



## PANEVĖŽIO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, Laisvės a. 20, 35200 Panevėžys, tel. (8 45) 50 13 60, faks. (8 45) 50 13 54,  
el. p. [administracija@panevezys.lt](mailto:administracija@panevezys.lt)  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 288724610

LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai  
Darbo departamentui  
Darbo teisės skyriui  
A.Vivulskio g. 11, 03610 Vilnius

2013-01-28

Nr. 19-4.8.-222

### DĖL 2003 M. RUGPJŪČIO 7 D. LR VYRIAUSYBĖS NUTARIMO NR. 990 „DĖL DARBO LAIKO NUSTATYMO VALSTYBĖS IR SAVIVALDYBIŲ ĮMONĖSE, ĮSTAIGOSE IR ORGANIZACIJOSE“ REGLAMENTUOJAMŲ NORMŲ TAIKYMO IŠAIŠKINIMO

Panevėžio miesto savivaldybės administracija, vadovaudamasi 2003 m. rugpjūčio 7 d. LR Vyriausybės nutarimo Nr. 990 „Dėl darbo laiko nustatymo valstybės ir savivaldybių įmonėse, įstaigose ir organizacijose“ (toliau – Nutarimas) 2.3. papunkčiu rengia Panevėžio miesto savivaldybės tarybos (toliau – Taryba) sprendimų projektus dėl savivaldybės įstaigų darbo laiko (darbo pradžios, pabaigos ir pietų pertraukos laiko) suderinimo.

Rengiant minėtus Tarybos sprendimus išsiskyrė specialistų nuomonės reglamentuojamu klausimu. Panevėžio miesto savivaldybės administracija kreipėsi į LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Darbo departamento Darbo teisės skyrių telefonu ir elektroniniu paštu, konsultuotasi su vyriausiąja specialiste Aušra Bagdonaite.

Tam, kad rengiami Tarybos projektai atitiktų Nutarime įtvirtintas teisės normas, kreipiamės į Jus raštu, prašydami išaiškinti 2.3. papunktyje nurodytą reikalavimą įstaigoms *suderinti* su įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija *konkretų darbo pradžios, pabaigos ir pietų pertraukos laiką*. Norėtumėme patikslinti:

1. Ar šioje teisės normoje kalbama:

1.1. Apie įstaigos *administracijos darbo laiką*, t.y. įstaigos darbo laikas sutampa su administracijos darbo laiku (pvz. mokyklos administracija dirba 8-17h, pamokos vyksta 8-18h, užklasinė veikla, būreliai vyksta 14-20h, **įstaigos darbo laikas 8-17h**);

1.2. Apie *įstaigos darbo laiką*, t.y. kai įstaiga vykdo savo veiklą, teikia paslaugas (pvz. mokyklos administracija dirba 8-17h, pamokos vyksta 8-18h, užklasinė veikla, būreliai vyksta 14-20h, **įstaigos darbo laikas**, siejamas su visa įstaigoje vykdoma veikla, t.y. **8-20h**);

1.3. Apie įstaigos darbo laiką, kuriuo metu teikiamos pagrindinės tos įstaigos paslaugos, vykdoma pagrindinė veikla (pvz. mokyklos administracija dirba 8-17h, pamokos vyksta 8-18h, užklasinė veikla, būreliai vyksta 14 - 20h, **įstaigos darbo laikas**, siejamas su pagrindinės veiklos- mokinių mokymu pamokų metu, **8-18h**);

Patikslinkite Nutarimo 1. punkto nuostatą dėl reikalavimo 40 valandų trukmės 5 darbo dienų savaitę su 2 poilsio dienomis: ar *įstaigos darbo laikas* gali būti ilgesnis nei 40 valandų

trukmės ir 5 darbo dienų savaitė su 2 poilsio dienomis (pvz. įstaigos darbo laikas *gali būti 7-20h*).

Nutarimo 2.6. papunkčio reglamentavimas susijęs su įstaigų, kurios dirba pamainomis, darbo laiku. Paaiškinkite ar gali būti numatytas įstaigos, kuriose darbas vykta pamainomis (pvz. greitoji medicinos pagalba, savaitinis darželis) darbo laikas 00-24 h., t.y. visą parą.

Administracijos direktorė



Kristina Vareikienė