



**AKCINĖ BENDROVĖ „PANEVĖŽIO SPECIALUS AUTOTRANSPORTAS“**

Panevėžio miesto savivaldybei

2026-03-26 Nr.

Laisvės a. 20  
35200 Panevėžys  
[savivaldybe@panevezys.lt](mailto:savivaldybe@panevezys.lt)

**DĖL AB „PANEVĖŽIO SPECIALUS AUTOTRANSPORTAS“ 2025 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO TEIKIMO**

Šiuo dokumentu teikiame akcinės bendrovės „PANEVĖŽIO SPECIALUS AUTOTRANSPORTAS“ nepriklausomo auditoriaus išvadą, audito ataskaitą, 2025 metų finansinių ataskaitų rinkinį bei 2025 metų vadovybės ataskaitą.

**PRIDEDAMA:**

1. Nepriklausomo auditoriaus išvada ir audito ataskaita, 2025 m. finansinių ataskaitų rinkinys, 2025 m. vadovybės ataskaita - 82 lapai, 1 egz.

Direktorius

Rolandas Ramūnas

Rita Petruškevičiūtė, tel. (370 671) 49 771, el. p. finansai@psa.lt



ISO 9001  
ISO 14001  
ISO 45001

BUREAU VERITAS  
Certification



Akcinė bendrovė  
Panevėžio specialus autotransportas  
Pilėnų g. 43, 36237 Panevėžys  
Mob. +370 607 77 760  
El. p. info@psa.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi  
Juridinių asmenų registre  
Kodas 247025610  
PVM mokėtojo kodas LT470256113



Vilnius, 2026 m. kovo 17 d.

**AB „Panevėžio specialus autotransportas“**

*2025 m. nepriklausomo auditoriaus  
išvada ir audito ataskaita*



## NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

AB „Panevėžio specialus autotransportas“ akcininkams

### Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

#### Nuomonė

Mes atlikome AB „Panevėžio specialus autotransportas“ (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2025 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusį metų pelno (nuostolių) ataskaita, pinigų srautų ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita, finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įmonės 2025 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus.

#### Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį apskaitos profesionalų etikos kodeksą (įskaitant tarptautinius nepriklausomumo standartus) (toliau – TASESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir TASESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

#### Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės vadovybės ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės vadovybės ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar vadovybės ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės vadovybės ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės vadovybės ataskaita, išskyrus reikalavimus dėl į vadovybės ataskaitą įtrauktos informacijos tvarumo klausimais, buvo parengta laikantis LR įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

#### Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.



Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

#### **Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą**

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarėme išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Vilnius, 2026 m. kovo 17 d.

UAB Apskaitos ir mokesčių konsultacijos  
*Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001522*

Atsakingas auditorius  
Dainius Vaičekonis \_\_\_\_\_  
*Auditoriaus pažymėjimo Nr. 310*



## AUDITO ATASKAITA

### I. IŽANGINĖ DALIS

Mes atlikome AB „Panevėžio specialus autotransportas“ (toliau – Įmonė) 2025 m. gruodžio 31 d. metinių finansinių ataskaitų rinkinio, parengto pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir metinių finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą bei Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus (toliau – LFAS), auditą ir 2025 m. vadovybės ataskaitas, kuri pridedama prie šio metinių finansinių ataskaitų rinkinio, patikrinimą. Už šį metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir vadovybės ataskaitą yra atsakinga Įmonės vadovybė. Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie šį metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir įvertinti, ar vadovybės ataskaitoje pateikti duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų rinkinio duomenis.

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariami audito metu nustatyti įmonės valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant metinių finansinių ataskaitų rinkinio auditą nėra siekiama nustatyti visus Įmonės valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus, todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai Įmonės akcininkams bei Įmonės vadovybei ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

### II. AUDITO APIMTIS

Įmonės finansiniai metai yra kalendoriniai metai. 2025 metų finansinių ataskaitų rinkinys apima laikotarpį nuo 2025 m. sausio 1 d. iki 2025 m. gruodžio 31 d. imtinai. Metinių finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiami 2-jų 2024 ir 2025 metų lyginamieji duomenys. Įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro:

- balansas,
- pelno (nuostolių) ataskaita,
- nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita,
- pinigų srautų ataskaita,
- finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas.

Auditą atlikome vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu, tarptautiniais audito standartais, kitais tikrinamuoju laikotarpiu galiojusiais Lietuvos Respublikos teisės aktais, audito įmonės praktika ir auditoriaus profesinėmis žiniomis bei auditoriaus savarankiškai pasirinktomis audito procedūromis.



### **III. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS**

Remdamiesi mūsų atliktu auditu, 2026 m. kovo 17 d. auditoriaus išvadoje mes pateikėme besąlyginę auditoriaus išvadą apie Įmonės 2025 metų finansinių ataskaitų rinkinį.

### **IV. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS IR PASIŪLYMAI JO TOBULINIMUI**

Įmonės 2025 metų finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis LR įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymu, LFAS ir bendraisiais apskaitos principais, darant prielaidą, kad veikla bus paremta veiklos tęstinumo principu.

Apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos sudaromos laikantis Įmonės pasirinktos apskaitos politikos. Reikšmingų neatitikimų tarp Įmonės taikomos apskaitos politikos ir finansinių ataskaitų sudarymo tvarkos pagal LFAS reikalavimus, audito atlikimo metu nepastebėjome.

### **V. ĮMONĖS VADOVYBĖS ATASKAITOS ATITIKIMO METINĖMS FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS**

Mes atlikome Įmonės 2025 metų vadovybės ataskaitos, kuri yra pridedamas prie audituoto 2025 metų finansinių ataskaitų rinkinio, patikrinimą. Už šią ataskaitą ir veiklos planų bei prognozių prielaidas atsakinga Įmonės vadovybė. Mūsų darbas vadovybės ataskaitos atžvilgiu apsiribojo patikrinimu, ar jame pateikti duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų rinkinio duomenis ir neapėmė vadovybės vertinimų ir veiklos planų tikrinimo. Taip pat patikrinome ar vadovybės ataskaita parengta vadovaujantis LR įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymo reikalavimais. Remdamiesi atliktu patikrinimu, galime pareikšti, kad 2025 metų Įmonės vadovybės ataskaitoje nepastebėjome jokių reikšmingų neatitikimų lyginant su audituotu Įmonės 2025 metų finansinių ataskaitų rinkiniu. Vadovybės ataskaita parengta vadovaujantis LR įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymo reikalavimais.

### **VI. VIDAUS KONTROLĖ**

Už vidaus kontrolės sistemos efektyvumą, klaidų ir apgaulės išaiškinimą atsakinga Įmonės vadovybė. Vadovybės gebėjimas tinkamai organizuoti Įmonės veiklą, sukurti vidaus kontrolės sistemą, padėti užtikrinti jos efektyvumą, mažina riziką dėl galimų klaidų.



Vertindami Įmonės kontrolės rizikos veiksnius atlikome reikalingas vidaus kontrolės vertinimo procedūras tam, kad galėtume spręsti, ar veikianti sistema sudaro pakankamą pagrindą tinkamai tvarkyti apskaitą ir finansinėms ataskaitoms parengti.

Audito atlikimo metu nenustatėme reikšmingos rizikos ir neapibrėžtumų, kurie galėtų daryti poveikį metinėms finansinėms ataskaitoms.

**VII. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUMATYTŲ ATSKIRUOSE  
TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI**

Įmonei specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose nėra.

**VIII. KITI ĮMONĖS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI**

Kitų Įmonės valdymui svarbių dalykų audito metu nepastebėjome.

**IX. KITI AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI**

Kitų audito sutartyje numatytų dalykų nėra.

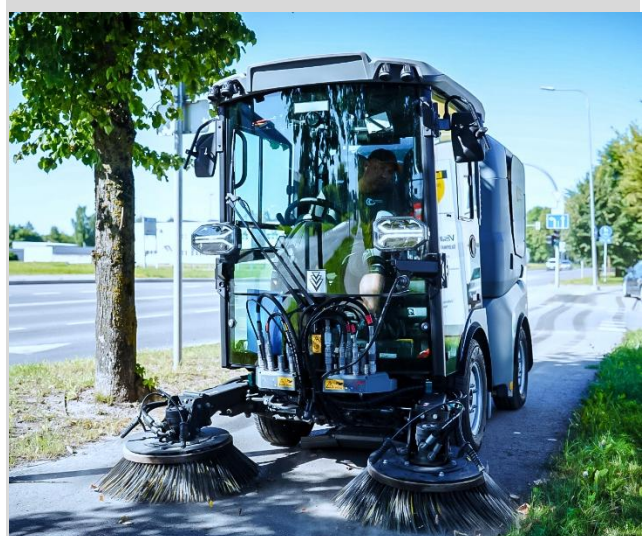
UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“ (*Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001522*)  
Auditorius Dainius Vaičekonis (*Auditoriaus pažymėjimo Nr. 310*)

2026 m. kovo 17 d.  
Antakalnio g. 48A-206,  
LT-10304Vilnius



# VADOVYBĖS ATASKAITA

## AB „PANEVĖŽIO SPECIALUS AUTOTRANSPORTAS“



Direktorius  
Rolandas Ramūnas

# 2025

## Turinys

1. Apie bendrovę .....	2
2. Svarbiausi 2025 metų įvykiai ir iniciatyvos.....	3
3. Veikla .....	5
4. Akcininkas ir jo lūkesčiai.....	6
5. Valdymas.....	7
6. Atliekų tvarkymas Panevėžio mieste.....	8
7. Panevėžio miesto viešųjų teritorijų tvarkymas.....	22
8. Panevėžio miesto kapinių tvarkymas.....	32
9. Benamių gyvūnų priežiūra ir laikinoji globa.....	34
10. Komercinė veikla.....	35
11. Ekonominiai-finansiniai veiklos rezultatai .....	36
12. Klientų skolos ir valdymas.....	42
13. Viešieji pirkimai.....	45
14. Bendrovės darbuotojai .....	46
15. Darbuotojų sauga ir sveikata.....	47
16. Darbo užmokestis ir aplinka, socialinė gerovė.....	48
17. Aplinkosauga.....	50
18. Rizikos ir jų valdymas.....	51
19. Viešieji ryšiai, komunikacija, švietimas.....	52
20. 2026 metų tikslai ir uždaviniai.....	53
21. Kita informacija.....	54
22. 2025 metų finansiniai rodikliai (KPI).....	55



## 1. Apie bendrovę

<b>Pavadinimas</b>	„Panevėžio specialus autotransportas“
<b>Teisinė forma</b>	Akcinė bendrovė, ribotos civilinės atsakomybės juridinis asmuo
<b>Įkūrimo metai</b>	1990 m. reorganizavus valstybinę Panevėžio autotransporto įmonę
<b>Adresas</b>	Pilėnų g. 43, 36237 Panevėžys
<b>Įmonės kodas</b>	247025610
<b>Įstatinis kapitalas (2024-12-31)</b>	1 765 035,70 Eur
<b>Akcijų skaičius</b>	1 217 266 paprastosios vardinės akcijos
<b>Akcijų nominali vertė</b>	1,45 Eur
<b>Akcininkas</b>	Panevėžio miesto savivaldybė (100%)
<b>Valdymo pokyčiai (2025-07-01)</b>	Pakeista valdymo struktūra
<b>Stebėtojų taryba</b>	Išrinkta keturių narių taryba
<b>Valdymo organai</b>	Visuotinis akcininkų susirinkimas, stebėtojų taryba, bendrovės vadovas
<b>Pagrindinė veikla</b>	Atliekų tvarkymas, Panevėžio miesto viešųjų teritorijų tvarkymas, kapinių priežiūra, benamių gyvūnų priežiūra
<b>Teisinė veiklos bazė</b>	Įstatai, LR civilinis kodeksas, LR akcinių bendrovių įstatymas, kiti teisės aktai
<b>Filialai ir atstovybės</b>	Neturi
<b>Finansiniai metai</b>	Kalendoriniai metai
<b>Auditorius</b>	UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“
<b>Interneto svetainė</b>	<a href="http://www.psa.lt">www.psa.lt</a>
<b>Facebook puslapis</b>	<a href="https://www.facebook.com/www.psa.lt">www.facebook.com/www.psa.lt</a>
<b>El. paštas</b>	info@psa.lt



## 2. Svarbiausi 2025 metų įvykiai ir iniciatyvos

- ◆ Nuo 2025 m. liepos 1 d. patvirtinta nauja organizacinė valdymo struktūra – peržiūrėtos atsakomybės sritys, funkcijų pasiskirstymas, atnaujintos darbuotojų pareigybės bei pareigybių aprašymai.
- ◆ Nuo 2025 m. sausio 1 d. bendrovė perėmė ir pradėjo vykdyti visų komunalinių atliekų tvarkymo sutarčių bei įmokų administravimą. 2024 m. rudenį iš AB „Panevėžio butų ūkis“ buvo perimta 19 290 komunalinių atliekų tvarkymo sutarčių įmokų administravimo funkcija.
- ◆ 2025 m. lapkritį Panevėžio miesto savivaldybės taryba patvirtino naują vietinės įmokos už komunalinių atliekų tvarkymą taikymo tvarkos aprašą bei įmokos dydžio nustatymo metodiką, užtikrinančią aiškesnį, skaidresnį ir teisės aktus atitinkantį kainodaros modelį.
- ◆ 2025 m. lapkričio mėn. buvo pakeistos komunalinių atliekų tvarkymo kainos, susidarymo normos ir vietinės įmokos už komunalinių atliekų tvarkymą dydžiai, kurie įsigalios 2026 m. sausio 1 d.
- ◆ Maisto atliekų surinkimas pradėtas vykdyti pilna apimtimi. Per ataskaitinį laikotarpį surinkta 1,9 tūkst. tonų maisto atliekų – 2,2 karto daugiau nei 2024 m.
- ◆ Popierinių sąskaitų kiekis sumažintas 44,8 %. 2025 m. gruodžio mėn. patvirtintas sprendimas įdiegti kliento atsiskaitymo kortelę; nuo 2026 m. sausio 1 d. pereinama prie visiškai skaitmeninio atsiskaitymo modelio, atsisakant popierinių sąskaitų.
- ◆ 2025 m. bendrovė perėmė naujai po miesto rekonstrukcijos suformuotų viešųjų erdvių tvarkymą ir priežiūrą: teritoriją prie Panevėžio kultūros centro, rekonstruotą Kranto gatvės atkarpą bei Berčiūnų dviračių taką.
- ◆ 2025 m. įdiegta viešųjų pirkimų informacinė sistema „VIPIS“, skirta centralizuotam pirkimų planavimui, vykdymui ir kontrolei.
- ◆ 2025 m. rugsėjo mėn. įdiegta serviso valdymo programa „Frontu“, leidžianti fiksuoti gedimų šalinimo trukmę, analizuoti darbuotojų našumą ir vertinti suremontuotų transporto priemonių bei gedimų statistiką.
- ◆ 2025 m. birželį patvirtintas viešojoje erdvėje dirbančių darbuotojų įvaizdžio ir bendravimo standartas, nustatantis pagrindinius išvaizdos, elgesio ir bendravimo reikalavimus bei užtikrinantis profesionalų bendrovės įvaizdį.
- ◆ 2025 m. tęsėsi 2024 m. gale pradėtas LR konkurencijos tarybos tyrimas dėl galimai neteisėtai sudaryto vidaus sandorio su savivaldybės administracija.
- ◆ Bendrovė bendradarbiaudama su savivaldybės administracija ir advokatų kontoros „Glimsted“ vedančiais teisininkais bylinėjosi su LR konkurencijos taryba visus metus, kol galiausiai gruodžio 23 d. buvo paskelbtas galutinis verdiktas – parinkti paslaugos teikėjų įstatymų nustatyta tvarka.

## Svarbiausi 2025 m. rodikliai

## Pardavimo pajamos

11 646  
mln. Eur

## Grynasis pelnas

657  
tūkst. Eur

## EBITDA

1 479  
tūkst. Eur

## ROE

13,0 proc.

## Grynasis pelningumas

5,6 proc.

## EBITDA pelningumas

12,7 proc.

## Darbuotojų skaičius

226

## Darbuotojų veiklos efektyvumas

54,7 tūkst. Eur

## Investicijos

763 tūkst. Eur





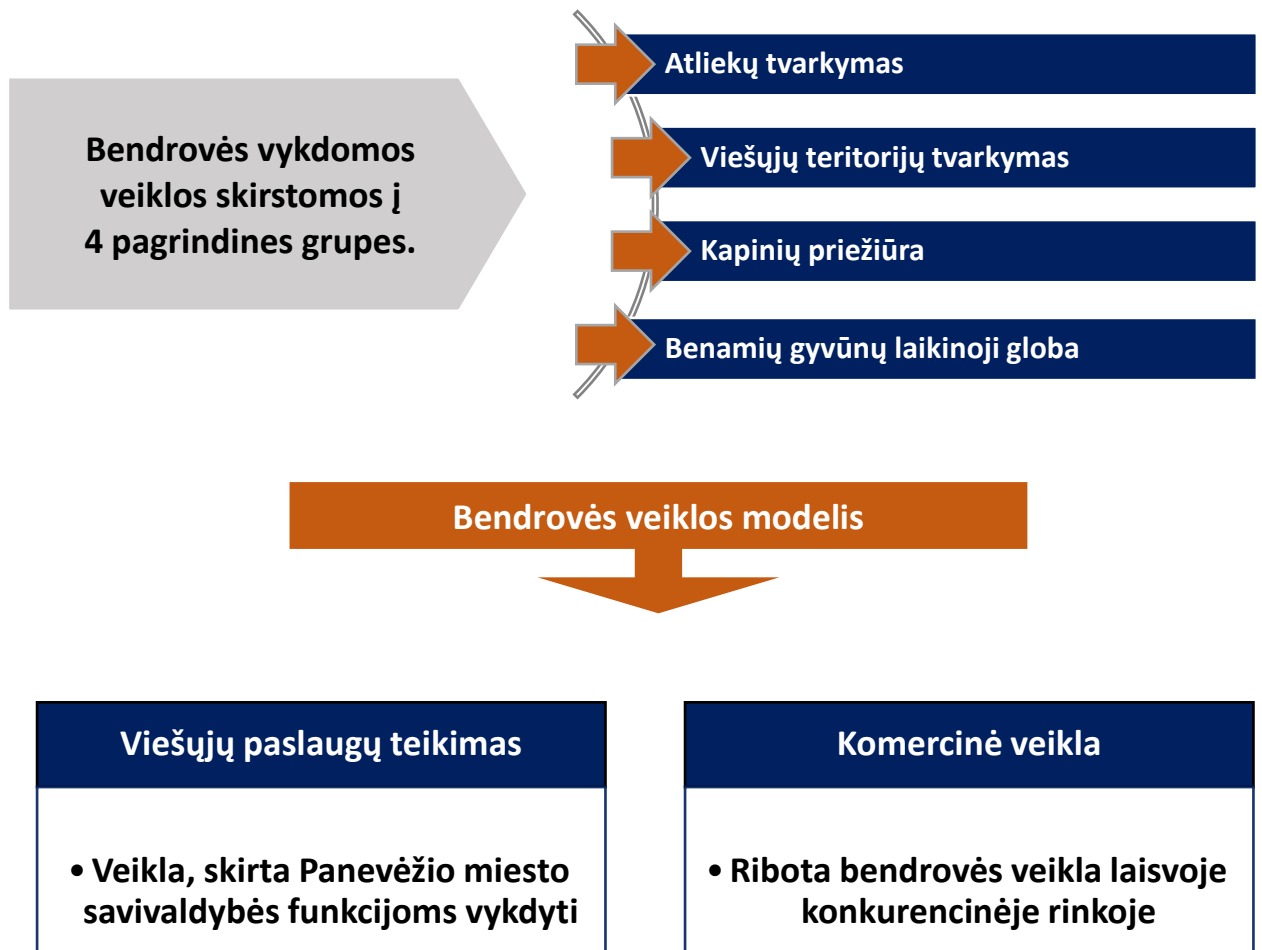
### 3. Veikla

Bendrovės steigėjas ir vienintelis akcininkas yra Panevėžio miesto savivaldybė, kuriai nuosavybės teise priklauso 100 procentų Bendrovės akcijų.

Bendrovė veikia kaip savarankiškas juridinis asmuo, turintis ūkinį, komercinį, finansinį ir organizacinį savarankiškumą, savarankiškai planuojantis ir vykdamas savo veiklą bei atsakantis už priimtus įsipareigojimus teisės aktų nustatyta tvarka. Veiklos ekonominį pagrindą sudaro steigėjui priklausantis įstatinis kapitalas, veiklos metu gaunamos pajamos ir kiti teisėti finansavimo šaltiniai.

Šiandien Bendrovė veikia kaip moderni, strategiškai valdoma organizacija, taikanti pažangius veiklos planavimo ir procesų valdymo principus. Bendrovė disponuoja šiuolaikišku specialiosios paskirties automobilių parku, pritaikytu atliekų surinkimo, transportavimo ir miesto priežiūros darbams atlikti.

AB „Panevėžio specialus autotransportas“ veikia šiose komunalinio sektoriaus paslaugų srityje:



Pagrindinė Bendrovės paskirtis ataskaitiniu laikotarpiu – komunalinių paslaugų teikimas Panevėžio miesto savivaldybės teritorijoje. Bendrovė užtikrina kokybišką, saugų ir nepertraukiamą paslaugų teikimą gyventojams bei juridiniams asmenims.



## 4. Akcininkas ir jo lūkesčiai

Panevėžio miesto savivaldybė, būdama Bendrovės akcininke, periodiškai nustato veiklos kryptis, tikslus ir prioritetus, kurie formaliai pateikiami lūkesčių rašte.

Vadovaujantis 2025 m. balandžio 25 d. Panevėžio miesto savivaldybės merės potvarkiu Nr. 252, akcinei bendrovei „Panevėžio specialus autotransportas“ nustatyti 2025–2028 m. veiklos tikslai bei suformuluoti akcininko lūkesčiai.

Atsižvelgdama į šiuos lūkesčius, Bendrovė rengia ir nuolat atnaujina savo strateginį veiklos planą, užtikrindama, kad jos veikla būtų kryptinga, efektyvi ir nuosekliai suderinta su akcininkės lūkesčiais.

Bendrovės veiklos prioritetai siejami su nuosekliai įgyvendinama misija ir vizija – užtikrinti profesionalių, aukščiausios kokybės, inovatyviais ir tvariais sprendimais pagrįstų, patikimų viešųjų komunalinių paslaugų prieinamumą ir nepertraukiamumą, būti patrauklia, konkurencinga, užtikrinti finansinę naudą, paslaugų kokybę, skaidrumą ir bendruomenės pasitikėjimą.

### Pagrindiniai akcininko nefinansiniai lūkesčiai

Užtikrinti tvarią, pažangią ir vertybėmis grįstą Bendrovės veiklą.	Vykdyti skaidrią, efektyvią ir ekonomiškai pagrįstą veiklą.	Laikytis aukščiausių skaidrumo, etikos ir gerosios valdysenos standartų.	Efektyviai valdyti sąnaudas, investicijas ir Bendrovės turtą.
Užtikrinti aukštą teikiamų paslaugų kokybę ir klientų pasitikėjimą.	Formuoti motyvuojančią, įsitraukimą skatinančią organizacinę kultūrą.	Kryptingai plėtoti veiklą ir diegti inovatyvius sprendimus.	Taikyti sistemingą rizikų valdymą ir užtikrinti veiklos tęstinumą.
	Užtikrinti veiksmingą vidaus kontrolės sistemą.	Užtikrinti savalaikę, išsamią ir skaidrią atskaitomybę Akcininkui.	

### Bendrovei nustatyti finansinių lūkesčių vertinimo rodikliai 2025-2028 metams

Eil. Nr.	Siektini finansiniai rodikliai	Matavimo vienetas	2025	2026	2027	2028
1.	Pajamos, tenkančios vienam darbuotojui	tūkst. Eur	50	52	54	55
2.	Nuosavo kapitalo grąža (ROE) (grynasis pelnas / nuosavas kapitalas × 100)	%	4	6	8	8
3.	Dividendai (proc. nuo grynojo pelno)	%	30	30	30	30



## 5. Valdymas

### 1 Bendrovės įstatuose numatyti valdymo organai:

**Visuotinis akcininkų susirinkimas**

**Stebėtojų taryba** (kolegialus valdymo organas)

**Bendrovės vadovas** (vienasmenis valdymo organas)

Valdymo organų funkcijos atitinka Lietuvos Respublikos Akcinių bendrovių įstatymo reikalavimus.

### 2 Stebėtojų taryba

2023 m. kovo 31 d. vienintelis akcininkas išrinko Stebėtojų tarybos narius, iš kurių du yra nepriklausomi. 2025 metais įvyko 8 Stebėtojų tarybos posėdžiai.

Stebėtojų taryba užtikrina, kad Bendrovės valdymo organų veikla atitiktų įstatymus, įstatus ir akcininko lūkesčius, prižiūri vadovybės sprendimus, vertina finansines ataskaitas, strateginius projektus bei rizikų valdymo ir vidaus kontrolės procesus. Taryba siekia skaidrios, efektyvios ir atsakingos Bendrovės veiklos bei Bendrovės strateginių tikslų įgyvendinimo.

#### Bendrovės stebėtojų taryba

##### Lina Bareikienė

stebėtojų tarybos narė

**Pagrindinė darbovietė**

Investicijų projektų skyriaus vedėja

Panevėžio miesto savivaldybės administracija

##### Sonata Vizorienė

stebėtojų tarybos narė

**Pagrindinė darbovietė**

Veiklos ir valdymo skyriaus vedėja

Panevėžio miesto savivaldybės administracija

##### Mantas Burokas

nepriklausomas stebėtojų tarybos narys

**Pagrindinė darbovietė**

Generalinis direktorius

UAB "Vilniaus kogeneracinė jėgainė"

##### Rokas Baliukovas

nepriklausomas stebėtojų tarybos narys

**Pagrindinė darbovietė**

Turto valdymo ir paslaugų centro direktorius

VŠĮ Vilniaus universitetas

Nepriklausomas valdybos narys

AB "Panevėžio butų ūkis"

2025 metų pirmąjį pusmetį bendrovė, atsižvelgdama į gerosios valdysenos principus, atliko valdymo modelio peržiūrą ir nuo 2025 m. liepos 1 d. patvirtino naują organizacinę valdymo struktūrą. Įgyvendinant struktūrinius pokyčius, buvo atnaujintos darbuotojų pareigybės, jų aprašymai, patikslintos atsakomybės sritys ir funkcijų pasiskirstymas.



## 6. Atliekų tvarkymas Panevėžio mieste

### 6.1. Panevėžio komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administravimas

Panevėžio miesto savivaldybės tarybos sprendimu, AB „Panevėžio specialus autotransportas“ yra paskirta oficialiu miesto komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratoriumi.

Bendrovė vykdydama administratoriaus funkcijas užtikrina teisės aktų ir savivaldybės sprendimų įgyvendinimą bei teikia komunalinių atliekų tvarkymo paslaugas visoje savivaldybės teritorijoje. Bendrovė vykdo visus veiklos etapus – registruoja atliekų turėtojus, administruoja lėšas, prižiūri infrastruktūrą, kontroliuoja atliekų tvarkymo procesus ir informuoja visuomenę bei skatina visuomenės atsakomybę.

