

PATVIRTINTA
Panevėžio socialinių paslaugų centro direktoriaus
2026 m. vasario 11 d. įsakymu Nr. V-62

PATVIRTINTA
Panevėžio miesto savivaldybės mero
2024 m. balandžio 5 d. potvarkiu Nr. M-202

(Įstaigos metinio veiklos plano ataskaitos aprašomosios dalies forma)

PANEVĖŽIO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2025-ųjų METŲ VEIKLOS PLANO ATASKAITA

4 lentelė

<p>Veiklos planu siekiama prisidėti prie šių Panevėžio miesto savivaldybės n–(n+2) metų strateginio veiklos plano programos tikslų, uždavinių, priemonių įgyvendinimo (nurodoma programa, priemonės kodas ir pavadinimas)</p>	<p>Veiklos planu prisidedama įgyvendinant Panevėžio miesto tarybos 2021 metų gruodžio 23 d. sprendimu Nr. 1-362 patvirtintą Panevėžio miesto strateginį plėtros 2021-2027 metų planą, Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2024 m. sausio 25 d. sprendimu Nr. 1-1 patvirtintą Socialinės paramos ir įgyvendinimo programą (15). Veiklos plano įgyvendinimas prisideda prie strateginio tikslo „Skatinti socialinės atskirties mažėjimą ir socialinį saugumą“, stiprinant bendruomenėje teikiamų, individualizuotų ir kompleksinių socialinių paslaugų sistemą bei užtikrinant jų prieinamumą Panevėžio miesto gyventojams.</p>
<p>Informacija apie viešojo sektoriaus subjekto metinius veiklos rezultatus, atsižvelgiant į veiklos tikslų pasiekimą vykdant viešojo sektoriaus subjekto metinį veiklos planą (nuoroda į 5 lentelę)</p>	<p>Siekiant tikslo „1.3. Skatinti socialinės atskirties mažėjimą ir socialinį saugumą“, užtikrintas socialinių paslaugų poreikis ir metų veikla atitinka suplanuotą rezultatą. Įgyvendinant uždavinį „1.3.1. Užtikrinti kokybišką ir efektyvią socialinę paramą bendruomenėje“ vystomos socialinės paslaugos orientuojantis į individualizuotą pagalbą ir kompleksinių paslaugų teikimą.</p> <p>2025 m. veiklos rezultatai patvirtina indėlį siekiant Panevėžio miesto strateginio plėtros plano tikslų: socialinių paslaugų poreikio patenkinimas siekė 99,9 proc. kaip ir numatyta plane; kompleksines paslaugas gavusių šeimų skaičius viršijo planą (581 faktinė ir 493 planuota reikšmė); pavėžėjimo paslauga pasinaudojo 324 unikalūs gavėjai (300 planuota reikšmė). Šie rodikliai rodo didesnę paslaugų prieinamumą ir jų kompleksumą, tiesiogiai prisidedantį prie socialinės atskirties mažinimo.</p> <p>Svarbu paminėti kokybės vadybos tęstinumą - įvykdytas išorinis EQUASS Assurance auditas ir gautas sertifikatas, bylojantis apie Globos Centro paslaugų kokybę. Taip pat</p>

	<p>medicininio audito rekomendacijos įgyvendintos 100 proc.; tęstas skaitmenizavimas (5 naudojamos programos) ir atnaujinta interneto svetainė pagal nustatytus reikalavimus. 2025 m. rezultatai rodo nuoseklų socialinių paslaugų vystymą.</p>
<p>Finansinių (nuoroda į 6 lentelę) ir nefinansinių veiklos rezultatų analizė, leidžianti veiklos rezultatus susieti su atliktais darbais ar įgyvendintomis priemonėmis ir jiems sunaudotais ištekliais (kai reikia, – nuorodos į kitose ataskaitose pateiktus duomenis ir papildomi šių duomenų paaiškinimai)</p>	<p><i>Savivaldybės biudžeto lėšos.</i></p> <p>Įstaigos 2025 m. veiklai pagal sąmatas skirta 4350,4 tūkst. Eur, iš jų – 2944,7 tūkst. Eur savivaldybės biudžeto lėšos, 1259,5 tūkst. Eur Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto dotacijos (176,8 tūkst. Eur valstybės biudžeto lėšos ir 1082,7 tūkst. Eur valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos valstybės funkcijos atlikti), įstaigos pajamos už paslaugas – 105,0 tūkst. Eur, savivaldybės biudžeto ankstesnių metų likutis – 41,2 tūkst. Eur.</p> <p>Įstaiga savo veikloje panaudojo 4270,4 tūkst. Eur. Savivaldybės biudžeto lėšų panaudota 2944,0 tūkst. Eur, iš kurių panaudota bendrai veiklai ir išlaikymui – 1891,3 tūkst. Eur, vaikų globos ir rūpybos įstaigos veiklai ir išlaikymui – 1052,7 tūkst. Eur. Valstybės biudžeto dotacijų panaudota 1196,2 tūkst. Eur, iš kurių – 176,8 tūkst. Eur (akredituotai vaikų dienos socialinei priežiūrai organizuoti ir teikti – 8,8 tūkst. Eur, socialinės paslaugų srities darbuotojų pareiginei algai padidinti – 94,8 tūkst. Eur, socialinių paslaugų šakos kolektyvinėje sutartyje nustatytiems įsipareigojimams įgyvendinti – 73,2 tūkst. Eur). Valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų valstybės funkcijoms atlikti panaudota – 1019,4 tūkst. Eur (socialinės globos teikimui asmenims su sunkia negalia užtikrinti – 182,7 tūkst. Eur, darbo užmokesčiui socialiniams darbuotojams, teikiantiems socialinę priežiūrą šeimoms – 777,5 tūkst. Eur, darbo užmokesčiui individualios priežiūros darbuotojams, teikiantiems socialinę priežiūrą šeimoms, mokėti – 59,2 tūkst. Eur). Įstaigos pajamų už paslaugas panaudota – 89,0 tūkst. Eur, nepanaudotas likutis bus perkeliamas į kitus metus. Ankstesnių metų likučiai panaudoti visi – 41,2 tūkst. Eur.</p> <p><i>Kiti finansavimo šaltiniai.</i></p> <p>2025 m. įstaiga pagal valstybės biudžeto 2020 m. vasario 27 d. lėšų finansavimo sutartį Nr. 22-573 vykdo „Vykdytojui dalyvauti vertinant asmens savarankiškumą kasdienėje veikloje“ programą. Įstaigos darbuotojai atlieka asmens veiklos ir gebėjimo dalyvauti įvertinimo klausimyno pildymą. Programai buvo skirta ir panaudota – 73,6 tūkst. Eur.</p> <p>2025 m. įstaiga įgyvendino bendrai iš Europos struktūrinių fondų finansuojamą jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį „Paslaugų, skatinančių ir efektyviai palaikančių globą šeimos aplinkoje, vystymas“ (2023 m. kovo 28 d. Nr. 22896). Asignavimų planas 58,4 tūkst. Eur. Per 2025 m. veiklai panaudota 57,9 tūkst. Eur.</p>

	<p>2025 m. įstaiga vykdė Paramos teikiamos Panevėžio miesto savivaldybės gyventojams pagal 2021-2027 metų materialinio nepritekliaus mažinimo programą. Programai lėšų skirta 3,1 tūkst. Eur. 2025 m. programos vykdymui panaudoti visi skirti asignavimai.</p> <p>2025 m. įstaiga vykdė Panevėžio miesto savivaldybės administracijos įgyvendinamą projektą „Saugūs vandenyje“ (2021-2027 Interreg VI-A Latvijos ir Lietuvos programos Jungtinio sekretoriato 2023 m. lapkričio 10 d. sprendimas Nr. 5-54/6507 „Dėl 2021 - 2027 Interreg VI-A Latvijos ir Lietuvos programos finansavimo skyrimo projektui LL-00032 „Atstumtų ir pažeidžiamų vaikų įtraukties didinimas bei saugaus elgesio atviruose vandenyse ugdymas per irklavimo užsiėmimus (Saugūs vandenyje)“). Programai skirta 1,8 tūkst. Eur. 2025 m. programos vykdymui panaudoti visi skirti asignavimai.</p> <p>2025 m. įstaiga vykdė paramos mokinio reikmenims įsigyti programą. Parama mokinio reikmenims – tai tikslinė parama, padedanti vaikams iš socialinės rizikos šeimų pasiruošti mokslo metams ir įsigyti reikiamų mokyklinių priemonių. Programai skirta 6,0 tūkst. Eur. Asignavimai panaudoti visi.</p> <p>2025 m. įstaiga vykdė projektą „Jaunuolių palydėjimas į savarankišką gyvenimą“ (Jungtinės veiklos sutartis Nr. 07-017-P-0001/07). Projekto tikslas - palydėjimo paslaugų jauniems žmonėms, besiruošiantiems palikti ar neseniai palikusiems socialinės globos įstaigas, vystymas. Programa yra tęstinė (2021 – 2030 m.), skirta lėšų 1,6 tūkst. Eur, panaudota 1,0 tūkst. Eur.</p> <p>2025 m. įstaiga finansinės paramos iš kitų šaltinių (gyventojų pajamų mokestis, rėmėjų lėšos) negavo.</p>
<p>Įstaigos išorės veiklos ir kokybės / rizikos vertinimo arba įsivertinimo metu nustatyti tobulintini aspektai / rekomendacijos (apie jų įvykdymą)</p>	<p>Vadovaujantis Panevėžio miesto savivaldybės administracijos socialinių paslaugų vertinimo aktuose (2024-10-14, Nr. 71-112; 2024-12-11, 71-144; 2025-05-12 71-142(25.1.28Mr); 2025-05-21 71-152(25.1.28Mr); 2025-07-04 71-276(25.1.24Mr)) nustatytomis rekomendacijomis, įvykdyta:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Informacija apie suteiktas asmeninės higienos ir priežiūros paslaugas nuolat suvedama į Socialinių paslaugų informacinę sistemą (SPIS). Pateikiami duomenis sutampa su Paslaugas teikiančio atsakingo asmens duomenimis. 2. Panevėžio socialinių paslaugų centro direktoriaus 2025-03-05 įsakymu Nr. V-260, atnaujintos Apgyvandinimo Nakvynės namuose paslaugų gavėjo vidaus tvarkos taisyklės, kuriose numatytos paslaugų gavėjų atsakomybės ir pasekmės už vidaus taisyklių pažeidimus. 3. SPIS sistemoje buvo patikslinti duomenys apie paslaugų gavėjams nutrauktas paslaugas ir atnaujintos paslaugų gavėjų grupės.

	<p>4. Organizuotas darbuotojų, teikiančių socialines paslaugas vaikus su negalia ar raidos sutrikimus turinčius vaikus auginančiai šeimai, profesinės kompetencijos tobulinimas.</p> <p>5. Sustiprintas darbuotojų tarpusavio bendradarbiavimas, aktyviai įsitraukiant į pasitarimus dėl paslaugų teikimo, dalijantis patirtimi su įstaigos specialistais ir socialiniais partneriais, siekiant užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę.</p> <p>6. Įgyvendintos rekomendacijos dėl darbuotojų bendradarbiavimo, pasitarimų ir informacijos teikimo: užtikrintas aktyvus tarpusavio ir tarpinstitucinis bendradarbiavimas, savalaikis informacijos perdavimas AV, periodiškai organizuoti pasitarimai ir situacijų aptarimai, kelta darbuotojų kvalifikacija, atnaujintos AV ir socialinių darbuotojų, dirbančių su šeimomis, ataskaitų formos, taip pat nustatytas ir taikomas planinis bylų tikrinimo grafikas, darbuotojai supažindinti su galiojančiomis tvarkomis.</p>
<p>Kita svarbi įstaigos metinių darbų informacija (iki vieno A4 lapo)</p>	<p>Įstaiga aktyviai vykdė įvairias projektines veiklas. 2025 m. balandžio mėn. pasirašyta trišalė projekto „Saugūs vandenyje“ sutartis, kuria skirtas 1800 Eur finansavimas, kuris įgalino užtikrinti atstumtų ir pažeidžiamų vaikų įtraukties didinimą. 2025 m. liepos mėnesį pasirašyta jungtinės veiklos sutartis, kuria Panevėžio socialinių paslaugų centras susitarė bendradarbiauti įgyvendinant vietos plėtros projektą „Panevėžys – miestas, kuriame gera gyventi visiems!“ ir teikti įvairias sociokultūrinės paslaugas socialinę atskirtį patiriantiems Panevėžio miesto gyventojams ir atvykusiems/grįžusiems gyventi į Panevėžio miestą (projekto bendra suma 38018 Eur). Projekto veiklas vykdo NVO, paslaugomis gauna Panevėžio socialinio paslaugų centro paslaugų gavėjai. Įgyvendinant susitarimą dėl 2023-03-28 jungtinės veiklos (partnerystės sutarties įgyvendinant iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų bendrai finansuojamą projektą „Paslaugų, skatinančių ir efektyviai palaikančių globą šeimos aplinkoje, vystymas“ Nr. GC-JVS-10 pakeitimo buvo skirtas papildomas finansavimas 12639,19 Eur. 2025 m. buvo pasirašyta aštuntoji Panevėžio socialinių paslaugų centro ir budinčio globotojo tarpusavio bendradarbiavimo ir paslaugų teikimo sutartis. Tai ypatingai svarbu teikiant socialinės globos paslaugas vaikams savo gyvenamojoje vietoje ir natūralioje šeimos aplinkoje, užtikrinant jiems emocinį bei fizinį saugumą.</p> <p>Paminėtina, įstaigos darbuotojų profesinis augimas ir kompetencijų ugdymas. 2025 m. spalio mėn. pasirašytas trišalis susitarimas, kuriame numatoma, jog 15 įstaigos darbuotojai dalyvaus TBRI ir SMART mokymuose, kurių vertė 6360 Eur.</p>

PATVIRTINTA
 Panevėžio miesto savivaldybės mero
 2024 m. balandžio 5 d. potvarkiu Nr. M-202

(Metinio veiklos plano vykdymo ataskaitos forma)

**PANEVĖŽIO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PAPRIEMONIŲ, REZULTATO
 (PRODUKTO) VERTINIMO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

5 lentelė

Tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Papriemonės (veiksmo) kodas	Pavadinimas	Tikslo, uždavinio, priemonės, papriemonės vertinimo kriterijaus				Informacija apie pasiektus rezultatus	Paaiškinimai dėl nukrypimų
					pavadinimas	mato vnt.	2025-ųjų metų planuota reikšmė, rezultatas	2025-ųjų metų faktinė reikšmė, rezultata s		
01				Skatinti socialinės atskirties mažėjimą ir socialinį saugumą	Socialinių paslaugų poreikio patenkinimas	proc.	99,9	99,9	Pagal planą	
01	01			Užtikrinti kokybišką ir efektyvią socialinę paramą bendruomenėje	Gyventojų poreikius atitinkančių socialinių paslaugų dalis nuo Socialinių paslaugų kataloge nurodytų paslaugų skaičiaus	proc.	73,53	73,53	Pagal planą	
01	01	01		Kompleksinių paslaugų šeimoms ir vaikams teikimas	Šeimų, gavusių kompleksines paslaugas, skaičius	asm.	493	581	Viršyta	Pagal poreikį

			01	Įvertinti kompleksinės pagalbos poreikį šeimai ir vaikams ir inicijuoti jų teikimą	Šeimų, kurioms teikta kompleksinė pagalba, skaičius	šeim.	218	209	Mažiau	Didėja žmonių sąmoningumas priimant ir ieškant pagalbos NVO organizacijose. Kompleksinės pagalbos reikėjo mažiau, nes pasijuto prevencinių paslaugų įtaka.
			02	Užtikrinti vaikų, paimtų iš nesaugios aplinkos, laikiną apgyvendinimą / priežiūrą budinčių globotojų šeimose arba emociniais ryšiais susijusių asmenų šeimose.	Apgyvendintų vaikų skaičius budinčių globotojų šeimose arba emociniais ryšiais susijusių asmenų šeimose.	proc.	83,50	97,4	Viršyta	Intensyvinti tarpinstituciniai pasitarimai
			03	Parengti Krizių centro įkūrimo veiksmų planą	Parengtas planas	sk.	1	1	Pagal planą	
01	01	02	Šeimoje ir bendruomenėje teikiamų paslaugų infrastruktūros plėtra		Suteiktų nestacionarių paslaugų asmenims (šeimoms) bendruomenėje ir šeimoje dalis nuo Socialinio paslaugų kataloge nurodytų nestacionarių paslaugų skaičiaus	proc.	74,07	61,53	Rodiklis mažesnis nes keitėsi centro teikiamų paslaugų struktūra.	Plane numatytas siektinas rezultatas neperskaičiuotas atsižvelgiant į nebeteikiamas paslaugas (pagalba į namus, soc. Globa asmens namuose, soc. Įgūdžių ugdymas, palaikymas ir atkūrimas)

			01	Transporto organizavimo (pavėžėjimo) paslaugos užtikrinimas	Unikalių paslaugų gavėjų skaičius	sk.	300	324	Viršyta	Dalį laiko nebuvo teikiama pacientų pavėžėjimo paslauga GMP, dėl ko išaugo paslaugų gavėjų skaičius centre.
			02	Įgyvendinti projektines veiklas Vaikų dienos centre	Projektų skaičius	sk.	2	2	Pagal planą	
					Dalyvių skaičius (abiejų projektų)	sk.	110	63	Mažesnis rodiklis, nes projektas dar nepasibaigė	Dalyvių skaičius galutinai bus fiksuotas 2026 m.
01	01	03	Socialinių ir sveikatos priežiūros įstaigų bendradarbiavimo plėtra teikiant paslaugas kompleksiskai		Asmenų, kuriems įvertintas poreikis gauti kompleksines (socialines ir ambulatorines) paslaugas, skaičius	asm.	60	62	Viršyta	Buvo juntamas didesnis poreikis
			01	Teikti kompleksines (socialinės ir sveikatos priežiūros) paslaugas	Asmenų, gavusių socialines paslaugas ir sveikatos priežiūros paslaugas, skaičius	asm.	≥3	6	Viršyta	Buvo juntamas didesnis poreikis
			02	Vykdyti socialinio darbo patirties sklaidą sveikatos priežiūros įstaigose	Informacinių susitikimų su sveikatos priežiūros specialistais skaičius	sk.	2	2	Pagal planą	
01	02	Vystyti socialinės paramos individualizuoto kompleksiskumo teikimo modelį			Asmenų, patiriančių socialinės rizikos	asm.	215	230	Viršyta	Buvo juntamas didesnis

				veiksnius, skaičius					poreikis
01	02	01	Kompleksinės ir individualizuotos socialinės paramos teikimo, derinant finansinę paramą, socialines paslaugas ir užimtumo didinimo priemonės, plėtra	Socialinės paramos rūšių skaičius vienam asmeniui	vnt.	≥3	≥3	Pagal planą	
		01	Paslaugų komplekso ir individualizuotų socialių paslaugų (finansinė parama, socialinės paslaugos ir užimtumo didinimo priemonės) teikimas	Unikalių Nakvynės namų paslaugų gavėjų gavusių paslaugų kompleksą, skaičius	asm.	37	45	Viršyta	Buvo didesnis bendras unikalių paslaugų gavėjų skaičius
				Unikalių Palydėjimo paslaugą jaunuoliams <i>asmens namuose</i> gavusių gavėjų skaičius	asm.	12	17	Viršyta	Buvo juntamas didesnis poreikis
				Unikalių Palydėjimo paslaugą jaunuoliams <i>institucijoje</i> gavusių gavėjų skaičius	Asm.	1	2	Viršyta	Juntamas projekto ir intensyvesnio viešinimo poveikis
				Unikalių Šeimos gerovės skyriaus paslaugų gavėjų, gavusių paslaugų kompleksą, skaičius	Asm. /šeimų	165	166 asm./72šeim.	Viršyta	Buvo juntamas didesnis poreikis
		02	Organizuoti socialinių paslaugų teikimą socialines rizikas patiriantiems suaugusiems asmenims bendruomenėje	Asmenų, kuriems suteiktos paslaugos taikant atvejo vadybos modelį, skaičius	asm.	30	41	Viršyta	Buvo juntamas didesnis poreikis
				Asmenų, linkusių kaupti daiktus savo namuose, išvalytų būstų skaičius	vnt.	2	2	Pagal planą	

01	03	Tobulinti teikiamų socialinių paslaugų kokybę		Gautų rekomendacijų įgyvendinimas	proc.	100	100	Pagal planą	
01	03	01	Užtikrinti kokybės reikalavimų laikymąsi	Atliktas išorinis EQUASS Assurance auditas Globos centre ir suformuotos rekomendacijos veiklos tobulinimui	sk.	1	1	Pagal planą	
		01	Atlikti centro vidaus kontrolę	Atlikta centro vidaus planinė kontrolė	sk.	1	1	Pagal planą	
		02	Organizuoti savitarpio pagalbos grupės Šeiminių namų darbuotojams	Organizuotų užsiėmimų skaičius	sk.	12	12	Pagal planą	
		03	Vykdėti Europos Sąjungos Struktūrinių fondų Lietuvoje bendrai finansuojamo projekto Nr. 07-016-p-0001 „Paslaugų, skatinančių ir efektyviai palaikančių globą šeimos aplinkoje, vystymas“ ekspertų rekomendacijas	Organizuoti globėjų, globotojų, atsižvelgiant į jų bendrus interesus savitarpio pagalbos grupių užsiėmimus	užsiėmimų sk.	12	35	Viršyta	Buvo juntamas didesnis poreikis
				Aktyvinti tarpininkavimo paslaugas paslaugų gavėjams su švietimo įstaigomis	PG sk.	20	34	Viršyta	Buvo juntamas didesnis poreikis
		04	Vykdėti patvirtintą Panevėžio socialinių paslaugų centro Globos centro 2025 m. paslaugų gavėjų sveikatos ir saugos priemonių planą	Patvirtinta ataskaita	sk.	1	1	Pagal planą	

		05	Vykdyti skyrių savianalizes ar skyrių socialinės globos atitikties socialinės globos normoms įvertinimą	Savianalizių ir įvertinimų skaičius	sk.	4	4	Pagal planą	
01	03	02	Užtikrinti sveikatos priežiūros paslaugų, teikiamų Socialinės globos skyriuje, reikalavimų atitiktį ir kontrolę	Vidaus medicininio audito vertinimas	sk.	1	1	Pagal planą	
		01	Kontroliuoti kokybės sistemos funkcionavimą įstaigoje	Medicininio audito suformuotų veiklos tobulinimo rekomendacijų įgyvendinimas procentais	proc.	100	100	Pagal planą	
		02	Apskaityti medicininės priežiūros paslaugas informacinėje sistemoje esveikata.lt	Apskaitytų medicininų priežiūros paslaugų esveikata.lt informacinėje sistemoje, proc.	proc.	100	100	Pagal planą	
01	03	03	Vystyti įstaigos procesų skaitmenizavimą	Naudojamų skaitmeninių programų skaičius socialinėms paslaugoms teikti	vnt.	5	5	Pagal planą	
		01	Atnaujinti centro tinklapį	Atnaujintas centro tinklapis vadovaujantis reikalavimais ir projekto „Paslaugų, skatinančių ir efektyviai palaikančių globą šeimos aplinkoje,	sk.	1	2	Viršyta	Atnaujintas Centro tinklapis vadovaujantis Savivaldybės 2025-07-24 gautu laišku apie Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūros

				vystymas“ ekspertų rekomendacijomis.					atliktą tyrimą „Dėl valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainių atitikimo bendriesiems reikalams vertinimo rezultatų“ ir gautus rezultatus/rekomendacijas.	
			02	Atnaujinti programinę įrangą darbuotojų kompiuteriuose	Atnaujinti visuose darbuotojų kompiuteriuose Microsoft Office 365	proc.	100	100	Pagal planą	
01	03	04	Didinti įstaigos žinomumą ir užtikrinti efektyvią komunikaciją bendruomenėje		Vienkartinių ir (ar) tęstinių veiklų skaičius	vnt.	17	15	Mažiau	Koncentruotasi į didesnės apimties veiklas
			01	Organizuoti socialinę visuomeninę akciją mieste	Renginių skaičius	vnt.	1	1	Pagal planą	
			02	Stiprinti Globos centro bendradarbiavimą su Panevėžio miesto švietimo įstaigų specialistais, siekiant didinti jų informuotumą apie globą ir globojamų vaikų priežiūros aspektus	Susitikimų su švietimo įstaigų specialistais skaičius	sk.	9	10	Viršyta	Pagal poreikį
			03	Įgyvendinti bendrųjų paslaugų viešinio priemonę	Įgyvendintų priemonių skaičius	sk.	2	6	Viršyta	Pagal poreikį
			04	Organizuoti socialinių paslaugų mugę	Įgyvendintų priemonių skaičius	sk.	1	1	Pagal planą	

		05	Vykdyti potencialių socialinių paslaugų gavėjų – asmenų (šeimų) informavimas apie Panevėžio socialinių paslaugų centro teikiamas paslaugas	Informaciniai lankstinukai	vnt.	300, 100 užsienio kalba	300 lankstinukų lietuvių kalba, 100 lankstinukų rusų kalba	Pagal planą	
01	03	05	Formuoti vertybėmis grįstą organizacinę kultūrą	Veiklų skaičius		2	2	Pagal planą	
		01	Organizuoti įstaigos darbuotojų mokymus ir ugdymą, padedančius jiems geriau suprasti ir įgyvendinti įstaigos vertybes.	Darbuotojų, dalyvavusių mokymuose	sk.	80	144	Viršyta	Pagal poreikį, kuris identifiкуotas atsižvelgiant į buvusias 2025 m. rekomendacijas tarpžinybinių pasitarimų, probleminių situacijų metu.
		02	Inicijuoti mentorystės programos sukūrimą, kur kvalifikuoti darbuotojai galėtų dalytis savo žiniomis ir patirtimi su jaunesniais darbuotojais, akcentuojant organizacines vertybes	Mentorystės programų skaičius	sk.	1	1	Pagal planą	
01	03	06	Gerinti Centro infrastruktūrą	Veiklų skaičius	vnt.	4	18	Viršyta	Pagal poreikį, kuris atsirado perkeltiant skyriaus darbuotojus į kitas patalpas.
		01	Atlikti Molainių g. buto vonios remontą	Atliktas vonios remontas	vnt.	1	1	Pagal planą	

			02	Atlikti prietaisų ir įžeminimo kontūrų, žaibolaidžio varžų matavimus	Atliktas naujas žaibolaidžio įžeminimas.	vnt.	1	1	Pagal planą	
			03	Atlikti įstaigos erdvių atnaujinimą	Atnaujintų erdvių skaičius	vnt.	1	16	Viršyta	Atnaujinti ir naujai apstatyti baldais 2 psichologų kabinetai. Taip pat Centro trečio aukšto atnaujinta 14 darbuotojų kabinetų kabinetų.

FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

6 lentelė
Tūkst. Eur

	2025-ųjų metų asignavimų planas (įskaitant patikslinimus)	2025-aisiais metais panaudoti asignavimai (kasinės išlaidos)
1. Savivaldybės biudžetas (įskaitant skolintas lėšas)	4350,4	4270,4
iš jo:		
1.1. Savivaldybės biudžeto lėšos (nuosavos, be ankstesnių metų likučio, (SB))	2944,7	2944,0
iš jo: 1.1.1. Savivaldybės biudžeto lėšos	2944,7	2944,0
1.1.2. Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos (SBAA)		
1.2. Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto dotacijos	1259,5	1196,2
Iš jų:	176,8	176,8
1.2.1. Valstybės biudžeto lėšos (VB)		
1.2.2. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos valstybės funkcijoms atlikti (VBSF)	1082,7	1019,4
1.2.3. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos regioninėms įstaigoms ir klasėms finansuoti (VBSR)		
1.2.4. Ugdymo reikmių lėšos (ML)		
1.2.5. Valstybės lėšos vietinės reikšmės keliams (gatvėms) tiesiti, taisyti, prižiūrėti ir saugaus eismo sąlygoms užtikrinti (KPP)		
1.2.6. Valstybės lėšos kapitalo investicijoms (VKI)		
1.3. Pajamų įmokos ir kitos pajamos (įstaigų pajamos už paslaugas (SP))	105,0	89,0
1.4. Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos lėšos (ES)		
1.5. Skolintos lėšos (P)		
1.6. Ankstesnių metų likučiai (L), iš viso	41,2	41,2
1.6.1. Ankstesnių metų lėšų likutis (L)	41,2	41,2
1.6.2. Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis (SBAAL)		
2. Kiti šaltiniai (Europos Sąjungos finansinė parama projektams įgyvendinti ir kitos teisėtai gautos lėšos, nurodant atskirus šaltinius)	144,5	143,4
2.1. Gyventojų pajamų mokestis (GPM)		
2.2. Rėmėjų lėšos (RL)		
2.3. Valstybės biudžeto lėšos, kurios neapskaitomos biudžete (VBN)	91,9	91,7
2.4. Kiti (įrašyti)	52,6	51,7
Iš viso programai finansuoti pagal finansavimo šaltinius (1 ir 2 punktai)	4494,9	4413,8

Panevėžio socialinių paslaugų centras

(įstaigos pavadinimas)

PANEVĖŽIO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2026 m. vasario d.

(data)

I. ĮSTAIGOS VEIKLOS ATASKAITOS SANTRAUKA

Panevėžio socialinių paslaugų centras (toliau – Centras) – Panevėžio miesto savivaldybės biudžetinė įstaiga, teikianti prevencines, bendrąsias, socialinės priežiūros, socialinės globos ir kitas paslaugas Panevėžio mieste gyvenantiems asmenims.

Panevėžio socialinių paslaugų centro **tikslas** – didinti Panevėžio miesto bendruomenės narių galimybę gyventi žmogaus orumo nežeminančiomis sąlygomis ir padėti integruotis į visuomenę, kai asmuo dėl amžiaus, negalios, skurdo ar kitų priežasčių pats nepajėgus to padaryti.

Centro **vizija** – žmogus - svarbiausia.

Centro **pagrindinė paskirtis** – teikti kokybiškas socialines paslaugas Panevėžio miesto gyventojams, siekiant užtikrinti visuomenės socialinį saugumą, užkirsti kelią asmens, šeimos, bendruomenės socialinėms problemoms kilti.

Panevėžio socialinių paslaugų centre įsteigti 153 etatai, iš kurių užimti 148. Dalis įsteigtų etatų yra neužimta dėl sudėtingos situacijos darbo rinkoje (stinga atitinkamų profesijų parengtų specialistų), darbo vietos nėra patrauklios dėl sudėtingos paslaugų gavėjų grupės.

Šiuo metu Centre veikia 7 struktūriniai padaliniai, kurių veikla vykdoma skirtingose Panevėžio miesto vietovėse.

Pagrindinis administracinis pastatas, kuriame ir teikiama daugiausiai paslaugų yra A. Mackevičiaus g. 55A. Asmeninės higienos paslaugos teikiamos adresu: Nemuno g. 75B. Vaikų globos paslaugos teikiamos šeiminiuose namuose, kurie įsteigti butuose, esančiuose Statybininkų, Marijonų, Žemaičių, Klaipėdos ir Molainių g. Palydėjimo paslauga jaunuoliams, apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose ir apgyvendinimo apsaugotame būste paslaugos teikiamos Žemaičių g. bute, vaiko laikinosios priežiūros paslauga teikiama bute, esančiame Staniūnų g. Šeimos gerovės skyriaus atvejo vadybininkai, iki spalio mėnesio veikė Taikos al. 11, tačiau vėliau persikėlė į centrinę būstinę, t. y. A. Mackevičiaus g. 55A. Taikos al. 11 šiuo metu įsikūrė Socialinių paslaugų bendruomenei skyriaus socialiai darbuotojai.

Esminiai metų veiklos rezultatai

Paslaugų prieinamumo didinimas:

2025 m. vasario mėnesį buvo pasirašyta aštuntoji Panevėžio socialinių paslaugų centro ir budinčio globotojo tarpusavio bendradarbiavimo ir paslaugų teikimo sutartis. Tai ypatingai svarbu teikiant socialinės globos paslaugas vaikams savo gyvenamojoje vietoje ir natūralioje šeimos aplinkoje, užtikrinant jiems emocinį bei fizinį saugumą. Budinčio globotojo veikla – tai ne vien svarbi ir prasminga gerumo, pilietiškumo išraiška, tai veikla pagal individualios veiklos pažymėjimą. Atlygis budinčiam globotojui mokamas Globos centro ir budinčio globotojo tarpusavio bendradarbiavimo ir paslaugų teikimo laikotarpiu net ir tais atvejais, kai Globos centras neperduoda budinčiam globotojui prižiūrėti vaiko. Nepaisant patrauklių sąlygų tapti budinčiu globotoju, Panevėžio mieste jų vis dar trūksta.

Nuo 2025 m. birželio 20 d. pasirašyta Panevėžio socialinių paslaugų centro Palydėjimo paslaugos jaunuoliams socialinių paslaugų įstaigoje teikimo sutartis pagal Europos Sąjungos

struktūrinių fondų bendrai finansuojamame projekte „Jaunuolių palydėjimas į savarankišką gyvenimą“. 2025-04-11, SUT-53 buvo pasirašyta sutartis su Gėrio trupinėliu, - reikšminga aprūpinant sunkiai besiverčiančius asmenis (šeimas) būtiniausiomis buitės reikmėmis.

Inicijuotos veiklos socialinių paslaugų kokybės tobulinimui

Socialinių paslaugų įstatymo, patvirtinto 2006 m. sausio 19 d., Nr. X-493 nauja redakcija, atlikti pakeitimai turėjo įtakos Socialinės globos skyriaus veiklos planavimui, paslaugų teikimo organizavimui ir paslaugų gavėjų teisių užtikrinimui. Nauja redakcija numato aiškesnes paslaugų teikimo sąlygas, tiksliai reglamentuoja paslaugų gavėjų teisę į informaciją, paslaugų prieinamumą bei priežiūros standartus.

2025 m. spalio mėn. Nacionalinis sveikatos centras Socialinės globos skyriuje atliko planinį patikrinimą, kurios metu nustatyta, kad paslaugos teikiamos nepažeidžiant Lietuvos higienos normos HN 125:2019 „Suaugusių asmenų socialinės globos įstaigos: bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ reikalavimų.

Kokybės rodiklių stebėseną vykdoma vadovaujantis Panevėžio socialinių paslaugų centro socialinės globos skyriaus organizacinių ir kokybės rodiklių stebėsenos 2025 m. planu.

Įstaiga per 2025 metus pasirašė 2 projektines sutartis.

- 2025 m. liepos 30 d. pasirašyta Panevėžio socialinių paslaugų centro ir VšĮ Sportono jungtinės veiklos sutartis. Ši sutartis nurodo abiejų įstaigų bendradarbiavimą įgyvendinant vietos plėtros projektą „Panevėžys – miestas, kuriame gera gyventi!“, kurio metu teikia įvairias sociokultūrinės paslaugas socialinę atskirtį patiriantiems Panevėžio miesto gyventojams ir atvykusiems/grižusiems gyventi į Panevėžio miestą. Vietos projekto bendra vertė 38 018,00 Eur.

- 2025 m. balandžio 20 d. pasirašyta biudžeto (projekto) lėšų naudojimo sutartis tarp Panevėžio socialinių paslaugų centro ir Panevėžio miesto savivaldybės administracijos, kuri nurodo projekto „Saugūs vandenyje“ įgyvendinimą. Šis projektas įgyvendina atstumų ir pažeidžiamų vaikų įtraukties didinimą bei saugaus elgesio atviruose vandenyse ugdymą per irklavimo užsiėmimus. Numatyta projekto suma 1 800 Eur.

Kitos reikšmingos veiklos

Siekiant tapti patrauklesne ir atvira naujovėms įstaiga, Centras daug dėmesio skiria projektinei veiklai, prisideda prie inovatyvių ir visuomenei patrauklų idėjų vystymo.

Savivaldybės strateginiuose dokumentuose įtvirtintas siekis, kad į viešųjų paslaugų teikimą turėtų įsitraukti nevalstybinis sektorius, apimantis nevyriausybinės organizacijos, socialinį bei tradicinį verslą, bendruomenes ir kt. Koordinuotai apjungiant viešojo, nevyriausybinių sektorių gebėjimus ir pastangas palaipsniui formuojama socialinių paslaugų kokybės užtikrinimo kultūra, grindžiama gyventojų poreikiais.

Kaip ir ankstesniais metais, taip ir 2025-aisiais sistemingai augo darbo užmokestis. Socialiniams darbuotojams darbo užmokestis didėjo vidutiniškai 15, individualios priežiūros darbuotojams 11 proc.

Nuo 2025 m. gruodžio 29 d. kito teikiamų socialinių paslaugų kaina. Atsižvelgus į padidėjusį darbo užmokestį, apsaugos priemonių įsigijimui reikalingas lėšas, didėjančias degalų, vartojimo prekių ir kitų paslaugų kainas, buvo nustatytos naujos socialinių paslaugų teikimo kainos. Keitėsi prevencinių socialinių paslaugų kainos, jos vidutiniškai didėjo 29 proc. Bendrosios socialinės paslaugos vidutiniškai didėjo 3 proc. Socialinės priežiūros paslaugos vidutiniškai didėjo 20 proc. Socialinės globos paslaugos vidutiniškai didėjo 8 proc.

Tradicškai Vaikų dienos centras organizavo vasaros vaikų stovyklas vaikams iš socialinius faktorius patiriančių šeimų.

