



auditoriai

Uždaroji akcinė bendrovė

Pažymėjimo Nr. 01208

Vytienio g.46, 03229 Vilnius

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

Viešosios įstaigos Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centro dalininkei

Išvada apie finansines ataskaitas

1. Mes atlikome viešosios įstaigos Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centro (toliau – Viešoji įstaiga) finansinių ataskaitų rinkinio, kurį sudaro 2013 m. gruodžio 31 dienos finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusių metų veiklos rezultatų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita bei aiškinamasis raštas (toliau - finansinės ataskaitos), auditą.

Vadovybės atsakomybė už finansines ataskaitas

2. Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinę atskaitomybę, ir viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų išskraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Auditoriaus atsakomybė

3. Mūsų atsakomybė – apie šias finansines ataskaitas pareikšti nuomonę, pagrįstą atliktu auditu. Mes auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus. Šiuose standartuose nustatyta, kad mes laikytumėmės etikos reikalavimų ir planuotume bei atliktume auditą taip, kad gautume pakankamą užtikrinimą, jog finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų išskraipymų.

4. Auditas apima procedūras, kurias atliekant siekiama surinkti audito įrodymų dėl finansinių ataskaitų sumų ir atskleistos informacijos. Procedūrų parinkimas priklauso nuo auditoriaus profesinio sprendimo, įskaitant finansinių ataskaitų reikšmingo išskraipymo dėl apgaulės, ar klaidos rizikos vertinimą. Vertindamas šią riziką, auditorius atsižvelgia į vidaus kontrolę, susijusią su Viešosios įstaigos finansinių ataskaitų rengimu ir teisingu pateikimu, kad pasirinktų tomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, tačiau ne tam, kad pareikštų nuomonę apie Viešosios įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą. Auditas taip pat apima taikomų apskaitos metodų tinkamumo ir vadovybės atliekamų apskaitinių įvertinimų racionalumo ir bendro finansinių ataskaitų pateikimo įvertinimą.

Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami auditoriaus nuomonei pagrįsti.

Nuomonė

5. Mūsų nuomone, toliau pateiktos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia viešosios įstaigos Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centro 2013 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus, pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą, ir viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Išvada dėl kitų teisinių ir priežiūros reikalavimų

7. Be to mes perskaitėme toliau pateiktą viešosios įstaigos Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centro 2013 m. veiklos ataskaitą ir nepastebėjome jokių reikšmingų į ją įtrauktos finansinės informacijos neatitikimų viešosios įstaigos Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centro 2013 m. finansinėms ataskaitoms.

2014 m. kovo 6 d.
Panevėžys

Auditorė Irena KRIAUCIŪNIENĖ
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000135

**Viešosios įstaigos Panevėžio fizinės medicinos
ir reabilitacijos centras**

AUDITO ATASKAITA

I Įžanginė dalis

Mes atlikome viešosios įstaigos Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centro (toliau – Viešoji įstaiga) 2013 metų gruodžio 31 d. metinių finansinių ataskaitų rinkinio, parengto pagal Lietuvos Respublikoje buhalterinę apskaitą ir finansinės atskaitomybės sudarymą reglamentuojančių teisės aktų, taip pat kitų teisės aktų reikalavimus, auditą.

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu ir aptariami audito metu nustatyti Viešosios įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant finansinių ataskaitų auditą nėra siekiama nustatyti visus Viešosios įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus, todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai Panevėžio miesto savivaldybei ir Viešajai įstaigai Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras naudojimui ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio UAB "IDG auditoriai" sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus privalomus auditoriaus išvados ir audito ataskaitos pateikimo atvejus.

II Audito apimtis

Audituojamų 2013 metų finansinių ataskaitų rinkinio sudėtis:

- Finansinės būklės ataskaita;
- Veiklos rezultatų ataskaita;
- Grynojo turto pokyčių ataskaita;
- Pinigų srautų ataskaita;
- Aiškinamasis raštas;
- 2013 m. Veiklos ataskaita.

Mes atlikome auditą pagal tarptautinius audito standartus. Šie standartai reikalauja, kad mes taip planuotume ir atliktume auditą, kad gautume pakankamą pagrindą tvirtinti, jog finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų informacijos iškraipymų. Neabejodami Jūsų vadovų bei darbuotojų sąžiningumu ir pasitikėdami Jūsų taikoma vidinės kontrolės sistema, mes ieškojome įrodymų metinėse finansinėse ataskaitose pateiktiems duomenims pagrįsti. Tuo tikslu mes susipažinome su viešosios įstaigos Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centro buhalterinėje apskaitoje naudojamais pirminiais apskaitos dokumentais bei apskaitos registrais tiek, kiek manėme tai būtina aukščiau mūsų paminėtiems įrodymams surinkti. Atlikdami specialias audito procedūras mes siekėme iki minimumo sumažinti audituotuose finansinėse ataskaitose klaidingų teiginių rizikos laipsnį.

Audito metu peržiūrėjome metinių finansinių ataskaitų rinkinio parengimo procedūras ir dokumentus, patvirtinančius pateiktą informaciją, įsitikinome turto nuosavybe, buvimu ir įvertinimu. Įvertinome apskaitos principus ir vadovybės atliktus skaičiavimus, nustatėme, kad įsiskolinimai ir įsipareigojimai apie kuriuos mes žinome, yra tinkamai atspindėti metinių finansinių ataskaitų rinkinyje. Įvertinome gautinų sumų atgavimo tikimybę.

Mes patikrinome, ar buvo atspindėti svarbūs įvykiai, laikotarpyje po metinių finansinių ataskaitų sudarymo iki mūsų išvados pasirašymo datos.

Atkreipiame Jūsų dėmesį į tai, kad mūsų atliktas auditas galėjo nustatyti ne visus trūkumus, kurie galbūt egzistuoja Viešosios įstaigos apskaitoje. Primename, kad atsakomybė už adekvačios vidinės kontrolės sistemos palaikymą bei pažeidimų ir apgaulių atvejų

nustatymą ir prevenciją tenka Viešosios įstaigos Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras vadovams. Mes neprivalėjome specialiai ieškoti sukčiavimo atvejų. Mūsų darbas buvo suplanuotas taip, kad mes galėtumėm pagrįstai tikėtis potencialiai galimus finansinių ataskaitų klaidingus teiginius, galinčius atsirasti dėl apgaulių ir kitų pažeidimų.

III Auditoriaus išvados modifikavimo priežastys

Už buhalterinės apskaitos tvarkymą bei metinių finansinių ataskaitų sudarymą ir pateikimą atsakinga Viešosios įstaigos vadovybė. Audito atlikimo metu dėl apskaitos principų taikymo, finansinėse ataskaitose pateikiamų duomenų, kurie reikšmingai įtakotų finansines ataskaitas, atskleidimo pakankamumo nesutarimų su vadovybe nebuvo.

Galutinis mūsų audito darbo tikslas buvo nepriklausomo auditoriaus išvados parengimas. Mūsų atliktas auditas leidžia pareikšti besąlyginę išvadą.

Atlikdami auditą, mes, kaip šito reikalauja Tarptautiniai audito bei Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas, vadovavomės įmonės tęstinės veiklos apskaitoje principu.

1 lentelė

Bendrasis mokumo koeficientas

Rodiklio pavadinimas	2012-12-31	2013-12-31
Trumpalaikis turtas (Lt)	609 340	685 295
Trumpalaikiai įsipareigojimai (Lt)	330 496	306 710
Koeficientas	1,84	2,23

Viešosios įstaigos 2013 12 31 mokumo koeficientas buvo 2,23. Bendrasis mokumo koeficientas rodo, kiek kartų trumpalaikis turtas yra didesnis už trumpalaikius įsipareigojimus. Didesnė už vienetą rodiklio reikšmė parodo, kad įstaiga gali įvykdyti savo trumpalaikius įsipareigojimus. Priimta manyti, kad patenkinamas šio rodiklio dydis 1,2 – 2,0. Įvertinę mokumo koeficientus bei kitą audito metu surinktą informaciją mes neabejojame, kad Viešosios įstaigos veikla yra tęstinė ir nėra pagrindo abejoti jos tęstinumu bent vienerius metus, sekančius po audituoto laikotarpio.

