

**BENDRADARBIAVIMO SUSITARIMAS Nr.**

2012 m. d., Vilnius

Mes, Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija (toliau – VRM, Projekto vykdytojas) (kodas - 188601464, buveinė registruota Šventaragio g. 2, LT - 01510 Vilniuje), atstovaujama

\_\_\_\_\_ ,  
veikiančio pagal Vidaus reikalų ministerijos nuostatus,

ir

\_\_\_\_\_ savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybė) (kodas - \_\_\_\_\_, buveinė registruota \_\_\_\_\_), atstovaujama administracijos direktoriaus \_\_\_\_\_, veikiančio pagal \_\_\_\_\_ savivaldybės administracijos nuostatus,

toliau dokumente vadinamos Šalimis, kiekviena atskirai Šalimi,

siekdamos centralizuotai perkelti savivaldybių teikiamas paslaugas į elektroninę terpę ir efektyviai panaudoti Europos Sąjungos struktūrinės paramos lėšas, įgyvendinant projektą „Centralizuotas savivaldybių paslaugų perkėlimas į elektroninę erdvę“ (toliau – Projektas), numatomą finansuoti Ekonomikos augimo veiksmų programos prioriteto „Informacinė visuomenė visiems“ priemonės Nr. VP2-3.1-IVPK-08-V „Elektroninės valdžios paslaugos savivaldybėse“ (toliau – Priemonė) lėšomis,

p a s i r a š o m e bendradarbiavimo susitarimą (toliau - Susitarimas) ir susitariame:

**1. Susitarimo pagrindas ir objektas**

1.1. Šalys supranta, kad:

- 1.1.1. Susitarimo pasirašymo pagrindas - Ekonomikos augimo veiksmų programos prioriteto „Informacinė visuomenė visiems“ įgyvendinimo priemonė Nr. VP2-3.1-IVPK-08-V „Elektroninės valdžios paslaugos savivaldybėse“;
- 1.1.2. Projekto tikslas – sukurti vartotojui patogias, lengvai pasiekiamas ir naudingas savivaldybių administracijų teikiamas bei administruojamas interaktyvias elektronines paslaugas, skirtas gyventojams ir verslo įmonėms;
- 1.1.3. Projekto uždaviniai:
  - 1.1.3.1. Projekto I etape – sukurti savivaldybių administracijų teikiamas ir administruojamas interaktyvias elektronines paslaugas, nepatenkančias į kitų valstybės institucijų vykdomų savivaldybių elektroninių paslaugų kūrimo projektų aprėptį bei, esant galimybei, panaudojant esamas savivaldybių elektroninių paslaugų sistemas, naudojantis Viešojo administravimo institucijų informacinių sistemų sąveikumo sistemos (toliau – VAIISIS) infrastruktūra, įdiegiant šiuos sprendimus 4 pilotinėse savivaldybėse. Kuriant paslaugas bus vadovaujamosi Administracinių paslaugų teikimo panaudojant informacinių ir ryšių technologijų priemonės rekomendacijomis, patvirtintomis IVPK direktoriaus 2009 m. spalio 28 d. įsakymu Nr. T-105. Taip pat sukurti ES šalių piliečių tapatybės paliudijimo elektroninėje erdvėje posistemę NETLIP, realizuotą naudojantis VAIISIS infrastruktūra;
  - 1.1.3.2. Projekto II etape – įdiegti visose šalies savivaldybėse Projekto I etapo metu ir VŠĮ „Versli Lietuva“ planuojamo vykdyti projekto „Administracinių procedūrų, susijusių su valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų išduodamais leidimais, perkėlimas į elektroninę terpę“ metu sukurtas savivaldybių administracijų teikiamas interaktyvias elektronines paslaugas. Šio etapo metu bus įsigyta ir perduota savivaldybėms būtina techninė bei programinė įranga,

*R. B. J.*

tiražuojant bei integruojant sukurtus sprendimus su savivaldybių informacinėmis sistemomis visose šalies savivaldybėse. Taip pat savivaldybėms bus teikiamos rekomendacijos, kaip organizuoti elektroninių paslaugų teikimą, bus parengti savivaldybių teisės aktų, reglamentuojančių elektroninių paslaugų teikimą, projektai bei savivaldybių specialistai bus apmokinti naudotis sukurtais elektroninių paslaugų teikimo sprendimais.

