



NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras dalininkui (-ams)

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras įstaigos (toliau – Įstaiga) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2023 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusių metų veiklos rezultatų ataskaita, pinigų srautų ataskaita, gryojo turto pokyčių ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įstaigos 2023 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinių buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (įskaitant Tarptautinius nepriklausomumo reikalavimus) (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitiktimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar veiklos ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.



Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įstaiga negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Vilnius, 2024 m. vasario 20 d.

UAB Apskaitos ir mokesčių konsultacijos
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001522

Atsakingas auditorius
Dainius Vaičekonis _____
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 310



AUDITO ATASKAITA

I. IŽANGINĖ DALIS

Mes atlikome VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras (toliau – Įstaiga) 2023 m. gruodžio 31 d. metinių finansinių ataskaitų rinkinio, parengto pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir metinių finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą bei Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS), auditą ir 2023 m. veiklos ataskaitos, kuri pridedama prie šio metinių finansinių ataskaitų rinkinio, patikrinimą. Už šį metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir veiklos ataskaitą yra atsakinga Įstaigos vadovybė. Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie šį metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir įvertinti, ar veikos ataskaitoje pateikti duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų rinkinio duomenis.

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariami audito metu nustatyti Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant metinių finansinių ataskaitų rinkinio auditą nėra siekiama nustatyti visus Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus, todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai Įstaigos dalininkui bei Įstaigos vadovybei ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

II. AUDITO APIMTIS

Įstaigos finansiniai metai yra kalendoriniai metai. 2023 metų finansinių ataskaitų rinkinys apima laikotarpį nuo 2023 m. sausio 1 d. iki 2023 m. gruodžio 31 d. imtinai. Metinių finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiami 2-jų 2022 ir 2023 metų lyginamieji duomenys. Įstaigos metinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro:

- finansinės būklės ataskaita,
- veiklos rezultatų ataskaita,
- grynojo turto pokyčių ataskaita,
- pinigų srautų ataskaita,
- aiškinamasis raštas.

Auditą atlikome vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu, tarptautiniais audito standartais, kitais tikrinamuoju laikotarpiu galiojusiais Lietuvos Respublikos teisės



aktais, audito įmonės praktika ir auditoriaus profesinėmis žiniomis bei auditoriaus savarankiškai pasirinktomis audito procedūromis.

III. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS

Remdamiesi mūsų atliktu auditu, 2024 m. vasario 20 d. auditoriaus išvadoje mes pateikėme besąlyginę auditoriaus išvadą apie Įstaigos 2023 metų finansinių ataskaitų rinkinį.

IV. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS IR PASIŪLYMAI JO TOBULINIMUI

Įstaigos 2023 metų finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, VSAFAS ir bendraisiais apskaitos principais, darant prielaidą, kad veikla bus paremta veiklos tęstinumo principu.

Apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos sudaromos laikantis Įstaigos pasirinktos apskaitos politikos. Reikšmingų neatitikimų tarp Įstaigos taikomos apskaitos politikos ir finansinių ataskaitų sudarymo tvarkos pagal VSAFAS reikalavimus, audito atlikimo metu nepastebėjome.

Rekomenduojame, kiekvienais metais, prieš pradėdant rengti finansines ataskaitas, peržiūrėti Įstaigos apskaitos politiką ir įvertinti ar nepasikeitę Įstaigai aktualūs teisės aktai bei neatsirado būtinybės keisti ar patikslinti apskaitos politiką.

V. ĮSTAIGOS VEIKLOS ATASKAITOS ATITIKIMO METINĖMS FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS

Mes atlikome Įstaigos 2023 metų veiklos ataskaitas, kuri yra pridedama prie audituoto 2023 metų finansinių ataskaitų rinkinio, patikrinimą. Už šią ataskaitą ir veiklos planų bei prognozių prielaidas atsakinga Įstaigos vadovybė. Mūsų darbas veiklos ataskaitos atžvilgiu apsiribojo patikrinimu, ar joje pateikti duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų rinkinio duomenis ir neapėmė vadovybės vertinimų ir veiklos planų tikrinimo. Remdamiesi atliktu patikrinimu, galime pareikšti, kad 2023 metų Įstaigos veiklos ataskaitoje nepastebėjome jokių reikšmingų neatitikimų lyginant su audituotu Įstaigos 2023 metų finansinių ataskaitų rinkiniu.

VI. VIDAUS KONTROLĖ

Už vidaus kontrolės sistemos efektyvumą, klaidų ir apgaulės išaiškinimą atsakinga Įstaigos vadovybė. Vadovybės gebėjimas tinkamai organizuoti Įstaigos veiklą, sukurti vidaus kontrolės sistemą, padėti užtikrinti jos efektyvumą, mažina riziką dėl galimų klaidų.



Vertindami Įstaigos kontrolės rizikos veiksnius atlikome reikalingas vidaus kontrolės vertinimo procedūras tam, kad galėtume spręsti, ar veikianti sistema sudaro pakankamą pagrindą tinkamai tvarkyti apskaitą ir finansinėms ataskaitoms parengti.

Audito atlikimo metu nenustatėme reikšmingos rizikos ir neapibrėžtumų, kurie galėtų daryti poveikį metinėms finansinėms ataskaitoms.

**VII. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUMATYTŲ ATSKIRUOSE
TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI**

Įstaigai specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose nėra.

VIII. KITI ĮSTAIGOS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI

Kitų Įstaigos valdymui svarbių dalykų audito metu nepastebėjome.

IX. KITI AUDITO SUTARYJE NUMATYTI DALYKAI

Kitų audito sutartyje numatytų dalykų nėra.

UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“ (*Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001522*)
Auditorius Dainius Vaičekonis (*Auditoriaus pažymėjimo Nr. 310*)

2024 m. vasario 20 d.
Antakalnio g. 48A-206,
LT-10304 Vilnius

**VIEŠOJI ĮSTAIGA
PANEVĖŽIO FIZINĖS MEDICINOS IR REABILITACIJOS CENTRAS**

**2023 METŲ
ĮSTAIGOS VEIKLOS ATASKAITA**

**2024
PANEVĖŽYS**

1. INFORMACIJA APIE VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS VEIKLOS TIKSLUS IR POBŪDĮ, VEIKLOS UŽDUOČIŲ ĮGYVENDINIMĄ IR VEIKLOS REZULTATAUS PER FINANSINIUS METUS

1.1. Bendra informacija apie viešąją įstaigą.

Viešoji įstaiga Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras (toliau - Įstaiga) įsteigta 2001 m. gegužės 1 d. Steigėjas - Panevėžio miesto savivaldybės taryba.

Buveinė – Nemuno g. 75, LT-37355, Panevėžys, tel. (8 45) 500 650, el. p. info@fmrc.lt, www.fmrc.lt

Bendras įstaigos plotas – 3162,77 m², naudojamas plotas – 1837,52 m².

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras (toliau – Įstaiga) yra Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos valstybės turtu ir lėšomis įsteigtas pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, teikiantis įstatuose numatytas asmens sveikatos priežiūros paslaugas pagal įstaigai suteiktą licenciją.

1.2. Viešosios įstaigos veiklos tikslai ir pobūdis.

Pagrindinis Įstaigos veiklos tikslas – gerinti Lietuvos gyventojų sveikatą, mažinti sergamumą ir mirtingumą, kokybiškai ir laiku teikti fizinės medicinos ir reabilitacijos paslaugas, kuo greičiau grąžinti sutrikusias pacientų biosocialines funkcijas ir darbingumą, išvengti neįgalumo.

Įstaigos uždaviniai ir veiklos sritys – organizuoti ir teikti specializuotas kvalifikuotas antrinės asmens sveikatos priežiūros ambulatorines paslaugas, kurias teikti leidžia Valstybinės akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnybos prie Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos išduota įstaigos asmens sveikatos priežiūros licencija Nr. 1991. 2013 m. atnaujinta licencija Įstaigai suteikia teisę teikti:

fizinės medicinos ir reabilitacijos (toliau - FMR) gydytojų konsultacijas (suaugusiems ir vaikams),

pradinės ambulatorinės medicininės reabilitacijos paslaugas,

ambulatorinės medicininės reabilitacijos paslaugas (išskyrus psichosocialinę reabilitaciją) suaugusiems ir vaikams ,

kalbos korekcijos paslaugas, teikiamas logoterapeuto.

FMR gydytojo konsultacijos metu, įvertinus pacientui nustatytą diagnozę, bendrą ir su liga susijusią funkcinę būklę bei apribojimus, sugebėjimą dalyvauti gydymo ir reabilitacijos procese,

paskiriamas reabilitacinio gydymo kursas, stebimi gydymo rezultatai bei atliekamos gydomosios procedūros, naudojant fizinius veiksnius ir specialius prietaisus, skiriamos logopedo konsultacijos bei kalbos korekcijos užsiėmimai, psichologo konsultacijos.

1.3. Viešosios įstaigos SSGG (SWOT) analizė.

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ul style="list-style-type: none"> •Kvalifikuotas, nuolat besitobulinantis personalas. •Sudarytos sąlygos profesionalumui ir kvalifikacijai kelti. •Gerėjantis įstaigos įvaizdis, remontuojamos patalpos, įsigyjama nauja gydymo įranga. •Puikiai funkcionuojanti įstaigos informacinė-technologinė bazė. •Įstaiga bendradarbiauja su Lietuvos sveikatos mokslų universitetu, Panevėžio kolegija, ruošiant kineziterapijos specialistus. •Įstaigos klientai (pacientai) yra patenkinti teikiamomis paslaugomis. •Teigiamas Įstaigos finansinės veiklos rezultatas. •Įstaigoje įdiegtos ir naudojamos informacinės sistemos. •Gera reputacija reabilitacijos paslaugų teikimo srityje - pacientų, specialistų tarpe centras turi gerą vardą. 	<ul style="list-style-type: none"> •Patalpų trūkumas, kas riboja veiklos plėtrą.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<ul style="list-style-type: none"> •Įstaigos teikiamų paslaugų kokybės gerinimas bei Įstaigos darbo efektyvumo tobulinimas. •Geresnių gydymosi sąlygų pacientams ir darbo sąlygų personalui sudarymas (dėl sėkmingų remonto darbų). •Pozityviai keisti darbuotojų požiūrį į komandinį darbą, tobulinti motyvavimo sistemą. 	<ul style="list-style-type: none"> •Ribotas PSDF biudžetas visų medicinos paslaugų finansavimui. •Energetinių išteklių, žaliavų ir kitų kainų augimas. •Didėjantis sveikatos priežiūros paslaugų poreikis dėl senstančių gyventojų ir didėjančio sergamumo. • Vis dar nepakankama pacientų atsakomybė, siekiant mažinti eiles (nepranešimas apie neatvykimą).

1.4. Informacija apie viešosios įstaigos veiklos užduočių įgyvendinimą.

Eil. Nr.	Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai (toliau – rodiklis)	Siektina reikšmė	Pasiektos reikšmės		
1	2	3	4		
I Veiklos finansinių rezultatų vertinimo rodikliai:					
1.	Įstaigos praėjusių metų veiklos rezultatų ataskaitoje nurodytas pajamų ir sąnaudų skirtumas (grynasis perviršis ar deficitas)	Būti nenuostolingai	Grynasis perviršis + 113 734,58		
2.	Įstaigos sąnaudų darbo užmokesčiui dalis	Nenustatoma	2023 m.		2022 m.
			80,5 proc.		83,2 proc.
3.	Įstaigos sąnaudų valdymo išlaidoms dalis	ASPĮ sąnaudų valdymo išlaidoms dalis ne daugiau kaip 2,24-proc. nuo visų ASPĮ sąnaudų	3,31 proc.		
4.	Įstaigos finansinių įsipareigojimų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto	Įsipareigojimų koeficientas ne didesnis kaip 0,10	0,08 proc.		
5.	Papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas	ASPĮ per pastaruosius 3 m. yra pasirašiusi bent dvi sutartis dėl dalyvavimo projektuose, pagal kurias gauna papildomą finansavimą	Nėra pasirašiusi sutarčių, pagal kurias gauna papildomą finansavimą		
II Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai:					
1.	Pacientų pasitenkinimo įstaigos teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis lygis, tai yra pacientų teigiamai įvertintų	Nenustatoma	Pacientų pasitenkinimo Įstaigos teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis lygis 100 procentų		

	įstaigoje suteiktų paslaugų skaičiaus dalis nuo visų per metus įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičiaus pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes		
2.	Įstaigoje gautų pacientų skundų dėl įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičius per metus ir pagrįstų skundų dalis	Nenustatoma	Skundų negauta
3.	Įstaigoje gautų pagrįstų skundų dalis nuo visų įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičiaus per metus pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes	Nenustatoma	Pagrįstų skundų negauta
4.	Įstaigoje taikomos kovos su korupcija priemonės, numatytos sveikatos apsaugos ministro tvirtinamoje Sveikatos priežiūros srities korupcijos prevencijos programoje	ASPI įtraukta į Skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą	2020 m. gegužės 28 d. Panevėžio miesto savivaldybės tarybos sprendimu Nr. 1-136 Įstaigai suteiktas skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardas

5.	Informacinių technologijų diegimo ir plėtros lygis (pacientų elektroninės registracijos sistema, įstaigos interneto svetainės išsamumas, darbuotojų darbo krūvio apskaita, įstaigos dalyvavimo elektroninėje sveikatos sistemoje mastas)	95 proc. ASPĮ registracijų specializuotoms ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti atliekama per IPR IS	Daugiau kaip 95 proc.					
6.	Įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičius per ketvirtį ir per metus pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes	Nenustatoma	Paslaugų kodas	I ketv.	II ketv.	III ketv.	IV ketv.	2023 m.
			01040101	4028	4426	3708	4300	16462
			0307	5975	6591	5969	6820	25355
			0303	5182	5019	4410	4498	19 109
7.	Vidutinis laikas nuo paciento kreipimosi į įstaigą dėl asmens sveikatos priežiūros paslaugos suteikimo momento iki paskirto paslaugos gavimo laiko pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes	Nenustatoma	Daugiau nei 30 kalendorinių dienų					
8.	Įstaigoje dirbančių darbuotojų ir etatų skaičius ir įstaigoje suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų skaičius per metus	Nenustatoma	2023-12-31 Darbuotojai – 125 2023-12-31 Etatai – 104,69 Suteiktų paslaugų skaičius per 2023 m. – 60 926					
9.	Vidutinė hospitalizuotų pacientų gydymo trukmė įstaigoje pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes (taikoma tik antrinio ir tretinio lygio asmens sveikatos priežiūros)	-	Pagal Įstaigos veiklos specifiką yra neteikiama					

	paslaugas teikiančioms įstaigoms)		
10.	Lovos užimtumo rodiklis įstaigoje pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes (taikoma tik antrinio ir tretinio lygio asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančioms įstaigoms)	-	Pagal Įstaigos veiklos specifiką yra neteikiama
11.	Įstaigoje iš PSDF lėšų apmokėtų brangiųjų tyrimų ir procedūrų, kurių stebėseną atliekama, skaičius, medicinos priemonių, kuriomis atlikti brangieji tyrimai ir procedūros, panaudojimo efektyvumas (taikoma tik antrinio ir tretinio lygio asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančioms įstaigoms)	Kompiuterinės tomografijos aparatų apkrova – ne mažiau kaip 25 kompiuterinės tomografijos tyrimai per vieną darbo dieną vienu kompiuterinės tomografijos aparatu	Pagal Įstaigos veiklos specifiką yra neteikiama
		Magnetinio rezonanso tomografijos aparatų apkrova – ne mažiau kaip 22 magnetinio rezonanso tomografijos tyrimai per vieną darbo dieną vienu magnetinio rezonanso tomografijos aparatu	Pagal Įstaigos veiklos specifiką yra neteikiama
III	Papildomi veiklos rezultatų vertinimo rodikliai:		
1.	Kritinis likvidumo rodiklis	Ne mažiau kaip 0,8	4,17
2.	Konsoliduotų viešųjų pirkimų skaičius	Ne mažiau kaip 3	4
3.	ASPI patirtos sąnaudos asmens sveikatos priežiūros ir farmacijos specialistų (toliau – specialistai) profesinės kvalifikacijos tobulinimui	Ne mažiau kaip 0,15 proc. ASPI darbo užmokesčio sąnaudų, neįskaitant darbdavio socialinio draudimo įmokų	0,18

4.	ASPI vidutinio darbo užmokesčio pokytis	ASPI vidutinio darbo užmokesčio augimas ne mažesnis nei 8 proc.	25,04
5.	Priemonių, skirtų atitikčiai žmogaus teisių standartams teikiant stacionarines psichiatrijos paslaugas vertinti, šio vertinimo rekomendacijoms įgyvendinti ir (ar) šių rekomendacijų įgyvendinimo stebėsenai vykdyti, skaičius	-	Pagal Įstaigos veiklos specifiką yra neteikiama
6.	Įstaigos įgyvendintų smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos prevencinių veikslių ir (ar) priemonių skaičius	Ne mažiau kaip 2	<p>Įgyvendinant Asmens sveikatos priežiūros įstaigos smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos rengimo ir jos įgyvendinimo rekomendacijų, patvirtintų Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2023 m. vasario 24 d. įsakymu Nr. V-257 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros įstaigos smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos rengimo ir jos įgyvendinimo rekomendacijų patvirtinimo“ 8 punkto nuostatas įgyvendintos 4 priemonės:</p> <p>1. 2023 m. buvo atliktas Įstaigos Psichosocialinių profesinės rizikos veiksnių ir mobingo darbe prevencijos tyrimas, su kurio išvadomis supažindinti darbuotojai (8.1.1. p.);</p> <p>2. Patvirtinta Įstaigos smurto ir priekabiavimo prevencijos politika, supažindinti darbuotojai, paskirtas asmuo atsakingas už smurto ir priekabiavimo prevenciją įstaigoje (8.1.3. p.);</p> <p>3. Užtikrinama Įstaigos darbuotojams anoniminė, psichologo konsultacija darbo vietoje, pagal iš anksto skelbiamus grafikus Įstaigos personalo kambaryje (8.1.3. p.);</p> <p>4. Pradėtas vesti darbų ir poreikių žurnalas, nurodant įgyvendinimo datas pagal darbuotojų pateiktus poreikius, siekiant darbo aplinkos gerinimo, reguliariai vertinant darbuotojų prašymus, pasiūlymus dėl darbo vietų saugumo, patogumo, tinkamo įrengimo (8.1.4. p.).</p>
7.	Nepageidaujamų įvykių ASPI registravimas	ASPI registruoja nepageidaujamus įvykius	Patvirtinta tvarka, 2023 m. nepageidaujamų įvykių nebuvo.