IV Finansinės ataskaitos ir pasiūlymai jų tobulinimui

Audituotos finansinės ataskaitos yra parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų, Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymais ir kitais Lietuvos Respublikos norminiais aktais, reglamentuojančiais viešųjų įstaigų apskaitą bei viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais. Viešosios įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

Viešosios įstaigos Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centro finansinė apskaita tvarkoma pagal Viešosios įstaigos vadovo patvirtintą buhalterinės apskaitos sąskaitų planą. Viešosios įstaigos finansinė apskaita vedama tvarkingai, pateikti dokumentai atspindi ūkines operacijas teisingai ir visiškai, sumų įtraukimas į finansines ataskaitas pagal ataskaitų eilutes atitinka dokumentuose nurodytas.

Viešojoje įstaigoje apskaita tvarkoma ir metinės finansinės ataskaitos rengiamos pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų reikalavimus ir pagal šiuos reikalavimus Viešosios įstaigos pasitvirtiną apskaitos politiką.

V Viešosios įstaigos veiklos ataskaitos atitikimo finansinėms ataskaitoms įvertinimas

Mes perskaitėme pridedamą VŠĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centro 2013 metų veiklos ataskaitą. Mūsų veiklos ataskaitos peržiūra apėmė analitinių procedūrų taikymą ir pokalbius su Viešosios įstaigos darbuotojais, kad galėtume nustatyti, ar Viešosios įstaigos veiklos ataskaitoje pateikiami duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų duomenis bei Lietuvos Respublikos Viešųjų įstaigų įstatymo 12 –ame straipsnyje keliamiems informacijos pateikimo reikalavimams.

Remdamiesi atlikta peržiūra, mes auditoriaus išvadoje pareiškėme, kad viešosios įstaigos Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centro veiklos ataskaitoje nepastebėjome jokių reikšmingų neatitikimų, lyginant su Viešosios įstaigos 2013 metų finansinėmis ataskaitomis.

VI Vidaus kontrolė

Atlikdami finansinių ataskaitų auditą, aiškinomės apskaitos ir vidaus kontrolės sistemų tvarką ir procedūras, kurias taiko Viešosios įstaigos administracijos vadovai, kad užtikrintų veiksmingą vadovavimą veiklai, įskaitant valdymo politiką, turto apsaugą, klaidų ir apgaulės galimybės išankstinį nustatymą ir prevenciją, apskaitos registrų teisingumą ir išbaigtumą bei patikimos finansinės informacijos parengimą laiku. Viešojoje įstaigoje vidaus kontrolės sistema susiklosčiusi per eilę metų bei apibrėžta darbuotojų pareiginiuose nuostatuose kai kuriuose apskaitos politikos straipsniuose ir apima visas veiklos sritis.

Atlikdami rizikos įvertinimą, atsižvelgėme į vidaus kontrolę tiek, kiek ji yra svarbi Viešosios įstaigos metinių finansinių ataskaitų parengimui ir teisingam jos pateikimui, ir tam, kad galėtume parengti tomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras.

Viešosios įstaigos Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centro vidaus kontrolės sistema veikia, audito metu reikšmingų trūkumų nebuvo pastebėta ir pasiūlymų vidaus kontrolės tobulinimui nepateikėme.

VII. Kiti finansinių ataskaitų audito srityje numatyti dalykai

Pagal audito sutarties sąlygas audito metu nebuvo numatyti kiti darbai.

2014 m. kovo 6 d.

Panevėžys

Audito įmonės pažymėjimo Nr.01208

Auditorė Irena KRIAUCIŪNIENĖ

Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000135

VŠĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras

Nemuno 75, Panevėžys, imonės kodas 148413426

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

2014 01 31 Nr.

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais arba tūkstančiais litų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		1486960	1573204
I.	Nematerialusis turtas	3.1.	19853	20854
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		7176	15000
I.3	Kitas nematerialusis turtas		12677	5854
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	3.2.	714952	800294
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		427818	456359
II.6	Transporto priemonės		13177	17231
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		11335	11496
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		262622	315208
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas	3.3.	752155	752056
IV.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		685295	609340
I.	Atsargos	3.5.	12374	10934
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		12374	10934
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	3.6.	4823	1973
III.	Per vienus metus gautinos sumos	3.7.	299952	264595
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas		299952	264595

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
III.5	Sukauptos gautinos sumos			
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	3.8.	368146	331838
	IŠ VISO TURTO:		2172255	2182544
D.	FINANSAVIMO SUMOS		292	207
I.	Iš valstybės biudžeto			
II.	Iš savivaldybės biudžeto			
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizac			
IV.	Iš kitų šaltinių	3.9.	292	207
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI	3.10.	306710	330496
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		306710	330496
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		22428	34411
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		195817	202954
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		88465	93131
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F.	GRYNASIS TURTAS	3.12.	1865253	1851841
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai		3501	3501
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai		3501	3501
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		1861752	1848340
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		13412	12373
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		1848340	1835967
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		2172255	2182544

Vyriausiasis gydytojas

Jonas Laurinaitis

Vyriausiasis buhalteris

Violeta Biskienė

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras

Nemuno 75, Panevėžys, įmonės kodas 148413426

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2013M. gruodžio 31D. DUOMENIS

2014 01 20

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais arba tūkstančiais litų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		3059109	3124424
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS	2.13.	1862	1759
I.1.	Iš valstybės biudžeto			
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų			
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų			
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		1862	1759
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS	3.13.	3057247	3122665
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		3057247	3122665
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		3045473	3120189
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	3.14.	2431112	2409190
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		186120	163943
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		222990	237723
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		5431	1430
V.	TRANSPORTO		2958	4014
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		2530	5157
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		62456	161453
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		129152	123527
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		2724	1649
XIV.	KITOS			12103
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		13636	4235
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		-2	199
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			200
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		-2	1
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS		-222	7939
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		13412	12373

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		13412	12373
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Vyriausiasis gydytojas
Vyriausiasis buhalteris

Jonas Laurinaitis
Violeta Biskienė

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Įmonės kodas 148413426, Nemuno 75 Panevėžys

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA*

PAGAL 2013 M. gruodžio 31 D. DUOMENIS

2014 01 27

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta-bos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažu-mos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervaivai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis 2012 m. sausio 01 d.				3501		1835967	1839468	
2.	Tikrosios vertės rezervo likutis, gautas perėmus ilgalaikį turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto		x		x	x	x		x
3.	Tikrosios vertės rezervo likutis, perduotas perleidus ilgalaikį turtą kitam subjektui		x		x	x	x		x
4.	Kitos tikrosios vertės rezervo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x		x	x			x
5.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x	x		x
6.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x	x		x
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x	x	x		
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		12373	12373	
9.	Likutis 2013m. sausio 1 d.				3501		1848340	1851841	
10.	Tikrosios vertės rezervo likutis, gautas perėmus ilgalaikį turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto		x		x	x	x		x
11.	Tikrosios vertės rezervo likutis, perduotas perleidus ilgalaikį turtą kitam subjektui		x		x	x	x		x
12.	Kitos tikrosios vertės rezervo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x		x	x			x
13.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x	x		x
14.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x	x		x
15.	Dalininkų kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x	x	x		
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		13412	13412	
17.	Likutis 2013 m. gruodžio 31 d.				3501		1861752	1865253	