Organizuota tradicija tapusi socialinė akcija „Iš rankų į rankas“, kurios metu Centro socialiniai partneriai, paslaugų gavėjai, darbuotojai ir visi miesto gyventojai gamino kūčiukus, imbierinius sausainius bei atvirukus su palinkėjimais. Iš viso prie akcijos prisidėjo daugiau nei 100

asmenų ir įvairių socialinių partnerių, kurie ne tik gamino dovanėles, bet ir jas pakavo bei pristatė vienišiams asmenims. Akcijos metu buvo pagaminti 374 rankų darbo atvirukai, 75 pasiūti kalėdiniai žaisliukai, socialinių partnerių rašyti 156 palinkėjimai, iškepta 50 kg kūčiukų ir 5 kg imbierinių sausainių. Iš viso supakuotos 243 dovanėlės, kurios pasiekė Socialinės globos skyriaus, Socialinių paslaugų bendruomenei skyriaus ir Nakvynės namų paslaugų gavėjus. Taip pat buvo dalinama Panevėžio palaikomojo gydymo ir slaugos ligoninės pacientams bei socialinių partnerių globojamiems paslaugų gavėjams. Ši akcija ne tik pradžiugino vienišus asmenis, bet ir sustiprino socialinę atsakomybę ir bendruomeniškumą.

Socialinis bendradarbiavimas

Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Pasvalio socialinių paslaugų centru, kuria siekiama kurti, plėtoti partnerystę, dalintis informacija ir darbo patirtimi, vystyti draugiškus ryšius stiprinant kontaktus su kitomis organizacijomis. Centrai yra išipareigoję bendradarbiauti organizuojant ir vykdant mokymus pagal Globėjų ir tėvių rengimo programą (GIMK).

Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Panevėžio Elenos Mezginaitės viešąja biblioteka. Šalys susitarė pagal poreikį vykdyti bendrus projektus, neformaliojo švietimo programas ir kitus renginius. Taip pat buvo susitarta pagal galimybes dalyvauti vieni kitų organizuojamuose renginiuose, seminaruose, diskusijose ir pan.

Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Kauno kolegija, kuri pabrėžia abipusį siekį stiprinti partnerystę, rengti bendras iniciatyvas bei dalintis gerąja patirtimi. Ši sutartis padeda užtikrinti aukštos kokybės praktikos galimybes studentams bei skatina abiejų institucijų bendruomenių profesinį ir akademinį tobulėjimą.

Gegužės mėnesį pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Panevėžio socialinių pokyčių centru. Šalys susitarė pagal poreikį vykdyti bendrus projektus, neformaliojo švietimo programas ir kitus renginius. Taip pat buvo susitarta pagal galimybes dalyvauti vieni kitų organizuojamuose renginiuose, seminaruose, diskusijose ir pan.

Maitinimo organizavimo paslaugų užtikrinimui svarbi kasmet atnaujinama paramos ir bendradarbiavimo sutartis su Maisto banku.

Panevėžio socialinių paslaugų centro atstovai dalyvavo „Interreg Latvia-Lithuania“ programos projekto „Saugūs vandenyje“ („Rowing4confidence“) partnerių susitikime Panevėžio miesto savivaldybėje. Šio projekto metu vaikai, gyvenantys Panevėžio socialinių paslaugų centro šeiminiuose namuose dalyvavo kombinuotose irklavimo, vandens saugumo užsiėmimuose Nevėžio upėje su patyrusiais irklavimo treneriais, taip pat vyko į stovyklas Liepojoje ir Daugpilyje.

Organizuotas susitikimas su projekto „Paslaugų, skatinančių ir efektyviai palaikančių globą šeimos aplinkoje, vystymas“ (projekto Nr. 07-016-P-0001) veiklos ekspertėmis. Susitikimo metu buvo įvardintos priemonės, kurios bus toliau naudojamos siekiant užtikrinti sklandų ir veiksmingą projekto įgyvendinimą.

Paslaugų viešinimas ir renginiai

Centro veiklos viešinamos pasitelkiant Facebook paskyrą, taip pat Panevėžio socialinių paslaugų centro internetinėje svetainėje. Socialinėms paslaugoms viešinti organizuojamos atvirų dienos, gyventojams sveikatos, švietimo įstaigose dalinami lankstinukai.

2025 m. buvo išspausdinta 3 teminiai straipsniai apie Centro veiklą ir teikiamas paslaugas Panevėžio regiono laikraštyje „Sekundė“.

2025 m. Panevėžio miesto savivaldybės administracijos internetinėje svetainėje panevezys.lt buvo pavišinta 15 straipsnių apie Centro veiklos pokyčius ir pristatoma Centro aktuali informacija klientams. Taip buvo pavišintas 51 darbo skelbimas, kviečiantis prisijungti prie Centro kolektyvo.

Centras šventė 522-ąją Panevėžio gimtadienį, kurio šūkis – „Švęskime! Kaip mes“. Šventės metu Centro darbuotojai bendravo su panevėžiečiais, supažindino juos su Centro teikiamomis paslaugomis, kvietė sudalyvauti įvairiose veiklose ir žaidimuose.

Panevėžio socialinių paslaugų centro darbuotojai ir paslaugų gavėjai dalyvavo Nacionalinėje miškasodžio iniciatyvoje „Kad giria žaliuotų“. Iniciatyvos metu buvo pasodinta 1000 sodinukų.

Rugsėjo 26-ąją, Panevėžio Juozo Miltinio dramos teatre pasveikinti socialiniai darbuotojai Lietuvos socialinių darbuotojų dienos proga. Mero padėka buvo pagerbta Vaikų globos ir rūpybos skyriaus socialinė darbuotoja Ingrida Petronytė bei direktoriaus pavaduotoja bendriesiems reikalams Agila Zalatorienė.

Ketvirtus metus iš eilės Globos centras organizavo socialinės atsakomybės žygį „Kiekvienas iš gamtos po šiukšlę“. Šiais metais dalyvavo Panevėžio kolegija bei Panevėžio miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuras. Žygio metu dalyviai galėjo ne tik pabūti gamtoje ir prisidėti prie švaresnės aplinkos kūrimo, bet ir kartu padiskutuoti su Globos centro atstovais, kaip kiekvienas gali prisidėti prie to, kad vaikai augtų saugioje, mylinčioje aplinkoje.

Panevėžio socialinių paslaugų centras minėjo Pyragų dieną. Šių metų tema – Vaikystės skoniai. Kiekvienas skyrius kūrybiškai pristatė savo kepinius ir kvietė balsuoti už labiausiai patikusį. Laimėjo Globos centro kepti kepiniai. Renginio metu buvo paaukota 108,30 Eur „Mamų unijai“ ir 50,20 Eur, kurie skirti socialinei rizikai patiriantiems asmenims.

Centro darbuotojai ir paslaugų gavėjai savanoriavo jau tradicijoje tapusioje gerumo iniciatyvoje – Maisto banko akcijoje. Gerumo dėka buvo paaukoti 1064 vienetai ilgo galiojimo maisto produktų. Auka buvo paskirstyta Nakvynės namų, Vaikų dienos centro „Gerumo tiltai“ ir Socialinių paslaugų bendruomenei skyriaus paslaugų gavėjams.

Darbo sąlygų gerinimas

Siekiant įtraukti įstaigos darbuotojus į bendros vertės kūrimą, Centre taikomas finansinis ir nefinansinis darbuotojų skatinimas (karjeros galimybės, darbuotojų kvalifikacijos kėlimas, darbo organizavimo segmento tobulinimas), sudaromos sąlygos dalyvauti veiklos planavimo, sprendimų priėmimo procesuose, darbinės komandiruotės, sveikatingumo galimybės darbuotojams.

Darbų sauga

2025 m. gegužės 21 d. atlikta priešgaisrinės signalizacijos patikra.

2025 m. lapkričio 3 d. atlikta gesintuvų ir gaisrinių čiaupų patikra, gesinimo žarnų išbandymas ir perkantavimas. Buvo patikrinti 36 gesintuvai, 2 gesintuvai buvo papildyti, 9 gaisriniai čiaupai ir 9 gesinimo žarnos. Patikros galioja iki 2026 m. lapkričio mėnesio.

2025 m. spalio 22 d. buvo organizuoti periodiniai darbuotojų gaisrinės saugos ir darbuotojų saugos ir sveikatos mokymai. Mokymuose dalyvavo Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento specialistas Linas Kiela.

Darbuotojų tobulinimasis ir profesinis augimas

Centras darbuotojų tobulinimosi procese orientuojasi į teisės aktais nustatytus privalomus mokymus bei į suplanuotus kompetencijoms išlaikyti ar įgyti reikiamus mokymus.

Iš privalomų socialiniame darbe mokymų paminėtinos supervizijos, priešgaisrinės saugos, pirmosios pagalbos, TBRI mokymai, smurto ir priekabiavimo darbe prevencijos mokymai.

2025 metais kvalifikacinė kategorija buvo suteikta net 14 darbuotojų.

II. ĮSTAIGOS VEIKLAI ĮTAKOS TURĖJUSIŲ VEIKSNIŲ APŽVALGA

Išorinių veiksnių, turėjusių įtakos Centro veiklai, apžvalga

Politiniai–teisiniai veiksniai

Centro veiklos vykdymui ir plėtrai įtakos turi politiniai veiksniai ir jų pokyčiai, veikiantys socialinės apsaugos politiką Lietuvoje – Lietuvos Respublikos įstatymai, Vyriausybės nutarimai, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos įsakymai ir nutarimai, Panevėžio miesto savivaldybės tarybos sprendimai ir administracijos direktoriaus įsakymai, ir kiti teisės aktai, reglamentuojantys socialinę apsaugą.

2025 m. sausio 1 d. atnaujintas Lietuvos Respublikos atvejo vadybos tvarkos aprašas.

2025 m. gegužės 23 d. keitėsi pagrindiniai teisės aktai, kurie reglamentuoja socialinį darbą. Atnaujinti Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymas.

2025 m. rugpjūčio 1 d. atnaujintas Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų katalogas.

2025 m. rugpjūčio 1 d. atnaujintas Lietuvos Respublikos palydėjimo paslaugos jaunuoliams organizavimo ir teikimo rekomendacijos.

2025 m. lapkričio 29 d. atnaujintas Lietuvos Respublikos asmens (Šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo, skyrimo ir organizavimo tvarkos aprašas.

2025 m. kovo mėnesį buvo patvirtintas atnaujintas Asmeninės higienos ir priežiūros paslaugų teikimo aprašas. Jame nusimatyti paslaugos skyrimo kriterijai, įnešė aiškumo organizuojant paslaugą Panevėžio mieste. Paslaugos teikimo taisyklėse apibrėžtos skalbimo ir džiovinimo įrenginių naudojimas pagal techninę specifikaciją. Nuo balandžio mėnesio Asmeninės higienos ir priežiūros paslaugų poskyryje administratoriaus pareigas pakeitus individualios priežiūros darbuotoju, keitėsi paslaugos teikimo kokybė.

Socialinės globos normų tvarkos aprašo, patvirtinto 2007 m. vasario 20 d., įsakymo Nr. A1-46 „Dėl socialinės globos normų aprašo patvirtinimo“ nauja redakcija. Šio teisės akto pakeitimai lėmė Socialinės globos skyriaus savianalizės ir socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimo tvarkos aprašo korekcijas, papildant naujai keliamus reikalavimus teikiant trumpalaikės ir dienos socialinės globos paslaugas. Dėl šių priemonių buvo užtikrintas nuoseklus paslaugų atitikties normoms vertinimas, paslaugų kokybės kontrolė ir efektyvesnis paslaugų gavėjų poreikių tenkinimas.

Nuo 2025 m. sausio 1 d. įsigalioję Viešųjų pirkimų įstatymo pakeitimai suteikė perkančioms organizacijoms teisę atmesti tiekėjų paraiškas ar pasiūlymus tais atvejais, kai tiekėjai, jų subtiekejai ar susiję ūkio subjektai vykdo veiklą valstybėse ar teritorijose, kurios laikomos keliančiomis grėsmę nacionaliniam saugumui. Šios nuostatos buvo taikomos atsižvelgiant į galiojančią sankcijų politiką ir leido per šiuos metus efektyviau valdyti su geopolitine situacija susijusias rizikas viešųjų pirkimų srityje.

Be šių esminių pakeitimų, 2025 metais buvo priimti ir techninio pobūdžio Viešųjų pirkimo įstatymo patikslinimai, kuriais buvo suderintos atskiros įstatymo nuostatos, patikslintos nuorodos į kitus teisės aktus bei pagerintas teisinio reguliavimo aiškumas. Šie pakeitimai prisidėjo prie sklandesnio viešųjų pirkimų procedūrų taikymo praktikoje.

Technologiniai ir informaciniai veiksniai

Nuolat modernėjančios technologijos vis sparčiau veržiasi į kasdieninį socialinį ekonominį gyvenimą, darydamos didelę įtaką jo kokybei. Socialinių paslaugų sektorius vis labiau tampa priklausomas nuo informacinių ir ryšių technologijų, padedančių plėtoti aukštos kokybės socialines paslaugas ir užtikrinti socialinės globos paslaugų perimamumą ir tęstinumą. Taip pat šiuolaikinės efektyvios informacinės technologijos padeda greitai gauti ir perduoti informaciją, operatyviai bendradarbiauti. Siunčiant atsakymus dokumentų valdymo sistema į paklausimus, jie suinteresuotą asmenį pasiekia žymiai greičiau, todėl ir iškilę klausimai yra išsprendžiami žymiai efektyviau, trumpėja keitimosi informacija laikas, mažėja sąnaudos, taupomi gamtos ištekliai. Informacinių ir komunikacinių technologijų pažanga leidžia mažinti darbo sąnaudas, paspartinti darbo procesus, operatyviai keistis informacija ir duomenimis su kitomis institucijomis.

Panevėžio socialinių paslaugų centras savo veikloje dirba su įvairiomis skaitmeninėmis platformomis, programomis. Pagrindiniai skaitmeniniai įrankiai teikiant socialines paslaugas: Socialinės paramos šeimai informacinė sistema (SPIS), Globos centrų informacinė platforma,

Dokumentų ir procesų valdymo sistema Avily, SOPAS – paraiškų teikimo ir projektų administravimo sistema, buhalterijos ir personalo valdymo sistema, viešųjų pirkimų programa. Išplėtus SPIS sistemą, atsirado galimybė materialinio nepritekliaus mažinimo programos prašymas maisto kortelėms ir donacijai gauti jas pateikiant elektroniniu būdu.

Naujos technologijos skatina naujų darbo metodų ir būdų atsiradimą. Nuolatinė technologijų plėtra skatina atnaujinti turimą kompiuterinę bazę, programinę įrangą, kitus informacinių technologijų resursus. Informacinės technologijos padeda sukurti naują, informacijos šaltinių ir bendravimo priemonių įvairovės praturtintą paslaugų teikimo aplinką. Centro padaliniai vis aktyviau naudojami bendro dokumento pildymo galimybėmis per Google Drive. Šiuo principu vedamas Nakvynės namų laikinojo apnakvindinimo registracijos, transporto organizavimo maršrutų ir paskyrimo žurnalai.

Socialiniai ir demografiniai veiksniai

Nors juridinių asmenų, teikiančių socialines paslaugas, skaičius savivaldybėse nėra tiesiogiai susijęs su savivaldybės gyventojų skaičiumi, tačiau savivaldybės turi užtikrinti atitinkamą socialinių paslaugų prieinamumą gyventojams. Savivaldybės demografiniai kriterijai lemia, kad vienos socialinės paslaugos gali būti labiau plėtojamos nei kitos. Iš demografinių veiksnių, turinčių didelės įtakos Centro veiklai paminėtinas gyventojų amžius, gyventojų senėjimas. Panevėžyje situacija atitinka bendrą šalies tendenciją: nors bendras šalies gyventojų skaičius mažėja, pagyvenusių (65 metų ir vyresnių) dalis didėja. Kaip nurodo Lietuvos statistikos departamentas, „seniausiomis“ laikomos Utenos, Alytaus ir Panevėžio apskritys, kur pagyvenę žmonės sudarė 21,9–23,3 proc. bendro apskrities nuolatinių gyventojų skaičiaus. Didėjantis senėjančių gyventojų skaičius sąlygoja socialinės priežiūros kliento namuose bei socialinės globos paslaugų poreikio didėjimą. Dėl savo fizinės ar psichinės būklės, asmenys, turintys negalią, praranda savarankiškumą, gyvenimo bendruomenėje įgūdžius, didėja jų socialinė atskirtis. Nors atskiros statistikos neaptikta, tačiau itin juntamas asmenų turinčių diagnozuotą ar nedideliu mastu psichines ligas skaičiaus didėjimas ir poreikis jiems teikti pagalbą. Šiuo metu Centre įsteigti 2 socialinio darbuotojo etatai ir 1 individualios priežiūros darbuotojo etatas darbui bendruomenėje. Kiekvienas specialistas aptarnauja po 8 asmenis.

Vidinių veiksnių, turėjusių įtakos Centro veiklai

Personalo valdymas

Centre 2025 m. gruodžio 31 d. dirbo 148 darbuotojai. Iš 148 esamų darbuotojų 3 darbo sutartys yra terminuotos, 145 neterminuotos.

Išsamesnė informacija apie personalą pateikiama 1 lentelėje.

1 lentelė

Įstaigos personalo apibendrinti demografiniai duomenys

Etatų skaičius	154
Darbuotojų skaičius	148
Darbuotojų amžiaus vidurkis	48 metai
Darbuotojų, turinčių aukštąjį išsilavinimą, skaičius (universitetinis, koleginius)	Iš 100 proc. darbuotojų – 61,5 proc. (universitetinis – 27 proc. koleginius – 34,5 proc.).

Pagal viešųjų darbų programą įdarbintų asmenų nebuvo. Įstaigoje priimta savanorių 9, praktikantų – 19. Palyginimui, 2024 m. Panevėžio socialinių paslaugų centre praktiką atliko 29, o 2023 m. – 25. Galima matyti, jog šiais metais praktikai studentai mažiau rinkosi mūsų Centrą.

Darbuotojų kaita per metus:

2025 m. Panevėžio socialinių paslaugų centre priimti 19 darbuotojų.

2025 m. pareigas pakeitė 3 darbuotojai (vidinė darbuotojų kaita iš skyriaus į skyrių).

Darbuotojų amžiaus vidurkis skyriais:

Administracija ir pareigybės neįeinančios į skyrių sudėtį – 45 metai;

Bendrųjų reikalų skyrius – 51 metai;

Globos centras – 46 metų;

Nakvynės namai – 56 metai;

Socialinių paslaugų bendruomenei skyrius – 50 metai;

Socialinės globos skyrius – 55 metai;

Šeimos gerovės skyrius – 40 metai;

Vaikų globos ir rūpybos skyrius – 41 metai.

2 lentelė

Centro darbuotojų kompetencija

Skyrius	Etatų skaičius skyriuje	Darbuotojų skaičius skyriuje	Mokslų daktaro laipsniu	Aukštasis universitetinis išsilavinimas su magistro kvalifikaciniu laipsniu	Aukštasis universitetinis išsilavinimas su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu	Aukštasis koleginis išsilavinimas su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu	Vidurinis ir (ar) įgyta profesinė kvalifikacija
Administracija ir pareigybės neįeinančios į skyrių sudėtį	5	4	1	3	-	-	-
Bendrųjų reikalų skyrius	17	16	-	2	5	2	9
Globos centras	10	10	-	4	-	6	-
Nakvynės namai	15	15	-	1	1	4	10
Socialinė globos skyrius	15	15	-	1	-	2	12
Šeimos gerovės skyrius	36	34	-	7	6	19	4
Vaikų globos ir rūpybos skyrius	42	37	-	6	1	11	22
Socialinių paslaugų bendruomenei skyrius	13	13	-	1	3	8	1
Iš viso:	153	144	1	25	16	52	58

Darbuotojų kvalifikacinės kategorijos:

Iš viso Panevėžio socialinių paslaugų centre kvalifikacines kategorijas turi 40 darbuotojų:

- Įstaigos vadovo trečiąją kvalifikacinę kategoriją – 1 darbuotojas;
- Vyresniojo socialinio darbuotojo (prilyginama pirmai kvalifikacinei kategorijai) – 20 darbuotojų;
- Vyriausiojo socialinio darbuotojo (prilyginama antrai kvalifikacinei kategorijai) – 16 darbuotojų;
- Vyresniojo tarnybos atestuoto asmens kvalifikacinė kategorija – 3 darbuotojas;

Kvalifikacinės kategorijos pagal skyrius:

- Administracija – 1 darbuotojas;
- Globos centras – 6 darbuotojai;
- Socialinių paslaugų bendruomenei skyrius – 7 darbuotojai;
- Nakvynės namai – 3 darbuotojai;

- Socialinės globos skyrius – 3 darbuotojai;
- Šeimos gerovės skyrius – 18 darbuotojų;
- Vaikų globos ir rūpybos skyrius – 2 darbuotojai.

Darbo patirtis: Panevėžio socialinių paslaugų centre dirba 28 darbuotojai, kurių profesinė darbo patirtis yra 10 ir daugiau metų.

Centro organizacinė struktūra

Biudžetinė įstaiga Panevėžio socialinių paslaugų centras veikia pagal Panevėžio miesto savivaldybės 2025 m. gruodžio 29 d. sprendimu Nr. 1-446 patvirtintus nuostatus, kuriuose yra apibrėžtos deleguotos funkcijos ir veiklos tikslai.

Įstaigos direktorius organizuoja įstaigos darbą, kad būtų įgyvendinami įstaigos tikslai ir atliekamos nustatytos funkcijos, būtų laikomasi įstatymų, įstaigos nuostatų, tvirtina biudžetinės įstaigos struktūrą ir pareigybių sąrašą, neviršijant nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus, bei atlieka kitas numatytas funkcijas¹. Įstaigoje patvirtinta funkcinė-linijinė valdymo struktūra, kuri funkcinio principu vienoje grandyje jungia visus dirbančiuosius ir yra populiariausia struktūra tiek viešajame sektoriuje, tiek versle.

Centre dirba direktoriaus pavaduotojas bendriesiems reikalams, kuris koordinuoja Centro transporto ir ūkio priežiūrą, viešuosius pirkimus, personalo valdymą, neįgaliųjų technikos išdavimą ir priežiūrą, vidinės ir išorinės komunikacijos vykdymą, ir direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams, kuris koordinuoja socialinio darbo sritį. Centre veikiantiems struktūriniais padaliniais vadovauja padalinių vedėjai, kurie pavaldūs direktoriaus pavaduotojams. Centre paslaugas teikiantys specialistai dirba su šeimomis patiriančiomis rizikos faktorius, socialinės rizikos suaugusiais, pagyvenusiais, senyvo amžiaus, neįgaliais bei labiausiai nepasiturinčiais asmenimis, globojamais vaikais, suaugusiais socialinės rizikos asmenimis.

Darbuotojų profesionalumo stiprinimas, ugdant darbe reikalingas kompetencijas, užtikrinančias teigiamą bendruomenės įvertinimą teikiant socialines paslaugas

Organizacinės aplinkos pokyčiai ne tik atneša naudą, bet ir reikalauja plėsti darbuotojų kompetencijų spektrą. Darbuotojai vis dažniau susiduria su iššūkiais, reikalaujančiais didesnių gebėjimų, asmeninių savybių. Norint sėkmingai įgyvendinti socialines programas, neišvengtina darbuotojų kompetencijų kaita.

Centre darbuotojų kvalifikacijos kėlimas ir tobulinimasis vykdomas planingai, vadovaujantis kasmet sudaromu planu. Plano, o tuo pačiu darbuotojų kvalifikacijos ir tobulinimosi struktūrą bei kryptis lemia keli faktoriai, t. y., darbuotojų tobulinamąsi bei socialinį darbą reglamentuojantys teisės aktai, atliekamo darbo specifika, atlikto psichosocialinių veiksmų ir mikroklimate tyrimo rezultatai bei rekomendacijos, darbuotojų įsivertinimo rezultatai.

Socialinių darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinamos vadovaujantis Socialinių paslaugų srities darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo tvarkos aprašu, daugiau informacijos apie socialinių darbuotojų profesinės kompetencijas pagal tobulinimosi formas (pagal Socialinių paslaugų srities darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo tvarkos aprašo IV skyriaus 7 punktą) 3 lentelėje.

¹ LR biudžetinių įstaigų įstatymas, 9 str., 2p.

Socialinių darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimas 2025 m.

	Nakvynės namai	Globos centras	Vaikų globos ir rūpybos skyrius	Socialinių paslaugų bendruomenei skyrius	Socialinės globos skyrius	Šeimos gerovės skyrius
dalyvavimas mokymuose (paskaitose, seminaruose, praktiniuose užsiėmimuose, konferencijose)	15 socialinių darbuotojų, 235,5 ak. val.	11 socialinių darbuotojų, 308,5 ak. val.	39 socialiniai darbuotojai, 1531 ak. val.	13 socialinių darbuotojų, 378 ak. val.	15 socialinių darbuotojų, 473,8 ak. val.	36 socialiniai darbuotojai, 617,5 ak. val.
dalyvavimas supervizijose	4 socialiniai darbuotojai, 32 ak. val.	8 socialiniai darbuotojai, 34 ak. val.	8 socialiniai darbuotojai, 60 ak. val.	13 socialinių darbuotojų, 32 ak. val.	6 socialiniai darbuotojai, 32 ak. val.	18 socialinių darbuotojų, 228 ak. val.
dalyvavimas intervizijose	4 intervizijos	8 intervizijos	12 intervizių	5 intervizijos	4 intervizijos	14 intervizių
dalyvavimas stažuotėse	-	-	-	-	-	11 socialinių darbuotojų
kitų asmenų mokymas socialinių paslaugų srityje (paskaitos, seminarai)	-	-	-	-	-	1 socialinis darbuotojas
vadovavimas socialinio darbo studentų profesinei praktikai, asmenų, siekiančių įgyti individualios priežiūros darbuotojo ar socialinio darbuotojo kvalifikaciją, praktikai	2 socialiniai darbuotojai	1 socialinis darbuotojas	1 socialinis darbuotojas	-	2 socialiniai darbuotojai	1 socialinis darbuotojas
mentorius veiklos vykdymas;	-	4 socialiniai darbuotojai	1 socialinis darbuotojas	2 socialiniai darbuotojai	-	1 socialinis darbuotojas
mokymasis pagal formaliojo ir neformaliojo ugdymo programas, tiesiogiai susijusias su socialinio	-	-	-	-	-	2 socialiniai darbuotojai

darbuotojo ar socialinių paslaugų įstaigos vadovo praktinė veikla						
-------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--

Svarbu paminėti, kad kiekvienas individualios priežiūros darbuotojas 2025 m. tobulino savo profesinę kompetenciją, dalyvaudamas mokymuose ne mažiau nei 16 ak. val. Iš lentelės galima pastebėti, kad skirtinguose skyriuose skiriasi intervizių skaičius. Intervizija socialiniame darbe yra vertingas įrankis, kai socialiniai darbuotojai susitinka ir dalinasi savo patirtimi, idėjoms ir iššūkiais. Tai padeda gauti grįžtamąjį ryšį ir palaikymą iš kolegų bei tobulinti savo profesinę praktiką. Priklausomai nuo paslaugų gavėjų grupės intervizių poreikis gali būti didesnis arba mažesnis. Teisės aktuose yra apibrėžta, jog bent po vieną intervizią darbuotojai privalo organizuoti kas ketvirtį. Taip pat privalu pabrėžti, jog intervizijos Centre vyksta ne tik dalyvaujant kolegoms iš to paties skyriaus, bet ir pasikviečiant psichologus, administraciją (vadovus), kolegas iš kitų skyrių. Kolektyvinė ir daugiaspektė sudėtingų situacijų sprendimų paieška yra žymiai efektyvesnė ir palengvina darbą tiems specialistams, kurie jaučiasi perdegę ar išbandę jiems žinomus pagalbos būdus.

2025 m. Centro darbuotojai dalyvavo šiuose Socialinių paslaugų srities darbuotojų kompetencijų centro organizuojamuose mokymuose:

Administracijos darbuotojų išklaudyti mokymai šiomis temomis:

- Supervizijos ir intervizijos (papildomi mokymai, kurie nenumatyti teisės aktų tvarka);
- Centro darbuotojams nuotoliniai mokymai „Kibernetinė higiena darbe“, 1 val.;
- Mobilizacijos ir pilietinio pasipriešinimo mokymai, 4 ak. val.;
- „Priekabiavimo ir smurto darbo aplinkoje probleminiai aspektai, darbuotojų teisės bei pareigos, kuriant pozityvų mikroklimatą darbe. Kolegų tarpasmeninio bendravimo ypatumai, psichinės sveikatos stiprinimas“, 1 val.;
- Vadovų mokymai „Vadovavimo meistriškumas“, 8 ak. val.;
- „Darbininko, atliekančio asmens duomenų apsaugos pareigūno darbus“ mokymo programa, 16 val.;
- Civilinės saugos mokymai, 4 val.;
- Gaisrinės ir darbuotojų saugos periodinis instruktavimas – mokymai, 1 val.;
- Darbuotojų saugos ir aplinkosaugos konferencija, 7 val.;
- Finansų kontrolės vykdymas biudžetinėse įstaigose: taisyklės, procesai ir derinimas, 8 ak. val.;
- Turto valdymas ir apskaita pagal VSAFAS: apskaitos ypatumai, rekomendacijos ir klaidų prevencija, 8 ak. val.
- „Efektyvi dokumentacijos tvarkymo praktika“, 8 ak. val.;

Vaikų globos ir rūpybos skyriaus darbuotojų išklaudyti mokymai šiomis temomis (papildomi mokymai, kurie nenumatyti teisės aktų tvarka):

- Globėjų ir įtėvių rengimo programos mokymai, 72 ak. val.;
- Bendravimas dirbant socialinį darbą su neadekvačiai reaguojančiais klientais, 8 ak. val.;
- „Nuo problemos iki sprendimo: pagalbos plano kūrimo menas“, 6 ak. val.;
- „Vaikų, netekusių tėvų globos, savarankiško gyvenimo įgūdžių ugdymas – tai sėkmingo kelio į gyvenimą pradžia“, 8 ak. val.;
- „Lietuvoje prekybos žmonėmis nėra? Pažiūrėkime į faktus“, 4 val.;
- Emocinės pagalbos ir savęs pažinimo mokymai „Patirk. Kurk. Veik“, 16 val.;
- „Motyvacija ir profesinis identitetas“, 16 val.;
- „Fizinio aktyvumo skatinimo būdai socialiniame darbe“, 6 ak. val.;
- Psichikos sveikatos gerinimo metodai krizinėse situacijose“, 8 ak. val.;
- „GIMK“ mokymai, 72 ak. val.;

- „Darbas su elgesio ir emocijų sunkumų turinčiais mokiniais. Situacijų apžvalga ir jų valdymo galimybės“, 6 ak. val.;
- „Praktiniai lytiškumo ugdymo mokymai socialinių paslaugų srities darbuotojams, dirbantiems šeiminiuose namuose balansuose tarp rizikos, teisių ir įgalinimo“, 8 ak. val.;
- „Technologijų ir dirbtinio intelekto panaudojimo galimybės socialiniame darbe“, 8 ak. val.;
- „LR apsaugos nuo smurto artimoje aplinkoje naujos redakcijos aktualijos ir specializuotos kompleksinės pagalbos teikimo principai ir praktinės įžvalgos“, 5 ak. val.;
- „Socialinis darbas bendruomenėje: pažinti, veikti, sutelkti“, 7 ak. val.;
- „Ryšiai, kurie gydo: bendruomenės vaidmuo psichikos sveikatai“, 5 ak. val.;
- „Atverti duris pagalbai: specialistų vaidmuo šeimos motyvavime“, 4 ak. val.

Nakvynės namų darbuotojų išklaudyti mokymai šiomis temomis:

- Bendravimas dirbant socialinį darbą su neadekvačiai reaguojančiais klientais, 8 ak. val.;
- Psichikos sveikatos gerinimo metodai krizinėse situacijose, 8 ak. val.;
- „Socialinis darbas bendruomenėje: pažinti, veikti, sutelkti“, 7 ak. val.;
- „Socialinio darbo transformacijos: išmoktos pamokos ir ateities gairės“, 8 ak. val.;
- „Socialinis darbas su pažeidžiamų grupių asmenimis: galimybės ir iššūkiai“, 8 ak. val.;
- „Informaciniai karai ir propaganda: ar mokame apginti ir apsiginti“, 6 ak. val.;
- „Atverti duris pagalbai: specialistų vaidmuo šeimos motyvavime“, 4 ak. val.;
- „Individualios priežiūros darbuotojų iššūkiai dirbant su suaugusiais asmenimis, turinčiais intelekto ir (ar) psichosocialinę negalią, socialinės globos įstaigoje“, 8 ak. val.;
- „Tarpprofesinis bendradarbiavimas teikiant psichosocialinės reabilitacijos paslaugas psichikos negalią turintiems asmenims“, 8 ak. val.

Socialinės globos skyriaus darbuotojų išklaudyti mokymai šiomis temomis:

- Bendravimas dirbant socialinį darbą su neadekvačiai reaguojančiais klientais, 8 ak. val.;
- Metodinių priemonių taikymas / de eskalavimo sprendimai, 8 ak. val.;
- Paslaugų gavėjų kėlimas / iškėlimas, kūno padėties keitimas, 8 ak. val.;
- Asmens gebėjimo pasirūpinti savimi ir priimti kasdienius sprendimus vertinimas, neveiksnumo nustatymo ypatumai, 8 ak. val.;
- „Smurto apraiškų atpažinimas ir smurto prevencija (dirbantiems su asmenimis su negalia ir vyresnio amžiaus asmenimis)“, 8 ak. val.;
- „Psichikos sveikata, atmintis ir sutrikimai amžėjant“, 8 ak. val.;
- „Krizėms atspari socialinių paslaugų įstaigos bendruomenė“, 8 ak. val.;
- „Slaugos paslaugų kodavimo ir apmokėjimo naujovės nuo 2025 m.“, 2 val.;
- „Informaciniai karai ir propaganda: ar mokame apginti ir apsiginti“, 6 ak. val.;
- „Socialinis darbas bendruomenėje: pažinti, veikti, sutelkti“, 7 ak. val.;
- „Smurto apraiškų atpažinimas ir smurto prevencija“, 8 ak. val.;
- „Vyresnio amžiaus žmonės: kaip ilgiau išlaikyti aktyvų ir savarankišką gyvenimą bendruomenėje“, 6 ak. val.;
- „Individualios priežiūros darbuotojų profesinės ribos ir jų palaikymas taikant socialines paslaugas“, 8 ak. val.;
- „Fizinio aktyvumo skatinimo būdai socialiniame darbe“, 6 ak. val.;
- „Poreikių monopolis: darbo su intelekto sutrikimą turinčiais paslaugų gavėjais, ypatumai“, 8 ak. val.;
- „Pragulos. Pragulų laipsniai ir atsiradimo priežastys“, 4,5 ak. val.;
- „Saugaus kėlimo būdai, padedantys darbuotojams išvengti traumų slaugant pacientus“, 5 ak. val.;
- „Odos sausmė. Kaip išsaugoti išsausėjusią odą?“, 4 val.;
- „Intelekto ir ar psichosocialinės negalios suaugusiųjų asmenų privatumo užtikrinimas stacionarioje socialinės paslaugas teikiančioje įstaigoje“, 8 ak. val.;

- „Emocinio intelekto įgūdžiai sėkmingam socialinių paslaugų teikimo komandos darbui“, 8 ak. val.;
- „De-eskalavimo sprendimai ir rizikos elgesio valdymas darbe su asmenimis turinčiais negalią“, 8 ak. val.;
- „Krizėms atspari socialinių paslaugų įstaigos bendruomenė“, 8 ak. val.

Šeimos gerovės skyriaus darbuotojų išklaudyti mokymai šiomis temomis:

- Asmens duomenų apsauga ir jos teisinio reglamentavimo principai dirbantiems socialinių paslaugų sektoriuje, 8 ak. val.;
- „Darbo su sudėtingo elgesio paaugliais psichologiniai aspektai“, 8 ak. val.;
- „Kaip bendrauti dirbant socialinį darbą su neadekvačiai (dėl ligos arba kitų priežasčių) reaguojančiais klientais“, 8 ak. val.;
- „Darbas su autizmo spektro sutrikimą turinčiais vaikais: teorija ir praktika“, 8 ak. val.;
- „Vadovavimo meistriškumas. Kaip dirbti su skirtingais darbuotojais, didinti jų motyvaciją ir įsitraukimą, deleguoti užduotis ir suteikti grįžtamąjį ryšį“, 8 ak. val.;
- „Darbo su sudėtingo elgesio paaugliais psichologiniai aspektai“, 8 ak. val.;
- „Kaupimo sindromą“ patiriantys žmonės, 4 ak. val.;
- „Bendruomenės pasitelkimas įgyvendinant socialinį darbą“, 8 ak. val.;
- „Atverti duris pagalbai: specialistų vaidmuo šeimos motyvavime“, 4 ak. val.;
- „Savižudybės rizikos vertinimas ir psichologinės pagalbos telkimas“, 4 ak. val.;
- „Socialinis darbas bendruomenėje: pažinti, veikti, sutelkti“, 7 ak. val.;
- „Pagalba sudėtinėms šeimoms, kuriose auga nepilnamečiai vaikai iš ankstesnių santykių“, 8 ak. val.;
- „Žalingų įpročių vaikų ir paauglių tarpe paplitimo formos, poveikis sveikatai, prevencija“, 8 ak. val.;
- „Socialinio darbo teisinės aktualijos dirbant dirbant su šeima ir vaikais“, 8 ak. val.;
- Psichikos sveikatos gerinimo metodai krizinėse situacijose, 8 ak. val.;
- „Ribų problematika profesiniuose santykiuose: sąsajos su pagalbos specialisto asmeninėmis patirtimis“, 8 ak. val.;
- „Efektyvios deeskalacijos technikos: darbuotojui, paslaugų gavėjui, paslaugų kokybei“, 8 ak. val.;
- „Pirmos emocinės pagalbos teikimas ir tęstinės pagalbos užtikrinimas savižudybės grėsmės atveju“, 16 ak. val.