1.5. Viešosios įstaigos veiklos rezultatai per finansinius metus.

Įstaigos veiklos 2023 metų finansinis rezultatas teigiamas + 113 734,58 Eur.

Rodikliai		2022		2023		Pokytis (+/-)			
						Abs. sk.		Proc.	
1.	FMR gydytojų konsultacijų skaičius	13 484		16 462		+2 978		+22	
2.	Pradinės ambulatorinių medicininės reabilitacijos paslaugų skaičius	22 388		25355		+2 967		+13	
3.	Ambulatorinės reabilitacijos I ir II baigusių pacientų skaičius pagal ligų profilius	suaug	vaikų	suaug	vaikų	suaug	vaikų	suaug	vaikų
2.1.	Nervų sistemos ligos	533	22	607	15	+74	-7	+14	-32
2.2.	Judamojo-atraminio aparato pažeidimų ligų	547	81	889	96	+342	+15	+63	+19
2.3.	Ginekologinių ligų	3	-	8	-	+5	-	+167	-
2.4.	Kvėpavimo sistemos ligų	10	8	1	7	-9	-1	-90	-12,5
2.5.	Odos ligų	-	-	-	-	-	-	-	-
2.6.	Psichikos ir elgesio sutrikimų ligų	4	21	-	14	-4	-7	-100	-33
2.7.	Endokrininės sistemos ligų	-	16	-	12	-	-4	-	-25
2.8.	Inkstų ligų	1	-	1	-	0	-	0	-
2.9.	Kraujotakos ligų	-	-	-	1	-	+1	-	+100
2.10.	Virškinimo ligų	-	-	1	-	+1	-	+100	-
2.11.	Viso:	1098	148	1507	145	+409	-3	-	-
2.12.	Iš viso:	1 246		1652		+406		+33	
4.	Atlikta procedūrų	367 212		398 116		+30 904		+8,45	

1.6. Informacija apie viešosios įstaigos strateginio plano 2023 metų rodiklių įgyvendinimą.

Prioritetai, tikslai, rodikliai,		Koordinuojantys asmenys	Nustatyti rodikliai 2023-iems m.	Įgyvendinimas 2023 m.	
1.	PRIORITETAS	Orientacija į pacientą			
1.1.	TIKSLAS	RODIKLIS	Užtikrinti pacientų patirties valdymą		
1.1.1.	Tirti pacientų poreikius, lūkesčius bei pasitenkinimą dėl teikiamų paslaugų	Atnaujinta pacientų apklausos anketa, vnt.	Slaugos administratorius	1	Įvykdyta 1 pacientų apklausa 2023 m. lapkričio-gruodžio mėn. dėl ambulatorinių paslaugų vertinimo
		Pacientų, vertinančių Įstaigos	Slaugos	Ne mažiau 90%	100 %

		darbą gerai arba labai gerai, dalis proc.	administratorius		
1.1.2.	Gerinti teikiamų paslaugų kokybę, remiantis anketinėmis apklausomis	Pacientų, teigiančių, kad pagerėjo sveikatos priežiūros paslaugų kokybė ir prieinamumas, dalis proc.	Slaugos administratorius	Ne mažiau 85%	98,9 % apklaustųjų nurodė, kad paslaugų kokybė ir prieinamumas pagerėjo
1.2.	TIKSLAS	RODIKLIS	Gerinti Įstaigos infrastruktūrą		
1.2.1.	Gerinti ir modernizuoti sveikatos priežiūros įstaigos infrastruktūrą	Atnaujinti (remontuoti, modernizuoti) kabinetai, skaičius vnt.	Ūkio reikalų specialistas	2	Atnaujinti 2 (1 fizioterapijos ir 1 gydomojo masažo) kabinetai
1.2.2.	Siekti asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimui pritaikytų patalpų skaičiaus didinimo	III a. patalpų įrengimas ir pritaikymas Įstaigos veiklai	Ūkio reikalų specialistas	Darbų atlikimas	Atliktas III-iojo aukšto patalpų remontas, įrengiant ir pritaikant administracijos darbui ir įstaigos darbuotojų poreikiams
1.3	TIKSLAS	RODIKLIS	Didinti paslaugų prieinamumą neįgaliesiems		
1.3.1.	Gerinti teikiamų paslaugų prieinamumą negalią turintiems pacientams.	Lengvinti orientavimąsi Įstaigos patalpose, atsižvelgiant į neįgalųjų poreikius	Slaugos administratorius, ūkio reikalų specialistas	Ne mažiau 1 priemonė	Atnaujintos Įstaigos rodyklinės lentos
2.	PRIORITETAS	Žmogiškojo kapitalo stiprinimas			
2.1.	TIKSLAS	RODIKLIS	Vystyti organizacijos vidinę kultūrą		
2.1.1.	Tobulinti vidinę organizacijos komunikaciją	Darbuotojų, kurie turi galimybę pasiekti informaciją elektroniniu būdu, dalis proc.	Žmogiškųjų išteklių specialistas	75 %	90 % darbuotojų, esant poreikiui, gali teikti informaciją elektroniniu būdu
2.1.2.	Tirti darbuotojų poreikius, lūkesčius bei pasitenkinimą darbo sąlygomis	Sukurtų darbuotojų pasitenkinimo vertinimo anketų, skaičius vnt.	Žmogiškųjų išteklių specialistas	1	1 atliktas anketavimas
		Darbuotojų, užpildžiusių apklausos anketą, dalis Įstaigoje, proc.	Žmogiškųjų išteklių specialistas	Ne mažiau 80 %	89% iš 101 darbuotojo kuriems buvo išdalintos anketos pateikė užpildytas anketas

		Darbuotojų pasitenkinimas, proc.	Žmogiškųjų išteklių specialistas	Ne mažiau 80 %	80 % apklaustųjų darbuotojų jaučiasi gerai dirbdami jiems pavestą darbą Įstaigoje
2.2	TIKSLAS	RODIKLIS	Ugdyti darbuotojų kompetencijas, kvalifikaciją ir skatinti komandinį darbą		
2.2.1.	Įtaigos personalo ugdyimas siekiant asmeninio ir visos įstaigos tobulėjimo. Investuoti į personalo kompetencijų - tiek medicininių, tiek vadybinių – ugdyimą, kvalifikacijos kėlimą	Darbuotojų, dalyvavusių specializuotuose ir bendruosiuose mokymuose, dalis proc.	Žmogiškųjų išteklių specialistas, Slaugos administratorius	Ne mažiau kaip 10 %	80 proc. Įstaigos darbuotojų dalyvavo mokymuose (civilinės, gaisrinės saugos, korupcijos prevencijos, profesinės kvalifikacijos kėlimo ir kt.)
2.2.2.	Skatinti bendradarbiavimą, komandinį darbą bei darbuotojams suteikti žinias apie gerąsias praktikas ir metodus kasdienių problemų sprendimui.	Darbuotojų, dalyvavusių Įstaigos renginiuose, dalis, proc.	Žmogiškųjų išteklių specialistas	Ne mažiau kaip 60 %	61 % darbuotojų dalyvavo Įstaigos renginiuose (ekskursijose į Taliną ir Vilnių)
2.3.	TIKSLAS	RODIKLIS	Tobulinti specialistų pritraukimo ir skatinimo bei pripažinimo sistemą		
2.3.1.	Sudaryti sąlygas specialistų pritraukimui	Galimybė pacientui pasirinkti Fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytoją	Žmogiškųjų išteklių specialistas	Ne mažiau kaip 4 FMR gydytojai	Įstaigoje dirbo 6 FMR gydytojai
2.3.2.	Užtikrinti papildomas paskatas, siekiant darbuotojų kaitos mažinimo	Darbuotojų pasitenkinimas dėl teikiamų papildomų paskatų, proc.	Žmogiškųjų išteklių specialistas	Ne mažiau kaip 80 %	100 % pasirinkusių gauti papildomą paskatą, atliktoje apklausoje nurodė, kad patenkinti šia priemone
3.	PRIORITETAS	Efektyvus valdymas			
3.1.	TIKSLAS	RODIKLIS	Efektyvaus įstaigos funkcionavimo ir sklendaus pokyčių įgyvendinimo užtikrinimas		
3.1.1.	Didinti dabartinių procesų efektyvumą, peržiūrint ir	Siekti prioritetinių (Ambulatorinės reabilitacijos paslaugų) didėjimo,	Direktorius	Ne mažiau kaip 10 %	17,4 % didėjo ambulatorinės reabilitacijos paslaugos, lyginant su

	įvertinant poreikius bei gaunamus rezultatus.	proc.			2022 m.
3.1.2.	Užtikrinti efektyvų eilių valdymą	Visos informacijos apie pacientų eiles ir joms skirtus laikus atskleidimas siekiant greitesnio paslaugų suteikimo, laukimo trukmė, kalendorinėmis dienomis	Slaugos administratorius	Ne ilgiau kaip 21 k.d.	Daugiau nei 30 k.d.
3.1.	TIKSLAS	RODIKLIS	Administracinės naštos mažinimas		
3.2.1.	Kompiuterizuoti darbo vietas	Siekti darbo vietų kompiuterizavimo	Informacinių technologijų specialistas	Ne mažiau kaip 1 darbo vieta	Kompiuterizuotas vienas neujai įrengtas fizioterapijos kabinetas
3.2.2.	Modernizuoti įstaigos administravimą.	Siekti personalo ir buhalterinės apskaitos procesų optimizavimo	Žmogiškųjų išteklių specialistas, vyriausias buhalteris	Ne mažiau kaip 1 procesas	Diegiamas darbo grafikų ir tabelių procesų optimizavimo modelis

1.7. Informacija apie viešosios įstaigos strateginio plano 2023 metų finansavimo įgyvendinimą.

PRIORITETAI	FINANSAVIMO ŠALTINIAI PAGAL PRIORITETUS	NUMATOMOS LĖŠOS 2023 M., EUR	PANAUDOTOS LĖŠOS 2023 M. EUR	PANAUDOJIMO TIKSLAS
1. ORIENTACIJA Į PACIENTĄ	1. LĖŠŲ POREIKIS IŠ VISO:	30 000	87 307	
	1.1. Išlaidoms	30 000	87 307	
	Iš jų darbo užmokesčiui	12 000	15 824	DU priedai vykdant remonto darbus savo jėgomis
	1.2. Turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti	18 000	71 483	remonto išlaidos;
	2. FINANSAVIMO ŠALTINIAI			
	2.1. Įstaigos	30 000	87 307	
	2.2. Panevėžio miesto savivaldybės			
	2.3. Kiti finansavimo šaltiniai			
2. ŽMOGIŠKOJO	1. LĖŠŲ POREIKIS IŠ VISO:	180 000	392 093	
	1.1. Išlaidoms	180 000	392 093	

KAPITALO STIPRINIMAS	Iš jų darbo užmokesčiui	160 000	370 750	papildomos paskatos darbuotojams: vienkartinės išmokos, pašalpos, dovanos ir kt.
	1.2. Turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti	20 000	4 650 16 667 26	darbuotojų mokymo išlaidos; reprezentacinės išlaidos: gėlės, saldainiai, ekskursijos transporto išlaidos
	2. FINANSAVIMO ŠALTINIAI			
	2.1. Įstaigos	180 000	392 093	
	2.2. Panevėžio miesto savivaldybės			
	2.3. Kiti finansavimo šaltiniai			
3. EFEKTYVUS VALDYMAS	1. LĖŠŲ POREIKIS IŠ VISO:	12 000	7 442	
	1.1. Išlaidoms	12 000	7 442	
	Iš jų darbo užmokesčiui			
	1.2. Turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti	12 000	7 442	Kompiuteriai procedūrų, administracijos kabinetams
	2 FINANSAVIMO ŠALTINIAI			
	2.1. Įstaigos	12 000	7442	
	2.2. Panevėžio miesto savivaldybės			
2.3. Kiti finansavimo šaltiniai				
IŠ VISO:	222 000	486 842		

1.8. Informacija apie viešosios įstaigos strateginio plano 2024 metų planuojamą lėšų poreikį.

PRIORITETAI	FINANSAVIMO ŠALTINIAI PAGAL PRIORITETUS	NUMATOMOS LĖŠOS 2024 M., EUR
2. ORIENTACIJA Į PACIENTĄ	1. LĖŠŲ POREIKIS IŠ VISO:	72 000
	1.1. Išlaidoms	72 000
	Iš jų darbo užmokesčiui	28 000
	1.2. Turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti	44 000
	2. FINANSAVIMO ŠALTINIAI	
	2.1. Įstaigos	72 000
2.2. Panevėžio miesto savivaldybės		

	2.3. Kiti finansavimo šaltiniai	
2. ŽMOGIŠKOJO KAPITALO STIPRINIMAS	1. LĖŠŲ POREIKIS IŠ VISO:	306 000
	1.1. Išlaidoms	306 000
	Iš jų darbo užmokesčiui	270 000
	1.2. Turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti	36 000
	2. FINANSAVIMO ŠALTINIAI	
	2.1. Įstaigos	306 000
	2.2. Panevėžio miesto savivaldybės	
	2.3. Kiti finansavimo šaltiniai	
3. EFEKTYVUS VALDYMAS	1. LĖŠŲ POREIKIS IŠ VISO:	10 000
	1.1. Išlaidoms	10 000
	Iš jų darbo užmokesčiui	
	1.2. Turtui įsigyti ir finansiniams įsipareigojimams vykdyti	10 000
	2 FINANSAVIMO ŠALTINIAI	
	2.1. Įstaigos	10 000
	2.2. Panevėžio miesto savivaldybės	
	2.3. Kiti finansavimo šaltiniai	
IŠ VISO:		388 000

2. VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS DALININKAI IR KIEKVIENO JŲ ĮNAŠŲ VERTĖ FINANSINIŲ METŲ PRADŽIOJE IR PABAIGOJE, DALININKŲ KAPITALO DYDIS FINANSINIŲ METŲ PRADŽIOJE IR PABAIGOJE

Eil. Nr.	Straipsniai	2022 m.	2023 m.
1.	Dalininkų kapitalo dydis	100 Eur.	100 Eur.

Įstaigos steigėjas, kontroliuojantis subjektas ir vienintelis dalininkas yra Panevėžio miesto savivaldybė.

3. VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS GAUTOS LĖŠOS IR JŲ ŠALTINIAI PER FINANSINIUS METUS IR ŠIŲ LĖŠŲ PANAUDOJIMAS

3.1. Gautos lėšos ir jų šaltiniai.

Eil. Nr.	Gautų lėšų šaltiniai	Suma, Eur		Pokytis (+/-)	
		2022	2023	Suma, Eur	Procentais
Iš viso gauta lėšų:		2 606 192	3 186 250	+580 058	+22,3%
1.	Iš PSDF biudžeto Iš jų už:	2 336 400	2 912 163	+575 763	+24,6%

1.1.	Gydytojų specialistų antrinio lygio paslaugos (FMR gydytojo konsultacijos)	268 549	362 607	+94 058	+35%
1.2.	Papildomai apmokamos paslaugos (kalbos korekcija)	13 709	14 274	+562	+4,1%
1.3.	Ambulatorinės medicininės reabilitacijos paslaugos	481 996	566 501	+84 505	+17,5%
1.4.	Pirmojo etapo ambulatorinės medicininės reabilitacijos paslaugos	1 572 146	1 968 781	+396 635	+25,2%
2.	Iš kitų juridinių ir fizinių asmenų Iš jų už:	248 596	249 147	+551	+0,2%
2.1.	Mokamos paslaugos	248 596	249 147	+551	+0,2%
3.	Kitos gautos lėšos:	21 196	24 940	+3 744	+17,7%
3.1	Parama 2% VMI	615	543	-72	-11,7%
3.2.	Finansavimas LR Finansų ministerija	-----	-----	-----	-----
3.3.	Finansavimas SAM	226	8 749	+8 523	+3 771,2%
3.4.	Finansavimas UZT	4 696	0	-4 696	-100%
3.5.	Už metalo laužą	54	43	-11	-0,2%
3.6.	Finansavimas TLK	-----	-----	-----	-----
3.7.	Pripažinta finansavimo pajamomis patikėjimo teise gauto turto nusidėvėjimas	15 605	15 605	0	0
4.	Savivaldybės biudžeto lėšos	-	-	-	-
5.	VIP lėšos	-	-	-	-
6.	ES ir valstybės biudžeto lėšos	-	-	-	-

3.2. Įstaigos sąnaudos pagal šaltinius.

Eil. Nr.	Patirtų sąnaudų pavadinimas	2022		2023		Pokytis (+/-)	
		Suma, Eur	Proc.	Suma, Eur	Proc.	Suma, Eur	Proc.
Iš viso sąnaudų:		2 435 808	100%	3 072 515	100%	+636 707	+26,1%
1.	Darbuotojų darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms	2 027 573	83,24%	2 564 911	83,48%	+537 338	+26,5%
2.	Komunalinėms ir ryšių paslaugoms	120 306	4,94%	92 271	3%	-28 035	-23,3%
3.	Draudimo (civilinės atsakomybė, transportas, pastatai)	5 813	0,24%	7 028	0,23%	+1 215	+20,9%
4.	Transportui	143	0,01%	26	0,01%	-117	-81,8%
5.	Komandiruotėms	0	0	675	0,02%	+675	+100%

6.	Kvalifikacijos kėlimui	3 484	0,14%	4 650	0,15%	+1 166	+33,5%
7.	Medikamentams	35 774	1,46%	35 432	1,15%	-342	-0,96%
8.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimui (amortizacija)	89 860	3,7%	101 662	3,31%	+11 802	+13,1%
9.	Patalpų remontui	25 332	1,04%	71 483	2,32%	+46 151	+182,2%
10.	Kitos	127 523	5,23%	194 377	6,33%	+66 854	+52,43%
Veiklos rezultatas:		170 384	X	113 735	X		

3.3. Įstaigos valdymo išlaidos.

Eil. Nr.	Patirtų išlaidų pavadinimas	2022		2023		Pokytis (+/-)	
		Suma, Eur	Proc.	Suma, Eur	Proc.	Suma, Eur	Proc.
1.	Sąnaudos valdymo išlaidoms*	97,06	3,98	101,62	3,31	+4,56	+4,7%
2.	Išlaidos kolegialių organų kiekvieno nario darbo užmokesčiui ir kitoms įstaigos kolegialių organų narių išmokoms	-	-	-	-	-	-
3.	Išlaidos išmokoms su viešosios įstaigos dalininku susijusiems asmenims**	-	-	-	-	-	-

*Valdymo išlaidos – direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo, vyr. buhalterio, struktūrinių padalinių vadovų darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos

**Asmenims, nurodytiems LR Viešųjų įstaigų įstatymo 3 straipsnio 3 dalyje.

3.4. Viešosios įstaigos įsiskolinimai.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Suma, Eur	
		2022	2023
1.	Kreditorinis įsiskolinimas:	213 183	252 373
1.1.	Ilgalaikiai atidėjiniai (kaupiniai pagal DK 56 str.)	30 799	51 025
1.2.	Su darbo santykiais	127 159	141 945
1.3.	Sukauptos mokėtinos sumos	40 443	48 262
1.4.	Tiekėjams	14 782	11 143
1.5.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	-	-
2.	Debitorinis įsiskolinimas:	360 464	290 786
2.1.	TLK už paslaugas	360 235	290 577

2.2.	Kitos gautinos sumos	229	209
2.3.	Gautinos finansavimo sumos	0	0

4. INFORMACIJA APIE VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS ĮSIGYTĄ IR PERLEISTĄ ILGALAIKĮ TURTĄ PER FINANSINIUS METUS

4.1. Informacija apie įsigytą ilgalaikį turta.

Eil. Nr.	Straipsnis	2022	2023
		Suma, Eur	Suma, Eur
1.	Medicininė įranga	49 076	55 478
2.	Kompiuterinė įranga	3 496	7 442
3.	Baldai	3 374	30 552
4.	Medicininiai baldai	0	4 200
5.	Kitas ilgalaikis	24 650	21 434
6.	Kitos mašinos ir įrengimai	2 024	4 243
7.	Nematerialus turmas	0	0
8.	Programinė įranga, jos licencijos	0	0
9.	Biuro įranga	3 364	507
10.	Nebaigta statyba	4 730	0
11.	Esminio pagerinimo darbai	0	238 149
Iš viso įsigyta ilgalaikio turto:		90 714	362 005

2023 m. patikėjimo teise Įstaigai perduotas ilgalaikis turmas:

Eil. Nr.	Straipsnis	2022	2023
		Suma, Eur	Suma, Eur
1.	Pagal 2020 m. spalio 10 d. Turto patikėjimo sutartį Nr. 22-2136 pastatas 2674/1000	711 823,91	711 823,91
Iš viso perduota ilgalaikio turto:		711 823,91	711 823,91

4.2. Informacija apie perleistą ilgalaikį turta.

Eil. Nr.	Straipsnis	2022	2023
		Suma, Eur	Suma, Eur
1.	-	-	-
Iš viso perleista ilgalaikio turto:		-	-

5. INFORMACIJA APIE VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS DARBUOTOJUS

5.1. Darbuotojų skaičių finansinių metų pradžioje ir pabaigoje.

Darbuotojai	2022 finansinių metų gruodžio 31 dienai		2023 finansinių metų gruodžio 31 dienai	
	Darbuotojų skaičius	Etatų skaičius	Darbuotojų skaičius	Etatų skaičius
Administracija	x	x	x	x
Direktorė	1	1,0	1	1,0
Vyriausioji buhalterė	1	1,0	1	1,0
Viešųjų pirkimų ir teisės specialistė	1	1,0	1	1,0
Slaugos administratorė	1	1,0	1	1,0
Žmogiškųjų išteklių specialistė	1	1,0	1	1,0
Ūkio reikalų specialistas	1	1,0	1	1,0
Vyriausias Kasos-registratūros darbuotojas	-	-	1	1,0
Kasos-registratūros darbuotojai	9	6,75	8	6,2
Kasos darbuotojai	-	-	3	1,65
Fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytojai	6	3,9	7	4,75
Kineziterapeutai	34	28,75	36	29,77
Ergoterapeutai	5	5,25	5	5,75
Gydomojo masažo specialistai	17	14,615	17	15,235
Slaugytojos	22	19,65	23	20,25
Klinikinis logopedas	1	0,5	1	0,5
Medicinos psichologas	1	0,6	2	0,585
Socialinis darbuotojas	1	0,25	1	0,25
Informacinių technologijų specialistas	1	1,0	1	1,0
Ūkio darbuotojai	x	x	x	x
Valytojos	8	8,0	10	8,875
Pagalbiniai darbininkai	2	1,375	2	1,375
Rūbininkės	2	1,5	2	1,5
Iš viso:	115	98,14	125	104,69

5.2. Vidutinis darbuotojų darbo užmokestis

Darbuotojai	Vidutinis darbo užmokestis (mėnesinis), Eur		Pokytis	
	2022	2023	Eur.	procentais
Direktorius	4786	5780	+994	+20,8%
Administracija (išskyrus direktorių)	2826	3049	+223	+7,9%
Kasos-registratūros darbuotojai	1364	1838	+474	+34,7%
Fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytojai	5360	5969	+609	+11,4%
Kineziterapeutai	1481	1841	+360	+24,3%
Ergoterapeutai	1780	2187	+407	+22,9%
Masažuotojai	1465	1826	+361	+24,6%
Slaugytojos	2158	2308	+150	+7%
Kiti specialistai su aukštuoju (logoterapeutas, psichologas, soc. darbuotojas, informacinių technologijų specialistas)	1438	1652	+214	+14,9%
Ūkio darbuotojai	1113	1263	+150	+13,5%

**Apskaičiuojant vidutinį darbo užmokestį, neįskaitomos dienos ar valandos, kai darbuotojas faktiškai nedirbo įmonėje, taip pat piniginės sumos, išmokėtos už tas dienas ar valandas.*

5.3. Darbuotojų kaita ir darbuotojų kaitos rodiklis

Įstaigoje finansinių metų pradžioje buvo 115 darbuotojai, iš jų 7 darbuotojos vaiko priežiūros atostogose, o metų pabaigoje – 125 darbuotojai, iš jų 7 darbuotojos buvo nėštumo ir gimdymo bei vaiko priežiūros atostogose.

Darbuotojų kaitos rodiklis 2023 metais – 1,01 proc.; 2022 metais buvo – 3,12 proc.

Per 2023 m. buvo priimta 20 darbuotojų pastoviam darbui, atleisti 9 darbuotojai asmeniškai prašant dėl pasikeitusių asmeninių aplinkybių.

6. INFORMACIJA APIE ĮSTAIGOS VYKDOMUS PROJEKTUS

2023 metais Įstaiga projektų nevykdė.

7. INFORMACIJA APIE ĮSTAIGOJE ATLIKTUS PATIKRINIMUS IR JŲ REZULTATUS

2023 m. liepos 20 d. Lietuvos metrologijos inspekcijos Rytų regiono skyrius atliko teisei metrologijai priskirtų matavimo priemonių (kraujospūdžio matuoklių, termometrų) planinį patikrinimą,

metrologijos srities teisės aktų laikymosi patikrinimo akto išvada - teisinės metrologijos reikalavimų pažeidimų nenustatyta.

2023 m. rugpjūčio 3 d. buvo atliktas Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie LR VRM Panevėžio priešgaisrinė gelbėjimo valdybos planinis patikrinimas – trūkumų nenustatyta.

8. INFORMACIJA APIE ĮSTAIGOS PATARIAMUOSIUS VALDYMO ORGANUS

8.1. Stebėtojų taryba

2023 metais įvyko du Įstaigos stebėtojų tarybos posėdžiai. 2023 m. kovo mėn. nuotoliniu būdu, naudojantis programa Zoom, įvykusiame posėdyje buvo pristatytos ataskaitos - Įstaigos 2022 m. finansinė ataskaita ir 2022 m. Įstaigos veiklos ataskaita bei pateikta informacija stebėtojų tarybos nariams apie planuojamą paprastąjį remontą trečiajame pastato aukšte pagal parengtą remonto projektą, suderinus su steigėju.

2023 m. gruodžio mėn. įvykusiame stebėtojų tarybos posėdyje buvo suderinti normatyvai darbo užmokesčiui ir medikamentams 2024 metams. Nutarta palikti 2023 metams tą patį 85 proc. darbo užmokesčio fondą, o medikamentų normatyvą sumažinti iki 1,6 proc. nuo visų įstaigos pajamų.

8.2. Gydytojų taryba

2023 metais toliau veikė 2021 m. liepos 26 d. direktoriaus įsakymu sudaryta Įstaigos gydytojų taryba. Gydytojų tarybos sudėtis yra iš trijų gydytojų:

fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytoja Nijolė Ryžkovienė – gydytojų tarybos pirmininkė,
fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytoja Kristina Taminskienė – gydytojų tarybos narė,
fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytoja Laura Sabienė - gydytojų tarybos narė.

2023 m. sausio mėn. įvykusiame gydytojų tarybos posėdyje gydytojos diskutavo apie pakeitimus medicininės reabilitacijos įstaigų veiklos specialiuosiuose reikalavimuose ir pasikeitusią medicininės reabilitacijos paslaugų skyrimo ir teikimo tvarką, aptarė procedūrų bei medicininės įrangos poreikį, nutarė pasiūlyti įstaigai įsigyti naujos kartos magnetoterapijos prietaisą šlapimo nelaikymo ir kitų negalavimų dubens srityje gydymui.

2023 m. lapkričio mėn. įvyko gydytojų tarybos posėdis, kuriame buvo pristatyta patvirtinta Mokamų paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarka, kuri turėtų pagerinti procedūrų prieinamumą PSDF

lėšomis apmokamoms paslaugoms (procedūroms), aptartas vakuuminio masažo ir ergoterapijos vaikams procedūrų poreikis, pasiūlyta įsigyti medicininių prietaisų šilumos ir šviesos terapijai atlikti.

8.3. Slaugos taryba

2019 metais Įstaigos direktoriaus įsakymu patvirtinta Slaugos taryba tęsė darbą.

Slaugos tarybos sudėtis:

Vitalija Lauciuvienė, slaugos administratorė – pirmininkė;

Gražina Mickevičienė, slaugytoja – sekretorė;

Erna Barvičienė, slaugytoja - narė

Saida Gritėnienė, slaugytoja – narė;

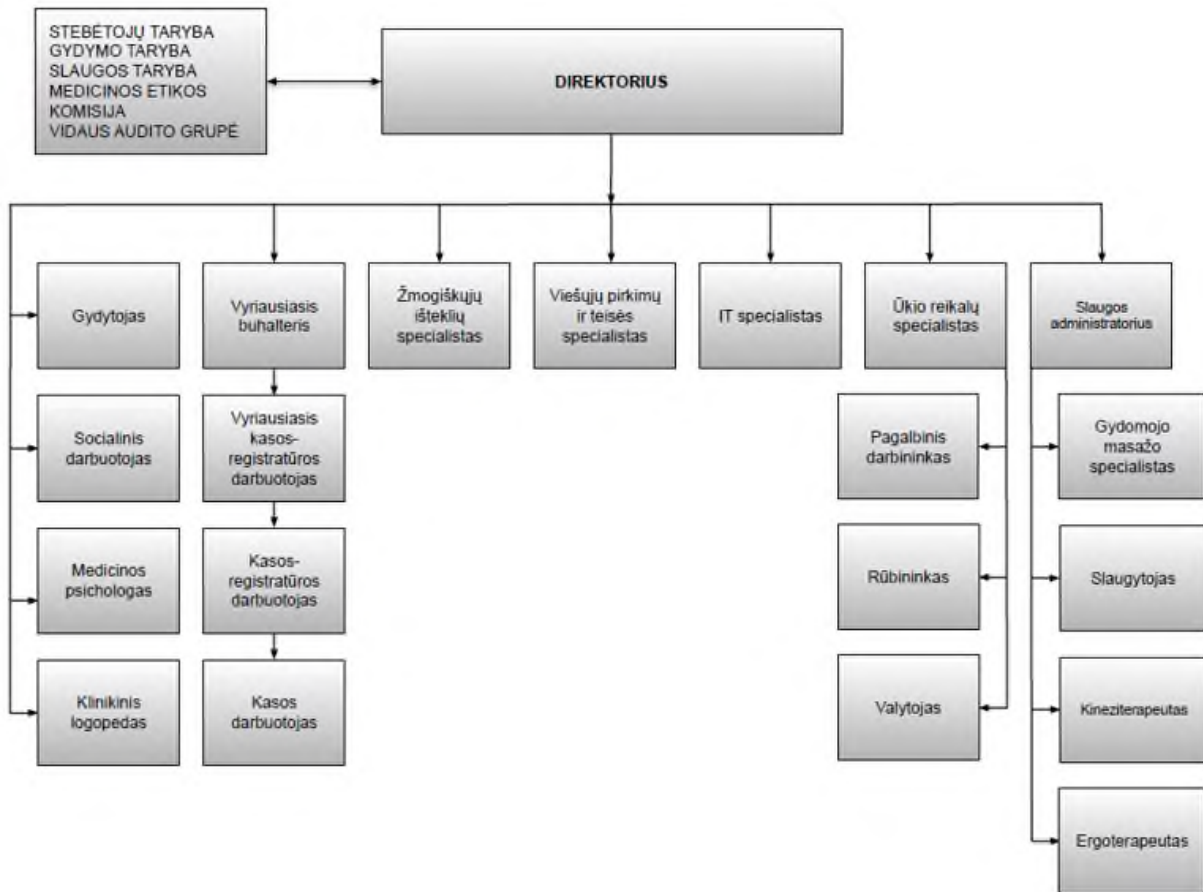
Loreta Klimkevičienė, slaugytoja – narė.