- 1.2. Šiuo susitarimu Šalys susitaria dėl bendradarbiavimo, naudojant savo darbą, žinias, patirtį ir žmogiškuosius išteklius Projektui įgyvendinti.
- 1.3. Planuojamas Projekto įgyvendinimo terminas: 30 mėnesių nuo Paramos finansavimo ir administravimo sutarties (toliau – Paramos sutartis) pasirašymo dienos.

## **2. Šalių bendrieji – dalykiniai įsipareigojimai**

- 2.1. Šalys įsipareigoja užtikrinti, kad Projektą įgyvendins rūpestingai, efektyviai, skaidriai ir stropiai, vadovaudamasi geriausia šios srities praktika ir nenukrypdomos nuo šio Susitarimo sąlygų.
- 2.2. Susitarimo šalys kartu ir kiekviena Susitarimo šalis atskirai įsipareigoja už savo neteisėtus veiksmus ar neveikimą prisiimti visą atsakomybę trečiosioms bei Susitarimo kitai šaliai, taip pat ir atsakomybę už bet kokią Projekto įgyvendinimo metu joms padarytą žalą.
- 2.3. Susitarimo šalys įsipareigoja imtis visų atsargos priemonių, kad būtų išvengta interesų konflikto, ir nedelsdamos pranešti kitai Susitarimo šaliai apie bet kurias aplinkybes, keliančias arba galinčias sukelti bet kokią interesų konfliktą.
- 2.4. Susitarimo šalys įsipareigoja išsaugoti informacijos, jiems perduotos pasitikėjimo principu įgyvendinant Projektą, konfidencialumą ne trumpiau kaip penkerius metus nuo galutinio mokėjimo.
- 2.5. Susitarimo šalys įsipareigoja laikydamosi efektyvumo ir ekonomiškumo principų naudoti Projekto biudžeto lėšas numatytiems veikloms įgyvendinti.
- 2.6. Teikdamos viešą informaciją apie Projektą, Susitarimo šalys įsipareigoja nurodyti visas Projekto vykdyje dalyvaujančias Šalis, o teikdamos viešą informaciją apie Projektą, kuri tiesiogiai susijusi su kita šalimi, derinti numatomą teikti viešą informaciją su minėta šalimi. Taip pat bet kuriame pranešime arba leidinyje apie Projektą, įskaitant konferencijose arba seminaruose platinamą medžiagą, turi būti nurodoma, kad Projektas finansuojamas Europos Sąjungos lėšomis.
- 2.7. Šalys pareiškia, kad veiks sąžiningai viena kitos atžvilgiu ir tinkamai vykdys šiame Susitarime numatytus pareiškimus ir įsipareigojimus.
- 2.8. Šalys visapusiškai bendradarbiaus, užtikrinant Projekto veiklą fizinių, finansinių ir veiklos rezultatų tęstinumą ir Projekto metu sukurtų elektroninių paslaugų teikimą 5 metus nuo Projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos.
- 2.9. Šalys visapusiškai bendradarbiaus, sprendžiant visus Projekto metu iškilančius klausimus.
- 2.10. Projekto įgyvendinimui koordinuoti bus sudarytas Projekto priežiūros komitetas, į kurį bus deleguojamas vienodas skaičius atstovų iš VRM, Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos (toliau – IVPK), Lietuvos savivaldybių asociacijos (toliau – LSA), 4 pilotinių savivaldybių ir VšĮ „Versli Lietuva“.
- 2.11. Projekto kokybiškam vykdymui užtikrinti bus sudaryta tarpinstitucinė darbo grupė.
- 2.12. Įgyvendinus Projekto I etapą, kurio metu bus sukurtos ir išbandytos savivaldybių administracijų teikiamos ir administruojamos interaktyvios elektroninės paslaugos 4 pilotinėse savivaldybėse, Šalys visapusiškai bendradarbiaus užtikrinant sklandų ir laiku atliekamą Projekto II etapą, kurio metu Projekto ir projekto „Administracinių procedūrų, susijusių su valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų išduodamais leidimais, perkėlimas į elektroninę terpę“ apimtyje sukurtos paslaugos bus diegiamos kitose šalies savivaldybėse, įgyvendinimą.
- 2.13. VRM bus Projekto pareiškėja ir vykdytoja, o LSA, IVPK ir 4 pilotinės savivaldybės – Projekto partnerės.
- 2.14. Visa pagal Projektą rengiama viešųjų pirkimų medžiaga turi būti suderinama ir patvirtinama visų Susitarimo šalių suderinus su Projekto valdymo organais.