Globos centro darbuotojų išklaudyti mokymai šiomis temomis:

- Projekto „Paslaugų, skatinančių ir efektyviai palaikančių globą šeimos aplinkoje vystymas“;
- TBRI mokymai (Pasitikėjimu grįsta santykių intervencija), 65 ak. val.;
- Ribų problematika profesiniuose santykiuose; sąsajos su pagalbos specialisto asmeninėmis patirtimis, 8 ak. val.;
- „Savivaldybių vaiko gerovės komisijos darbo praktiniai aspektai. Kaip padėti vaikui?“, 8 ak. val.;
- Atverti duris pagalbai: specialistų vaidmuo šeimos motyvavime“, 4 ak. val.;
- „Grįžtamasis ryšys socialiniuose ir profesiniuose santykiuose“, 16 ak. val.;
- „Prekybos vaikais aukų atpažinimas bei pagalbos teikimas“, 8 ak. val.;
- „Sėkmingos globos link 2025 m.“, 16 ak. val.;
- „Darbas su elgesio ir emocijų sunkumų turinčiais mokiniais. Situacijų apžvalga ir jų valdymo galimybės“, 6 ak. val.;
- „Vaikų aktyvumo ir dėmesio sutrikimas: atpažinimas ir pagalbos galimybės ugdymo procese“, 6 ak. val.;
- „Seksualinis smurtas prieš vaikus: atpažinimas ir reagavimas“, 8 ak. val.;
- Globėjų ir įtėvių rengimo programos mokymai, 54 ak. val.;

- „Dirbtinio intelekto panaudojimas darbo aplinkoje“, 4 ak. val.;
- „Krizių valdymas: patirtis ir iššūkiai“, 8 ak. val.

Socialinių paslaugų bendruomenei skyriaus darbuotojų išklausti mokymai šiomis temomis:

- Bendravimas dirbant socialinį darbą su neadekvačiai reaguojančiais klientais, 8 ak. val.;
- Asmens duomenų apsauga ir jos teisinio reglamentavimo principai dirbantiems socialinių paslaugų sektoriuje, 8 ak. val.;
- „Darbas su autizmo spektro sutrikimą turinčiais vaikais: teorija ir praktika“, 8 ak. val.;
- „Socialinių darbuotojų dilemos atliekant asmens gebėjimo pasirūpinti savimi ir priimti kasdienes sprendimus savarankiškai vertinimus ir atstovaujant juos teismuose“, 8 ak. val.;
- „Asmenų turinčių psichosocialinę negalią, integracijos į darbo rinką problemos ir galimybės Lietuvoje“, 4 ak. val.;
- „Bendruomenės pasitelkimas įgyvendinant socialinį darbą“, 8 ak. val.;
- „Socialinis darbas bendruomenėje: pažinti, veikti, sutelkti“, 7 ak. val.;
- „Socialinių darbuotojų dilemos atliekant asmens gebėjimo pasirūpinti savimi ir priimti kasdienes sprendimus savarankiškai vertinimus ir atstovaujant juos teismuose“, 8 ak. val.;
- „Rytojus yra šiandien: profesinės patirtys, atradimai ir įžvalgos“, 5 ak. val.;

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu „Dėl socialinių paslaugų srities darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo tvarkos aprašo bei socialinių darbuotojų atestacijos tvarkos aprašo patvirtinimo“ kasmet vykdomas socialinių darbuotojų profesinės kompetencijos įsivertinamas (įvertinamas). Darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimas siejamas su socialinių paslaugų įstaigų veiklos kokybės valdymu, todėl įstaiga turi įdiegusi specializuotą vidinės veiklos ir teikiamų paslaugų kokybės vertinimo sistemą, kuri padeda įsivertinti veiklos rezultatus ir efektyvumą, numatyti veiklos tobulinimo tikslus bei kryptis, užtikrinti tinkamą darbuotojų profesinę kompetenciją, paslaugų kokybę ir socialinių paslaugų gavėjų pasitenkinimą teikiamomis paslaugomis.

4 lentelė

Bendrai stiprios socialinių darbuotojų kompetencijos

Kompetencija	Gebėjimas bendrauti	Gebėjimas dirbti kartu (bendradarbiavimas)	Gebėjimas planuoti	Gebėjimas veikti savarankiškai (autonomiškumas)	Gebėjimas tobulėti	Gebėjimas analizuoti situaciją (Reflektyvumas)	Gebėjimas padėti klientui (žmogui, grupei ar bendruomenei) -	Gebėjimas daryti įtaką socialinei klientų aplinkai (žmonių, grupių ar	Gebėjimas palaikyti darbingumą	Gebėjimas kurti saugią, augimui ir gyvenimui palankią	Gebėjimas ugdyti ir palaikyti savarankiško gyvenimo įgūdžius
Socialinių darbuotojų skaičius	53	31	0	1	14	5	0	0	5	2	9

Bendrai tobulintinos darbuotojų kompetencijos

Kompetencija	Gebėjimas bendrauti	Gebėjimas dirbti kartu (bendradarbiavimas)	Gebėjimas planuoti	Gebėjimas veikti savarankiškai (autonomiškumas)	Gebėjimas tobulėti	Gebėjimas analizuoti situaciją (Reflektyvumas)	Gebėjimas padėti klientui (žmogui, grupei ar bendruomenei) - atlikti intervenciją	Gebėjimas daryti įtaką socialinei klientų aplinkai (žmonių, grupių ar bendruomenių)	Gebėjimas palaikyti darbingumą	Gebėjimas kurti saugią, augimui ir gyvenimui palankią aplinką	Gebėjimas ugdyti ir palaikyti savarankiško gyvenimo įgūdžius
Socialinių darbuotojų skaičius	4	0	12	30	13	6	10	47	0	17	0

Vadovaujantis vertinimo rezultatais rengtas kompetencijų tobulinimosi planas, organizuoti mokymai stiprinimo reikalaujančioms ar naujoms kompetencijoms įgyti.

3 individualios priežiūros darbuotojai siekė įgyti kvalifikaciją, atitinkančią Lietuvos Respublikos Socialinių paslaugų įstatymo 19 straipsnyje nurodytiems reikalavimams. 2022 metais tokių darbuotojų buvo 18, o 2023 metais – 16. Šiuo metu 86 proc. individualios priežiūros darbuotojų yra įgiję reikiamą kvalifikaciją. Likusi procentinė dalis darbuotojų yra naujai priimti ir ateityje planuoja siekti reikiamos kvalifikacijos.

Globos centras 2025 metais praktikoje pritaikė du naujus darbo su paslaugų gavėjais metus, t. y., aromaterapija ir legoterapija. Aromaterapija – tai artima psichoterapijai forma, kai meninės priemonės naudojamos kaip pirminis raiškos ir bendravimo būdas. Šio metodo kūrybinis procesas pagal poreikį gali būti gydantis, ugdantis, atpalaiduojantis. Terapijos procese asmenys įgauna vertingos pozityvių pokyčių patirties, pamažu gilėja savęs pažinimas, savęs priėmimas, harmonizuojamas tobulėjimas, vyksta asmeninis augimas, atsiranda loginis priežasties-pasekmės suvokimas, vidinė motyvacija keistis iš vidaus. Aromaterapija šeimai naudinga kartu kuriant ir bendradarbiaujant, išgyvenant atradimo džiaugsmą, stiprinant emocinius ryšius tarp vaiko ir globėjų. Aromaterapija taikoma vaikams ir suaugusiems, šeimoms, krizių ištiktiems ir t. t. Užsiėmimai gali būti individualūs arba vykti grupėse, porose. Kitas metodas – legoterapija - edukaciniai terapiniai Lego užsiėmimai, kurių tikslinė grupė – globotiniai. Užsiėmimai skirti stiprinti globotinių psichologinę sveikatą bei skatinti jų kūrybiškumą, kantrybę, atkaklumą. praveisti 4 užsiėmimai per metus.

III. ĮSTAIGOS VYKDYTA VEIKLA IR PASIEKTI REZULTATAI

Centras vadovaudamasis Panevėžio savivaldybės mero 2025 m. vasario 28 d. potvarkiu Nr. M-115 teikia prevencines, bendrąsias, socialinės priežiūros ir socialinės globos paslaugas.

Preveninės paslaugos:

- Potencialių socialinių paslaugų gavėjų paieška;
- Darbas su bendruomene;
- Sociokultūrinės paslaugos.

Bendrosios paslaugos:

- Informavimas;
- Konsultavimas;
- Tarpininkavimas ir atstovavimas;
- Maitinimo organizavimas;
- Aprūpinimas būtiniaisiais drabužiais ir avalyne;
- Transporto organizavimas;

- Asmeninės higienos ir priežiūros paslaugų organizavimas.

Socialinės priežiūros paslaugos:

- Socialinė priežiūra šeimoms;
- Apgyvendinimas savarankiško gyvenimo namuose;
- Laikinas apnakvindinimas;
- Intensyvi krizių įveikimo pagalba;
- Psichosocialinė pagalba;
- Apgyvendinimas nakvynės namuose;
- Pagalba globėjams (rūpintojams), budintiems globotojams, tėvams ir šeimynų dalyviams

ar besirengiantiems jais tapti;

- Apgyvendinimas apsaugotame būste;
- Vaikų dienos socialinė priežiūra;
- Palydėjimo paslauga jaunuoliams;
- Laikinas atokvėpis įstaigoje.

Socialinės globos paslaugos:

- Dienos socialinė globa institucijoje;
- Trumpalaikė socialinė globa (vaikams, laikinai likusiems be tėvų globos, iki kol vaikui pasibaigs laikinoji globa; socialinę riziką patiriantiems vaikams, iki kol vaikas bus grąžintas į šeimą; suaugusiems asmenims su negalia, senyvo amžiaus asmenims);
- Ilgalaikė socialinė globa be tėvų globos likusiems vaikams.

Už atskirų socialinių paslaugų deleguotų funkcijų teikimą atsakingi Centro skyriai: Šeimos gerovės skyrius, Nakvynės namai, Socialinės globos skyrius, Socialinių paslaugų bendruomenei skyrius, Globos centras ir Vaikų globos ir rūpybos skyrius.

Šeimos gerovės skyriaus vykdytų veiklų apžvalga

Šeimos gerovės skyrius vykdo atvejo vadybos funkciją, teikia prevencines, bendrąsias paslaugas ir specialiąsias socialinės priežiūros: socialinė priežiūra šeimoms ir socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugas socialinės rizikos veiksnius patiriantiems vaikams ir jų šeimoms, siekdami palaikyti ir atkurti savarankiškumą jiems atliekant įvairias visuomeniniame ar asmeniniame (šeimos) gyvenime reikalingas funkcijas. Taip pat šeimos gerovės skyrius teikia apgyvendinimo savarankiško gyvenimo namuose, apgyvendinimo apsaugotame būste, palydėjimo jaunuoliams paslaugas. Skyriaus tikslas – organizuoti ir teikti kokybiškas socialines paslaugas šeimoms ir jaunuoliams patiriantiems (-čioms) socialinės rizikos veiksnius, sudarant sąlygas ugdyti ar stiprinti gebėjimus, galimybes savarankiškai spręsti socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius su visuomene, taip pat padėti įveikti socialinę atskirtį. Skyriuje dirba: vedėjas socialiniams reikalams, vyriausiasis socialinis darbuotojas darbui su šeimomis, 9 atvejo vadybininkai, 19 socialinių darbuotojų darbui su šeimomis, 4 individualios priežiūros darbuotojai, 2 socialinės įtraukties darbuotojai.

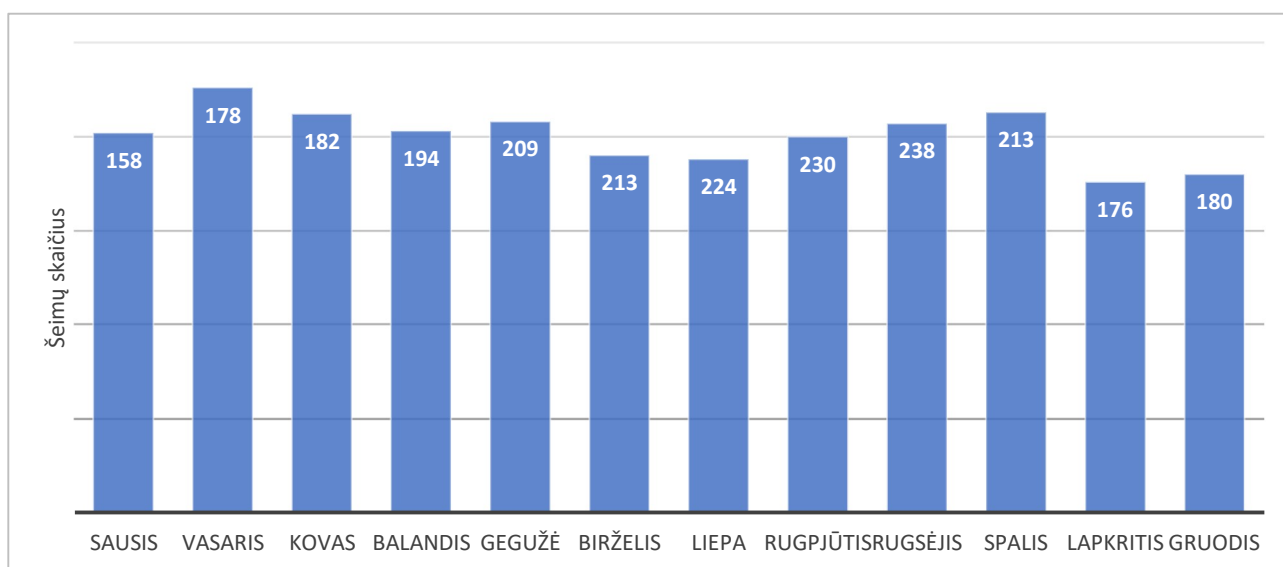
Šeimos gerovės skyriaus 2025 metų prioritetas – teikti socialines paslaugas kompleksiniu principu, kad vienas asmuo (šeima) gautų dvi ar daugiau Centro teikiamų socialinių paslaugų.

2025 metų laikotarpyje 27 vaikai, patiriantys socialinės rizikos veiksnius gavo vaikų dienos socialinę priežiūrą šeimoms paslaugas vienu laikotarpiu. 2 šeimoms buvo teikiama Intensyvi krizių įveikimo pagalba (su apgyvendinimu) apsaugotame būste, 53 jaunuoliai gavo palydėjimo paslaugą, o iš jų 2 jaunuoliams (-ėms) buvo teikiama Palydėjimo paslauga (su apgyvendinimu) apsaugotame būste.

Vadovaujantis Atvejo vadybos tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. A1-141 „Dėl Atvejo vadybos tvarkos aprašo patvirtinimo“ atvejo vadybą inicijuoja Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, taip pat atvejo vadybos procesas gali būti inicijuotas

ir vaiko tėvų ir (ar) šeimoms organizuojančių ir teikiančių įstaigų, organizacijų prašymu. Šeimos gerovės skyrius 2025 metais gavo 369 prašymus inicijuoti atvejo vadybos procesą. 2024 metais gavo 272 prašymus inicijuoti atvejo vadybos procesą. 2023 metais – 289 prašymus inicijuoti atvejo vadybos procesą. Palyginus 2025 m. prašymų skaičius reikšmingai išaugo – 68 prašymais daugiau nei 2024 m. ir 80 prašymų daugiau nei 2023 m. Tuo tarpu 2024 m. prašymų buvo mažiau nei 2023 m. - 17 prašymų.

2025 m. Šeimos gerovės skyriaus darbuotojai vidutiniškai dirbo su 199 šeimomis (šeimų pasiskirstymas per 2025 metus pateiktas 1 pav.), 2024 metais Šeimos gerovės skyriaus darbuotojai dirbo vidutiniškai su 206 šeimomis, 2023 metais Šeimos gerovės skyriaus dirbo vidutiniškai su 226 šeimomis, 2022 metais vidutiniškai dirbo su 223 šeimomis. 2025 m. Šeimos gerovės skyriaus darbuotojai vidutiniškai dirbo su 201 šeima – tai mažiausias rodiklis per pastaruosius ketverius metus. Palyginus, Šeimos gerovės skyriaus darbuotojų vidutinį darbą su šeimomis per pastaruosius metus, matyti aiški mažėjimo tendencija. 2023 metais darbuotojai vidutiniškai dirbo su 226 šeimomis, o 2024 metais šis skaičius sumažėjo iki 206, t. y. 20 šeimų mažiau. 2025 metais vidutinis šeimų skaičius dar sumažėjo ir siekė 199, t. y. 7 šeimomis mažiau nei 2024 metais. Per visą laikotarpį nuo 2023 iki 2025 metų vidutinis šeimų skaičius sumažėjo net 27 šeimomis, o 2025 metais užfiksuotas mažiausias darbo su šeimomis apimties rodiklis per pastaruosius ketverius metus.

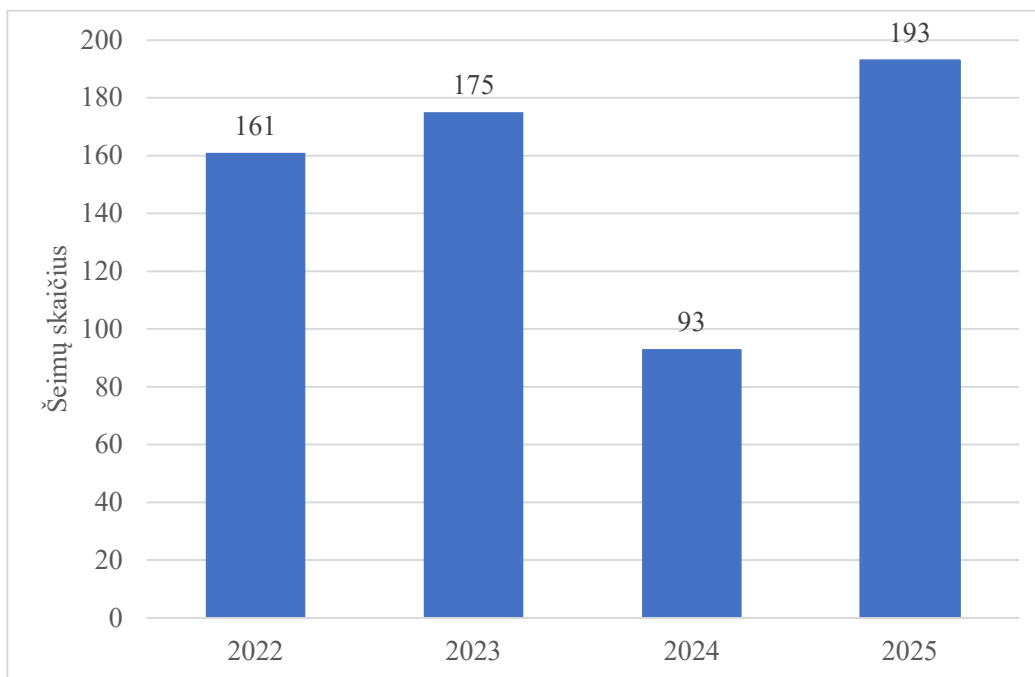


1 pav. Šeimų, kurioms taikoma atvejo vadyba ir teikiamos socialinės paslaugos, skaičius, 2025 m.

Manytina, kad šeimų skaičiaus mažėjimui turi įtakos atsiradęs didesnis prieinamumas ir informacijos teikimas apie teikiamas prevencines socialines paslaugas Panevėžio miesto savivaldybėje. Taip pat įtakos gali turėti efektyvesnė prevencinė veikla, ankstyvosios intervencijos paslaugos ir geresnis tarpžinybinis bendradarbiavimas, leidžiantis problemas spręsti dar joms neįsisenėjus.

2025 m. atvejo vadybos procesas užbaigtas ir socialinės paslaugos nutrauktos 193 šeimoms, vertinant socialinių paslaugų poreikį, nustatyta, kad šeimos yra pajėgios savarankiškai užtikrinti vaiko teises ir teisėtus interesus. 2024 m. atvejo vadybos procesas užbaigtas ir socialinės paslaugos nutrauktos 98 šeimoms, 2023 m. atvejo vadybos procesas užbaigtas ir socialinės paslaugos nutrauktos 175 šeimoms. Tuo tarpu 2022 m. atvejo vadybos procesas užbaigtas ir socialinės paslaugos nutrauktos 161 šeimoms (informacija pateikta 2 pav.). Palyginus, 2025 metais atvejo vadybos procesas buvo užbaigtas ir socialinės paslaugos nutrauktos 193 šeimoms, tai yra žymiai daugiau nei 2024 metais, kai paslaugos nutrauktos tik 98 šeimoms, tačiau šiek tiek mažiau nei 2023 metais, kai paslaugos nutrauktos 175 šeimoms. Lyginant su 2022 metais, kai procesai buvo užbaigti 161 šeimai, 2025 metų rodiklis taip pat yra aukštesnis. Šie duomenys rodo, kad 2025 metais daugiau šeimų pasiekė

savarankiškumą užtikrinant vaiko teises ir teisėtus interesus, palyginti su ankstesniais metais, ypač 2024 metais.



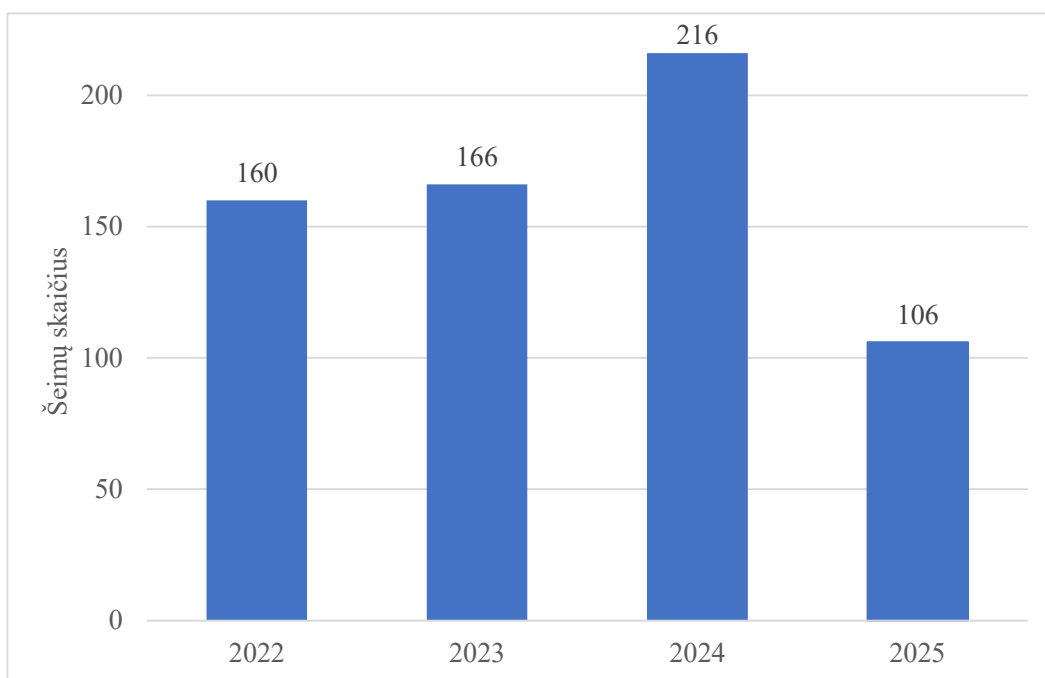
2 pav. Šeimų, kurioms nuspręsta nutraukti atvejo vadybą, socialines paslaugas pasiskirstymas per 2022-2025 m.

Atvejo vadyba užbaigiama, kai atvejo nagrinėjimo posėdžio metu atvejo vadybininkas ir kiti atvejo vadybos procese dalyvaujantys specialistai, atlikę vaiko ir jo šeimos situacijos vertinimą, nustato, kad:

- šeima pajėgi savarankiškai užtikrinti vaiko teises ir teisėtus interesus;
- pagalbos plane numatyta ir teikta pagalba nepadėjo tėvams pakeisti elgesio su vaiku, jie neužtikrina vaiko teisių arba jas pažeidžia;
- šeima išsikėlė (nebegyvena) iš savivaldybės, kurioje pradėtas šeimos atvejo vadybos procesas.

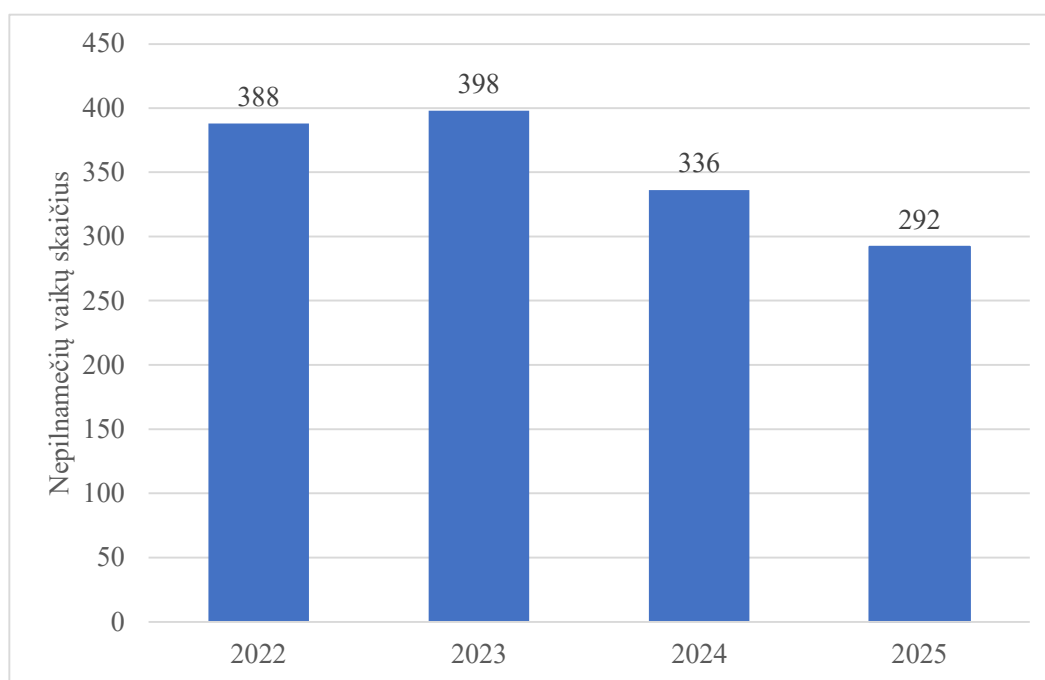
Didžioji dalis užbaigtų atvejų sudaro įvertinus, kad šeima pajėgi savarankiškai užtikrinti vaiko teises ir teisėtus interesus.

2025 m. Šeimos gerovės skyrius atlikęs asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio vertinimą, nustatė, kad 106 šeimoms yra reikalingos socialinės paslaugos ir atvejo vadybos procesas. 2024 m. Šeimos gerovės skyrius atlikęs asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio vertinimą, nustatė, kad 216 šeimų reikalingos socialinės paslaugos ir atvejo vadybos procesas. Tuo tarpu 2023 m. Šeimos gerovės skyrius atlikęs asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio vertinimą, nustatė, kad 166 šeimoms yra reikalingos socialinės paslaugos ir atvejo vadybos procesas. 2022 m. nustatytas poreikis gauti socialines paslaugas 160 šeimų (informacija pateikta 3 pav.). Palyginus, 2025 metais Šeimos gerovės skyrius atlikęs asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio vertinimą nustatė, kad 106 šeimoms yra reikalingos socialinės paslaugos ir atvejo vadybos procesas. Tai yra žymiai mažiau nei 2024 metais, kai paslaugos ir procesas reikalingi buvo 216 šeimoms, taip pat mažiau nei 2023 metais, kai poreikis nustatytas 166 šeimoms, bei 2022 metais, kai socialinių paslaugų poreikis buvo nustatytas 160 šeimų. Šie duomenys rodo, kad 2025 metais ženkliai sumažėjo šeimų, kurioms reikalinga socialinių paslaugų ir atvejo vadybos pagalba, palyginti su ankstesniais metais.



3 pav. Šeimų, kurioms nuspręsta pradėti atvejo vadybos procesą ir teikti socialines paslaugas, pasiskirstymas 2022-2025 m.

Nepilnamečių vaikų, augančių šeimose, kurios patiria socialinės rizikos, 2025 m. vidutiniškai buvo 292 nepilnamečiai vaikai, 2024 m. vidutiniškai 336, 2023 m. vidutiniškai 398, o 2022 metais vidutiniškai per mėnesį buvo 388 nepilnamečiai vaikai (informacija pateikta 4 pav.). 2025 m. šeimose, patiriančiose socialinę riziką, vidutiniškai augo 292 nepilnamečiai vaikai – tai mažiausias rodiklis per 2022–2025 m. laikotarpį. Palyginti su 2024 m., nepilnamečių vaikų skaičius sumažėjo 44 vaikais, o lyginant su 2023 m. – net 106 vaikais. Taip pat, palyginti su 2022 m., 2025 m. rodiklis yra mažesnis 96 vaikais. Šie duomenys rodo nuoseklų socialinės rizikos šeimose augančių nepilnamečių vaikų skaičiaus mažėjimą.



4 pav. Nepilnamečių vaikų augančių šeimose, kurios patiria socialinę riziką skaičiaus kaita per 2022-2025 m.

Nakvynės namų veiklos apžvalga

Nakvynės namai įgyvendina Centro planus ir atlieka jam pavestas funkcijas, organizuojant ir teikiant socialinės priežiūros paslaugas asmenims esantiems krizinėje situacijoje, bei asmenims neturintiems gyvenamosios vietos ar negalintiems ja naudotis.

Nakvynės namuose dirba skyriaus vedėjas socialiniams reikalams, 3 socialiniai darbuotojai, 11 individualios priežiūros darbuotojų.

Nakvynės namuose teikiamos laikino apnakvindinimo, apgyvendinimo Nakvynės namuose, intensyvios krizių įveikimo pagalbos su apgyvendinimu paslaugos. Asmenims teikiama emocinė-psichologinė pagalba, organizuojamos minimalios buitinės ir asmens higienos paslaugos (virtuvėlė, dušas, skalbimo paslaugos ir t. t.), ugdomi ir (ar) palaikomi ir (ar) atkuriami kasdienio gyvenimo įgūdžiai (savitvarka, asmens higiena, sveikos gyvensenos įgūdžiai, namų ruošos darbai, namų saugumas, švaros virtuvėje ir kitur namuose palaikymas, maisto ruošimas, biudžeto planavimas, pinigų taupymas ir valdymas, naudojimasis banko paslaugomis, apsipirkimas, orientavimasis aplinkoje, naudojimasis viešuoju transportu ir kt.), ugdomi darbo įgūdžiai, pagalba organizuojant sveikatos priežiūros paslaugas, apsaugos organizavimas, kitos paslaugos, atsižvelgiant į asmens individualius poreikius.

Nakvynės namai koordinuoja Asmeninės higienos ir priežiūros paslaugų poskyrio veiklą. Asmenims, kurie dėl nepakankamų pajamų ar sąlygų namuose nebuvimo, negali pasirūpinti savo higiena, teikiamos dušo ir (ar) skalbimo paslaugos. Šių paslaugų prieinamumas stiprina žmonių, neturinčių galimybių pasirūpinti savimi, orumą, saugo sveikatą.

Taip pat įgyvendinant iš pataisos įstaigų paleidžiamų (paleistų) asmenų socialinės integracijos antrojo etapo priemones, Nakvynės namuose teikiamos socialinės paslaugos iš įkalinimo įstaigos grįžusiems asmenims, kurie neturi gyvenamosios vietos. Siekiant stiprinti tarpinstitucinį bendradarbiavimą, užtikrinant kokybišką ir savalaikę asmenų, atliekančių laisvės atėmimo bausmę integraciją į visuomenę, 2025 m. gegužės 8 d. Nakvynės namų darbuotojai dalyvavo tarpinstituciniame susitikime, kuriame buvo aptartas Šiaulių ir Panevėžio regionų savivaldybių ir Lietuvos kalėjimų tarnybos socialinių darbuotojų (iš Šiaulių ir Panevėžio kalėjimų), Probacijos tarnybos, Užimtumo tarnybos ir kitų organizacijų bendradarbiavimas, aktualiausi darbo su šiais asmenimis iššūkiai ir jų sprendimo galimybės. 2025 m. lapkričio 27 d. dalyvauta tarpinstituciniame susitikime Panevėžio kalėjime, kuriame bendrauta apie kliūtis ir jų sprendimo būdus sėkmingam II socialinės integracijos etapo priemonių įgyvendinimui.

Nakvynės namuose 2025 metais praktiką atliko 3 studentai, 2 studijuojantys Panevėžio kolegijoje ir 1 studijuojantis Panevėžio mokymo centre.

Apgyvendinimas nakvynės namuose

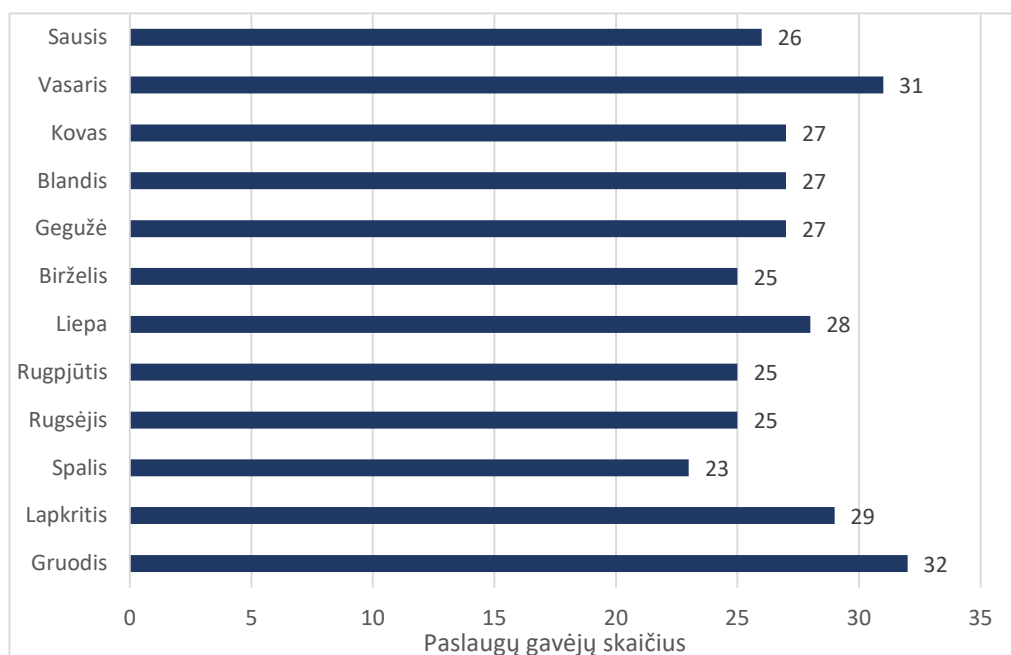
Nakvynės namai teikia socialinės priežiūros paslaugas suaugusiems socialinę riziką patiriantiems asmenims. Neturintiems gyvenamosios vietos ar dėl kitų priežasčių negalintiems ja naudotis asmenims, siekiant atkurti jų savarankiškumą, teikiamos nakvynės, bendravimo, bendradarbiavimo, sprendimų priėmimo įgūdžių ugdymo bei kitos jų poreikius atliepiančios būtiniosios paslaugos. Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2023 m. sausio 23 d. sprendimu Nr. 1-9 patvirtinta 40 apgyvendinimo vietų.

Pastaraisiais metais stebimas bendras apgyvendintų asmenų skaičiaus mažėjimas. 2025 m. apgyvendintų nakvynės namuose asmenų skaičius svyravo nuo 23 iki 32 asmenų per mėnesį. Iš viso per metus paslauga pasinaudojo 57 unikalūs paslaugų gavėjai. Tuo tarpu 2024 m. apgyvendinimo nakvynės namuose paslauga pasinaudojo 58 unikalūs paslaugų gavėjai, o 2023 m. šaltaisiais metų mėnesiais, paslaugos poreikis buvo didesnis nei yra skirta apgyvendinimo paslaugai vietų. (žr. 6 lentelę).

Apgyvandinimo nakvynės namuose paslaugų gavėjų pasiskirstymas per 2023-2025 m.

Mėnuo	Apgyvandinimas nakvynės namuose asmenų sk. 2023 m.	Apgyvandinimas nakvynės namuose asmenų sk. 2024 m.	Apgyvandinimas nakvynės namuose asmenų sk. 2025 m.	Pokytis, sk.
Sausis	45	36	26	-10
Vasaris	40	41	31	-10
Kovas	42	39	27	-12
Balandis	35	36	27	-9
Gegužė	37	38	27	-11
Birželis	31	34	25	-9
Liepa	29	36	28	-8
Rugpjūtis	28	37	25	-12
Rugsėjis	31	35	25	-10
Spalis	33	30	23	-7
Lapkritis	35	30	29	-1
Gruodis	35	30	31	+2
Iš viso:	65 unikalūs paslaugų gavėjai	58 unikalūs paslaugų gavėjai	57 unikalūs paslaugų gavėjai	-1

2025 m. organizuojant apgyvandinimo nakvynės namuose paslaugą, sudarytos 57 apgyvandinimo paslaugos teikimo sutartys: 43 vyrams ir 14 moterų. (2024 m. pasiskirstymo tarp lyčių skaičius labai panašus – 44 vyrai ir 14 moterų). Akivaizdžiai matyti, kad pasiskirstyme tarp lyčių, dominuoja paslaugų gavėjai vyrai. Pagal oficialius duomenis (OECD, 2022) – apie 79% benamių Lietuvoje yra vyrai, tik 21% - moterų. Tačiau taip pat tyrimai atkreipia dėmesį, kad moterų benamystė dažnai yra „mažiau matoma“ – moterys yra linkusios slėpti šią problemą, glaudžiasi pas pažįstamus, taip pat yra atviresnės kitoms socialinės pagalbos alternatyvoms. Apgyvandintų asmenų skaičius Nakvynės namuose svyruoja priklausomai nuo metų laiko, didžiausias poreikis paslaugoms stebimas šaltaisiais metų mėnesiais, pavyzdžiui, 2024 m. ir 2025 m. didžiausias apgyvandintų asmenų skaičius buvo sausio ir vasario mėnesiais. Mažiausias poreikis paslaugoms 2025 m. fiksuotas spalio mėnesį, tačiau šis rodiklis susijęs ne su sezoniškumu, o su asmenų, gavusių apgyvandinimo nakvynės namuose paslaugą, socialinės integracijos rodikliais. Asmenys išvyko gyventi į savarankiško gyvenimo namus, globos įstaigas ir kt. Paslaugų gavėjų pasiskirstymas tarp mėnesių pavaizduotas 5 pav.