2023 m. gruodžio 20 d. įvykusiame Slaugos tarybos posėdyje išklaudyta informacija apie infekcijų kontrolės reikalavimus, rekomenduojama nuolat vertinti galimos infekcijos riziką šaltuoju metų laikotarpiu, tinkamai ir savalaikiai naudoti asmens apsaugos priemonės bei laikytis asmens higienos reikalavimų. Posėdžio dalyvės diskutavo apie kvalifikacijos kėlimo kursų poreikį ateinantiems metams.

9. ĮSTAIGOS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

9.1 Įstaigos struktūra

2022 m. gruodžio 21 d. Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. A-1107 patvirtinta nauja įstaigos struktūra nesikeitė.



9.2. Etikos komisija

2023 metais darbą tęsė medicinos etikos komisija, kurios sudėtis patvirtinta 2021 m. rugsėjo 29 d. direktoriaus įsakymu:

komisijos pirmininkas – Laura Sabienė, fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytoja,

komisijos pirmininko pavaduotojas – Justas Stankūnas, ergoterapeutas,

komisijos sekretorė – Vitalija Lauciuvienė, slaugos administratorė,

komisijos narė – Vilma Rakšnytė, kasos-registratūros darbuotoja.

2023 m. gruodžio 29 įvykusiame posėdyje komisijos pirmininkė Laura Sabienė pasidžiaugė, kad per metus nebuvo gauta pacientų skundų dėl neetiško darbuotojų elgesio, nebuvo ir medicininės etikos kodekso pažeidimų tarp darbuotojų. Taip pat buvo aptarti medicininės etikos komisijos nuostatai, tačiau pasiūlymų juos keisti komisijos nariai nepateikė. Tačiau L.Sabienė priminė, kad 2024 m. rugsėjo mėnesį baigiasi medicininės etikos komisijos kadencija ir reikės inicijuoti rinkimus.

9.3. Vidaus medicininis auditas

Darbą tęsė 2022 m. gruodžio 21 d. Įstaigos direktoriaus įsakymu patvirtinta vidaus medicininio audito grupė, jos nariai:

Laura Sabienė, FMR gydytoja - vidaus medicininio audito grupės vadovė;

Lina Gervickienė, kineziterapeutė – vidaus medicinos auditorė;

Jurgita Rakauskienė, kineziterapeutė - vidaus medicinos auditorė.

Įstaigoje per 2023 metus vidaus medicininio audito grupė atliko tris planinius auditus.

2023 m. gegužės mėnesį vyko auditas dėl medicininės dokumentacijos pildymo pagal nuo 2023 m. sausio pasikeitusią medicininės reabilitacijos paslaugų teikimo tvarką.

2023 m. rugpjūčio mėnesį vykdytas auditas, siekiant nustatyti galimas neatitiktis patvirtintiems gydomojo purvo, fangoparafino ir sūkurinių vonelių procedūrų protokolų nuostatomis bei infekcijų kontrolės reikalavimams.

2023 m. spalio mėn. vykusio audito metu buvo tikrinami kineziterapeutų veiksmai pagal individualios ir grupinės kineziterapijos procedūrų protokolą bei infekcijų kontrolės vadovo higienos plano reikalavimus.

2023 m. gruodžio mėn. pateikta 2023 metų Vidaus medicininio audito ataskaitą ir tvirtinimui Vidaus medicininio audito planas 2024 metams.

9.4. Darbo taryba

Nuo 2021 m. kovo 2 dienos darbą tęsė VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centro darbo taryba:

Tomas Pažemeckas, kineziterapeutas – pirmininkas;

Loreta Audickienė, kasos-registratūros darbuotoja – sekretorė;

Justas Stankūnas, ergoterapeutas–narys;

Vilma Rakšnytė, kasos – registratūros darbuotoja – narys;

Nerijus Vėžys, kineziterapeutas – narys.

2023 m. balandžio 18 d. įvykusiame darbo tarybos posėdyje buvo svarstyta dėl vienkartinės piniginių išmokos darbuotojams profesinės šventės - medicinos dienos proga skyrimo.

2023 m. lapkričio 9 d. darbo tarybos posėdyje buvo pristatytas pagrindinio darbo užmokesčio pastoviosios dalies kėlimas nuo 2024 m. sausio 1 d. visiems įstaigos darbuotojams: teikiantiems asmens sveikatos priežiūros paslaugas ir darbuotojams, nepriskirtiems sveikatos priežiūros specialistams bei pateiktos suderinimui atnaujintos Vidaus tvarkos ir Darbo tvarkos taisyklės.

9.5. Darbuotojų saugos ir sveikatos komitetas

2023 m. vasario 21 d. vyko darbuotojų saugos ir sveikatos komiteto, patvirtinto 2021 m. rugpjūčio 4 d. direktoriaus įsakymu, posėdis, kuriame buvo derinami Darbuotojų instruktažų bei mokymo gaisrinės saugos klausimais tvarkos aprašas, Darbuotojų instruktavimo darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais tvarkos aprašas, Darbuotojų neblaivumo ar apsvaigimo nuo psichiką veikiančių medžiagų nustatymo tvarkos aprašas ir svarstyta dėl Smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos atnaujinimo.

2023 m. spalio 25 d. darbuotojų saugos ir sveikatos komiteto posėdžio metu vyko nelaimingo atsitikimo darbe (2023 m. rugpjūčio 29 d.) aptarimas, svarstomas valytojų darbo avalynės dėvėjimo klausimas, vertinami pateikti darbo avalynės pavyzdžiai pagal valytojų darbo pobūdį, pateikta informacija apie periodinius kasmetinius darbuotojų instruktavimus darbuotojų saugos ir sveikatos bei gaisrinės saugos klausimais.

9.5. Informacinių technologijų infrastruktūros valdymas

Įstaigoje naudojamos informacinės sistemos:

- Įstaigos medicininė informacinė sistema Med.I.S., skirta medicinos paslaugų teikimui ir jų apskaitai.
- Buhalterinės apskaitos informacinė sistema „Alga 2000“.
- Ilgalaikio ir trumpalaikio įstaigos turto apskaitos informacinė sistema „DB Apskaita“.

Techninės įrangos atnaujinimai 2023 metais:

- kompiuterizuotos dvi naujos darbo vietos - fizioterapijos kabinetuose,
- įsigyti ir pakeisti 5 kompiuteriai atliktų procedūrų skenavimui,
- nupirkta monitorius IT specialisto darbui,
- nupirkta daugiafunkcinis įrenginys.

9.6. Kokybės vadybos sistemos diegimas, plėtojimas ir trūkumų šalinimas

Įstaigoje siekiant užtikrinti tinkamą asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybės valdymą ir gerinimą, vadovaujantis 2008 m. balandžio 29 d. LR sveikatos apsaugos ministro įsakymo „Dėl minimalių asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybės reikalavimų aprašo tvirtinimo“ Nr. V-338, aktualia redakcija, yra patvirtinta Įstaigos kokybės politika bei jos įgyvendinimo priemonės, nustatyti organizaciniai ir klinikiniai kokybės rodikliai, užtikrinama sveikatos priežiūros paslaugų kokybės rodiklių stebėseną, parengti procedūrų aprašai, kurie yra nuolat atnaujinami (atsižvelgiant į naujų procedūrų atsiradimą ar aparatų įsigijimą), užtikrinama pacientų sauga, laikomasi asmens duomenų saugos reikalavimų, medicininių dokumentų pildymo tvarkos ir kt.

2023 m., įsigijus naujus medicininius prietaisus – povandeninio masažo vonią AQUANESSIS ir funkcinės magnetinės stimuliacijos prietaisą FMS Care, patvirtinti procedūrų atliekamų šiais prietaisais procedūrų protokolai, patikslintas Parafino aplikacija (fangoparafinas) procedūros protokolai, papildytas Grupinis organizmą stiprinantis kineziterapijos vandenyje užsiėmimas procedūros protokolai.

2023 m. lapkričio mėnesį patvirtinta nauja Mokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarka, siekiant didesnio pacientų prieinamumo PSDF lėšomis apmokamoms paslaugoms ir procedūroms, bei pakeistas Mokamų paslaugų ir procedūrų sąrašas ir kainos, atsižvelgiant į LR sveikatos apsaugos ministro 2023 m. lapkričio 30 d. įsakymu Nr. V-1238 nuo 2023 m. lapkričio 1 d. pakeistą ambulatorinės specializuotos asmens sveikatos priežiūros paslaugos - Gydytojų specialistų antrinio lygio konsultacijos (fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytojo) bazinę kainą.

9.7. Grįžtamasis ryšys, skundų valdymas

Per metus gautos 69 padėkos darbuotojams, pagrįstų skundų gauta nebuvo.

9.7.1. Skundų (prašymų) nagrinėjimas, padėkos

	2022 m.		2022 m.	
	Gauta skundų	Pagrįsti skundai	Gauta skundų	Pagrįsti skundai
Skundų valdymas	-	-	-	-
	2022 m.		2023 m.	

Gautos padėkos	73	69
----------------	----	----

9.7.2 Pacientų ar kitų suinteresuotų asmenų apklausa ir išvados

	2022 m.		2023 m.	
	Gauta užpildytų anketų	Išvados	Gauta užpildytų anketų	Išvados
Vykdyta apklausa	262	<p>1. Daugiau kaip 52 % apklaustųjų buvo nuo 50 iki 70 metų.</p> <p>2. Vidutiniškai 95,8 % apklaustųjų labai gerai, arba gerai įvertino visų įstaigoje dirbančių specialistų darbą .</p> <p>3. Didžioji dalis respondentų t.y. daugiau nei 91,3 % konsultacijos metu gautą informaciją apie ligą ir tolimesnį jos gydymą vertino kaip labai gerai ir gerai suteiktą.</p> <p>4. Daugiau kaip 99 % apklaustųjų rekomenduotų įstaigą draugams ir pažįstamiems.</p> <p>5. Bendras pacientų pasitenkinimo lygis Įstaigoje teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis, kai anketose pacientų pasitenkinimas vertinamas nuo 7-10 ir taip įvertintos anketos laikomos teigiamai įvertintomis, siekia 100 procentų.</p>	256	<p>1. Mažėjo apklaustųjų kurių amžius nuo 50 iki 70 metų – iki 41,4 %, tačiau padidėjo jaunesnių pacientų kurių amžius nuo 30-50 metų skaičius beveik 7%.</p> <p>2. Vidutiniškai 97,3 % apklaustųjų labai gerai, arba gerai įvertino visų įstaigoje dirbančių specialistų darbą .</p> <p>3. Didžioji dalis respondentų t.y. daugiau nei 91,7 % konsultacijos metu gautą informaciją apie ligą ir tolimesnį jos gydymą vertino kaip labai gerai ir gerai suteiktą.</p> <p>4. Daugiau kaip 99,6 % apklaustųjų rekomenduotų įstaigą draugams ir pažįstamiems.</p> <p>5. Bendras pacientų pasitenkinimo lygis Įstaigoje teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis, kai anketose pacientų pasitenkinimas vertinamas nuo 7-10 ir taip įvertintos anketos laikomos teigiamai įvertintomis, siekia 100 procentų.</p>

9.8. Korupcijos prevencija

Įstaiga yra pateikusi LR sveikatos apsaugos ministerijai Įstaigos korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo 2020–2023 metų priemonių plano vykdymo 2022 metų ataskaitą. Informacija patalpinta ir Įstaigos tinklalapyje.

2023 m. IV ketvirtį Įstaigoje atliktas korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas, vertinta Pacientų eilių reguliavimo sritis. Atlikus vertinimą, parengtas protokolai su išvadomis ir pasiūlymais.

2023 m. spalio 19 d. direktoriaus įsakymu sudaryta komisija atliko Įstaigos vertinimą pagal atsparumo korupcijai indekso kriterijų sąrašą, ištyrimą pagal metodiką, pateiktą 2020 m. lapkričio 23 d. LR SAM įsakyme Nr. V-2697 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2015 m. sausio 26 d. įsakymo Nr. V-65 „Dėl skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardo suteikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ bei Įstaigos pacientų anoniminę apklausą, siekiant įvertinti pacientų požiūrį į korupciją ir galimą korupcijos paplitimą Įstaigoje, bei anoniminę darbuotojų apklausą, siekiant įvertinti atsparumą korupcijai. Komisijai atlikus apklausas ir tyrimą, buvo parengtas protokolai, kuriame pagal teisės aktuose nustatytus skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardo suteikimo kriterijus, Įstaigos komisija, atlikusi tyrimą, pateikė išvadą, kad Įstaiga pagrįstai turi skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardą, atsižvelgiant į surinktus 152 balus.

2023 m. lapkričio 15 d. visuotinio darbuotojų susirinkimo metu vyko mokymai Įstaigos darbuotojams korupcijos prevencijos klausimais, dalyvavo 89 darbuotojai.

2023 metais mokymuose korupcijos prevencijos temomis žinias gilino: direktorė ir slaugos administratorė.

9.9. Viešieji pirkimai

Įstaiga prekes, paslaugas ir darbus įsigyja tik vadovaudamasi LR Viešųjų pirkimų įstatymu, laikantis viešųjų pirkimų principų bei siekiant racionaliai naudoti pirkimui skirtas lėšas.

Įstaiga „Viešojo pirkimo sutarčių, pirkimo sutarčių ir vidaus sandorių ataskaita" Atn-3 tipinę formą už 2023 metus, vadovaujantis LR Viešųjų pirkimų įstatymu, yra pateikusi per centrinę viešųjų pirkimų informacinę sistemą (CVP IS priemonėmis) ir paskelbusi Įstaigos tinklalapyje.

Per 2023 metus, naudojantis CPO katalogu ir CVP IS priemonėmis, buvo įvykdyti skelbiami 34 pirkimai už 545 752,39 Eur (naudojantis CPO katalogu 29 pirkimai už 207 645,63 Eur ir

naudojantis CVP IS priemonėmis 5 pirkimai už 338 096,76 Eur), tai sudaro 63,54 proc. visų Įstaigoje vykdytų pirkimų.

Įstaigos tinklalapyje yra nuolat skelbiami Įstaigos viešųjų pirkimų dokumentai.

10. VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS VEIKLOS PLANAI IR PROGNOZĖS 2024 METAMS

- Teigiamo Įstaigos finansinio rezultato siekimas.
- Racionalus Įstaigos uždirbamų lėšų naudojimas ir valdymas.
- Sutarties pasirašymo su Panevėžio teritorine ligonių kasa didesne nei 2023 m. apimtimi dėl ambulatorinių specializuotų asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo ir dėl ambulatorinių medicininės reabilitacijos bei pradinio etapo ambulatorinės medicininės reabilitacijos paslaugų teikimo, tenkinant Lietuvos Respublikos piliečių poreikius bei sėkmingai vykdyti sutartinius įsipareigojimus.
- Teikiamų gydymo paslaugų kokybės gerinimas, gydymo efektyvumo didinimas, ieškant naujovių bei veiksmingo ir įrodymais pagrįsto gydymo, pastoviai atnaujinant medicininius prietaisus ir įrangą.
- Siekti, kad išliktų 100 % pacientų pasitenkinimas Įstaigos teikiamomis paslaugomis.
- Vykdyti kovos su korupcija priemones Įstaigoje.
- Teikti pacientų duomenis į Elektroninės sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinę sistemą (ESPBI IS).
- Nuolatinis Įstaigos personalo profesinės kvalifikacijos tobulinimas.
- Darbuotojų darbo sąlygų gerinimas.
- Tikslų, nustatytų Įstaigos strateginės veiklos 2024 metų plane, siekimas.

Direktorė

2024 m. vasario 15 d.

