

SAVIVALDYBĖS TARYBOS ANTIKORUPCIJOS KOMISIJOS VEIKLOS STANDARTAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Savivaldybės tarybos Antikorupcijos komisijos (toliau – Komisija) veiklos standarto tikslas – rekomenduoti savivaldybių taryboms ir Komisijoms priemones, kurias įgyvendinus Komisijos veikla taptų efektyvesnė ir skaidresnė.

2. Šiame standarte vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme, Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme.

II. KOMISIJOS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

3. Komisija turi būti sudaryta, prireikus – jos sudėtis pakeista per Vietos savivaldos įstatyme nustatytus terminus.

4. Komisija veikia pagal savivaldybės tarybos patvirtintus nuostatus, kuriuose rekomenduojama nustatyti:

4.1. Komisijos posėdžių periodiškumą;

4.2. Komisijos pareigą parengti savo metinius veiklos planus savivaldybės tarybos nustatytais terminais;

4.3. Komisijos pareigą parengti veiklos ataskaitas ir pateikti jas savivaldybės tarybai savivaldybės tarybos nustatytais terminais ir periodiškumu;

4.4. Komisijos pareigą atlikti savo pateiktų rekomendacijų stebėseną.

5. Komisijos metiniame veiklos plane, be kitų priemonių, rekomenduojama nustatyti, kad Komisija analizuoja ir vertina:

5.1. savivaldybės administracijos vykdytus viešuosius pirkimus;

5.2. biudžetinių įstaigų ir viešųjų įstaigų, kurių savininkė yra savivaldybė, savivaldybės valdomų įmonių (toliau – savivaldybės įstaigos) vykdytus viešuosius pirkimus.

6. Komisija, reaguodama į poreikį, turėtų vykdyti ir kitas savo metiniame veiklos plane nenumatytas priemones.

7. Rekomenduojama į Komisijos posėdžius kviešti:

7.1. savivaldybės kontrolierių ir (ar) savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos valstybės tarnautojus ar darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartį;

7.2. suinteresuotus savivaldybės gyventojus, savivaldybės teritorijoje veikiančių nevyriausybinį ar bendruomeninių organizacijų ir savivaldybės teritorijoje veikiančių juridinių asmenų atstovus;

7.3. į Komisijos sudėtį neįeinančius savivaldybės tarybos narius, savivaldybės administracijos valstybės tarnautojus ir darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartį, savivaldybės įstaigų vadovus ir darbuotojus bei kitus asmenis, kurie Komisijoje svarstomu klausimu pagal kompetenciją galėtų prisidėti prie korupcijai atsparios aplinkos kūrimo savivaldybėje.

8. Komisijos veiklos ataskaitoje rekomenduojama pateikti:

8.1. informaciją apie Vietos savivaldos įstatyme nustatytą Komisijos funkcijų atlikimą ir jo rezultatus;

8.2. informaciją apie kiekvienos Komisijos metiniame veiklos plane numatytos priemonės vykdymą ir jo rezultatus;

8.3. pasiūlymus, rekomendacijas dėl antikorupcinės aplinkos savivaldybėje gerinimo, korupcijos rizikos valdymo.

9. Komisijos veiklos ataskaitą rekomenduojama svarstyti savivaldybės tarybos posėdyje.

III. KOMISIJOS DALYVAVIMAS VALDANT KORUPCIJOS RIZIKĄ

10. Rekomenduojama, kad Komisija, reglamento nustatyta tvarka savivaldybės tarybos ar mero iniciatyva dalyvaudama atliekant teisės aktų projektų antikorupcinį vertinimą:

10.1. teiktų teisės aktą priimančiai savivaldybės institucijai pastabas ir pasiūlymus dėl savivaldybės institucijų norminiuose teisės aktų projektuose numatomo teisinio reguliavimo, galinčio sudaryti prielaidas korupcijai, šalinimo;

10.2. atliktų Komisijos pateiktų pastabų ir pasiūlymų įgyvendinimo stebėseną;

10.3. bendradarbiautų su kitais korupcijos prevencijos subjektais, gautų iš jų šiai funkcijai atlikti būtiną informaciją.