#### 1 Atliekų turėtojų administravimas

Administratorius registruoja komunalinių atliekų turėtojus, sudaro ir administruoja sutartis, prižiūri, kad atliekų tvarkymas vyktų laikantis galiojančių teisės aktų ir savivaldybės sprendimų.

#### Bendrovė aptarnauja

87 136 Panevėžio miesto gyventojus

2 297 ūkio subjektus

#### Bendrovė yra sudariusi

50 454 sutartis,

38 164 daugiabučių namų butų gyventojais

9 993 su privačių valdų savininkais

2 297 juridiniais asmenimis

#### 2 Lėšų administravimas

Administratorius apskaičiuoja ir surenka vietines įmokas už komunalinių atliekų tvarkymo paslaugas, administruoja įsiskolinimus, nagrinėja su įmokomis susijusius skundus ir prašymus bei efektyviai valdo lėšas, skirtas komunalinių atliekų tvarkymo funkcijoms vykdyti.

Siekiant užtikrinti atliekų tvarkymo sistemos lėšų administravimo atitiktį galiojančiam teisiniam reglamentavimui, nuo 2025 m. sausio 1 d. komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratorius – AB „Panevėžio specialus autotransportas“ – perėmė sąskaitų už komunalinių atliekų tvarkymą teikimą 19 290 klientų, kuriems iki tol sąskaitas teikė AB „Panevėžio butų ūkis“.

### **3 Panevėžio miesto savivaldybės sprendimai dėl vietinės įmokos sistemos atnaujinimo**

Panevėžio miesto savivaldybės Taryba 2025 metų lapkričio mėn. patvirtino naujus vietinės įmokos už komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų butų susidarančių atliekų tvarkymą reglamentuojančius dokumentus – taikymo tvarkos aprašą ir įmokos dydžio nustatymo metodiką.

Dokumentai parengti vadovaujantis galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais komunalinių atliekų tvarkymo organizavimą ir finansavimą, taip pat atsižvelgiant į pasikeitusį vietinės įmokos dydžio nustatymo teisinį reglamentavimą bei naujai nustatytus Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos (VERT) kainodaros principus.

#### **Vietinės įmokos taikymo tvarkos aprašo pokyčiai**

Aprašo projekte nustatyta vietinės įmokos struktūra, įmokos mokėtojų registravimo, apskaičiavimo ir mokėjimo tvarka, atleidimo nuo įmokos ar jos dalies sąlygos bei atsakomybė už nustatytos tvarkos nesilaikymą. Dokumentas parengtas siekiant užtikrinti skaidrų, aiškų ir ekonomiškai pagrįstą vietinės įmokos taikymą Panevėžio miesto savivaldybės teritorijoje.

##### **Pagrindiniai pokyčiai:**

- ◆ namų ūkiai nebebus skirstomi į „rūšiuojančius“ ir „nerūšiuojančius“ namų ūkius. Visiems namų ūkiams taikomas vienas mišrių komunalinių atliekų srauto tarifas;
- ◆ žaliosios atliekos bus tvarkomos per maisto ir virtuvės atliekų surinkimo konteinerinę sistemą;
- ◆ komposto dėžės išliks kaip papildoma žaliųjų atliekų tvarkymo priemonė;
- ◆ gyventojai ir toliau bus skatinami rūšiuoti atliekas jų susidarymo vietoje.

#### **Vietinės įmokos dydžio nustatymo metodikos pokyčiai**

- ◆ Anksčiau galiojantys teisės aktai nenumatė galimybės į reguliuojamą kainos dalį įtraukti visų sąnaudų, patiriamų eksploatuojant didžiųjų gabaritų atliekų ir žaliųjų atliekų surinkimo aikštes;
- ◆ Vadovaujantis pakeistu reglamentavimu, eksploatavimo sąnaudos bus įtrauktos į reguliuojamą kainą. Administratorius turės atsiskaityti su aikštes eksploatuojančiu operatoriumi už gyventojų pristatytų atliekų sutvarkymą, todėl šios administratoriaus patiriamos sąnaudos bus įtrauktos į gyventojams taikomą kainą.

#### **Atliekų turėtojų registro administravimas**

Bendrovė naudoja atliekų turėtojų registro administravimo ir sąskaitų rašymo sistemą „Mokesta“, kuri užtikrina efektyvų klientų lėšų administravimą. Sistema leidžia registruoti, saugoti ir valdyti informaciją apie teikiamas atliekų tvarkymo paslaugas, apskaičiuoti įmokas pagal savivaldybės tarybos patvirtintus dydžius, formuoti mokėjimo pranešimus, stebėti atsiskaitymus bei valdyti įsiskolinimus ir permokas.

Įdiegti sprendimai klientų aptarnavimui suteikia galimybę efektyviai valdyti paslaugų procesus, užtikrinti tikslią informaciją ir sklandų klientų aptarnavimą:

- ◆ **Paslaugų valdymo sistema (PVS)** leidžia tiksliai administruoti paslaugų užsakymus, stebėti atliktų paslaugų istoriją bei operatyviai reaguoti į klientų užklausas.
- ◆ **Automatizuota komunikacija** užtikrina nuolatinį informacijos srautą su klientais. SMS ir elektroninio pašto moduliai automatiškai praneša apie sąskaitų išrašymą, paslaugų pakeitimus ir priminimus dėl nesumokėtų įmokų, o papildoma galimybė gauti informaciją apie įmokas tiesiai SMS žinutėmis didina klientų patogumą ir prieinamumą.
- ◆ **Aiškūs sąskaitų šablonai** padeda klientams lengviau suprasti pateiktą informaciją. Sąskaitų struktūra ir pateikimo formatas yra optimizuoti, kad duomenys būtų įskaitomi ir intuityviai suprantami.
- ◆ **Duomenų integracija su Registru centru** leidžia kas mėnesį atnaujinti nekilnojamojo turto duomenis. Tai palaiko registro tikslumą ir suteikia patikimą duomenų pagrindą įmokų apskaičiavimui bei klientų aptarnavimui.

### Popierinių sąskaitų mažinimas ir perėjimas prie tvaresnių sprendimų

Nuo 2025 m. sausio mėn., pradėjus vykdyti lėšų administravimo funkcijas buvusiems AB „Panevėžio butų ūkis“ klientams, popierinių sąskaitų skaičius padidėjo nuo 17 137 iki 34 751 vnt. Atsižvelgiant į išaugusias administravimo apimtis ir siekiant optimizuoti procesus, 2025 m. rugsėjo mėn. buvo parengtas ir pradėtas įgyvendinti popierinių sąskaitų mažinimo planas.

Įgyvendinus plane numatytas priemones, popierinių sąskaitų skaičius sumažintas iki 19 175 vnt., t. y. 44,82 proc. Šis rezultatas patvirtino pasirinktų priemonių veiksmingumą ir sudarė pagrindą tolesniems sprendimams.



Atsižvelgiant į ilgalaikę organizacijos veiklos kryptį ir siekį mažinti popierinių dokumentų apimtį, nuo 2026 m. sausio 1 d. atsisakyta popierinių sąskaitų siuntimo, pereinant prie kliento kortelių modelio ir elektroninių informavimo priemonių. Atliekų turėtojams, šiuo metu gaunantiems popierines sąskaitas ir nesinaudojantiems elektroninėmis paslaugomis, 2026 m. sausio mėn. buvo išduotos kliento kortelės. Atsiskaityti galima įmokų surinkimo vietose pateikus kliento kortelę arba naudojantis elektroniniu paštu ir klientų savitarnos portalu.

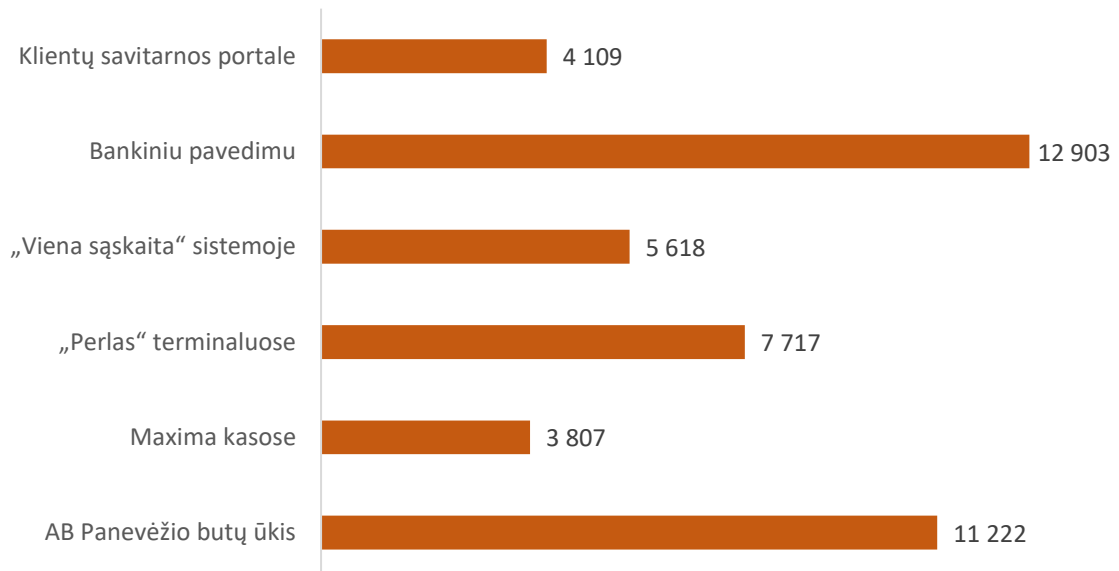
Šis sprendimas orientuotas į tvaresnį veiklos organizavimą, popieriaus vartojimo mažinimą, procesų skaitmenizavimą ir aplinkosauginio poveikio mažinimą, užtikrinant modernų ir efektyvų klientų aptarnavimo modelį.

## Klientų atsiskaitymo galimybės

Bendrovė užtikrina klientams galimybę už komunalinių atliekų tvarkymo paslaugas atsiskaityti patogiais ir lanksčiai pritaikomais būdais, atsižvelgiant į skirtingus mokėtojų poreikius. Šiuo metu klientai gali atsiskaityti:

- ◆ **AB „Panevėžio butų ūkis“ kasose**, kur aptarnaujami daugiausia daugiabučių namų butų savininkai;
- ◆ **„Perlas“ terminaluose ir „Perlas Go“ mobiliojoje programėlėje**, užtikrinant greitą ir patogų atsiskaitymą fiziniams asmenims;
- ◆ **MAXIMA prekybos ir savitarnos kasose**, suteikiant galimybę atsiskaityti kasdienėje prekybos vietoje;
- ◆ **Bankiniu pavedimu**, didžiąsą dalį sudaro nekilnojamojo turto objektų savininkai, kurie per savo pasirinktą banką vykdo įmokų mokėjimus.

### Abonentų pasisikirtymas pagal atsiskaitymo kanalus, vnt



### 3 Atliekų surinkimo infrastruktūros valdymas

Administratorius planuoja ir prižiūri atliekų surinkimo infrastruktūrą: nustato konteinerių paskirtį, skaičių, tūrį ir pastatymo vietas, atnaujina ir remontuoja konteinerius bei konteinerių aikštes, plėtoja infrastruktūrą atsižvelgdama į gyventojų poreikius ir miesto plėtrą.



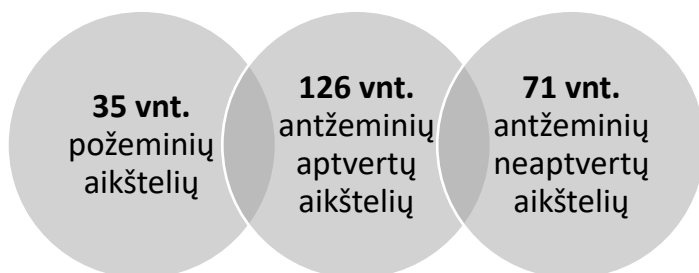
## Atliekų surinkimo infrastruktūra

2025 metais bendrovė administravo 232 kolektyvinio naudojimo atliekų surinkimo konteinerių aikšteles:

195	29	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>mišrių komunalinių atliekų ir antrinių žaliavų surinkimo aikšteles</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>pakuočių atliekų ir antrinių žaliavų surinkimo aikštelės</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>tik mišrių komunalinių atliekų surinkimo aikštelės</li> </ul>

Vienai rūšiuojamųjų atliekų surinkimo konteinerių aikštei tenka vidutiniškai 384 miesto gyventojai.

Šiuo metu eksploatuojamos kolektyvinio naudojimo komunalinių atliekų surinkimo konteinerių aikštelės pagal tipą pasiskirsto taip:



2025 m. buvo nupirkta 95 vnt. 1100 l talpos atliekų surinkimo konteinerių, skirtų mišrioms komunalinėms ir pakuočių atliekoms surinkti, o eksploatuojamų 120 l talpos mišrių komunalinių atliekų konteinerių skaičius išaugo 4,3 %, atsižvelgiant į naujai įdiegtą maisto ir virtuvės atliekų surinkimo sistemą. Dėl efektyvesnio rūšiavimo namų ūkiuose sumažėjo mišrių komunalinių atliekų kiekis, todėl dalis 240 l konteinerių buvo pakeisti į 120 l talpos.

Individualaus naudojimo rūšiuojamųjų atliekų konteinerių infrastruktūros plėtra leido privačiose valdose padidinti konteinerių skaičių 3 %.

Nuo 2025 m. sausio 1 d. privačių valdų savininkai buvo aprūpinti 5 443 maisto ir virtuvės atliekų konteineriais, tai sudaro 71,8 % visų planuotų aptarnauti konteinerių (iš 7 580 vnt.).

Siekiant skatinti tvarų atliekų tvarkymą, bendradarbiaujant su UAB „Biomotorai“, nuo 2025 m. rugsėjo mėnesio Panevėžio mieste šalia kolektyvinio naudojimo atliekų surinkimo aikštelių buvo įrengta 15 konteinerių naudoto kepinio aliejaus atskiram surinkimui.



#### 4 Atliekų rūšiavimo kontrolė ir prevencija

Administratorius aktyviai vykdo atliekų rūšiavimo patikras, nustato pažeidimus, tvarko atliekų susidarymo ir tvarkymo apskaitą bei užtikrina duomenų tikslumą ir atitiktį teisės aktų reikalavimams.

2025 m. bendrovė ypatingą dėmesį skyrė prevencijai ir netinkamo atliekų tvarkymo mažinimui. Pažeidėjai buvo fiksuojami vaizdo stebėjimo kameromis, o surinkta informacija perduodama Panevėžio miesto savivaldybės Viešosios tvarkos skyriui, kad būtų taikomos atitinkamos kontrolės priemonės. Be to, privačių valdų savininkai apie netinkamą rūšiavimą buvo įspėjami specialiais lipdukais.

Individualaus naudojimo atliekų surinkimo konteinerių patikros buvo vykdomos prieš atliekų išvežimą, aptarnavimo dieną. Iš viso buvo patikrinta 1 404 mišrių komunalinių atliekų konteinerių, iš kurių 4,5 % turėjo netinkamai surinktų atliekų. Dažniausiai pažeidimai susiję su tekstilės, maisto, virtuvės ir žaliųjų atliekų netinkamu rūšiavimu.

Kolektyvinio naudojimo konteinerių aikštelių stebėjimo metu buvo užfiksuoti 187 taisyklių pažeidimai, perduoti atsakingam savivaldybės skyriui.

Efektyvi atliekų konteinerių stebėseną ir kontrolę yra pagrindinis instrumentas, užtikrinantis tinkamą rūšiavimą ir tvarkymą.



#### Individualaus naudojimo atliekų surinkimo konteinerių turinio kontrolė

Atliekų surinkimo konteinerio paskirtis	Patikrintų konteinerių skaičius, vnt.	Pažeidimų skaičius, proc.
Maisto ir virtuvės atliekų surinkimui	12 961	0,42
Visų rūšių pakuočių atliekų surinkimui	10 287	0,9
Stiklo pakuočių atliekų surinkimui	1 402	2,72

Iš pateiktos lentelės matyti, kad daugiausia pažeidimų fiksuojama tikrinant stiklo pakuočių atliekų surinkimo konteinerių turinį. Kitų atliekų konteinerių turinio kontrolės rezultatai yra džiuginantys – tik labai nedidelėje dalyje tikrinamų konteinerių randama kitų komunalinių atliekų, kurios turėtų būti tvarkomos atskirai. Mažiausiai pažeidimų nustatoma maisto ir virtuvės atliekų surinkimo konteineriuose, nes atliekų turėtojams jas identifikuoti yra paprasčiausia.

#### 5 Visuomenės informavimas, viešinimas ir komunikacija

Siekiant įtraukti Panevėžio miesto atliekų turėtojus į atliekų tvarkymo sistemą ir supažindinti su tinkamo atliekų rūšiavimo principais, 2025 m. bendrovė skyrė didelį dėmesį švietimo ir informavimo veiklai.

Per metus buvo įvykdyta 16 edukacinių vizitų į miesto švietimo įstaigas, kurių metu vaikai:

- ◆ susipažino su skirtingų paskirčių atliekų rūšiavimo konteineriais ir jų paskirtimi;
- ◆ sužinojo apie AB „Panevėžio specialus autotransportas“ veiklą ir svarbiausius darbus;
- ◆ išmoko, kodėl svarbu atliekas sulankstyti, suspausti ar ištuštinti;

- ◆ praktiškai išbandė atliekų rūšiavimą, nurodydami, į kurį konteinerį dedamos įvairios atliekos;
- ◆ suprato, kaip kiekvienas gali prisidėti prie švaresnio miesto ir aplinkos saugojimo.

Edukaciniai užsiėmimai buvo interaktyvūs, žaismingi ir pritaikyti vaikų amžiui.



Edukacijų metu Panevėžio miesto švietimo įstaigų moksleiviai supažindinti su atliekų tvarkymo sistema ir tinkamo rūšiavimo principais, atliko praktines užduotis, o gauti rezultatai rodo, kad jaunieji atliekų rūšiuotojai gerai įsisavino sistemos taisykles, o švietimo įstaigos aktyviai prisideda prie vaikų švietimo atliekų tvarkymo srityje.

Siekiant informuoti Panevėžio miesto gyventojus apie skirtingų atliekų srautų tinkamą tvarkymą, ant kolektyvinio naudojimo atliekų surinkimo aikštelių buvo patalpintos informacinės lentelės su QR kodu, nukreipiančiu į bendrovės interneto svetainę su nurodymais, kaip tinkamai tvarkyti atskirus atliekų srautus savivaldybėje.



Norint palengvinti Panevėžio miesto gyventojų atliekų rūšiavimą namų ūkiuose, AB „Panevėžio specialus autotransportas“ parengė naujas komunalinių atliekų rūšiavimo atmintines, skirtas tiek individualių valdų savininkams, tiek daugiabučių namų butų savininkams.



**Komunikacija su klientais:**

<b>Atsakyta klientų elektroninių laiškų</b>	<b>Atsakyta telefonu į klientų klausimus</b>	<b>Aptarnauti klientai bendrovės klientų aptarnavimo skyriuje</b>
13 590	43 245 kartai	7 268

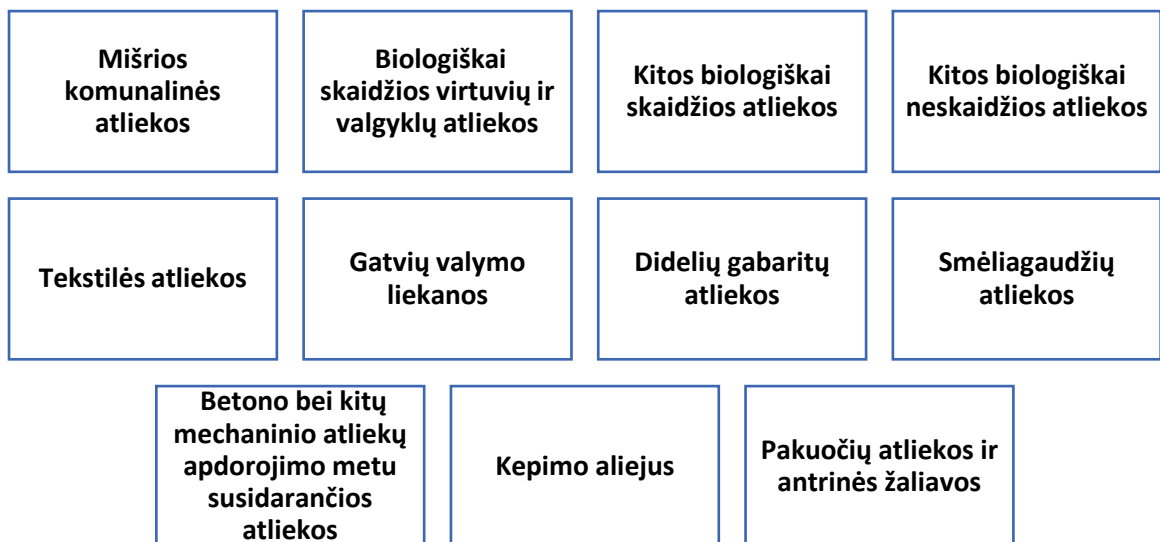
**Didėjantis klientų pasitikėjimas skaitmeninėmis paslaugomis**

Bendrovės interneto svetainės savitarnos sistemoje šiuo metu užsiregistravę 11 160 vartotojų. Lyginant su 2024 metais, savitarnos lankomumas išaugo dvigubai. Tai rodo didėjantį klientų poreikį greitai ir patogiai tvarkyti su atliekų tvarkymu susijusius klausimus nuotoliniu būdu.

**6.2. Atliekų surinkimas**

Atliekų surinkimas yra viena svarbiausių atliekų tvarkymo sistemos grandžių, užtikrinanti sklandų atliekų judėjimą nuo jų susidarymo vietos iki galutinio sutvarkymo ar perdirbimo. Tinkamai organizuotas surinkimo procesas sudaro prielaidas mažinti aplinkos taršą, efektyviai naudoti gamtinius išteklius, skatinti atliekų rūšiavimą.

Bendrovė, vykdydama atliekų surinkimo veiklą, užtikrina skirtingų atliekų srautų valdymą pagal galiojančius teisės aktus ir aplinkosauginius reikalavimus.

**1 Atliekų srautai, kurių surinkimą organizuoja bendrovė**

## 2 Atliekų surinkimo procesų valdymas

Komunalinių atliekų surinkimas vykdomas laikantis nustatytų grafikų, užtikrinant paslaugų prieinamumą gyventojams ir įmonėms bei siekiant efektyvaus atliekų srautų administravimo.
Užtikrinamas nepertraukiamas ir savalaikis atliekų perdavimas galutiniams atliekų tvarkytojams.
Kolektyvinio naudojimo komunalinių atliekų surinkimo konteinerių aikštelės ir 5 metrų spinduliu esanti teritorija aplink jas yra nuolat prižiūrimos, užtikrinant konteinerių švaros palaikymą, periodinį jų plovimą ir dezinfekavimą.
Vykdomas savalaikis pakuočių atliekų ir antrinių žaliavų surinkimas, atsižvelgiant į atliekų turėtojų poreikius ir užtikrinant patikimą rūšiavimo infrastruktūros prieinamumą.
Šalia konteinerių paliktos atliekos renkamos pagal nustatytus maršrutus, užtikrinant tvarkingą ir estetišką aplinką.
Pagal patvirtintus grafikus vykdomas didelių gabaritų ir pavojingų atliekų surinkimas iš gyventojų apvažiavimo būdu.
Nuolat tikrinama konteinerių būklė, nustatomi pažeidimai ir techniniai trūkumai pašalinami remontuodami arba pakeisdami konteinerius.
Nuolat atliekama atliekų surinkimo procesų kontrolė, vykdoma darbuotojų instruktavimo ir saugos reikalavimų laikymosi priežiūra.

## 3 Skaitmeninis veiklos planavimas ir transporto kontrolė

Siekdama užtikrinti efektyvų atliekų surinkimą, bendrovė savo veikloje naudoja ir nuosekliai tobulina pažangias skaitmenines sistemas. Bendrovėje naudojama atliekų surinkimo užsakymų ir maršrutų valdymo sistema „ASMLIS“ leidžia optimizuoti surinkimo maršrutus, užtikrinti grafikų laikymąsi ir efektyviai planuoti išteklius. Transporto valdymo ir kontrolės sistema „Xirgo Global“ suteikia galimybę realiuoju laiku stebėti transporto priemonių judėjimą, darbo laiką bei kuro sąnaudas.

## 4 Surinkimo proceso stebėseną ir duomenų valdymas

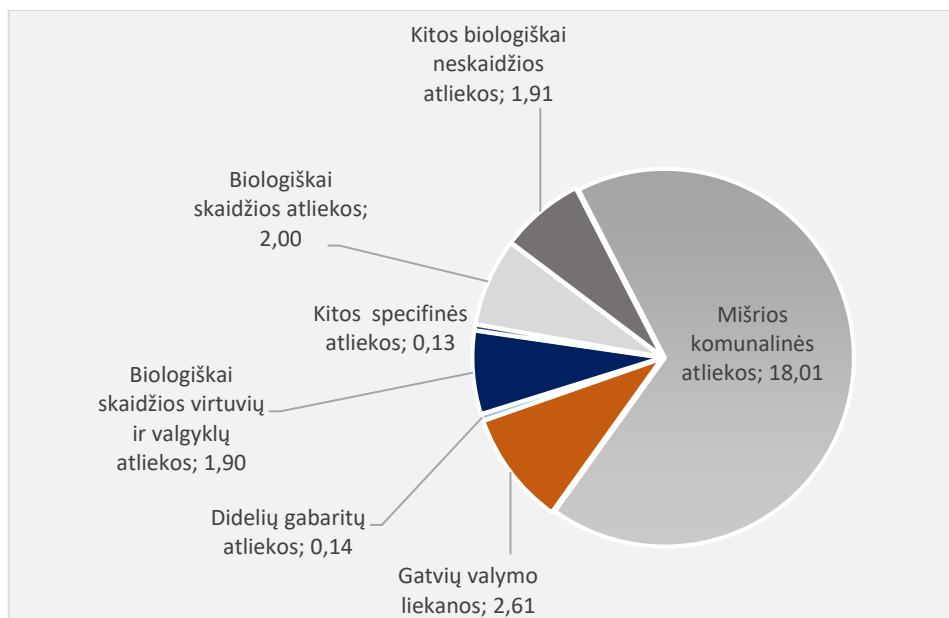
Atliekų surinkimo automobiliuose įdiegta vaizdo stebėjimo įranga leidžia stebėti surinkimo procesą ir fiksuoti aptarnautus objektus, o šiukšliavežėse sumontuota RFID įranga automatiškai registruoja konteinerių aptarnavimo duomenis. Šie sprendimai didina veiklos skaidrumą, užtikrina duomenų tikslumą ir prisideda prie aukštų paslaugų kokybės standartų laikymosi.



## 5 Atliekų srautų apžvalga ir sudėtis

Per 2025 metus buvo surinkta ir į UAB Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centrą perduota sutvarkymui 26,7 tūkst. t. atliekų, t. y. 3,7 proc. mažiau nei 2024 metais.

### 2025 m. surinktų atliekų kiekiai, tūkst. t



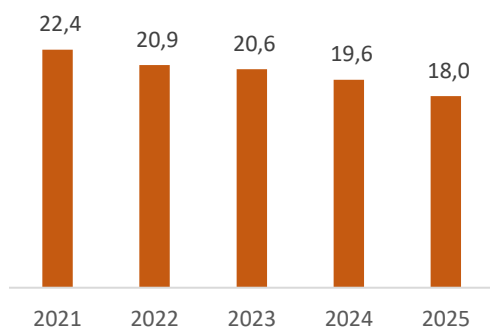
## 6 Mišrios komunalinės atliekos

2025 metais 67,4% visų surinktų atliekų sudarė mišrios komunalinės atliekos.