Rūta Pranculienė

VIEŠOJI ĮSTAIGA PANEVĖŽIO FIZINĖS MEDICINOS IR REABILITACIJOS CENTRAS, 148413426, Nemuno g. 75, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147370262
D/L: 2024-02-19 08:22:05

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2024.02.15 Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		946.229,28	694.933,72
I	Nematerialusis turtas	P03	8.148,84	11.552,72
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		4.163,39	6.187,39
I.3	Kitas nematerialusis turtas		3.985,45	5.365,33
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	938.080,44	683.381,00
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		406.514,07	422.119,23
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		169.853,08	156.120,44
II.6	Transporto priemonės		5.789,18	7.299,14
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		355.924,11	93.112,19
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		0,00	4.730,00
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		867.615,54	968.490,56
I	Atsargos	P08	28.411,19	13.571,07
I.1	Strateginės ir nелеčiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		28.411,19	13.571,07
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	23.701,00	18.249,62
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	290.786,17	360.463,51
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	P10	290.786,17	360.463,51
III.5	Sukauptos gautinos sumos			
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	524.717,18	576.206,36
	IŠ VISO TURTO:		1.813.844,82	1.663.424,28

(tesinys kitame puslapyje)

VIEŠOJI ĮSTAIGA PANEVĖŽIO FIZINĖS MEDICINOS IR REABILITACIJOS CENTRAS, 148413426, Nemuno g. 75, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

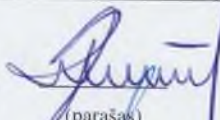
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

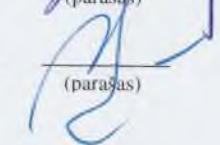
FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS			
I	Iš valstybės biudžeto	P12	419.614,94	422.119,23
II	Iš savivaldybės biudžeto		16.489,60	3.990,34
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		380.894,26	395.515,90
IV	Iš kitų šaltinių		22.231,08	22.612,99
E	ISIPAREIGOJIMAI		252.373,36	213.183,12
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		51.025,00	30.798,99
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai	P15	51.025,00	30.798,99
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		201.348,36	182.384,13
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	11.142,88	14.782,23
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		141.943,80	127.158,52
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	48.261,68	40.443,38
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS			
I	Dalininkų kapitalas	P18	1.141.856,51	1.028.121,93
II	Rezervai		100,00	100,00
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas			
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		1.141.756,51	1.028.021,93
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		113.734,58	170.384,12
			1.028.021,93	857.637,81
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1.813.844,81	1.663.424,28

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

Vyriausiasis buhalteris
(ataskaita parengusio asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)


(parašas)

Rūta Pranculienė
(vardas ir pavardė)

Violeta Biskiėnė
(vardas ir pavardė)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2024. 02. 15 Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui						Iš viso	Mažumas dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervai	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Suakauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką	8		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Likutis užpraejusio laikotarpio paskutinę dieną		100,00				857.637,81	857.637,81		
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X					
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X					
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X				
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X						
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X						
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X					
8	Atskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		170.384,12	170.384,12		
9	Kiti pokyčiai									
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną		100,00							
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X					
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X					
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X				
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X						
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X						
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X					
17	Atskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		113.734,58	113.734,58		
18	Kiti pokyčiai									
19	Likutis atskaitinio laikotarpio paskutinę dieną		100,00				1.141.756,51	1.141.856,51		

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktore

(teisės aktais parengto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Vyriausiasis buhalteris

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris), jeigu privaloma pagal teises aktus)

Rita Pranculienė
(vardas ir pavardė)

Violeta Biskienė
(vardas ir pavardė)

VIEŠOJI ĮSTAIGA PANEVŽIO FIZINĖS MEDICINOS IR REABILITACIJOS CENTRAS, 148413426, Nemuno g. 75, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Parvirtinta

ID: -2147370262

D/L: 2024-02-19 08:22:05

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2024. 02.15 Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Pradžės ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		
I	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		301.646,42	0,00	301.646,42	156.266,17	0,00	156.266,17
I	Iplaukos		2.686.480,98	0,00	2.686.480,98	2.074.264,08	0,00	2.074.264,08
I.1	Finansavimo sumos kitomis išlaidoms ir atsargoms:		542,96	0,00	542,96	5.310,56	0,00	5.310,56
I.1.1	Iš valstybės biudžeto					964,88	0,00	964,88
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto							
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų							
I.1.4	Iš kitų šaltinių		542,96	0,00	542,96	3.730,90	0,00	3.730,90
I.2	Iš mokesčių					614,78	0,00	614,78
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš priekų							
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		2.685.938,02	0,00	2.685.938,02	2.068.899,32	0,00	2.068.899,32
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos							
II	Pervestos lėšos							
II.1	I valstybės biudžetą		-27.864,15	0,00	-27.864,15	54,20	0,00	54,20
II.2	I savivaldybių biudžetus							
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams		-27.864,15	0,00	-27.864,15	-24.561,88	0,00	-24.561,88
III	Išmokos							
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	P02	-2.356.970,41	0,00	-2.356.970,41	-1.893.436,03	0,00	-1.893.436,03
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-1.981.449,98	0,00	-1.981.449,98	-1.602.841,18	0,00	-1.602.841,18
III.3	Komandiruočių		-77.861,73	0,00	-77.861,73	-94.608,00	0,00	-94.608,00
III.4	Transporto		-675,00	0,00	-675,00			
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-4.521,20	0,00	-4.521,20	-59,80	0,00	-59,80
III.6	Peprastojų remonto ir eksploatavimo		-59.259,33	0,00	-59.259,33	-2.500,50	0,00	-2.500,50
III.7	Atsargų įsigijimo		-155.070,58	0,00	-155.070,58	-11.462,53	0,00	-11.462,53
III.8	Socialinių įmokų		-2.520,00	0,00	-2.520,00	-129.908,78	0,00	-129.908,78
III.9	Nuomos					-2.920,00	0,00	-2.920,00
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo							
III.11	Sumokėtos palūkanos		-75.612,59	0,00	-75.612,59	-49.135,24	0,00	-49.135,24
III.12	Kitos išmokos							

(tęsinys kitame puslapyje)

VIEŠOJI ĮSTAIGA PANEVŽIO FIZINĖS MEDICINOS IR REABILITACIJOS CENTRAS, 148413426, Nemuno g. 75, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tėsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	Pradžės ataskaitinis laikotarpis		Iš viso
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	
I	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-353.135,60	0,00	-353.135,60	-93.643,78	0,00	-93.643,78
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas							
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas		-353.135,60	0,00	-353.135,60	-93.643,78	0,00	-93.643,78
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indelių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Įplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti daliminko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALUTOS KURSU PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LĪKUTŲ							
I	P pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-51.489,18	0,00	-51.489,18	62.622,39	0,00	62.622,39
II	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		576.206,36		576.206,36	513.583,97		513.583,97
III	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		524.717,18		524.717,18	576.206,36		576.206,36

Direktore

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Viriausiasis buhalteris

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Rūta Pranciulienė
(vardas ir pavardė)

Violeta Biskriene
(vardas ir pavardė)

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147370262
D/L: 2024-02-19 08:22:05

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2024. 02. 15 Nr. _____

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

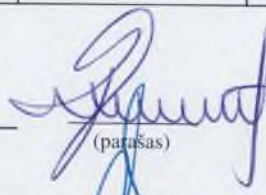
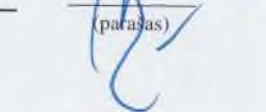
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		3.186.207,24	2.606.138,20
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		24.896,61	21.141,73
I.1	Iš valstybės biudžeto		7.649,53	1.112,48
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		14.621,64	14.621,64
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		1.909,23	4.566,82
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		716,21	840,79
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		3.161.310,63	2.584.996,47
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	3.161.310,63	2.584.996,47
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNAMOS	P02	-3.055.848,07	-2.414.096,25
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-2.564.911,34	-2.027.573,35
II	NUSIDEVEJIMO IR AMORTIZACIJOS		-101.661,69	-89.859,57
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-92.271,48	-120.305,75
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-675,00	
V	TRANSPORTO		-25,62	-143,28
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-4.650,20	-3.484,50
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-79.755,60	-35.064,52
VIII	NUVERTEJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-152.260,77	-97.906,28
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-2.520,00	-2.920,00
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-45.770,87	-31.019,03
XIV	KITOS		-11.345,50	-5.819,97
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		130.359,17	192.041,95
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		-16.624,59	-21.657,83
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	42,80	54,20
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS ŠAUNAMOS		-16.667,39	-21.712,03
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		113.734,58	170.384,12
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		113.734,58	170.384,12
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausiasis buhalteris

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)

(parašas)

Rūta Pranculienė
(vardas ir pavardė)

Violeta Biskienė
(vardas ir pavardė)

INFORMACIJA APIE APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR KLaidŲ TAISYMO ĮTAKĄ FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITOS STRAIPSNIAIS

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	Apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaka		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena, įvertinus apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaką
				Padidėjimas	Sumažėjimas (-)	
1	2	3	4	5	6	7=4+5+6
A	ILGALAIKIS TURTAS		694.933,72			694.933,72
I	Nematerialusis turtas		11.552,72			11.552,72
I.1	Plečios darbai					
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		6.187,39			6.187,39
I.3	Kitas nematerialusis turtas		5.365,33			5.365,33
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokejimai					
I.5	Prestižas					
II	Ilgalaikis materialusis turtas		683.381,00			683.381,00
II.1	Žemė					
II.2	Pastatai		422.119,23			422.119,23
II.3	Infrastruktūros statiniai					
II.4	Kiti statiniai					
II.5	Mašinos ir įrenginiai		156.120,44			156.120,44
II.6	Transporto priemonės		7.299,14			7.299,14
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		93.112,19			93.112,19
II.8	Kultūros ir kitos vertybės					
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokejimai		4.730,00			4.730,00
III	Ilgalaikis finansinis turtas					
IV	Mineraliniai išteklių					
V	Kitas ilgalaikis turtas					
B	BIOLOGINIS TURTAS					
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		968.490,56			968.490,56
I	Atsargos		13.571,07			13.571,07
I.1	Strategines ir neliečiamosios atsargos					
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs		13.571,07			13.571,07
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys					
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)					
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti					
II	Išankstiniai apmokėjimai		18.249,62			18.249,62
III	Per vienus metus gautinos sumos		360.463,51			360.463,51
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos					
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos					
III.3	Gautinos finansavimo sumos					
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		360.463,51			360.463,51
III.5	Sukauptos gautinos sumos					
III.6	Kitos gautinos sumos					
IV	Trumpalaikės investicijos					
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai		576.206,36			576.206,36
	IŠ VISO TURTO		1.663.424,28			1.663.424,28
D	FINANSAVIMO SUMOS		422.119,23			422.119,23
I	Iš valstybės biudžeto		3.990,34			3.990,34
II	Iš savivaldybės biudžeto		395.515,90			395.515,90
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		22.612,99			22.612,99
IV	Iš kitų šaltinių		0,00			0,00
E	ISIPAREIGOJIMAI		213.183,12			213.183,12
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		30.798,99			30.798,99
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai					
I.2	Ilgalaikiai atidejiniai		30.798,99			30.798,99
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai					
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		182.384,13			182.384,13
II.1	Ilgalaikių atidejimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidejiniai					
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis					
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai					
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos					
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą					
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus					
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos					
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetu					
II.7	Mokėtinos socialinės įmokos					
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos					
II.9	Tiekejams mokėtinos sumos		14.782,23			14.782,23
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		127.158,52			127.158,52
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		40.443,38			40.443,38
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai					
F	GRYNASIS TURTAS		1.028.121,93			1.028.121,93
I	Dalininkų kapitalas		100,00			100,00
II	Rezervai					
II.1	Tikrosios vertės rezervas					
II.2	Kiti rezervai					
III	Nuosavybės metodo įtaka					
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		1.028.021,93			1.028.021,93
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		170.384,12			170.384,12
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		857.637,81			857.637,81
G	MAŽUMOS DALIS					

INFORMACIJA APIE APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKĄ FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITOS STRAIPSNIAMS

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena, įvertinus apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaką
				Padidėjimas	Sumažėjimas (-)	
1	2	3	4	5	6	7=4+5+6
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽŪMOS DALIES		1.663.424,28			1.663.424,28

APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITOS STRAIPSNIAMS

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaka		Praėjęs ataskaitinis laikotarpis, įvertinus apskaitos politikos keitimo ir klaidų taisymo įtaką
				Padidėjimas	Sumažėjimas (-)	
1	2	3	4	5	6	7=4+5+6
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		2.606.138,20			2.606.138,20
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		21.141,73			21.141,73
I.1	Iš valstybės biudžeto		1.112,48			1.112,48
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		14.621,64			14.621,64
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		4.566,82			4.566,82
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		840,79			840,79
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS					
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		2.584.996,47			2.584.996,47
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		2.584.996,47			2.584.996,47
III.2	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma					
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SANAUDOS		-2.414.096,25			-2.414.096,25
I	DARBO UZMOKESCIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		-2.027.573,35			-2.027.573,35
II	NUSIDEVEJIMO IR AMORTIZACIJOS		-89.859,57			-89.859,57
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-120.305,75			-120.305,75
IV	KOMANDIRUOČIŲ					
V	TRANSPORTO		-143,28			-143,28
VI	KAVALIJKACIJOS KELIMO		-3.484,50			-3.484,50
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-35.064,52			-35.064,52
VIII	NUVERTEJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ					
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-97.906,28			-97.906,28
X	SOCIALINIŲ ĮMOKŲ		-2.920,00			-2.920,00
XI	NUOMOS					
XII	FINANSAVIMO					
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-31.019,03			-31.019,03
XIV	KITOS		-5.819,97			-5.819,97
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERSIS AR DEFICITAS		192.041,95			192.041,95
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		-21.657,83			-21.657,83
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		54,20			54,20
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS					
III	KITOS VEIKLOS SANAUDOS		-21.712,03			-21.712,03
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS					
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA					
G	PELNO MOKESTIS					
H	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		170.384,12			170.384,12
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA					
J	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS		170.384,12			170.384,12
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI					
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI					

VIŠOŠJIŠTAIGA PANEVĖŽIO FIZINĖS MEDICINOS IR REABILITACIJOS CENTRAS, 148413426, Nemuno g. 75, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGŠTŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Paviršius
ID: -2147370262
D/L: 2024-02-19 08:22:05

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai						Segmentai			Iš viso	
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvybū	Viesoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkov apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Politis, kultūra ir religija	Sveikimas		Socialinė apsauga
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1	Pagrindinės veiklos sąnaudos							-3,055,848.07				-3,055,848.07
1.2	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							-2,564,911.34				-2,564,911.34
1.3	Nusidėjęs ir amortizacijos							-101,661.69				-101,661.69
1.4	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-92,271.48				-92,271.48
1.5	Komandiruočių							-675.00				-675.00
1.6	Transporto							-25.62				-25.62
1.7	Kvadriflucijos kelimas							-4,650.20				-4,650.20
1.8	Paprasčiojo remonto ir eksploatavimo							-79,755.60				-79,755.60
1.9	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.10	Sunkioloma ir paruoštų anarų suvaka							-152,260.77				-152,260.77
1.11	Socialiniai būradų							-2,520.00				-2,520.00
1.12	Nuomos											
1.13	Finansavimo											
1.14	Kitų paslaugų							-45,770.87				-45,770.87
1.15	Kitos							-11,345.50				-11,345.50
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų išyymo itaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Įmokos											
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							-2,356,970.41				-2,356,970.41
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-1,981,449.98				-1,981,449.98
3.1.3	Komandiruočių							-77,861.73				-77,861.73
3.1.4	Transporto							-675.00				-675.00
3.1.5	Kvadriflucijos kelimas											
3.1.6	Paprasčiojo remonto ir eksploatavimo							-4,521.20				-4,521.20
3.1.7	Aburų įsigijimo							-59,259.33				-59,259.33
3.1.8	Socialinių būradų							-155,070.58				-155,070.58
3.1.9	Nuomos							-2,520.00				-2,520.00
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo											
3.1.11	Sunkiolos patikimas							-75,612.59				-75,612.59
3.1.12	Kitos įmokos											

VIEŠOJI ISTAIGA PANEVŽIO FIZINĖS MEDICINOS IR REABILITACIJOS CENTRAS, 148413426, Nemuno g. 75, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pacirtimo
ID: -2147370262
D/L: 2024-02-19 08:22:05

PRAEJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai						Segmentai			Iš viso	
		Rendros valstybės paslaugos	Gyvybė	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Išlaidos ir komunaliniai ūkiai	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Sveikimas		Socialinė apsauga
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos							-2,414,096.25				-2,414,096.25
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							-2,027,573.35				-2,027,573.35
1.2	Nuoveltėjimo ir amortizacijos							-89,859.57				-89,859.57
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-120,305.75				-120,305.75
1.4	Komunalinių paslaugų ir ryšių											
1.5	Transporto											
1.6	Kvalifikacijos kėlimo							-143.28				-143.28
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							-3,484.50				-3,484.50
1.8	Nuoveltėjimo ir nuorašų stumų							-35,064.52				-35,064.52
1.9	Sumonių ir parūpų atsargų svokimas							-97,906.28				-97,906.28
1.10	Socialinių išmokų							-2,920.00				-2,920.00
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų											
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų ištyrimo įtaka							-31,019.03				-31,019.03
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai							-5,819.97				-5,819.97
3.1	Išmokos											
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							-1,893,436.03				-1,893,436.03
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-1,602,841.18				-1,602,841.18
3.1.3	Komunalinėms							-94,608.00				-94,608.00
3.1.4	Transporto											
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo							-59.80				-59.80
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							-2,500.50				-2,500.50
3.1.7	Atsargų įsigijimo							-11,462.53				-11,462.53
3.1.8	Socialinių išmokų							-129,908.78				-129,908.78
3.1.9	Nuomos							-2,920.00				-2,920.00
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo											
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos							-49,135.24				-49,135.24

VIESOJI ISTAIGA PANEVŽIO FIZINĖS MEDICINOS IR REABILITACIJOS CENTRAS, 148413426, Nemuno g. 75, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.
 2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina
 ID: -2147370262
 D/L: 2024-02-19 08:22:05

P3 Nematerialiųjų turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plešros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas			Kitas nematerialiųjų turtas	Nebaigti projektai ir		Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiųjų vertybės	Kitas nematerialiųjų turtas		Nebaigti projektai	Esantiniai apmokėjimai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		36.410,26			6.901,49				43.311,75
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį									
2.1	pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.2	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.3	nematerialiųjų turtas, įsigytas pagal finansines nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto									
4	Pergauginimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4+/-5)		36.410,26			6.901,49				43.311,75
Iš jos:										
6.1	Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar nastatavomumo savikaina		27.015,15							27.015,15
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-30.222,87		X	-1.536,16	X	X	X	-31.759,03
8	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X	X	
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-2.024,00		X	-1.379,88	X	X	X	-3.403,88
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X			X		X	X	X	
10.1	parduoto	X			X		X	X	X	
10.2	perduoto	X			X		X	X	X	
10.3	nurašyto	X			X		X	X	X	
11	Pergauginimai (+/-)	X			X		X	X	X	
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X	X	
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-32.246,87		X	-2.916,04	X	X	X	-35.162,91
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147370262
D/L: 2024-02-19 08:22:05

P3 Nematerialiųjų turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Pietros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas			Nebaigti projektai ir	išskirstiniai apmokėjimai		Prestžas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialiųjų turtas		Nebaigti projektai	Išskirstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
15	Neatlyginamai gauto nematerialiojo turto sukaupia nuvertėjimo suma										
16	Apskačiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį										
17	Pamukinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį										
18	Suakaupta perduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma										
18.1	perduoto										
18.2	perduoto										
18.3	nurašyto										
19	Pergauginimai (+/-)										
20	Kiti pokyčiai										
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)		4.163,39								
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		6.187,39			3.985,45				8.148,84	
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)					5.365,33				11.552,72	
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis	X		X	X		X	X	X		
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X			X	X	X		

Pastabos:

- X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
- Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti patikslinti aiškinajamame rašte.
- Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupia nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
- Ataskaitos 10 stulpelis „Prestžas“ pildomas tik konsoliduotose finansinėse ataskaitose.