5 pav. Apgyvandinimo nakvynės namuose paslaugų gavėjų skaičiaus pasiskirstymas 2025 m.

Apgyvandinimo nakvynės namuose laikotarpiu asmenims pagal individualius poreikius turi būti teikiamos ne mažiau kaip 3 skirtingos paslaugos, tačiau dažnu atveju asmens socialinių paslaugų poreikis būna kur kas didesnis. Socialiniam darbuotojui kartu su asmeniu sudarant individualų pagalbos planą, išryškėja ne tik pastogės trūkumas. Ilgai gatvėje gyvenę žmonės stokoja įprastų kasdienių įgūdžių, negeba pasirūpinti savimi, savo asmenine higiena, savo buitimi, finansais. Neturi įgūdžių tinkamai komunikuoti, negeba savęs atstovauti įvairiose institucijose, tinkamai išvardinti savo emocijų ir jas reikšti. Neretai benamystę patyrusiems asmenims trūksta konfliktinių ir/ar stresą keliančių situacijų sprendimo įgūdžių, šių asmenų grupė pasižymi žema saviverte. Visos šios problemos labai apsunkina net ir motyvuotų asmenų (re)integraciją į darbo rinką.

Siekdami atkurti socialinę riziką patiriančių suaugusių asmenų savarankiškumą, Nakvynės namuose teikiama kompleksinė pagalba, kurią teikia kompetentingi specialistai – socialiniai ir individualios priežiūros darbuotojai, psichologas. Teikiamų socialinių paslaugų metu paslaugų gavėjai yra konsultuojami, informuojami, jiems tarpininkaujama ir atstovaujama, suteikiama nakvynė ir minimalios asmeninės higienos paslaugos, pagal poreikį organizuojama transporto paslauga, asmuo pristatomas ir jei reikia, palydimas į sveikatos, globos įstaigas ar reabilitacijos centrus. Suteiktų paslaugų skaičius priklauso nuo paslaugų gavėjų poreikių, motyvacijos priimti pagalbą ir individualios situacijos. 7 lentelėje pateikiami duomenys apie aktualiausių paslaugų pasiskirstymą 2025 m.

7 lentelė

Apgyvandinimo nakvynės namuose paslaugų pasiskirstymas per 2025 m.

Mėnuo	Apgyvandinimas (paslaugų gavėjų sk.)	Psichologinė-psichoterapinė pagalba	Minimalių buitinių ir asmens higienos paslaugų organizavimas	Kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymas ir (ar) palaikymas, ir (ar) atkūrimas	Darbo įgūdžių ugdymas	Pagalba organizuojant sveikatos priežiūros paslaugas	Apsaugos organizavimas	Kitos paslaugos, reikalingos asmeniui individualiai
Sausis	26	1	1562	400	61	11	26	16
Vasaris	31	2	1692	308	77	6	31	15
Kovas	27	0	1670	251	25	13	27	12
Balandis	27	4	1627	204	56	17	27	22

Gegužė	27	2	1704	304	63	11	27	13
Birželis	25	1	1670	287	56	8	25	16
Liepa	28	0	1799	398	72	1	28	14
Rugpjūtis	25	0	1602	293	54	2	25	13
Rugsėjis	25	0	1512	290	71	10	25	10
Spalis	23	0	1480	288	54	1	23	14
Lapkritis	29	0	1760	304	136	14	29	12
Gruodis	31	2	1615	315	128	15	31	15
Iš viso	324	12	19693	3642	853	98	324	172

Asmenų, patiriančių benamystę, o dažnu atveju ir socialinę atskirtį, integracija yra itin svarbi. Siekiant padėti Nakvynės namų paslaugų gavėjams vėl tapti savarankiškais visuomenės nariais. Integracijos procesas – socialinių, psichologinių ir ekonominių ir ekonominių priemonių taikymas, padeda asmenims atgauti pasitikėjimą savimi, įgyti reikiamų įgūdžių ir rasti stabilų darbą ir būstą. 2025 m. integruoti į visuomenines veiklas, darbo rinką ir užimtumą 33 asmenys. Duomenys apie integravimo sritis pateikti 8 lentelėje

8 lentelė

Socialinės integracijos rodikliai Nakvynės namuose 2024–2025 m.

Rodiklis	Asmenų sk. 2024 m.	Asmenų sk. 2025 m.	Pokytis, sk.
Patalpinta į ilgalaikės socialinės globos įstaigas	3	3	0
Patalpinta į savarankiško gyvenimo namus	2	8	+6
Grįžo iš ilgalaikės socialinės globos įstaigų	0	0	0
Grįžo iš Pataisos įstaigų ir gavo socialinės priežiūros paslaugas Nakvynės namuose	3	11	+8
Skirtas socialinis būstas	3	1	-2
Išsinuomojo būstą	14	8	-8
Grįžo gyventi pas artimuosius	6	2	-4
Iš viso:	31	33	-2

Lentelėje pateikiami socialinės integracijos rodikliai Nakvynės namuose, lyginant 2024 m. ir 2025 m. faktinius duomenis. Bendras integruotų asmenų skaičius nežymiai augo nuo 31 (2024 m.) iki 33 (2025 m.), t. y. 2 asmenimis. Didžiausias teigiamas pokytis asmenų, sėkmingai patalpintų į savarankiško gyvenimo namus (nuo 2 iki 8). Šis rodiklis atspindi, kad į Nakvynės namus patenka didesnis skaičius vyresnio amžiaus ir negalią turintys paslaugų gavėjai. Nors dar pakankamai savarankiški, tačiau neturintys artimųjų, susiduria su įvairiais sunkumais rūpinantis savimi. Bendruomenėje teikiamos paslaugos (tokių kaip apgyvendinimas savarankiško gyvenimo namuose) užtikrina tęstinę šių asmenų socialinę įtrauktį, nepažeidžiant jų savarankiškumo.

Tikėtina, kad reikšmingas skaičiaus augimas asmenų, grįžusių iš įkalinimo įstaigų į Nakvynės namus yra susijęs su socialinės integracijos programų vykdymu ir bendradarbiavimu su įkalinimo įstaigomis, kurio metu geriau identifikuojamas šios asmenų grupės poreikis socialinei priežiūrai.

Laikino apnakvindinimo paslauga

Laikino apnakvindinimo paslauga – tai nakvynės ir būtinųjų paslaugų (asmens higienos, buitinių) suteikimas asmenims, kurie yra benamiai, smurtautojai, piktnaudžiauja alkoholiu, narkotinėmis, psichotropinėmis ar toksinėmis medžiagomis, esant krizinei situacijai ar pan., kai nesuteikus šių paslaugų iškyla grėsmė asmens sveikatai ar gyvybei. Paslaugos teikimo trukmė – pagal poreikį, bet nepertraukiamai gali būti teikiama ne ilgiau kaip 7 paras. Paslauga nemokama.

Jau keletą metų stebimas laikino apnakvandinimo paslaugos poreikio augimas. 2025 m. paslauga buvo suteikta 154 unikaliems asmenims, tuo tarpu 2024 m. – 179 asmenims. Paslauga teikiama pagal poreikį, bet nepertraukiamai gali būti teikiama ne ilgiau kaip 7 paras. 2024 m. iš viso buvo suteikta 500 nakvynės paslaugų, o 2025 m. – 660 nakvynės paslaugų. Per metus paslaugos poreikis išaugo net 32%. Lyginant suteiktų paslaugų skaičių mėnesiais, matų pradžioje stebimas stabiliai aukštas poreikis, būdingas šaltajam sezonui. Nors įprastai poreikis šiltuoju sezonu sumažėja, 2025 m. matomas netikėtas augimas. Suteiktų laikino apnakvandinimo paslaugų paskirstymas per 2025 metus pateikiamas 9 lentelėje.

9 lentelė

Suteiktų laikino apnakvandinimo paslaugų skaičius 2025 m.

Mėnuo	Nakvynės suteikimas (paslaugų sk.) 2024 m.	Nakvynės suteikimas (paslaugų sk.) 2025 m.	Pokytis, sk. per 2024-2025 m.
Sausis	48	67	19
Vasaris	43	57	14
Kovas	34	52	18
Balandis	38	47	9
Gegužė	47	44	-3
Birželis	42	59	17
Liepa	38	62	24
Rugpjūtis	38	53	15
Rugsėjis	44	54	10
Spalis	50	48	-2
Lapkritis	33	58	25
Gruodis	45	59	14
Iš viso:	500	660	160

Į laikino apnakvandinimo paslaugos sudėtį įeina minimalių asmens higienos paslaugų (pvz., dušo, skalbimo paslaugų) organizavimas, minimalių buitinių paslaugų (pvz., virtuvėlės) organizavimas, sveikatos priežiūros paslaugų organizavimas bei palydėjimas į sveikatos priežiūros įstaigą. Atsižvelgiant į tai, kad paslaugos poreikis ir gavėjų skaičius išaugo, augo ir minimalių asmens higienos ir buitinių paslaugų organizavimo poreikis. Tačiau galime pasidžiaugti, kad 2025 m. asmenų, kuriems reikėjo suteikti pirmąją pagalbą arba kviesti Greitąją medicinos pagalbą skaičius mažėjo. 2024 m. sveikatos priežiūros paslaugos buvo organizuotos 46 asmenims, 2025 m. – 27 asmenims (žr. 10 lentelę).

Laikino apnakvindinimo paslaugų gavėjams suteiktų paslaugų pasiskirstymas 2024-2025 m.

Mėnuo	Minimalios asmens higienos ir buitinių paslaugų organizavimas		Pokytis	Sveikatos priežiūros paslaugų organizavimas		Pokytis
	2024 m.	2025 m.		2024 m.	2025 m.	
Sausis	245	270	25	0	4	4
Vasaris	222	260	38	2	1	-1
Kovas	186	234	48	4	2	-2
Balandis	167	172	5	1	2	1
Gegužė	173	171	-2	2	3	1
Birželis	152	244	92	27	4	-23
Liepa	127	248	121	1	1	0
Rugpjūtis	155	209	54	1	2	1
Rugsėjis	181	184	3	4	2	-2
Spalis	196	153	-43	4	4	0
Lapkritis	122	234	112	0	1	1
Gruodis	102	111	9	0	1	1
Iš viso:	2028	2490	462	46	27	-19

Iš pataisos įstaigų paleidžiamų (paleistų) asmenų socialinės integracijos organizavimo apžvalga

Iš laisvės atėmimo bausmės atlikimo vietų paleidžiamų (paleistų) asmenų socialinė integracija – tai pagalba iš laisvės atėmimo bausmės atlikimo vietų paleidžiamiems (paleistiems) asmenims užmegzti socialinius ryšius, įsitraukti į struktūras, skatinančias nenusikalsti, ir (ar) šių ryšių stiprinimas. Iš laisvės atėmimo bausmės atlikimo vietų paleidžiamų (paleistų) asmenų socialinę integraciją sudaro 2 etapai. Pirmasis integracijos etapas apima individualų tikslinį, nuteistojo poreikius atitinkantį socialinės integracijos priemonių įgyvendinimą bausmės atlikimo vietoje, antrasis - po asmens paleidimo iš bausmės atlikimo vietos, teikiant asmeniui palydimąją ir kitas jo socialinius poreikius atitinkančias socialines paslaugas. Antrojo etapo priemonių įgyvendinimą Panevėžio m. vykdo Nakvynės namai.

2025 m. gautas 81 pranešimas apie asmens paleidimą iš pataisos įstaigos. Iš jų: 49 pranešimai apie lygtinai paleidžiamus asmenis, 39 pranešimai apie terminuotą bausmę atlikusius asmenis. Tuo tarpu, 2024 m. pranešimų apie paleidimą pataisos įstaigos gauta – 71. Iš jų: 45 apie lygtinai paleidžiamus asmenis, 26- apie terminuotą bausmę atlikusius. Nustatytos formos pranešimuose apie paleidimą iš bausmės atlikimo vietos, dažniausiai nurodoma, kad asmenims reikalinga pagalba dėl dokumentų piniginei paramai gauti tvarkymo, socialinės paramos maistu, drabužiais teikimo.

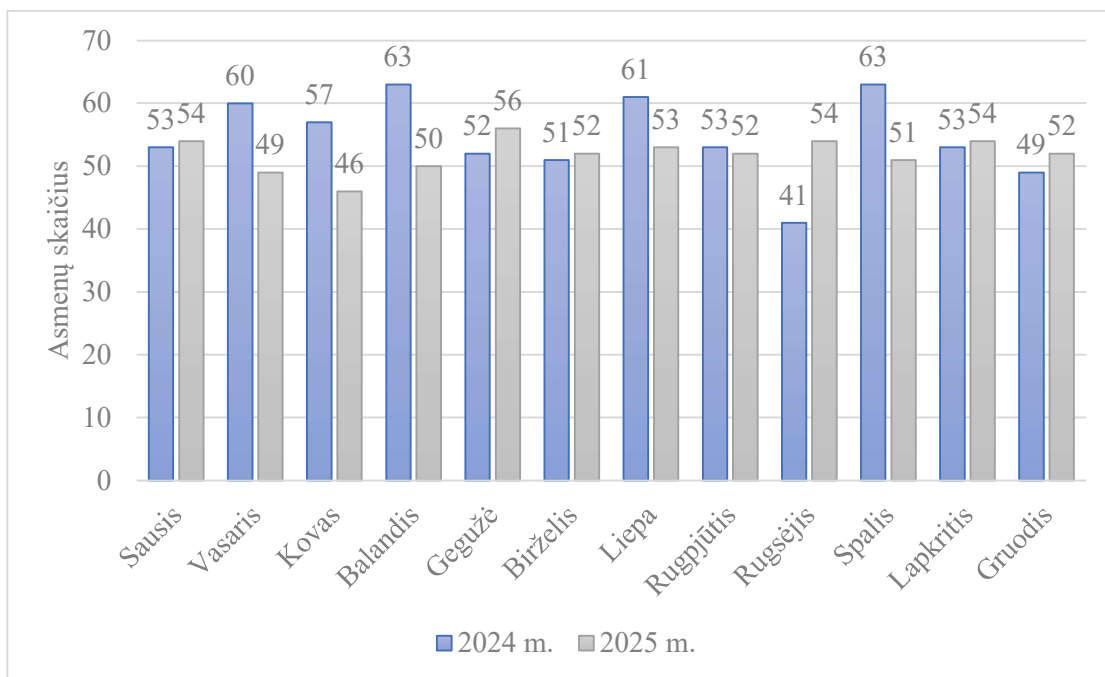
Pažymėtina, pranešimai apie lygtinai paleidžiamus asmenis, yra informacinio pobūdžio. Šis skaičius nėra tapatinamas su realiu į laisvę grįžtančių asmenų skaičiumi. 2025 m. 9 asmenys grįžę iš pataisos įstaigų kreipėsi į Nakvynės namus dėl socialinės priežiūros paslaugų, 5 asmenys, grįžę, kreipėsi į priskirtą socialinį darbuotoją dėl bendrųjų socialinių paslaugų.

Asmeninės higienos ir priežiūros paslaugų apžvalga

Asmeninės higienos ir priežiūros paslaugos yra skirtos užtikrinti asmenų bazinius higienos poreikius, kai jie dėl socialinių, sveikatos ar ekonominių priežasčių neturi galimybės savarankiškai palaikyti tinkamos asmens higienos. Paslaugos yra teikiamos pagal individualius besikreipiančių poreikius. Šios paslaugos dažnai tampa pirmuoju kontaktu su socialinių paslaugų sistema, sudarančiu galimybę asmenims gauti ir kitas socialines paslaugas, pagal besikreipiančiųjų poreikius.

Nemuno g. 75B yra įrengtos patalpos siekiant užtikrinti minimalų asmens higienos poreikių tenkinimą nepasiturintiems miesto gyventojams, gyvenantiems butuose, namuose be patogumų. Atskirose patalpose įrengta po tris dušų kabinas moterims ir vyrams, pastatytos trys skalbyklės ir džiovyklė.

2025 m. Asmeninės higienos ir priežiūros paslaugų suteikta – 3544. Iš jų: 1483 dušo paslaugos, 2061 skalbimo paslaugų komplektai. Suteiktų dušo paslaugų skaičius, nežymiai lenkia 2024 m. rodiklius, kuomet dušo paslauga buvo suteikta 1403 kartus. Analizuojant asmenų, pasinaudojusių dušo paslaugomis 2024-2025 m. duomenis, matyti, kad paslauga yra reikalinga ir paklausi, o bendras paslaugos poreikis išlieka panašus - 50-60 asmenų per mėnesį. Diagramoje (6 pav.) pateikiamas mėnesinis asmenų, pasinaudojusių dušo paslaugomis, skaičius 2024 m. ir 2025 m.



6 pav. Asmenų pasinaudojusių dušo paslaugomis 2024-2025 m. pasiskirstymas

Analizuojant 2024-2025 m. skalbimo paslaugų duomenis, matyti aiški paslaugos poreikio augimo tendencija, tiek pagal paslaugomis pasinaudojusių asmenų skaičių per mėnesį, tiek pagal suteiktų skalbimo paslaugų komplektų (skalbinimas ir džiovinimas) skaičių. 2024 m. skalbimo paslaugomis pasinaudojo 792 asmenys, 2025 m. – 827 asmenys, t. y. 35 asmenimis daugiau. Didžiausias augimas fiksuotas sausio, birželio ir rugsėjo mėnesiais. Nedidelis asmenų pasinaudojusių skalbimo paslauga sumažėjimas stebėtas pavasario laikotarpiu, tačiau jis buvo laikinas ir nepaveikė bendros metinės augimo tendencijos. 2024 m. buvo suteiktas 1581 skalbimo paslaugų komplektas, 2025 m. – 2061 skalbimo paslaugų komplektas, t. y. 480 komplektų daugiau. Tai rodo ne tik didesnę per mėnesį paslauga besinaudojančių asmenų skaičių, bet ir dažnesnę asmens naudojamą paslaugomis. Asmenų, pasinaudojusių skalbimo paslaugomis skaičius ir suteiktų paslaugų skaičiaus pasiskirstymas 2024-2025 m. pavaizduotas 11 lentelėje.

Asmenų, pasinaudojusių skalbimo paslaugomis skaičius ir suteiktų paslaugų skaičiaus pasiskirstymas 2024-2025 m.

Mėnuo	Skalbimo paslaugos, asmenų sk. 2024 m.	Skalbimo paslaugos, asmenų sk. 2025 m.	Pokytis, sk.	Skalbimo paslaugos komplektais, sk. 2024 m.	Skalbimo paslaugos komplektais, sk. 2025m.	Pokytis, sk.
Sausis	61	72	11	143	159	16
Vasaris	66	67	1	131	146	15
Kovas	66	64	-2	132	135	3
Balandis	68	63	-5	136	147	11
Gegužė	70	66	-4	148	194	46
Birželis	61	68	7	118	161	43
Liepa	70	73	3	127	188	61
Rugpjūtis	70	70	0	136	166	30
Rugsėjis	62	75	13	114	186	72
Spalis	64	69	5	134	207	73
Lapkritis	67	69	2	122	182	60
Gruodis	67	71	4	140	190	50
Iš viso:	792	827	35	1581	2061	480

2024 m. įsigaliojus LR Socialinių paslaugų įstatymo pakeitimams, bendrosios socialinės paslaugos, įskaitant asmeninės higienos ir priežiūros paslaugas, tapo nemokamos paslaugų gavėjams. Dėl šių pokyčių nebeliko mokamų paslaugų. Atsižvelgiant į pakeitimus, 2025 m. kovo mėnesį Centro direktoriaus patvirtintas Asmeninės higienos ir priežiūros paslaugų organizavimo ir teikimo tvarkos aprašas supaprastino paslaugos poreikio nustatymo ir skyrimo eigą. Šie pokyčiai turėjo tiesioginę ir reikšmingą įtaką asmeninės higienos ir priežiūros paslaugų prieinamumui ir naudojimui intensyvumui.

Socialinės globos skyriaus veiklos apžvalga

Socialinės globos skyrius įgyvendina Centro planus ir atlieka jam pavestas funkcijas, organizuojant ir teikiant socialines paslaugas Panevėžio mieste gyvenantiems suaugusiems asmenims su negalia ir jų šeimoms, senyvo amžiaus asmenims ir jų šeimoms bei kitiems asmenims ir šeimoms, kurie laikinai dėl ligos ar kitų priežasčių neteko savarankiškumo.

Socialinės globos skyriaus teikiamos paslaugos: informavimas, konsultavimas, tarpininkavimas ir atstovavimas; maitinimo organizavimas; aprūpinimas būtiniaisiais drabužiais ir avalyne; transporto organizavimas; sociokultūrinės paslaugos; psichosocialinė pagalba; potencialių socialinių paslaugų gavėjų paieška; darbas su bendruomene; dienos socialinė globa institucijoje, trumpalaikė socialinė globa ir laikinas atokvėpis.

Skyriuje dirba skyriaus vedėjas socialiniams reikalams, 2 socialiniai darbuotojai trumpalaikės ir dienos socialinės globos institucijoje organizavimui ir užtikrinimui. 11 individualios priežiūros darbuotojų, kurie teikia trumpalaikę ir dienos socialinę globą institucijoje, užimtumo specialistas, kuris užtikrina paslaugų gavėjų užimtumą pagal numatytas programas bei darbinių įgūdžių ugdymo formavimą ir palaikymą, taip pat paslaugas teikia bendrosios praktikos slaugytojas, kuris stebi globojamų asmenų sveikatą, organizuoja slaugos – bendrosios praktikos slaugos paslaugas, vykdo medikamentų kontrolę, vykdo jų apskaitą.

Socialinės globos skyriuje buvo atliktas medicininis auditas pagal patvirtintą planą, vertinant asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimą. Medicininio audito tikslas yra teikiamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų atitiktis teisės aktų reikalavimams, veiklos atitikimas parengtoms bei

patvirtintoms įstaigos tvarkoms. 2025 m. balandžio mėn. atlikus vidaus medicininį auditą, esminių neatitikčių nenustatyta, ataskaitoje pateiktos rekomendacijos: Koreguoti socialinės globos skyriaus bendrosios praktikos slaugytojo pareiginius nuostatus pagal bendrosios praktikos slaugytojo medicinos normoje nurodytas kompetencijas; koreguoti Nepageidaujamų įvykių stebėsenos ir valdymo tvarkos, patvirtintos įstaigos direktorės 2022-06-29 įsakymu Nr.V-451, 8-ą punktą nurodant nepageidaujamų įvykių duomenis teikti higienos institutui VSIS (visuomenės stebėsenos informacinėje sistemoje); kreiptis į higienos institutą dėl prisijungimo prie VSIS nepageidaujamų įvykių duomenų teikimui; medicininių atliekų šaldiklio temperatūrinio režimo kontrolei įsigyti termometrą, paskirti atsakingą asmenį už šio termometro metrologinę priežiūrą bei temperatūrinio režimo registravimo įrašus žurnale. Visos audito ataskaitoje pateiktos rekomendacijos įgyvendintos: pakoreguotas socialinės globos skyriaus bendrosios praktikos slaugytojo pareigybės aprašymas, parengtas bei patvirtintas nepageidaujamų įvykių registravimo tvarkos aprašas, nustatyti nepageidaujami įvykiai registruojami VSIS sistemoje; vykdoma ir dokumentuojama šaldymo įrenginių temperatūrinio režimo kontrolė.

Dienos socialinė globa institucijoje

Dienos socialinės globos paslaugos institucijoje teikiamos vadovaujantis nustatytu didžiausiu vietų skaičiumi, pagal kurį vienu metu centre gali būti teikiamos paslaugos 15 suaugusių asmenų su negalia. Šis limitas sudaro prielaidas užtikrinti kokybišką individualų dėmesį kiekvienam paslaugų gavėjui. 2025 metais Dienos socialinės globos paslaugomis iš viso pasinaudojo 15 unikalų paslaugų gavėjų, o jų struktūra buvo tokia: 12 paslaugų gavėjų turėjo sunkią negalią, o 3 – negalią. Šis pasiskirstymas atspindi didelį paslaugų gavėjų priežiūros ir pagalbos poreikį bei rodo, kad Centras dirba su klientais, kuriems reikalinga nuolatinė specialistų pagalba ir priežiūra.

Išsamūs paslaugų gavėjų skaičiaus ir vietų užimtumo duomenys pateikiami 12 lentelėje.

12 lentelė

Dienos socialinės globos institucijoje paslaugų gavėjų skaičius 2024–2025 m.

Mėnuo	Asmenų sk. 2024 m.	Asmenų sk. 2025 m.	Pokytis, asmenų sk.	Paslaugų gavėjų mokėta už paslaugas, Eur 2024 m.	Paslaugų gavėjų mokėta už paslaugas, Eur 2025 m.	Pokytis, sk.
Sausis	15	15	-	1530,66	1662,65	131,99
Vasaris	15	14	-1	1772,61	1841,7	69,09
Kovas	15	14	-1	1976,06	2050,99	74,93
Balandis	15	14	-1	1910,24	2084,51	174,27
Gegužė	15	14	-1	2070,76	1900	-170,76
Birželis	15	14	-1	1961,75	1781,14	-180,61
Liepa	15	14	-1	1326,01	1057,36	-268,65
Rugpjūtis	15	13	-2	1410,64	1385,28	-25,36
Rugsėjis	15	13	-2	1684,57	1772,56	87,99
Spalis	15	12	-2	1681,26	1843,07	161,81
Lapkritis	15	12	-2	1891,75	1841,63	-50,12
Gruodis	15	12	-2	1452,17	1644,87	192,7
Iš viso	15 unikalų paslaugų gavėjų	15 unikalūs paslaugų gavėjai	-3	20668,5	20865,76	197,26

Lyginant 2024- 2025 metus, nuo vasario mėnesio paslaugų gavėjų sumažėjo iki 14, vasaros laikotarpiu – iki 13, o rudenį ir metų pabaigoje – iki 12 asmenų. Iš viso per metus fiksuojamas 3 asmenų sumažėjimas, kuris sudaro apie 20 proc. nuo pradinio skaičiaus. Svarbu akcentuoti, kad šis pokytis vyko natūraliai ir ne staiga – klientų skaičius mažėjo nuosekliai, kas leidžia manyti, jog tai nėra staigaus ar kritinio pobūdžio pokytis. Dažniausiai tokie įvykiai siejami su natūralia klientų

rotacija: paslaugos poreikio pasikeitimu, gyvenimo aplinkybių pokyčiais ar kitais individualiais veiksniais. Apibendrinant galima teigti, kad 2025 m. duomenys rodo nedidelį, bet nuoseklų paslaugų gavėjų sumažėjimą, kuris kol kas nekelia tiesioginės rizikos paslaugos tęstinumui. Išsiskiria vasaros laikotarpis (liepa, rugpjūtis), kuomet paslaugų gavėjai atostogauja ir mokėjimas už paslaugas ženkliai sumažėja.

Ataskaitiniais metais dienos socialinės globos paslaugų gavėjams buvo organizuota plati ir įvairi veiklų įvairovė: renginiai, edukacinės programos, teminiai susitikimai, kūrybinės dirbtuvės bei pažintinės išvykos. Šios veiklos sudarė sąlygas paslaugų gavėjams plėsti akiratį, lavinti socialinius ir praktinius įgūdžius, stiprinti savarankiškumą bei įsitraukimą į bendruomenės gyvenimą.

Veiklų įgyvendinimas buvo paremtas nuolatinio ir aktyviu bendradarbiavimu su kultūros, švietimo ir kitomis miesto įstaigomis, taip pat organizacijomis, teikiančiomis dienos socialinės globos paslaugas negalią turintiems asmenims. Partnerystės leido praturtinti paslaugų turinį, pasidalinti gerąja patirtimi ir suteikti paslaugų gavėjams galimybę dalyvauti įvairiose, jų poreikius atliepiančiose iniciatyvose.

Per metus bendradarbiauta su šiomis įstaigomis ir organizacijomis: Panevėžio Kraštotyros muziejus, Panevėžio miesto Bendruomenių rūmai, Panevėžio miesto biblioteka „Židinys“, Jaunuolių dienos centras „Žalioji taškas“, „Econovus“ Tvarumo akademija, Panevėžio Visuomenės sveikatos biuras Radijo stotis „Pulsas“, „Šviesos“ ugdymo centras, Lopšelis-darželis „Žvaigždutė“, Upytės tradicinių amatų centras, Bistrampolio dvaras, „Maisto bankas“, „Lėlių vežimo“ teatras, S. Eidrigevičiaus muziejus, Panevėžio miesto pagyvenusių žmonių ansamblis "Sidabrinė gija", Panevėžio profesinio mokymo centras ir kiti.

Šių partnerių indėlis prisidėjo prie kokybiškų, įtraukiančių ir paslaugų gavėjams vertę kuriančių veiklų įgyvendinimo, stiprinant tiek socialinės globos paslaugų turinį, tiek paslaugų gavėjų įgalinimą bei įsitraukimą į bendruomeninį gyvenimą.

Trumpalaikė socialinė globa

Centre trumpalaikės socialinės globos paslaugas vienu metu galima teikti 7 paslaugų gavėjams. Nustatytas vietų skaičius leidžia užtikrinti kokybišką, individualų kiekvieno paslaugų gavėjo poreikių vertinimą, socialinės globos teikimą ir priežiūrą. Ribotas vietų skaičius taip pat prisideda prie nuoseklaus, saugaus ir profesionalaus paslaugų organizavimo, kadangi tai sudaro galimybę socialiniams darbuotojams ir individualios priežiūros darbuotojams skirti pakankamai dėmesio kiekvienam klientui. Analizuojant paslaugų gavėjų skaičiaus dinamines tendencijas 2024–2025 m. laikotarpiu, pastebima, kad vietų užimtumas iš esmės išlieka stabilus, nors tam tikrais laikotarpiais fiksuojami trumpalaikiai svyravimai.

Išsamūs paslaugų gavėjų skaičiaus ir vietų užimtumo duomenys pateikiami 13 lentelėje.

13 lentelė

Trumpalaikės socialinės globos paslaugų gavėjų skaičius 2024–2025 m.

Mėnuo	Asmenų sk. 2024 m.	Asmenų sk. 2025 m.	Pokytis, asmenų sk.	Paslaugų gavėjų mokėta už paslaugas, Eur 2024 m.	Paslaugų gavėjų mokėta už paslaugas, Eur 2025 m.	Pokytis, sk.
Sausis	7	7	-	4454,83	5749,92	1295,09
Vasaris	7	8	1	4165,60	5158,60	993
Kovas	7	7	-	5183,54	6482,68	1299,14
Balandis	7	7	-	4305,67	6530,42	2224,75
Gegužė	7	8	1	4816,02	6604,82	1788,80
Birželis	7	8	1	4490,87	6403,14	1912,27
Liepa	7	5	-2	3987,03	4124,10	137,07
Rugpjūtis	8	6	-2	5115,74	4115,64	-1000,1
Rugsėjis	10	7	-3	5230,26	5233,05	2,79
Spalis	8	7	-1	4313,33	5238,36	925,03

Lapkritis	7	7	-	4948,32	6762,29	1813,97
Gruodis	7	7	-	5379,64	6529,44	1149,8
Iš viso	22 unikalūs paslaugų gavėjai	21 unikalūs paslaugų gavėjai		56390,90	68932,46	12541,56

Analizuojant trumpalaikės socialinės globos paslaugų teikimo rodiklius matyti, kad tiek 2024 m., tiek 2025 m. išliko pakankamai didelė paslaugų gavėjų kaita, kuri atsispindi unikalų paslaugų gavėjų skaičiuje. 2024 metais trumpalaikės socialinės globos paslaugomis pasinaudojo 22 unikalūs paslaugų gavėjai, o 2025 metais – 21. Šis rodiklis rodo, kad paslaugos yra aktualios ir reikalingos, o paslaugų kaita natūraliai susijusi su trumpalaikio pobūdžio paslauga, kai klientai ją gauna ribotą.

Vertinant paslaugų gavėjų skaičių vienu metu, matyti, kad 2024 metais įstaigoje vidutiniškai gyveno ir paslaugas gavo 7 asmenys. Analogiškas vidurkis išlaikytas ir 2025 metais, nors mėnesiniuose duomenyse fiksuojami tam tikri laikini svyravimai. Šie pokyčiai labiausiai pastebimi vasaros mėnesiais, kai dėl individualių aplinkybių paslaugų gavėjų skaičius sumažėja. Nepaisant šių pokyčių, bendra 2025 metų paslaugų gavėjų dinamika išlieka stabili ir tik nežymiai žemesnė, palyginti su 2024 metais.

Analizė rodo, kad paslaugos yra paklausios, o klientų pasitenkinimas – aukštas. Paslaugų gavėjai nuolat kreipiasi dėl poreikio trumpam laikui apsigyventi Centre, gauti reikiamą priežiūrą ir pagalbą. Tai patvirtina tiek unikalų paslaugų gavėjų skaičius, tiek nuosekliai išlaikytas vidutinis paslaugų gavėjų skaičius per mėnesį.

Lygiagrečiai su teikiamų paslaugų apimtimi didėjo ir paslaugų gavėjų mokėjimai už suteiktas paslaugas. Nors lyginamais metais vidutiniškai paslaugas gavo panašus asmenų skaičius, mokėjimų apimtys nėra tiesiogiai proporcingos paslaugų gavėjų skaičiui. Tam įtakos turi įvairios individualios aplinkybės, tokios kaip paslaugų gavėjų išvykimas iš Centro dėl svarbių asmeninių priežasčių ar dėl hospitalizacijos. Tokiais atvejais taikoma diferencijuota mokėjimo tvarka: už laiką nuo ketvirtos paros, skaičiuojamos nuo paros, kai asmuo išvykęs, asmuo moka 30 procentų jam nustatyto mokėjimo dydžio. Už 3 pirmąsias paras, skaičiuojamas nuo asmens išvykimo paros (įskaitant ir tuos atvejus, kai asmuo išvyksta trumpiau kaip 3 paroms), mokėjimo už trumpalaikę socialinę globą dydis nemažinamas. Laikas, kai asmuo laikomas išvykusi, pradedamas skaičiuoti nuo kitos paros, einančios po išvykimo paros. Toks reglamentavimas lemia mokėjimų svyravimus ir paaiškina, kodėl tam tikrais mėnesiais, nepaisant panašaus paslaugų gavėjų skaičiaus, sumokėtos sumos gali būti skirtingos.

Mokėjimų už trumpalaikės socialinės globos paslaugas duomenys pateikiami ir detalizuojami 13 lentelėje, kurioje aiškiai matomos mėnesinės tendencijos, pokyčiai ir jų priežastys.

Laikino atokvėpio paslauga

Laikinas atokvėpis tai dienos socialinės globos asmens namuose paslaugos, teikiamos laikino atokvėpio paslaugos gavėjams, siekiant sudaryti sąlygas asmenims kurie namuose augina, prižiūri, globoja (rūpina) ir (ar) slaugo kartu gyvenančius laikino atokvėpio paslaugos gavėjus, derinti asmeninį gyvenimą ir laikino atokvėpio paslaugos gavėjo priežiūrą, globą (rūpinimą) ir (ar) slaugą, suteikiant jiems galimybę kompensuoti šeimos interesus ir poreikius, pailsėti nuo nuolatinės namuose auginamo, prižiūrimo ir (ar) globojamo (rūpinamo) kartu gyvenančio laikino atokvėpio paslaugos gavėjo priežiūros ir (ar) slaugos.

Laikino atokvėpio paslaugos organizuojamos gavus sprendimą dėl socialinių paslaugų asmeniui (šeimai) skyrimo. Sprendimą priima Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įgaliotas asmuo. Paslauga teikiama pagal poreikį, tačiau paslaugos teikimo trukmė negali viršyti 720 val. per metus. Tarp trumpalaikės socialinės globos paslaugos, kai ji teikiama stacionarioje globos įstaigoje, ir laikino atokvėpio paslaugos teikimo turi būti ne trumpesnė nei 14 dienų pertrauka.

Paslauga organizuojama individualios priežiūros darbuotojams taikant suminę darbo laiko apskaitą. Darbo (pamainų) grafikai pranešami darbuotojams ne vėliau kaip prieš septynias dienas iki

jų įsigaliojimo. Jie gali būti keičiami tik nuo darbdavio valios nepriklausančiais atvejais, išpėjus darbuotoją prieš dvi darbuotojo darbo dienas.

2024 m. rugsėjo mėn. Centras kreipėsi į Panevėžio miesto savivaldybės administracija su prašymu leisti teikti akredituotą laikino atokvėpio paslaugą institucijoje, lapkričio mėn. Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas dėl teisės teikti akredituotas laikino atokvėpio paslaugas.

2025 metais laikino atokvėpio paslauga nebuvo suteikta dėl neatsiradusio paslaugos poreikio.

Bendrujų reikalų skyriaus teikiamų bendrųjų paslaugų apžvalga

Bendrujų reikalų skyrių sudaro: Bendrųjų reikalų skyriaus vedėjas, personalo specialistas, komunikacijos koordinatorius, viešųjų pirkimų specialistas, darbuotojų saugos ir sveikatos specialistas, ūkvedys, 3 vairuotojai, 2 valytojai ir 2 techninės priežiūros darbuotojai, 2 socialiniai darbuotojai bendrųjų socialinių paslaugų teikimui.