*A. nys*

- 2.15. Vykdamas Projekte numatytus viešuosius pirkimus, visos Šalys įsipareigoja vadovautis viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei užtikrinti tinkamą viešųjų pirkimų principų įgyvendinimą.
- 2.16. Visi Projekto rezultatai turi būti suderinti ir patvirtinti visų Susitarimo šalių suderinus su Projekto valdymo organais.

### **3. Projekto vykdytojas įsipareigoja:**

- 3.1. Bendradarbiaudamas su IVPK ir LSA parengti Projekto įtraukimo į valstybės projektų sąrašą paraišką.
- 3.2. Atstovaudamas Susitarimo šalių, Europos Sąjungos struktūrinių fondų finansinės paramos suteikimo atveju pasirašyti Projekto finansavimo ir administravimo sutartį (toliau - Paramos sutartis).
- 3.3. Teikti visą Projekto įgyvendinimui reikalingą informaciją VŠĮ „Centrinei projektų valdymo agentūrai“ (toliau- CPVA) ir kitoms organizacijoms, kaip tai bus numatyta Paramos sutartyje.
- 3.4. Teikti tarpines ir galutinę Projekto įgyvendinimo veiklos ir finansines ataskaitas CPVA, kaip tai bus numatyta Paramos sutartyje.
- 3.5. Teikti Projekto partneriams visą informaciją, susijusią su Projekto įgyvendinimu, bei informaciją, kuri siunčiama ir/ar gaunama iš CPVA.
- 3.6. Teikti Susitarimo šalims konsultacijas ir visą reikalingą informaciją, reikalingą Projekto veikloms įgyvendinti bei Paramos sutartyje numatytiems įsipareigojimams vykdyti.
- 3.7. Vykdyti kitas veiklas, apibrėžtas Projekto finansavimo sutartyje, Projekto valdymo ir organizacinių grupių darbo reglamentuose.

### **4. Savivaldybė įsipareigoja:**

- 4.1. Skirti žmogiškuosius išteklius, reikalingus Projekto veikloms vykdyti;
- 4.2. Nedelsiant informuoti Projekto vykdytoją apie veiksmus, įvykius ir informaciją, galinčią turėti įtakos Paramos sutarties įvykdymui;
- 4.3. Užtikrinti IRT techninės ir programinės įrangos, kuri bus nupirkta ir perduota Projekto apimtyje, talpinimą (jei IRT techninė ir programinė įranga bus perduota);
- 4.4. Užtikrinti nupirktų ir perduotų IRT išteklių apsaugą ir priežiūrą (jei IRT techninės ir programinės įranga bus perduota);
- 4.5. Pagal poreikį atnaujinti teisės aktus, kad el. paslaugų teikimas būtų tinkamai įteisintas;
- 4.6. Testuoti ir priimti el. paslaugas;
- 4.7. Vykdyti el. paslaugų bandomąją eksploataciją;
- 4.8. Teikti pagal Projektą sukonstruotas el. paslaugas;
- 4.9. Siekiant užtikrinti elektroninės informacijos saugumą, jungimuisi prie VAIISIS naudotis Saugiu valstybiniu duomenų perdavimo tinklu (SVDPT);
- 4.10. Laiku informuoti Projekto vykdytoją apie poreikį atlikti pakeitimus sukonstruotų el. paslaugų procesuose ir:
  - 4.10.1. esant tokiam poreikiui apibrėžti pakeitimo užduotį (suformuluojant pakeitimo tikslą, pasikeitimus proceso schemose);
  - 4.10.2. specifikavus pakeitimus, derinti pakeitimų specifikaciją;
  - 4.10.3. realizavus pakeitimus, testuoti ir priimti pakeitimus.