Vyriausiasis gydytojas

Jonas Laurinaitis

Vyriausiasis buhalteris

Violeta Biskienė

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras

Nemuno 75, Panevėžys, įmonės kodas 148413426

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2013 M. gruodžio 31 D. DUOMENIS
2014 02 18

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		136084		136084	262681		262681
I.	Įplaukos		2277771		2277771	2470637		2470637
I.1.	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms:		1947		1947	1966		1966
I.1.1.	Iš valstybės biudžet					1966		1966
I.1.2.	Iš savivaldybės biudžet							
I.1.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
I.1.4.	Iš kitų šaltinių		1947		1947			
I.2.	Iš mokesčių					1966		1966
I.3.	Iš socialinių įmokų							
I.4.	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		2275693		2275693	2465623		2465623
I.5.	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6.	Gautos palūkanos		116		116	2848		2848
I.7.	Kitos įplaukos		15		15	200		200
II.	Pervestos lėšos		-251276		-251276			
II.1.	Į valstybės biudžetą		-251276		-251276			
II.2.	Į savivaldybių biudžetus							
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4.	Į kitus išteklių fondus							
II.5.	Asignavimų valdytojų programų vykdytojams							
II.6.	Kitiems subjektams							

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
III.	Išmokos		-1890411		-1890411	-2207956		-2207956
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-1444053		-1444053	-1674614		-1674614
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-237371		-237371	-239091		-239091
III.3	Komandiruočių		-5151		-5151	-1430		-1430
III.4	Transporto		-2958		-2958	-3732		-3732
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-2530		-2530	-5157		-5157
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-61924		-61924	-157727		-157727
III.7	Atsargų išsigijimo		-135892		-135892	-126205		-126205
III.8	Socialinių išmokų							
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų išsigijimo							
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos		-532		-532			
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-99776		-99776	-321918		-321918
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto išsigijimas		-99776		-99776	-321918		-321918
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III.	Ilgalaikio finansinio turto išsigijimas							
III.1	Investicijos į kontroliuojamus ir asocijuotuosius subjektus							
III.2	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius							
III.3	Investicijos į kitą finansinį turimą							
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas:							
IV.1	Investicijos į kontroliuojamus ir asocijuotuosius subjektus							
IV.2	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius							
IV.3	Investicijos į kitą finansinį turimą							
V.	Po vienu metų gautinų sumų (padidėjimas) sumažėjimas							
VI.	Ilgalaikių terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VII.	Kito ilgalaikio finansinio turto (padidėjimas) sumažėjimas							
VIII.	Kito ilgalaikio turto (padidėjimas) sumažėjimas							

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I.	Išplaukos iš gautų paskolų							
II.	Gautų paskolų grąžinimas							
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:							
IV.1	Iš valstybės biudžet							
IV.2	Iš savivaldybės biudžet							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V.	Grąžintos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI.	Gauti dividendai							
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D.	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		36308		36308	61292		61292
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		331838		331838	393130		393130
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		368146		368146	331838		331838

Vyriausiasis gydytojas
Vyriausiasis buhalteris

Jonas Laurinaitis
Violeta Biskienė

2013 M. GRUODŽIO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

1. BENDROJI INFORMACIJA

Viešoji įstaiga Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras, įmonės kodas 148413426

Adresas: Nemuno 75, LT-37355 Panevėžys, Lietuvos Respublika

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras filialų ir kitų struktūrinių padalinių neturėjo.

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
70 asmenys	71 asmenų

Sąlygos, kuriomis paremta veikla ir kurios gali paveikti tolesnę veiklą:

<p>Pagrindinis įstaigos veiklos uždavinys yra verstis asmens sveikatos priežiūros veikla ir teikti šias paslaugas:</p>
--

1. Suausiųjų ambulatorinės reabilitacijos;

2. Vaikų ambulatorinės reabilitacijos;

3. Antrinės ambulatorinės sveikatos priežiūros fizinės medicinos ir reabilitacijos.

Įstaiga taip pat teikia mokamas sveikatos priežiūros paslaugas gyventojams bei kitiems juridiniams asmenims.

Pagrindinis įstaigos lėšų šaltinis yra pajamos, gaunamos už suteiktas paslaugas pagal sutartį su Panevėžio teritorine ligonių kasa.

2. APSKAITOS POLITIKA

2.1. Apskaitos politikos bendrosios nuostatos

Viešosios įstaigos Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centro apskaitos politika nustato buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo taisykles, kurios apima turto, finansavimo sumų ir išpareigojimų, pajamų ir sąnaudų bei grynojo turto apskaitą, finansinių ataskaitų sudarymą ir pateikimą.

Viešosios įstaigos Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras tvarkydamas buhalterinę apskaitą ir sudarydamas finansinių ataskaitų rinkinį vadovavosi šiais teisės aktais, įskaitant jų pakeitimus:

1. Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu.

2. Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu.

3. Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS)

4.Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu.

5.Lietuvos Respublikos viešųjų sveikatos priežiūros įstaigų įstatymu.

6.Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1999 m. birželio 3 d. Nr.719 patvirtintomis Inventorizacijos taisyklėmis.

7.Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2000m. vasario 17 d. nutarimu Nr.179 patvirtintomis Kasos darbo organizavimo ir kasos operacijų atlikimo taisyklėmis.

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centro veiklai vykdyti išgytas nematerialusis, ilgalaikis ir trumpalaikis materialusis turtas bei atsargos, į apskaitą turi būti įtraukti kartu su pridėtinės vertės mokesčiu.

Apskaitos politikos nuostatos neprieštarauja VSAFAS nuostatomis.

Ši apskaitos politika taikoma VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centro buhalterinėje apskaitoje nuo 2010 m.sausio 1dienes

2.2. Sąskaitų planas

Sąskaitų planas yra parengtas vadovaujantis LR Finansų ministro 2008-12-22 įsakymu Nr.1K-455 : „Dėl privalomojo bendrojo sąskaitų plano patvirtinimo“,bei vėlesniais jo papildymais, patvirtintas vyriausiojo gydytojo 2010 m. liepos 23 d. Nr.V-3 (1.4.) įsakymu.

Sąskaitų planas apima privalomojo bendrojo sąskaitų plano sąskaitas ir privalomus detalizuojančius požymius, taip pat registravimo sąskaitas ir kitus detalizuojančius požymius.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- valstybės funkciją;
- programą, priemonę, projektą;
- lėšų šaltinį;
- išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį;
- kitą informaciją.

2.3. Apskaitos politikos taikymas

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“.

Ši apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

- svarbi vartotojų sprendimams priimti;
- patikima, nes:
 - teisingai nurodo finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;
 - parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą;
 - nešališka, netendencinga;
 - apdairiai pateikta (atsargumo principas);
- visais reikšmingais atvejais išsami.

.VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.

Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uouju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Detaliau apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimai ir klaidų taisymas aprašyti šio apskaitos vadovo skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“.

Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

2.4. Bendrieji apskaitos principai, metodai ir taisyklės

Tvarkant apskaitą ir sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujamosi VSAFAS. Ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas taikant šiuos bendruosius apskaitos principus, nustatytus Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme (Žin., 2007, Nr. 77-3046; 2008, Nr. 137-5370):

- subjekto;
- veiklos tęstinumo;
- periodiškumo;
- pastovumo;
- piniginio mato;
- kaupimo;
- palyginimo;
- atsargumo;
- neutralumo;
- turinio viršenybės prieš formą.

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centre buhalterinė apskaita bei finansinės ataskaitos pildomos naudojant Lietuvos Respublikos valiutą - litą .