Skyrius atsakingas už: personalo administravimą; darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis apskaitą; informacijos ir ataskaitų rengimą personalo klausimais; mokymų organizavimą; įsakymų projektų personalo klausimais rengimą; metodinės medžiagos, įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, savivaldybės raštų, korespondencijos, norminių teisės aktų padarytų pakeitimų taikymu savo veikloje; tinkamą priešgaisrinės saugos reikalavimų laikymąsi; tinkamą šilumos bei elektros įrenginių eksploatavimą; veiklai priskirtinų patalpų, pastatų, įrenginių ir inventoriaus priežiūrą; kanceliariinių, ūkinių priemonių, inventoriaus ir kitų materialinių vertybių apskaitos tvarkymo, paskirstymo ir (arba) išdavimo vykdymą; centrai priklausančių transporto priemonių eksploataciją, priežiūrą ir kuro apskaitą; Lietuvos Respublikos valstybinės vėliavos kėlimą teisės aktų nustatyta tvarka; rengimą sutarčių, susijusių su centru veiklai priskirtų patalpų, pastatų, įrenginių, inventoriaus ir transporto priemonių techninį aptarnavimą bei priežiūrą (patalpų šildymą, vandens tiekimo ir nuotekų šalinimą, materialiojo turto ir automobilių draudimo paslaugas bei kt.), projektus; antspaūdų ir spaudų gaminimą, registravimą ir sunaikinimą; už centro darbuotojų saugą ir sveikatą; ir kitus darbus reikalingus užtikrinti centro turto ir patalpų priežiūrą ir tikslingą panaudojimą; aprūpinimą techninės pagalbos priemonėmis, tai yra visiškai arba iš dalies kompensuojamų techninės pagalbos priemonių skyrimas (bet kokio neįgaliųjų naudojamo specialaus ar standartinio gaminio, įrankio, įrangos ar techninės sistemos, padedančios išvengti, kompensuoti, sumažinti arba pašalinti sutrikusių funkcijų įtaką sveikatos būklei, asmens savarankiškumui, ugdymuisi, darbinei veiklai); viešųjų pirkimų, reikalingų centro veiklai organizuoti, vykdymą ir organizavimą.

Atlikti viešieji pirkimai

Pastatų, statinių ir infrastruktūros remontas:

1. Atliktas Vaikų globos ir rūpybos skyriaus Molainių buto remontas – **8032,43 Eur**
2. Taikos al. 11 įrengti kondicionieriai – **2403,33 Eur**
3. Nakvynės namuose atnaujintas šildymo katilas – **1300,00 Eur**
4. Pavežėjo paslaugos – **34848,00 Eur**
5. Keltuvo remontas – **2226,40 Eur**

Nauja įranga:

1. „Microsoft 365“ Business Premium“ nonprofīt (105 vienetai) licencijos – **6064,86 Eur**
2. Antivirusinė programa – **5992,71 Eur**
3. Programinė įranga – **4142,00 Eur**
4. LED ekranas – **4536,29 Eur**
5. Kompiuterinės technikos, programinės įrangos, informacinės sistemos priežiūros paslaugos – **10149,48 Eur**

Kitos išlaidos:

1. Supervizijos – **17119,00 Eur**
2. Maitinimo paslaugų teikimas – **40089,36 Eur**

Viešieji pirkimai:

Žaliųjų pirkimų 2025 metais – 100 proc.

Pasirašyta prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių 2025 metais – 57.

Transporto organizavimas

Transporto organizavimo paslauga teikiama pagal poreikius asmenims, kurie dėl negalios, ligos ar senatvės turi judėjimo problemų ir dėl to ar dėl nepakankamų pajamų, ar dėl poreikio atlikti hemodializę negali naudotis visuomeniniu ar individualiu transportu. Transporto organizavimo paslauga apima pavėžėjimą, pagal individualius asmens poreikius teikiamą pagalbą, palydint asmenį iš jo namų iki transporto priemonės, iš jos, iki tikslo objekto ir atgal.

Jei paslauga reikalinga tiems asmenims ir tais pavėžėjimo atvejais, kurie numatyti Pacientų pavėžėjimo paslaugų organizavimo ir teikimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. lapkričio 30 d. nutarimu Nr. 1196 „Dėl Pacientų pavėžėjimo organizavimo teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, tai paslauga teikiama remiantis šio aprašo nuostatomis.

Transporto organizavimo paslauga suteikta 3675 kartus per 2025 m., iš kurių 324 yra unikalūs (3506 kartus, iš kurių 270 unikalų paslaugų gavėjų (Bendrujų reikalų skyriaus darbuotojų) + 134 kartus, iš kurių 34 unikalų paslaugų gavėjų (Nakvynės namų darbuotojų) + 20 kartų, iš kurių 7 unikalų paslaugų gavėjų (Socialinių paslaugų bendruomenei skyriaus darbuotojų) + 15, iš kurių 13 unikalų paslaugų gavėjų (Šeimos gerovės skyriaus darbuotojų)).

Transporto organizavimo paslaugos detali informacija pateikta 14 lentelėje.

14 lentelė

Transporto organizavimo paslaugos teikimas 2025 m.

Paslauga *	Sausis	Vasaris	Kovas	Balandis	Gegužė	Birželis	Liepa	Rugpjūtis	Rugsėjis	Spalis	Lapkritis	Gruodis	Iš viso
Transporto organizavimas													
Paslaugų gavėjų sk.	97	80	77	86	93	90	53	73	94	110	108	78	1039
*Unikalų paslaugų gavėjų sk.	97	2	11	23	14	18	10	16	29	24	16	10	270
Kartai	343	261	310	270	281	270	276	275	285	345	300	290	3506
iš jų vykę į dializės	211	186	195	135	172	153	152	152	155	164	149	155	1979
Sumokėta paslaugų gavėjų, Eur	362,13	108,07	184,19	189,71	306,05	230,7	333,15	438,8	321,25	313,6	358,3	396,3	3542,25
Paslaugos kaina (savivaldybės lėšos Eur)	1852,97	2858,53	1748,13	2130,01	2580,47	2005,3	1467,33	3326	1924,63	2264,25	2099,22	2804,3	27061,14

Maitinimo organizavimo paslauga

Panevėžio miesto savivaldybės administracija vadovaujantis Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo projektų administravimo ir finansavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2015 m. gegužės 22 d. įsakymu Nr. A1-288 „Dėl Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“, Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo projektų finansavimo sąlygų aprašo Nr. 4, patvirtinto Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. rugsėjo 20 d. įsakymu Nr. A1-503 „Dėl Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo projektų finansavimo sąlygų aprašo Nr. 4 patvirtinimo“ 26 punktu

pavedė Centrai Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. lapkričio 30 d. įsakymu Nr. A-805 „Dėl pavedimo organizuoti paramos iš Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo Panevėžio miesto savivaldybės gyventojams teikimą ir galimo maksimalaus pajamų dydžio, tenkančio vienam asmeniui išimties tvarka, nustatymo“ pavedė Centrai priimti prašymus iš Panevėžio miesto gyventojų paramai gauti. Paramos tikslas – sudaryti sąlygas Panevėžio miesto gyventojams gauti Fondo paramą ir prisidėti prie šių žmonių skurdo ir socialinės atskirties mažinimo.

Nuo 2024 metų neliko Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo, maisto ir higienos priemonės pakeitė socialinė kortelė, į kurią keturis kartus per metus yra pervedami pinigai maistui įsigyti, vadovaujantis 2021–2027 metų materialinio nepritekliaus mažinimo programos Lietuvoje projektų finansavimo sąlygų ir administravimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2023 m. liepos 13 d. įsakymu Nr. A1-462 „Dėl 30 2021–2027 metų materialinio nepritekliaus mažinimo programos Lietuvoje projektų finansavimo sąlygų ir administravimo taisyklių patvirtinimo“.

2024 m. naujų prašymų maisto kortelėms gauti priimta 2392 šeimos nariams, maisto donacijai gauti 2100, o 2025 m. prašymų maisto kortelėms gauti priimta 2939 šeimos nariams, maisto donacijai gauti 1730 (žr. 15 lentelę).

15 lentelė

Suteiktų paslaugų skaičius per 2025 m.

Paslauga *	Sausis	Vasaris	Kovas	Balandis	Gegužė	Birželis	Liepa	Rugpjūtis	Rugsėjis	Spalis	Lapkritis	Gruodis	Iš viso
Prašymų priėmimo paramai iš materialinio nepritekliaus mažinimo programos													
Priimtų prašymų maisto kortelėms gauti sk.	1145	500	111	67	65	49	46	89	84	57	54	672	2939
Šeimos narių skaičius maisto kortelėms gauti	1978	806	168	101	114	75	84	192	173	94	83	1026	4894
Priimtų prašymų maisto donacijai gauti sk.	1054	426	95	58	55	42	40	70	65	43	47	550	1730

Aprūpinimas techninės pagalbos priemonėmis (TPP)

Teisę į techninės pagalbos priemonių gavimą nustatymą reglamentuoja Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2022 m. sausio 13 d. įsakymas Nr. A1-25 „Dėl asmenų aprūpinimo klausos, regos, komunikacijos ir sensorikos bei judėjimo techninės pagalbos priemonėmis tvarkos aprašo patvirtinimo“.

TPP nuomai įkainiai patvirtinti Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2020 m. rugpjūčio 27 d. sprendimu Nr. 1-243.

2025 m. Centras įsigijo dvi funkcinės slaugos lovas PB325 (Classic) už 1378,00 Eur.

2025 m. buvo išduotos priemonės: alkūninis ramentas (48 vnt.), čiužinys praguloms išvengti (10 vnt.), vaikščiojimo lazdelė (15 vnt.), naktipuodžio kėdutė (38 vnt.), pažastinis ramentas (52 vnt.), reguliuojama lova (47 vnt.), universalus vežimėlis (50 vnt.), vaikštynės su ratukais (60 vnt.), vaikštynės su staliuku (35 vnt.).

2025 m. Centras pristatė į namus 9 priemonių vienišiams asmenims ar dėl negalios negalintiems atvykti į Centrą. Taip pat buvo 2 TPP parvežtos į Centrą mirus paslaugų gavėjui.

Ataskaitiniais metais – gauta 470 prašymų techninės pagalbos priemonių panaudai. Išduota - 465. Jeigu prašymo kreipimosi dieną priemonės nėra – ji išduodama gavus reikalingą priemonę iš Techninės pagalbos neįgaliesiems centro prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Panevėžio skyriaus. Detalesnė informacija pateikta 16 lentelėje.

2025 metų TPP priemonių gavimo, išdavimo, nuomos ir grąžinimo bei prašymų gavimo pasiskirstymas

Mėnuo	Gautos priemonės	Išduotos priemonės	Gražintos priemonės	Gauti prašymai	Išnuomos priemonės	Gražintos priemonės	Paslaugų gavėjų sumokėta suma, Eur
Sausis	0	27	24	28	7	0	82,90
Vasaris	31	32	23	29	2	0	113,56
Kovas	6	26	17	27	0	8	129,98
Balandis	14	37	29	54	0	1	92,61
Gegužė	15	51	41	49	0	0	254,86
Birželis	13	36	16	48	2	2	69,68
Liepa	25	27	25	16	0	3	86,20
Rugpjūtis	0	39	21	60	8	3	89,86
Rugsėjis	30	46	43	40	16	7	186,81
Spalis	24	56	33	37	2	6	80,50
Lapkritis	17	39	33	38	0	4	198,21
Gruodis	33	49	26	44	6	5	216,65
Iš viso	208	465	331	470	43	39	1601,82

Keltuvų remontas ir priežiūra

Organizuoti garantinę ir vėlesnę įrenginių (įvairaus tipo keltuvų, liftų ir kt.), skirtų neįgaliems žmonėms, priežiūrą yra vienas iš Centro uždavinių.

Centras 2025 m. techninį aptarnavimą ir priežiūrą atliko 31 keltuvui įrengtame Panevėžio miesto gyventojų namuose.

2025 m. Centras pagal panaudos sutartį iš Panevėžio miesto savivaldybės gavo 10 naujų keltuvų priežiūrai.

Per 2025 metus buvo gauta 11 prašymai dėl keltuvų gedimų šalinimo. Šiuos darbus atliko UAB „Paradis“. Už techninį aptarnavimą, priežiūrą ir remonto darbus UAB „Paradis“ sumokėta 7878,44 Eur.

Vaikų globos ir rūpybos skyriaus veiklos apžvalga

Vaikų globos ir rūpybos skyrius organizuoja trumpalaikės ir ilgalaikės socialinės globos paslaugų teikimą likusiems be tėvų globos vaikams nuo gimimo iki pilnametystės Šeiminiuose namuose, siekiant sudaryti vaikams saugią, stabilią ir šeimai artimą gyvenamąją aplinką. Atsižvelgiant į individualią vaiko situaciją, sudaromos galimybės vaikams gyventi Šeiminiuose namuose ir pasibaigus pilnametystei, iki kol jie baigia bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ar specialiųjų poreikių užtikrinimą garantuojančias ugdymo programas. Šeiminių namų veikla orientuota į ilgalaikį vaiko emocinės, socialinės ir psichologinės gerovės užtikrinimą bei nuoseklų pasirėngimą savarankiškam gyvenimui.

Šeiminiai namai veikia pagal turimas penkias licencijas „Institucinė socialinė globa ilgalaikė (trumpalaikė) vaikams socialinės globos įstaigoje, išskyrus šeimyną“. Socialinė globa teikiama penkiuose būstuose: trijuose būstuose, kuriuose įrengta iki šešių vietų, ir dviejuose būstuose, kuriuose įrengta iki penkių vietų. Tokia struktūra leidžia užtikrinti mažas vaikų grupes, individualizuotą dėmesį kiekvienam vaikui ir gyvenimo sąlygas, artimas šeimos aplinkai. Pagal licencijų suteiktas teises socialinė globa teikiama likusiems be tėvų globos vaikams, užtikrinant jiems reikalingą priežiūrą, pagalbą ir paslaugų prieinamumą.

Socialinės globos paslaugas Šeiminiuose namuose teikia kvalifikuoti socialiniai darbuotojai, individualios priežiūros darbuotojai ir kiti specialistai, dirbantys pagal galiojančius teisės aktus ir profesinius standartus. Darbuotojai nuolat tobulina kvalifikaciją, dalyvauja mokymuose, supervizijose ir kvalifikacijos kėlimo renginiuose, siekdami užtikrinti aukštą paslaugų kokybę ir taikyti šiuolaikiškus darbo su vaikais metodus.

Skyriaus veikla grindžiama tarpinstituciniu bendradarbiavimu su Vaiko teisių apsaugos tarnybomis, savivaldybės administracijos padaliniais, sveikatos priežiūros įstaigomis, ugdymo įstaigomis ir kitomis organizacijomis. Esant galimybei ir vaiko interesams, palaikomi ryšiai su biologine šeima, globėjais ar kitais vaiko aplinkos asmenimis, siekiant užtikrinti emocinį stabilumą ir tęstinumą vaiko gyvenime.

2025 m. vasario 12 d. Panevėžio socialinių paslaugų centro direktoriaus įsakymu Nr. 182 atliktas Vaikų globos ir rūpybos skyriaus socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimas. Vertinimo metu buvo analizuojami socialinės globos paslaugų teikimo organizavimo procesai, materialinės sąlygos, personalo kompetencijos, dokumentacijos tvarkymas bei paslaugų atitikimas nustatytiems socialinės globos normų reikalavimams. Nustatyta, kad socialinės globos paslaugos teikiamos laikantis galiojančių teisės aktų, orientuojantis į vaiko geriausių interesų užtikrinimą, paslaugų tęstinumą ir kokybę. Vertinimo metu identifikuotos stipriosios veiklos sritys, taip pat numatytos priemonės ir kryptys tolesniam paslaugų tobulinimui ir kokybės gerinimui.

Trumpalaikė (ilgalaikė) socialinė globa likusiems be tėvų globos vaikams

Vaikų apgyvendinimas Šeiminiuose namuose organizuojamas atsižvelgiant į vaiko amžių, lytį, individualius raidos ypatumus, emocinę būklę, tarpusavio santykius su kitais vaikais bei specialistų rekomendacijas. Kiekvienam vaikui sudaromas individualus socialinės globos planas, kuriame numatomos konkrečios pagalbos priemonės, ugdymo, sveikatos priežiūros, socialinių įgūdžių ugdymo ir savarankiškumo stiprinimo tikslai. Periodiškai atliekamas vaiko situacijos ir pasiektų rezultatų vertinimas, planai koreguojami atsižvelgiant į vaiko poreikių pokyčius.

Šeiminiuose namuose vaikams užtikrinamos tinkamos gyvenimo, higienos ir saugumo sąlygos, organizuojamas kasdienis gyvenimas, maitinimas, laisvalaikis ir užimtumas. Vaikai skatinami dalyvauti kasdienėse buitines veiklose, mokomi savitvarkos, atsakomybės ir bendradarbiavimo, formuojami kasdieniam gyvenimui būtini socialiniai ir praktiniai įgūdžiai. Didelis dėmesys skiriamas vaikų emocinei savijautai, tarpusavio santykių gerinimui, pozityvaus elgesio skatinimui bei saugios aplinkos kūrimui.

Ugdymo srityje vaikams sudaromos sąlygos lankyti bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ar specialiojo ugdymo įstaigas pagal jų amžių ir individualius gebėjimus. Bendradarbiaujama su švietimo įstaigomis, pedagogais ir švietimo pagalbos specialistais, siekiant užtikrinti ugdymosi tęstinumą, mokymosi motyvaciją ir pagalbą patiriant ugdymosi sunkumų. Vaikams sudaromos galimybės dalyvauti neformaliojo ugdymo, sporto, kultūros ir laisvalaikio veiklose, skatinančiose saviraišką, talentų ugdymą ir socialinę integraciją.

Vaikams socialinės globos paslaugos teikiamos atsižvelgiant į jų individualius poreikius, užtikrinant reikalingą specialistų pagalbą, aplinkos pritaikymą bei paslaugų prieinamumą. Organizuojama socialinė, psichologinė, pedagoginė ir, esant poreikiui, kita specializuota pagalba, siekiant sudaryti sąlygas visapusiškai vaiko raidai ir jo gebėjimų stiprinimui.

2025 m. Šeiminiuose namuose gyvena 19 vaikų, likusių be tėvų globos, iš jų 13 mergaičių ir 6 berniukai. 2025 m. Šeiminiuose namuose apgyvendinta buvo 8 vaikai, 6 vaikai grįžo į šeimą, 2 vaikams tęsiama globa.

2024 metais ŠN gyveno 22 vaikai, iš jų 16 mergaitės ir 6 berniukai. Naujai apgyvendinti 22 vaikai, likę be tėvų globos. pateikiama 17 lentelėje.

17 lentelė

Šeiminiuose namuose apgyvendinti vaikai 2024–2025 m.

	Unikalus vaikų sk. 2024 m.	Unikalus vaikų sk. 2025 m.	Pokytis, sk.
Iš tėvų	20*	6*	-14
Iš globėjų (artimųjų, giminaičių) šeimos	2	2	0
Kita (iš gatvės, iš kitų asmenų, iš lopšelio darželio ir kt.)	0	0	0
Iš viso:	22	8	-14

* 1 vaikas paimtas du kartus iš šeimos.

2025 metais 4 vaikai grąžinti į biologines šeimas, 1 vaikui laikinoji globa (rūpyba) tęsiama artimųjų šeimoje, 1 vaikui laikinoji globa (rūpyba) tęsiama kitoje globos įstaigoje.

2024 metais 9 vaikų grąžinti į biologines šeimas, 3 vaikams globa tęsiama globėjų šeimoje ar šeimynoje, 1 vaikai sulaukė pilnametystės (18 lentelė).

18 lentelė

Vaikų išvykimo kryptys iš Šeiminių namų 2024–2025 m.

	Vaikų sk. 2024 m.	Vaikų sk. 2025 m.	Pokytis, sk.
Į biologinę šeimą	9	4	-5
Laikinoji globa (rūpyba) tęsiama kitoje globos įstaigoje	0	1	1
Laikinoji globa (rūpyba) tęsiama globėjų šeimoje, šeimynoje	3	0	-3
Laikinoji globa (rūpyba) tęsiama artimųjų šeimoje	0	1	1
Sulaukė pilnametystės	1	0	-1
Iš viso:	14	6	-8

19 lentelėje pateikiami duomenys apie apgyvendintų vaikų skaičiaus pasiskirstymą 2024–2025 m. pagal lytį ir amžių.

19 lentelė

Vaikų pasiskirstymas pagal amžių ir lytį 2024–2025 m.

22 vaikai (2024 m.)		Vaikų amžius					
		0–3 m.	4–6 m.	7–9 m.	10–14 m.	15–18 m.	18 m. ir vyresni
Vaikų skaičius (viso)		0	0	2	9	10	1
Vaikų lytis	mergaitės	0	0	1	5	9	1
	berniukai	0	0	1	4	1	1
8 vaikai (2025 m.)		Vaikų amžius					
		0–3 m.	4–6 m.	7–9 m.	10–14 m.	15–18 m.	18 m. ir vyresni

Vaikų skaičius (viso)		0	0	0	3*	5	0
Vaikų lytis	mergaitės	0	0	0	1	3	0
	berniukai	0	0	0	2	2	0

*1 berniukas apgyvendintas du kartus.

2024 m. iš 22 vaikų, gyvenančių Šeiminiuose namuose 9 vaikams nustatyti specialieji poreikiai, 17 vaikams diagnozuota emocijų, elgesio ar socialinės raidos sutrikimas, 4 vaikai padarė teisinius pažeidimus ar nusikaltimus, 2 vaikai nukentėję nuo smurto artimoje aplinkoje (pradėti ikiteisminiai tyrimai). Palyginus su 2025 metais iš 19 gyvenus vaiko Šeiminiuose namuose: 11 vaikų nustatyti specialieji poreikiai, 13 vaikams diagnozuota emocijų, elgesio ar socialinės raidos sutrikimas, 3 vaikai padarė teisinius pažeidimus ar nusikaltimus, 3 vaikai nukentėję nuo smurto artimoje aplinkoje (pradėti ikiteisminiai tyrimai). Žr. 20 lentelę.

20 lentelė

Vaikų psichosocialiniai rodikliai

	2024 m.	2025 m.	Pokytis
Vaikai, kuriems nustatyti specialieji poreikiai	9	11	2
Vaikai, kuriems diagnozuotas emocijų, elgesio ar socialinės raidos sutrikimas	17	13	-4
Vaikai, kuriems taikyta koordinuotų paslaugų priežiūros priemonė	2	0	-2
Vaikai, kuriems taikyta minimalios priežiūros priemonė	3	7	4
Vaikai, kuriems taikyta vidutinės priežiūros priemonė	0	2	2
Vaikai, kurie padarė teisės pažeidimus ar nusikaltimus	4	3	-1
Vaikai, nukentėję nuo smurto artimoje aplinkoje (pradėti ikiteisminiai tyrimai)	2	3	1

2024 metais Šeiminiuose namuose gyvenusiems 22 vaikams, likusiems be tėvų globos bendrųjų socialinių paslaugų suteikta 9006 (1 asm. / 409 paslaugų), kai 2025 metais 19 vaikų, likę be tėvų globos gavo 10 589 bendrųjų socialinių paslaugų (1asm. / 557 paslaugų). Lyginant 2024 m. ir 2025 m. duomenis, pastebima didėjanti suteiktų paslaugų skaičiaus tendencija. Suteiktų paslaugų pasiskirstymas per mėnesį 2024-2025 m. pateiktas 21 lentelėje.

21 lentelė

Socialinės globos (rūpybos) paslaugų pokytis 2024-2025 m.

Eil. Nr.	Socialinės globos (rūpybos) paslaugos	Suteikta paslaugų	
		2024 m.	2025 m.
1.	Informavimas	1868	1868
2.	Tarpininkavimas ir atstovavimas	1825	1834
3.	Asmeninės higienos ir priežiūros paslaugų organizavimas	4428	2663
4.	Kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymas ir palaikymas	kasdieną	
5.	Darbinių įgūdžių ugdymas	kasdieną	
6.	Asmeninės higienos įgūdžių ugdymas (skalbimas)	kasdieną	
7.	Laisvalaikio organizavimas (meninė, sportinė, pažintinė veikla)	1603	1445
8.	Maitinimas	kasdieną	

9.	Sveikatos priežiūros ir slaugos paslaugos	399	493
10.	Psichologo konsultacijos	489	682
11.	Spec. pedagogo konsultacijos	20	21
Iš viso:		10 589	9006

Vaikams paslaugos teikiamos atsižvelgiant į jų brandos lygį, individualių poreikių, sudarant individualius socialinių paslaugų planus.

Vaikų dienos socialinė priežiūros paslaugos teikimas

Vaikų globos ir rūpybos skyrius teikia akredituotą vaikų dienos socialinės priežiūros paslaugą Vaikų dienos centre „Gerumo tiltai“ (toliau – VDC). Vienu metu gali priimti iki 45 vaikų (nuo 7 iki 18 m.) iš šeimų, patiriančių socialinę atskirtį, ir kitų šeimų. VDC teikiamos paslaugos: informavimas, konsultavimas, tarpininkavimas, kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymas ir (ar) palaikymas, ir (ar) atkūrimas (savitvarka, asmens higiena, sveikos gyvensenos įgūdžiai ir kt.), pagalba ruošiant pamokas, laisvalaikio organizavimas, psichologinės pagalbos organizavimas, kitos individualios socialinės paslaugos, atsižvelgiant į vaiko poreikius (žr. lentelę). Vaikų dienos centre dienos socialinės priežiūros paslaugos teikiamos siekiant ugdyti vaiko ir jo šeimos narių socialinius bei gyvenimo įgūdžius. Vaikų dienos centre vyksta terapiniai grupiniai ir individualūs užsiėmimai.

2025 m. rugsėjo 22 d. Vadovaujantis Panevėžio miesto savivaldybės mero 2023 m. liepos 20 d. potvarkiu M-221 „Dėl įgaliojimo savivaldybės administracijos direktoriui, socialinių paslaugų įstaigų ir socialines paslaugas teikiančių fizinių asmenų teikiamų akredituotų socialinių paslaugų kokybės kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo ir savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. lapkričio 3 d. įsakymo Nr. A-980 pripažinimo netekusiu galios“ 10 punktu, atlikti Įstaigos ir Fizinio asmens teikiamų akredituotos socialinės priežiūros, laikino atokvėpio paslaugų atitikties reikalavimams patikrinimą. Įvertinti informaciją apie Įstaigą ir Fizinį asmenį, suteikti konsultaciją dėl atitikties reikalavimų taikymo. Patikros rūšis (planinė / neplaninė): Planinė. Pateikta išvada, jog pažeidimų nenustatyta. 2025 metais VDC naujai pradėjo lankyti 19 vaikų, 2024 metais VDC naujai pradėjo lankyti 55 vaikai, iš kurių 52 vaikai iš socialinės rizikos veiksniais patiriančių šeimų, Bendrai per 2024 m. suteikta 16 335 socialinės priežiūros paslaugų, o 2025 m. suteikta 18 386 paslaugų, 2051 paslaugomis suteikta daugiau, nei 2024 metais. Akivaizdžiai matomas išaugęs poreikis teikiamoms vaikų dienos centro paslaugoms (žiūrėti 22 lentelę)

22 lentelė

Vaikų dienos centre suteiktos paslaugos 2024–2025 m.

Paslauga	Suteiktų paslaugų sk. 2024 m.	Suteiktų paslaugų sk. 2025 m.	Pokytis	Pastabos
Kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymas ir (ar) palaikymas, ir (ar) atkūrimas. Socialinių įgūdžių ugdymas, palaikymas ir (ar) atkūrimas	4860	5234	377	
Pagalba ruošiant pamokas	1755	2684	929	
Laisvalaikio organizavimas	4860	5234	374	
Maitinimo organizavimas	4860	5234	374	
Iš viso:	16 335	18 386	2051	

Psichosocialinės pagalbos teikimas

Centro psichologai teikia individualias konsultacijas suaugusiems asmenims per 2025 m. suteikta 1602 konsultacijų, lyginant su 2024 m. suteikta daugiau 334 konsultacijomis daugiau. Taip pat konsultacijos teikiamos ir vaikams ir šeimoms. Psichologai veda psichosocialinių įgūdžių grupes, emocinio socialinio palaikymo grupes, teikia rekomendacijas prevencijos klausimais, emocinės higienos klausimais, psichikos gerinimo klausimais. Organizuoja pozityvios tėvystės mokyklą, veda pozityvios tėvystės įgūdžių grupes. (23 lentelė)

23 lentelė

Psichologų konsultacijų skaičius per 2024–2025 m.

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Užsiėmimų skaičius per 2024 metus	Užsiėmimų skaičius per 2025 metus	Pokytis
1.	Suaugusiųjų konsultacijos	1268	1074	-194
2.	Vaikų konsultacijos	690	602	-88
3.	Šeimų konsultavimas	34	41	7
4.	Grupinės konsultacijos	35	40	5
5.	Darbuotojų konsultavimas	40	43	3
6.	Užsiėmimai	30	0	-30
7.	Pozityvios tėvystės mokykla	4	8	4
8.	Pozityvios tėvystės įgūdžių mokymai/asmenys	10	8	-2
9.	Globėjų konsultacijos	1	62	61
10.	Konsultacijos namuose	56	50	-6
11.	Kompleksinės paslaugos šeimoms	15	53	38
12.	Vadybos posėdžiai	25	30	5
Iš viso:		2208	2003	-197

Psichologai dalyvauja etikos komisijoje bei kitose darbo grupėse. Ypatingas dėmesys yra kreipiamas atliepant klientų poreikius, paslaugą psichologai stengiasi priartinti prie klientų (esant poreikiui įstaigos psichologai vyksta pas klientus į namus). Paslauga teikiama klientui artimoje ir jam priimtinoje aplinkoje, ypač jei paslaugos teikiamos nuo smurto nukentėjusiems klientams.

Pasiteisino įstaigoje vedamos įvairios terapijos. Bendraujant su psichologų bendruomene įstaigoje vyko kaniterapijos užsiėmimai vaikams. Pernai metais vyko emocinio palaikymo grupės užsiėmimai ŠN darbuotojams. Pasiteisino įstaigoje vedami dailės terapijos bei muzikos terapijos užsiėmimai. Užsiėmimus psichologai veda visoms klientų grupėms.

Globos centro vykdytų veiklų apžvalga

Globos centras, siekdamas sudaryti sąlygas vaikams augti saugioje ir jų raidai palankioje šeimoje artimoje aplinkoje, kai laikinai ar nuolat nėra galimybės jiems augti biologinėje šeimoje ar būti įvaikintiems, organizuoja:

- vaikų priežiūrą ir (ar) vaikų laikinąją globą (rūpybą) pas budinčius globotojus;
- vaikų nuolatinę globą (rūpybą) pas nuolatinius globotojus;
- vaikų laikinąją ar nuolatinę globą (rūpybą) pas globėjus, nesusijusius giminystės ryšiais;
- vaikų laikinąją ar nuolatinę globą (rūpybą) pas globėjus giminaičius;
- budinčių ir nuolatinį globotojų, globėjų (rūpintojų), šeimynų steigėjų, tėvių paiešką.

Globos centre dirba 1 Globos centro veiklos vadovas, 3 Valstybinės vaiko teisių apsaugos institucijos atestuoti asmenys, 5 Globos centro globos koordinatoriai ir 1 Globos centro psichologas. Nuo 2025 m. sausio 1 d. plečiama Globos centro veikla, pasirašius Jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį, įgyvendinant iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų bendrai finansuojamą projektą „Paslaugų, skatinančių ir efektyviai palaikančių globą šeimos aplinkoje, vystymas“, įsteigtas papildomas globos centro globos koordinatoriaus etatas. Etatas dalinai finansuojamas iš projekto lėšų. Globos koordinatorius koordinuoja ir (ar) teikia pagalbą budinčiam ar nuolatiniam globotojui, globėjui (rūpintojui), šeimynos dalyviams, tėviams, prižiūrimiems, globojamiems (rūpinamiems), įvaikintiems vaikams bei kartu gyvenantiems jų šeimos nariams.

2025 m. Globos centras koordinavo vidutiniškai 125 atvejus, 2024 m. Globos centras koordinavo vidutiniškai 150 atvejų, o 2023 m. koordinavo vidutiniškai 137 atvejus.

2025 m. Globos centro suteikta 7772 paslaugų globėjui ir globotiniui. 2024 m. Globos centro suteikta 6846 paslaugų globėju ir globotiniui.

2025 m. suteikta 926 paslaugomis daugiau nei 2024 m., įtakos galėjo turėti papildomas globos koordinatoriaus etatas.

Analizuojant 2024 ir 2025 metų duomenis matyti, kad 2025 metais pas budinčius globotojus buvo apgyvendinta mažiau vaikų nei 2024 metais. 2024 m. pas budinčius globotojus buvo apgyvendintas 21 vaikas, iš kurių 2 buvo užsienio piliečiai (ukrainiečiai). Tuo tarpu 2025 m. apgyvendintų vaikų skaičius sumažėjo iki 17, o užsieniečių vaikų nebuvo apgyvendinta.

Bendras apgyvendintų vaikų skaičius per metus sumažėjo 4 vaikais. Taip pat pastebimas užsieniečių vaikų skaičiaus sumažėjimas – 2025 m., lyginant su 2024 m., jų buvo 2 vaikais mažiau (žr. 24 lentelė).

24 lentelė

Apgyvendintų vaikų skaičius pas budinčius globotojus 2024-2025 m.

	2024 m.	2025 m.	Pokytis
Apgyvendintų vaikų skaičius pas budinčius globotojus	21	17	4 vaikais mažiau
Iš jų ukrainiečių	2	0	2 vaikais mažiau

2024 metais pas budinčius globotojus tais pačiais metais kelis kartus buvo apgyvendinti 6 vaikai. 2025 metais šis skaičius sumažėjo iki 2 vaikų. Lyginant šiuos duomenis matyti reikšmingas pokytis – 2025 m. vaikų, kurie pakartotinai buvo apgyvendinti pas budinčius globotojus, buvo 4 vaikais mažiau nei 2024 m. (žr. 25 lentelė)

2024–2025 metų duomenys rodo, kad dalis vaikų patiria pakartotinius apgyvendinimus pas budinčius globotojus. Nustatyta, kad 2 vaikai patyrė pakartotinius paėmimus: vienas vaikas buvo paimtas 4 kartus, kitas – 3 kartus. Tai rodo ypač nestabilias šių vaikų gyvenimo aplinkybes ir nuolatinį grįžimą į nesaugią aplinką.

Skaičiuojant proporciją vaikų, kurie patyrė bent vieną pakartotinį paėmimą, nustatyta, kad apie 11,8 % visų apgyvendintų vaikų susidūrė su pakartotiniu paėmimu. Šis rodiklis leidžia daryti išvadą, kad nors pakartotiniai paėmimai nėra dažni, jie išlieka reikšminga problema, reikalaujančia kompleksinių ir ilgalaikių pagalbos priemonių vaikui ir jo šeimai.

25 lentelė

Vaikų, apgyvendintų kelis kartus tais pačiais metais pas budinčius globotojus 2024-2025 m.

	2024 m.	2025 m.	Pokytis
Vaikų apgyvendinimas pas budinčius globotojus tais pačiais metais kelis kartus	6	2	4 vaikais mažiau

Analizuojant vaikų pragyvenimo trukmę pas budinčius globotojus nustatyta, kad 2025 metais vidutinė apgyvendinimo trukmė sutrumpėjo iki 47 dienų, palyginti su 90 dienų 2024 metais. Šis rodiklis atspindi ne tik sprendimų priėmimo spartą, bet ir apgyvendinimų pobūdžio pokyčius (žr. 26 lentelė).

Vidutinės apgyvendinimo trukmės sumažėjimą lėmė tai, kad dalis vaikų buvo apgyvendinami trumpam laikotarpiui – vaikai po kelių dienų buvo grąžinami tėvams, tačiau esant naujoms rizikoms vėl laikinai apgyvendinami pas budinčius globotojus. Dėl šių trumpalaikių apgyvendinimų bendras vidurkis 2025 m. reikšmingai sumažėjo.

26 lentelė

Vidutinė vaikų apgyvendinimo trukmė pas budinčius globotojus 2024-2025 m.

	Vidutinis apgyvendinimo dienų skaičius 2024 m.	Vidutinis apgyvendinimo dienų skaičius 2025 m.	Pokytis
Vidutinė vaikų apgyvendinimo trukmė pas budinčius globotojus trukmė	90	47	Vaikų apgyvendinimo trukmė pas budinčius globotojus trukmė trumpėja

Dažniausios vaikų paėmimo iš nesaugios aplinkos priežastys, kai vaikai patenka pas budinčius globotojus:

1. tėvų mirtis;
2. priklausomybės alkoholiui, psichotropinėmis medžiagomis;
3. vaikų nepriežiūra;
4. fizinis smurtas;
5. vaikų nepriežiūra, gyvenimo sąlygų, tinkamų vaikų fiziniams, protiniams, dvasiniams ir doroviniams vystymuisi neužtikrinimas (socialinių įgūdžių prižiūrėti vaikus stoka, nedalyvavimas vaikų auklėjime bei ugdyme, vaikų mokyklos nelankymas, gaunamos valstybės paramos naudojimas ne šeimos ir vaikų interesams);
6. sveikatos, psichologinės problemos (tėvų ar vieno iš tėvų psichinė liga, sudėtinga socialinė adaptacija po psichinės ligos ir kt.);
7. paauglių delinkventinis elgesys;
8. vaiko atsisakymas;
9. nepilnametės mamos su vaikais.

Analizuojant duomenis matyti, kad 2025 m. įvaikintų vaikų skaičius padidėjo, palyginti su 2024 m.:

- 2024 m. įvaikintas 1 vaikas.
- 2025 m. įvaikinti 3 vaikai – 2 vaikais daugiau nei 2024 m.

Ši tendencija rodo didėjančią sėkmingų įvaikinimo procedūrų skaičių ir galimybes vaikams gauti nuolatinę, teisinę šeimos apsaugą bei stabilų gyvenimo pagrindą.

Vaikai budinčių globėjų šeimose apgyvendinami ne ilgiau nei 12 mėnesių. Vaikų išvykimo kryptys susistemintos 27 lentelėje.