2025 metais komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos buvo suteiktos 99% Panevėžio miesto gyventojų. Paslaugos teikiamos įvairioms grupėms: daugiabučių namų gyventojams, vieno-dviejų butų gyvenamųjų namų savininkams, juridiniams asmenims, garažų bendrijų nariams ir sodininkams.

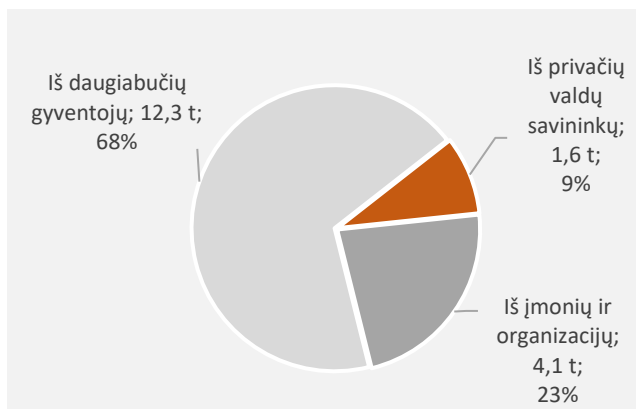
Surinktos mišrios komunalinės atliekos buvo vežamos į Panevėžio miesto regioninį nepavojingų atliekų sąvartyną, esantį Dvarininkų kaime, Panevėžio rajone, kur jos buvo tinkamai tvarkomos.

### Mišrių komunalinių atliekų dinamika 2021-2025 metais, tūkst. t



Per pastaruosius penkerius metus Panevėžio mieste susidarančių mišrių komunalinių atliekų kiekis sumažėjo 20 procentų. Šį reikšmingą pokytį nulėmė nuosekli atliekų rūšiavimo sistemos plėtra – išvystyta infrastruktūra, sudarytos galimybės gyventojams atskirai rūšiuoti pakuočių atliekas, taip pat įdiegtas atskiras maisto ir kitų biologiškai skaidžių atliekų surinkimas. Dėl šių priemonių vis didesnė atliekų dalis nukreipiama į perdirbimą ar kitus aplinkai palankesnius tvarkymo būdus, taip mažinant mišrių atliekų srautą ir jų šalinimą sąvartynuose. Teigiamą įtaką taip pat turėjo augantis gyventojų sąmoningumas, ekonominės paskatos rūšiuoti.

### Mišrių komunalinių atliekų pasiskirstymas pagal atliekų turėtoją, tūkst.t



Pateikti duomenys rodo, kad net 67% visų surinktų mišrių komunalinių atliekų sudaro atliekos iš daugiabučių namų gyventojų. Lyginant su 2024 metais, atliekų kiekis, surinktas iš daugiabučių namų gyventojams skirtų kolektyvinio naudojimo konteinerių, sumažėjo 6,4 proc., o privačių valdų individualaus naudojimo konteinerių – 5,6 proc. Iš visų atliekų susidarymo šaltinių surinktas mišrių komunalinių atliekų kiekis, palyginti su praėjusiais metais, sumažėjo apie 8 proc.

### 7 Maisto ir virtuvės atliekų surinkimas

2024 m. gegužės mėnesį pradėjus atskirą maisto ir virtuvės atliekų surinkimą, 2025 m. sistema veikė stabiliai ir pasiekė reikšmingų rezultatų. Per metus surinkta 1,9 tūkst.t maisto ir virtuvės atliekų, t. y. 2,2 karto daugiau nei 2024 metais, kas rodo augantį gyventojų įsitraukimą ir sistemos efektyvumą.

Remiantis UAB Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centro atliktais kiekiu ir sudėties tyrimais, individualaus naudojimo maisto ir virtuvės atliekų konteineriuose nustatyta apie 10 proc. priemaišų, o kolektyvinio naudojimo konteineriuose – apie 30 proc., kas atskleidžia skirtingą rūšiavimo kokybę ir kryptis tolimesniam sistemos tobulinimui.



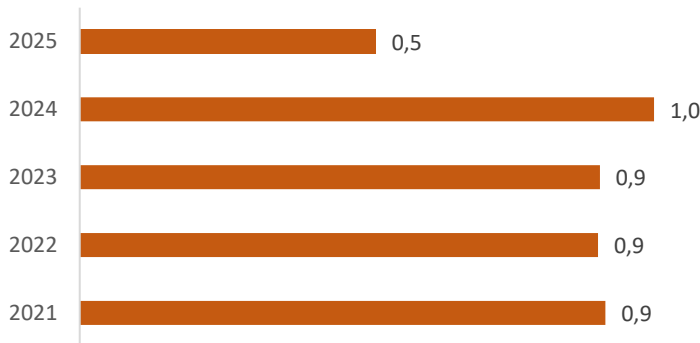
### 8 Biologiškai skaidžios atliekos

Biologiškai skaidžios atliekos buvo renkamos žaliųjų atliekų priėmimo aikštelėje esančioje šalia bendrovės teritorijos.

Panevėžio miesto privačių valdų savininkai turėjo galimybę nemokamai pristatyti žaliąsias atliekas į biologiškai skaidžių atliekų surinkimo aikštelę nuo kovo 1 d. iki gruodžio 1 d.

2025 metais aikštelėje buvo surinkta 518 tonų biologiškai skaidžių atliekų.

### Biologiškai skaidžių atliekų surinkimo dinamika žaliųjų atliekų priėmimo aikštelėje, tūkst. t



2025 metais bendrovė sugriežtino biologiškai skaidžių atliekų priėmimo kontrolę: įvesti registracijos žurnalai, sustiprinta atliekų srautų patikra, užtikrinant, kad į aikštelę nepatektų juridinių asmenų bei daugiabučių gyventojų biologiškai skaidžios atliekos. Įgyvendintos kontrolės priemonės leido sumažinti biologiškai skaidžių atliekų kiekį du kartus, palyginti su praėjusiais metais.

### 9 Tekstilės atliekos

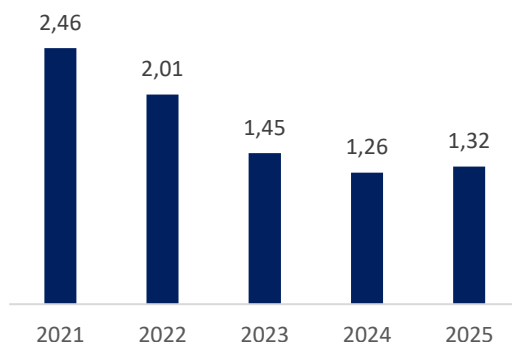
Panevėžio mieste šiuo metu, šalia kolektyvinio naudojimo komunalinių atliekų surinkimo konteinerių aikštelių, yra įrengta 70 tekstilės atliekų surinkimo konteinerių. Ši infrastruktūra sudaro sąlygas miesto gyventojams patogiai ir atsakingai rūšiuoti tekstilės atliekas.

2025 metais Panevėžio mieste surinkta 468,21 tonos tekstilės atliekų – tai 12,6 proc. daugiau nei 2024 metais. Šis augimas rodo didėjantį gyventojų sąmoningumą ir aktyvesnį įsitraukimą į atliekų rūšiavimą.

Surinktos tekstilės atliekos po laikinojo sandėliavimo buvo perduotos viešųjų pirkimų būdu parinktam atliekų tvarkytojui, kuris jas panaudojo energijos gamybai.

### 10 Atliekos surinktos iš kolektyvinių aikštelių ir apvažiavimo būdu

#### Atliekų kiekis šalia konteinerių aikštelių t.



2025 m. šalia kolektyvinio naudojimo atliekų surinkimo konteinerių aikštelių surinktų atliekų kiekis padidėjo 4,6 proc. Didžiausią įtaką šiam augimui turėjo 34 proc. išaugęs biologiškai

skaidžių atliekų kiekis. Daroma prielaida, kad UAB Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centrui apmokestinus žaliąsias atliekas, dalis jų buvo paliekama prie konteinerių aikštelių.

Nepaisant 2025 m. fiksuoto padidėjimo, per pastaruosius penkerius metus atliekų kiekis, surenkamas nuo konteinerių aikštelių, sumažėjo 46 proc., kas rodo ilgalaikį prevencinių priemonių efektyvumą. Bendrovė nuosekliai skyrė dėmesį nelegaliai paliekamų atliekų prevencijai, stiprino kontrolę ir aktyviai viešino neleistino elgesio atvejus, skatindama gyventojus laikytis atliekų tvarkymo reikalavimų.

2025 m. bendrovė tęsė kryptingą darbą prevencijos srityje. Vykdamas konteinerių aikštelių stebėseną vaizdo kameromis, užfiksuoti ir Panevėžio miesto savivaldybės atsakingam skyriui perduoti 187 Atliekų tvarkymo taisyklių pažeidimo atvejai.

### Didelių gabaritų ir pavojingų atliekų surinkimas

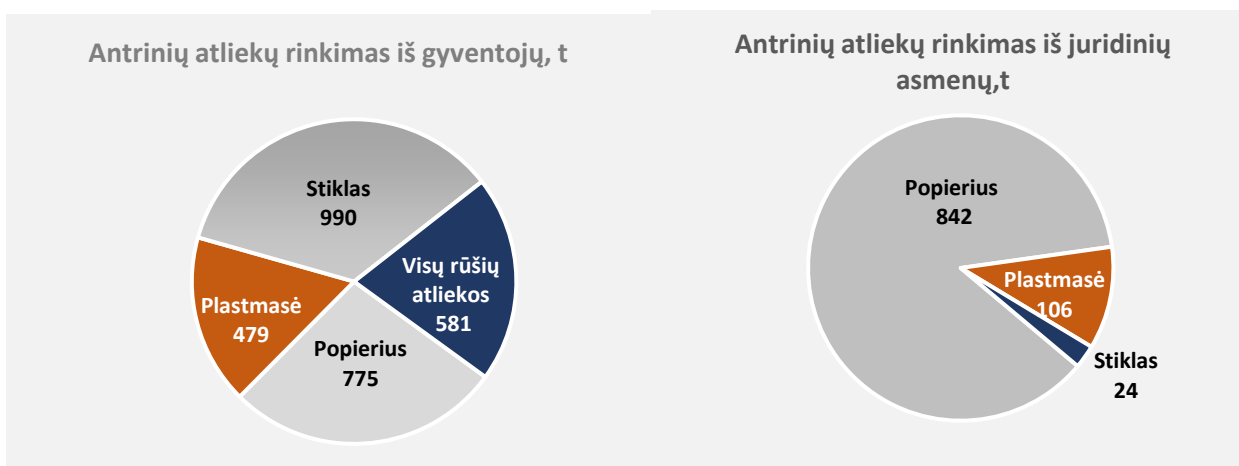
Laikantis teisės aktų reikalavimų, 2025 m. bendrovė organizavo didelių gabaritų ir pavojingų atliekų surinkimą apvažiavimo būdu, kuris buvo vykdomas du kartus per metus – pavasarį ir rudenį. Abiejų apvažiavimų metu surinkta 141,4 t didelių gabaritų atliekų ir 3,1 t pavojingų atliekų. Palyginti su 2024 m., didelių gabaritų atliekų kiekis išaugo 3,6 karto, o 2025 m. fiksuotas rekordinis šių atliekų surinkimo mastas.

Per 2025 m. nuo kolektyvinio naudojimo atliekų surinkimo aikštelių ir kitų viešųjų miesto vietų papildomai surinkta 22,0 t netinkamų naudoti padangų, tai yra 3,85 % mažiau nei 2024 m. Visos surinktos padangos perduotos viešųjų pirkimų būdu atrinktą atliekų tvarkytojui perdirbti.

### 11 Pakuočių atliekos ir antrinės žaliavos

Bendrovė administruoja ir plėtoja pakuočių atliekų bei antrinių žaliavų surinkimo sistemą, veiklą vykdydama trišalių sutarčių pagrindu su gamintojų ir importuotojų organizacijomis bei Panevėžio miesto savivaldybe. Šis bendradarbiavimo modelis užtikrina efektyvų pakuočių atliekų tvarkymo organizavimą ir teisės aktų reikalavimų įgyvendinimą savivaldybės teritorijoje.

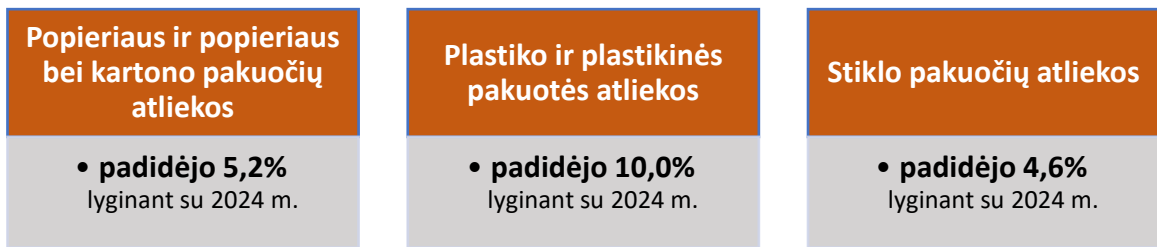
Šiuo metu bendrovė organizuoja ir vykdo pakuočių atliekų surinkimą tiek iš komunalinio, tiek iš nekomunalinio atliekų srauto.



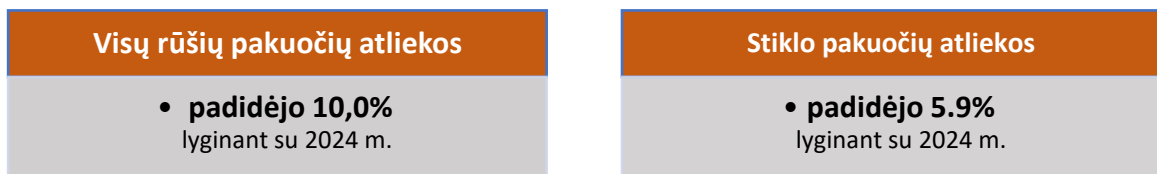
2025 metais buvo surinkta 3,8 tūkst. t įvairių rūšiuojamųjų atliekų, tai yra 4,3 proc. daugiau nei 2024 metais. Surinkimo apimčių augimas rodo stabiliai veikiančią sistemą bei didėjantį atliekų rūšiavimo efektyvumą mieste. 74 proc. visų surinktų pakuočių atliekų sudarė atliekos, surinktos iš gyventojų, 24 proc. – iš juridinių asmenų.

Lyginant su 2024 m., 2025 m. fiksuotas rūšiuojamųjų atliekų surinkimo augimas gyventojų segmente: iš daugiabučių namų kolektyvinio naudojimo konteinerių surinktų atliekų kiekis padidėjo 6,1 proc., o iš individualaus naudojimo konteinerių, skirtų privačių valdų savininkams, – 8,6 proc. Tuo tarpu iš juridinių asmenų surinktų rūšiuojamųjų atliekų kiekis sumažėjo apie 2,5 proc.

Daugiabučių namų gyventojams skirtuose rūšiuojamųjų atliekų konteineriuose, pastebimas įvairių atliekų rūšių kiekio augimas:



Iš privačių valdų savininkų surinktas atliekų kiekis rodo pastebimą rūšiuojamųjų atliekų augimą:



Apibendrinant galima teigti, kad 2025 m. rūšiuojamųjų atliekų surinkimo augimas tiek iš daugiabučių namų, tiek iš individualių valdų patvirtina nuosekliai stiprėjančius gyventojų rūšiavimo įpročius, o didžiausias augimas fiksuotas plastiko bei plastikinių pakuočių segmente.

Juridinių asmenų surinktų atliekų kiekio nedidelis sumažėjimas bendros teigiamos tendencijos nekeičia ir rodo stabiliai veikiančią atliekų rūšiavimo sistemą mieste.





## 7. Panevėžio miesto viešųjų teritorijų tvarkymas

### 1 Paslaugų teikimo pagrindas

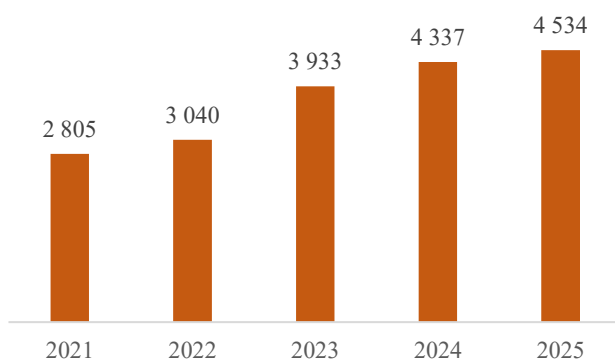
2025 metais Panevėžio miesto viešųjų teritorijų tvarkymo ir priežiūros paslaugos buvo teikiamos pagal galiojančią sutartį su Panevėžio miesto savivaldybe.

### 2 Finansavimas

2025 m. Panevėžio miesto savivaldybė miesto viešųjų teritorijų tvarkymui ir priežiūros darbams skyrė 4 533,8 tūkst. Eur, iš jų:

- ◆ 4 397,6 tūkst. Eur – iš Socialinės ir ekonominės plėtros programos;
- ◆ 136,2 tūkst. Eur – iš Aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos.

#### Panevėžio miesto savivaldybės skirtų lėšų miesto tvarkymui dinamika, tūkst. Eur (su PVM)



Pažymėtina, kad 2021–2023 metais finansavimo poreikio augimą reikšmingai lėmė išoriniai ekonominiai ir geopolitiniai veiksniai.

COVID-19 pandemijos pasekmės, 2022 m. prasidėjęs karas Ukrainoje, sutrikusios tiekimo grandinės ir energetikos krizė sąlygojo spartų infliacijos augimą, energijos išteklių bei degalų kainų šuolį ir darbo užmokesčio didėjimą.

Šios aplinkybės objektyviai padidino paslaugų teikimo savikainą ir nulėmė būtinybę skirti didesnes lėšas, siekiant išlaikyti paslaugų kokybę bei užtikrinti nepertraukiamą miesto viešųjų erdvių priežiūrą. Per pastaruosius penkerius metus finansavimas viešųjų erdvių priežiūrai išaugo 60 proc., kas rodo nuoseklų savivaldybės prioritetą užtikrinti aukštą miesto aplinkos kokybę.

### 3 Viešųjų teritorijų priežiūros paslaugos

Bendrovė vykdo kompleksinę Panevėžio miesto viešųjų teritorijų priežiūrą žiemos ir vasaros sezonais, užtikrindama atsakingą miesto aplinkos tvarkymą.

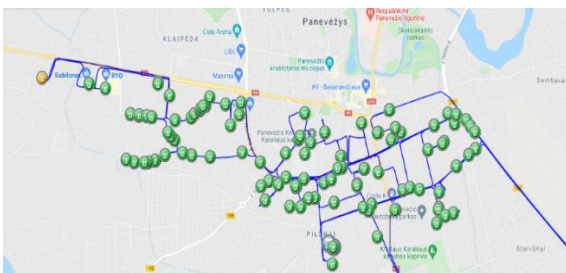
Siekdami ilgalaikio rezultato, bendrovė nuosekliai investuoja į modernias darbo priemones, specializuotos technikos ir autoparko atnaujinimą.

## Panevėžio miesto viešųjų teritorijų tvarkymo veiklos

<p><b>Vykdoma miesto teritorijų tvarkymas ir priežiūra</b></p>	<p><b>Atliekamas viešųjų lauko tualetų valymas ir higienos užtikrinimas</b></p>	<p><b>Užtikrinama šiukšliadežių priežiūra ir savalaikis atliekų išvežimas</b></p>
<p><b>Vykdomas vaikų žaidimų aikštelių ir treniruoklių atnaujinimas, remontas bei priežiūra.</b></p>	<p><b>Atliekama viešųjų erdvių ir poilsio zonų infrastruktūros objektų priežiūra ir atnaujinimas</b></p>	<p><b>Užtikrinamas miesto vejų ir žolynų atnaujinimas bei priežiūra</b></p>
<p><b>Vykdoma miesto želdynų priežiūra ir atnaujinimas</b></p>	<p><b>Atliekami paruošiamieji darbai ir teikiamos paslaugos miesto renginiams</b></p>	<p><b>Vykdomas nelegalių šiukšlynų identifikavimas ir likvidavimas</b></p>

### 4 Darbų organizavimas

Valomų teritorijų plotus, darbų prioritetus, atlikimo būtinumą ir kokybinius reikalavimus nustato bei kontroliuoja Panevėžio miesto savivaldybės administracijos paskirti atsakingi darbuotojai. Atsižvelgiant į darbų sezoniškumą, valomų teritorijų apimtys kinta pagal metų laiką. Prieš kiekvieną sezoną darbų planai ir jų pradžia suderinami su savivaldybės administracija.



Bendrovė miesto tvarkymo veiklos planavimui, organizavimui ir apskaitai naudoja programinę įrangą ASMLIS. Sistemoje formuojami kasdieniai darbo maršrutai, jiems priskiriamos transporto priemonės ir atsakingi vairuotojai, užtikrinant efektyvų darbų paskirstymą ir kontrolę.

Transporto valdymo ir kontrolės sistema „Xirgo Global“ sudaro galimybes realiuoju laiku stebėti transporto priemonių judėjimą, darbo laiką bei kuro sąnaudas.

### 5 Vasaros sezono darbai

Vasaros laikotarpiu prižiūrima 246 km važiuojamosios dalies ir 132 km šaligatvių. Teritorijų valymas vykdomas tiek rankiniu, tiek mechanizuotu būdu. 2025 metais, siekiant didinti darbų operatyvumą ir kokybę, buvo išplėsti mechanizuotai valomi gatvių ir šaligatvių plotai, o darbams pasitelkti septyni vakuuminiai šlavimo automobiliai.

## 6 Žiemos sezono darbai

Žiemos laikotarpiu centrinėje miesto dalyje įrengtos specialios druskų talpos, skirtos operatyviai aikščių ir šaligatvių priežiūrai. Taip pat sumontuotos dvi išmanios kelių ir oro sąlygų stebėjimo stotelės, leidžiančios realiuoju laiku stebėti kelių būklę, prognozuoti slidumo riziką ir laiku atlikti prevencinius barstymo darbus.

## 7 Viešųjų tualetų priežiūra

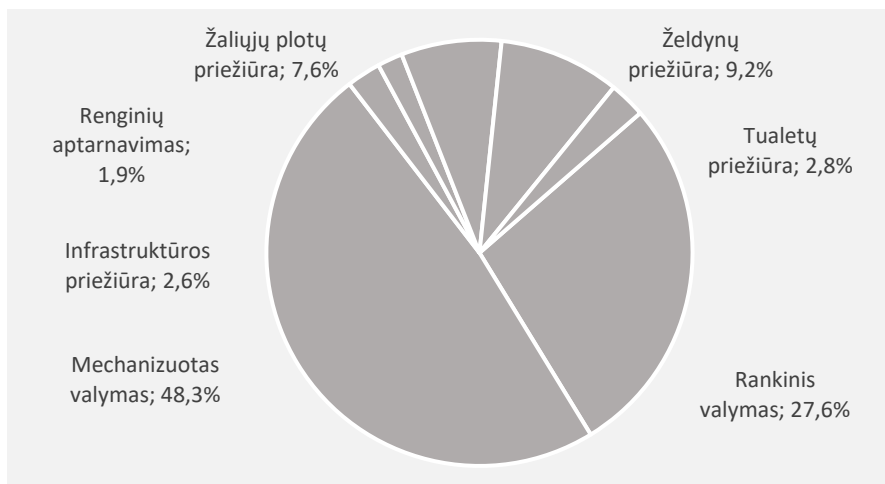
Bendrovė 2025 metais prižiūrėjo 3 viešuosius tualetus su inžineriniais tinklais (1 – centrinėje miesto dalyje, 2 – parkuose). Be to, mieste eksploatuojamas 21 viešasis tualetas, įrengtas galinėse autobusų stotelėse ir viešuosiuose paplūdimiuose. Jų priežiūra vykdoma naudojant specializuotą asenizacinę įrangą.

### 7.1. Panevėžio miesto viešųjų teritorijų tvarkymo paslaugų apimtys

2025 metais Panevėžio miesto viešųjų teritorijų tvarkymo paslaugų pajamos sudarė 32,0 proc. bendros įmonės struktūros pajamų.

Bendrovė ataskaitiniais metais už viešųjų teritorijų tvarkymą gavo 3 721,3 tūkst. Eur (be PVM) pajamų, tai 8,3 proc. daugiau nei 2024 metais.

#### Panevėžio miesto savivaldybės užsakymų struktūra pagal veiklas:



## 7.2. Mechanizuotas miesto valymas

### 1 Vasaros sezonas

Panevėžio mieste vasaros sezonu mechanizuotai valomų gatvių plotas siekia 350,8 tūkst. m<sup>2</sup>.

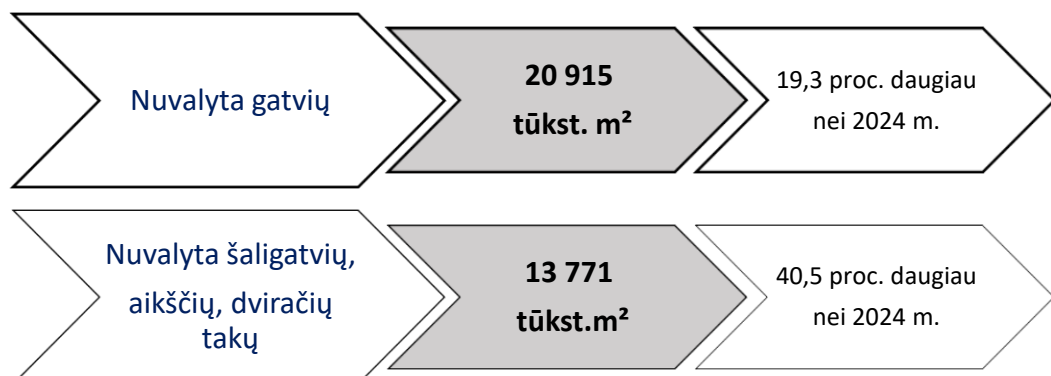
Atsižvelgiant į rankinio valymo darbuotojų trūkumą ir siekiant užtikrinti kokybišką bei nepertraukiamą priežiūrą, nuosekliai didinamos mechanizuoto valymo apimtys. Įmonė vis daugiau rankinio darbo keičia našiosiomis mechanizuotomis priemonėmis, leidžiančiomis efektyviau planuoti darbus, operatyviai reaguoti į besikeičiančias meteorologines sąlygas.

Važiuojamosios dalies priežiūrai naudojami specializuoti gatvių šlavimo automobiliai, leidžiantys vienu metu atlikti šlavimo ir siurbimo darbus, taip užtikrinant spartų, ekonomišką ir kokybišką didesnių plotų sutvarkymą.