### **5. Projekto partneriai įsipareigoja:**

- 5.1. Teikti visą su Projekto įgyvendinimu susijusią informaciją Projekto vykdytojui bei CPVA ir kitoms organizacijoms, kaip tai bus numatyta šiame Susitarime ir Paramos sutartyje.
- 5.2. Tiksliai ir reguliariai kaupti Projekto įgyvendinimo dokumentus ir tvarkyti (kaip tai numatyta teisės aktuose) Projekto apskaitą. Kad išlaidos būtų pripažintos tinkamomis Projekto išlaidomis, jos turi būti: būtinos Projektui įgyvendinti, numatytos Paramos sutartyje; faktiškai patirtos Projekto įgyvendinimo laikotarpiu; įtrauktos į apskaitos arba mokesčių dokumentus, identifikuojamos ir patikrinamos bei pagrįstos originaliais pagrindžiančiais dokumentais;

*L. Myš*

5.3. Užtikrinti sklandų ir laiku atliekamą priskirtų veiklų įgyvendinimą

## 6. Susitarimo galiojimas, pasibaigimas, nutraukimas

6.1. Susitarimas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos.

6.2. Susitarimas pasibaigia, kai Šalys įgyvendins joms numatytus įsipareigojimus.

## 7. Šalių atsakomybė.

7.1. Jei bet kuri Šalis pažeidžia Susitarimo sąlygas, ji privalo atlyginti kitos Šalies patirtus nuostolius Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka ir apimtimi.

## 8. Force majeure

8.1. *Force majeure* – tai bet kuri nenumatyta ypatinga padėtis arba įvykis, nepriklausantis nuo Susitarimo šalių valios, kuris neleidžia vienai iš šalių vykdyti kurio nors jos Susitarime numatyto įsipareigojimo, kuris nėra susijęs su jų (arba jų subrangovų, atstovų ar darbuotojų) padaryta klaida arba aplaidumu ir, nepaisant visų pastangų, yra neįveikiama kliūtis. *Force majeure* nelaikomi įrangos arba prekių defektai arba pavėluotas jų tiekimas, darbo ginčai, streikai arba finansiniai sunkumai.

8.2. Susitarimo šalis nelaikoma pažeidusia savo Susitarime numatytų įsipareigojimų, jeigu ji negali jų įgyvendinti dėl *force majeure*.

8.3. Projekto Partneris gali laikinai sustabdyti savo dalies projekte įgyvendinimą, jeigu dėl *force majeure* aplinkybių veiklą tęsti tampa per daug sudėtinga arba pernelyg pavojinga arba neįmanoma.

8.4. Su *force majeure* susidūrusi Susitarimo šalis privalo nedelsdama apie tai informuoti kitą Susitarimo šalį, nurodydama problemos pobūdį, galimą trukmę ir numatomą poveikį, bei turi taikyti visas įmanomas priemones galimai žalai sumažinti.

## 9. Kitos sąlygos.

9.1. Šalys pasirašo ant kiekvieno Susitarimo puslapio.

9.2. Susitarimas sudarytas lietuvių kalba dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią.

9.3. Šalių parašai:

\_\_\_\_\_  
(Lietuvos Respublikos vidaus reikalų  
ministerijos atstovo pareigos)

\_\_\_\_\_  
savivaldybės Administracijos  
direktorius

Informacinės visuomenės  
plėtros skyriaus vedėja  
Rita Bytautaitė

2012-04-10

Teisės skyriaus  
vyresnysis teisininkas  
Aušrys Valkūnas

2012-04-10