Vaikų judėjimas iš budinčių globotojų šeimų 2024–2025 m.

Kur išvyko	Vaikų skaičius 2024 m.	Vaikų skaičius 2025 m.	Pokytis
Gražinta tėvams	12	12	Pokyčio nėra
Apgyvendinta Šeiminiuose namuose/šeimynoje, globos įstaigoje	4	1	-3
Globa ne artimų giminaičių šeimoje	6	3	-3
Globa artimų giminaičių šeimoje	1	0	-1
Įvaikinta	1	3	+2
Globa nuolatinio globotojo šeimoje	0	3	+3

Analizuojant vaikų išvykimo kryptis matyti pokyčius globos struktūroje 2025 metais:

- Gražinta tėvams: vaikų skaičius išliko stabilus – 12 vaikų tiek 2024, tiek 2025 m.
- Šeiminiai namai / šeimyna / globos įstaiga: 2024 m. – 4 vaikai, 2025 m. – tik 1, t. y. sumažėjimas 3 vaikais.
- Globa ne artimų giminaičių šeimoje: sumažėjo nuo 6 vaikų 2024 m. iki 3 vaikų 2025 m.
- Globa artimų giminaičių šeimoje: sumažėjo nuo 1 vaiko 2024 m. iki 0 2025 m.
- Įvaikinta: padidėjo nuo 1 vaiko 2024 m. iki 3 vaikų 2025 m., t. y. 2 vaikais daugiau.
- Globa nuolatinio globotojo šeimoje: nuo 2024 m. tokios globos nebuvo, tačiau nuo 2024-07-01 pradėjo veikti naujas nuolatinio globotojo institutas, todėl 2025 m. net 3 vaikams nustatyta nuolatinė globa pas nuolatinį globotoją.

Pastebėtinas 2025 m. akivaizdus pokytis – sumažėjo vaikų, apgyvendintų trumpalaikėse globos institucijose ar pas ne artimų giminaičių šeimas, tuo tarpu padaugėjo vaikų, įvaikintų arba patekančių į nuolatinio globotojo šeimą. Naujo globotojo instituto įdiegimas leido 3 vaikams gauti ilgalaikę, stabilų gyvenimą užtikrinančią globą.

Teigiamu pokyčiu ir specialistų indėliu galima įvardyti nepakitusį vaikų skaičių, kurie gražinti į šeimą. Tam įtakos galėjo turėti tarptautinio standarto EQUASS reikalavimų vykdymas. Siekiant užtikrinti Globos centro paslaugų kokybės tobulinimo tęstinumą, palaikyti EQUASS sistemą ir pratęsti EQUASS Assurance sertifikato galiojimą, Panevėžio socialinių paslaugų centras 2024 m. rugpjūčio mėn. teikė paraišką dalyvauti projekte „Socialinių paslaugų kokybės užtikrinimas Lietuvoje“, paraiška buvo patvirtinta, 2025 m. balandžio 9-10 d. vyko išorinis auditas, 2025 m. gegužės 20 d. gautas sertifikatas dvejiems metams. Taip pat vis dar vykdomas (iki 2027 m.) Globos centro veiksmų planas globėjų švietimo stiprinimui.

Kita iš Globos centro funkcijų – budinčių ir nuolatinų globotojų, globėjų (rūpintojų), įtėvių, šeimynos dalyvių pasirengimo globoti (rūpinti), prižiūrėti, auginti, įvaikinti vaikus bei šeiminių namų darbuotojų pasirengimo dirbti šiose įstaigose mokymas pagal Globėjų ir įtėvių rengimo programą (žr. 28 lentelė).

Kiekvieną mėnesį budintiems globotojams ir globėjams vedamos savipagalbos grupės, kurių metu patys dalinasi savo patirtimi, rūpesčiais, bando rasti sprendimo būdus.

Globėjų ir įtėvių programos mokymų statistinė informacija 2024-2025 m.

2024 metai	2025 metai
<u>2 grupės pagal specializuotą Globėjų ir įtėvių rengimo programos dali</u> 1 gr. – 3 asmenys 2 gr. – 4 asmenys	<u>2 grupės pagal specializuotą Globėjų ir įtėvių rengimo programos dali</u> 1 gr. – 4 asmenys 2 gr. – 1 asmuo
<u>2 grupės pagal pagrindinę Globėjų ir įtėvių rengimo programos dali</u> 1 gr. – 9 asmenys 2 gr. – 13 asmenų	<u>4 grupės pagal pagrindinę Globėjų ir įtėvių rengimo programos dali</u> 1 gr. – 8 asmenys 2 gr. – 4 asmenys 3 gr. – 9 asmenys 4 gr. – 7 asmenys

Analizuojant duomenis matyti, kad 2025 metais padidėjo mokymų grupių skaičius pagrindinėje programoje ir pažymėjimų gavusių asmenų skaičius, o specializuotoje programoje rezultatai išliko panašūs. Dalis mokymų persidengė į kitus metus, todėl dalis dalyvių dar šiuo metu tęsia mokymus. Bendras vertinimas rodo, kad mokymų apimtis ir pasiekiamumas auga, užtikrinant didesnį parengtų globėjų ir įtėvių skaičių.

Dar viena Globos centro funkcija – organizuoti globėjo parinkimo komisijos darbą. Per 2025 metus įvyko 31 globėjo (rūpintojo) parinkimo komisijos posėdžiai. 2024 metais įvyko 35 globėjo (rūpintojo) parinkimo komisijos posėdžiai.

Socialinių paslaugų bendruomenei skyriaus veiklos apžvalga

Socialinių paslaugų bendruomenei skyrius įgyvendina Centro strategiją ir atlieka jam pavestas funkcijas, organizuojant ir teikiant socialines paslaugas Panevėžio mieste gyvenantiems suaugusiems asmenims, patiriantiems socialinę riziką, vertinant socialinių paslaugų poreikį asmenims su negalia ir jų šeimoms, senyvo amžiaus asmenims ir jų šeimoms bei kitiems asmenims ir šeimoms, kuriems reikalingos socialinės paslaugos, teikiant išvadas dėl asmens gebėjimo pasirūpinti savimi ir priimti kasdienius sprendimus, kai vertinamas asmenų veiksnumas, tiriant asmenų, šeimų buitines sąlygas ir pildant buitines tyrimo aktus asmenims, šeimoms, prašantiems socialinių išmokų, paramos mokiniais, asmenims, norintiems būti globėjais, rūpintojais, pildant individualios pagalbos klausimynus asmenims, kuriems nustatomas dalyvumo lygis ir individualieji pagalbos poreikiai, nustatant asmeninės pagalbos poreikį asmenims, kuriems reikalinga asmeninio asistento pagalba, pagal teismo nutartis užtikrinant globą ir / ar rūpybą neveiksniams ar neveiksniams tam tikrose srityse asmenims bendruomenėje, neturintiems globėjo ar rūpintojo.

Socialinių paslaugų bendruomenei skyriaus teikiamos paslaugos: prevencinės – informavimas, darbas su bendruomene, potencialių paslaugų gavėjų paieška, sociokultūrinės paslaugos; bendrosios – konsultavimas, tarpininkavimas ir atstovavimas, maitinimo organizavimas, aprūpinimas būtiniaisiais drabužiais ir avalyne; socialinės priežiūros paslaugos – intensyvi krizių įveikimo pagalba, psichosocialinė pagalba.

Skyriaus darbą organizuoja socialinio darbo organizatorius, jam padeda vyriausiasis socialinis darbuotojas, dirba 8 socialiniai darbuotojai poreikių vertinimui, kurie lankosi asmenų namuose ir vertina socialinių paslaugų poreikius pildydami reikalingus klausimynus, 2 socialiniai darbuotojai darbui su bendruomene, kurie lankosi asmenų, patiriančių socialinę riziką bei įvairias socialines problemas, namuose ir teikia jiems pagalbą bei socialines paslaugas, atstovauja Centrą Panevėžio mieste gyvenantiems Centro globotiniams ir rūpintiniams, 1 individualios priežiūros darbuotojas, padedantis teikti paslaugas asmenims, patiriantiems socialinę riziką ir globojamiems, rūpinamiems asmenims.

2025 m. – tai pirmi metai, kai Socialinių paslaugų bendruomenei skyrius dirbo visus 12 mėnesių per metus (2024 m. dirbo tik 9 mėnesius), dėl to padidėjo bendras paslaugų ir poreikių vertinimo skaičius. Darbuotojai darbui su bendruomene įgijo daugiau patirties ir drąsos teikiant paslaugas Panevėžio miesto socialinę riziką patiriantiems ir pagalbos reikalingiems asmenims. Nuo vasario mėnesio skyriuje pradėjus dirbti vyriausiajam socialiniam darbuotojui atsirado daugiau galimybių koordinuoti socialinių darbuotojų darbui su bendruomene darbą, palengvėjo darbo organizavimas, krūvio pasiskirstymas skyriaus administravimo srityje, atsirado daugiau dinamikos skyriaus veikloje taikant naujas idėjas ir sprendimo būdus.

Vis plačiau viešinant Socialinių paslaugų bendruomenei skyriaus teikiamas paslaugas 2025 metų bėgyje taip pat buvo gaunama ir daugiau informacijos apie sudėtingas asmenų ar šeimų socialines situacijas, kurios visos buvo labai skirtingos ir reikalingos konkrečių sprendimų, naujo požiūrio, darbo metodų pasirinkimo. Daugėjant situacijų, daugėjo ir asmenų, kuriems buvo teikiamos bendrosios socialinės paslaugos su savivaldybės sprendimu dėl jų negebėjimo spręsti savo socialines problemas, taip pat ir asmenų, kuriems periodiškai buvo teikiamos bendrosios socialinės ir prevencinės paslaugos. Skyrius buvo vis labiau įtraukiamas į pagalbos teikimą Panevėžio mieste gyvenantiems kaupimo sutrikimą turintiems asmenims, 2025 m. spalio 21 d. Centro direktoriaus įsakymu Nr. V-945 Centre buvo patvirtintas pagalbos teikimo kaupimo sutrikimą turintiems asmenims (šeimoms) tvarkos aprašas, kuris apibrėžė ir konkretizavo socialinį darbą su šia paslaugų gavėjų grupe. Padaugėjo skyriuje ir Centro Globojamų ar rūpinamų suaugusių asmenų, 2025 m. gruodžio 15 d. Centro direktoriaus įsakymu Nr. V-1090 buvo patvirtintas Panevėžio socialinių paslaugų centro darbo su globojamais ir rūpinamais suaugusiais asmenimis tvarkos aprašas, kuris padeda socialiniam darbuotojui numatyti konkretesnius veiksmus dirbant šioje srityje.

Metų bėgyje buvo keičiamos ir atnaujinamos socialinių darbuotojų ataskaitos, įtraukiant vis daugiau rodiklių ir informacijos.

Socialinių paslaugų poreikių vertinimai

Didelę Socialinių paslaugų bendruomenei skyriaus veiklos dalį sudaro socialinių paslaugų poreikių vertinimai. Atliekant socialinės priežiūros, socialinės globos poreikių vertinimus, vertinant poreikį asmeninei pagalbai gauti, paslaugų poreikis vertinamas kompleksiskai, ypatingas dėmesys skiriamas tam, kad klientas gautų visas jo poreikius atliepiančias ir reikalingas paslaugas. Individualios pagalbos poreikio vertinimas įtakoja asmens dalyvumo ir individualios pagalbos tikslinės išmokos kompensacijos lygį, nuo to priklauso asmens galimybės gauti socialines paslaugas, todėl darbuotojai jaučia didelę atsakomybę, nuolat konsultuojasi vieni su kitais, domisi teisės aktais, nauja informacija.

Socialinių paslaugų poreikių vertinimo per 2025 m. skaičius ir pokyčiai laikotarpio eigoje matomi 29 lentelėje.

29 lentelė

Socialinių paslaugų poreikių vertinimų skaičiaus 2025 m. dinamika ir palyginimas

Mėnuo	Bendrųjų socialinių paslaugų poreikio vertinimai	Įvertinti poreikiai (socialinė priežiūra)	Socialinės globos poreikių vertinimai	Išvadų teikimas dėl gebėjimo pasirūpinti savimi ir priimti kasdienes sprendimus nustatymo	Buities ir gyvenimo sąlygų patikrinimo aktai	Asmeninės pagalbos poreikių vertinimai	Individualios pagalbos klausimynai
Sausis	1	121	14	3	25	1	128
Vasaris	1	76	18	12	25	1	126
Kovas	2	106	13	41	28	3	115
Balandis	2	95	23	50	23	0	102

Gegužė	0	124	22	40	20	0	109
Birželis	5	79	13	24	22	0	128
Liepa	4	118	30	23	85	6	116
Rugpjūtis	5	117	25	15	169	1	129
Rugsėjis	3	178	34	39	106	2	119
Spalis	6	127	21	31	59	0	132
Lapkritis	7	142	16	32	23	0	72
Gruodis	0	348	26	26	20	2	139
Iš viso 2025 m.	36	1634	255	336	606	16	1419
2024 m. 9 mėn.	0	1130	166	211	402	23	970
Vidurkis 2025 m. per mėnesį vertintų poreikių	3	136,17	21,25	28	50,5	1,34	118,25
Vidurkis 2024 m. per mėnesį vertintų poreikių	0	125,55	18,45	23,45	44,67	2,56	107,8
Vidurkio pokytis	-	+10,62	+2,8	+4,55	+5,83	-1,22	+10,45

Atlikti metinį Skyriaus veiklų palyginimą galima tik vertinant per mėnesį atliktų veiklų vidurkių pokytį, nes Skyrius buvo įkurtas 2024 m. ir savo veiklą pradėjo nuo balandžio mėn., todėl pilnų metų palyginti nėra galimybės. Visose socialinių paslaugų poreikių vertinimų srityse socialinių paslaugų vertinimų mėnesio vidurkių pokytis buvo teigiamas, nes galimai dėl gyventojų senėjimo yra nustatoma daugiau socialinių paslaugų poreikių, užpildoma daugiau individualios pagalbos klausimynų. Asmeninės pagalbos poreikių vertinimų mėnesio vidurkių pokytis buvo neigiamas, nes šiai projektinei paslaugai poreikiai yra vertinami dvejiems metams, kiti asmenys paslaugą gali gauti tik atsilaisvinus vietai arba yra įtraukiami į eilę, kol vieta atsilaisvins. Didžioji dalis poreikių buvo įvertinta 2024 m., 2025 m. buvo vertinta papildomai į atsilaisvintą vietą arba asmenys sutiko laukti paslaugos.

Aiškiai matomas buities ir gyvenimo sąlygų tyrimų metinis pokytis, nes jų poreikis padidėja artėjant mokslo metams, kai tėvai kreipiasi dėl paramos mokiniams, todėl buities tyrimų skaičius per mėnesį pradeda didėti jau liepos mėn., piką pasiekia rugpjūčio, rugsėjo mėn., spalį ima mažėti. Bendrųjų socialinių paslaugų poreikių vertinimas 2024 m. nebuvo įtrauktas į mėnesio ataskaitą, nors poreikiai buvo vertinami.

Socialinis darbas su bendruomene

Socialinių paslaugų bendruomenei skyrius teikia socialines prevencines, bendrąsias ir socialinės priežiūros paslaugas socialinę riziką patiriantiems asmenims, gyvenantiems Panevėžio mieste, apie kuriuos informacija gaunama iš savivaldybės, policijos, bendruomenės narių, kaimynų, namų bendrijų pirmininkų ir pan. telefonu, el. paštu ar per dokumentų valdymo sistemą, paslaugas daugiausia teikia socialiniai darbuotojai darbu su bendruomene.

Asmenims buvo teiktos prevencinės socialinės paslaugos: potencialių socialinių paslaugų gavėjų paieška, darbas su bendruomene, informavimas. Skyrius neteikė sociokultūrinių paslaugų – jos kaip atskiros paslaugos nepopuliarios, kadangi yra kitų socialinių paslaugų sudėtyje. Dirbant socialinį darbą su bendruomene pagrindinė problematika išlieka kaupimo problema, higienos stokos ir asmens apleistumo. Dažnu atveju prevencinės paslaugos teikiamos gavus informaciją apie

socialines situacijas, gali būti teikiamos socialiniams darbuotojams poreikių vertinimui lankantis asmens namuose (30 lentelė).

30 lentelė

Preveninės socialinės paslaugos

Rodiklio pavadinimas	Potencialių socialinių paslaugų gavėjų paieška 2024 m. 9 mėn.	Potencialių socialinių paslaugų gavėjų paieška 2025 m.	Darbas su bendruomene 2024 m. 9 mėn.	Darbas su bendruomene 2025 m.	Informavimas 2024 m. 6 mėn.	Informavimas 2025 m.
Unikalūs paslaugų gavėjai	neskaičiuojami	37	neskaičiuojami	7	neskaičiuojami	598
Iš viso	6	41	5	13	21	713
Vidurkis per mėn. teiktų paslaugų	0,67	3,42	0,56	1,09	3,5	59,42
Pokytis (vidurkis)	+2,75		+0,53		+55,92	

Kadangi palyginimą galima atlikti tik išvedus mėnesio teiktų paslaugų vidurkį, matoma kiekvienos paslaugos mėnesio vidurkio didėjimo lyginant 2024 ir 2025 metus tendencija, kuri gali būti susijusi su išaugusiu socialinių situacijų skaičiumi ir informacijos apie socialines paslaugas sklaida. Ypač ženkliai išaugo informavimo paslaugų mėnesio vidurkis, nes paslaugą metų bėgyje aktyviai prisijungė teikti ir socialiniai darbuotojai poreikių vertinimui lankydamiesi pas asmenis namuose vertinti socialinių paslaugų poreikių. Atnaujinus darbuotojų ataskaitų formas buvo pradėti skaičiuoti ir unikalūs paslaugų gavėjai, ko 2024 m. nebuvo daroma.

Asmenys ir bendruomenės, kuriems suteikus prevencines socialines paslaugas, tolimesnė pagalba buvo nereikalinga arba jie jos atsisakė, informuoti apie kitas galimas socialines paslaugas, jiems palikti darbuotojų kontaktai, Socialinių paslaugų centro lankstinukai. Įvertinus socialines problemas ir nustačius bendrųjų socialinių paslaugų poreikį, buvo suteiktos bendrosios socialinės paslaugos, kurios sudaro pagrindinę socialinių darbuotojų darbui su bendruomene veiklą: konsultavimas, tarpininkavimas ir atstovavimas, maitinimo organizavimas, aprūpinimas būtiniaisiais drabužiais ir avalyne. Be sprendimo bendrosios socialinės paslaugos teikiamos asmeniui vieną ar keletą kartų pagal asmens poreikį, išsprendus jo problemą, paslaugos yra baigiamos teikti (31 lentelė).

31 lentelė

Bendrosios socialinės paslaugos, teiktos be sprendimo

Rodiklio pavadinimas	Konsultavimas	Tarpininkavimas ir atstovavimas	Maitinimo organizavimas	Aprūpinimas būtiniaisiais drabužiais ir avalyne
2024 m. skaičius (9 mėn.)	24	71	-	-
Unikalūs paslaugų gavėjai	27			
Vidurkis per mėnesį teiktų paslaugų	2,67	7,89	-	-
2025 m. skaičius	100	251	259	1
Unikalūs paslaugų gavėjai	58	59	30	1
Vidurkis per mėnesį teiktų paslaugų	8,34	20,92	20,92	0,08

Pokytis (mėnesio vidurkio)	+5,67	+13,03	-	-
----------------------------	-------	--------	---	---

Konsultavimo bei tarpininkavimo ir atstovavimo paslaugų mėnesio vidurkio pokyčiai 2025 m. akivaizdžiai teigiami lyginant su 2024 m., galimai dėl tų pačių priežasčių, dėl kurių didėjo ir prevencinių paslaugų mėnesių vidurkiai. Unikalių asmenų skaičius 2024 m. buvo skaičiuojamas bendras visoms bendrosioms paslaugoms, todėl lyginti su 2025 m. būtų netikslu.

Maitinimo organizavimo ir Aprūpinimo būtiniaisiais drabužiais ir avalyne paslaugos, 2025 m. atnaujinus šių paslaugų teikimo tvarkos aprašus, buvo pradėtos teikti bendradarbiaujant su labdaros ir paramos organizacijomis.

Asmenims, susiduriantiems su socialinėmis problemomis ir negalintiems savarankiškai jų išspręsti, kuriems reikalinga ilgiau trunkanti pagalba, buvo teiktos bendrosios socialinės paslaugos su savivaldybės sprendimu (32 lentelė).

32 lentelė

Bendrijų socialinių paslaugų teikimas su savivaldybės sprendimu 2024 – 2025 m.

Unikalių paslaugų gavėjų skaičius 2024 m.	Unikalių paslaugų gavėjų skaičius 2025 m.	Pokytis	Sprendima i dėl paslaugų nutraukim o 2024 m.	Sprendima i dėl paslaugų nutraukim o 2025 m.	Pradėtos teikti kitos paslaugos 2024 m.	Pradėtos teikti kitos paslaugos 2025 m.
26	41	+15	8	21	7	14

Iš 26 unikalių asmenų, gavusių bendrąsias socialines paslaugas 2024 m., 14 asmenų buvo tęsiamos paslaugos ir 2025 m. pradžioje. Lyginant unikalių paslaugų gavėjų skaičių per 2024 m. 9 mėnesius ir per 2025 m. matosi, kad paslaugų gavėjų padaugėjo 15 asmenų, tuo pačiu padaugėjo ir nutrauktų paslaugų skaičius bei kitas paslaugas gavusių asmenų skaičius. 21 asmeniui paslaugos buvo nutrauktos savivaldybės sprendimu arba pasibaigus sprendimo terminui, nes socialinė problema buvo išspręsta arba asmeniui buvo reikalingos kitos paslaugos.

Tais atvejais, kai asmeniui, gaunančiam bendrąsias paslaugas, šių paslaugų nepakanka, ir jis negalia likti be pagalbos, jam yra įvertinamas socialinių paslaugų poreikis socialinės priežiūros ar socialinės globos paslaugoms pagal jo sveikatos būklę ir socialinę situaciją. Iš asmenų, kuriems 2025 m. teiktos bendrosios socialinės paslaugos, 9 asmenys gavo pagalbos į namus paslaugas, 1 asmuo išvyko į savarankiško gyvenimo namus, 2 asmenys gavo intensyvią krizių įveikimo pagalbą reintegracijos centre, 1 asmuo gavo socialinių dirbtuvių paslaugą, 1 asmuo išvyko į ilgalaikės socialinės globos įstaigą.

Tendencijos, kokio amžiaus ir kokios lyties asmenys daugiau susiduria su socialinėmis problemomis, kurių sprendimui reikia daugiau laiko, matomos 33 lentelėje.

33 lentelė

Unikalių asmenų, gavusių bendrąsias paslaugas su sprendimu 2025 m., amžius ir lytis

Rodiklio pavadinimas	Amžiaus grupės metais					Iš viso
	18-29	30-59	60-64	65-84	85 ir vyresni	
Asmenys	2	17	8	11	3	41
iš jų moterys	0	4	6	4	2	16

Iš 41 paslaugų gavėjo, gavusio socialines paslaugas su savivaldybės sprendimu, 16 yra moterys, tai sudaro mažiau, nei pusę bendro skaičiaus, todėl nors nežymiai, bet vyrai daugiau atvejų susiduria su socialinėmis problemomis, kurias sprendžiant reikia daugiau socialinio darbuotojo

pagalbos. Didžiausią paslaugų gavėjų grupę (17) sudaro darbingo amžiaus asmenys nuo 30 iki 59 m. amžiaus, kita pagal dydį grupė (11) – asmenys, priklausantys pensinio amžiaus asmenims nuo 65 iki 84 m., galimai didesnius paslaugų gavėjų skaičius minėtose grupėse sąlygoja ilgesnis amžiaus intervalas. Tačiau, lyginant su amžiaus intervalo trukme, sąlyginai paslaugų gavėjų daugiausia yra amžiaus grupėje nuo 60 iki 64 m. Todėl tikėtina, kad artėjant pensijos amžiui, dėl sveikatos sutrikimų ar kitų priežasčių su socialinėmis problemomis, kurių patys negeba išspręsti, asmenys susiduria dažniausiai.

Darbas su teismo nutartimi priskirtais globoti/rūpinti asmenimis

Socialinių paslaugų bendruomenei skyriaus socialiniai darbuotojai dirba su neveiksniais ir / ar neveiksniais tam tikrose srityse asmenimis, gyvenančiais Panevėžio mieste, kuriems teismo nutartimi Panevėžio socialinių paslaugų centras yra skiriamas globėju ar rūpintoju. Per 2025 m. skyriaus socialiniai darbuotojai dirbo su 7 asmenis, kurie teismo nutartimi paskirti Centru globoti / rūpinti, informacija ir palyginimas pateikiama 34 lentelėje.

34 lentelė

Darbas su globojamais ir / ar rūpinamais asmenimis 2024 – 2025 m.

Globojami/ rūpinami asmenys 2024 m.	Globojami/ rūpinami asmenys 2025 m.	Pokytis	Likę iš 2024 m.	Gauti nauji asmenys 2025 m.	Perduota kitam skyriui 2024 m.	Perduota kitam skyriui 2025 m.	Perduota kitai įstaigai 2025 m.
5	7	+2	4	3	1	2	1

Skyriaus socialiniai darbuotojai 2025 m. pradžioje dirbo su 4 globojamais / rūpinamais asmenimis, su kuriais buvo dirbta 2024 m. Per 2025 m. gautos naujos nutartys dėl 3 asmenų globos, 2 asmenys buvo perduoti Centro Nakvynės namams, nes pradėjo gauti ten laikino apgyvendinimo paslaugas, 1 asmuo apgyvendintas grupinio gyvenimo namuose (2024 m. kitai įstaigai perduotų asmenų nebuvo). Metų pabaigoje Skyriuje liko 4 globojami / rūpinami asmenys. 2025 m. gruodžio 12 d. Centro direktoriaus įsakymu Nr. V-1090 patvirtintas Panevėžio socialinių paslaugų centro darbo su globojamais ir rūpinamais suaugusiais asmenimis tvarkos aprašas.

Pagal poreikį su mieste gyvenančiais globojamais asmenimis yra lankomasi sveikatos priežiūros įstaigose, rūpinamasi jų vaistų vartojimu, jie atstovaujami banke, savivaldybėje, komunalines paslaugas teikiančiose ir kitose įstaigose, padedama apsirūpinti maisto produktais, bendraujama su artimaisiais, teikiama kita pagalba bendradarbiaujant su miesto bendruomene, pagal aplinkybes ir savarankiškumą asmenys atstovaujami visose srityse.

Darbas su kaupimo sutrikimą turinčiais asmenimis

Gavus informaciją apie socialines situacijas, kai kuriais atvejais pasirodo, kad reikia teikti pagalbą asmenims, turintiems kaupimo sutrikimą (35 lentelė).

35 lentelė

Darbas su kaupimo sutrikimą turinčiais asmenimis

Kaupimo situacijos 2024 m.	Kaupimo situacijos 2025 m.	Pokytis	Susitvarkė 2024 m.	Susitvarkė 2025 m.	Tvarkosi 2025 m.	Atsisakė 2024 m.	Atsisakė 2025 m.	Sutvarkė artimieji 2025 m.
2	9	+7	1	2	4	1	2	1

2024 m. Skyrius turėjo 2 kaupimo atvejus. Vienas asmuo pradėjo tvarkytis dėl to, kad patyrė gyvenamojo namo bendruomenės ir artimųjų spaudimą, tačiau 2025 m. tam pačiam asmeniui vėl buvo teikiama pagalba, nes situacija atsinaujino. Antras asmuo atsisakė tvarkytis ir bendradarbiauti, buvo teismo sprendimu priverstinai išvalytas būstas 2025 m. Per 2025 m. Skyrius dirbo su 9

kaupiančiais asmenimis, iš jų 2 asmenys susitvarkė visiškai, 2 asmenys palaipsniui tvarkosi, laukia, kol turės finansines galimybes užbaigti tvarkymąsi, jie nuolat palaikomi ir motyvuojami, dar 2 asmenys tvarkosi stipriai juos motyvuojant ir palaikant, nuolat stebint, bendraujant ir bendradarbiaujant su artimaisiais, 2 asmenys atsisakė ką nors daryti, 1 iš jų neįsileidžia į namus ir nebendrauja, 1 asmuo buvo paguldytas į psichiatrijos ligoninę, situaciją išsprendė jo artimieji. Dirbant su kaupimo sutrikimą turinčiais asmenimis reikalinga nuolatinė motyvacija, palaikymas, net ir susitvarkius asmenis reikia lankyti, palaikyti, nes yra galimas pakartotinis kaupimas. Teikiant pagalbą tenka bendradarbiauti su švaros paslaugas teikiančiomis įmonėmis, savivaldybės skyriais, kaupiančių asmenų artimaisiais, gyvenamųjų namų bendrijomis, dirbti su bendruomene, teikiant informaciją apie galimus pagalbos būdus.

IV. ARTIMIAUSIO LAIKOTARPIO VEIKLOS PRIORITETINĖS KRYPTYS

Įstaiga planuoja deleguotų veiklų vykdymą ir vystymą vadovaudamasi Panevėžio miesto savivaldybės strateginiu planu, patvirtintu Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2021 m. gruodžio 23 d. sprendimu Nr. 1-362 bei metiniu įstaigos planu. Taip pat vadovaujasi socialinių paslaugų vertinimo aktuose nustatytais rekomendacijomis.

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija parengė 2023–2025 metų strateginį veiklos planą. Jame kaip svarbų prioritetą numato individualizuotų socialinių paslaugų teikimą, stiprinant Šeimos politiką. Įstaiga numato atvejo vadybos proceso stiprinimą, orientuojantis į individualių asmens (šeimos) poreikių identifikavimą ir paslaugos teikimo kompleksiskumą. Taip numatoma aktyvinti atvejo vadybos planų peržiūras, trumpinant jų efektyvumo vertinimo terminus.

Be to Įstaiga numato vystyti tarpžinybinį bendradarbiavimą su Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba, sveikatos priežiūros įstaigomis. Numatomos bendradarbiavimo pagrindinės kryptys – efektyvus keitimasis informacija, siekiant užtikrinti vaikų, paimamų iš nesaugios aplinkos geriausius interesus ir būtinybei esant apgyvendinti juos saugioje aplinkoje, kur žinomos emocinių ryšių ar giminystės ryšių sąsajos. Centro specialistai identifikuoja pasikartojančias neigiamas situacijas, kuomet vaikai paimami iš biologinės šeimos ir apgyvendinami kitoje, saugioje aplinkoje tais pačiais metais po kelis kartus. Jei tokių atvejų 2023 metais pasitaikė tik 1, tai 2024 metais tokių atvejų fiksuota 6, 2025 m. – 5. Tokia situacija kelia nerimą ir tuo pačiu kelia iššūkius stiprinant atvejo vadybą, tarpžinybinį bendradarbiavimą atvejo vadybos posėdžių metu preciziškai vertinant turimą informaciją, jos patikimumą, tendencijas ir priežasčių, sąlygojančių vaiko interesų pažeidimus atsikartojimo rizikas. Be to numatomas nuoseklus atvejo vadybos procesų stiprinimas. Planuojama sistemingai integruoti įvairių sričių specialistus į pagalbos vaikui ir šeimai planavimą bei įgyvendinimą. Papildomai numatoma stiprinti informacijos apsikeitimo mechanizmus tarp institucijų, aktyviau inicijuoti paslaugų poreikio peržiūras, peržiūrėti pagalbos atitikimą šeimos situacijos pokyčiams.

Panevėžio miesto strateginiuose dokumentuose akcentuojama būtinybė stiprinti socialinių paslaugų prieinamumą ir kokybę, atliepiant miesto demografinius pokyčius. Strateginiame plane įvardijama reikšminga rizika, susijusi su gyventojų senėjimu ir didėjančiu ilgalaikės bei trumpalaikės globos poreikiu. Socialinių paslaugų plėtra tampa esminiu miesto atsaku į šiuos struktūrinius pokyčius, o Centro veikla orientuojama į siekį kurti tvarią, socialiai atsakingą ir įtraukią bendruomenę.

Atsižvelgiant į augantį socialinės globos poreikį, numatoma Socialinės globos skyriaus plėtra, orientuota į paslaugų prieinamumo didinimą ir individualių poreikių tenkinimą. 2026 m. planuojama įsteigti papildomas 6 trumpalaikės socialinės globos vietas, kurios leis operatyviau reaguoti į šeimų ir senyvo amžiaus gyventojų poreikius, užtikrins sklandesnę paslaugų tęstinumą bei sumažins laukimo eiles.

Apibendrinant, veiklos vystymo kryptys planuojamos atsižvelgiant į miesto strateginiame plane keliamus tikslus bei uždavinius. Pagrindinėmis jų įvardinama: socialinių paslaugų prieinamumo didinimas ir socialinių paslaugų kokybės stiprinimas atsižvelgiant į žinomus gyventojų poreikius ir plečiant kompleksinių paslaugų teikimą.

Planuojamos veiklos prisidės sprendžiant nepakankamą gyventojų socialinės apsaugos ir įtraukties problemą.