2.5. Nematerialusis turtas

Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po piršto ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kaip galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t.y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamos ir užregistruojamos to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises. Nematerialiajam turtui įstaiga taiko nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus vyriausiojo gydytojo 2010-02-22 d. įsakymu Nr.V-10. Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama remiantis šia nustatyta metine amortizacijos suma:

NEMATERIALUSIS TURTAS		
Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	1	1
Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės*	5	5
Kitas nematerialusis turtas	6	6
Prestižas	5	5

* Jeigu patentai, išradimai, licencijos ar kitos teisės yra įsigyti konkrečiam laikotarpiui, tokio laikotarpio trukmė laikoma naudingo tarnavimo laiku ir juo remiantis skaičiuojama amortizacija. Tuo atveju lentelėje nurodyti amortizacijos normatyvai netaikomi.

2.6. Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus, tarnavimo laikas ilgesnis negu 1 metai ir turto vertė ne mažesnė negu 1000 litų.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į šias pagrindines grupes:

Ilgalaikio turto grupės ir rūšys
MATERIALUSIS TURTAS
Pastatai
Infrastruktūros ir kiti statiniai
Mašinos ir įrenginiai
Medicinos įranga
Kitos mašinos ir įrenginiai
Transporto priemonės
Baldai ir biuro įranga
Kitas ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Istaiga turi pagal panaudą naudojamo Panevėžio miesto Savivaldybės ilgalaikio materialaus turto, kuris yra apskaitomas užbalansinėje sąskaitoje.

Eil. Nr.	Inventorinis Nr.	Pavadinimas	Įsigijimo vertė Lt.
1.	5325	Pastatas	2461889,74
2.	1373012	Inhaliatorius Thomex	1480,00
3.	1320321	Elektrinė keptuvė	1838,00
4.	1200361	Raumenų stimulatorius	1150,00
		Iš viso:	2466357,74

Įstaigoje nėra nenaudojamo bet nenurašyto materialiojo turto.

2.7. Biologinis turtas

Biologinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 16-ajame VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai išteklių“.

Biologinis turtas pripažįstamas ir grupuojamas pagal VSAFAS nustatytus kriterijus.

Biologinio turto įstaiga neturi ir nėra apsirašiusi apskaitos politikoje.

2.8. Atsargos

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Atsargos pagal pobūdį skirstomas į šias pagrindines grupes:

- medžiagos ir žaliavos;
- vaistai, medikamentai, medicinos priemonės;
- kuras, degalai, tepalai;
- blankai;
- raštinės reikmenys (kanceliarinės prekės)
- ūkinis inventorių:
- medicinos inventorių
- kitas ūkinis inventorių;

Inventoriaus „atiduoto naudoti“ vertė iš karto traukiama į sąnaudas, kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Įstaiga turi pagal panaudą naudojamą Panevėžio miesto Savivaldybės trumpalaikio materialaus turto, kuris yra apskaitomas užbalansinėje sąskaitoje.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Vieneto įsigijimo vertė Lt.	Kiekis vnt.	Suma Lt.
1.	Aparatas Tonus	995,00	1	995,00
2.	Aparatas Tonus 2m.	780,00	1	780,00
3.	Fakso aparatas Brother	597,00	1	597,00
		Iš viso	3	2372,00

2.9. Finansinis turtas

Finansinio turto apskaitos metodikos tikslas – nustatyti VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centro finansinio turto pripažinimo, registravimo apskaitoje ir informacijos pateikimo finansinėse ataskaitose taisykles.

Finansinio turto apskaita VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centre tvarkoma remiantis 17 VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ nustatytais reikalavimais.

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centre finansinį turtą gali sudaryti įvairios gautinos sumos, atsiradusios suteikus paslaugas arba pardavus ilgalaikį materialųjį ir kitą turtą, pirkėjų skolos, terminuoti indėliai, pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Registruojant finansinį turtą apskaitoje jis skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį. Jeigu gautinų sumų pagal pasirašytas sutartis nenumatoma gauti per vienerius metu nuo balanso datos, toks finansinis turtas priskiriamas ilgalaikiam finansiniam turtui.

Prie ilgalaikio finansinio turto priskiriama:

- po vienu metų gautinos sumos;
- ilgalaikiai terminuotieji indėliai;
- kitas ilgalaikis finansinis turtas.

Prie trumpalaikio finansinio turto priskiriama:

- suteiktų ilgalaikių paskolų einamųjų metų dalis;
- išankstiniai apmokėjimai;
- per vienus metus gautinos sumos;
- pinigai ir jų ekvivalentai;
- kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Ilgalaikis finansinis turtas apskaitomas sąskaitoje 16 „Finansinis turtas“. Suteikus skolon paslaugas bei pardavus turtą, už kuriuos bus apmokėta per vienerius metus nuo finansinės būklės ataskaitos sudarymo datos, apskaitoje registruojamos po vienerių metų gautinos sumos.

Trumpalaikis finansinis turtas apskaitomas antros klasės sąskaitose, atsižvelgiant į atskiras turto grupes.

Skolon perleidžiant naudotą ilgalaikį materialųjį turtą, už kurį bus apmokama per vienerius metus nuo finansinės būklės ataskaitos sudarymo datos, apskaitoje registruojamas, priklausomai nuo gauto rezultato, kitos veiklos pelnas arba nuostoliai iš pardavimų ir po vienerių metų gautinos sumos.

Ilgalaikio finansinio turto - po vienerių metų gautinų sumų sudėtyje neturi būti apskaitoma ta skolos dalis, kuri turės būti sugrąžinta VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centrui per vienerius metus nuo finansinės būklės ataskaitos sudarymo datos. Per vienerius metus gautinos sumos turi būti iškeltos iš ilgalaikio finansinio turto sudėties.

VšĮ Panevėžio fizinės ir reabilitacijos centro veikloje įprastinis skolų grąžinimo terminas yra ne ilgesnis kaip vieneri metai nuo finansinės būklės ataskaitos sudarymo datos.

Suteikus sveikatos priežiūros paslaugas pagal suteiktų paslaugų įkainius apskaičiuota suma registruojamas trumpalaikis finansinis turtas - pirkėjų skolos.

Kitos per vienerius metus gautinos sumos registruojamos apskaitoje uždirbant kitas pajamas: pardavus naudotą ilgalaikį materialųjį turtą, medžiagas, nuosavo ilgalaikio materialiojo turto nuomos pajamas ir kt.

2.10. Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras investicijų į nuosavybės vertybinius popierius neturi.

2.11. Gautinos sumos

Gautinos sumos apskaitomos vadovaujantis apskaitos metodais ir taisyklėmis nustatytais 17 – ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22- ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Ilgalaikis finansinis turtas - po vienerių metų gautinos sumos ir trumpalaikis finansinis turtas - per vienerius metus gautinos sumos finansinės būklės ataskaitoje turi būti rodomas grynąja verte, atėmus nuvertėjimo nuostolius, t.y. sumažinus gautinas sumas abejotinių skolų suma.

Abejotinos skolos įvertinamos finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienai. Abejotinos skolos nustatomos kiekvienam konkrečiam skolininkui, kai atsiranda abejonė ar skola bus sugražinta: skola neapmokėta praėjus vieneriems metams po termino, kada turėjo būti apmokėta, gavus informaciją, kad skolininkas slapstosi, kai skolininkui paskelbtas bankrotas ir kt.

Skolų pripažinimas abejotinomis įforminamas surašant skolų pripažinimo abejotinomis akta, kurį pasirašo VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centro vadovo įsakymu paskirta komisija. Akta tvirtina įstaigos vadovas.