VIEŠOJI ĮSTAIGA PANEVĖŽIO FIZINĖS MEDICINOS IR REABILITACIJOS CENTRAS, 148413426, Nemuno g. 75, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147370262
D/L: 2024-02-19 08:22:05

Nematerialiojo turto grupėms taikomi
amortizacijos normatyvai nuo mažiausio iki
didžiausio (metais):

Nematerialiojo turto grupės	Amortizacijos normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Amortizacijos normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Programinė įranga ir jos licencijos	5	5
Kitas nematerialusis turtas	5	5

P4-1 Ilgalais materialūs turtas įsigijimo savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Kil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalais materialusis turtas	Nebaigta statyba ir bankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	711.823,91			435.179,86	15.100,00	357.777,35	4.730,00	1.524.611,12
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)				59.720,43		302.284,67		362.005,10
2.1	pirkti turto tikslais nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina				59.720,43		302.284,67		362.005,10
2.2	neatlyginamai gauto turto įsigijimo savikaina								
2.3	pagal finansines nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)				-3.909,87		-84.818,53		-88.728,40
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto				-3.909,87		-84.818,53		-88.728,40
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Kiti pokyčiai							-4.730,00	-4.730,00
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)	711.823,91			490.990,42	15.100,00	575.243,49	0,00	1.793.157,82
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visišškai nudevėjęs, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina				186.553,84		126.120,00		312.673,84
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-289.704,68			-279.059,42	-7.800,86	-264.665,16	X	-841.230,12
8	Neatlyginamai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma							X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-15.605,16			-45.987,50	-1.509,96	-35.155,19	X	-98.257,81
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)				3.909,58		80.500,97	X	84.410,55
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto				3.909,58		80.500,97	X	84.410,55
11	Pergrupavimai (+/-)							X	
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	-305.309,84			-321.137,34	-9.310,82	-219.319,38	X	-855.077,38
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlyginamai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinto nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalais materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)	406.514,07			169.853,08	5.789,18	355.924,11	0,00	938.080,44
22.1	Iš jos: pagal finansines nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų ryšydumo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikini nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatai, kurie naudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalais materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)	422.119,23			156.120,44	7.299,14	93.112,19	4.730,00	683.381,00
23.1	Iš jos: pagal finansines nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų ryšydumo garantija, likutinė vertė								
23.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo sąvokama

eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	IS viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.5	Iškiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:

- X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
- Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
- Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupto turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perlavinio.

VIEŠOJI ĮSTAIGA PANEVĖŽIO FIZINĖS MEDICINOS IR REABILITACIJOS CENTRAS, 148413426, Nemuno g. 75, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147370262
D/L: 2024-02-19 08:22:05

Ilgalaikio materialiojo turto grupėms taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo mažiausio iki didžiausio (metais):

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Pastatai	20	29
Mašinos ir įrenginiai	10	10
Transporto priemonės	10	10
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	3	10

P8 Atsargos
ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	3	Medžiagos, žaliavos ir alkis inventoriai	Nebaigta gaminti vykdyti sutarys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutarys	Pagaminta produkcija skirtos parduoti	Atsargos, skirtos parduoti	
1	2	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	13 571,07						13 571,07
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)	182 899,44						182 899,44
2.1	Įsigyto turto įsigijimo sąvoka	161 223,33						161 223,33
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo sąvoka	21 676,11						21 676,11
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)	-168 059,32						-168 059,32
3.1	Parduota							
3.2	Perleista (paskirstyta)							
3.3	Sunaudota veikloje	-168 059,32						-168 059,32
3.4	Kiti nurašymai							
4	Pergrupavimai (+/-)							
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai							
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)	28 411,19						28 411,19
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje							
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)							
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį							
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma							
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sumaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)							
11.1	Parduota							
11.2	Perleista (paskirstyta)							
11.2	Sunaudota veikloje							
11.3	Kiti nurašymai							
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)							
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai							
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)							
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)	28 411,19						28 411,19
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)	13 571,07						13 571,07

* Reiktingos sumos turi būti detalizuojamos atskaitinamojo rašto tekste.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147370262
D/L: 2024-02-19 08:22:05

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	23.701,00	18.249,62
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	890,21	14.819,55
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	22.810,79	3.430,07
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	23.701,00	18.249,62

VIEŠOJI ĮSTAIGA PANEVŽIO FIZINĖS MEDICINOS IR REABILITACIJOS CENTRAS, 148413426, Nemuno g. 75, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147370262
D/L: 2024-02-19 08:22:05

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	290.786,17	290.577,58		360.463,51	360.235,51	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	290.786,17	290.577,58		360.463,51	360.235,51	
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	290.786,17	290.577,58		360.463,51	360.235,51	
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos						
1.5.1	Iš biudžeto						
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos						
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	290.786,17	290.577,58		360.463,51	360.235,51	

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147370262
D/L: 2024-02-19 08:22:05

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	524.717,18		576.206,36	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	524.296,56		575.306,79	
3.2	Pinigai kasoje	420,62		899,57	
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	524.717,18		576.206,36	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

VIEŠOJI ĮSTAIGA PANEVĖŽIO FIZINĖS MEDICINOS IR REABILITACIJOS CENTRAS, 148413426, Nemuno g. 75, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINIŲ LAIKOTARPIŲ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	3.990,34			20.148,79			-7.649,53
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	3.990,34			20.148,79			-7.649,53
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	395.515,90						-14.621,64
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	395.515,90						-14.621,64
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	22.612,99			1.527,32			-1.909,23
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	22.612,99			1.527,32			-1.909,23
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
4	Iš kitų šaltinių		716,21					-716,21
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti		716,21					-716,21
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
5	Iš viso finansavimo sumų	422.119,23	716,21		21.676,11			-24.896,61

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavimui

VIEŠOJI ĮSTAIGA PANEVĖŽIO FIZINĖS MEDICINOS IR REABILITACIJOS CENTRAS, 148413426, Nemuno g. 75, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147370262
D/L: 2024-02-19 08:22:05

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos gražintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					16.489,60
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					16.489,60
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					380.894,26
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					380.894,26
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					22.231,08
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					22.231,08
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
4	Iš kitų šaltinių					0,00
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					0,00
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
5	Iš viso finansavimo sumų					419.614,94

VIEŠOJI ISTAIGA PANEVĖŽIO FIZINĖS MEDICINOS IR REABILITACIJOS CENTRAS, 148413426, Nemuno g. 75, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147370262
D/L: 2024-02-19 08:22:05

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		3.990,34	3.990,34		16.489,60	16.489,60
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		395.515,90	395.515,90		380.894,26	380.894,26
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		22.612,99	22.612,99		22.231,08	22.231,08
4	Iš kitų šaltinių	1.016,44	-1.016,44	0,00	1.016,44	-1.016,44	0,00
5	Iš viso	1.016,44	421.102,79	422.119,23	1.016,44	418.598,50	419.614,94

VIEŠOJI ISTAIGA PANEVŽIO FIZINĖS MEDICINOS IR REABILITACIJOS CENTRAS, 148413426, Nemuno g. 75, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147370262
D/L: 2024-02-19 08:22:05

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTA FINANSINĖ IR NEFINANSINĖ PARAMA

Eil. Nr.*	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigais	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai						
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Fiziniai asmenys*	X					
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	542,96	X	X	X	542,96
5	Anonimiškai	X					
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
7	Iš viso	X	542,96				542,96

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.

** Jei panauda gautas:

- nekilnojamas turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos kaina toje teritorijoje;

- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina, o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta metinė to turto nusidėvėjimo suma;

- kitas inventorių, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.

*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansiinių ataskaitų atskaitomasis raštas“ 8 priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

VIEŠOJI ĮSTAIGA PANEVĖŽIO FIZINĖS MEDICINOS IR REABILITACIJOS CENTRAS, 148413426, Nemuno g. 75, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.
 2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P15 Atidėjimai

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjinių vertės pasikeitimas dėl diskontavimo	Panaudota atidėjinių suma	Panaikinta atidėjinių suma
1	2	3	4	5	6	7
1	Kompensacijos darbuotojams					
2	Žalos atlyginimas					
3	Aplinkos tvarkymas					
4	Turto likvidavimas					
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas					
6	Garantijų įsipareigojimai					
7	Baudos					
8	Kompensacijų už valstybės išperkama nekilnojama turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojama turtą atkūrimui					
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti					
10	Santaupoms atkurti					
11	Kita*	30.798,99				
12	Iš viso atidėjinių	30.798,99		20.226,01		

* Reikšmingos sumos detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

VIEŠOJI ĮSTAIGA PANEVĖŽIO FIZINĖS MEDICINOS IR REABILITACIJOS CENTRAS, 148413426, Nemuno g. 75, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.
 2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
 ID: -2147370262
 D/L: 2024-02-19 08:22:05

PI5 Atidėjiniai

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Kiti pokyčiai	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	8	9
1	Kompensacijos darbuotojams		
2	Žalos atlyginimas		
3	Aplinkos tvarkymas		
4	Turto likvidavimas		
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas		
6	Garantijų įsipareigojimai		
7	Baudos		
8	Kompensacijų už valstybės išperkama nekilnojama turtą bei LR religinių bendrijų teises į išlikusį nekilnojama turtą atkūrimui		
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti		
10	Santaupoms atkurti		
11	Kita*		
12	Iš viso atidėjinių		51.025,00 51.025,00

VIEŠOJI ĮSTAIGA PANEVĖŽIO FIZINĖS MEDICINOS IR REABILITACIJOS CENTRAS, 148413426, Nemuno g. 75, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147370262

D/L: 2024-02-19 08:22:05

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PANAUDOJIMO LAIKĄ

Eil. Nr.	Atidėjinių panaudojimo laikas	Įsigijimo savikaina (nediskontuota)	Diskontuota vertė
1	2	3	4
1	Per vienus metus		
1.1	Trumpalaikiai atidėjiniai		
1.2	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis		
2	Nuo vieno iki penkerių metų	51.025,00	51.025,00
3	Po penkerių metų		
4	Atidėjinių suma, iš viso	51.025,00	51.025,00

VIEŠOJI ĮSTAIGA PANEVĖŽIO FIZINĖS MEDICINOS IR REABILITACIJOS CENTRAS, 148413426, Nemuno g. 75, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.
 2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
 ID: -2147370262
 D/L: 2024-02-19 08:22:05

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję išpareigojimai	141.943,80	62.157,12		127.158,52	34.879,10	
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	11.142,88	1.463,21		14.782,23	1.745,83	
4	Sukauptos mokėtinės sumos	48.261,68			40.443,38		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	41.889,18			35.231,00		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos	6.372,50			5.212,38		
5	Kiti trumpalaikiai išpareigojimai						
5.1	Mokėtinė veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	201.348,36	63.620,33		182.384,13	36.624,93	

VIEŠOJI ĮSTAIGA PANEVĖŽIO FIZINĖS MEDICINOS IR REABILITACIJOS CENTRAS, 148413426, Nemuno g. 75, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147370262
D/L: 2024-02-19 08:22:05

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	3.161.310,63	2.584.996,47
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	3.161.310,63	2.584.996,47
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	3.161.310,63	2.584.996,47

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

VIEŠOJI ĮSTAIGA PANEVĖŽIO FIZINĖS MEDICINOS IR REABILITACIJOS CENTRAS, 148413426, Nemuno g. 75, Panevėžio m.,
Panevėžio m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147370262
D/L: 2024-02-19 08:22:05

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

**KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO
SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITU AIŠKINAMAJAME RAŠTE ***

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos	42,80	54,20
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos		
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
1.6	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos	42,80	54,20
3	Kitos veiklos sąnaudos	-16.667,39	-21.712,03
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina		
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
4	Kitos veiklos rezultatas	-16.667,39	-21.712,03
		-16.624,59	-21.657,83

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

VIEŠOJI ĮSTAIGA PANEVĖŽIO FIZINĖS MEDICINOS IR REABILITACIJOS CENTRAS, 148413426, Nemuno g. 75, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147370262
D/L: 2024-02-19 08:22:05

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurai	182.384,13	201.348,36
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	182.384,13	201.348,36

VIEŠOJI ĮSTAIGA PANEVŽIO FIZINĖS MEDICINOS IR REABILITACIJOS CENTRAS, 148413426, Nemuno g. 75, Panevėžio m., Panevėžio m. sav.

2023 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147370262

D/L: 2024-02-19 08:22:05

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitoms viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams		Kiti pokyčiai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pinigais		542,96		-542,96				
2	Turtu, išskyrus pinigus								
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	Iš viso		542,96		-542,96				0,00

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

VŠĮ „PANEVĖŽIO FIZINĖS MEDICINOS IR REABILITACIJOS CENTRAS“

Įstaigos kodas 148413426
Nemuno g. 75, LT- 35155 Panevėžys

2023 M. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2024 m. vasario 15 d. Nr.1

1. BENDROJI DALIS

Viešoji įstaiga Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras, įstaigos kodas 148413426

Adresas: Nemuno 75, LT-37355 Panevėžys, Lietuvos Respublika

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras filialų ir kitų struktūrinių padalinių neturėjo.

Įstaiga neturi kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų.

Įstaigos steigėjas yra Panevėžio miesto Savivaldybės administracija.

Vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
125 asmenys	115 asmenų

Pagrindinis įstaigos veiklos uždavinys yra verstis asmens sveikatos priežiūros veikla ir teikti šias paslaugas:

- 1.Suaugusiųjų ambulatorinės reabilitacijos;
- 2.Vaikų ambulatorinės reabilitacijos;
- 3.Antrinės ambulatorinės sveikatos priežiūros fizinės medicinos ir reabilitacijos.

Įstaiga taip pat teikia mokamas sveikatos priežiūros paslaugas gyventojams bei kitiems juridiniams asmenims.

Pagrindinis įstaigos lėšų šaltinis yra pajamos, gaunamos už suteiktas paslaugas pagal sutartį su Panevėžio teritorine ligonių kasa.

Sąlygos, kuriomis paremta veikla ir kurios gali paveikti tolesnę veiklą:

Įstaiga yra juridinis asmuo, ne pelno siekianti viešoji įstaiga, turinti ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, savo anspaudą, sąskaitas banke. Įstaiga yra ribotos turtinės atsakomybės. Įstaigos ūkiniai metai sutampa su kalendoriniais.