Direktorė

Lina Kazokienė

Panevėžio socialinių paslaugų centras

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos
ir finansinės atskaitomybės standartus**

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		2.500.961,69	2.588.742,79
I	Nematerialusis turtas	P03	15.612,27	12.962,90
I.1	Plėtos darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		14.281,27	11.631,90
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		1.331,00	1.331,00
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	2.457.460,13	2.547.698,96
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		2.176.869,59	2.204.834,03
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai		79.558,86	84.504,06
II.5	Mašinos ir įrenginiai		152.073,32	189.203,84
II.6	Transporto priemonės		18.326,74	25.890,61
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		30.631,62	43.266,42
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas	P05 P06	27.889,29	28.080,93
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		379.864,27	336.788,47
I	Atsargos	P08	23.137,19	21.938,85
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius		23.137,19	21.938,85
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	1.403,27	1.837,26
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	280.906,24	258.498,04
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	P10	11.304,62	16.907,18
III.5	Sukauptos gautinos sumos		268.932,57	240.795,98
III.6	Kitos gautinos sumos		669,05	794,88
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	74.417,57	54.514,32
	IŠ VISO TURTO:		2.880.825,96	2.925.531,26

(tęsinys kitame puslapyje)

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	2.464.676,97	2.569.768,28
I	Iš valstybės biudžeto		80.767,70	106.807,02
II	Iš savivaldybės biudžeto		1.418.635,75	1.468.069,28
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		958.347,55	987.666,76
IV	Iš kitų šaltinių		6.925,97	7.225,22
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		279.871,66	231.758,93
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		27.889,29	28.080,93
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai	P15	27.889,29	28.080,93
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		251.982,37	203.678,00
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	5.895,92	10.368,76
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		5,71	
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	224.366,05	182.299,54
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	21.714,69	11.009,70
F	GRYNASIS TURTAS	P18	136.277,33	124.004,05
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		136.277,33	124.004,05
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		12.273,28	24.594,62
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		124.004,05	99.409,43
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲ TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		2.880.825,96	2.925.531,26

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Lina Kazokienė
(vardas ir pavardė)

Sporto, neformalaus ugdymo, kultūros, socialinės apsaugos, sveikatos ir kitų įstaigų apskaitos skyriaus vadovė
(ataskaita parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilija Usevičienė
(vardas ir pavardė)

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						99.409,43	99.409,43	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		24.594,62	24.594,62	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						124.004,05	124.004,05	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		12.273,28	12.273,28	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						136.277,33	136.277,33	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Sporto, neformalaus ugdymo, kultūros, socialinės apsaugos, sveikatos ir kitų
įstaigų apskaitos skyriaus vadovė

(vviausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

(parašas)

Lina Kazokienė
(vardas ir pavardė)

Vilija Usevičienė
(vardas ir pavardė)

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		43.480,47	0,00	43.480,47	4.705,80	0,00	4.705,80
I	Iplaukos		4.532.452,17	825,48	4.533.277,65	4.610.830,69	790,39	4.611.621,08
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		4.289.467,42	825,48	4.290.292,90	4.376.796,47	790,39	4.377.586,86
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		1.294.874,80	0,00	1.294.874,80	1.249.203,08	0,00	1.249.203,08
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		2.939.997,85	825,48	2.940.823,33	3.078.118,44	790,39	3.078.908,83
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		52.589,60	0,00	52.589,60	48.305,22	0,00	48.305,22
I.1.4	Iš kitų šaltinių		2.005,17	0,00	2.005,17	1.169,73	0,00	1.169,73
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkejų		112.727,83	0,00	112.727,83	128.994,40	0,00	128.994,40
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		130.256,92	0,00	130.256,92	105.039,82	0,00	105.039,82
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos							
II	Pervestos lėšos		-127.654,89	0,00	-127.654,89	-128.447,26	0,00	-128.447,26
II.1	I valstybės biudžetą		-12.800,00	0,00	-12.800,00			
II.2	I savivaldybių biudžetus		-114.754,89	0,00	-114.754,89	-128.447,26	0,00	-128.447,26
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		-100,00	0,00	-100,00			
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-4.361.316,81	-825,48	-4.362.142,29	-4.477.677,63	-790,39	-4.478.468,02
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-3.713.278,53	0,00	-3.713.278,53	-3.877.412,60	0,00	-3.877.412,60
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-66.688,22	0,00	-66.688,22	-70.115,19	0,00	-70.115,19
III.3	Komandiruočių		-3.096,00	0,00	-3.096,00	-610,86	0,00	-610,86
III.4	Transporto		-58.179,12	0,00	-58.179,12	-53.182,71	0,00	-53.182,71
III.5	Kvalifikacijos kelimo		-33.400,00	0,00	-33.400,00	-35.900,00	0,00	-35.900,00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-22.129,06	0,00	-22.129,06	-24.022,48	0,00	-24.022,48
III.7	Atsargų įsigijimo		-105.213,16	0,00	-105.213,16	-85.626,59	0,00	-85.626,59
III.8	Socialinių išmokų		-284.360,56	0,00	-284.360,56	-254.665,24	0,00	-254.665,24
III.9	Nuomos		-594,57	0,00	-594,57			
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-74.377,59	-825,48	-75.203,07	-76.141,96	-790,39	-76.932,35
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos							

(tęsinys kitame puslapyje)

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-27.577,22	0,00	-27.577,22	-16.739,96	0,00	-16.739,96
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-27.577,22	0,00	-27.577,22	-16.739,96	0,00	-16.739,96
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		4.000,00	0,00	4.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00
I	Iplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		4.000,00	0,00	4.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		4.000,00	0,00	4.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		19.903,25	0,00	19.903,25	-10.034,16	0,00	-10.034,16
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		54.514,32		54.514,32	64.548,48		64.548,48
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		74.417,57		74.417,57	54.514,32		54.514,32

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Sporto, neformalaus ugdymo, kultūros, socialinės apsaugos, sveikatos ir kitų
įstaigų apskaitos skyriaus vadovė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Lina Kazokienė

(vardas ir pavardė)

Vilija Usevičienė

(vardas ir pavardė)

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		4.689.624,28	4.719.732,10
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		4.447.358,61	4.486.492,57
I.1	Iš valstybės biudžeto		1.330.379,32	1.267.362,81
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		3.012.261,02	3.075.146,94
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		81.908,81	120.798,08
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		22.809,46	23.184,74
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		242.265,67	233.239,53
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	242.265,67	233.239,53
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNODOS	P02	-4.689.094,99	-4.751.179,40
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-3.756.176,55	-3.905.493,53
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-102.300,07	-113.893,17
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-72.789,11	-68.713,16
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-3.200,00	-525,00
V	TRANSPORTO		-67.500,48	-63.478,80
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-35.248,00	-37.984,60
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-32.885,46	-33.440,60
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-5.655,70	
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-98.292,44	-122.823,65
X	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ		-403.284,36	-301.832,06
XI	NUOMOS		-594,57	
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-112.328,69	-101.833,41
XIV	KITOS		1.160,44	-1.161,42
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		529,29	-31.447,30
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS ŠAUNODOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	-17,49	-1.292,29
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA	P01	11.761,48	57.334,21
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		12.273,28	24.594,62
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		12.273,28	24.594,62
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Sporto, neformalaus ugdymo, kultūros, socialinės apsaugos, sveikatos ir kitų įstaig
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Lina Kazokienė
(vardas ir pavardė)

Vilija Usevičienė
(vardas ir pavardė)

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

Finansinis ataskaitų aiškinamasis raštas

1 Bendroji informacija

*Panevėžio socialinių paslaugų centras ,
300601541, Biudžetinė įstaiga*

*Adresas: Teatro g. 20A, Panevėžio m.,
Panevėžio m. sav.*

Subjektas užsiima teikia socialines paslaugas Panevėžio miesto gyventojams veikla

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje viešojo sektoriaus subjekto filialai ar kiti struktūriniai padaliniai buvo šie:

Eil. Nr.	Filialas / struktūrinis padalinys	Buveinės adresas	Pagrindinė veikla
1	2	3	4

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
146	165

Sąlygos, kuriomis paremta veikla ir kurios gali paveikti tolesnę veiklą:

Sąlygų ir aplinkybių, kurios galėtų paveikti tolesnę įstaigos veiklą nėra

Ataskaitinio laikotarpio trukmė, jei veikla nebuvo vykdoma visus finansinius metus (data nuo iki):

veikla vykdoma visus finansinius metus

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

2 Apskaitos politika

1	Finansinių ataskaitų forma	2025 m. finansinės ataskaitos
2	Finansinių ataskaitų valiuta	Eurai
3	Nematerialusis turtas	Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui pripažinti nustatytus kriterijus. Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama pagal patvirtintus normatyvus.
4	Ilgalaikis materialusis turtas	Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus. Išgytas materialusis turtas apskaitoje registruojamas išsigijimo savikaina. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas pagal nustatytus normatyvus.
5	Biologinis turtas	Biologinio turto įstaiga neturi.
6	Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai	Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai nustatyti 17-ajame VSAFAS ir 24-ajame VSAFAS. Įstaiga finansinio turto neturi, o finansiniai įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.
7	Atsargos	Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.
8	Finansavimo sumos	Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS nustatytus reikalavimus. Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinyje finansavimo sumos rodomos pagal finansavimo šaltinius ir tikslinę paskirtį.
9	Atidėjiniai	Atidėjiniai skaičiuojami jei įstaigoje yra darbuotojų, sulaukusiu įstatymų nustatyta tvarka senatvės pensinio amžiaus ir yra tikimybė, kad tie darbuotojai išeis iš darbo pagal DK 56 str. 1 dalies 4 punktą. Šiems darbuotojams paskaičiuojami dviejų mėnesių atidėjiniai. Ilgalaikių atidėjinų balansinė vertė nebuvo diskontuojama dėl įtakos įsipareigojimo vertei nereikšmingumo.
10	Nuoma, finansinė nuoma (lizingas)	Įstaiga nuomos, finansinės nuomos (lizingo) neturi.
11	Segmentai	Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.
12	Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos	Įstaiga mokesčių ir socialinių įmokų pajamų neturi.
13	Kitos pajamos	Pajamų apskaitą tvarkoma vadovaujantis 10-ojo VSAFAS nuostatomis.
14	Sąnaudos	Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.
15	Valstybės skolos ir kitos skolinimosi išlaidos	Įstaiga valstybės skolų ir kitų skolinimosi išlaidų neturi.
16	Operacijos užsienio valiuta	Įstaiga sandorių užsienio valiuta neturi
17	Straipsnių tarpusavio užskaitos	
18	Kiti apskaitos principai	

Aiškinaomojo rašto pastabos nepateikiamos, jeigu ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose atitinkamos informacijos nėra, t. y. finansinių ataskaitų straipsnių sumos lygios nuliui.

INFORMACIJA APIE APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKĄ FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITOS STRAIPSNIAMS

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	Apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo itaka		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena, įvertinus apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaką
				Padidėjimas	Sumažėjimas (-)	
1	2	3	4	5	6	7=4+5+6
A	ILGALAIKIS TURTAS		2.588.742,79			2.588.742,79
I	Nematerialusis turtas		12.962,90			12.962,90
I.1	Pleštos darbai					
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		11.631,90			11.631,90
I.3	Kitas nematerialusis turtas					
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		1.331,00			1.331,00
I.5	Prestižas					
II	Ilgalaikis materialusis turtas		2.547.698,96			2.547.698,96
II.1	Zemė					
II.2	Pastatai		2.204.834,03			2.204.834,03
II.3	Infrastruktūros statiniai					
II.4	Kiti statiniai		84.504,06			84.504,06
II.5	Mašinos ir įrenginiai		189.203,84			189.203,84
II.6	Transporto priemonės		25.890,61			25.890,61
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		43.266,42			43.266,42
II.8	Kultūros ir kitos vertybės					
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai					
III	Ilgalaikis finansinis turtas		28.080,93			28.080,93
IV	Mineraliniai išteklių					
V	Kitas ilgalaikis turtas					
B	BIOLOGINIS TURTAS					
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		336.788,47			336.788,47
I	Atsargos		21.938,85			21.938,85
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos					
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		21.938,85			21.938,85
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys					
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)					
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti					
II	Išankstiniai apmokėjimai		1.837,26			1.837,26
III	Per vienus metus gautinos sumos		258.498,04			258.498,04
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos					
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos					
III.3	Gautinos finansavimo sumos					
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas		16.907,18			16.907,18
III.5	Sukauptos gautinos sumos		240.795,98			240.795,98
III.6	Kitos gautinos sumos		794,88			794,88
IV	Trumpalaikės investicijos					
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		54.514,32			54.514,32
	IŠ VISO TURTO		2.925.531,26			2.925.531,26
D	FINANSAVIMO SUMOS		2.569.768,28			2.569.768,28
I	Iš valstybės biudžeto		106.807,02			106.807,02
II	Iš savivaldybės biudžeto		1.468.069,28			1.468.069,28
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		987.666,76			987.666,76
IV	Iš kitų šaltinių		7.225,22			7.225,22
E	ISIPAREIGOJIMAI		231.758,93			231.758,93
I	Ilgalaikiai isipareigojimai		28.080,93			28.080,93
I.1	Ilgalaikiai finansiniai isipareigojimai					
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai		28.080,93			28.080,93
I.3	Kiti ilgalaikiai isipareigojimai					
II	Trumpalaikiai isipareigojimai		203.678,00			203.678,00
II.1	Ilgalaikių atidėjinų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai					
II.2	Ilgalaikių isipareigojimų einamųjų metų dalis					
II.3	Trumpalaikiai finansiniai isipareigojimai					
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos					
II.5	Mokėtinos sumos iš Europos Sąjungos biudžeta					
II.6	Mokėtinos sumos iš biudžetų ir fondų					
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos					
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui					
II.7	Mokėtinos socialinės įmokos					
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos					
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		10.368,76			10.368,76
II.10	Su darbo santykiais susiję isipareigojimai					
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		182.299,54			182.299,54
II.12	Kiti trumpalaikiai isipareigojimai		11.009,70			11.009,70
F	GRYNASIS TURTAS		124.004,05			124.004,05
I	Dalininkų kapitalas					
II	Rezervai					
II.1	Tikrosios vertės rezervas					
II.2	Kiti rezervai					
III	Nuosavybės metodo itaka					
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		124.004,05			124.004,05
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		24.594,62		-45.572,73	-20.978,11
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		99.409,43		45.572,73	144.982,16
G	MAŽUMOS DALIS					
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ISIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲ TURTO IR MAŽUMOS DALIES		2.925.531,26			2.925.531,26

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
DL: 2026-02-23 09:59:05

APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITOS STRAIPSNIAMS

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaka		Praėjęs ataskaitinis laikotarpis, įvertinus apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaką
				Padidėjimas	Sumažėjimas (-)	
1	2	3	4	5	6	7=4+5+6
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		4.719.732,10			4.719.732,10
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		4.486.492,57			4.486.492,57
I.1	Iš valstybės biudžeto		1.267.362,81			1.267.362,81
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		3.075.146,94			3.075.146,94
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		120.798,08			120.798,08
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		23.184,74			23.184,74
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS					
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		233.239,53			233.239,53
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		233.239,53			233.239,53
III.2	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma					
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNODOS		-4.751.179,40			-4.751.179,40
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		-3.905.493,53			-3.905.493,53
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-113.893,17			-113.893,17
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-68.713,16			-68.713,16
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-525,00			-525,00
V	TRANSPORTO		-63.478,80			-63.478,80
VI	KAVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-37.984,60			-37.984,60
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-33.440,60			-33.440,60
VIII	NUVERTEJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ					
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-122.823,65			-122.823,65
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-301.832,06			-301.832,06
XI	NUOMOS					
XII	FINANSAVIMO					
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-101.833,41			-101.833,41
XIV	KITOS		-1.161,42			-1.161,42
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-31.447,30			-31.447,30
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS					
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS					
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS					
III	KITOS VEIKLOS ŠAUNODOS					
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS		-1.292,29			-1.292,29
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA		57.334,21		-45.572,73	11.761,48
G	PELNO MOKESTIS					
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		24.594,62		-45.572,73	-20.978,11
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA					
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		24.594,62		-45.572,73	-20.978,11
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI					
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI					

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

3 Pastabos

P1 Apskaitos politika ir apskaitinių įvertinimų keitimas, klaidų taisymas

Apskaitos politikos keitimo įtaka finansinėse ataskaitose:

Eil. Nr.	Straipsniai	Pertvarkomas ataskaitinis laikotarpis (suma)	Ataskaitinis laikotarpis (pertvarkyta) (suma)	Apskaitos politikos keitimas (suma)	Nuoroda į aiškinamojo rašto pastabą, kurioje aprašytas susijęs apskaitos politikos keitimas (pastabos Nr.)
1	2	3	4	5=4-3	6
			17.329,30	17.329,30	
	Ilgalaikis turtas	5.567,82		-5.567,82	P01
	Iš viso	5.567,82	17.329,30	11.761,48	X

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi

Esminių klaidų įtaka finansinėms ataskaitoms:

Eil. Nr.	Straipsniai	Taisomas ataskaitinis laikotarpis (suma)	Ataskaitinis laikotarpis (pertvarkyta) (suma)	Klaidos taisymas (suma)	Nuoroda į aiškinamojo rašto pastabą, kurioje aprašytas susijęs esminės klaidos taisymas (pastabos Nr.)
1	2	3	4	5=4-3	6
	Iš viso				X

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi

Esminių klaidų įtaka nuosavybės metodui:

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

3 Pastabos

P1 Apskaitos politika ir apskaitinių įvertinimų keitimas, klaidų taisymas

Eil. Nr.	Straipsniai	Taisomas ataskaitinis laikotarpis (suma)	Ataskaitinis laikotarpis (pertvarkyta) (suma)	Klaidos taisymas (suma)	Nuoroda į aiškinamojo rašto pastabą, kurioje aprašytas susijęs esminės klaidos taisymas (pastabos Nr.)
1	2	3	4	5=4-3	6
	Iš viso				X

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos										-4.689.094,99	-4.689.094,99
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo										-3.756.176,55	-3.756.176,55
1.2	Nusidevėjimo ir amortizacijos										-102.300,07	-102.300,07
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių										-72.789,11	-72.789,11
1.4	Komandiruočių										-3.200,00	-3.200,00
1.5	Transporto										-67.500,48	-67.500,48
1.6	Kvalifikacijos kelimo										-35.248,00	-35.248,00
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo										-32.885,46	-32.885,46
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų										-5.655,70	-5.655,70
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina										-98.292,44	-98.292,44
1.10	Socialinių išmokų										-403.284,36	-403.284,36
1.11	Nuomos										-594,57	-594,57
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų										-112.328,69	-112.328,69
1.14	Kitos										1.160,44	1.160,44
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka										7.804,43	7.804,43
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos										-4.362.142,29	-4.362.142,29
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo										-3.713.278,53	-3.713.278,53
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių										-66.688,22	-66.688,22
3.1.3	Komandiruočių										-3.096,00	-3.096,00
3.1.4	Transporto										-58.179,12	-58.179,12
3.1.5	Kvalifikacijos kelimo										-33.400,00	-33.400,00
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo										-22.129,06	-22.129,06
3.1.7	Atsargų įsigijimo										-105.213,16	-105.213,16
3.1.8	Socialinių išmokų										-284.360,56	-284.360,56
3.1.9	Nuomos										-594,57	-594,57
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo										-75.203,07	-75.203,07
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos											

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

PRAEJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Pagrindinės veiklos sąnaudos										-4.751.179,40	-4.751.179,40
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo										-3.905.493,53	-3.905.493,53
1.2	Nusidevėjimo ir amortizacijos										-113.893,17	-113.893,17
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių										-68.713,16	-68.713,16
1.4	Komandiruočių										-525,00	-525,00
1.5	Transporto										-63.478,80	-63.478,80
1.6	Kvalifikacijos kelimo										-37.984,60	-37.984,60
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo										-33.440,60	-33.440,60
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina										-122.823,65	-122.823,65
1.10	Socialinių išmokų										-301.832,06	-301.832,06
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų										-101.833,41	-101.833,41
1.14	Kitos										-1.161,42	-1.161,42
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka										57.334,21	57.334,21
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos										-4.478.468,02	-4.478.468,02
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo										-3.877.412,60	-3.877.412,60
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių										-70.115,19	-70.115,19
3.1.3	Komandiruočių										-610,86	-610,86
3.1.4	Transporto										-53.182,71	-53.182,71
3.1.5	Kvalifikacijos kelimo										-35.900,00	-35.900,00
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo										-24.022,48	-24.022,48
3.1.7	Atsargų įsigijimo										-85.626,59	-85.626,59
3.1.8	Socialinių išmokų										-254.665,24	-254.665,24
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo										-76.932,35	-76.932,35
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos											

P3 Nematerialusis turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestžas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		54.401,60				1.331,00			55.732,60
2	Išigijimai per ataskaitinį laikotarpį		16.195,77							16.195,77
2.1	pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina		16.195,77							16.195,77
2.2	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.3	nematerialusis turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį		-26.329,97							-26.329,97
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto		-26.329,97							-26.329,97
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		44.267,40				1.331,00			45.598,40
6.1	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina		22.825,07							22.825,07
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-42.769,70		X		X	X		-42.769,70
8	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-13.546,40		X		X	X		-13.546,40
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X	26.329,97		X		X	X		26.329,97
10.1	parduoto	X			X		X	X		
10.2	perduoto	X			X		X	X		
10.3	nurašyto	X	26.329,97		X		X	X		26.329,97
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-29.986,13		X		X	X		-29.986,13
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18.1	parduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		14.281,27				1.331,00			15.612,27
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		11.631,90				1.331,00			12.962,90
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis	X		X	X	X	X	X	X	
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X		X	X	X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestižas“ pildomas tik konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose.

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

Nematerialiojo turto grupėms taikomi
amortizacijos normatyvai nuo mažiausio iki
didžiausio (metais):

Nematerialiojo turto grupės	Amortizacijos normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Amortizacijos normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Programinė įranga ir jos licencijos	1	5

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Stripsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	2.593.840,60		137.535,42	535.844,46	140.008,71	184.102,28		3.591.331,47
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)				5.894,29		5.487,16		11.381,45
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina				5.894,29		5.487,16		11.381,45
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina								
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)				-24.490,27		-3.828,78		-28.319,05
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto				-24.490,27		-3.828,78		-28.319,05
4	Pergupavimai (+/-)				-8.003,05		-30.593,50		-38.596,55
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)	2.593.840,60		137.535,42	509.245,43	140.008,71	155.167,16		3.535.797,32
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudevėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina				149.853,20	68.766,72	94.737,67		313.357,59
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-389.006,57		-53.031,36	-346.640,62	-114.118,10	-140.835,86	X	-1.043.632,51
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma							X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-27.964,44		-4.945,20	-38.034,98	-7.563,87	-10.245,18	X	-88.753,67
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)				21.539,33		3.828,20	X	25.367,53
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto				21.539,33		3.828,20	X	25.367,53
11	Pergupavimai (+/-)				5.964,16		22.717,30	X	28.681,46
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	-416.971,01		-57.976,56	-357.172,11	-121.681,97	-124.535,54	X	-1.078.337,19
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)	2.176.869,59		79.558,86	152.073,32	18.326,74	30.631,62		2.457.460,13
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolė riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikini nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)	2.204.834,03		84.504,06	189.203,84	25.890,61	43.266,42		2.547.698,96
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolė riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo
savikaina

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nebe naudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikiniai ne naudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie naudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

Ilgalaikio materialiojo turto grupėms
taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo
mažiausio iki didžiausio (metais):

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Pastatai	15	90
Infrastruktūros statiniai	20	60
Kiti statiniai	20	60
Mašinos ir įrenginiai	3	10
Transporto priemonės	7	10
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	3	10

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

P5 Finansinis turtas

INFORMACIJA APIE ILGALAIKĮ FINANSINĮ TURTA

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius		
1.1	Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus		
1.2	Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus		
1.3	Investicijos į kitus subjektus		
2	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius		
2.1	Investicijos į iki išpirkimo termino laikomą finansinį turta		
2.2	Investicijos į parduoti laikomą finansinį turta		
3	Po vienu metų gautinos sumos	27.889,29	28.080,93
4	Ilgalaikiai terminuoti indėliai		
5	Kitas ilgalaikis finansinis turtas		
6	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį finansinį turta		
7	Iš viso	27.889,29	28.080,93

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Hgalais materialūs ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		21.938,85						21.938,85
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		130.997,02						130.997,02
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		110.491,98						110.491,98
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		20.505,04						20.505,04
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-129.798,68						-129.798,68
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-129.798,68						-129.798,68
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		23.137,19						23.137,19
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.3	Sunaudota veikloje								
11.4	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		23.137,19						23.137,19
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		21.938,85						21.938,85

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	1.403,27	1.837,26
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams		
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		493,52
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	1.403,27	1.343,74
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	1.403,27	1.837,26

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	280.906,24	279.472,22		258.498,04	251.545,36	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	11.304,62	10.539,65		16.907,18	10.749,38	
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	11.304,62	10.539,65		16.907,18	10.749,38	
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turta						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turta, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	268.932,57	268.932,57		240.795,98	240.795,98	
1.5.1	Iš biudžeto	268.932,57	268.932,57		240.795,98	240.795,98	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos	669,05			794,88	0,00	
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	280.906,24	279.472,22		258.498,04	251.545,36	

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

PO VIENŲ METŲ GAUTINOS SUMOS PAGAL GRAŽINIMO LAIKOTARPIUS IR JŲ EINAMŲJŲ METŲ DALIS

Eil. Nr.	Gražinimo terminas	Įsigijimo savikaina	Balansinė vertė
1	2	3	4
1	Suteiktų paskolų		
1.1	Per vienus metus*		
1.2	Nuo vieno iki penkerių metų		
1.3	Po penkerių metų		
2	Kitų ilgalaikių gautinų sumų	27.889,29	27.889,29
2.1	Per vienus metus*		
2.2	Nuo vieno iki penkerių metų	27.889,29	27.889,29
2.3	Po penkerių metų		
3	Iš viso	27.889,29	27.889,29

* Nurodoma einamųjų metų dalis.

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai išaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai išaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	74.417,57		54.514,32	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	74.417,57		54.514,32	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai išaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	74.417,57		54.514,32	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	106.807,02	1.294.874,80	-685,71				-1.307.428,41
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	99.628,36		9.306,68				-28.518,80
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	7.178,66	1.294.874,80	-9.992,39				-1.278.909,61
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	1.468.069,28	2.944.823,33	-3.661,56				-2.990.595,30
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	1.464.758,74	4.500,00	40.370,93				-92.320,64
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	3.310,54	2.940.323,33	-44.032,49				-2.898.274,66
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	987.666,76	52.589,60	0,00				-81.908,81
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	978.307,39		1.324,63				-22.662,00
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	9.359,37	52.589,60	-1.324,63				-59.246,81
4	Iš kitų šaltinių	7.225,22	2.005,17	0,00	20.505,04			-22.809,46
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	6.555,49		669,73	20.505,04			-21.255,89
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	669,73	2.005,17	-669,73				-1.553,57
5	Iš viso finansavimo sumų	2.569.768,28	4.294.292,90	-4.347,27	20.505,04			-4.402.741,98

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavimui

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį			Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos gražintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas		Kiti pokyčiai
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		-12.800,00			80.767,70
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					80.416,24
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		-12.800,00			351,46
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					1.418.635,75
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					1.417.309,03
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					1.326,72
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					958.347,55
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					956.970,02
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					1.377,53
4	Iš kitų šaltinių					6.925,97
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					6.474,37
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					451,60
5	Iš viso finansavimo sumų		-12.800,00			2.464.676,97

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		106.807,02	106.807,02		80.767,70	80.767,70
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		1.468.069,28	1.468.069,28		1.418.635,75	1.418.635,75
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		987.666,76	987.666,76		958.347,55	958.347,55
4	Iš kitų šaltinių		7.225,22	7.225,22		6.925,97	6.925,97
5	Iš viso		2.569.768,28	2.569.768,28		2.464.676,97	2.464.676,97

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.*	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys			20.505,04			20.505,04
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai			20.505,04			20.505,04
	Labdaros ir paramos fondas "Maisto bankas"	192015172		20.505,04			20.505,04
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Fiziniai asmenys*	X					
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X		X	X	X	
5	Anonimiškai	X					
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
7	Iš viso	X		20.505,04			20.505,04

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.

** Jei panauda gautas:

- nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos

kaina toje teritorijoje;

- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina,

o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta

metinė to turto nuosidėvėjimo suma;

- ūkinis inventorių, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.

*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus

apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8

priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams		Kiti pokyčiai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pinigais	669,73			-669,73				0,00
2	Turtu, išskyrus pinigus	20.813,84	20.505,04		-39.648,84				1.670,04
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	Iš viso	21.483,57	20.505,04		-40.318,57				1.670,04

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

Finansinė nuoma

Turto, naudojamo pagal finansinę nuomą (lizingą), balansinė vertė:

Eil. Nr.	Turto grupės	Balansinė vertė	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai, autorių ir kitos teisės		
1.3	Nematerialiosios vertybės		
1.4	Nebaigti projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas		
2.1	Žemė		
2.2	Pastatai		
2.3	Infrastruktūros statiniai		
2.4	Kiti statiniai		
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
2.6	Mašinos ir įrenginiai		
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Kitos vertybės		
2.10	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		
2.11	Nebaigta statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Gyvūnai		
3.2	Medynai		
3.3	Parkų ir skverų želdiniai		
3.4	Daugiamėčiai sodiniai		
3.5	Pasėliai		
3.6	Kitas biologinis turtas		
4	Atsargos		
4.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
4.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs		
4.3	Nebaigta gaminti produkcija		
4.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	Iš viso		

Finansinės būklės ataskaitoje parodytos neapibrėžtųjų nuomos mokesčių sumos:

Eil. Nr.	Nustatymo pagrindas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
	Iš viso		

Ateityje mokėtinos pagrindinių nuomos įmokų sumos pagal sudarytas sublizingo sutartis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Per vienerius metus		
2	Nuo vienerių iki penkerių metų		
3	Po penkerių metų		
4	Iš viso		

Veiklos nuoma

Pagal pasirašytas subnuomos sutartis ateityje mokėtinos pagrindinės nuomos įmokos:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Per vienerius metus (suma)		
2	Nuo vienerių iki penkerių metų		
3	Po penkerių metų		
4	Iš viso		

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Nuomos įmokų pripažintų laikotarpio sąnaudomis ir subnuomos įmokų pripažintų laikotarpio pajamomis sumos:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Pagrindinės nuomos įmokos (sąnaudos)		-594,57
2	Neapibrėžtieji nuomos mokesčiai (sąnaudos)		
3	Gautos įmokos pagal subnuomos sutartis (suma) (pajamos)		

Panauda

Pagal panaudos sutartis gauto turto vertė, nurodyta sutartyje, pagal turto grupes paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną:

Eil. Nr.	Turto grupės	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai, autorių ir kitos teisės		
1.3	Nematerialiosios vertybės		
1.4	Nebaigti projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas	195.470,21	106.667,00
2.1	Žemė	73.200,00	73.200,00
2.2	Pastatai		
2.3	Infrastruktūros statiniai		
2.4	Kiti statiniai		
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
2.6	Mašinos ir įrenginiai	122.270,21	33.467,00
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Kitos vertybės		
2.10	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		
2.11	Nebaigta statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Gyvūnai		
3.1	Medynai		
3.1	Parkų ir skverų želdiniai		
3.1	Daugiamėčiai sodiniai		
3.1	Pasėliai		
3.1	Kitas biologinis turtas		
4	Atsargos	156.702,96	152.666,25
4.1	Strateginės ir neliėčiamosios atsargos		
4.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	156.702,96	152.666,25
4.3	Nebaigta gaminti produkcija		
4.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	Iš viso	352.173,17	259.333,25

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

Sudarvų panaudos sutarčių laikotarpiai:

Sutarties Nr.	Panaudos sutarčių pobūdis	Sutarties terminas (metai)	Galimybė pratęsti panaudos laikotarpį
1	2	3	4
22-2830	Ilgalaikės sutartys	10	Nenumatyta
22-2465	Ilgalaikės sutartys	10	Nenumatyta
M-491	Ilgalaikės sutartys	10	Nenumatyta
22-1807	Ilgalaikės sutartys	10	Nenumatyta
M-17	Ilgalaikės sutartys	10	Nenumatyta
22-3021	Ilgalaikės sutartys	10	Nenumatyta
22-3497	Ilgalaikės sutartys	10	Nenumatyta
SUT-128	Ilgalaikės sutartys	9	Nenumatyta
22-1374	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
23SUN-1-(14.23.56.)	Ilgalaikės sutartys	97	Nenumatyta
A7-06-13	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-43	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-51	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-66	Ilgalaikės sutartys	5	Nenumatyta
A7-06-71	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-76	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-85	Ilgalaikės sutartys	8	Nenumatyta
A7-06-101	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-109	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-125	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-146	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-3	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-16	Ilgalaikės sutartys	5	Nenumatyta
A7-06-23	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-32	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-74	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-91	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-103	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-109	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-112	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-131	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-139	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-11	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-18	Ilgalaikės sutartys	5	Nenumatyta
A7-06-27	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-34	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-44	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-47	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-54	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-68	Ilgalaikės sutartys	10	Nenumatyta
A7-06-87	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-98	Ilgalaikės sutartys	8	Nenumatyta
A7-06-151	Ilgalaikės sutartys	5	Nenumatyta
A7-06-6	Ilgalaikės sutartys	8	Nenumatyta
A7-06-23	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-28	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-44	Ilgalaikės sutartys	8	Nenumatyta
A7-06-48	Ilgalaikės sutartys	8	Nenumatyta
A7-06-60	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-83	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-91	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-105	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-114	Ilgalaikės sutartys	8	Nenumatyta
A7-06-110	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-124	Ilgalaikės sutartys	10	Nenumatyta
A7-06-133	Ilgalaikės sutartys	8	Nenumatyta
A7-06-143	Ilgalaikės sutartys	10	Nenumatyta
A7-06-157	Ilgalaikės sutartys	8	Nenumatyta
A7-06-161	Ilgalaikės sutartys	8	Nenumatyta
A7-06-173	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-9	Ilgalaikės sutartys	8	Nenumatyta
A7-06-13	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-27	Ilgalaikės sutartys	10	Nenumatyta
A7-06-27	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-51	Ilgalaikės sutartys	10	Nenumatyta
A7-06-58	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-69	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

A7-06-84	Ilgalaikės sutartys	8	Nenumatyta
A7-06-95	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-103	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-107	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-113	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-132	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-136	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-144	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-160	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-174	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-15	Ilgalaikės sutartys	5	Nenumatyta
A7-06-27	Ilgalaikės sutartys	5	Nenumatyta
A7-06-39	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-47	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-67	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-74	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-80	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-93	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-6	Ilgalaikės sutartys	5	Nenumatyta
A7-06-9	Ilgalaikės sutartys	5	Nenumatyta
A7-06-13	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-14	Ilgalaikės sutartys	10	Nenumatyta
A7-06-20	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-24	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-32	Ilgalaikės sutartys	5	Nenumatyta
A7-06-33	Ilgalaikės sutartys	5	Nenumatyta
A7-06-44	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-46	Ilgalaikės sutartys	5	Nenumatyta
A7-06-54	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
2018.08.09/PF2-79	Ilgalaikės sutartys	6	Nenumatyta
A7-06-61	Ilgalaikės sutartys	15	Nenumatyta

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

Kita reikšminga informacija apie finansinės nuomos sutartis ir jų pakeitimus:

Kita reikšminga informacija apie veiklos nuomos sutartis ir jų pakeitimus:

Kita reikšminga informacija apie panaudos sutartis ir jų pakeitimus:

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P15 Atidėjiniai

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjinių vertės pasikeitimas dėl diskontavimo	Panaudota atidėjinių suma
1	2	3	4	5	6
1	Kompensacijos darbuotojams				
2	Žalos atlyginimas				
3	Aplinkos tvarkymas				
4	Turto likvidavimas				
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas				
6	Garantijų įsipareigojimai				
7	Baudos				
8	Kompensacijų už valstybės išperkama nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui				
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti				
10	Santaupoms atkurti				
11	Kita*		28.080,93		
12	Iš viso atidėjinių		28.080,93		

* Reikšmingos sumos detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

P15 Atidėjiniai

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Panaikinta atidėjinių suma	Kiti pokyčiai	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	7	8	9
1	Kompensacijos darbuotojams			
2	Žalos atlyginimas			
3	Aplinkos tvarkymas			
4	Turto likvidavimas			
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas			
6	Garantijų įsipareigojimai			
7	Baudos			
8	Kompensacijų už valstybės išperkama nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui			
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti			
10	Santaupoms atkurti			
11	Kita*	-191,64		27.889,29
12	Iš viso atidėjinių	-191,64		27.889,29

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PANAUDOJIMO LAIKĄ

Eil. Nr.	Atidėjinių panaudojimo laikas	Įsigijimo savikaina (nediskontuota)	Diskontuota vertė
1	2	3	4
1	Per vienus metus		
1.1	Trumpalaikiai atidėjiniai		
1.2	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis		
2	Nuo vieno iki penkerių metų	27.889,29	27.889,29
3	Po penkerių metų		
4	Atidėjinių suma, iš viso	27.889,29	27.889,29

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

Reikšmingų sumų, pateiktų „Atidėjinių pagal jų paskirtį“ duomenų įvedimo formoje, detalizavimas:

Išėitinių išmokų atidėjiniai nediskontuoti, nes jų diskontavimas neturi jokios įtakos jų išmokėjimui

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

P17 Trumpalaikės mokėtinos sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	5,71	5,71				
3	Tiekėjams mokėtinos sumos	5.895,92	1.168,11		10.368,76	885,47	
4	Sukauptos mokėtinos sumos	224.366,05			182.299,54		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	224.366,05			182.299,54		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinos sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	21.714,69			11.009,70		
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinos sumos	21.714,69			11.009,70		
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	251.982,37	1.173,82		203.678,00	885,47	

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

**PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE***

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	242.265,67	233.239,53
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	114.733,00	125.563,54
1.4	Kitos	127.532,67	107.675,99
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	242.265,67	233.239,53

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį

**INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos	1.160,44	-1.161,42
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narystės mokesčiai		
1.3	Stipendijos studentams		
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai		
1.6	Kitos	1.160,44	-1.161,42

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:5

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis					Praėjęs ataskaitinis laikotarpis						
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos				Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos					
			Pareiginė alga	Priedai, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatomis ir jų šeimų nariams		Kita	Pareiginė alga	Priedai, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatomis ir jų šeimų nariams	Kita
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Teisėjai												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	146	-3.379.712,56	-170.438,90	-483,99	-205.541,10	165	-3.376.975,27	-156.805,09	-265,91		-371.447,26	
5.1	einantys vadovaujamas pareigas	10,8	-368.518,16	-28.439,00		-21.230,99	10,9	-331.992,81	-26.027,24			-44.104,83	
5.2	kiti darbuotojai	135,3	-3.011.194,40	-141.999,90	-483,99	-184.310,11	153,6	-3.044.982,46	-130.777,85	-265,91		-327.342,43	
6	Kiti												
7	Iš viso:	146	-3.379.712,56	-170.438,90	-483,99	-205.541,10	165	-3.376.975,27	-156.805,09	-265,91		-371.447,26	
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-49.019,60	-2.508,84		-2.907,49	X	-49.074,35	-2.271,03			-4.597,91	

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	-17,49	-1.292,29
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos	-17,49	-1.292,29
2.3	Palūkanų sąnaudos		
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	-17,49	-1.292,29

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, Teatro g. 20A, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147351884
D/L: 2026-02-23 09:59:05

P24 Finansinės rizikos valdymas

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	203.678,00	251.982,37
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	203.678,00	251.982,37

APANEVĖŽIO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

PRIE 2025 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ

1. BENDROJI INFORMACIJA

Panevėžio socialinių paslaugų centras yra ribotos civilinės atsakomybės viešas juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir anspaudą su savo pavadinimu. Panevėžio socialinio paslaugų centro duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 300601541, buveinės adresas: Mackevičiaus g. 55A, Panevėžys. Panevėžio socialinių paslaugų centras yra ne PVM mokėtojas.

Panevėžio socialinių paslaugų centro finansines ataskaitas parengė Panevėžio apskaitos centras, duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 306008754, buveinės adresas: Vienybės a. 38, Panevėžys.

Panevėžio socialinių paslaugų centras yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Panevėžio miesto savivaldybės biudžeto.

Panevėžio socialinių paslaugų centras kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų neturi.

Panevėžio socialinių paslaugų centre laikotarpio pabaigoje patvirtinta 153,8 pareigybės, darbuotojų skaičius – 148 darbuotojai.

Panevėžio socialinių paslaugų centras vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas.

Panevėžio socialinių paslaugų centro ataskaitinis laikotarpis 2025-01-01 - 2025-12-31. Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena – 2025 m. gruodžio 31 d.

Finansinių ataskaitų valiuta – euras. Ataskaitos parengtos lietuvių kalba.

2. APSKAITOS POLITIKA

2.1. Apskaitos politikos bendrosios nuostatos.

Apskaitos politikoje pateikti Viešojo sektoriaus apskaitos finansinės atskaitomybės standartai (toliau - VSAFAS) nuostatų praktinio taikymo nurodymai Panevėžio socialinių paslaugų centro apskaitoje.

Panevėžio socialinių paslaugų centro veiklai vykdyti įsigytas ilgalaikis ir trumpalaikis materialusis turtas bei atsargos, į apskaitą turi būti įtraukti kartu su pridėtinės vertės mokesčiu.

Apskaitos politikos nuostatos neprieštarauja VSAFAS nuostatoms.

Ši apskaitos politika taikoma Panevėžio socialinių paslaugų centro finansinėje apskaitoje.

2.2. Sąskaitų planas

Sąskaitų planas yra sudarytas pagal pavyzdinį biudžetinių įstaigų sąskaitų planą ir patvirtintas Panevėžio socialinių paslaugų centro direktoriaus įsakymu. Sąskaitų planas taikomas Panevėžio socialinių paslaugų centro apskaitoje. Sąskaitų planas apima privalomojo bendrojo sąskaitų plano sąskaitas ir privalomus detalizuojančius požymius, taip pat registravimo sąskaitas ir kitus detalizuojančius požymius.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- valstybės funkciją;
- programą, priemonę, projektą;
- lėšų šaltinį;
- valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį;
- kitą informaciją.

2.3. Apskaitos politikos taikymas

Panevėžio socialinių paslaugų centras taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“.

Ši apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

- svarbi vartotojų sprendimams priimti;
- patikima, nes:
 - teisingai nurodo finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;
 - parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą;
 - nešališka, netendencinga;
 - apdairiai pateikta (atsargumo principas);
- visais reikšmingais atvejais išsami.