Skolos nurašomos, kai nelieka jokios tikimybės, kad skola bus sugražinta: suėjo skolų ieškinio senaties terminas, skolininkas dingio be žinios, bankrutavo, likviduotas ir pan. Skolų pripažinimas beviltiškomis įforminamas surašant skolų nurašymo akta, kurį pasirašo VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centro vadovo įsakymu paskirta komisija. Akta tvirtina įstaigos vadovas. Remiantis šiame akte pateiktais duomenimis skola nurašoma iš apskaitos, užregistravus turto nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudas.

Gavus teismo sprendimą, antstolių patvirtinimą ar kt. dokumentą, kad visa skola ar jos dalis bus išreikalauta iš skolininko ir sugražinta atliekami reversiniai įrašai, mažinant nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudas.

Jeigu VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras suteikia viršsutartinių paslaugų, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje tikslinant uždirbtų pajamų sumą, ta suma, kurios teritorinės ligonių kasos neketina apmokėti, nurašoma atitinkamai mažinant gautinas sumas ir uždirbtas pajamas.

Jeigu dėl paslaugų gavėjų nemokumo nesitikima gauti atlygio, tokios gautinos sumos pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis ir rodomos kontrarinėje sąskaitoje kaip gautinų sumų nuvertėjimas (abejotinos skolos) tą laikotarpį, kai sužinoma, kad paslaugų gavėjas yra nemokus arba kyla rimtų abejonių dėl jo mokumo.

Ilgalaikis finansinis turtas apskaitomas sąskaitoje 16 „Finansinis turtas“. Suteikus skolon paslaugas bei pardavus turtą, už kuriuos bus apmokėta per vienerius metus nuo finansinės būklės ataskaitos sudarymo datos, apskaitoje registruojamos po vienerių metų gautinos sumos.

Trumpalaikis finansinis turtas apskaitomas antros klasės sąskaitose, atsižvelgiant į atskiras turto grupes.

Skolon perleidžiant naudotą ilgalaikį materialųjį turtą, už kurį bus apmokama per vienerius metus nuo finansinės būklės ataskaitos sudarymo datos, apskaitoje registruojamas, priklausomai nuo gauto rezultato, kitos veiklos pelnas arba nuostoliai iš pardavimų ir po vienerių metų gautinos sumos.

Ilgalaikio finansinio turto - po vienerių metų gautinų sumų sudėtyje neturi būti apskaitoma ta skolos dalis, kuri turės būti sugražinta VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centrui per vienerius metus nuo finansinės būklės ataskaitos sudarymo datos. Per vienerius metus gautinos sumos turi būti iškeltos iš ilgalaikio finansinio turto sudėties.

VšĮ Panevėžio fizinės ir reabilitacijos centro veikloje įprastinis skolų grąžinimo terminas yra ne ilgesnis kaip vieneri metai nuo finansinės būklės ataskaitos sudarymo datos.

Suteikus sveikatos priežiūros paslaugas pagal suteiktų paslaugų įkainius apskaičiuota suma registruojamas trumpalaikis finansinis turtas - pirkėjų skolos.

Kitos per vienerius metus gautinos sumos registruojamos apskaitoje uždirbant kitas pajamas: pardavus naudotą ilgalaikį materialųjį turtą, medžiagas, nuosavo ilgalaikio materialiojo turto nuomos pajamas ir kt.

2.12. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nežymi.

2.13. Finansavimo sumos

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus pripažinimo kriterijus. Finansavimo sumos skiriamos griežtai apibrėžtiems tikslams įgyvendinti, konkrečiai programai vykdyti pagal patvirtintą finansavimo išlaidų sąmatą.

Visos įstaigos gaunamos finansavimo sumos grupuojamos, atsižvelgiant į finansavimo sumų paskirtį:

- finansavimo sumos ilgalaikiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumos atsargoms įsigyti;
- finansavimo sumos kitoms išlaidoms.

Be to, visos gaunamos finansavimo sumos grupuojamos pagal finansavimo šaltinius.

- finansavimo sumos iš užsienio valstybių;
- finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų
- finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama);
- finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (neįskaitant Europos Sąjungos struktūrinių fondų finansinės paramos);
- finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto;
- finansavimo sumos iš kitų šaltinių (pavyzdžiui, trečiųjų juridinių asmenų parama, 2 procentai gyventojų pajamų mokesčio, įstaigai trečiųjų asmenų padovanotas turtas).

Gautos ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

2.14. Finansiniai įsipareigojimai

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS – „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir potaskaitiniai įvykiai“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

Visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius, atsižvelgiant į numatomą įsipareigojimų įvykdymo laiką. Įsipareigojimai registruojami apskaitoje tik tada, kai gavus turtą ar paslaugas įstaiga prisiima įsipareigojimą atsiskaityti pinigais ar turtu.

Finansinės nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas.

Atostoginių kaupimai apskaitomi vadovaujantis apskaitos principais, nustatytais 24 VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

Sukaupta už kasmetines atostogas mokėtina suma apskaitoje registruojama kiekvienų metų paskutinę dieną – t.y. gruodžio 31 d.

Atostoginių kaupimai apskaičiuojami ir registruojami apskaitoje šia tvarka:

- apskaičiuojama, kiek kiekvienas darbuotojas turi nepanaudotų kasmetinių kalendorinių atostogų dienų (į kalendorinių dienų skaičių turi būti įskaičiuotos ir papildomai suteikiamos kasmetinės atostogų dienos, (pvz., už darbo stažą ir pan.).

- išmokų už kasmetines atostogas suma apskaičiuojama padauginus darbo dienų skaičių iš darbuotojo vidutinio vienos darbo dienos darbo užmokesčio (vidutinis darbo dienos darbo užmokestis skaičiuojamas iš 3 paskutinių kalendorinių mėnesių, einančių prieš tą mėnesį, už kurį skaičiuojamos

sukauptos išmokos už kasmetines atostogas). Darbo dienos išmokai už kasmetines atostogas išmokėti paskaičiuojamas padauginus nepanaudotų kalendorinių atostogų dienų skaičių iš galiojančio metinio darbo dienų koeficiento esant penkių (šešių) darbo dienų savaitei.

- nuo apskaičiuotos sukauptos mokėtinos už kasmetines atostogas sumos skaičiuojama kaupama įmokų Valstybiniam socialinio draudimo fondui suma.

Apskaičiavęs išmokas už kasmetines atostogas, atsakingas darbuotojas parengia nepanaudotų atostogų ataskaitą pagal darbuotojus. Remiantis šiuo dokumentu registruojama apskaitoje sukaupta už kasmetines atostogas mokėtina suma.

Atostoginių kaupimai apima darbdavio mokamas socialinio draudimo įmokas, skaičiuojamas nuo apskaičiuoto darbo užmokesčio ir įmokas į Garantinį fondą.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o tikrai informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte (toliau – aiškinamasis raštas). Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

VŠĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras atidėjinių neturi.

Finansinė nuoma (lizingas)

Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

Apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos prie finansinės ir investicinės veiklos sąnaudų ir apskaitoje yra registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos mokėtinos palūkanos. Finansine nuoma (lizingu) įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai perduodant turtą nuomininkui didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos, neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui. Nuomos įmokos pagal veiklos nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį.

2.15. Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos medicinos paslaugos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Finansavimo sumos, skirtos nematerialiajam, ilgalaikiam materialiajam turtui įsigyti, pripažįstamos finansavimo pajamomis:

- registruojant turto nusidėvėjimą (amortizaciją) ;
- registruojant turto nuvertėjimą;
- registruojant turto pardavimą ar perleidimą ne viešojo sektoriaus subjektams;
- nurašant sugadintą ar dėl kitų priežasčių netinkamą naudoti turtą į sąnaudas.