Nuo 2015 m. gegužės 4 d. už įstaigos veiklą buvo atsakinga direktorė Rūta Pranculienė.

Įstaigoje buhalterinė apskaita tvarkoma kompiuterizuotai, naudojant „DB Apskaita“ buhalterinę programą.

2. APSKAITOS POLITIKA

2.1. Apskaito politikos bendrosios nuostatos

Viešosios įstaigos Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centro apskaitos politika nustato buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo taisykles, kurios apima turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų bei grynojo turto apskaitą, finansinių ataskaitų sudarymą ir pateikimą.

Viešosios įstaigos Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras tvarkydamas buhalterinę apskaitą ir sudarydamas finansinių ataskaitų rinkinį vadovavosi šiais teisės aktais, įskaitant jų pakeitimus:

1. Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu.
2. Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu.
3. Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS)
4. Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu.
5. Lietuvos Respublikos viešųjų sveikatos priežiūros įstaigų įstatymu.
6. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. birželio 15 d. nutarimu Nr.630 patvirtintomis Inventorizacijos taisyklėmis.
7. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. vasario 23 d. nutarimu Nr.164 patvirtintomis Kasos darbo organizavimo ir kasos operacijų atlikimo taisyklėmis.

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centro veiklai vykdyti įsigytas nematerialusis, ilgalaikis ir trumpalaikis materialusis turtas bei atsargos, į apskaitą turi būti įtraukti kartu su pridėtinės vertės mokesčiu.

Apskaitos politikos nuostatos neprieštarauja VSAFAS nuostatomis.

Ši apskaitos politika taikoma VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centro buhalterinėje apskaitoje nuo 2010 m. sausio 1 dienos, vadovaujantis 2022 m. birželio 14 d. LR finansų ministro įsakymais Nr. 1K-216, 1K-218, 1K-219, 2022 m. rugpjūčio 26 d. direktorės įsakymu Nr. V-38, buvo patvirtinta nauja apskaitos politika.

Įstaiga rengia žemesniojo lygio finansinių ataskaitų formą.

2.2. Sąskaitų planas

Sąskaitų planas yra parengtas vadovaujantis LR Finansų ministro 2022 m. kovo 16 įsakymu Nr. 1K-89: „Dėl privalomojo bendrojo sąskaitų plano patvirtinimo“, bei vėlesniais jo papildymais, patvirtintas direktorės 2022 m. liepos 13 d. Nr. V-31 (1.4.) įsakymu.

Sąskaitų planas apima privalomojo bendrojo sąskaitų plano sąskaitas ir privalomus detalizuojančius požymius, taip pat registravimo sąskaitas ir kitus detalizuojančius požymius.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- valstybės funkcija;
- programą, priemonę, projektą;
- lėšų šaltinį;
- išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį;
- kitą informaciją.

2.3. Apskaitos politikos taikymas

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais

1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“.

Ši apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

- svarbi vartotojų sprendimams priimti;
- patikima, nes:
 - teisingai nurodo finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;
 - parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą;
 - nešališka, netendencinga;
 - apdairiai pateikta (atsargumo principas);
- visais reikšmingais atvejais išsamai.

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.

Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Detaliau apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimai ir klaidų taisymas aprašyti šio apskaitos vadovo skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“.

Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

2.4. Bendrieji apskaitos principai, metodai ir taisyklės

Tvarkant apskaitą ir sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujamosi VSAFAS. Ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas taikant šiuos bendruosius apskaitos principus:

- subjekto;
- veiklos tęstinumo;
- periodiškumo;
- pastovumo;
- piniginio mato;
- kaupimo;
- palyginimo;
- atsargumo;
- neutralumo;
- turinio viršenybės prieš formą.

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centre, nuo 2015 m. sausio 1 d. buhalterinė apskaita bei finansinės ataskaitos pildomos naudojant Lietuvos Respublikos valiutą - Eurą.

2.5. Nematerialusis turtas

Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po piršto ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad

patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t.y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamos ir užregistruojamos to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises. Nematerialiajam turtui įstaiga taiko nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus vyriausiojo gydytojo 2015-01-29 d. įsakymu Nr.V-5, papildyti vyriausiosios gydytojos 2015 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. V-74 . Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama remiantis patvirtintais nusidėvėjimo normatyvais.

NEMATERIALUSIS TURTAS (jo grupės)	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai (metais)
Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	5
Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės*	5
Kitas nematerialusis turtas	5
Prestižas	5

* Jeigu patentai, išradimai, licencijos ar kitos teisės yra įsigyti konkrečiam laikotarpiui, tokio laikotarpio trukmė laikoma naudingo tarnavimo laiku ir juo remiantis skaičiuojama amortizacija. Tuo atveju lentelėje nurodyti amortizacijos normatyvai netaikomi.

Įstaigoje esantis Nematerialus turtas pagal pobūdį skirstomas į šias pagrindines grupes:

- Programinė įranga ir jos licencijos.
- Kitas nematerialus turtas .

2.6. Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus, tarnavimo laikas ilgesnis negu 1 metai ir turto vertė ne mažesnė negu 500 Eurų.

Įsigytas ilgalaikis materialus turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, suderintus su Panevėžio m. savivaldybės atsakingais darbuotojais ir patvirtintus vyriausiojo gydytojo 2015-01-29 d. įsakymu

Nr.V-5, papildyti vyriausiosios gydytojos 2015 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. V-74.Pakeistas 2022 m. liepos 13 d. , direktorės įsakymu Nr. v-31 (1.4.)

ILGALAIKIO TURTO GRUPĖS IR RŪŠYS	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai (metais)
1	2
MATERIALUSIS TURTAS	
Pastatai	
Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai ,stambių blokų (perdengimai ir denginiai- gelžbetoniniai) pastatai	90
Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	80
Gyvenamieji pastatai	40
Negyvenamieji pastatai	20
Infrastruktūros statiniai	
Betoniniai , gelžbetoniniai, akmens	60
Metaliniai	30
Mediniai	20
1	2
Mašinos ir įrengimai	
Gamybos mašinos ir įrengimai	10
Medicininė įranga	6
Apsaugos įranga	6
Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	3
Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	8
Kitos mašinos ir įrengimai	10
Transporto priemonės	
Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	10
Specialūs automobiliai	7
Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	7
Kitos transporto priemonės	10
Baldai ir biuro įranga	
Baldai	10
Kompiuteriai ir jų įranga	3
Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	4
Kita biuro įranga	8
Kitas ilgalaikis materialus turtas	
Scenos meno priemonės	3
Muzikos instrumentai	6
Pianinai, rojaliniai, arfos	15
Vargonai	50
Pučiamieji, mušamieji, styginiai ir kt.	7
Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	5
Specialieji drabužiai ir avalynė	3
Kitas ilgalaikis materialus turtas	5

Įstaigoje esantis ilgalaikis turtas pagal pobūdį skirstomas į šias pagrindines grupes:

- Mašinos ir įrengimai
- Transporto priemonės
- Baldai ir biuro įranga ir kitas ilgalaikis turtas

Įstaigoje nėra nenaudojamo bet nenurašyto materialiojo turto.

2.7. Biologinis turtas

Biologinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 16-ajame VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai“.

Biologinis turtas pripažįstamas ir grupuojamas pagal VSAFAS nustatytus kriterijus.

Biologinio turto VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras neturi, todėl jo apskaita įstaigos apskaitos politikoje neaprašytas.

2.8. Atsargos

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Atsargos pagal pobūdį skirstomas į šias pagrindines grupes:

- medžiagos ir žaliavos;
- vaistai, medikamentai, medicinos priemonės;
- kuras, degalai, tepalai;
- medžiagos (Einamajam remontui);
- ūkinis inventorių;
- medicinos inventorių;
- kitas ūkinis inventorių.

Inventoriaus, atiduoto naudoti vertė iš karto traukiama į sąnaudas, kiekiu ir vertine apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

2.9. Finansinis turtas

Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centre finansinį turtą gali sudaryti įvairios gautinos sumos, atsiradusios suteikus paslaugas arba pardavus ilgalaikį materialųjį ir kitą turtą, pirkėjų skolos, terminuoti indėliai, pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Finansinis turtas skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

Jeigu gautinų sumų pasirašytas sutartis nenumatoma gauti per vienerius metus nuo balanso datos, toks finansinis turtas priskiriamas ilgalaikiam finansiniam turtui.

- Ilgalaikio finansinio turto įstaiga neturi.

Trumpalaikis finansinis turtas apskaitomas antros klasės sąskaitose, atsižvelgiantį atskiras turto grupes.

Įstaigoje trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

- per vienus metus gautinos sumos;
- trumpalaikės investicijos;
- pinigai ir pinigų ekvivalentai.

2.10. Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras investicijų į nuosavybės vertybinius popierius neturi, todėl jų apskaita neaprašyta įstaigos apskaitos politikoje.

2.11. Gautinos sumos

Gautinų sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Ilgalaikis finansinis turtas - po vienerių metų gautinos sumos ir trumpalaikis finansinis turtas - per vienerius metus gautinos sumos finansinės būklės ataskaitoje turi būti rodomas grynąja verte, atėmus nuvertėjimo nuostolius, t.y. sumažinus gautinas sumas abejotinų skolų suma.

Abejotinos skolos įvertinamos finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienai. Abejotinos skolos nustatomos kiekvienam konkrečiam skolininkui, kai atsiranda abejonė ar skola bus sugrąžinta: skola neapmokėta praėjus vieneriems metams po termino, kada turėjo būti apmokėta, gavus informaciją, kad skolininkas slapstosi, kai skolininkui paskelbtas bankrotas ir kt.

Skolų pripažinimas abejotinomis įforminamas surašant skolų pripažinimo abejotinomis akta, kurį pasirašo VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centro vadovo įsakymu paskirta komisija. Akta tvirtina įstaigos vadovas.

Jeigu dėl paslaugų gavėjų nemokumo nesitikima gauti atlygio, tokios gautinos sumos pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis ir rodomos kontrarinėje sąskaitoje kaip gautinų sumų nuvertėjimas (abejotinos skolos) tą laikotarpį, kai sužinoma, kad paslaugų gavėjas yra nemokus arba kyla rimtų abejonių dėl jo mokumo.

Trumpalaikis finansinis turtas apskaitomas antros klasės sąskaitose, atsižvelgiant į atskiras turto grupes.

Skolon perleidžiant naudotą ilgalaikį materialųjį turtą, už kurį bus apmokama per vienerius metus nuo finansinės būklės ataskaitos sudarymo datos, apskaitoje registruojamas, priklausomai nuo gauto rezultato, kitos veiklos pelnas arba nuostoliai iš pardavimų ir po vienerių metų gautinos sumos.

VšĮ Panevėžio fizinės ir reabilitacijos centro veikloje įprastinis skolų grąžinimo terminas yra ne ilgesnis kaip vieneri metai nuo finansinės būklės ataskaitos sudarymo datos.

Suteikus sveikatos priežiūros paslaugas pagal suteiktų paslaugų įkainius apskaičiuota suma registruojamas trumpalaikis finansinis turtas - pirkėjų skolos.

Kitos per vienerius metus gautinos sumos registruojamos apskaitoje uždirbant kitas pajamas: pardavus naudotą ilgalaikį materialųjį turtą, medžiagas, nuosavo ilgalaikio materialiojo turto nuomos pajamas ir kt.

Įstaiga gautinas sumas skirsto į:

- gautinos sumos už turto naudojimą, parduodant prekes, turtą;
- sukauptos gautinos sumos;
- kitos gautinos sumos.

2.12. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nežymi.

Pinigai ir jų ekvivalentai priskiriami prie trumpalaikio turto, tačiau jei pinigų ir jų ekvivalentų naudojimo arba disponavimo jais laikas apribojamas ilgiau nei 12 mėnesių skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos, jie turi būti priskiriami prie ilgalaikio finansinio turto.

Įstaiga pinigus ir pinigų ekvivalentus skirsto į:

- pinigai bankų sąskaitose
- grynieji pinigai kasoje.

2.13. Finansavimo sumos

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus pripažinimo kriterijus. Finansavimo sumos skiriamos griežtai apibrėžtiems tikslams įgyvendinti, konkrečiai programai vykdyti pagal patvirtintą finansavimo išlaidų sąmatą.

Visos įstaigos gaunamos finansavimo sumos grupuojamos, atsižvelgiant į finansavimo sumų paskirtį:

- finansavimo sumos ilgalaikiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumos atsargoms įsigyti;
- finansavimo sumos kitoms išlaidoms.

Be to, visos gaunamos finansavimo sumos grupuojamos pagal finansavimo šaltinius.

- finansavimo sumos iš užsienio valstybių;
- finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų
- finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama);
- finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (neįskaitant Europos Sąjungos struktūrinių fondų finansinės paramos);
- finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto;
- finansavimo sumos iš kitų šaltinių (pavyzdžiui, trečiųjų juridinių asmenų parama, 2 procentai gyventojų pajamų mokesčio, įstaigai trečiųjų asmenų padovanotas turtas).

Gautos ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

2.14. Finansiniai įsipareigojimai

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS – „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centre visi finansiniai įsipareigojimai yra skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius, atsižvelgiant į numatomą įsipareigojimų įvykdymo laiką. Įsipareigojimai registruojami apskaitoje tik tada, kai gavus turtą ar paslaugas įstaiga prisiima įsipareigojimą atsiskaityti pinigais ar turtu.

Finansinės nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas.

Atostoginių kaupimai apskaitomi vadovaujantis apskaitos principais, nustatytais 24 VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

Sukaupta už kasmetines atostogas mokėtina suma apskaitoje registruojama kiekvienų metų paskutinę dieną – t.y. gruodžio 31 d.

Atostoginių kaupimai apskaičiuojami ir registruojami apskaitoje šia tvarka:

- apskaičiuojama, kiek kiekvienas darbuotojas turi nepanaudotų kasmetinių kalendorinių atostogų dienų (į kalendorinių dienų skaičių turi būti įskaičiuotos ir papildomai suteikiamos kasmetinės atostogų dienos, (pvz., už darbo stažą ir pan.).

- išmokų už kasmetines atostogas suma apskaičiuojama padauginus darbo dienų, arba valandų skaičių iš darbuotojo vidutinio vienos darbo dienos arba valandos darbo užmokesčio (vidutinis darbo dienos, ar valandos darbo užmokestis skaičiuojamas iš 3 kalendorinių mėnesių, (spalio, lapkričio, gruodžio). Nuo apskaičiuotos nepanaudotų atostogų sumos skaičiuojama kaupitina įmokų Valstybiniam socialinio draudimo fondui suma.

Apskaičiavęs išmokas už kasmetines atostogas, atsakingas darbuotojas parengia nepanaudotų atostogų ataskaitą pagal darbuotojus. Remiantis šiuo dokumentu registruojama apskaitoje sukaupta už kasmetines atostogas suma, priskaičiuotas Soc.draudimo mokesčiai.

Esant nereikšmingai sukauptų atostoginių sumai su minuso ženklu (pernaudotų atostogų, tokios sumos neskaičiuojamos ir netraukiamos į kaupinius).

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o tikrai informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte (toliau – aiškinamasis raštas). Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

2023 metų pabaigoje buvo sukaupti ilgalaikiai atidėjiniai (ankstesnių metų) dviejų mėnesių išiešinėjimui išmokoms, kurie priklausytų darbuotojams pagal Darbo kodeksą, jei jie išieitų iš darbo sulaukę pensijinio amžiaus.

Finansinė nuoma (lizingas)

Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

Apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos prie finansinės ir investicinės veiklos sąnaudų ir apskaitoje yra registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos mokėtinos palūkanos. Finansinė nuoma (lizingu) įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai perduodant turtą nuomininkui didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos, neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui. Nuomos įmokos pagal veiklos nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį.

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centre turto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis nėra.

2.15. Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina jog įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos medicinos paslaugos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pardavimų ir paslaugų pajamos registruojamos atėmus suteiktas nuolaidas.

Pajamomis laikoma tik pačios įstaigos gaunama ekonominė nauda.

Pagal palyginimo principą pajamos ir sąnaudos, susijusios su ta pačia ūkine operacija arba įvykiu, pripažintos tą patį ataskaitinį laikotarpį.

Visos įstaigos pajamos veiklos rezultatų ataskaitai skirstomos į :

- pagrindinės veiklos
- kitos veiklos
- finansinės ir investicinės veiklos.

Pagrindinės veiklos pajamos laikomos pajamos, gautos vykdant įstaigos nuostatuose nustatytą veiklą. Pajamos gautos iš veiklos, kuri pagal nuostatus nepriskirtina pagrindinei veiklai, priskiriamos kitos veiklos pajamoms.

Įstaigos apskaitoje pajamos pagal pobūdį skirstomos į šias grupes:

1. Finansavimo pajamos, kurios skirstomos į :

- 1.1. panaudotų finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti pajamos;
- 1.2. panaudotų finansavimo sumų kitoms išlaidoms pajamas.