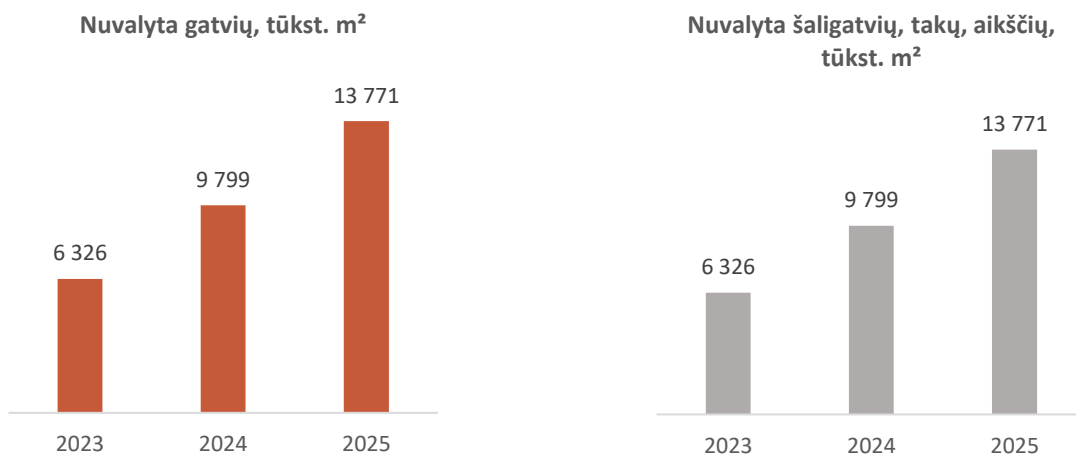
2025 m. birželio mėn. technikos parkas papildytas ketvirtuoju vakuuminio šaligatvių valymo automobiliu „Kärcher MC 150“ su 900 litrų talpos bunkeriu. Ši moderni, kompaktiška ir manevringa technika pritaikyta darbui siaurose miesto erdvėse, pėsčiųjų ir dviračių takuose.



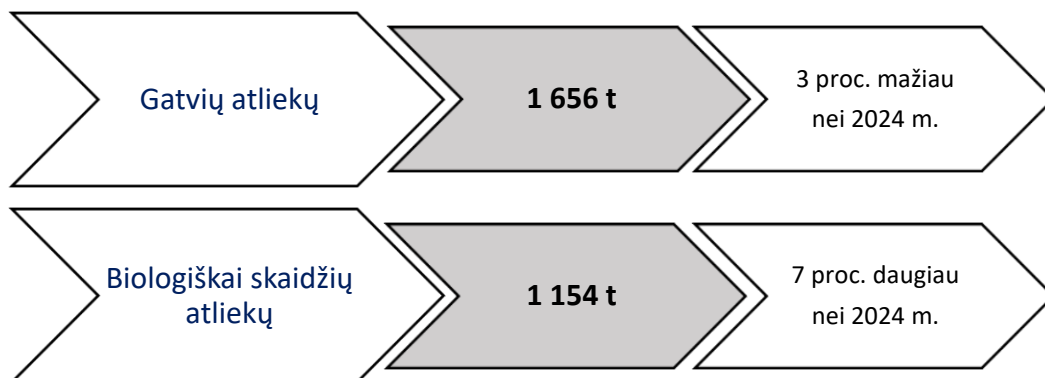
### Mechanizuotai nuvalyta:



### Nuvalytų gatvių ir šaligatvių dinamika, 2023-2025 metais



### Mechanizuotai surinkta ir išvežta:



## 2 Žiemos sezonas

Žiemos metu miesto gatvės valomos atsižvelgiant į oro sąlygas, optimizuojant intensyvumą pagal realią situaciją. Gatvių priežiūrai buvo paruošti 10 barstytuvų ir 9 traktoriai su sniego valymo įrenginiais. Kiekvienam žiemos sezonui bendrovė užtikrina iki 1000 tonų siekiančias druskos atsargas.

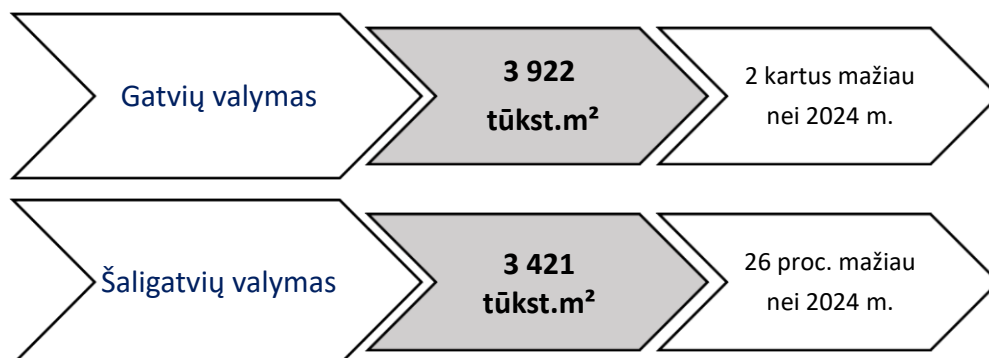
Šaltuoju metų laiku buvo prižiūrima 1,1 mln. m<sup>2</sup> gatvių važiuojamosios dalies ir 272,1 tūkst. m<sup>2</sup> šaligatvių.



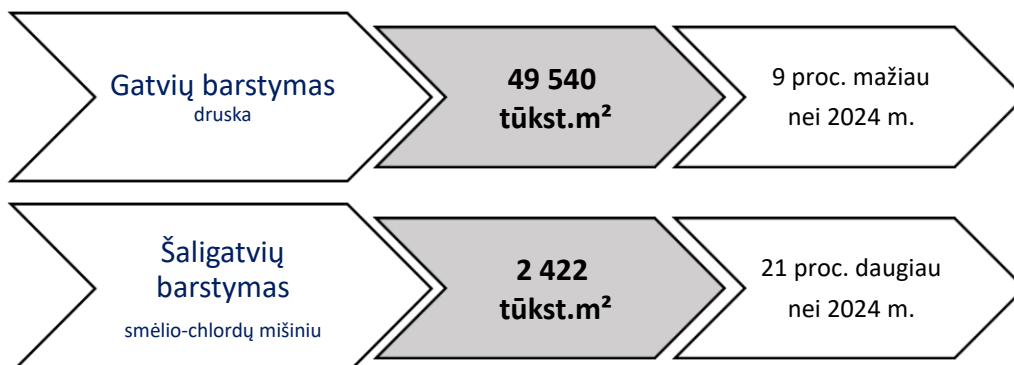
2025 metais, siekiant modernizuoti žiemos tarnybos darbą, žiemos tarnybos autoparkas buvo papildytas nauju automobiliu su žiemos įranga.

Šiuo metu aštuoni miesto maršrutai yra prižiūrimi traktorinėmis šluotomis pagal nustatytus maršrutus.

### Mechanizuotas valymas:



### Mechanizuotas gatvių ir šaligatvių barstymas:



## 2025 m. medžiagos naudotos gatvių ir šaligatvių priežiūrai:

### Druska barstymui

2 350 t

23 proc. daugiau nei 2024 m.

### Smėlio-chloridų mišinys

403 t

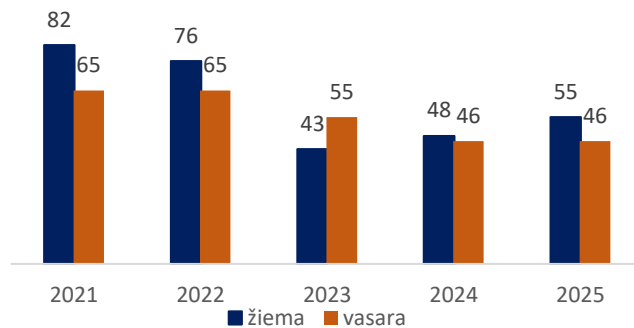
5 proc. mažiau nei 2024 m.

## 7.3. Rankinis miesto valymas

2025 m. žiemą miesto švarą palaikė 55 teritorijų valytojai, o vasaros sezonu Panevėžį rankiniu būdu tvarkė 46 darbuotojai.

2025 m. nuolatinė rankinė priežiūra buvo vykdoma tik centrinėje miesto dalyje, o likusios teritorijos tvarkytos pagal brigadinį principą. Buvo suformuotos dvi mobilios brigados, po 3–4 darbuotojus kiekvienoje, aprūpintos tarnybiniais automobiliais, o darbai organizuoti atsižvelgiant į realų poreikį.

Teritorijų valytojų dinamika



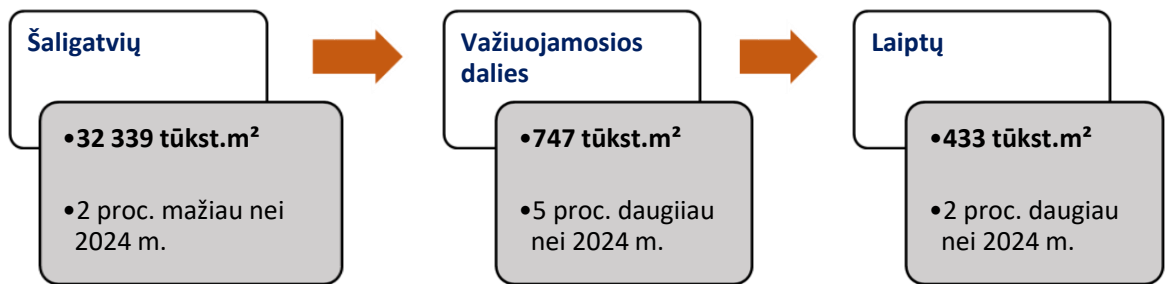
Per pastaruosius trejus metus bendrovė modernizavo šaligatvių priežiūros darbų infrastruktūrą, papildydama autoparką našia mechanizuota šaligatvių valymo įranga.

Tai leido ženkliai sumažinti rankiniu būdu valomų plotų apimtį bei optimizuoti teritorijų valytojų skaičių, o kartu ir sumažinti įmonės sąnaudas, kurios didėjo dėl minimalių atlyginimų augimo.

Vis dėlto miesto infrastruktūra yra suplanuota taip, kad ne visose vietose įmanoma taikyti mechanizuotą valymą, todėl rankinis darbas vis dar išlieka aktualus.



### 2025 m. rankiniu būdu nuvalyta:



Bendrovės darbuotojai nuolat užtikrina švarą mieste: renka šiukšles, prižiūri atliekų ir šunų ekskrementų dėžes, taip palaikydami tvarkingą ir estetišką aplinką.



### 7.4. Želdynų priežiūra

2025 m. Panevėžio miesto savivaldybė miesto želdynų atnaujinimui ir priežiūrai skyrė 400 tūkst. eurų (įskaitant PVM). Šios lėšos leido įgyvendinti platų paslaugų spektrą, prisidėjusį prie miesto aplinkos gražinimo ir želdynų sveikatingumo užtikrinimo: buvo nupjauti ir išgenėti medžiai, pašalinti kelmai, įtvirtinti medžių kamienai bei pasodinta naujų medžių.

#### 2025 m. želdynų priežiūros rezultatai:



2025 m., vykdant Panevėžio miesto savivaldybės administracijos užsakymą, mieste pasodinti 63 medeliai.

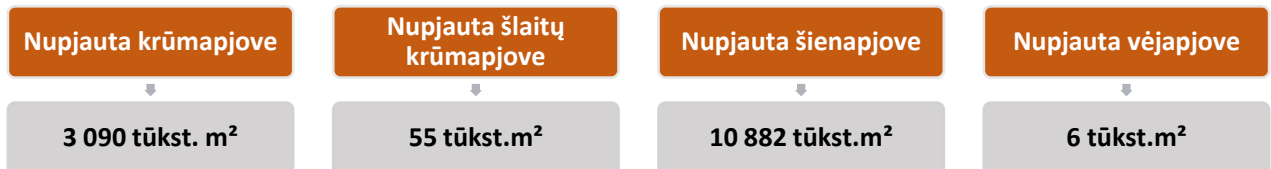


## 7.5. Žaliųjų plotų priežiūra

Panevėžio miesto savivaldybė miesto vejų ir žolynų priežiūrai skyrė 335 tūkst. Eurų (įskaitant PVM), užtikrindama savalaikę žaliųjų plotų tvarką, estetiškai sutvarkytą aplinką bei efektyvų žolynų ir šlaitų prižiūrėjimą miesto gatvių ir parkų viešose teritorijose.

Bendrovė žaliųjų plotų priežiūrai naudoja nulinio apsisukimo pjovimo traktorius, krūmapjoves, žoliapjoves ir vėjapjoves, leidžiančius efektyviai tvarkyti įvairaus tipo žolės plotus.

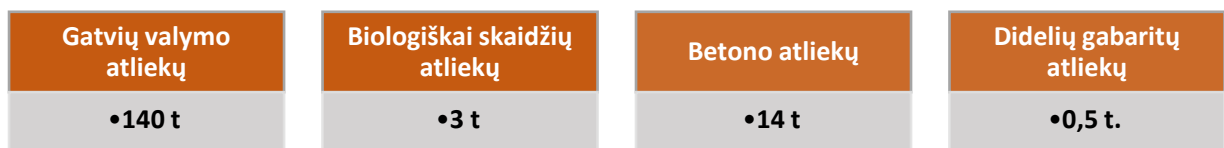
### Žaliųjų plotų priežiūros 2025 m. rezultatai:



## 7.6. Nelegalių šiukšlynų likvidavimas

2025 metais Panevėžio miesto savivaldybė skyrė 36 tūkst.Eur (įskaitant PVM) lėšų nelegalių šiukšlynų likvidavimui.

### 2025 m. iš nelegalių šiukšlynų buvo išvežta:



## 7.7. Miesto infrastruktūros priežiūra

Bendrovė rūpinasi miesto viešosiose erdvėse esančių objektų priežiūra, užtikrindama jų saugumą ir tvarką. Reguliariai vykdoma vaikų žaidimų ir sporto treniruoklių aikštelių inventoriaus kasmetinė apžiūra bei priežiūra.

Sezono metu ruošiamos miesto maudyklos – jos parengiamos tiek atidarymui, tiek uždarymui. Taip pat, bendrovė prižiūri parkų inventorių, užtikrina jo remontą ir atnaujinimą.



Didelis dėmesys skiriamas vaikų žaidimų aikštelių saugumui – organizuojama periodinė, akredituota aikštelių dangų ir įrenginių techninė patikra.

2025 metais buvo atnaujintos ir perdažytos Kultūros ir poilsio parko bei Nevėžio pakrantės infrastruktūros konstrukcijos: suoliukai, šiukšliadėžės, sporto ir vaikų žaidimų aikštelių medinis inventorių.

2025 metais Panevėžio miesto savivaldybė miesto infrastruktūros priežiūrai skyrė 107 tūkst. Eur (įskaitant PVM).

## 7.8. Miesto renginių aptarnavimas

Panevėžio miesto savivaldybė renginių paruošiamiesiems darbams ir paslaugoms teikti skyrė 86 tūkst. eurų. (įskaitant PVM).

Bendrovė užtikrina švarą ir tvarką visuose Panevėžio mieste rengiamuose renginiuose. Prieš renginį, jo metu, ir po jo, teritorijos valomos tiek mechanizuotai, tiek rankiniu būdu: pastatomi atliekų konteineriai, surenkamos šiukšlės, transportuojamas inventorių, įrengiami biotualetai ir lauko plautuvės.

2025 metais, minint Sausio 13-osios ir Joninių šventes, buvo įrengtos specialios laužavietės, sukūrusios jaukią ir saugią aplinką šių progų paminėti.





## 8. Panevėžio miesto kapinių priežiūra

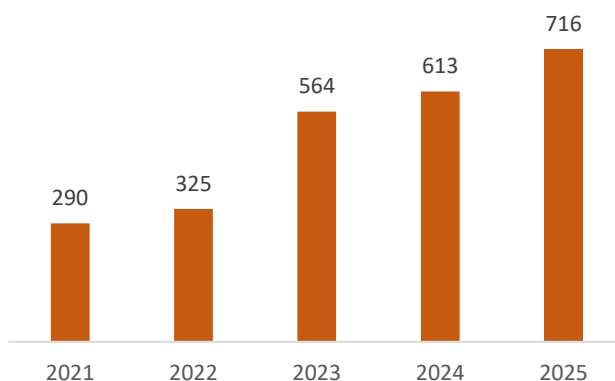
### 1 Paslaugų teikimo pagrindas

Panevėžio miesto kapinių priežiūros paslaugos teikiamos pagal galiojančią sutartį su Panevėžio miesto savivaldybės administracija, užtikrinant nuoseklią ir kokybišką kapinių teritorijų priežiūrą bei tvarkymą.

### 2 Finansavimas

Panevėžio miesto savivaldybė, siekdama užtikrinti tvarkingą, saugią ir estetišką kapinių aplinką, 2025 metais šiai veiklai skyrė 716 tūkst. Eur (įskaitant PVM). Skirtos lėšos panaudotos kapinių teritorijų priežiūros, aplinkos tvarkymo ir infrastruktūros palaikymo darbams vykdyti.

Panevėžio miesto savivaldybės skirtų lėšų miesto kapinių teritorijų priežiūrai dinamika tūkst.Eur (su PVM)



Per pastaruosius penkerius metus pajamų augimą lėmė 2022 m. rudenį Panevėžio miesto tarybos peržiūrėti ir patvirtinti kapinių priežiūros įkainiai, reaguojant į 2021–2022 m. ekonominę krizę ir infliacijos šuolį.

Didėjant kapinių priežiūros darbų apimtims, savivaldybė kasmet didino finansavimą šiai funkcijai, numatydama papildomas lėšas pagal augančius priežiūros plotus, darbų intensyvumą, siekiant užtikrinti tinkamą ir nepertraukiamą kapinių priežiūrą.

### 3 Kapinių priežiūra ir tvarkymas.

Iš 14 Panevėžio mieste esančių kapinių šiuo metu veikiančios yra keturios.

Bendrovė užtikrina kapinių teritorijų priežiūrą ir švarą: organizuoja atliekų surinkimą bei išvežimą, prižiūri viešuosius tualetus ir vandentiekio tinklus, atlieka smulkius takų bei kitų infrastruktūros elementų remonto darbus. Iš viso prižiūrima 133,4 tūkst. m<sup>2</sup> kapinių teritorija, siekiant užtikrinti tvarkingą, saugią ir pagarbos lankytojams vertą aplinką.

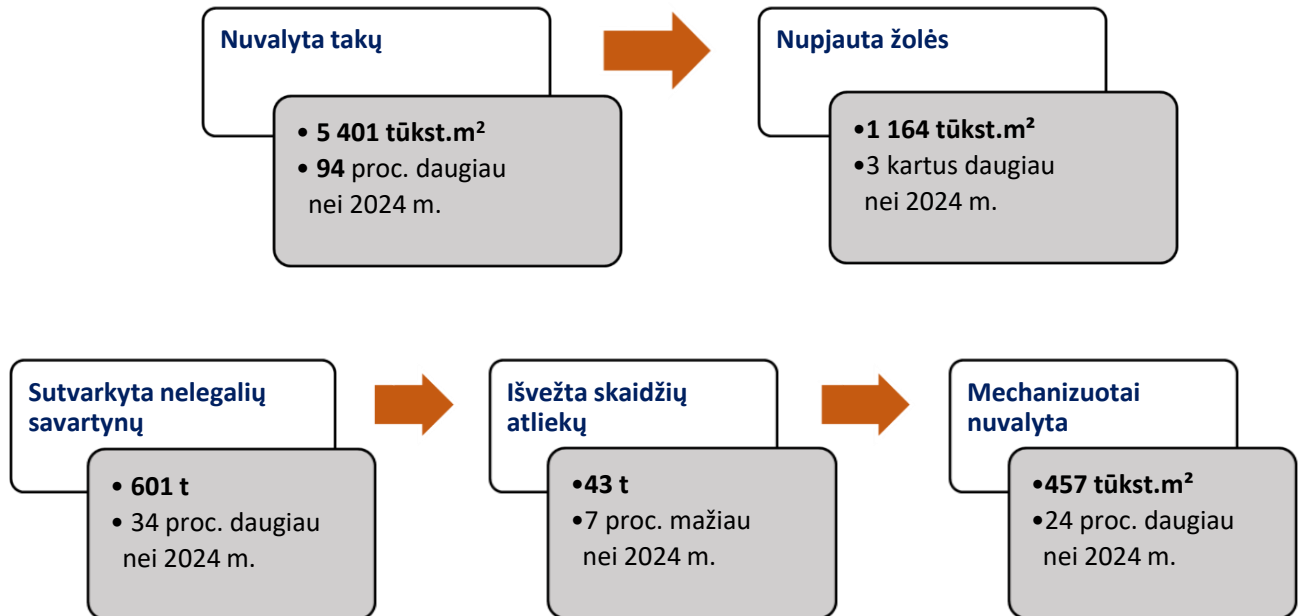
#### Bendrovė prižiūri:

Žaliųjų plotų	Asfalto ir betono dangos	Žvyruotos dangos	Kitų plotų
•38,7 tūkst.m <sup>2</sup>	•59,9 tūkst.m <sup>2</sup>	• 20,9 tūkst.m <sup>2</sup>	•13,9 tūkst.m <sup>2</sup>

2025 m. gruodžio 31 d. Panevėžio miesto Pašilių kapinėse buvo 156 laisvos kapavietės.

2025 metais kolumbariumo vietos urnoms buvo visiškai užpildytos, tačiau buvo parengtos 111 kapaviečių urnų laidojimui.

### 2025 m. Panevėžio miesto kapinėse atlikti darbai:



2025 metais kapinių priežiūros paslaugų pajamos sudarė 5,1 proc. visų bendrovės pajamų.





## 9. Benamių gyvūnų priežiūra ir laikinoji globa

### 1 Paslaugų teikimo pagrindas

Pagal pasirašytą sutartį su Panevėžio miesto savivaldybe bendrovė vykdo bepriziūrių ir bešeimininkių gyvūnų paėmimą, jų transportavimą, laikiną apgyvendinimą bei karantinavimą, užtikrinant gyvūnų gerovės ir visuomenės saugumo reikalavimų laikymąsi.

### 2 Finansavimas

2025 metais Panevėžio miesto savivaldybė bepriziūrių ir bešeimininkių gyvūnų priežiūrai bei administravimui skyrė 74 tūkst. Eur (įskaitant PVM). Skirtos lėšos panaudotos gyvūnų laikino apgyvendinimo, priežiūros, veterinarinių paslaugų ir kitų su veiklos organizavimu susijusių išlaidų padengimui.

### 3 Gyvūnų globos organizavimas ir veterinarinė priežiūra

Bendrovė aktyviai bendradarbiauja su gyvūnus globojančiomis organizacijomis, užtikrindama, kad bešeimininkiai gyvūnai rastų naujus namus. Taip pat organizuojama pirminė gyvūnų apžiūra stacionare bei teikiama būtiniausia veterinarinė pagalba.

Gyvūnų gerovei užtikrinti, bendrovė yra įrengusi specialias karantinavimo patalpas, turi šaldiklį gyvūnų gaišenų laikinam saugojimui bei naudoja specializuotą transporto priemonę su oficialiu leidimu vežti gyvūnus trumpais atstumais. Šią veiklą vykdo specialiai apmokyti ir atitinkamus leidimus turintys darbuotojai.

### 4 Atliktos paslaugos:

- ◆ Per 2025 metus Panevėžio mieste sugauti 24 bešeimininkiai gyvūnai, taip pat iš gyventojų paimti 6 gyvūnai, užtikrinant jų saugumą ir tinkamą priežiūrą.
- ◆ Iš viso 25 gyvūnai buvo paženklinti ir perduoti gyvūnų globos organizacijoms. Tikimasi, kad ši iniciatyva padės jiems rasti naujus namus bei prisidės prie valkataujančių gyvūnų skaičiaus mažinimo mieste.
- ◆ Miesto teritorijoje surinkti 82 nugaišę gyvūnai. Jų utilizavimui į UAB „Rietavo veterinarinė sanitarija“ perduota 1 820 kg gyvūnų gaišenų.





## 10. Komerčinė veikla

### 1 Veiklos apimtis:










AB „Panevėžio specialus autotransportas“ vykdo ribotos apimties komercinę veiklą Panevėžio regione, atsižvelgdama į savo veiklos specifiką. Komerčinės veiklos apimties ribojimas taikomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, reglamentuojančiais savivaldybių kontroliuojamų įmonių veiklą.

### 2 Teikiamos paslaugos:

2025 metais Bendrovė vykdė įvairiapusę komunalinių ir aplinkos tvarkymo veiklą keliuose regionuose. Pasvalio rajone rinko mišrias komunalines atliekas, įmonėms bei organizacijoms teikė antrinių atliekų surinkimo paslaugas, Pasvalio, Biržų, Rokiškio ir Panevėžio rajonuose vykdė augalinės kilmės maisto ir virtuvės atliekų surinkimą.

Be pagrindinės veiklos, bendrovė teikė statybinių ir gamybinių atliekų išvežimo paslaugas visame Panevėžio regione, nuomojo biotualetus renginiams, vykdė krovinių gabenimo bei aplinkos tvarkymo darbus.

#### 2025 m. bendrovė vykdė šias komercines paslaugas:

	Mišrių komunalinių atliekų tvarkymas Pasvalio rajone
	Antrinių atliekų tvarkymas įmonėms ir organizacijoms
	Augalinės kilmės maisto ir virtuvės atliekų vežimas Pasvalio, Biržų, Rokiškio ir Panevėžio rajonuose
	Aplinkos tvarkymas
	Biotualetų nuoma
	Beglobių gyvūnų gaudymas
	Statybinių ir gamybinių atliekų išvežimas
	Krovinių gabenimas
	Smėlio dėžių nuoma

### 3 Finansinė veiklos dalis:

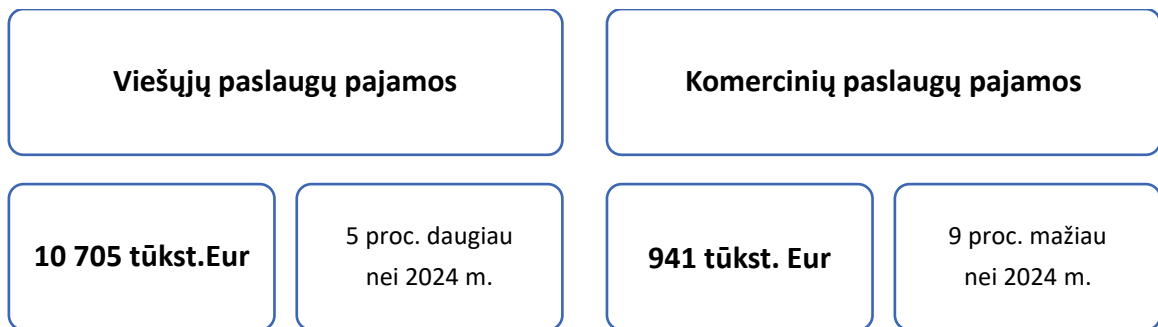
Komerčinės veiklos pajamos 2025 metais siekė 941 tūkst. Eur, sudarydamos 8,1 proc. visų bendrovės pajamų.



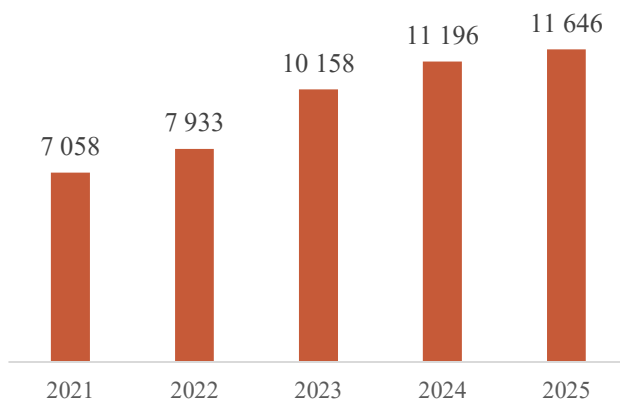
## 11. Ekonominiai-finansiniai veiklos rezultatai

### 1 2025 metų pajamų apžvalga

2025 metais bendrovė gavo 11 646 tūkst. Eur pajamų. Lyginant su 2024 metais pajamos išaugo 450 tūkst. Eur arba 4 proc.