Finansavimo sumos atsargoms įsigyti pripažįstamos finansavimo pajamomis:

- perdavus ūkinį inventorių naudoti veikloje;
- sunaudojus medžiagas ir žaliavas veikloje;
- pardavus atsargas;
- atsargoms nuvertėjus;
- nurašius pripažintas nereikalingomis, netinkamomis (negalimomis) naudoti atsargas.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms kompensuoti pripažįstamos finansavimo pajamomis, kurios lygios turėtų sąnaudų sumai, tą patį mėnesį (ketvirtį), kada jos padarytos.

Finansavimo pajamos mažinamos, kai registruojamas nurašyto ilgalaikio materialiojo turto išmontuotų dalių pajamavimas į atsargas.

2.16. Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo padarytos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų suma.

2.17. Sandoriai užsienio valiuta

Įstaigoje operacijų užsienio valiuta 2013 metais nebuvo.

2.18. Turto nuvertėjimas

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ .

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, įstaiga nustato ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė ir palyginama su turto balansine verte.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Įstaigoje nuvertėjusio turto nėra.

2.19. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

Įstaigoje neapibrėžtų įsipareigojimų ir neapibrėžto turto nėra.

2.20. Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Metinis finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas ne vėliau kaip iki kitų metų kovo 15 dienos ir pateikiamas Panevėžio Savivaldybės administracijai.

2.21. Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz., dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka).

Įstaigoje atliekamos įmokų SODRAI užskaitos pagal trišalę sutartį tarp įstaigos, Panevėžio TLK ir Panevėžio SODROS. Užskaitos atliekamos tik įmokoms, apskaičiuotoms nuo darbo užmokesčio.

2.22. Informacijos pagal segmentus pateikimas

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

Apskaita tvarkoma pagal segmentus. Segmentai – įstaigos pagrindinės veiklos dalis pagal atliekamas valstybės funkcijas, apimančios vienuose įstaigos teikiamas viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją.

Įstaiga priskiriama sveikatos priežiūros segmentui.

2.23. Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Pasirinkta apskaitos politika taikoma nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Per ataskaitinį laikotarpį VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centre, apskaitos politikos ir apskaitinių įverčių keitimų nebuvo.

2.24. Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitinių įverčių keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Įstaigoje apskaitinių įverčių nebuvo.

2.25. Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidų taisymų nebuvo

3. Pastabos.

3.1. Nematerialusis turtas

13 VSAFAS 1 priedas

Įstaiga nematerialaus turto, kurio neribotas naudingo tarnavimo laikas, neturi.

Nematerialus turtas, naudojamas įstaigos veikloje, balansinė vertė sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
19853,00	20854,00

Per 2013 metus buvo įsigyta nematerialaus turto už 8470 litų, apskaičiuota turto amortizacija per 2013 metus sudarė 9471 litus, nematerialaus turto likutinė turto vertė 2013 metų pabaigoje - 19853 litai.

Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikainą sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
4310,00	4310,00

Nematerialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, likutinė vertė yra:

Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
0,00	0,00

Nematerialiojo turto, užstatyto kaip įvykdymo garantija, likutinė vertė yra:

Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
0,00	0,00

Nebenaudojamo veikloje nematerialiojo turto likutinę vertę sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
0,00	0,00

Per ataskaitinį laikotarpį patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams turto likutinė vertė atidavimo momentu buvo:

Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
0,00	0,00

Nematerialiojo turto tyrimų išlaidų sumą, pripažintą ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis, sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
0,00	0,00

3.2. Ilgalaikis materialusis turtas

12 VSAFAS 1 priedas

Materialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, išigijimo ir pasigaminimo savikaina:

Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
271379,00	193253,00

Materialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai likutinė vertė yra:

Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
0,00	0,00

Materialiojo turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė yra:

Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
0,00	0,00

Nebenaudojamo veikloje materialiojo turto likutinę vertę sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
0,00	0,00

Materialiojo turto, kuris laikinai nenaudojamas veikloje, likutinę vertę sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
0,00	0,00

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras per 2013 metus įsigijo ilgalaikio materialaus turto turto už 91307 litus, nurašyto ilgalaikio materialaus turto už 5171 litus, apskaičiuoto turto amortizacija per 2013 metus sudarė- 176649 litus, likutinė ilgalaikio materialaus turto vertė 2013 metų pabaigoje – 714952 litai.

3.3. Finansinis turtas

6VSAFAS (5 priedas)

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centro ilgalaikį finansinį turtą sudaro, terminuoti indėliai.

3.4. Biologinis turtas ir mineraliniai išteklių

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras biologinio turto neturi.

3.5. Atsargos

8 VSAFAS (1 priedas)

Ataskaitinio laikotarpio pradžioje VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras atsargų turėjo už 10934 litus iš jų: medikamentų ir kitų medicininių atsargų už 5994 litus, transporto degalų ir tepalų už 98 litus, medžiagų už 4181 litus, blankų ir kanceliarinių prekių už 661 litą. Per ataskaitinį laikotarpį buvo įsigyta atsargų už 132194 litus. Sunaudota įstaigos veikloje medžiagų, kanceliarinių prekių, blankų, medikamentų, degalų, įvesta į eksploataciją ūkinio inventoriaus už 130754 litus.

Atsargų likutis laikotarpio pabaigoje sudarė - 12374 litus.

3.6. Išankstiniai apmokėjimai

6 VSAFAS (6 priedas)

2013 metų pabaigoje įstaigos išankstiniai apmokėjimai sudarė 4823 litus, tai sudaro privalomasis civilinis draudimas, transporto draudimas, prenumeratos ateinančių laikotarpių sąnaudų ir išankstinis apmokėjimas tiekėjams.

3.7. Per vienus metus gautinos sumos

17 VSAFAS (7 priedas)

2013 metų pabaigoje įstaigos per vienus metus gautinos sumos sudarė 299952 litus, tai Panevėžio TLK įsiskolinimas už atliktas konsultacijas ir ambulatorinės reabilitacijos paslaugas, kas sudarė - 294753 litus ir kitų įstaigų įsiskolinimą įstaigai sudarė 5199 litai.

Įsisenėjusių sumų nėra.

3.8. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

17 VASAFAS (8 priedas)

Tai sudaro pinigų likutis kasoje bei banko sąskaitoje. 2013 metų pabaigoje grynujų pinigų likutis kasoje buvo 4114 litai, banko sąskaitoje – 364032 litai.

3.9. Finansavimo sumos

20 VSAFAS (4,5 priedas)

Įstaiga per 2013 metus gavo 1947 litus finansavimo sumų iš Valstybinės mokesčių inspekcijos gyventojų pajamų mokesčio 2 %, panaudojo 1862 litus, liko nepanaudota 292 litai.

3.10. Įsipareigojimai

17 VSAFAS (12priedas)

Trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė sudarė 306710 litus. Tiekėjams mokėtina 22428 litų sumą sudaro įsiskolinimas už komunalines paslaugas, medikamentus (įsiskolinimas susidarė dėl to, kad sąskaitos išrašytos paskutinę mėnesio dieną). Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų suma – 195817 litai, sukauptos mokėtinios sumos – 88465 litus, sudarė sukaupti darbuotojų atostoginiai ir nuo jų priskaičiuotas soc.draudimo mokesčiai.

3.11. Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtas turtas ir poataskaitiniai įvykiai

Įstaigoje atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžto turto bei poataskaitinių įvykių ataskaitiniais metais nebuvo.

3.12. Grynasis turtas

4 VSAFAS (1 priedas)

3.13. Kitos pajamos

10 VSAFAS (2 priedas)

Kitos pajamos įstaigoje sudaro pajamos iš Panevėžio TLK, Klaipėdos TLK, Kauno TLK, Šiaulių TLK už parduotas paslaugas pagal sutartį, medicininės mokamų paslaugų pajamos.