2. Prekių, turto, paslaugų pardavimo pajamos skirstomos į :

- 2.2. pajamos už suteiktas medicininės paslaugas kurias apmoka TLK;
- 2.3. pajamos už suteiktas medicininės paslaugas kurias apmoka įvairūs fiziniai ir juridiniai asmenys.

3. Finansinės ir investicinės veiklos pajamos :

- 3.1. Palūkanų pajamos;
- 3.2. Baudų ir delspinigių pajamos.

4. Kitos veiklos pajamos.

2.16. Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo padarytos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų suma.

Įstaigoje sąnaudos pagal veiklos sritis skirstomos į šias grupes:

- pagrindinės veiklos sąnaudos
- kitos veiklos sąnaudos
- finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Veiklos rezultatų ataskaitoje įstaiga išskiria šiuos pagrindinės veiklos sąnaudų straipsnius :

- darbo užmokesčio ir socialinio draudimo ;
- nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos;
- komunalinių paslaugų ir ryšio sąnaudos;
- komandiruočių ;

- transporto;
- kvalifikacijos kėlimo;
- paprastojo remonto ir eksploatacijos ;
- nuvertėjimo ir nurašytų sumų;
- sunaudotų atsargų ;
- kitų paslaugų;
- kitos;

Kitos veiklos sąnaudos, tai įstaigos nuostoliai , atsirandantys iš ilgalaikio materialiojo turto ir nematerialiojo turto nurašymo ir perleidimo, pašalpų sąnaudos ir reprezentacinės sąnaudos.

Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos , tai nuostoliai dėl valiutų kursų pasikeitimo, delspinigiai , palūkanų sąnaudos bei kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

2.17. Sandoriai užsienio valiuta

Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“. Įstaigoje operacijų užsienio valiuta 2023 metais nebuvo.

2.18. Turto nuvertėjimas

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ .

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, įstaiga nustato ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė ir palyginama su turto balansine verte.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Įstaigoje nuvertėjusio turto 2023 metais nebuvo.

2.19. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

Įstaigoje neapibrėžtų įsipareigojimų ir neapibrėžto turto 2023 metais nebuvo.

2.20. Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Metinis finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas ne vėliau kaip iki kitų metų kovo 1 dienos.

Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centro finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną, atsižvelgiant į jų įtakos parengtoms finansinėms ataskaitoms reikšmę, yra rodomi finansinės

būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

2.21. Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz., dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka).

Įstaigoje atliekamos įmokų SODRAI užskaitos pagal trišalę sutartį tarp įstaigos, Panevėžio TLK ir Panevėžio SODROS. Užskaitos atliekamos tik įmokoms, apskaičiuotoms nuo darbo užmokesčio. Panevėžio teritorinės ligonių kasos daro užskaitas valstybinio socialinio draudimo įmokų įsiskolinimo įskaitoms kaip TLK apmokėjimas už paslaugas.

2.22. Informacijos pagal segmentus pateikimas

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

Apskaita tvarkoma pagal segmentus. Segmentai – įstaigos pagrindinės veiklos dalis pagal atliekamas valstybės funkcijas, apimančios vienašios įstaigos teikiamas viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją.

Įstaigoje ataskaitiniais metais pajamos, sąnaudos, turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai ir pinigų srautai priskiriami prie sveikatos apsaugos segmento.

Įstaigoje antrinių segmentų nėra.

2.23. Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Pasirinkta apskaitos politika taikoma nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose rodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Per ataskaitinį laikotarpį VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centre, apskaitos politika keista 2022 m. rugpjūčio 26 d. direktorės įsakymu Nr. V-38, buvo patvirtinta nauja apskaitos politika.

2.24. Apskaitos įverčių keitimas

Apskaitinių įverčių keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių. Apskaitos politika laikomas pasirinktas apskaitos metodas (pvz. Nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesioginiu metodu), o apskaitinių įverčių laikomas VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centro pasirinktas dydis nusidėvėjimui apskaičiuoti (pvz. Nusidėvėjimo normatyvas). Per ataskaitinį laikotarpį apskaitinių įverčių keitimo nebuvo.

2.25. Apskaitos klaidų taisymas

Ataskaitiniu laikotarpiu pastebėtų apskaitos klaidų, padarytų praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose taisymas registruojamas praėjusių laikotarpių esminių klaidų taisymo įtakos sąskaitoje, jei klaida esminė.

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centre klaida laikoma neesmine (informacija nereikšminga) jei jos suma yra:

- iki 10 procentų grynojo veiklos rezultato,
- iki 2,5 procentų pajamų arba sąnaudų
- iki 2,5 procentų turto balansinės vertės.

3. PASTABOS

Įstaigos 2023 metų finansinių ataskaitų rinkinys parengtas pagal VSAFAS. 9, 15,16,19,26,27 VSAFAS įstaiga netaikė. Duomenys metiniame finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiami pagrįsti turto, kuriuo disponuoja įstaiga bei įsipareigojimų inventorizavimu.

P02 Segmentai

11 VSAFAS, 24 VSAFAS, 25 VSAFAS

Informacija apie įstaigos pagrindinės veiklos sąnaudas, apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka bei pagrindinės veiklos pinigų srautus pagal veiklos segmentus (25 VSAFAS priedas „Ataskaitinio laikotarpio informacija apie veiklos segmentus“., 25 VSAFAS priedas „Praėjusio ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus „.

Įstaiga išskiria veiklos segmentą – sveikatos apsauga.

P03 Nematerialusis turtas

13 VSAFAS 1 priedas

Įstaiga nematerialaus turto, kurio neribotas naudingo tarnavimo laikas, neturi.

Nematerialaus turto, naudojamo įstaigos veikloje, balansinė vertė sudaro :

Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
8 148,84	11 552,72

Per 2023 metus įsigyta nematerialaus turto nebuvo., sukaupta amortizacijos suma 2023 metų pabaigoje -35 162,91 Eur., nematerialaus turto likutinė turto vertė 2023 metų pabaigoje - 8 148,84 Eur.

Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikainą sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
27 015,15	24 209,98

Nematerialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, likutinė vertė yra:

Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
0,00	0,00

Nematerialiojo turto, užstatyto kaip įvykdymo garantija, likutinė vertė yra:

Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
0,00	0,00

Nebenaudojamo veikloje nematerialiojo turto likutinę vertę sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
0,00	0,00

Per ataskaitinį laikotarpį patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams turto likutinė vertė buvo:

Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
0,00	0,00

Nematerialiojo turto tyrimų išlaidų sumą, pripažintą ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis, sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
0,00	0,00

Nematerialiojo turto nuvertėjimo nebuvo

P04 Ilgalaikis materialusis turtas

12 VSAFAS I priedas

Materialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ir pasigaminimo savikaina:

Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
312 673,84	348 085,51

Materialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai likutinė vertė yra:

Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
0,00	0,00

Materialiojo turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė yra:

Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
0,00	0,00

Nebenaudojamo veikloje materialiojo turto likutinę vertę sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
0,00	0,00

Materialiojo turto, kuris laikinai nenaudojamas veikloje, likutinę vertę sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
0,00	0,00

2020 metais VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras iš Panevėžio miesto savivaldybės gavo pastatus pagal patikėjimo sutartį 2020 m. spalio 14 d. Nr. 22-2136. Sutartis sudaryta 20 metų laikotarpiui.

Turto grupė	Ataskaitiniai metai	Praėję ataskaitiniai metai
Ilgalaikis materialus turtas	Balansinė vertė	Balansinė vertė
Kiti pastatai	406 514,07	422 119,23

Per 2023 metus priskaičiuota nusidėvėjimo suma 15 605,16 Eur. Pagal patikėjimo sutartį gautiems pastatams.

Pagal finansines nuomos (lizingo) sutartis įsigyto turto 2023 metais VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras neturi.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras 2023 metais neturėjo.

AB Turto bankui perduoto turto 2023 metais VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras neturi.

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras per 2023 metus įsigijo ilgalaikio materialaus turto už 362 005,10 Eur., nurašyto ilgalaikio materialaus turto už 88 728,40 Eur. sukauptą turto amortizaciją 2023 metų pabaigoje – 855 077,38 Eur., likutinė ilgalaikio materialaus turto vertė 2023 metų pabaigoje – 938 080,44 Eur.

Ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo 2023 metais nebuvo.

Įvykių ir aplinkybių, dėl kurių buvo pripažinti, panaikinti ar sumažinti turto nuvertėjimo nuostoliai 2023 metais, nebuvo.

Prielaidos, kuriomis buvo remtasi nustatant ilgalaikio materialiojo turto atsiperkamasias vertes per ataskaitinį laikotarpį, įvertinimo prielaidų keitimai, dėl kurių pasikeitė ilgalaikio materialiojo turto atsiperkamoji vertė, taip pat tokių keitimų priežastys, 2023 metais nebuvo.

Biologinis turtas

16VSAFAS

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras 2023 metais biologinio turto neturėjo.

P08 Atsargos

8 VSAFAS (1 priedas)

Ataskaitinio laikotarpio pradžioje VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras atsargų turėjo už 13 571,07 Eur. iš jų : medikamentų ir kitų medicininių atsargų už 3 822,60 Eur., medžiagų už 9 700,49 Eur. , transporto degalų už 47,98 Eur. . Per ataskaitinį laikotarpį buvo įsigyta atsargų už 161 223,33 Eur., nemokamas gauto turto iš SAM Ekstremalių situacijų valdymo centro 21 676,11 Eur., sunaudota įstaigos veikloje medžiagų, (Einamajam remontui), medikamentų, degalų, įvesta į eksploataciją ūkinio inventorius už -168 059,32 Eur. Atsargų likutis laikotarpio pabaigoje sudarė – 28 411,19 Eur.

Aplinkybių ar ūkinių įvykių, dėl kurių buvo sumažinta atsargų vertė VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centre 2023 metais nebuvo.

Trečiųjų asmenų laikomų atsargų 2023 m. įstaigoje nebuvo.

Atsargų vertės atkūrimo 2023 m. įstaigoje nebuvo.

P09 Išankstiniai apmokėjimai

6 VSAFAS (6 priedas)

2023 metų pabaigoje įstaigos išankstiniai apmokėjimai sudarė 23 701 Eur. tai sudaro , išankstinis apmokėjimas tiekėjams ir ateinančio laikotarpio sąnaudos. Detalesnė informacija pateikiama priede.

Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras investicijų į nuosavybės vertybinius popierius 2023 metais neturėjo.

P10 Per vienus metus gautinos sumos

17 VSAFAS (7 priedas)

2023 metų pabaigoje įstaigos per vienus metus gautinos sumos sudarė 290 786,17 Eur. Didžiausia dalį gautinų sumų sudaro gautinos sumos už suteiktas paslaugas 290 577,58 Eur. už atliktas konsultacijas ir ambulatorinės reabilitacijos paslaugas, kitų įstaigų įsiskolinimas įstaigai sudarė 208,59 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį gautinų sumų, užregistruotų finansiniame turte, nuvertėjimo nebuvo.

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

17 VASAFAS (8 priedas)

Tai sudaro pinigų likutis kasoje bei banko sąskaitoje. 2023 metų pabaigoje grynujų pinigų likutis kasoje buvo 420,62 Eur. ir banko sąskaitoje – 524 296,56 Eur.

P12 Finansavimo sumos

20 VSAFAS (4,5 priedas)

Įstaigoje finansavimo sumų likučiai 2023 metų pabaigoje 419 614,94 Eur., iš jų: finansavimo sumos iš valstybės biudžeto -16 489,60 Eur., finansavimo sumos iš Europos sąjungos lėšų 22 231,08 Eur., finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto – 380 894,26 Eur. Detalesnė informacija apie finansavimo sumas ir jų pokytį metų eigoje bei informacija apie finansavimo sumų likučius pateikta lentelėse.

P15 Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ,ilgalaikiai atidėjiniai 18VSAFAS

Įstaiga 2023 metų pabaigoje suformavo ilgalaikius atidėjinius 51 025 Eur..Atidėjinių paskirtis – dviejų mėnesių išeitinėms išmokoms ,kurios priklausytų darbuotojams pagal Darbo kodeksą, jei jie išeitų iš darbo sulaukę pensijinio amžiaus.

P17 Įsipareigojimai

17 VSAFAS (12 priedas)

Trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė sudarė 201 348,36 Eur. Tiekėjams mokėtina 11 142,88 Eur. sumą sudaro įsiskolinimas už komunalines paslaugas, medikamentus . Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų suma – 141 943,80 Eur. sukauptos mokėtinės sumos – 48 261,68 Eur. sudarė sukaupti darbuotojų atostoginiai ir nuo jų priskaičiuotas soc.draudimo mokestis.

P18 Grynasis turtas

4 VSAFAS (2 priedas)

Grynojo turto balansinė vertė 1 141 856,51 Eur. , kurią sudaro sukauptas perviršis 1 028 021,93 Eur. , 2023 metų perviršis 113 734,58 Eur. ir dalininkų kapitalas 100 Eur.

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

10 VSAFAS (2 priedas)

Kitos pajamos įstaigoje sudaro pajamos iš Panevėžio TLK už parduotas paslaugas pagal sutartį, medicininės mokamų paslaugų pajamos.

Kitos veiklos pajamas sudarė pajamos už parduotą turtą, o sąnaudas sudarė sąnaudos priskirtos pagal VSAFAS.

Turto ir paslaugų pajamų ,gautų iš mainų sandorių per ataskaitinį laikotarpį, įstaiga neturėjo.

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras per ataskaitinį laikotarpį neturėjo suteiktų viršsutartinių paslaugų, kurių teritorinės ligonių kasos ir sveikatos priežiūros įstaigos sutartyje numatytos vertės sumų ,neapmokėjo.

Pagrindinės veiklos kitos pajamos viso sudarė – 3 186 207,24 Eur.

Daugiausia pajamų už suteiktas paslaugas per 2023 metus gauta teritorinių ligonių kasų, pagal sudarytas sutartis – už ambulatorines specializuotas gydytojų specialistų konsultacijas ir medicininės reabilitacijos ir sanatorinio gydymo paslaugas – 2 912 163,29 Eur., mokamos pajamos iš kitų fizinių ir juridinių asmenų sudarė – 249 147,34 Eur., kitos pajamos už priduktas medžiagas – 42,80 Eur., Finansavimo pajamos sudarė – 24 896,61 Eur.

P22 Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Darbo santykių rūšis	Darbo užmokesčio sąnaudos		Socialinio draudimo sąnaudos		Darbuotojų skaičius (vnt.) sąrašinis	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Etatų sąraše nurodyti darbuotojai	2 519 294,74	1 991 916,49	45 616,60	35 656,86	125	115
2	Kiti darbuotojai, kurie teikė paslaugas ir atliko darbus pagal kitas nei darbo sutartis, savo ekonomine prasme atitinkančias darbo santykių esmę (t.y. dirbantiems pagal terminuotą, autorines ir panašias darbo sutartis)						
3	Iš viso:	2 519 294,74	1 991 916,49	45 616,60	35 656,86	125	115

Įstaigoje per 2023 metus „asmenų kurie teikė paslaugas ir atliko darbus pagal kitas nei darbo sutartis (pvz. autorines sutartis) nebuvo.

P24 Finansinės rizikos valdymas (17 VSAFAS)

Informacija apie finansinių įsipareigojimų dalį eurais ir užsienio valiutomis , įskaitant mokėtinas sumas, išleistus ne nuosavybės vertybinius popierius , gautas paskolas „finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimus (17 VSAFAS 13 priedas „ Informacija apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimus) eurais ir užsienio valiutomis“).

Finansinė rizika

Įstaiga neturėjo išvestinių finansinių priemonių , neplanuoja sudaryti sandorių, kurių finansinei rizikai valdyti naudojamos išvestinės finansinės priemonės.

Palūkanų normos rizika

Įstaiga neturėjo paskolų ir palūkanų normos rizika neaktuali.

Kredito rizika

Įstaiga neturėjo paskolų ir kredito rizika neaktuali. Kredito rizika „susijusi su lėšomis laikomomis bankuose „yra ribota , nes įstaiga atlieka operacijas su bankais „turinčiais gerus suteiktus reitingus.

Užsienio valiutos rizika

Užsienio valiutos kursų pasikeitimai neturi reikšmingos įtakos įstaigos veiklai. Įstaiga sutartis sudaro tik eurais.

Likvidumo rizika

Įstaigos likvidumas užtikrinamas įgyvendinant tinkamai planuojant pinigų srautų poreikius.

Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politika įstaigoje buvo keista 2022 m. rugpjūčio 26 d. direktorės įsakymu Nr. V-38.

Direktorė



Rūta Pranculienė

Vyriausiasis buhalteris

Violeta Biskienė