### Pardavimų pajamų dinamika, tūkst. Eur



Per 2021–2023 metus pajamų kitimą reikšmingai lėmė išoriniai ekonominiai, finansiniai ir geopolitiniai veiksniai. Reaguodama į 2021–2022 m. ekonominę krizę, infliacijos šuolį bei geopolitinę situaciją, Panevėžio miesto taryba nuo 2022 m. lapkričio 1 d. patvirtino peržiūrėtus miesto tvarkymo ir kapinių priežiūros įkainius. 2024 ir 2025 m. įkainiai buvo koreguojami tik atsižvelgiant į minimaliosios mėnesinės algos pokyčius.

Atliekų tvarkymo srityje, UAB „Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centrai“ ženkliai padidinus paslaugų įkainius, Panevėžio miesto taryba 2023 ir 2024 m. atitinkamai didino atliekų tvarkymo įmoką.

### 2 2025 metų pajamų pokyčio veiksniai:

- ♦ Miesto tvarkymo veikloje pajamos padidėjo 394 tūkst. Eur, arba 9,9 proc. Darbų apimčių augimą lėmė po rekonstrukcijos atidarytos naujos viešosios erdvės, išaugę tvarkomi plotai bei padidėjusios lapų surinkimo ir išvežimo apimtys.

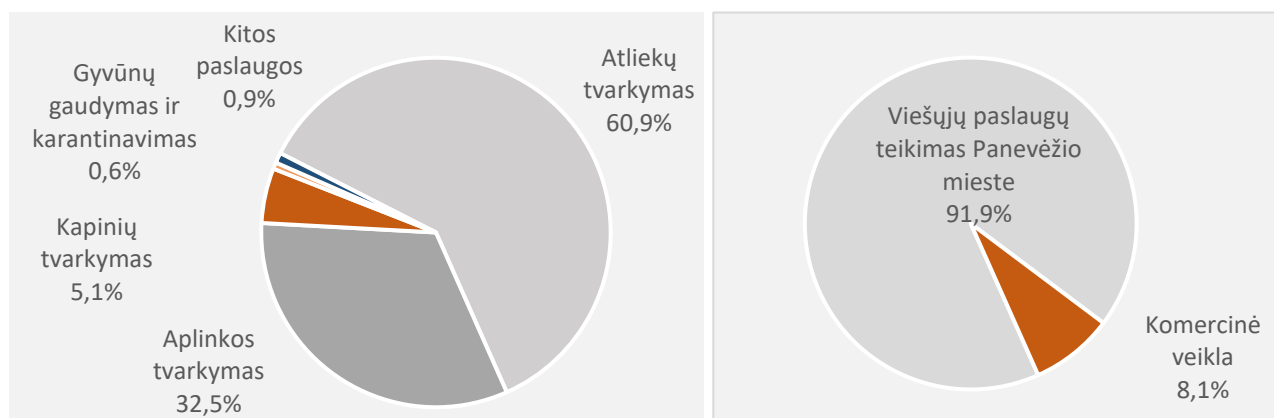
◆ Dėl pagerėjusio atliekų rūšiavimo padidėjo surenkamų ir sutvarkomų antrinių žaliavų kiekis, todėl iš gamintojų ir importuotojų organizacijų gauta 37 tūkst. Eur ( 7,2 proc.) daugiau pajamų už antrinių atliekų sutvarkymą.

◆ Komunalinių atliekų surinkimo ir tvarkymo srityje pajamos išliko 2024 metų lygyje.

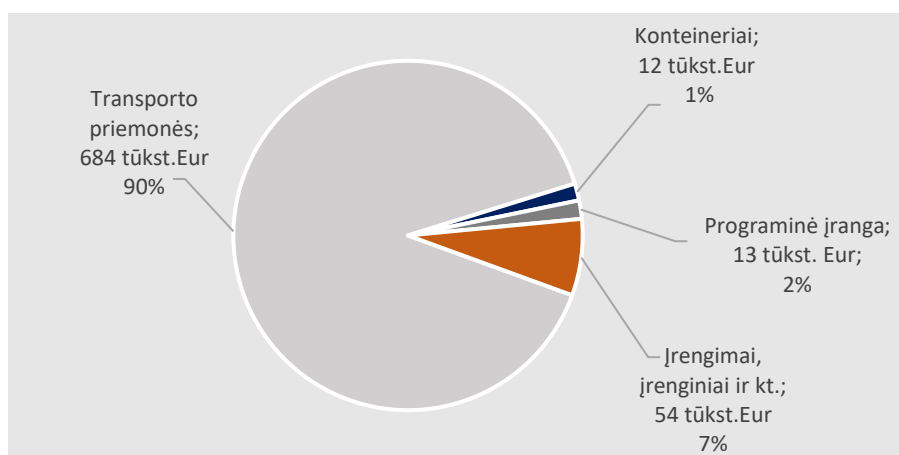
◆ Komercinės veiklos pajamos 2025 metais sumažėjo 99 tūkst. Eur, arba 9,5 proc. Pajamų mažėjimą lėmė 2025 m. rugpjūčio mėn. pasibaigusi Pasvalio komunalinių atliekų surinkimo sutartis bei 2025 m. spalio mėn. pasibaigusi maisto atliekų surinkimo sutartis Panevėžio regione.

2025 metais didžiąją bendrovės pajamų dalį sudarė atliekų tvarkymo ir aplinkos priežiūros veiklos. Viešųjų paslaugų pajamos siekė 91,9 proc. visų bendrovės pajamų.

### Pajamų pasiskirstymas pagal veiklas bei funkcijas



### 2025 metais investuota į ilgalaikį turtą 763 tūkst. Eur

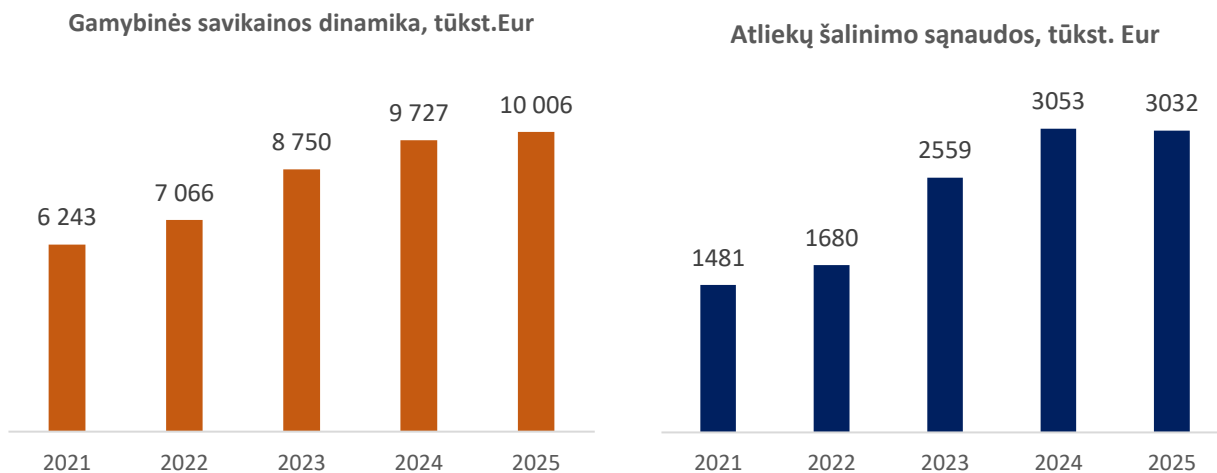


2025 metais didžioji dalis investicijų buvo skirta atliekų tvarkymo ir miesto priežiūros veiklose naudojamo automobilių parko atnaujinimui.

Bendrovė patikėjimo teise iš Panevėžio miesto savivaldybės perėmė 129 tūkst. Eur vertės Pašilių kapinėms skirtą administracinį pastatą bei 3 tūkst. Eur vertės biotualetus.

2025 m. gruodžio 31 d. patikėjimo teise iš Panevėžio miesto savivaldybės perimto turto likutinė vertė sudarė 1 775 tūkst. Eur.

### 3 Gamybinės savikainos pokyčiai ir išaugusios sąnaudos



Pastarųjų penkerių metų gamybos savikainos dinamika atspindi reikšmingą sąnaudų augimą – jos padidėjo 62 proc. Tai lėmė staigus infliacijos šuolis, brangstantis kuras, elektros energija, atsarginės dalys ir paslaugos, taip pat reikšmingai išaugęs darbo užmokestis. Didžiausias sąnaudų augimas fiksuotas atliekų tvarkymo ir šalinimo srityje – šios sąnaudos išaugo daugiau nei dvigubai dėl padidintų UAB Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centras taikomų atliekų tvarkymo ir šalinimo įkainių.

2025 m. bendros gamybinės savikainos sąnaudos sudarė 10 006 tūkst. Eur, palyginti su 2024 m., padidėjo 279 tūkst. Eur, arba 2,9 proc.

#### Sąnaudų pokyčius lėmė šie pagrindiniai veiksniai:

- ◆ Darbo apmokėjimo sąnaudos 2025 m. padidėjo 394 tūkst. Eur, arba 9,2 proc. Augimą lėmė 12 proc. padidėjusi minimalioji mėnesinė alga nekvalifikuotiems darbuotojams (25 % darbuotojų) bei pareiginės algos kėlimas kvalifikuotiems darbininkams ir specialistams, siekiant išlaikyti patyrusius darbuotojus bei užtikrinti darbų nepertraukiamumą. Dėl darbo jėgos trūkumo regione, ypač sezoniniams darbams, bei jaunų specialistų stokos įmonė yra priversta didinti pareigines algas, siekdama pasivyti Panevėžio regiono vidutinį darbo užmokestį.

- ◆ Ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos išaugo 28 tūkst. Eur, arba 4,8 proc., dėl ankstesniais laikotarpiais atliktų investicijų į auto parką bei įrenginius.

- ◆ Atsargų sąnaudos sumažėjo 11 tūkst. Eur, arba 1,3 proc. Nors miesto tvarkymo veikloje darbų apimtys didėjo, o komunalinių atliekų veikloje pilna apimtimi pradėtas maisto atliekų surinkimas, bendram atsargų sunaudojimui įtakos turėjo pasibaigusi Pasvalio komunalinių atliekų surinkimo sutartis bei 2025 m. spalio mėn. pasibaigusi maisto atliekų surinkimo sutartis Panevėžio regione. Dėl šių priežasčių kuro sunaudojimas bendrai sumažėjo 2 proc., nors kuro įsigijimo kaina buvo 5 proc. didesnė nei 2024 metais.

Pažymėtina, kad miesto tvarkymo veikloje dangos barstymui sunaudotos druskos kiekis padidėjo 17 proc., tačiau ji buvo įsigyta 15 proc. mažesne kaina nei 2024 metais, todėl pinigine išraiška šios sąnaudos padidėjo tik 5 proc.

- ◆ Atliekų tvarkymo sąnaudos sumažėjo 20 tūkst. Eur, arba 0,7 proc., todėl reikšmingo poveikio bendram veiklos rezultatui neturėjo. Vertinant pagrindines veiklas atskirai sąnaudų pokyčiai buvo skirtingi. Miesto tvarkymo veikloje sąnaudos padidėjo 85 tūkst. Eur dėl nuo 2024 m. rugsėjo mėn. pradėto taikyti žaliųjų atliekų, pristatomų į sąvartyną, apmokestinimo. Tuo tarpu komunalinių atliekų tvarkymo veikloje, sumažėjus komunalinių atliekų kiekiui dėl pagerėjusio atliekų rūšiavimo, jų tvarkymo sąnaudos sumažėjo 99 tūkst. Eur.

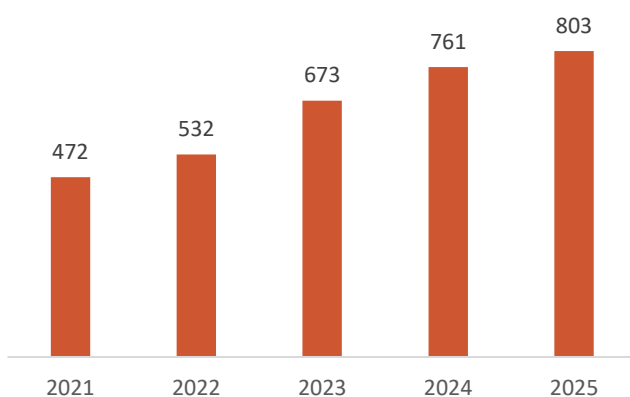
- ◆ Tiekėjų paslaugos ir kitos sąnaudos sumažėjo 135 tūkst. Eur, arba 15,4 proc., kas iš dalies amortizavo bendrą savikainos augimą. 2025 metais buvo pristabdytos investicijos į bendrovės infrastruktūrą.

- ◆ Automobilių draudimo sąnaudos per ataskaitinį laikotarpį padidėjo 24 tūkst. Eur, arba 58,2 proc. Sąnaudų augimą lėmė padidėję draudimo įmokų įkainiai, atnaujinto ir papildomai apdrausto transporto priemonių parko plėtra, taip pat nuo ataskaitinių metų pagal galiojančių teisės aktų reikalavimus įsigaliojusi prievolė drausti savaeigę techniką, kurios bendrovė eksploatuoja reikšmingą.

- ◆ Komunalinės sąnaudos (elektra ir vanduo) sumažėjo 1 tūkst. Eur, arba 2,4 proc., energijos vartojimui bei kainoms išliekant panašiam lygyje kaip ir praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu.

#### 4 Bendrosios ir administracinės sąnaudos

**Bendrosios ir administracinės sąnaudos,  
tūkst. Eur**



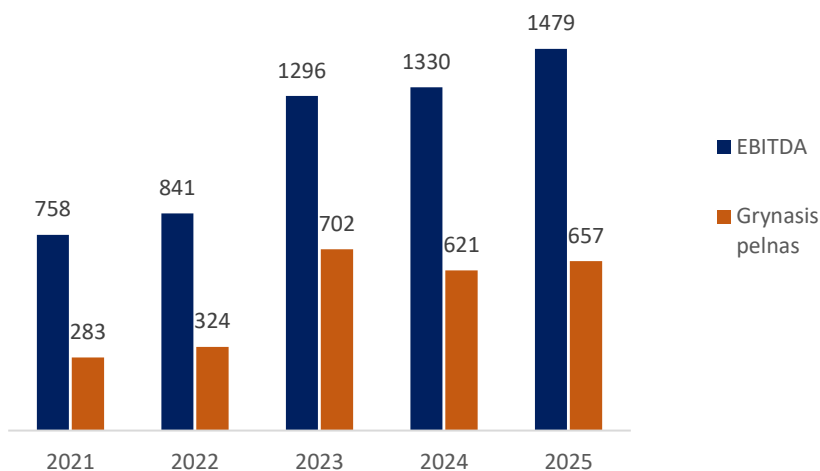
Per pastaruosius penkerius metus bendrosios ir administracinės sąnaudos augo panašiu tempu kaip ir bendrovės pajamos. 2025 m., palyginti su 2024 m., šių sąnaudų augimas sudarė 5 proc.

65 proc. administracinių sąnaudų sudaro su pagrindine veikla tiesiogiai nesusijusių darbuotojų darbo užmokestis, kurio sąnaudos 2025 metais padidėjo 8,3 proc.

2025 metais bendrųjų ir administracinių sąnaudų dalis bendrose pajamose sudarė 6,9 proc.

## 5 Pelnas ir EBITDA

### EBITDA ir grynojo pelno dinamika, tūkst. Eur



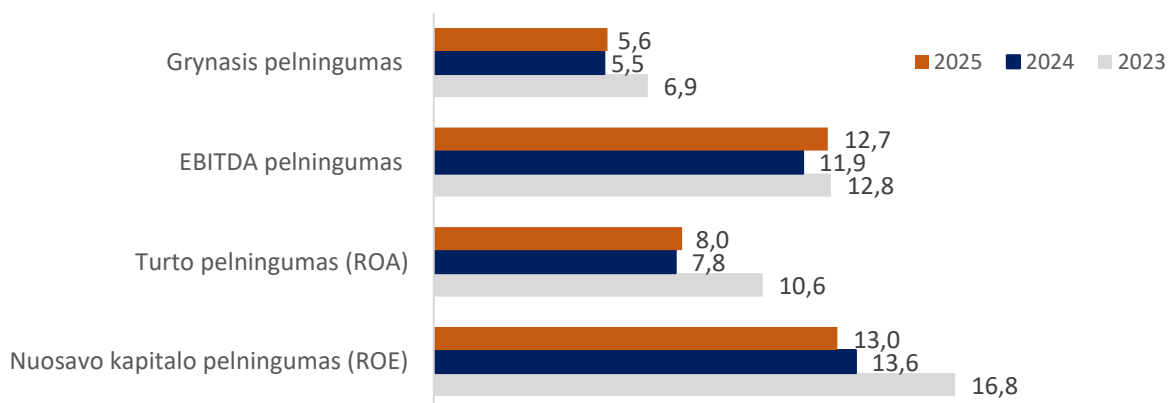
Bendrovė sėkmingai subalansavo pajamų ir sąnaudų santykį, pasiekdama 657 tūkst. eurų grynąjį pelną.

2025 m. EBITDA padidėjo iki 1 479 tūkst. Eur ir, palyginti su 2024 m., išaugo 11,2 proc., o grynasis pelnas padidėjo 5,8 proc.

Teigiamą rezultatą lėmė išaugusios miesto tvarkymo veiklos pajamos, kurios padidėjo 9,9 proc. dėl naujų po rekonstrukcijos atidarytų viešųjų erdvių, išaugusių tvarkomų plotų bei didesnių lapų surinkimo apimčių. Papildomų pajamų suteikė ir pagerėję atliekų rūšiavimo rezultatai – padidėjo antrinių žaliavų kiekiai bei iš gamintojų ir importuotojų organizacijų gautos įplaukos.

Nepaisant 9,2 proc. išaugusių darbo užmokesčio sąnaudų ir padidėjusių draudimo kaštų, bendram rezultatui teigiamą įtaką turėjo mažesnės atliekų tvarkymo sąnaudos komunalinių atliekų veikloje, pristabdytos investicijos į infrastruktūros atnaujinimą bei stabilios kuro ir energijos sąnaudos. Išlaikyta subalansuota sąnaudų kontrolė ir augančios pagrindinės veiklos pajamos sudarė prielaidas geresniam veiklos pelningumui.

### Pelningumo rodiklių dinamika 2022-2025, proc.



## 6 Pelningumo rodiklių analizė (2023–2025 m.)

Diagramoje pateikti trejų metų pagrindiniai įmonės pelningumo rodikliai – grynasis pelningumas, pelningumas prieš palūkanas, mokesčius, nusidėvėjimą ir amortizaciją (EBITDA), turto pelningumas (ROA) ir nuosavo kapitalo pelningumas (ROE).

2023 metais Panevėžio miesto taryba peržiūrėjo ir padidino atliekų tvarkymo bei miesto tvarkymo įkainius. Sumažėjusi infliacija stabilizavo kuro ir energijos išteklių kainas, atstatytos tiekimo grandinės, kas sudarė palankias sąlygas didinti veiklos efektyvumą. Tai lėmė reikšmingą pelningumo rodiklių augimą.

2024 metais pelningumo rodikliai šiek tiek sumažėjo, tačiau išliko aukšti, užtikrino stabilų įmonės finansinį pajėgumą. Siekdama išlaikyti efektyvumą, įmonė didino pajamas, aktyviai optimizavo kaštus, taip prisitaikydama prie besikeičiančių rinkos sąlygų.

2025 metais bendrovė išlaikė pelningumo rodiklius bei sustiprino finansinį stabilumą. Grynasis pelningumas siekė 5,6 proc., kas sudaro prielaidas ateities investicijoms bei užtikrina veiklos tęstinumą. EBITDA pelningumas – 12,7 proc. – patvirtina, kad bendrovė išlaiko gerą operacinės veiklos efektyvumą net ir augant darbo užmokesčio bei kitoms sąnaudoms. Turto gražos rodiklis (ROA) – 8,0 proc. – rodo, kad įmonė efektyviai naudoja valdomą turtą pajamoms generuoti, o nuosavo kapitalo graža (ROE), siekianti 13,0 proc., patvirtina kapitalo panaudojimo efektyvumą. 2025 metų rezultatai rodo, kad bendrovė ne tik išlaikė ankstesniais metais pasiektą pelningumo lygį, bet ir užtikrino finansinę bazę tolesnei plėtrai.

## 6 Dividendų politika ir akcininko lūkesčių įgyvendinimas

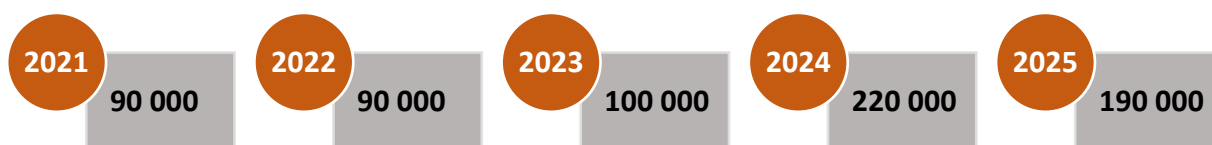
2025 m. gegužės mėnesį bendrovė patvirtino dividendų skyrimo ir mokėjimo politiką, apibrėžiančią aiškius pelno paskirstymo principus.

2025 m. balandžio mėn. vienintelis akcininkas pateikė 2025–2028 metų lūkesčių laišką, kuriame suformuluotas finansinis tikslas – skirti dividendams 30 proc. grynojo pelno. Šis lūkestis įtvirtina subalansuotą požiūrį į pelno paskirstymą, suderinant investicijų poreikį ir akcininko gražos užtikrinimą.

Per pastaruosius penkerius metus bendrovės pasiekti stabilūs finansiniai rezultatai sudarė prielaidas ne tik užtikrinti veiklos tęstinumą bet ir nuosekliai mokėti dividendus akcininkui.

Dividendų išmokėjimas yra atsakingo valdymo, finansinės drausmės ir sukuriamos vertės akcininkui rodiklis.

### Išmokėti dividendai, Eur





## 12. Klientų skolos ir jų valdymas

### 1 Klientų skolų analizė ir struktūra

2025 m. gruodžio 31 d. pirkėjų skolos sudarė 1 103,7 tūkst. Eur. Palyginti su 2024 m. gruodžio 31 d., bendra įsiskolinimų suma sumažėjo 130,2 tūkst. Eur arba 10,6 proc.

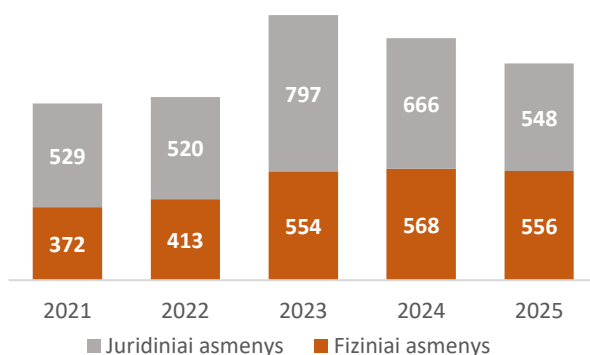
Juridinių asmenų skola per metus sumažėjo 18 proc., fizinių asmenų įsiskolinimas – 2 proc.

Viena iš priežasčių, prisidėjusių prie skolos sumažėjimo ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, buvo sąskaitų už komunalinių atliekų tvarkymą teikimo principo pakeitimas. 2024 metais fiziniams asmenims sąskaitos buvo teikiamos už dviejų mėnesių laikotarpį, o nuo 2025 metų visiems klientams sąskaitos pradėtos teikti kas mėnesį. Tokiu būdu kiekvieno kliento įsiskolinimas Bendrovei buvo apskaičiuojamas tik už vieną mėnesį, o tai prisidėjo prie bendros skolos sumažėjimo.

Siekiant užtikrinti atliekų tvarkymo sistemos lėšų administravimo atitiktį galiojančiam teisiniam reglamentavimui, nuo 2025 m. Bendrovė perėmė 19 290 klientų, kuriems sąskaitas už komunalinių atliekų tvarkymą iki tol teikė AB „Panevėžio butų ūkis“.

Perėmus klientus, Bendrovė perėmė sutarčių ir atsiskaitymų administravimą. Dėl išaugusio aptarnaujamų klientų skaičiaus (jis iš esmės padvigubėjo) proporcingai padidėjo ir bendras apskaitomų įsiskolinimų skaičius, įskaitant tiek einamuosius, tiek pradelstus mokėjimus.

Klientų skolų dinamika 2021-2025 m., tūkst. Eur



2025 m. gruodžio 31 d. 188 tūkst. Eur juridinių asmenų skolos sudarė Panevėžio miesto savivaldybė įsiskolinimas už 2024 m. gruodžio mėn. atliktus darbus. Tai sudarė 34 proc. visos juridinių asmenų skolos.

Už komunalinių atliekų tvarkymo paslaugas pradėję atsiskaityti buvo 7 proc. juridinių ir fizinių asmenų skolininkų.

Ilgiau nei 12 mėnesių pradelsta skola siekė 108 tūkst. Eur, t. y. 10 proc. visos skolos. Per 2025 metus ši suma padidėjo 3,3 tūkst. Eur, todėl iš esmės išliko 2024 metų lygyje.

Pažymėtina, kad už atliekų tvarkymą susidariusių skolų administravimas yra sudėtingas. Dalis skolininkų yra išvykę į užsienį, pakeitę gyvenamąją vietą, mirę arba dėl kitų objektyvių priežasčių nepasiekiami. Dažnu atveju nėra galimybės nustatyti jų faktinės gyvenamosios vietos ar turto, į kurį būtų galima nukreipti išieškojimą.

Dėl šių aplinkybių įmonė neturi teisinio ir faktinio pagrindo tokias skolas pripažinti beviltiškomis, nes nėra surinkta pakankamai tai pagrindžiančių dokumentų arba vykdomosios bylos

nėra užbaigtos teisės aktų nustatyta tvarka. Todėl šios skolos apskaitoje lieka registruotos ir kaupiasi ilgą laikotarpį.

2025 metais, atsižvelgiant į aukščiau minėtus pokyčius, Bendrovei pavyko sumažinti bendrą pirkėjų įsiskolinimą bei pagerinti pinigų srauto valdymą.

## 2 Skolų administravimas

Siekiant suaktyvinti skolų išieškojimą bendrovė yra parengusi komunalinių atliekų teikimo paslaugų išieškojimo tvarkos aprašą.

### 2025 metais skolų administravimas vyko keliais etapais:

**Pirmas etapas – ikiteisminis skolos išieškojimas.** Teisminis skolos išieškojimas vykdomas derantis su skolininkais dėl pinigų grąžinimo tvarkos, terminų ir sąlygų, siekiant išvengti kreipimosi į teismą. Identifikuojami asmenys, kurie daugiau nei 2 mėnesius nesumokėjo už komunalinių atliekų tvarkymo paslaugas. Pagal sutartį nustatytais kanalais (el. paštu, paprastu paštu ar kitomis priemonėmis) jiems siunčiami priminimai ir raginimai dėl skolos apmokėjimo. Jeigu skola neapmokama daugiau nei 4 mėnesius, ji perduodama skolų išieškojimo bendrovei tolimesniam administravimui.