3.14. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Darbo santykių rūšis	Darbo užmokesčio sąnaudos		Socialinio draudimo sąnaudos		Darbuotojų skaičius (vnt.)	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Etatų sąraše nurodyti darbuotojai	1857773	1843274,00	573339	565916,00	70	71
2	Kiti darbuotojai, kurie teikė paslaugas ir atliko darbus pagal kitas nei darbo sutartis, savo ekonomine prasme atitinkančias darbo santykių esmę (t.y. dirbantiems pagal terminuotas, autorines ir panašias darbo sutartis)						
3	Iš viso:	1857773	1843274,00	573339	565916,00	70	71

3.15. Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas

6 VSAFAS (4 priedas)

Finansinės veiklos pajamos, tai banko gaunamos palūkanų pajamos, sąnaudos tai baudų ir delstpinigių sąnaudos.

3.16. Sandoriai užsienio valiuta

Sandorių užsienio valiuta įstaiga neturėjo.

3.17. Segmentai

25 VSAFAS(1 priede)

Įstaigoje ataskaitiniais metais pajamos, sąnaudos, turtas, įsipareigojimai ir pinigų srautai priskiriami prie sveikatos apsaugos segmento. 25 VSAFAS(1 priede)

3.18. Nuosavybės metodo taikymo įtaka.

Duomenų nėra.

3.19. Finansinė nuoma (lizingas)

Finansinių nuomų ir lizingų įstaiga per ataskaitinį laikotarpį neturėjo.

3.20. Suteiktos garantijos dėl paskolų

Duomenų nėra.

3.21. Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimų per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

Vyriausiasis gydytojas

Jonas Laurinaitis

Vyriausiasis buhalteris

Violeta Biskienė

3.1. Nematerialusis turtas13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“
1 priedas

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai		Prestižas	Iš viso
				patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	literatūros, mokslo ir meno kūriniai	kitas nematerialusis turtas	nebaigti projektai	išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		27784			8470				36254
2.	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį					8470				8470
2.1.	pirkto turto įsigijimo savikaina					8470				8470
2.2.	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina									
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1.	parduoto									
3.2.	perduoto									
3.3.	nurašyto									
4.	Pergrupavimai (+/-)									
5.	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-)		27784			16940				44724

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai		Prestižas	Iš viso
				patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	literatūros, mokslo ir meno kūriniai	kitas nematerialusis turtas	nebaigti projektai	išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
16.1.	parduoto									
16.2.	perduoto									
16.3.	nurašyto									
17.	Pergrupavimai (+/-)									
18.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14-15-16+/-17)									
19.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18)		7176			12677				19853
20.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12)		15000			5854				20854

* – Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

**– Kito subjekto sukaupta turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

3.2. Ilgal. Materialusis turtas

12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“
1 priedas

VŠĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras

ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrast- ru- ktūros ir kiti statini ai	Nekil- no- jamos ios kultūr os	Mašinos ir įrenginiai	Trans- porto priemonė s	Kilnoja mosios kultūro s vertybė s	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigt a statyba	Išanksti- niai apmo- kėjimai	Iš viso
			Gyvena- mieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje						856624	40542		58231		431634			1387031
2.	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)						77911			2800		10596			91307
2.1.	pirkto turto įsigijimo savikaina						77911			2800		10596			91307
2.2.	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina														
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)											-5171			-5171
3.1.	parduoto														
3.2.	perduoto														
3.3.	nurašyto											-5171			-5171
4.	Pergrupavimai (+/-)														
5.	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)						934535	40542		61031		437059			1473167
6.	Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X					400265	23311		46735	X	116426	X	X	586737

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrast- ru- ktūros ir kiti statini ai	Nekil- no- jamos ios kultū- ros	Mašinos ir įrenginiai	Trans- porto priemonė s	Kilnoja mosios kultūro s vertybė s	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigt a statyba	Išanksti- niai apmo- kėjimai	Iš viso
			Gyvena- mieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
7.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma**	X									X		X	X	
8.	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X					106452	4054		2961	X	63182	X	X	176649
9.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (9.1+9.2+9.3)	X									X	5171	X	X	5171
9.1.	parduoto	X									X		X	X	
9.2.	perduoto	X									X		X	X	
9.3.	nurašyto	X									X	5171	X	X	5171
10.	Pergrupavimai (+/-)	X									X		X	X	
11.	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)	X					506717	27365		49696	X	174437	X	X	758215
12.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X									X				
13.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma**	X									X				
14.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				
15.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrast- ru- ktūros ir kiti statini ai	Nekil- no- jamos ios kultūr os	Mašinos ir įrenginiai	Trans- porto priemonė s	Kilnoja mosios kultūro s vertybė s	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigt a statyba	Išanksti- niai apmo- kėjimai	Iš viso
			Gyvena- mieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
16.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (16.1+16.2+16.3)	X									X				
16.1.	parduoto	X									X				
16.2.	perduoto	X									X				
16.3.	nurašyto	X									X				
17.	Pergrupavimai (+/-)	X									X				
18.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14–15-16+/-17)	X									X				
19.	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
20.	Neatlygintinai gauto turto iš kito subjekto sukauptos tikrosios vertės pokytis														
21.	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
22.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (22.1+22.2+22.3)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
22.1.	parduoto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
22.2.	perduoto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
22.3.	nurašyto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
23.	Pergrupavimai (+/-)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
24.	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (19+20+/-21-22+/-23)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastuktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
25.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18+24)						427818	13177		11335		262622			714952
26.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12+19)						456359	17231		11496		315208			800294

* - Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

** - Kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

3.3 Finansinis turtas6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškin.raštas “
5 priedas**Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras****INFORMACIJA APIE ILGALAIKĮ FINANSINĮ TURTA***

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1.	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius		
1.1.	Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus:		
1.2.	Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus		
1.3.	Investicijos į kitus subjektus		
2.	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius		
2.1.	Investicijos į iki išpirkimo termino laikomą finansinį turtą		
2.2.	Investicijos į parduoti laikomą finansinį turtą		
3.	Po vienu metų gautinos sumos		
4.	Ilgalaikiai terminuoti indėliai	752155	752056
5.	Kitas ilgalaikis finansinis turtas		
6.	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį finansinį turtą		
7.	Iš viso	752155	752056

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

3.3. Finansinis turtas

17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įs
5 priedas

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras

IKI IŠPIRKIMO TERMINO LAIKOMO FINANSINIO TURTO IR SUTEIKTŲ PASKOLŲ POKYČIAI PER 2013 M. LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansinio turto pavadinimas	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį								Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			įsigyta (įsigijimo savikaina)	parduota (balansinė vertė pardavimo momentu)	perkelta į (iš) kitą finansinio turto grupę	amortizacijos** suma	valiutos kurso pokyčio įtaka	piniginės įplaukos	nurašyta	nuvertėjimas	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Ilgalaikis finansinis turtas ir suteiktos paskolos	752056							99		752155
1.1.	Suteiktos paskolos										
1.2.	Obligacijos										
1.3.	Vekseliai										
1.4.	Kiti ne nuosavybės vertybiniai popieriai										
1.5.	Ilgalaikiai terminuotieji indėliai	752056						99			752155

Eil. Nr.	Finansinio turto pavadinimas	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį								Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			įsigyta (įsigijimo savikaina)	parduota (balansinė vertė pardavimo momentu)	perkelta į (iš) kitą finansinio turto grupę	amortizacijos** suma	valiutos kurso pokyčio įtaka	piniginės įplaukos	nurašyta	nuvertėjimas	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.	Trumpalaikis finansinis turtas ir suteiktos paskolos*	0							0		0
2.1.	Suteiktos paskolos										
2.2.	Obligacijos										
2.3.	Vekseliai										
2.4.	Kiti ne nuosavybės										
2.5.	Trumpalaikiai terminuotieji indėliai										
3.	Iš viso	752056						99			752155

* Nurodoma ir ilgalaikio finansinio turto, ir suteiktų paskolų einamųjų metų dalis.