11. Rekomenduojama, kad Komisija, dalyvaudama rengiant savivaldybės korupcijos prevencijos veiksmų plano projektą:

11.1. atliktų ankstesniuose korupcijos prevencijos veiksmų planuose numatytų korupcijos rizikos mažinimo priemonių veiksmingumo ir (ar) poveikio vertinimo analizę;

11.2. išanalizuotų korupcijos rizikos veiksnius, nustatytus savivaldybėje vykdant korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemones;

11.3. susipažintų su Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos atliktos korupcijos rizikos savivaldybės institucijoje, savivaldybės įstaigose analizės pasiūlymais, juos apsvaistytų ir pasiūlytų priemones Specialiųjų tyrimų tarnybos nustatytiems korupcijos rizikos veiksniams šalinti;

11.4. inicijuotų korupcijos prevencijos veiksmų plano projekto derinimą su Specialiųjų tyrimų tarnyba;

11.5. bendradarbiautų su savivaldybės kontrolieriumi ir (ar) su savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, gautų iš jų šiai funkcijai atlikti būtinus dokumentus ir informaciją.

12. Rekomenduojama, kad Komisija, koordinuodama ir kontroliuodama savivaldybės korupcijos prevencijos veiksmų plano įgyvendinimą:

12.1. prirėikus inicijuotų jo pakeitimą ar papildymą;

12.2. vykdytų savivaldybės korupcijos prevencijos veiksmų plane nurodytų korupcijos rizikos mažinimo priemonių įgyvendinimo stebėseną.

13. Rekomenduojama, kad Komisija, teikdama išvadas savivaldybės tarybai dėl korupcijos prevencijos veiksmų plano ir jo įgyvendinimo, išanalizuotų nurodytų savivaldybės korupcijos prevencijos veiksmų plane korupcijos rizikos mažinimo priemonių būtinumą ir veiksmingumą bei jų poveikį korupcijai atsparios aplinkos kūrimui savivaldybėje.

14. Komisija turėtų inicijuoti Komisijos narių mokymus korupcijos prevencijos srityje.

IV. KOMISIJOS VEIKLOS VIEŠUMAS

15. Rekomenduojama savivaldybės interneto svetainėje skelbti aktualią informaciją, susijusią su Komisijos veikla ir korupcijai atsparios aplinkos kūrimu savivaldybėje:

15.1. Komisijos sudėtį;

15.2. Komisijos veiklą reglamentuojančius teisės aktus;

15.3. Komisijos metinius veiklos planus;

15.4. Komisijos posėdžių protokolus. Jei Komisijos posėdyje buvo svarstomi klausimai, susiję su valstybės, tarnybos, komercinę paslaptį sudarančia, su asmens duomenimis, kurių viešinimas neatitiktų 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas

(ES) 2016/679) reikalavimų, susijusia informacija ir (ar) teisės aktais, kuriuose yra valstybės, tarnybos, komercinę paslaptį sudarančios, su asmens duomenimis, kurių viešinimas neatitiktų Reglamento (ES) 2016/679 reikalavimų, susijusios informacijos, projektus, posėdžių protokolai neskelbiami arba skelbiami nuasmeninti protokolai;

15.5. Komisijos veiklos ataskaitas;

15.6. Komisijos atsakingojo sekretoriaus kontaktinius duomenis (elektroninio pašto adresą, telefono numerį);

15.7. informaciją apie veiksmus, kuriais Komisija prisidėjo prie konkrečios korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonės įgyvendinimo.

16. Rekomenduojama Komisijos posėdžius savivaldybės tarybos nustatyta tvarka tiesiogiai transliuoti savivaldybės interneto svetainėje.

SUDERINTA

Lietuvos Respublikos
vidaus reikalų
ministerijos
2022 m. vasario 9 d.
raštu Nr. 1D-810

SUDERINTA

Vyriausybės atstovų
įstaigos
2022 m. vasario 2 d.
raštu Nr. S-8(5.27E)

SUDERINTA

Lietuvos savivaldybių
asociacijos
2022 m. vasario 2 d.
raštu Nr. (11)-SD-69

SUDERINTA

Lietuvos Respublikos
specialiųjų tyrimų
tarnybos
2022 m. vasario 3 d.
raštu Nr. 4-01-882