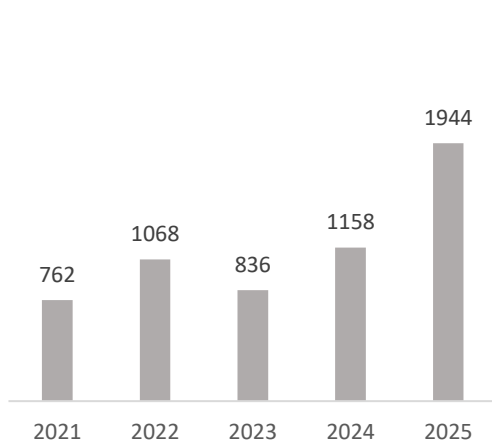
### 2025 metais vykdant ikiteisminį skolų išieškojimą su sąskaitomis buvo išsiųsta:



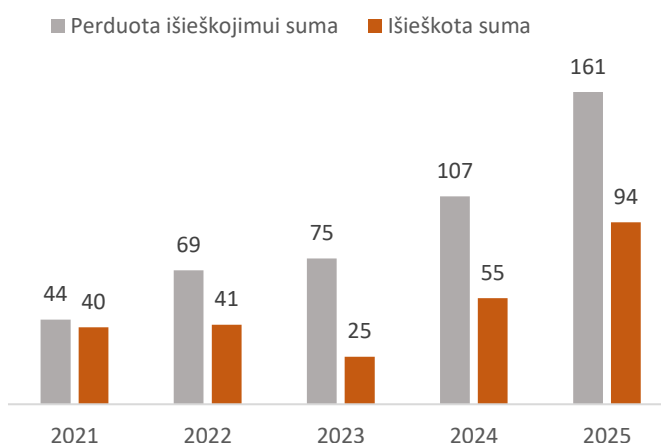
Per 2025 metus skolų išieškojimo bendrovei UAB Easy debt service“ perduoti:



Perduotų skolų išieškojimo bendrovei skolininkų dinamika



Perduotų skolų išieškojimo bendrovei dinamika tūkst. Eur



Lyginant 2024 ir 2025 metus, skolininkų, kurių skolos buvo perduotos išieškojimo bendrovei, skaičius padidėjo 79 proc., perduotų skolų suma – 50 proc., o išieškotų skolų apimtis – 71 proc.

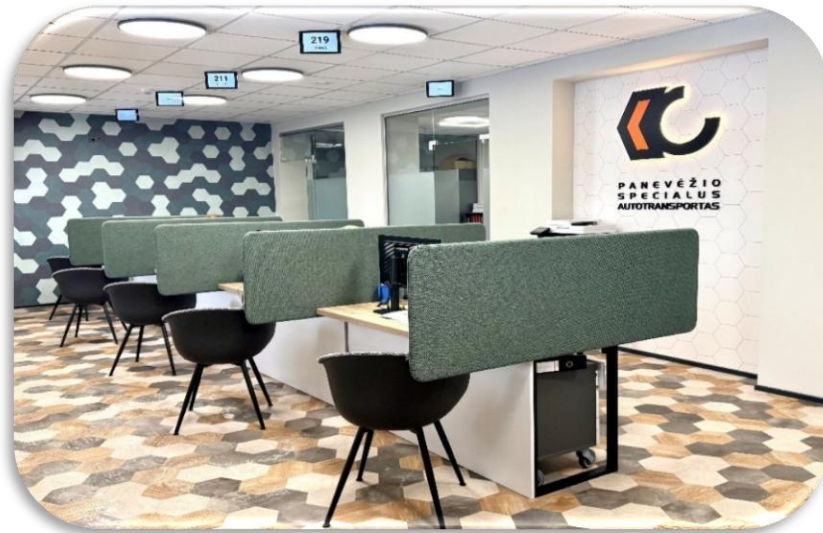
**Antras etapas – teisminis skolos išieškojimas.** Teisminis skolos išieškojimo etapas yra kraštutinė priemonė, kuri naudojama tik tais atvejais, kai su skolininku nepavyksta susitarti kitais būdais.

Per 2025 metus intensyviai buvo vykdomas teisminis skolų išieškojimas:

<b>Įvyko teisminiai procesai</b>	<b>Pateikta procesinių dokumentų</b>
•294	•121

Per 2025 metus priverstiniam skolų išieškojimui perduota antstoliams:

<b>Vykdomųjų procesinių dokumentų</b>	<b>Skolos suma</b>
•179	•42 tūkst. Eur





## 13. Viešieji pirkimai

**2025 metais įdiegta Viešųjų pirkimų informacinė sistema „VIPIS“, skirta centralizuotam pirkimų planavimui, vykdymui ir kontrolei.**

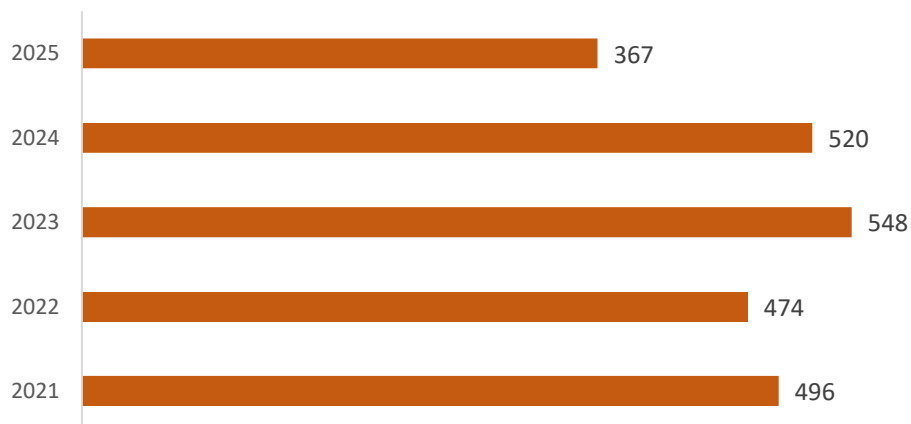
Sistema sudaro galimybes rengti faktinę situaciją atspindintį pirkimų planą, automatizuoti informacinius pranešimus apie pirkimų eigą ir sutarčių terminus, formuoti analitines ataskaitas bei užtikrinti duomenų mainus per integraciją su IS SABIS. Sistema sustiprino vidaus kontrolę, padidino procesų skaidrumą, sumažino administracinę naštą ir sudarė prielaidas efektyvesniam bei labiau struktūruotam viešųjų pirkimų valdymui.

**Ataskaitiniais metais atlikti 367 pirkimai, sudaryta sutarčių už 4 551 tūkst. Eur (be PVM)**

5	• Supaprastinti atviri konkursai
5	• Tarptautiniai konkursai
346	• Mažos vertės pirkimai
11	• Pirkimai, kurie buvo skelbiami per VŠĮ CPO.LT

Lyginant 2025 metus su 2024 metais, pirkimų vertė padidėjo 41 proc., o pirkimų skaičius, taikant efektyvų planavimą bei bendrinimo praktikas, sumažėjo 33 proc.

**Pirkimų skaičiaus dinamika, vnt**



2025 metais buvo užtikrintas viešųjų pirkimų reikalavimų laikymasis:

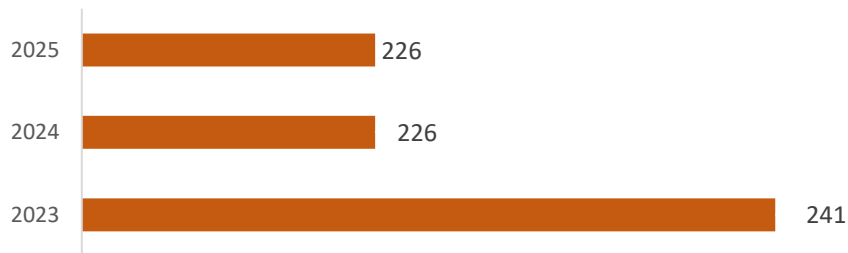
- ◆ 100 proc. pirkimų įgyvendinti taikant žaliųjų pirkimų principus;
- ◆ 73,2 proc. bendros pirkimų vertės sudarė pirkimai, kuriuose buvo taikytas kokybės kriterijus;
- ◆ iš pirkimų dalyvių pretenzijų negauta.



## 14. Bendrovės darbuotojai

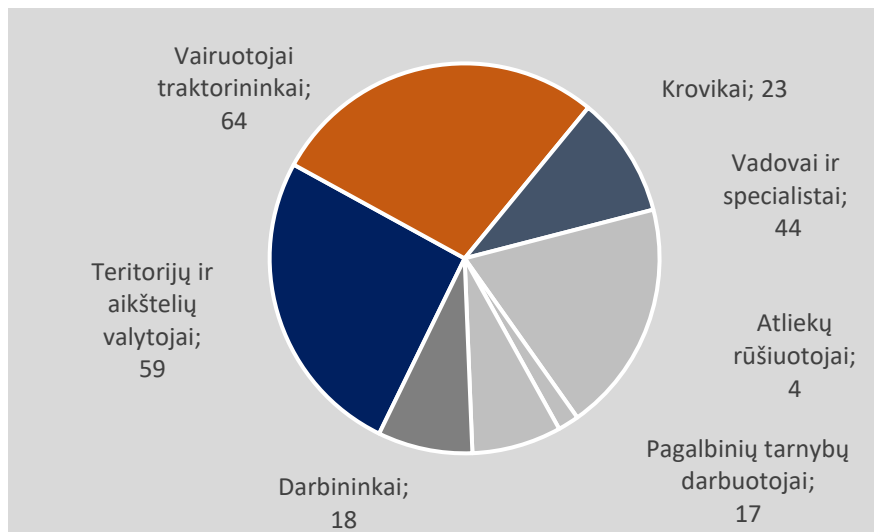
2025 m. gruodžio 31 d. bendrovėje dirbo 229 darbuotojai, iš jų ir 67 proc. vyrų ir 33 proc. moterų.

### Vidutinis darbuotojų skaičius



2025 metų vidutinis metinis darbuotojų skaičius - 226, vidutinis metinis sąlyginis darbuotojų skaičius - 213.

### Darbuotojai pagal kategorijas



Vidutinis darbuotojų amžius – 50 metai.

2025 m. darbuotojų kaita siekė 11,85 proc.; 10 proc. mažesnė nei 2024 m.

2025 m. lojalumo rodiklis (NPS) siekė +27 proc., darbuotojų pasitenkinimo rodiklis - 64 proc.



## 15. Darbuotojų sauga ir sveikata

2025 m. įgyvendintos priemonės, kurios užtikrino sistemingą darbuotojų saugos ir sveikatos valdymą, orientuotą į prevenciją, darbuotojų gerovę ir organizacijos tvarų veiklos saugumą:

### 1. Darbuotojų sveikatos ir saugos vadybos sistema

- 2024 m. įdiegta sistema pagal tarptautinį standartą ISO 45001:2018, sertifikavimas patvirtino atitiktį visiems standarto reikalavimams.
- Sistema užtikrina nuoseklų profesinių rizikų valdymą, darbuotojų saugos ir sveikatos kontrolę bei nuolatinį prevencijos priemonių efektyvumo gerinimą.

### 2. Profesinės rizikos vertinimas ir sveikatos priežiūra

- Nuolat atliekami darbo vietų profesinės rizikos vertinimai.
- Periodiškai tikrinama darbuotojų sveikata pagal teisės aktų nustatytą tvarką.
- Atliktas psichosocialinis rizikos vertinimas, dėl smurto prielaidos vertinimo.
- Nelaimingų atsitikimų atvejais darbuotojai gauna papildomą instruktažą ir pakartotinius sveikatos patikrinimus.

### 3. Darbuotojų mokymai ir kompetencijų stiprinimas

- Vykdomi reguliariai teoriniai ir praktiniai gaisrinės saugos mokymai.
- Organizuojami mokymai saugos ir sveikatos klausimais.
- Teikiami mokymai psichologinio smurto atpažinimui ir prevencijai.

### 4. Asmeninės apsaugos priemonės ir darbo apranga

- Darbuotojai nemokamai aprūpinami asmeninėmis apsaugos priemonėmis ir darbo drabužiais.
- Atnaujinta priemonių išdavimo tvarka ir periodiškai tikrinamas jų naudojimas.
- Įdiegtos sanitarinių paslaugų kompensacijos.
- Profilaktiškai atliekami skiepai pagal darbo pobūdį (stabilgė, hepatitas A, pasiutligė, erkinis encefalitas).

### 5. Neblaivumo prevencija

- Įgyvendinama aktyvi darbuotojų neblaivumo prevencija.
- Periodiškai tikrinama, ar darbuotojai nėra apsvaigę nuo alkoholio ar kitų psichiką veikiančių medžiagų.

### 6. Darbo sąlygų optimizavimas

- Atnaujintos saugos ir sveikatos instrukcijos.
- Įrengti aiškūs saugos ženklai ir suženklinta įmonės teritorija.
- Transporto priemonėse atnaujintos pirmosios pagalbos vaistinės.
- Įrengti pėsčiųjų takai ir perėjos, papildomai aprūpinta vaistais nuo alerginių reakcijų darbuotojus, dirbančius lauko sąlygomis.

### 7. Integracija ir prevencijos priemonės

- Periodiškai atliekami vidaus audito patikrinimai.
- Atnaujinamos įrenginių instrukcijos, supažindinami darbuotojai su naujomis procedūromis.
- Bendradarbiaujama su Panevėžio miesto priešgaisrinė tarnyba gaisrų prevencijos srityje.

Ataskaitiniais 2025 metais bendrovėje užfiksuoti 4 nelaimingi atsitikimai darbe; visi jie nepriskirti sunkių nelaimingų atsitikimų kategorijai. Palyginimui, 2024 metais taip pat buvo registruoti 4 nelaimingi atsitikimai. Visos situacijos buvo išanalizuotos ir imtasi papildomų priemonių siekiant užkirsti kelią tokiems įvykiams ateityje.



## 16. Darbo užmokestis ir organizacinės priemonės

### 1 Darbo užmokestis

2025 metų bendrovės darbuotojų vidutinis darbo užmokestis vertinant sąlyginį darbuotojų skaičių siekė 1 955 Eur. Lyginant su 2024 metais, vidutinis darbo užmokestis augo 9,8 proc.

#### Vidutinio darbo užmokesčio dinamika, Eur

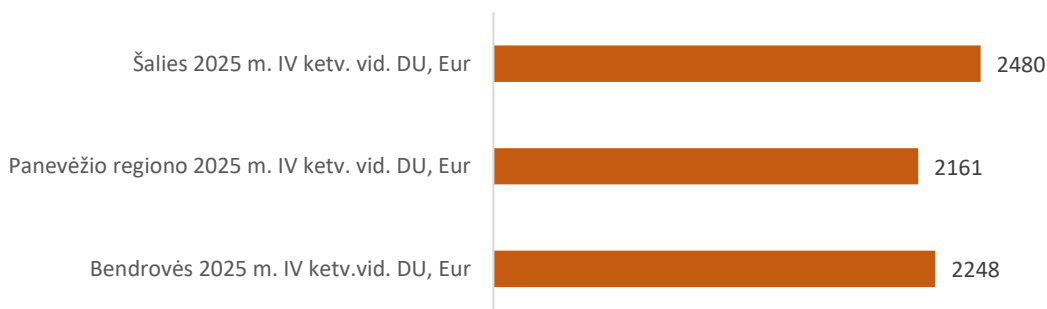


2025 metais, atsižvelgiant į minimalios mėnesinės algos didėjimą, nekvalifikuotų darbuotojų darbo užmokestis buvo padidintas 12 proc. Kvalifikuotų darbininkų ir specialistų darbo užmokestis buvo didinamas diferencijuotai, įvertinant bendrą atitinkamų pareigybių apmokėjimo lygį Panevėžio regione, siekiant išlaikyti patyrusius darbuotojus ir užtikrinti veiklos tęstinumą bei darbų nepertraukiamumą.

Bendrovės teikiamų paslaugų apimtys pasižymi sezoniškumu, ypač miesto tvarkymo veikloje. Generuojamas pajamas ir veiklos rezultatą reikšmingai lemia išoriniai veiksniai – žiemos sezono intensyvumas, kritulių kiekis, karščio bangos ar stichinės gamtos reiškiniai. Atsižvelgiant į tai, dalį darbuotojų darbo užmokesčio, priklausomai nuo pareigybės, sudaro ne tik priedai (kintama dalis) už nustatytą veiklos rodiklių vykdymą, darbo našumą bet ir priedai už darbo intensyvumą, taip pat kompensacijos už darbo metu patiriamas sanitarinių paslaugų išlaidas (teritorijų valytojams).

Įvertinus 2025 metų devynių mėnesių veiklos rezultatą, sugeneruotą pinigų srautą bei oficialius duomenis apie darbo užmokesčio lygį Panevėžio regione, 2025 metų IV ketvirtį darbuotojams už pasiektus rezultatus buvo išmokėtos premijos. Šis sprendimas priimtas siekiant palaipsniui artėti prie regioninio vidutinio darbo užmokesčio lygio ir stiprinti darbuotojų motyvą bei lojalumą bendrovei.

2025 metų IV ketvirtį bendrovės vidutinis darbo užmokestis viršijo Panevėžio regiono vidutinį darbo užmokestį 4 proc., tačiau nesiekė šalies vidutinio darbo užmokesčio 13 proc.



## 2 Svarbiausios organizacinės, techninės ir infrastruktūros priemonės 2025 metais

2025 metais bendrovėje buvo nuosekliai įgyvendinamos organizacinės, techninės ir valdymo priemonės, skirtos veiklos efektyvumui didinti, procesų optimizavimui bei infrastruktūros ir saugumo būklei gerinti.

### **Serviso valdymo programos diegimas.**

2025 m. rugsėjo mėnesį įdiegta „Frontu“ serviso valdymo programa, kuri leidžia fiksuoti kiekvieno gedimo šalinimo trukmę, apskaičiuoti vidutinius gedimų šalinimo terminus, analizuoti serviso darbuotojų darbo našumą bei vertinti remontuotų transporto priemonių skaičių, gedimų rūšis ir jų dažnį per pasirinktą laikotarpį.

2026 metais planuojama plėsti sistemos funkcionalumą ir ją pritaikyti efektyvesniam ūkio darbų valdymui.

### **Kibernetinio saugumo valdymo stiprinimas.**

2025 m. spalio mėnesį sudaryta sutartis su UAB „Adwisery“ dėl kibernetinio saugumo vadovo paslaugų teikimo. Bendrovė, įtraukta į kibernetinio saugumo subjektų registrą, privalo paskirti kibernetinio saugumo vadovą, parengti reikiamus vidaus norminius teisės aktus bei įgyvendinti organizacines ir technines priemones, siekiant užtikrinti atitiktį galiojantiems privalomiesiems kibernetinio saugumo reikalavimams.

### **Bendrovės infrastruktūros atnaujinimas.**

2025 metais atlikti paviršinių nuotekų valymo įrenginio remonto darbai: sutvarkyta aikštelės danga, atnaujintos įrenginių ribos ir dangčiai, nudažyta apsauginė tvorelė bei įrengti įspėjamieji ženklai, taip užtikrinant saugesnę eksploataciją.

### **Darbuotojų įvaizdžio ir bendravimo standarto patvirtinimas**

2025 m. birželio mėnesį patvirtintas Darbuotojo, dirbančio viešoje erdvėje, įvaizdžio ir bendravimo standartas. Šis standartas apibrėžia pagrindinius reikalavimus teritorijų valytojo išvaizdai, elgesiui ir bendravimo kultūrai darbo vietoje ir su aplinkiniais. Jis padeda užtikrinti profesionalų bendrovės įvaizdį bei sukurti teigiamą įspūdį klientams, gyventojams bei įmonės darbuotojams.

## 3 Darbuotojų socialinėms ir kultūrinėms reikmėms skirti lėšų panaudojimas

2025 metais bendrovės akcininkas skyrė 40 tūkst. Eur darbuotojų socialinėms ir kultūrinėms reikmėms, kurie buvo panaudoti: suteiktos priemokos darbuotojų artimiesiems mirus, sutuoktvių ar vaiko gimimo proga; Šv. Kalėdų proga kiekvienam darbuotojui įteiktas 100 Eur vertės dovanų čekis paskatinimui.



## 17. Aplinkosauga

Tvarumas ir draugiškumas gamtai tampa bendru visuomenės tikslu, todėl aplinkosauga ir atliekų tvarkymas yra vis svarbesnės viešosios paslaugos. Didėjantis žmonių sąmoningumas skatina švrios aplinkos poreikį ir jos teikiamą naudą.

Europos Sąjungos ir Lietuvos atliekų tvarkymo politikos prioritetai – prevencija, pirminis rūšiavimas, perdirbimas bei gyventojų aptarnavimo kokybės gerinimas. Prie šių tikslų įgyvendinimo aktyviai gali prisidėti ir bendrovės darbuotojai.

Bendrovėje veikia pažangi integruota kokybės ir aplinkosaugos vadybos sistema, užtikrinanti efektyvius ir tvarius veiklos procesus:



2025 metais atliktas vadybos sistemų persertifikavimas, kurio metu gauti ISO 14001:2015 aplinkosaugos vadybos ir ISO 9001:2015 kokybės vadybos standartų priežiūros auditų patvirtinimai.





## 18. Rizikos ir jų valdymas

2025 metais, vadovaujantis bendrovės 2023–2027 m. Veiklos rizikos vertinimo ir valdymo planu, buvo identifikuotos ir atrinktos šešios svarbiausios bei aktualiausios rizikos, kurioms valdyti parengti atitinkami priemonių planai.

### 1 Skaičiuotinas pajamų trūkumas

2025 metais bendrovė planavo dirbti su minimaliais pajamų šaltiniais, nes didžioji dalis miesto tvarkymo įkainių nebuvo keičiama nuo 2023 metų, tuo tarpu degalų kainos ir minimalus darbo užmokestis padidėjo nuo metų pradžios. Kadangi šios pajamos sudaro apie pusę bendrovės pajamų, tikėtinas neigiamas veiklos rezultatas. Rizika įvertinta kaip žemo pasireiškimo, nes metų eigoje biudžetas buvo tikslinamas, skiriamas papildomas finansavimas miesto priežiūros sutarčiai, o darbuotojų brigados sudarytos taip, kad maksimaliai būtų išnaudoti darbo resursai.

### 2 Veiklos perspektyvų ribojimas

Per 2025 m. nagrinėtas ginčas dėl sutarties teisėtumo ir konkurencinės aplinkos įtakos užtruko iki metų pabaigos. Priimtas sprendimas leidžia lengviau planuoti veiklą, tačiau kol nepadėtas galutinis taškas, rizika išlieka aktuali 2026 m. kaip vidutinio pasireiškimo.

### 3 Nestabili ekonominė padėtis

Tai išorinis veiksnys, priklausantis šalies ekonominei situacijai ir geopolitinei aplinkai. Kuro kainų augimas dėl rinkos svyravimų ir akcizų didėjimo, minimalios algos kilimas bei galimas infliacijos augimas gali tiesiogiai didinti paslaugų savikainą ir neigiamai paveikti veiklos rezultatus. Rizika vertinama kaip vidutinio pasireiškimo ir stebima, nes bendrovės poveikis jos valdymui yra ribotas.

### 4 Darbuotojų trūkumas sezoniniams darbams

Sezoninių darbų, tokių kaip žaliųjų plotų priežiūra, metu bendrovė susiduria su darbuotojų trūkumu, nes žiemos sezono metu dirbę darbuotojai vasaros metu dėl geriau apmokamo darbo renkasi dirbti pas ūkininkus. Didesnis atlygis galėtų juos sulaikyti, tačiau bendrovė ne visuomet gali pasiūlyti konkurencingą darbo užmokestį. Ši rizika išlieka aktuali ir keliama 2026 metams: darbo rinkoje pokyčių mažai, trūksta darbuotojų, norinčių dirbti mažai kvalifikuotus darbus, tuo tarpu užsakovas didina apimtį, priskiriamos naujos teritorijos nuolatinei priežiūrai, kyla reikalavimai paslaugos kokybei ir suteikimo greičiui. Dėl šių priežasčių rizika 2026 m. vertinama kaip aukšto pasireiškimo.

### 5 Rizika dėl asmens duomenų nutekėjimo

2024 metų pabaigoje bendrovė perėmė AB „Butų ūkis“ klientus, todėl valdomų asmens duomenų kiekis padvigubėjo. Didesnis duomenų kiekis reikalauja atsakingesnio tvarkymo ir papildomų apsaugos priemonių. Bendrovė yra įtraukta į kibernetinio saugumo programą ir įgyvendins reikiamas priemones asmens duomenų apsaugai, todėl šios rizikos lygis sumažintas iki žemo pasireiškimo.

### 6 Rizika dėl technikos gedimų

Ši rizika perkelta iš 2024 m. rizikų valdymo plano, kadangi nebuvo pilnai suvaldyta. Išlieka tikimybė, kad dėl technikos gedimų užduotys gali būti įvykdomos ne laiku, o tai lemia papildomas sąnaudas ir finansinius nuostolius. Rizika tiesiogiai susijusi su specifinių pakaitinių transporto priemonių parku bei operatyviu gedimų šalinimu. Atsižvelgiant į planuojamas investicijas ir sudarytas remonto sutartis, tikėtina, kad 2026 m. šios rizikos pasireiškimas turės minimalią įtaką bendrovės veiklai.



## 19. Viešieji ryšiai, komunikacija, švietimas

Bendrovė sistemingai plėtoja daugiakanalę komunikaciją su klientais, pasitelkdama tiek skaitmeninius, tiek tradicinius informacijos sklaidos būdus, taip užtikrindama operatyvų informacijos perdavimą ir konstruktyvų grįžtamąjį ryšį. Nuosekliai stiprinamas ir organizacijos matomumas viešojoje erdvėje – rengiami aktualūs pranešimai, atnaujinamas turinys komunikacijos kanaluose, viešinamos įgyvendinamos iniciatyvos. Tokiu būdu kryptingai didinamas informuotumas apie teikiamas paslaugas, vykdomas funkcijas ir bendrovės indėlį į miesto gerovę.