Panevėžio socialinių paslaugų centras pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.

Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Detaliau apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimai ir klaidų taisymas aprašyti šio apskaitos vadovo skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“.

Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

2.4. Bendrieji apskaitos principai, metodai ir taisyklės

Tvarkant apskaitą ir sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujamosi VSAFAS. Ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas taikant šiuos bendruosius apskaitos principus:

- kaupimo;
- subjekto;
- veiklos tęstinumo;
- periodiškumo;
- pastovumo;
- piniginio mato;
- palyginimo;
- atsargumo;
- neutralumo;
- turinio viršenybės prieš formą.

2.5. Nematerialusis turtas

Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui pripažinti nustatytus kriterijus.

Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjų turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Viso nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo sumą. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė nematerialiojo turto vertė lygi nuliui. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti Panevėžio socialinių paslaugų centro direktoriaus 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu V-284 „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų Panevėžio

socialinių paslaugų centre sąrašo patvirtinimo ir Panevėžio socialinių paslaugų centro direktoriaus 2021 m. gruodžio 17 d. įsakymo Nr. V-714 pripažinimo netekusiu galios“ yra nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas:

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto amortizacijos normatyvas (metai)
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	1
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės	5
3.	Kitas nematerialusis turtas	2

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas (jei jis yra).

Įsigytas nematerialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, nematerialusis turtas registruojamas simbolinio atlygio verte.

2.6. Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Likvidacinė materialiojo turto vertė lygi nuliui.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį atlygį registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą. Panevėžio socialinių paslaugų centro direktoriaus 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu V-284 „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų Panevėžio socialinių paslaugų centre sąrašo patvirtinimo ir Panevėžio socialinių paslaugų centro direktoriaus 2021 m. gruodžio 17 d. įsakymo Nr. V-714 pripažinimo netekusiu galios“ įstaigoje yra nustatyti šie materialiojo ilgalaikio turto nusidėvėjimo normatyvai:

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto nusidėvėjimo normatyvas (metai)
1.	Pastatai	90
2.	Kiti statiniai	20
3.	Mašinos ir įrenginiai	
3.1.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	3
3.2.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	8
3.3.	Kitos mašinos ir įrenginiai	10
4.	Baldai ir biuro įranga	
4.1.	Baldai	10
4.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	3
4.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	4
4.4.	Kita biuro įranga	8
5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5

2.7. Biologinis turtas

Biologinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 16- ajame VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai“.

Biologinis turtas pripažįstamas ir grupuojamas pagal VSAFAS nustatytus kriterijus.

Panevėžio socialinių paslaugų centras biologinio turto neturi.

2.8. Atsargos

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Panevėžio socialinių paslaugų centro finansinėje apskaitoje atsargos skirstomos į šias grupes: ūkinės medžiagos, ūkinis inventorių ir kt.

Apskaičiuojant atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, savikainą, Panevėžio socialinių paslaugų centras taiko konkrečių kainų įkainojimo metodą. Ūkinių atsargų sunaudojimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai finansinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekyne ir vertine išraiška. Esant būtinybei, apskaita gali būti tvarkoma tik kiekyne išraiška.

2.9. Finansinis turtas

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Finansinis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka finansinio turto apibrėžimą, pateiktą 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 14-ojo VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“ nuostatas.

Finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

2.10. Gautinos sumos

Gautinų sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Gautinos sumos registruojamos tada, kai Panevėžio socialinių paslaugų centras gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigų ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

2.11. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nežymi.

2.12. Finansavimo sumos

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos”.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – iš savivaldybės, valstybės biudžeto, Europos Sąjungos (finansinė parama), užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.

Finansavimo sumos pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos, t.y. kai jos panaudojamos.

2.13. Finansiniai įsipareigojimai

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai”, 18-ajame VSAFAS – „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

Visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

2.14. Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje Įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o tikrai informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Atidėjiniai yra peržiūrimi finansinių metų paskutinę dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

2.15. Nuoma

Registruojant apskaitoje nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės. Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui.

2.16. Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog Panevėžio socialinių paslaugų centras gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos ar parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąją verte.

2.17. Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

2.18. Sandoriai užsienio valiuta

Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

Panevėžio socialinių paslaugų centras sandorių užsienio valiuta nevykdo.

2.19. Turto nuvertėjimas

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ ir Inventorizavimo tvarkos apraše.

2.20. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

Panevėžio socialinių paslaugų centras neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto neturi.

2.21. Grynasis turtas

Panevėžio socialinių paslaugų centro grynasis turtas apskaičiuojamas iš viso įstaigos turto atėmus įsipareigojimus ir finansavimo sumas. Įstaigos grynąjį turtą sudaro sukauptas perviršis ar deficitas. Sukaupto perviršio ar deficito straipsnyje pateikiama informacija apie sukaupto perviršio ar deficito likučius ataskaitinio laikotarpio pradžioje bei pabaigoje ir jų pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį.

2.22. Poataskaitiniai įvykiai

Poataskaitinių įvykių apskaitos politika nustatyta vadovaujantis 18-ojo VSAFAS nuostatomis.

Poataskaitinis įvykis – įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienos.

2.23. Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz., dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka).

Palyginamųjų skaičių klasifikavimas yra koreguojamas, kad atitiktų ataskaitinių metų klasifikavimą.

2.24. Informacija pagal segmentus

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“, pateikiant kiekvieno įstaigos veiklos segmento sąnaudas ir pinigų srautus.

Apskaita tvarkoma pagal segmentus. Segmentai – VSS veiklos dalys pagal vykdomas valstybės funkcijas, apimančios vienuose teikiamas viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją.

2.25. Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Pasirinkta apskaitos politika taikoma nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

2.26. Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitinių įverčių keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

2.27. Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidų taisymo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitos klaida, kuri atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, netinkamo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės ar ūkinio įvykio registravimo ar dėl apsirikimo.

Apskaitos klaida laikoma esminė, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei suma apskaičiuota pagal procentus praėjusius metus gautų finansavimo sumų vertės.

Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip: jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija. Jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo t.y. nekoreguojama.

3. PASTABOS

P01 APSKAITOS POLITIKA IR APSKAITINIŲ ĮVERČIŲ KEITIMAS, KLAIDŲ TAISYMAS

Apskaitos politika 2025 m. buvo pakeista dėl ilgalaikio materialaus turto vertės pasikeitimo (pergrupuoto IT likutinė vertė tik iš uždirbamų lėšų) – (5567,82) Eur.

Taip pat buvo darytas praėjusių laikotarpių sąnaudų koregavimas – 17329,30 Eur.

P02 INFORMACIJA PAGAL SEGMENTUS

Socialinės apsaugos segmentui priklauso Panevėžio socialinių paslaugų centro veikla.

P03 NEMATERIALUSIS TURTAS

Ilgalaikio nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje – 12962,90 Eur.

Per laikotarpį nupirka nematerialaus turto už 16195,77 Eur.

Per finansinius metus nematerialiojo turto nurašyta 26329,97 Eur.

Likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 15612,27 Eur.

Ilgalaikio nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas veikloje vertė buvo 22825,07 Eur

P04 ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje – 2547698,96 Eur.

Per laikotarpį ilgalaikio materialiojo turto nupirkta už 11381,45 Eur, nurašyta už 28319,05 Eur.

Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 2457460,13 Eur.

Ilgalaikio materialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau naudojamas veikloje vertė buvo 313357,59 Eur. Tai sudarė mašinų ir įrenginių savikaina 149853,20 Eur, transporto priemonės – 68766,72 Eur, baldų, biuro įrangos ir kito ilgalaikio materialiojo turto savikaina 94737,67 Eur.

P05 P06 FINANSINIS TURTAS IR TURTAS, ATSIRANDANTIS IŠ NUOMOS, FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) IR KITŲ TURTO PERDAVIMO SUTARČIŲ

Ilgalaikis finansinis turtas – 27889,298 Eur. Jį sudaro po vienų metų gautinos darbuotojams skirtos sumos.

P07 BIOLOGINIS TURTAS

Panevėžio socialinių paslaugų centras biologinio turto neturi.

P08 ATSARGOS

Atsargų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje – 21938,85 Eur.

Per laikotarpį medžiagų įsigyta už 130997,02 Eur. Iš jų: pirкта už 110491,98 Eur, nemokamai gauta už 20505,04 Eur.

Sunaudota veikloje už 129798,68 Eur.

Atsargų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 23137,19 Eur. Iš jų: kanceliarinės prekės ir ūkio paskirties prekės – 20315,65 Eur, maisto prekės – 1518,40 Eur, kuras ir tepalai – 795,14 Eur, atsarginės dalys – 508 Eur.

P09 IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI

Išankstinius apmokėjimus 1403,27 Eur sudaro ateinančių laikotarpių sąnaudos (automobilių, pastatų, turto draudimai).

P10 GAUTINOS SUMOS

Per vienus metus gautinas sumas už 280906,24 Eur sudaro:

gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas už 11304,62 Eur (gautinos sumos už suteiktas globos ir nuomos paslaugas).

sukauptos gautinos sumos – 268932,57 Eur. Iš jų:

Eil. Nr.	Sukauptos gautinos sumos pagal lėšas	ES lėšos	Valstybės lėšos	Savivaldybės biudžeto lėšos	Iš viso:
1.	Savivaldybės išdas		152912,25	91475,87	244388,12
2.	Savivaldybės administracija				
3.	Projektų lėšos				
	Viso:	0,00	152912,25	91475,87	244388,12

Gautinos sumos iš savivaldybės biudžeto įstaigos pajamų įmokos sudaro 24544,45 Eur

kitos gautinos sumos – 669,05 Eur.

P11 PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI

Ataskaitinio laikotarpio pabaigai įstaiga turėjo banko sąskaitose 74417,57 Eur. Iš jų:

- 63831,48 Eur išmokos vaikų globai,
- 1728,99 Eur projektinės lėšos,
- 8857,10 Eur vaikų globos lėšos (kortelės).

P12 FINANSAVIMO SUMOS IR PARAMA

Gautas finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį 4294292,90 Eur sudaro:

Iš **valstybės** biudžeto gautos lėšos - 1294874,80 Eur kitoms išlaidoms kompensuoti.

Iš **savivaldybės** biudžeto gautos lėšos – 2944823,33 Eur. Iš jų: nepiniginiam turtui įsigyti - 4500 Eur ir kitoms išlaidoms kompensuoti – 2940323,33 Eur (iš biudžeto lėšų - 2939497,85 Eur, netiesioginis finansavimas – 825,48 Eur.).

Iš **Europos Sąjungos** gautos lėšos – 52589,60 Eur kitoms išlaidoms kompensuoti.

Iš **kitų šaltinių** gautos lėšos – 2005,17 Eur kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumų likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 2464676,97 Eur sudaro:

iš valstybės biudžeto – 80767,70 Eur. Iš jų: finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nepiniginiam turtui įsigyti (ilgalaikis turtas, atsargos) – 80416,24 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti (pinigų likutis banke) – 351,46 Eur.

iš savivaldybės biudžeto – 1418635,75 Eur. Iš jų: finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nepiniginiam turtui įsigyti (ilgalaikis turtas, atsargos) – 1417309,03 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti (ateinančių laikotarpių sąnaudos) – 1326,72 Eur.

iš Europos Sąjungos – 958347,55 Eur. Iš jų: finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nepiniginiam turtui įsigyti (ilgalaikis turtas, atsargos) – 956970,02 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti (pinigų likutis banke) – 1377,53 Eur.

Iš kitų šaltinių – 6925,97 Eur. Iš jų: finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nepiniginiam turtui įsigyti (ilgalaikis turtas, atsargos) – 6474,37 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti (pinigų likutis banke) – 451,60 Eur.

Finansavimo pergrupavime atsispindi pergrupavimas tarp turto ir kitų išlaidų. Iš kitoms išlaidoms kompensuoti į nepiniginiam turtui įsigyti pergrupuota už 15728,83 Eur. Iš jų: valstybės biudžeto – 2780,54 Eur, savivaldybės biudžeto – 10953,93 Eur, Europos Sąjungos – 1324,63 Eur, kitų šaltinių – 669,73 Eur.

Vadovaujantis 12-ojo VSAFAS 86 punktu, dėl naujai nustatomos ilgalaikio materialaus turto vertės pasikeitimo, ilgalaikis turtas buvo pergrupuotas į atsargas. Ilgalaikio turto likutinė vertė pergrupavimas rodomas 20 VSAFAS 4 priedo 5 stulpelyje (VB - 685,71 Eur, SB- 3661,56 Eur).

P13 FINANSINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

Finansinių įsipareigojimų Panevėžio socialinių paslaugų centras neturi.

P14 ĮSIPAREIGOJIMAI, ATSIRANDANTYS IŠ NUOMOS, FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) IR KITŲ TURTO PERDAVIMO SUTARČIŲ

Nuomos, finansinės nuomos sutarčių įstaiga neturi.

Pagal panaudos sutartis gauto turto - 352173,17 Eur. Iš jų: žemė – 73200 Eur, mašinos ir įrenginiai – 122270,21 Eur, medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių – 156702,96 Eur.

P15 ATIDĖJINIAI

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje apskaitoje buvo užregistruota 27889,29 Eur atidėjinių. Įstaigoje yra darbuotojų, pasiekusių įstatymų nustatytą senatvės pensijos amžių ir įgijusių teisę į visą senatvės pensiją dirbant šiose įstaigose, todėl buvo apskaičiuoti ir užregistruoti atidėjiniai šių darbuotojų išėtinėms išmokoms mokėti. Kadangi nėra žinoma ir negalima pagrįstai tikėtis, kiek pensinio amžiaus sulaukusių darbuotojų ateinančiais metais pateiks prašymus išeiti iš darbo, apskaičiuotos sumos pripažintos ilgalaikiais atidėjimais.

Tikimasi, kad tie darbuotojai išeis iš darbo pagal DK 56 str. 1 dalies 4 punktą ir jiems priklausys dviejų darbuotojo vidutinio darbo užmokesčio dydžio išeitinė išmoka, kadangi darbo santykiai tęsėsi daugiau nei vienerius metus.

Išeitinių išmokų atidėjiniai nediskontuoti, nes jų diskontavimas neturi jokios įtakos jų išmokėjimui.

P16 SUTEIKTOS GARANTIJOS DĖL PASKOLŲ

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje suteiktų garantijų dėl paskolų nėra, todėl informacija neteikiama.

P17 TRUMPALAIKĖS MOKĖTINOS SUMOS

Trumpalaikius įsipareigojimus 2025 m. pabaigoje pagal įsipareigojimų rūšis sudarė 251982,37 Eur. Iš jų:

tiekėjams mokėtinos sumos 5895,92 Eur (biudžeto lėšos (151) – 5451,85 Eur, pajamos už paslaugas (30) – 296,09 Eur, pajamos iš kitų biudžetinių įstaigų pajamų (34) – 147,98 Eur

su darbo santykiais susiję įsipareigojimai 5,71 Eur (biudžeto lėšos (151))

sukauptos mokėtinos sumos – 224366,05 Eur. Iš jų:

- sukauptos atostoginių sąnaudų 221144,20 Eur (biudžeto lėšos (151) – 130975,78 Eur, valstybės lėšos (14231) – 18562,48 Eur, valstybės lėšos (142321) – 66548,08 Eur, valstybės lėšos (14232) – 5057,86 Eur;

- sukauptos valstybinio socialinio draudimo sąnaudų 3221,85 Eur (biudžeto lėšos (151) – 1914,40 Eur, valstybės lėšos (14231) – 269,16 Eur, valstybės lėšos (142321) – 964,95 Eur valstybės lėšos (14232) – 73,34 Eur.

- **kitos mokėtinos sumos** 21714,69 Eur (išmokos laikiniams globėjams ir vaikams kišenpinigiai už gruodžio mėn.). Iš jų: biudžeto lėšos (151) – 14564,51 Eur, 34 lėšos – 7150,18 Eur.

P18 GRYNASIS TURTAS

Sukauptas perviršis – 12273,28 Eur.

P21 KITOS PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR KITOS PAJAMOS

Pagrindinės veiklos kitos pajamos (suteiktų paslaugų pajamos) sudarė 242265,67 Eur :

- pajamos už trumpalaikę globą 73151,78 Eur,
- pajamos už dienos socialinės globos paslaugą 20605,36 Eur,

- pajamos už transporto paslaugas 3619,56 Eur,
- pajamos už apgyvendinimą nakvynės namuose 13715,70 Eur,
- pajamos už techninės pagalbos priemones 1635,43 Eur.
- pajamos už suteiktas paslaugas, kurias sudaro globos išmokos 129537,84 Eur.

P22 PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS

Išmokos detalizuojamos lentelėje pagal segmentus ir „Pagrindinės veiklos sąnaudos“.

Pagrindinės veiklos sąnaudos – 4689094,99 Eur. Iš jų:

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos – 3756176,55 Eur. Iš jų: darbo užmokesčio sąnaudos – 3675739,45 Eur, darbo užmokesčio sąnaudos (atidėjiniai) – 4687,12 Eur, darbuotojų išlaidų kompensavimo sąnaudos – 483,99 Eur, ligos pašalpų sąnaudos – 20830,06 Eur, socialinio draudimo sąnaudos – 54367,97 Eur, socialinio draudimo sąnaudos (atidėjiniai) – 67,96 Eur.

Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos – 102300,07 Eur. Iš jų: nematerialaus turto amortizacijos sąnaudos – 13546,40 Eur, ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimo sąnaudos – 88753,67 Eur.

Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos – 72789,11 Eur. Iš jų: šildymo sąnaudos – 32825,44 Eur, elektros energijos sąnaudos – 20068,69 Eur, vandentiekio ir kanalizacijos sąnaudos – 8146,50 Eur, ryšių paslaugų sąnaudos – 5614,03 Eur, kitų komunalinių paslaugų sąnaudos – 6134,45 Eur.

Komandiruočių sąnaudos - 3200 Eur.

Transporto sąnaudos – 67500,48 Eur.

Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos – 35248 Eur.

Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos – 32885,46 Eur.

Nuvertėjimo ir nurašytų sumų – 5655,70 Eur.

Sunaudotų ir parduotų atsargų sąnaudos – 98292,44 Eur.

Socialinių išmokų sąnaudos – 403284,36 Eur.

Nuomos – 594,57 Eur.

Kitų paslaugų sąnaudos – 112328,69 Eur.

Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos – 1160,44 Eur.

P23 FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos – 17,49 Eur (delspinigių sąnaudos).

P 24 FINANSINĖS RIZIKOS VALDYMAS

Sandorių užsienio valiuta Panevėžio socialinių paslaugų centras neturėjo.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įsipareigojimų eurais balansinė vertė sudaro – 251982,37 Eur.

Kontrolės rezultatai

Kontrolės rezultatai FAR-217, darbuotojo išlaidų kompensavimas, kurios neapmokestinamos soc. draudimo įmokomis.

Kontrolės FAS-066, FAS-095, FAS-132, per ataskaitinį laikotarpį buvo užregistruotas praėjusio laikotarpio sąnaudų sumažinimas.

Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimo teisės aktų nustatytam viešojo sektoriaus subjektui data:

Finansinių ataskaitų rinkinio už 2025 m. pateikimo data yra 2026 m. vasario mėn. 19 d.

Priežastis, dėl kurios finansinių ataskaitų rinkinys buvo grąžintas pataisyti ir pakartotinai pateiktas teisės aktų nustatytam viešojo sektoriaus subjektui:

Atlikti pataisymai:

Pakartotinio pateikimo data:

Direktorė

Lina Kazokienė

Sporto, neformalaus ugdymo,
kultūros, socialinės apsaugos,
sveikatos ir kitų įstaigų skyriaus vadovė





Vilija Usevičienė

Parengė

Audronė Šliogerienė, tel. 37061190436, el. audrone.sliogeriene@panac.lt

Paketo duomenys : {ACTUAL - 2025.12 - 300601541}

Kontrolės rezultatas:

Būsena	kontrolė	Aprašas	Lygis	Tipas	Išraiška	Duomenų ID	Paskutinis vykdymas	Dabartinis testas	Skirtumas	Leistinas nuokrypis
	FAR-217	Jeigu D-P22-2-ZF 5 st. „Darbuotojo išlaidų kompensavimas“ 7 eil. yra įvesti duomenys, tai turi būti įvesti ir 5 st. 8 eil. „Iš jų socialinio draudimo sąnaudos“. Išimtis: teikiamos kompensacijos, kurios neapmokestinamos soc. draudimo įmokomis	LEV3	Rankinė kontrolė	IF ({AN sum AN-CA-DU1-6} <> 0 ; {AN sum AN-CA-DU10} <> 0)	{AC= FA15013; FL= F99}	IF (-483.99 <> 0 ; NA <> 0)	IF (-483.99 <> 0 ; NA <> 0)	0	0,01
	FAS-066	3 VSAFAS 2 pr., B.XIV eil., 3 st. nurodyta suma turi būti neigiama arba lygi nuliui. Išimtis, ataskaitinį laikotarpį buvo užregistruotas praėjusio laikotarpio sąnaudų sumažinimas	LEV1	Rankinė kontrolė	{AC = FV1008411 ; FL = F99} <= 0		1160.4400000000001 <= 0	1160.4400000000001 <= 0	1160,44	0,01
	FAS-095	25 VSAFAS 1 pr., 1.14 eil. nurodytos sumos turi būti neigiamos arba lygios nuliui. Išimtis, ataskaitinį laikotarpį buvo užregistruotas praėjusio laikotarpio sąnaudų sumažinimas	LEV1	Rankinė kontrolė	{AC = FV1008411 ; FL = F99} <= 0	{AN= SG.10}	1160.4400000000001 <= 0	1160.4400000000001 <= 0	1160,44	0,01
	FAS-132	Per ataskaitinį laikotarpį pateikta kitų pagrindinės veiklos sąnaudų suma turi būti neigiama. Išimtis, ataskaitinį laikotarpį buvo užregistruotas praėjusio laikotarpio sąnaudų sumažinimas	LEV3	Rankinė kontrolė	{AC sum (TS101321; TS101322; TS101323; TS101324; TS101325; FV10084111); FL = F99} <= 0		1160.4400000000001 <= 0	1160.4400000000001 <= 0	1160,44	0,01

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Panevėžio socialinių paslaugų centras 300601541, A. Mackevičiaus g. 55 A, Panevėžys
Dokumento pavadinimas (antraštė)	METINIS FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS (PANEVĖŽIO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS)
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-02-24 Nr. S-898(4.5Mr)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vilija Usevičienė, Skyriaus vadovė, Sporto, neformalaus ugdymo, kultūros, socialinės apsaugos, sveikatos ir kitų įstaigų apskaitos skyrius
Sertifikatas išduotas	VILIJA USEVIČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-24 15:04:16 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-24 15:04:31 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-06-30 08:51:38 – 2027-06-30 08:51:38
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Lina Kazokienė, Direktorė
Sertifikatas išduotas	LINA KAZOKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-24 15:10:51 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-24 15:11:03 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-06-12 19:19:25 – 2026-06-11 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avily, Panevėžio miesto savivaldybės administracija, į.k. 288724610 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:19:20 iki 2027-12-18 11:19:20
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.87.1-SNAPSHOT
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-02-24 15:21:33)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-02-24 15:21:34 Dokumentų valdymo sistema Avily

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, A. Mackevičiaus g. 55A, LT-35147 Panevėžys

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL

2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

metinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

2026 m. sausio 7 d. Nr. TFA-207

(data)

(programos pavadinimas)

						Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės	357
					Departamento	
					Įstaigos	300601541
					Programos	
				Finansavimo šaltinio		
				Valstybės funkcijos		
						(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	4.322.803,68	4.322.803,68	4.242.831,44	4.242.831,44
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	3.624.169,00	3.624.169,00	3.548.412,67	3.548.412,67
2 1 1	Darbo užmokestis	3	3.571.268,00	3.571.268,00	3.496.651,87	3.496.651,87
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	3.571.268,00	3.571.268,00	3.496.651,87	3.496.651,87
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	3.571.268,00	3.571.268,00	3.496.651,87	3.496.651,87
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	3.571.268,00	3.571.268,00	3.496.651,87	3.496.651,87
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	52.901,00	52.901,00	51.760,80	51.760,80
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	52.901,00	52.901,00	51.760,80	51.760,80
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	52.901,00	52.901,00	51.760,80	51.760,80
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	52.901,00	52.901,00	51.760,80	51.760,80
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	664.234,68	664.234,68	660.365,40	660.365,40
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	664.234,68	664.234,68	660.365,40	660.365,40
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	664.234,68	664.234,68	660.365,40	660.365,40
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	664.234,68	664.234,68	660.365,40	660.365,40
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	98.700,00	98.700,00	98.668,72	98.668,72
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	4.600,00	4.600,00	4.597,70	4.597,70
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	4.900,00	4.900,00	4.767,28	4.767,28
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	73.900,00	73.900,00	73.900,00	73.900,00
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	5.300,00	5.300,00	5.292,77	5.292,77

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 357

Departamento

Įstaigos 300601541

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	3.200,00	3.200,00	3.096,00	3.096,00
2 2 1 1 1 14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	600,00	600,00	594,57	594,57
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	32.300,00	32.300,00	32.292,74	32.292,74
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	33.400,00	33.400,00	33.400,00	33.400,00
2 2 1 1 1 17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	700,00	700,00	700,00	700,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	65.500,00	65.500,00	61.920,94	61.920,94
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	17.800,00	17.800,00	17.800,00	17.800,00
2 2 1 1 1 23	Viešinimo išlaidos	31	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	321.534,68	321.534,68	321.534,68	321.534,68
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	33.100,00	33.100,00	32.784,75	32.784,75
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	113	1.200,00	1.200,00	1.126,77	1.126,77
2 7 2 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	1.200,00	1.200,00	1.126,77	1.126,77
2 7 2 1 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	115	1.200,00	1.200,00	1.126,77	1.126,77
2 7 2 1 1 1	Socialinė parama pinigais	116	1.200,00	1.200,00	1.126,77	1.126,77
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	31.900,00	31.900,00	31.657,98	31.657,98
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	31.900,00	31.900,00	31.657,98	31.657,98
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	31.900,00	31.900,00	31.657,98	31.657,98
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	31.900,00	31.900,00	31.657,98	31.657,98
2 8	Kitos išlaidos	126	1.300,00	1.300,00	1.268,62	1.268,62
2 8 1	Kitos išlaidos	127	1.300,00	1.300,00	1.268,62	1.268,62
2 8 1 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	128	1.300,00	1.300,00	1.268,62	1.268,62
2 8 1 1 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	129	1.300,00	1.300,00	1.268,62	1.268,62
2 8 1 1 1 2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	131	1.300,00	1.300,00	1.268,62	1.268,62
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	27.581,45	27.581,45	27.577,22	27.577,22
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	27.581,45	27.581,45	27.577,22	27.577,22
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	11.381,45	11.381,45	11.381,45	11.381,45
3 1 1 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	11.381,45	11.381,45	11.381,45	11.381,45
3 1 1 3 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	11.381,45	11.381,45	11.381,45	11.381,45
3 1 1 3 1 2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	11.381,45	11.381,45	11.381,45	11.381,45
3 1 2	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	16.200,00	16.200,00	16.195,77	16.195,77
3 1 2 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	16.200,00	16.200,00	16.195,77	16.195,77

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

PANEVĖIO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

**2025 METŲ METINIS BIUDŽETO VYKDYMO
ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2026-01-07 Nr. TFA-208
(data)

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Panevėžio socialinių paslaugų centras, įstaigos kodas – 300601541 , buveinės adresas – A. Mackevičiaus g. 55A, Panevėžys, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo“. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklės ir formos patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“, Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 29 d. sprendimu Nr. 1-9-3 „Dėl Panevėžio miesto savivaldybės biudžetų asignavimų administravimo, biudžeto vykdymo ir atskaitomybės tvarkos aprašo patvirtinimo, Savivaldybės tarybos 2003 m. lapkričio 27 d. sprendimo Nr. 1-10-2 1 punkto pripažinimo netekusiu galios pakeitimo ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais biudžeto vykdymo ataskaitų rengimą.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie savivaldybės biudžeto asignavimų valdytojo Panevėžio socialinių paslaugų centro pajamų ir išlaidų plano vykdymą, nepanaudojimo priežastis.

Panevėžio apskaitos centras atsakingas už biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio parengimą.

II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA

Biudžeto vykdymo ataskaitos sudaromos atsižvelgiant į piniginių įplaukų ir piniginių išlaidų laiką, jeigu kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose apskaitos tvarkymą, nenurodyta kitaip.

Ataskaitos sudarytos laikantis tokio principo, kad būtų tikrai ir teisingai parodytas viešojo sektoriaus subjekto pajamų plano ir išlaidų sąmatos vykdymas.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Biudžetinės įstaigos pajamas sudaro lėšos gaunamos atliekant funkcijas, numatytas įstaigos veiklą reglamentuojančiuose dokumentuose ir pajamos už turto nuomą.

Pajamų klasifikacijos kodas	Pajamų pavadinimas	Ataskaitinio laikotarpio planas (tūkst. Eur)	Ataskaitinio laikotarpio plano įvykdymas (tūkst. Eur)	Skirtumas +/-	Įvykdymo (neįvykdymo) priežastis
1.4.2.1.1.1.	Pajamos už prekes ir paslaugas	17,00	19,00	+2,00	Didesnis paslaugų poreikis negu planuota
1.4.2.1.2.1.	Pajamos už ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto nuomą				
1.4.2.1.4.1.	Įmokos už išlaikymą švietimo, soc. apsaugos ir kitose įstaigose	88,00	94,60	+6,60	Didesnis globos poreikis negu planuota
Iš viso:		105,00	113,60	+8,60	

Informacija apie biudžetinės įstaigos pajamas pateikiama Taisyklių 3 priede.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Nefinansuotas sąmatos likutis sudaro 80,0 tūkst. Eur. Detali informacija apie biudžeto išlaidų plano vykdymą pagal valstybės funkcijas, finansavimo šaltinius, programas ir nepanaudojimo priežastis pateikiama ataskaitoje „Išlaidų peržiūra“ (pridedama)

**V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA**

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas būtų suėjęs, nėra.
2. Papildomos reikšmingos informacijos nėra.
3. Informacija apie lėšų likučius biudžetinių lėšų sąskaitose:
- 4.

Lėšų šaltinis	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena 2024.12.31	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena 2025.12.31	Likučio susidarymo priežastys
14231	0,00	0,00	
14232	0,00	0,00	
14233	0,00	0,00	
142321	0,00	0,00	
143720	0,00	0,00	
145921	0,00	0,00	
145923	0,00	0,00	
151	0,00	0,00	
30	0,00	0,00	
302	0,00	0,00	
Iš viso:	0,00	0,00	

5. Praėjusiais metais nepanaudotas lėšų likutis, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas kaip gauti asignavimai, sudarė 41216,13 Eur.

6. Panevėžio socialinių paslaugų centras neturi išlaidų, įgyvendinant Europos Sąjungos fondų ir kitų tarptautinių organizacijų finansinės paramos lėšomis bendrai finansuojamus projektus, apmokėtų iš valstybės biudžeto lėšų neplanuotoms, netinkamoms finansuoti iš ES fondų ir kitos tarptautinės finansinės paramos išlaidoms padengti.

PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis (3 priedas)

2. Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis („Išlaidų peržiūra“).

Direktorė

(parašas)

Lina Kazokienė

(vardas ir pavardė)

Sporto, neformalaus ugdymo,
kultūros, socialinės apsaugos,
sveikatos ir kitų įstaigų
skyriaus vadovė

(parašas)

Vilija Usevičienė

(vardas ir pavardė)

Parengė: Audronė Šliogerienė, tel. Nr. +37061190436, el. paštas audrone.sliogeriene@panac.lt

Panevėžio socialinių paslaugų centras, 300601541, A.Mackevičiaus g.55 A, Panevėžys
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2026-01-06 Nr. TFA-206
(data)

Kodas	
Ministerijos / savivaldybės	342
Departamento	
Įstaigos	300601541

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	41216,13	105000,00	113585,24	130256,92	130256,92	24544,45	0,00	24544,45
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								
...								

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktorė _____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Lina Kazokienė _____
(vardas ir pavardė)

Sporto, neformalaus ugdymo, kultūros, socialinės apsaugos, sveikatos ir kitų įstaigų skyriaus vadovė _____
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vilija Usevičienė _____
(vardas ir pavardė)

IŠLAIDŲ PERŽIŪRA (KAUPIAMA)

2025 m. gruodžio 31 d.

Pateikimo valiuta ir tikslumas: tūkstančiais eurų

	Patvirtinta išlaidų sąmata		Finansavimas		Sąmatos įvykdymo procentas		Likutis		Nefinansuotas sąmatos likutis		Asignavimų nepanaudojimo priežastys
	Metų	IV ketvirtis	Metų	IV ketvirtis	Metų	IV ketvirtis	Metų	IV ketvirtis	Metų	IV ketvirtis	
15.01.01.06.01 Paslaugų teikimas Panevėžio socialinių paslaugų centre											
	4 350,4	4 350,4	4 270,4	4 270,4	98,2	98,2	80,0	80,0	80,0	80,0	
10.01.02.02. Socialinių paslaugų plėtra globos įstaigose											
	277,5	277,5	277,5	277,5	100,0	100,0		0,0		0,0	
14231 Socialinėms paslaugoms finansuoti											
	128,6	128,6	128,6	128,6	100,0	100,0		0,0		0,0	
14233 Socialinėms paslaugoms finansuoti (VPL)											
	54,1	54,1	54,1	54,1	100,0	100,0		0,0		0,0	
145923 Socialinių darbuotojų DU didinimui											
	94,8	94,8	94,8	94,8	100,0	100,0		0,0		0,0	
10.04.01.01. Vaikų globos ir rūpybos įstaigos											
	1 961,6	1 961,6	1 898,2	1 898,2	96,8	96,8	63,4	63,4	63,4	63,4	
14232 DU individualios priežiūros darbuotojams, teikiantiems soc. priežiūrą šeimoms, mokėti											
	66,8	66,8	59,2	59,2	88,6	88,6	7,6	7,6	7,6	7,6	1.2 netikslus planavimas (dėl neužimtų etatų ir dėl darbuotojų ligos)
142321 DU soc. darbuotojams, teikiantiems soc. priežiūrą šeimoms, mokėti											
	833,2	833,2	777,5	777,5	93,3	93,3	55,7	55,7	55,7	55,7	1.2 netikslus planavimas (dėl neužimtų etatų ir dėl darbuotojų ligos)
143720 Vaikų dienos socialinė priežiūra											
	8,8	8,8	8,8	8,8	100,0	100,0		0,0		0,0	
151 Savivaldybės biudžeto											
	1 052,8	1 052,8	1 052,7	1 052,7	100,0	100,0	0,1	0,1	0,1	0,1	2.8 dėl nustatytų minimalių asignavimų tikslinimo ribų
10.07.01.02. Įstaigos ir priemonės, susijusios su socialiai pažeidžiamais asmenimis											
	2 111,3	2 111,3	2 094,7	2 094,7	99,2	99,2	16,6	16,6	16,6	16,6	
145921 Socialinių paslaugų šakos kolektyvei sutarčiai įgyvendinti (VBL)											
	73,2	73,2	73,2	73,2	100,0	100,0		0,0		0,0	
151 Savivaldybės biudžeto											

	1 891,9	1 891,9	1 891,3	1 891,3	100,0	100,0	0,6	0,6	0,6	0,6	1.2 netikslius planavimas (dėl darbuotojų ligos) 2.8 dėl nustatytų minimalių asignavimų tikslinimo ribų
30 Biudžetinių įstaigų pajamos (bendrai)											
	105,0	105,0	89,0	89,0	84,8	84,8	16,0	16,0	16,0	16,0	1.2 neukslius planavimas (dėl neužimtų etatų) 2.2 lėšos liko dėl planuoto, tačiau neįvykdyto generatoriaus pirkimo. Generatoriaus įsigijimą planavome 2025 m., nes įstaigoje naudojami dujiniai katilai, kurių veikimui būtinas elektros energijos tiekimas, o generatorius yra reikalingas siekiant užtikrinti nepertraukiamą šildymo sistemos darbą elektros tiekimo sutrikimų atveju. Tačiau dėl techninių ir administracinių priežasčių nespėjome laiku nupirkti ir persikelti lėšų iš ryšių, komunalinių išlaidų straipsnių. Atsižvelgiant į tai, generatoriaus įsigijimą planuojame vykdyti 2026 m. 2.8 dėl nustatytų minimalių asignavimų tikslinimo ribų
302 Biudžetinių įstaigų pajamos (likučiai)											
	41,2	41,2	41,2	41,2	100,0	100,0		0,0		0	
Iš viso:	4 350,4	4 350,4	4 270,4	4 270,4	98,2	98,2	80,0	80,0	80,0	80,0	

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Panevėžio socialinių paslaugų centras 300601541, A. Mackevičiaus g. 55 A, Panevėžys
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL TARPINIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO 2025.12.31 TEIKIMO (PANEVĖŽIO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS)
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-01-12 Nr. S-202(4.6Mr)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vilija Usevičienė, Skyriaus vadovė, Sporto, neformalaus ugdymo, kultūros, socialinės apsaugos, sveikatos ir kitų įstaigų apskaitos skyrius
Sertifikatas išduotas	VILIJĄ USEVIČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-12 09:59:34 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-12 09:59:51 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-06-30 08:51:38 – 2027-06-30 08:51:38
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Lina Kazokienė, Direktorė
Sertifikatas išduotas	LINA KAZOKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-12 11:26:12 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-12 11:26:24 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-06-12 19:19:25 – 2026-06-11 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Panevėžio miesto savivaldybės administracija, į.k. 288724610 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:19:20 iki 2027-12-18 11:19:20
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.87.1-SNAPSHOT
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-01-12 11:50:18)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-01-12 11:50:19 Dokumentų valdymo sistema Avilys