Žiniasklaida (interneto naujienų portalai)
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 2025 m. parengta <b>55 pranešimai įvairiomis temomis.</b></li> <li>◆ 2025 m. duoti <b>53 komentarai žiniasklaidai raštu/žodžiu.</b></li> <li>◆ 2025 m. žiniasklaidos priemonės savo iniciatyva publikavo <b>90 pranešimų</b>, parengtų mūsų iniciatyva, jų papildomai nesiunčiant redakcijoms.</li> </ul>
Bendradarbiavimas su žiniasklaida
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Aktyviausi viešinimo partneriai 2025 m. buvo: <a href="http://www.jp.lt">www.jp.lt</a> ; <a href="http://www.sekunde.lt">www.sekunde.lt</a> ; <a href="http://www.15min.lt">www.15min.lt</a> ; <a href="http://www.delfi.lt">www.delfi.lt</a> <a href="http://www.tv3.lt">www.tv3.lt</a> ; <a href="http://www.lrt.lt">www.lrt.lt</a> ; <a href="http://www.lrytas.lt">www.lrytas.lt</a> ; <a href="http://www.paninfo.lt">www.paninfo.lt</a> ; <a href="http://www.aina.lt">www.aina.lt</a> ; <a href="http://www.etaplus.lt">www.etaplus.lt</a>.</li> </ul>
Pasirodymai televizijoje
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 2025 m. bendrovė dalyvavo <b>19 filmavimų respublikinėse ir miesto televizijose</b>: JP TV; TV3; TV6 ; LNK; LRT.</li> <li>◆ Birželio mėnesį bendrovė dalyvavo TV6 laidoje „Atliekų reidas“, kurioje pasakojo apie Panevėžio mieste galiojančią mokestinę sistemą, vykdomą tinkamo atliekų rūšiavimo kontrolę, prevencines priemones, gyventojų švietimą.</li> </ul>
Socialiniai tinklai (facebook)
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 2025 m. išaugo bendrovės „Facebook“ paskyros sekėjų skaičius – <b>2393 sekėjai.</b></li> <li>◆ 2025 m. bendrovės turinys peržiūrėtas <b>1 195 298 kartus.</b></li> <li>◆ Paskyros sekėjų amžiaus vidurkis: <b>35-44 metai.</b></li> <li>◆ Daugiausiai peržiūrų turintis vaizdo įrašas: „<b>Atliekų kontrolė</b>“ – <b>49 341 organinė peržiūra.</b></li> <li>◆ Daugiausiai peržiūrų sulaukęs soc. tinklų įrašas – „<b>Didelių gabaritų atliekų surinkimas rudenį</b>“ – <b>48 027 organinės peržiūros.</b></li> </ul>
Interneto svetainė <a href="http://WWW.PSA.LT">WWW.PSA.LT</a>
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 2025 m. buvo atnaujinta bendrovės interneto svetainė.</li> </ul>
Renginiai, viešosios reprezentacinės akcijos
<p>2025 m. gruodį bendrovės teritorijoje pirmą kartą sužibė 17 metrų aukščio eglė, tapusi traukos centru aplinkinių mikrorajonų gyventojams. Reaguodama į pozityvų atgarsį, bendrovė pakvietė Stetiškių ir Pilėnų bendruomenes į šventinę-educacinę popietę, skirtą stiprinti kaimynystės ryšius ir skatinti aplinkosauginį sąmoningumą.</p>




## 20. 2026 metų tikslai ir uždaviniai

- ◆ Pasirengti pagrindimą vidaus sandorio sudarymui su savivaldybės administracija.
- ◆ Išlaikyti stabilią komunalinių atliekų surinkimo ir vežimo paslaugos savikainą.
- ◆ Ieškoti vidinių resursų (peržiūrėti veiklos ir netiesiogines sąnaudas).
- ◆ Atliekų tvarkymo sistemos išgryninimas. Privačių valdų savininkų, kurie naudojami kolektyviniais konteneriais aprūpinimas individualiais.
- ◆ Įdiegti elektroninę sistemą atsiskaitymams su PRATC, naudojant atliekų turėtojo identifikacinį kodą.
- ◆ Komercinės veiklos skyriaus tolimesnės veiklos galimybių analizė.
- ◆ Skambučių centro paslaugos modernizavimas pasitelkiant naujausias technologijas.
- ◆ Viešųjų pirkimų proceso modernizavimas, teisinės bazės pasirengimas.
- ◆ Vidinės valdymo struktūros pakeitimas siekiant optimizuoti procesus, mažinti valdymo sąnaudas.
- ◆ Darbuotojų motyvacinės sistemos keitimas siekiant pritraukti prie realių darbuotojų lūkesčių.



## 21. Kita informacija

### 1 Tyrimų ir plėtros veikla 2025 metais

2025 metais įmonė nevykdė tyrimų ir plėtros veiklos, kadangi tai nėra numatyta strateginiuose tiksluose. Tačiau įmonė nuolat stebi paslaugų rinkos tendencijas ir, atsižvelgdama į savo strateginius prioritetus, investuoja į inovacijas bei technologinę plėtrą.

### 2 Įvykiai po ataskaitinio laikotarpio

Po ataskaitinio laikotarpio bendrovėje neįvyko jokių reikšmingų ar esminių pokyčių įmonės valdyme, strategijoje ar finansinėje būklėje, kurie galėtų turėti įtakos bendrovės veiklos kryptiai ar rezultatams. 2026 metų kovo mėnesį bendrovė ir Panevėžio miesto savivaldybė pasirašė susitarimą dėl Panevėžio miesto ir kapinių tvarkymo biudžeto visiems 2026 metams.



## 22. 2025 metų finansiniai rodikliai (KPI)

Finansinis rodiklis	Skaičiavimo formulė	2024 metai	2025 metai	Pokytis (4st.-3st.)
1	2	3	4	5
<b>PELNINGUMO RODIKLIAI</b>				
Grynasis pelningumas, proc.	grynasis pelnas (nuostoliai)/pardavimo pajamos x 100	5,54	5,64	0,10
Bendras pelningumas, proc.	(pardavimo pajamos-pardavimo savikaina)/pardavimo pajamos x100	13,12	14,08	0,96
Veiklos pelningumas, (EBIT marža), proc.	(pelnas (nuostoliai) prieš apmokestinimą + palūkanų ir kitos panašios sąnaudos)/ pardavimo pajamos x 100	6,54	7,33	0,79
EBITDA, tūkst. Eur	EBIT + nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	1329,94	1478,67	148,70
EBITDA marža, proc.	EBITDA / pardavimo pajamos x 100	11,88	12,70	0,82
Turto pelningumas (ROA), proc.	grynasis pelnas (nuostoliai) / turtas iš viso x 100	7,83	8,01	0,18
Nuosavo kapitalo pelningumas (ROE), proc.	grynasis pelnas (nuostoliai) / nuosavas kapitalas x 100	13,57	13,03	-0,54
<b>FINANSINIO PATIKIMUMO RODIKLIAI</b>				
Bendras likvidumo koeficientas	trumpalaikis turtas / per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	1,61	1,91	0,3
Kritinio likvidumo koeficientas	(trumpalaikis turtas - atsargos) / per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	1,46	1,79	0,33
Skolos - nuosavybės koeficientas	mokėtinos sumos ir kiti įsipareigojimai / nuosavas kapitalas	0,22	0,21	-0,01
Manevringumo koeficientas	trumpalaikis turtas / nuosavas kapitalas	0,43	0,46	0,03
Įsiskolinimo koeficientas	mokėtinos sumos ir kiti įsipareigojimai / turtas iš viso	0,18	0,17	-0,01
Absolius likvidumo koeficientas	pinigai ir pinigų ekvivalentai / per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	0,42	0,77	0,34

Finansinis rodiklis	Skaiciavimo formulė	2024 metai	2025 metai	Pokytis (4st.-3st.)
1	2	3	4	5
<b>SĄNAUDŲ LYGIO RODIKLIAI</b>				
Veiklos sąnaudų dalis, tenkanti vienam pardavimo Eur, proc.	bendrosios ir administracinės sąnaudos / pardavimo pajamos x 100	6,80	6,9	0,09
Pardavimo savikainos lygis, proc.	pardavimo savikaina / pardavimo pajamos x 100	0,87	0,86	-0,01
Pagrindinės veiklos pajamų ir sąnaudų santykis, koef.	pardavimo pajamos / (pardavimo savikaina + pardavimo sąnaudos + bendrosios ir administravimo sąnaudos)	1,07	1,08	0,01
<b>EFEKTYVUMO RODIKLIAI</b>				
Pajamos, tenkančios vienam darbuotojui, tūkst. Eur	pardavimo pajamos / darbuotojų skaičius	55,19	54,68	-0,52
Turto apyvartumo koeficientas	pardavimo pajamos / turtas iš viso	1,41	1,42	0,01
Apyvartinio kapitalo apyvartumo koeficientas	pardavimo pajamos / (trumpalaikis turtas - per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai)	15,08	10,48	-4,61
<b>VEIKLOS EFEKTYVUMO RODIKLIAI</b>				
Su darbo santykiais susijusios sąnaudos, tenkančios vienam darbuotojui, tūkst. Eur	su darbo santykiais susijusios sąnaudos / darbuotojų skaičius	20,62	22,62	2,00
Gautinų ir mokėtinų sumų (iki vienu metų) santykis, koef.	per vienus metus gautinos sumos / per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	1,03	0,90	-0,13
Daugiau kaip 90 dienų pradelstų pirkėjų įsiskolinimų dydžio santykis su gautinomis sumomis, koef.	daugiau kaip 90 dienų pradelstų pirkėjų įsiskolinimų suma / per vienus metus gautinos sumos, neatskaičius realizacinės vertės sumažėjimo + po vienu metų gautinos sumos, neatskaičius realizacinės vertės sumažėjimo	0,09	0,17	0,08
Daugiau kaip 90 dienų pradelstų pirkėjų įsiskolinimų vidutinė suma, tūkst. Eur	daugiau kaip 90 dienų pradelstų pirkėjų įsiskolinimų suma / daugiau kaip 90 dienų pradelstų pirkėjų įsiskolinimų skaičius	98,25	106,69	8,44
Darbuotojų skaičius, tenkantis aukščiausiojo lygio vadovui, žm.	darbuotojų skaičius / aukščiausio lygio vadovų (pvz. vadovas, vyr. finansininkas, tarnybų vadovai) skaičius	32,29	45,20	12,91

Finansinis rodiklis	Skaiciavimo formulė	2024 metai	2025 metai	Pokytis (4st.-3st.)
1	2	3	4	5
<b>INVESTICINIAI RODIKLIAI</b>				
Dividendų išmokėjimo koeficientas, proc.	išmokami dividendai / grynasis pelnas (nuostoliai)	0,31	0,30	-0,01
Pelnas, tenkantis vienai akcijai (EPS), koef.	grynasis pelnas (nuostoliai) / akcijų skaičius	0,51	0,54	0,03

## Akcinė bendrovė "PANEVĖŽIO SPECIALUS AUTOTRANSPORTAS" Įm. kodas 247025610

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Pilėnų g. 43, LT-36237 Panevėžys, VĮ Registrų centras

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

## 2025 m. gruodžio 31 d. BALANSAS

2026-03-12 d.

(ataskaitos sudarymo data)

2025 01 01 - 2025 12 31

(ataskaitinis laikotarpis)

Eurais

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	<b>TURTAS</b>			
<b>A.</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>5798004</b>	<b>5920869</b>
1.	NEMATERIALUSIS TURTAS	1.	29961	24819
1.1.	Plėtros darbai			
1.2.	Prestižas			
1.3.	Programinė įranga		17940	10478
1.4.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės		12021	14341
1.5.	Kitas nematerialusis turtas			
1.6.	Sumokėti avansai			
2.	MATERIALUSIS TURTAS	2.	5750341	5824754
2.1.	Žemė			
2.2.	Pastatai ir statiniai		2023417	2121892
2.3.	Mašinos ir įranga		542181	620268
2.4.	Transporto priemonės		2848210	2605822
2.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai		239574	379813
2.6.	Investicinis turtas		-	-
2.6.1.	Žemė			
2.6.2.	Pastatai			
2.7.	Sumokėti avansai ir vykdomi materialio turto statybos (gamybos)		96959	96959
3.	FINANSINIS TURTAS		-	-
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Paskolos įmonių grupės įmonėms			
3.3.	Iš įmonių grupės įmonių gautinos sumos			
3.4.	Asocijuotųjų įmonių akcijos			
3.5.	Paskolos asocijuotosioms įmonėms			
3.6.	Iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos			
3.7.	Ilgalaikės investicijos			
3.8.	Po vienu metų gautinos sumos			
3.9.	Kitas finansinis turtas			
4.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS		17702	71296
4.1.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas	3.	17702	71296
4.2.	Biologinis turtas			
4.3.	Kitas turtas			
<b>B.</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>2333779</b>	<b>1961223</b>
1.	ATSARGOS	4.	151629	186234
1.1.	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės		149613	186234
1.2.	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai			
1.3.	Produkcija			
1.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti			
1.5.	Biologinis turtas			
1.6.	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti			
1.7.	Sumokėti avansai		2016	
2.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS	5.	1104499	1258764
2.1.	Pirkėjų skolos		1103702	1233967

2.2.	Įmonių grupės įmonių skolos			
2.3.	Asocijuotųjų įmonių skolos			
2.4.	Kitos gautinos sumos		797	24797
3.	TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS		-	-
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Kitos investicijos			
4.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	6.	1077651	516225
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS	7.	63560	39761
	<b>TURTO IŠ VISO</b>		<b>8195343</b>	<b>7921853</b>
	<b>NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI</b>			
D.	<b>NUOSAVAS KAPITALAS</b>		<b>5041454</b>	<b>4574726</b>
1.	KAPITALAS	8.	1765036	1765036
1.1.	Įstatinis (pasirašytasis) arba pagrindinis kapitalas		1765036	1765036
1.2.	Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas (-)			
1.3.	Savos akcijos, pajai (-)			
2.	AKCIJŲ PRIEDAI			
3.	PERKAINOJIMO REZERVAS			
4.	REZERVAI	9.	1633832	1238832
4.1.	Privalomasis rezervas arba atsargos (rezervinis) kapitalas		238332	238332
4.2.	Savoms akcijoms įsigyti			
4.3.	Kiti rezervai		1395500	1000500
5.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	10.	1642586	1570858
5.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)		656728	620746
5.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)		985858	950112
E.	<b>DOTACIJOS, SUBSIDIJOS</b>	11.	<b>1747987</b>	<b>1932963</b>
F.	<b>ATIDĖJINIAI</b>		-	-
1.	Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai			
2.	Mokesčių atidėjiniai			
3.	Kiti atidėjiniai			
G.	<b>MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI</b>		<b>1402716</b>	<b>1409575</b>
1.	PO VIENŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		180549	190637
1.1.	Skoliniai įsipareigojimai	12.	180549	190637
1.2.	Skolos kredito įstaigoms			
1.3.	Gauti avansai			
1.4.	Skolos tiekėjams			
1.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
1.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
1.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
1.8.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai			
2.	PER VIENUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR KITI TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	13.	1222167	1218938
2.1.	Skoliniai įsipareigojimai	12.	209251	224839
2.2.	Skolos kredito įstaigoms			
2.3.	Gauti avansai		49579	33257
2.4.	Skolos tiekėjams		356058	367616
2.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
2.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
2.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
2.8.	Pelno mokesčio įsipareigojimai		2179	32600
2.9.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		404397	488237
2.10.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai		200703	72389
H.	<b>SUKAUPTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS</b>		<b>3186</b>	<b>4589</b>
	<b>NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO</b>		<b>8195343</b>	<b>7921853</b>

Direktorius

(parašas)

Rolandas Ramūnas

Vyr. buhalterė

(parašas)

Zofija Rupšienė

## Pelno (nuostolių) ataskaitos forma

Akcinė bendrovė "PANEVĖŽIO SPECIALUS AUTOTRANSPORTAS" Įm. kodas 247025610

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Pilėnų g., LT-36237 Panevėžys, VĮ Registrų centras

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

## 2025 m. gruodžio 31 d. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

2026-03-12 d.

(ataskaitos sudarymo data)

2025 01 01 - 2025 12 31

(ataskaitinis laikotarpis)

Eurais

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos	14.	11646100	11195955
2.	Pardavimo savikaina	15.	(10005847)	(9727140)
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	<b>BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)</b>		<b>1640253</b>	<b>1468815</b>
5.	Pardavimo sąnaudos			
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	16.	(803002)	(761426)
7.	Kitos veiklos rezultatai		16116	24661
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos		10910	9765
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos		(19494)	(13208)
13.	<b>PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ</b>	17.	<b>844783</b>	<b>728607</b>
14.	Pelno mokestis		(188055)	(107861)
15.	<b>GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)</b>	18.	<b>656728</b>	<b>620746</b>

Pastaba. Biologinio turto tikrosios vertės pokyčio eilutėje tikrosios vertės sumažėjimas rodomas skliaustuose arba su minuso ženklu. Sąnaudos, t. y. grynąjį pelną mažinanti suma, įrašomos skliaustuose arba su minuso ženklu.

Direktorius

(parašas)

Rolandas Ramūnas

Vyr. buhalterė

(parašas)

Zofija Rupšienė



	Apmokėtas įstatinis arba pagrindinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas		Įstatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalomas arba atsargos (rezervinis) kapitalas	Savoms akcijoms įsigyti			
16. Įnašai nuostoliams padengti										-
<b>17. Likutis praėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje</b>	<b>1765036</b>	-	-	-	-	<b>238332</b>	-	<b>1000500</b>	<b>1570858</b>	<b>4574726</b>
18. Ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)										-
19. Veiksmingos apsidraudimo priemonės vertės padidėjimas (sumažėjimas)										-
20. Savų akcijų išigijimas (pardavimas)										-
21. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)										-
22. Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)									656728	656728
23. Dividendai								(190000)		(190000)
24. Kitos išmokos										-
25. Sudaryti rezervai								440000	(440000)	
26. Panaudoti rezervai								(45000)	45000	
27. Įstatinio kapitalo didinimas (mažinimas) arba pajininkų įnašai (pajų grąžinimas)										-
28. Kitas įstatinio arba pagrindinio kapitalo padidėjimas (sumažėjimas)										-
29. Įnašai nuostoliams padengti										-
<b>30. Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>1765036</b>	-	-	-	-	<b>238332</b>	-	<b>1395500</b>	<b>1642586</b>	<b>5041454</b>

\_\_\_\_\_  
Direktorius

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Rolandas Ramūnas

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Vyr. buhalterė

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Zofija Rupšienė

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

Akcinė bendrovė "PANEVĖŽIO SPECIALUS AUTOTRANSPORTAS" Įm. kodas 247025610  
(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Pilėnų g. 43, LT - 36237 Panevėžys, VI Registrų centras  
(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

## 2025 m. gruodžio 31 d. PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

2026-03-12 d.  
(ataskaitos sudarymo data)

2025 01 01 - 2025 12 31  
(ataskaitinis laikotarpis)

Eurai  
(ataskaitos tikslumo lygis ir  
valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>1.</b>	<b>Pagrindinės veiklos pinigų srautai</b>			
1.1.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų įplaukos (su PVM)		14308538	13572987
1.1.1.	Pinigų įplaukos iš klientų		14250774	13562869
1.1.2.	Kitos įplaukos		57764	10118
1.2.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų išmokos		(12606964)	(12285904)
1.2.1.	Pinigai, sumokėti žaliavų, prekių ir paslaugų tiekėjams (su PVM)		(5892376)	(6119139)
1.2.2.	Pinigų išmokos, susijusios su darbo santykiais		(5260284)	(4721067)
1.2.3.	Sumokėti į biudžetą mokesčiai		(1349214)	(1360461)
1.2.4.	Kitos išmokos		(105090)	(85237)
	<b>Grynieji pagrindinės veiklos pinigų srautai</b>	19.	<b>1701574</b>	<b>1287083</b>
<b>2.</b>	<b>Investicinės veiklos pinigų srautai</b>			
2.1.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, įsigijimas		(557729)	(1038060)
2.2.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, perleidimas		4429	4800
2.3.	Ilgalaikių investicijų įsigijimas			
2.4.	Ilgalaikių investicijų perleidimas			
2.5.	Paskolų suteikimas			
2.6.	Paskolų susigrąžinimas			
2.7.	Gauti dividendai, palūkanos			
2.8.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų padidėjimas			
2.9.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas			
	<b>Grynieji investicinės veiklos pinigų srautai</b>	20.	<b>(553300)</b>	<b>(1033260)</b>

<b>3.</b>	<b>Finansinės veiklos pinigų srautai</b>			
3.1.	Pinigų srautai, susiję su įmonės savininkais		(190000)	(220000)
3.1.1.	Akcijų išleidimas			
3.1.2.	Savininkų įnašai nuostoliams padengti			
3.1.3.	Savų akcijų supirkimas			
3.1.4.	Dividendų išmokėjimas		(190000)	(220000)
3.2.	Pinigų srautai, susiję su kitais finansavimo šaltiniais		(396848)	(186553)
3.2.1.	Finansinių skolų padidėjimas		-	-
3.2.1.1.	Paskolų gavimas			
3.2.1.2.	Obligacijų išleidimas			
3.2.2.	Finansinių skolų sumažėjimas		(406960)	(199068)
3.2.2.1.	Paskolų grąžinimas			
3.2.2.2.	Obligacijų supirkimas			
3.2.2.3.	Sumokėtos palūkanos		(19494)	(13207)
3.2.2.4.	Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai		(387466)	(185861)
3.2.3.	Kitų įmonės įsipareigojimų padidėjimas			
3.2.4.	Kitų įmonės įsipareigojimų sumažėjimas			
3.2.5.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų padidėjimas		10112	12515
3.2.6.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas			
	<b>Grynieji finansinės veiklos pinigų srautai</b>	21.	<b>(586848)</b>	<b>(406553)</b>
<b>4.</b>	<b>Valiutų kursų pokyčio įtaka grynujų pinigų ir pinigų ekvivalentų likučiui</b>			
<b>5.</b>	<b>Grynasis pinigų srautų padidėjimas (sumažėjimas)</b>	22.	<b>561426</b>	<b>(152730)</b>
<b>6.</b>	<b>Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje</b>		<b>516225</b>	<b>668955</b>
<b>7.</b>	<b>Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje</b>		<b>1077651</b>	<b>516225</b>

Direktorius

(parašas)

Rolandas Ramūnas

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(parašas)

Zofija Rupšienė

(vardas ir pavardė)

**AKCINĖ BENDROVĖ „PANEVĖŽIO SPECIALUS AUTOTRANSPORTAS“  
ĮM. KODAS 247025610**

**FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS  
2025 01 01 – 2025 12 31**

**I. BENDROJI DALIS**

Akcinės bendrovės „Panevėžio specialus autotransportas“ įregistruota Juridinių asmenų registre – 1990 m. lapkričio 19 d., įmonės kodas – 247025610. Registas, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie bendrovę – VĮ Registrų centras. Bendrovės teisinė forma – akcinė bendrovė, kurios visos (100 proc.) akcijos priklauso Panevėžio miesto savivaldybei. AB „Panevėžio specialus autotransportas“ yra ribotos civilinės atsakomybės juridinis asmuo ir veikia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais ir bendrovės įstatais.

Bendrovės buveinės adresas: Panevėžys, Pilėnų g. 43.

Bendrovė savų filialų, atstovybių ir dukterinių įmonių neturi.

Pagrindinis Bendrovės tikslas – vykdyti ūkinę – komercinę veiklą, atliekant atliekų tvarkymo, įskaitant antrinių žaliavų surinkimą, teritorijų ir gatvių priežiūros ir tvarkymo bei kitas funkcijas.

AB „Panevėžio specialus autotransportas“ veikia komunalinio sektoriaus paslaugų srityje. Bendrovės vykdomos veiklos skirstomos į keturias pagrindines grupes:

- Atliekų rinkimas ir tvarkymas (komunalinės, biologiškai skaidžios, didelių gabaritų, tekstilės atliekos, antrinės žaliavos);
- Miesto tvarkymas (mechanizuotas, rankinis valymas, žaliųjų plotų priežiūra);
- Kapinių priežiūra;
- Benamių gyvūnų gaudymas;
- Kiti bendrovės įstatuose numatyti darbai.

Bendrovėje darbuotojų skaičius ir vidutinis darbo užmokestis:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Vidutinis darbuotojų skaičius (vnt.)	226	226
Vidutinis ataskaitinių metų darbo užmokestis (Eur)	1 955,35	1 688,94

## II. APSKAITOS POLITIKA

### Bendra informacija

Bendrovėje finansiniais metais pasirinkti kalendoriniai metai. Apskaitos dokumentai, registrai ir ataskaitos surašomi lietuvių kalba. Naudojamas Lietuvos Respublikos piniginis mato vienetas – Eurais.

Bendrovėje sudaromos atskaitinių metų ir ketvirčių finansinės ataskaitos.

Pinigų srautų ataskaita sudaroma tiesioginiu būdu.

Bendrovė tvarko apskaitą pagal Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymą (FAĮ), Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus (LFAS), Lietuvos Respublikos įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymą, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymą, bei kitus finansinę apskaitą reglamentuojančius teisės aktus.

Bendrovės apskaitos politikos paskutinė redakcija buvo patvirtinta 2025-06-19 d. direktoriaus įsakymu Nr. 4-62. Bendrovės apskaitos politikoje pateikiami metodiniai aspektai ir pagrindiniai apskaitos principai, pagal kuriuos apskaityti balanso ir pelno (nuostolių) ataskaitos straipsniai.

### Ilgalaikis turtas

Apskaitoje materialusis ir nematerialusis ilgalaikis turtas registruojamas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Savikainą sudaro už turto įsigijimą sumokėta (mokėtina) suma, turto registravimo mokesčiai ir kitos paruošimo išlaidos, patirtos iki turto naudojimo pradžios. Turtas pripažįstamas ilgalaikiu, jeigu bendrovė jį ketina naudoti ilgiau negu vienerius metus ir tikisi iš jo gauti ekonominės naudos. Ilgalaikis turtas apskaitomas pagal grupes ir yra nustatyta joms priskiriamo turto įsigijimo vertė ir naudingo tarnavimo laikas. Finansinėse ataskaitose turtas parodomas likutine verte. Ilgalaikio turto nusidėvėjimas skaičiuojamas vadovaujantis patvirtintomis metinėmis nusidėvėjimo normomis ir taikomu tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu. Ilgalaikio materialiojo turto eksploatavimo išlaidos priskiriamos to atskaitinio laikotarpio, kuriuo jos buvo patirtos, sąnaudoms.

### Trumpalaikis turtas

Atsargos – turtas sunaudojamas per vieną atskaitinį laikotarpį (vienus metus) pajamoms uždirbti. Apskaitoje jos įvertinamos įsigijimo savikaina. Pirmiausia sunaudojamos anksčiausiai įsigytos tos grupės (rūšies) atsargos. Atsargų kaip turto, atiduoto naudojimui ir pripažinto sąnaudomis, toliau vykdoma kiekinė apskaita.

Trumpalaikės skolos balanse parodomos jų verte. Pirkėjų skolos, dėl kurių gavimo abejojama, įstatymų nustatyta tvarka pripažįstamos abejotinių skolų sąnaudomis, o nebeišieškomos (beviltiškos) skolos, turint pateisinamus dokumentus – nurašomos.

### Kapitalas ir įsipareigojimai

Įstatinio kapitalo dydis yra lygus visų akcijų nominalių verčių sumai. Įstatinis kapitalas gali būti didinamas arba mažinamas akcininko sprendimu, atliekant įstatų pakeitimą ir jį registruojant įstatymų nustatyta tvarka.

Rezervai ir nepaskirstytas pelnas atskaitiniu laikotarpiu parodomi, vadovaujantis vienintelio akcininko sprendimu dėl pelno paskirstymo. Privalomasis rezervas sudarytas įstatymų nustatyta tvarka. Kiti rezervai sudaromi ir panaikinami priėmus akcininkui sprendimą.

Įsipareigojimai pripažįstami apskaitoje ir atvaizduojami balanse, kai bendrovė įstatymų ar sutarčių pagrindu įgyja prievolės, kurios turės būti įvykdytos. Įsipareigojimai, kurie bus įvykdyti vėliau negu per vienus metus, priskiriami po vieno metų mokėtinoms sumoms. Prie

su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų priskiriamas ne tik tiesiogiai išmokėjimui paskirtas darbo užmokestis ir su juo susiję mokesčiai, bet ir atostoginių bei trumpalaikiai pensijų kaupiniai (dėl 2 mėnesių dydžio išeitinių kompensacijų) ir nuo jų paskaičiuoti socialinio draudimo mokesčiai.

Dotacijos, susijusios su turtu, tai dotacijos, gaunamos ilgalaikio turto forma. Ilgalaikiu turtu skirta dotacija, užregistruojama kaip gauta dotacija. Gauta dotacija pripažįstama panaudota proporcingai dalimis, t. y. mažinamas balanso straipsnis „Dotacijos, subsidijos“ tiek, kiek to turto nudėvima, ir mažinamas nusidėvėjimo sąnaudų straipsnis. Dotacijos, susijusios su turtu, pripažįstamos panaudotomis tokiomis sumomis, kokios gauto ilgalaikio turto nusidėvėjimo sumos įskaičiuojamos į sąnaudas.

### **Pajamos ir sąnaudos**

Bendrovėje pagal patvirtintą apskaitos politiką pajamos ir sąnaudos apskaitomos pagal veiklos rūšis. Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Bendrovės uždirbtos pajamos, vykdančios pagrindinę veiklą, priskiriamos pardavimo pajamoms. Pajamos, gautos už ilgalaikio turto pardavimą ir kitas papildomas paslaugas, tiesiogiai nesusijusias su pagrindine bendrovės veikla – kitos veiklos pajamos.

Sąnaudos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo bei palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte. Į pardavimo savikainą įtraukiama per ataskaitinį ir ankstesnius laikotarpius patirtų išlaidų suma, tenkanti uždirbtoms pardavimo pajamoms. Prie bendrųjų ir administracinių sąnaudų priskiriama bendrovės administracinio pastato nusidėvėjimas ir remontas, administracijos darbuotojams su darbo santykiais susiję įsipareigojimai, mokesčių, draudimo bei kitos administracinės ir bendrosios sąnaudos.

Lizingas registruojamas apskaitoje, jeigu lizingo laikotarpio pabaigoje nuosavybės teise į turtą pereina lizingo gavėjui. Bendrovė, gavusi turtą pagal lizingo sutartį, registruoja ilgalaikį turtą ir ilgalaikius įsipareigojimus turto vertės dengimo suma. Jei prieš gaudamas turtą, lizingo gavėjas sumoka avansą, ilgalaikiai įsipareigojimai registruojami turto vertės dengimo suma, atėmus sumokėto avanso sumą. Pagal lizingo sutartį naudojamo turto nusidėvėjimui skaičiuoti taikoma tokia pat apskaitos politika kaip ir nuosavo turto nusidėvėjimo apskaitai. Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis. Turto vertės dengimo suma mažinama pagal lizingo sutartį mokėtinos skolos, o kompensuoti mokesčiai priskiriami ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudomis.

## **III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS**

Aiškinamojo rašto pastabose pateikiama informacija apie reikšmingus finansinių ataskaitų straipsnius. Pastabos numeruojamos eilės tvarka ir įrašomos į atitinkamas eilutes balanso, pelno (nuostolių) ataskaitos ir pinigų srautų ataskaitos pastabų skiltyje.

### **Informacija apie balanso straipsnius**

#### **1. Nematerialus turtas.**

Bendrovėje nematerialus turtas amortizuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) amortizacijos apskaičiavimo metodą. Likvidacinė vertė, lygi nuliui. Nematerialiojo turto grupėje apskaitytos įvairios programinės įrangos, licencijos, kurių didžioji dalis jau

nusidėvėję, bet veikloje naudojamos. Per ataskaitinį laikotarpį nematerialiojo turto įsigyta už 17 075 Eur.

1 lentelė

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Turto grupė	Naudingo tarnavimo laikas (metais)
1.	Programinė įranga	3
2.	Licencijos, patentai	3
3.	Kitas nematerialus turtas	4

Nematerialiojo turto vertės ir pokyčiai parodyti 2-oje lentelėje.

2 lentelė

Ilgalaikis nematerialusis turtas

Rodikliai	Patentai, licencijos ir pan.	Programinė įranga	Iš viso
<b>ĮSIGIJIMO SAVIKAINA</b>			
<b>Praėjusio ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>	<b>5 748</b>	<b>82 306</b>	<b>88 054</b>
<b>2024 m. savikainos pokyčiai:</b>			
- turto įsigijimas	15 000	6 759	21 759
- kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)			0
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/- (-)			0
<b>Praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>20 748</b>	<b>89 065</b>	<b>109 813</b>
<b>2025 m. savikainos pokyčiai:</b>			
- turto įsigijimas	3 700	13 375	17 075
- kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)			0
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/- (-)	-2 015	-4 196	-6 211
<b>Įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>22 433</b>	<b>98 244</b>	<b>120 677</b>
<b>AMORTIZACIJA</b>			
<b>Praėjusių finansinių metų pradžioje</b>	<b>4 895</b>	<b>75 043</b>	<b>79 938</b>
<b>2024 m. amortizacijos pokyčiai:</b>			
- ataskaitinio laikotarpio amortizacija	1 512	3 544	5 056
- atstatantys įrašai (-)			0
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija (-)			0
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/- (-)			0
<b>Praėjusių finansinių metų pabaigoje</b>	<b>6 407</b>	<b>78 587</b>	<b>84 994</b>
<b>2025 m. amortizacijos pokyčiai:</b>			
- ataskaitinio laikotarpio amortizacija	6 016	5 906	11 922
- atstatantys įrašai (-)			0
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija (-)			0
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/- (-)	-2 011	-4 189	-6 200
<b>Amortizacija ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>10 412</b>	<b>80 304</b>	<b>90 716</b>
<b>Likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>12 021</b>	<b>17 940</b>	<b>29 961</b>
<b>Likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>	<b>14 341</b>	<b>10 478</b>	<b>24 819</b>
Nusidėvėjimo % 2025-12-31	46,41	81,74	75,17
Nusidėvėjimo % 2024-12-31	30,88	88,24	77,40

Bendras nematerialiojo turto nusidėvėjimas (proc.)

2025  
75,17

2024  
77,4

2. Ilgalaikis materialusis turtas.

Bendrovėje ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas įsigijimo verte. Bendrovėje nustatyta minimali turto įsigijimo kaina pagal atskiras turto grupes. Ilgalaikio turto likvidacinė vertė – 1 proc. įsigijimo vertės.

3 lentelė

Materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Turto grupė	Naudingo tarnavimo laikas (metais)
1.	Pastatai - statiniai	15-60
2.	Mašinos - įrengimai	8-10
3.	Transporto priemonės	4-10
4.	Įrankiai ir kitas turtas	3-6

Materialiojo turto atskirų grupių vertės, nusidėvėjimas ir pokyčiai parodyti 4-oje lentelėje.

4 lentelė

**Ilgalaikis materialusis turtas**

Rodikliai	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įrengimai	Transporto priemonės	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrengimai	Nebaigta statyba	Iš viso
<b>ĮSIGIJIMO SAVIKAINA</b>						
<b>Praėjusio ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>	<b>1 597 053</b>	<b>1 108 425</b>	<b>4 544 062</b>	<b>2 273 123</b>	<b>96 959</b>	<b>9 619 622</b>
<b>2024 m. savikainos pokyčiai:</b>						
- turto įsigijimas	1 239 824	113 889	830 917	88 351		2 272 981
- kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)	-2 794	-3 880	-41 252	-103 862		-151 788
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)	447 219			-447 219		0
<b>Praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>3 281 302</b>	<b>1 218 434</b>	<b>5 333 727</b>	<b>1 810 393</b>	<b>96 959</b>	<b>11 740 815</b>
<b>2025 m. savikainos pokyčiai:</b>						
- turto įsigijimas	134 126	21 500	684 178	37 577		877 381
- kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)	-440		-3 000	-196 627		-200 067
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)						
<b>Įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>3 414 988</b>	<b>1 239 934</b>	<b>6 014 905</b>	<b>1 651 343</b>	<b>96 959</b>	<b>12 418 129</b>
<b>AMORTIZACIJA</b>						
<b>Praėjusių finansinių metų pradžioje</b>	<b>1 035 512</b>	<b>506 345</b>	<b>2 349 929</b>	<b>1 349 954</b>	<b>0</b>	<b>5 241 740</b>
<b>2024 m. amortizacijos pokyčiai:</b>						
- ataskaitinio laikotarpio amortizacija	44 493	93 622	418 815	262 713		819 643

4 lentelės tęsinys

- atstatantys įrašai (-)						
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija (-)	-1 766	-1 801	-40 839	-100 916		-145 322
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)	81 171			-81 171		0
<b>Praėjusių finansinių metų pabaigoje</b>	<b>1 159 410</b>	<b>598 166</b>	<b>2 727 905</b>	<b>1 430 580</b>	<b>0</b>	<b>5 916 061</b>
<b>2025 m. amortizacijos pokyčiai:</b>						
- ataskaitinio laikotarpio amortizacija	232 402	99 587	439 903	158 811		930 703
- atstatantys įrašai (-)						
- kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija (-)	-241		-1 113	-177 622		-178 976
- perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)						
<b>Amortizacija ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>1 391 571</b>	<b>697 753</b>	<b>3 166 695</b>	<b>1 411 769</b>	<b>0</b>	<b>6 667 788</b>
<b>Likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	<b>2 023 417</b>	<b>542 181</b>	<b>2 848 210</b>	<b>239 574</b>	<b>96 959</b>	<b>5 750 341</b>
<b>Likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>	<b>2 121 892</b>	<b>620 268</b>	<b>2 605 822</b>	<b>379 813</b>	<b>96 959</b>	<b>5 824 754</b>
Nusidėvėjimo proc. 2025-12-31 d.	40,7	56,3	52,6	85,5	0,0	53,7
Nusidėvėjimo proc. 2024-12-31 d.	35,3	49,1	51,1	79,0	0,0	50,4

Bendras ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas (proc.) 2025 53,7 2024 50,4

### 3. Ilgalaikis finansinis ir atidėtojo pelno mokesčio turtas

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje finansinio turto bendrovė neturėjo.

Bendrovė skaičiuoja atidėtąjį pelno mokestį nuo laikinųjų skirtumų: abejotinių pirkėjų skolų (išskyrus daugiabučių namų gyventojų abejotinių skolų rezervą, kadangi šių skolų atgavimo tikimybė maža), nuo atidėjinių darbo bendrovėje metu įgijusiems teisę į visą senatvės pensiją ir išeinantiems iš darbo, nuo atidėjinių nepanaudotoms atostogoms mokesčio VSDFV sodrai) dalies. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sukauptas atidėtojo pelno mokesčio turtas sudarė 17 702 Eur.

4. Balanse trumpalaikio turto dalis – atsargos. Jos apskaitomos įsigijimo kaina. Atsargoms priskiriamos tokios grupės: žaliavos, medžiagos ir inventoriūs, atsarginės detalės, kuras ir antrinės žaliavos.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Atsargų balansinė vertė laikotarpio pradžiai (Eur)	186 234	132 636
Įsigyta atsargų (Eur)	817 060	907 062
Panaudota/parduota atsargų (Eur)	(853 681)	(853 464)
Atsargų balansinė vertė laikotarpio pabaigai (Eur)	149 613	186 234

Atsargos, išduotos iš sandėlio ir bendrovės veiklos procese panaudotos, nurašomos bendrovėje nustatyta tvarka ir tą mėnesį pripažįstamos sąnaudomis. Atsargų, atiduotų naudojimui ir pripažintų sąnaudomis, bet dar esančių veiklos procese, toliau vykdoma kiekinė apskaita.

5. Per vienus metus gautinos sumos balanse ataskaitinio laikotarpio pradžia buvo 1 258 764 Eur, laikotarpio pabaigai – 1 104 499 Eur, tai pirkėjų įsiskolinimas už bendrovės atliktas paslaugas ir kitos gautinos sumos. Gautinos sumos balanse parodomos eliminavus abejotinas ir beviltiškas skolas. Didžiausia per vienerius metus gautinų sumų dalis 2025-12-31 d. buvo pirkėjų skolas – 1 103 702 Eur.

5 lentelė

Gautinos sumos iš pirkėjų už paslaugas pagal mokėjimo terminus.

Pradelimas	2025	Vertės sumažėjimas (2025)	2024	Vertės sumažėjimas (2024)
Neuždelstos	937 557	0	1 152 103	(42 361)
Uždelstos 0–30 dienų	38 708	0	56 724	0
Uždelstos 30–90 dienų	49 796	0	24 390	0
Daugiau nei 90 dienų	185 940	(108 299)	110 705	((67 594))
<b>Iš viso</b>	<b>1 212 001</b>	<b>(108 299)</b>	<b>1 343 922</b>	<b>(109 955)</b>

Kitos gautinos sumos 2025-12-31 d. – 797 Eur (2024 m. – 24 797 Eur), sumą sudaro permoka mokesčiams.

Gautinų sumų stambiausios grupės (pagal skirstymą balansinėse sąskaitose), lyginant ataskaitinį laikotarpį su praėjusiu, parodytos 6 lentelėje.

6 lentelė

Stambiausios gautinų sumų grupės	Balansinė vertė (Eur)	
	2025-12-31	2024-12-31
Juridinių asmenų skolos už komunalines ir miesto tvarkymo paslaugas	471 453	623 389
Juridinių asmenų abejotinos skolos	(41 430)	(53 503)
Fizinių asmenų skolos už komunalines paslaugas	622 222	623 872
Fizinių asmenų abejotinos skolos	(66 870)	(56 453)
Kitų paslaugų ir pardavimų skolos	117 787	96 000
Statybinių atliekų vež. p/l vienkart užsak. ir kt.	540	662
Bankinės garantijos	0	23 000
Gautinas sąnaudų kompensavimas	0	1 109
Mokesčių permokos (GPM; PVM permoka)	797	645
Kitos gautinos sumos	0	43
<b>VISO PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS:</b>	<b>1 104 499</b>	<b>1 258 764</b>

6. Pinigai ir pinigų ekvivalentai 2025-12-31 d. buvo 1 077 651 Eur (2024 m. – 516 225 Eur). Tai bendrovės pinigines lėšas bankuose 1 070 104 Eur, pinigai kelyje – 7 547 Eur.

7. Ateinančių laikotarpių sąnaudos ataskaitinio laikotarpio pabaigai – 63 560 Eur. Tai iš anksto apmokėta suma už draudimus (transporto, veiklos, turto, vadovų ir laidavimo) ir prenumeratas, kurių sąnaudos bus patiriamos 2026 metais.

8. Bendrovės įstatinis kapitalas nesikeitė. Ataskaitinio laikotarpio pabaigai (2024-12-31 d.) buvo 1 765 035,70 Eur. Jį sudaro 1 217 266 paprastos vardinės 1,45 Eur nominalios vertės akcijos, kurios visos (100 proc.) priklauso Panevėžio miesto savivaldybės administracijai.

9. Bendrovės rezervai 2025 m. gruodžio 31 d. – 1 633 832 Eur. Jų sudėtis: privalomasis arba įstatymo numatytas rezervas 238 332 Eur – pilnai suformuotas, sudaro 13,50 proc. įstatinio kapitalo ir kiti rezervai – 1 395 500 Eur. Į kitus rezervus vienintelio akcininko sprendimu buvo paskirta 40 000 Eur bendrovės darbuotojų socialinėms reikmėms ir kitiems tikslams. 1355 500 Eur – rezervas ilgalaikio turto įsigijimui.

10. Vadovaujantis Panevėžio miesto savivaldybės mero 2025 m. balandžio 25 d. įsakymu Nr. M-250 „Dėl AB „Panevėžio specialus autotransportas“ vienintelio akcininko sprendimo“ buvo patvirtintas 2024 metų pelno paskirstymas:

- atkeltas nepaskirstytas ankstesnių metų pelnas – 950 112 Eur;
- per 2024-us metus uždirbtas 620 746 Eur grynasis pelnas;
- pervedimai iš rezervų – 45 000 Eur;
- apskaičiuotas paskirstytinas pelnas iš viso – 1 615 858 Eur;
- pelno dalis paskirta dividendams išmokėti – 190 000 Eur, pelno dalis paskirta ilgalaikiam turtui įsigyti – 400 000 Eur, pelno dalis paskirta darbuotojų socialinėms reikmėms ir kitiems tikslams – 40 000 Eur;
- 985 858 Eur – nepaskirstytas pelnas perkeltas į kitus finansinius metus.

2025 metais bendrovės uždirbtas grynasis pelnas – 656 728 Eur, nepaskirstytas ankstesnių metų pelnas – 985 858 Eur, viso: 1 642 586 Eur, bus paskirstomas 2026 metais vienintelio akcininko sprendimu.

11. Balanso straipsnyje, „Dotacijos, subsidijos“ apskaitytas iš Panevėžio miesto savivaldybės pagal patikėjimo teise gautas ilgalaikis turtas, bei iš Aplinkos projektų valdymo agentūros – dotacija, pagal projektą „Grynujų elektromobilių įsigijimo juridiniams asmenims skatinimas 2022-6.“

Dotacijos ilgalaikiam turtui įsigyti:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Dotacijų balansinė vertė laikotarpio pradžiai (Eur)	1 932 963	948 828
Gauta patikėjimo teise turto (Eur)	131 978	1 206 518
Priskaičiuotas nusidėvėjimas patikėjimo teise (Eur)	(315 958)	(226 104)
Nurašyta patikėjimo teise turto (Eur)	(596)	(112)
Gauta APVA dotacija (susijusi su turtu) (Eur)	0	4 000
Priskaičiuotas nusidėvėjimas APVA (Eur)	(400)	(167)
Dotacijų balansinė vertė laikotarpio pabaigai (Eur)	1 747 987	1 932 963

12. Bendrovės finansinės skolos 2025 12 31 dienai sudaro – 389 800 Eur (2024 12 31 d. – 415 476 Eur):

	<u>Palūkanų norma (proc.)</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
SIA "Citadele Leasing“	5,00	33 360	83 401
Lietuvos filialas			
AB SEB bankas	5,60	40 314	100 785
AB SEB bankas	4,59	116 962	231 290
AB Swedbankas	4,025	199 164	

13. Per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 1 222 167 Eur yra 0,26 proc. didesni, negu buvo ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1 218 938 Eur).

Bendrovės paslaugų gavėjų apmokėta avansų suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 49 579 Eur (2024 m. – 33 257 Eur.)

Balanso straipsnyje „Skolos tiekėjams“ 2025-12-31 d. – 356 058 Eur. Tai skolos tiekėjams už pirktas atsargas (degalus, inventorių ir kt.) ir suteiktas paslaugas. Iš jų didžiausia dalis – bendrovės mokėtina suma už atliekų priėmimo į sąvartyną paslaugas, kurą, atsargas, kurios bus apmokėtos sutartyje nustatytu terminu.

Mokėtinas pelno mokestis balanse – 2 179 Eur. Jis gautas pagal apskaičiuotą pelno mokesčio deklaraciją (134 461 Eur) sumažinus per 2025 metus sumokėtu avansiniu pelno mokesčiu (132 282 Eur).

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai 2025-12-31 d. – 404 397 Eur (2024 m. – 488 237 Eur) tai:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Mokėtinos socialinio draudimo įmokos (Eur)	3 409	105 415
Atostogų kaupiniai (Eur)	350 407	352 811
Pensijų kaupiniai (Eur)	50 581	29 866
Kiti (Eur)	0	145

Atostoginių ir pensijų kaupiniai paskaičiuoti, vadovaujantis apskaitos politika, atskirai kiekvienam darbuotojui.

Kitos mokėtinos sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigai – 200 703 Eur, tame skaičiuje 191 151 Eur Valstybinei mokesčių inspekcijai mokėtinas PVM, nekilnojamo turto mokestis – 2976 Eur, aplinkos taršos mokestis - 4848 Eur. ir vykdomieji – 1728 Eur.

### **Informacija apie pelno (nuostolių) ataskaitos straipsnius**

**14.** Pelno (nuostolių) ataskaitos eilutėje „pardavimo pajamos“ – 11 646 100 Eur, tai finansiniais (ataskaitiniais) metais bendrovės uždirbtos pagrindinės veiklos pajamos.

Ataskaitiniais metais uždirbtas pagrindinės veiklos pajamas (11 646 100 Eur), palyginus su praėjusių metų pajamomis (11 195 955 Eur), matomas padidėjimas – 450 145 Eur arba 4,02 proc. Pagrindinės pajamų didėjimo priežastys: miesto tvarkymo, želdynų veiklų apimčių padidėjimas bei antrinių atliekų surinkimo apimčių padidėjimas.

**15.** Pelno (nuostolių) ataskaitoje pardavimo savikaina ataskaitinį laikotarpį – 10 005 847 Eur (2024 m. 9 727 140 Eur), tai bendrovės pagrindinės veiklos pajamų uždirbimui patirtos sąnaudos. Jas palyginus su praėjusių metų atitinkamu laikotarpiu matomas padidėjimas – 278 707 Eur arba 2,86 proc. Sąnaudų didėjimui įtakos turėjo: darbo užmokesčio augimas, bei išaugusios turto draudimo ir ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos. Ataskaitiniu laikotarpiu pardavimų savikainos dalį sudarė:

- 47 proc. – pagrindinės veiklos darbuotojų darbo užmokestis bei socialinis draudimas;
- 30 proc. – mokesčių už atliekų priėmimą į sąvartyną sąnaudos;
- 8 proc. – atsargų (medžiagų, degalų ir atsarginių detalių) panaudojimo sąnaudos;
- 6 proc. – ilgalaikio turto nusidėvėjimas;
- 9 proc. – kitos.

Siekiant kuo tiksliau bendrovėje apskaityti pardavimo savikainą, sąnaudos taip pat skirstomos pagal bendrovės pagrindinės veiklos rūšis ir kaštų centrus. Toks sąnaudų detalizavimas leidžia bendrovėje vykdyti tikslią kiekvienos veiklos rūšies apskaitą ir atlikti jų palyginimą su ankstesniais laikotarpiais bei išsiaiškinti pakitimų priežastis.

16. Ataskaitiniais metais patirta 803 002 Eur administracinių ir bendrųjų sąnaudų (2024 m. – 761 426 Eur), tai:

- 518 751 Eur – su darbo užmokesčiu (administracijai ir tarnautojams) susiję sąnaudos;
- 240 734 Eur – ilgalaikio turto nusidėvėjimas; šilumos, telefonų, prenumeratos, pašto, atsargų, draudimo, banko paslaugų sąnaudos ir kitos sąnaudos.
- 43 517 Eur – veiklos mokesčių sąnaudos;

17. Apskaičiuotas 2025-ų metų pelnas prieš apmokestinimą – 844 783 Eur. Jis yra 15,94 proc. didesnis už 2024-ų metų pelną prieš apmokestinimą (728 607 Eur).

18. Įvertinus visas bendrovės patirtas sąnaudas (didinančias ar mažinančias apmokestinamą pelną), apskaičiuotas einamųjų metų 188 055 Eur pelno mokestis:

- metinėje pelno mokesčio deklaracijoje mokėtinas pelno mokestis 134 461 Eur;
- perskaičiuotas pelno mokesčio turto pokytis per 2025 metus – 53 594 Eur;

Grynasis ataskaitinių finansinių metų pelnas – 656 728 Eur.

### **Informacija apie pinigų srautų ataskaitą**

19. Pinigų srautų ataskaita parengta tiesioginiu būdu. Joje atskleidžiamos apibendrintos pinigų įplaukos ir pinigų išmokos (kartu su PVM) per ataskaitinį laikotarpį. Gryniesi 2025 metų pagrindinės veiklos pinigų srautai teigiami – 1 701 574 Eur (pinigų įplaukų buvo daugiau negu išmokų).

20. Gryniesi investicinės veiklos pinigų srautai neigiami – 553 300 Eur. 2025 metais buvo pirktas ilgalaikio turto už 557 729 Eur, o parduota už 4 429 Eur.

21. Gryniesi finansinės veiklos pinigų srautai neigiami – 586 848 Eur, 2025 metais buvo išmokėti akcininkui dividendai (190 000 Eur), sumokėta lizingui – 387 466 Eur, sumokėtos lizingo palūkanos – 19 494 Eur, baudų ir delspinigių pajamos – 10 112 Eur.

22. Grynasis pinigų srautų padidėjimas 2025 metais buvo – 561 426 Eur. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pinigai ir pinigų ekvivalentai sudarė – 1 077 651 Eur.

### **Informacija apie susijusius asmenis**

Susijusios šalys gali tiesiogiai ar netiesiogiai kontroliuoti bendrovę ir daryti reikšmingą įtaką priimant sprendimus.

Ataskaitiniu laikotarpiu su juridiniais asmenimis (aštuoniomis bendrovėmis), susijusiais per pagrindinį akcininką (100 proc. akcijų valdančią – Panevėžio m. savivaldybės administraciją) ir pagrindiniu akcininku buvo sudaryti sandoriai dėl miesto tvarkymo ir komunalinių paslaugų atlikimo. Su susijusiais asmenimis sandorių žemesne negu rinkos verte sudaryta nebuvo. Susijusiems asmenims nebuvo suteikta jokių garantijų ir laidavimų.

2023 03 31 d. vienintelio akcininko sprendimu Nr. A-253 buvo pakeisti bendrovės įstatai ir patvirtinta nauja valdymo struktūra. Nuo 2023 m. balandžio mėn. bendrovės valdymo organai yra: visuotinis akcininkų susirinkimas, stebėtojų taryba ir bendrovės vadovas.

7 lentelė

Išmokos įmonės vadovams.

<b>Rodikliai</b>	<b>2025 m.</b>	<b>2024 m.</b>
1. Pagrindinis vadovaujančių darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį, iš jų:	5	5
a) administracijos darbuotojų	1	1
b) stebėtojų tarybos narių	4	4
2. Vadovams per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos su darbo santykiais susijusios sumos (įskaitant sukauptus atostoginius, premijas)	161 483	135 690

Per ataskaitinį ir praėjusį ataskaitinį laikotarpį šiems asmenims suteiktų paskolų, suteiktų garantijų, neapibrėžtų įsipareigojimų ar mokėta tantjemų nebuvo. Stebėtojų tarybos nariams buvo mokėtas mėnesio atlygis,  $\frac{1}{4}$  bendrovės vadovo vidutinio mėnesio darbo užmokesčio.

#### **Po ataskaitiniai įvykiai**

Po ataskaitiniu laikotarpiu Bendrovėje įvykių, kurie galėtų reikšmingai keisti metinių finansinių ataskaitų duomenis neįvyko. Finansinės ataskaitos parengtos remiantis veiklos tęstinumo principu, darant prielaidą, kad Bendrovė galės artimiausiu metu toliau tęsti savo veiklą.

Direktorius

Rolandas Ramūnas

Vyr. buhalterė

Zofija Rupšienė

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Panevėžio specialus autotransportas, AB 247025610, -
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl AB „Panevėžio specialus autotransportas“ 2025 metų finansinių ataskaitų rinkinio teikimo
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2026-03-25 Nr. 3-67
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2026-03-27 Nr. 20-2006(4.45E)
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Rolandas Ramūnas, Direktorius, Administravimo skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	ROLANDAS RAMŪNAS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-03-26 09:47:35 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2026-03-26 09:47:46 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2024-08-07 07:43:07 – 2029-08-06 07:43:07
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Panevėžio miesto savivaldybės administracija, į.k. 288724610 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:19:20 iki 2027-12-18 11:19:20
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20260312.1
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-03-27 08:48:49)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2026-03-27 08:48:49 Dokumentų valdymo sistema Avilys