** Amortizacijos suma apima skirtumą tarp finansinio turto įsigijimo savikainos ir amortizuotos savikainos pirminio finansinio turto pripažinimo metu, ir amortizacijos sumos pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį.

Eil. Nr.	Straipsniai	Strateginė s ir neliečiamo sios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialu sis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vykdyti sutartys	pagamint a produkcij a	atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupta nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
9.	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (10.1+10.2+10.3+10.4)								
10.1.	Parduota								
10.2.	Perleista (paskirstyta)								
10.3.	Sunaudota veikloje								
10.4.	Kiti nurašymai								
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
12.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9-10+/-11)								
13.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-12)		12374						12374
14.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6)		10934						10934

*Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

3.5. Atsargos

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras

8-ojo VSAFAS „Atsargos“

2 priedas

ATSARGŲ VERTĖ PAGAL GRUPES

Eil. Nr.	Atsargos pagal grupes	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1.	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
2.	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius	12374	10934
3.	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		
4.	Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		
5.	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
6.	Atsargų, iš viso	12374	10934

3.6. Išankstiniai apmokėjimai

6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“
6 priedas

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1.	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	4823	1973
1.1.	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	2266	435
1.2.	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3.	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4.	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5.	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6.	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7.	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8.	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	2557	1538
2.	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimai		
3.	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	4823	1973

3.7. Per vienerius metus gautinos sumos17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir fi
7 priedas

Įstaigos pavadinimas

VŠĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras**INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio		
		iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	299952	294753		264595	259264	
1.1.	Gautinos finansavimo sumos						
1.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1.	Gautini mokesčiai						
1.2.2.	Gautinos socialinės įmokos						
1.3.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	299952	294753		264595	259264	
1.3.1.	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2.	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3.	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	299952	294753		264595	259264	
1.3.4.	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5.	Kitos						
1.4.	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5.	Sukauptos gautinos sumos						
1.5.1.	Iš biudžeto						
1.5.2.	Kitos						
1.6.	Kitos gautinos sumos						
2.	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3.	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	299952	294753		264595	259264	

3.8. Pinigai ir pinigų ekvivalentai17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipai
8 priedas

Įstaigos pavadinimas

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras**INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		iš viso	biudžeto asignavimai	iš viso	biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1.	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4–1.5)				
1.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2.	Pinigai kasoje				
1.3.	Pinigai kelyje				
1.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4–2.5)				
2.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2.	Pinigai kasoje				
2.3.	Pinigai kelyje				
2.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4–3.5+3.6+3.7)	368146		331838	
3.1.	Pinigai bankų sąskaitose	364032		323202	
3.2.	Pinigai kasoje	4114		8636	
3.3.	Pinigai kelyje				
3.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6.	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7.	Kiti pinigų ekvivalentai				
4.	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	368146		331838	
5.	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį									Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlyginamai gauta	Finansavimo sumų pergru pavimas	Neatlyginamai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	0										
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti											
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti											
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	0										
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti											
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti											
4.	Iš kitų šaltinių:	207	1947					1862				292
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti											
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	207	1947					1862				292
5.	Iš viso finansavimo sumų	207	1947					1862				292

3.10. Įsipareigojimai

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacij

17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“
12 priedas**INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2.	Tiekėjams mokėtinos sumos	22428			34411		
3.	Sukauptos mokėtinos sumos	88465	20892		93131	1368	
3.1.	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
3.2.	Sukauptos atostoginių sąnaudos	88465	20892		93131	1368	
3.3.	Kitos sukauptos sąnaudos						
3.4.	Kitos sukauptos mokėtinos sumos						
4.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai				202954		
4.1.	Mokėtini veiklos mokesčiai						
4.2.	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
4.3.	Kitos mokėtinos sumos				202954		
5.	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4)	110893	20892		330496		

3.13. Kitos pajamos

VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras

10-ojo VSAFAS „Kitos pajamos“
2 priedas**KITOS PAJAMOS***

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	3057247	3122665
1.1.	Pajamos iš rinkliavų		
1.2.	Pajamos iš administracinių baudų		
1.3.	Pajamos iš dividendų		
1.4.	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.5.	Ilgalaikio materialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.6.	Suteiktų paslaugų pajamos**	3057247	3122665
1.7.	Kitos		
2	Kitos veiklos pajamos		199
2.1.	Pajamos iš atsargų pardavimo		
2.2.	Ilgalaikio materialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		199
2.3.	Nuomos pajamos		
2.4.	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
2.5.	Kitos		

* Reikšmingos sumos turi būti paaiškintos.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir jei suma reikšminga, ji detalizuojama.

3.15. Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas

6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškin raštas

4 priedas

VvšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR ŠAUNAUDOS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	377	7949
1.1.	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimc		
1.2.	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3.	Palūkanų pajamos	377	7949
1.4.	Dividendai		
1.5.	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamo*		
1.6.	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamo		
2.	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	599	10
2.1.	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimc		
2.2.	Baudų ir delspinigių sąnaudos	597	10
2.3.	Palūkanų sąnaudos		
2.4.	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	2	
3.	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	222	7939

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

2013 M. INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. nr.	Finansinių atsaskaitų straipsniai	Segmentai										Iš viso
		Bendr os valsty bės	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomen ės	Ekonomi	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalin is ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Kiti	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNODOS							-3045473				-3045473
1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							-2431112				-2431112
1.2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos							-186120				-186120
1.3.	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-222990				-222990
1.4.	Komandiruočių							-5431				-5431
1.5.	Transporto							-2958				-2958
1.6.	Kvalifikacijos kėlimo							-2530				-2530
1.7.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							-62456				-62456
1.8.	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9.	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina							-129152				-129152
1.10.	Socialinių išmokų											
1.11.	Nuomos											
1.12.	Finansavimo											
1.13.	Kitų paslaugų							-2711				-2711
1.14.	Kitos							-13				-13
2.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO											
3.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							-3780822				-3780822
3.1.	Išmokos:							-1890411				-1890411
3.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo							-1444053				-1444053
3.1.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių							-237371				-237371
3.1.3.	Komandiruočių							-5151				-5151
3.1.4.	Transporto							-2958				-2958
3.1.5.	Kvalifikacijos kėlimo							-2530				-2530
3.1.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo							-61924				-61924
3.1.7.	Atsargų įsigijimo							-135892				-135892
3.1.8.	Socialinių išmokų											
3.1.9.	Nuomos											
3.1.10.	Kitų paslaugų įsigijimo											
3.1.11.	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12.	Kitos išmokos							-532				-532

VIEŠOJI ĮSTAIGA PANEVĖŽIO FIZINĖS MEDICINOS IR REABILITACIJOS
CENTRAS

**2013 METŲ
ĮSTAIGOS VADOVO VEIKLOS
ATASKAITA**

Vyriausiasis gydytojas

Jonas Laurinaitis

VŠĮ PANEVĖŽIO FIZINĖS MEDICINOS IR REABILITACIJOS CENTRAS

2013 METŲ ĮSTAIGOS VADOVO VEIKLOS ATASKAITA

2014-02-

I. BENDROJI DALIS

Viešoji įstaiga Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras (toliau įstaiga) įsteigta 2001-05-01 d. Steigėjas Panevėžio miesto savivaldybės taryba.

Buveinė – Nemuno g. 75, LT-37355, Panevėžys, tel. (8 45) 500 650, faksas (8 45) 500 649, el. p. panfmrc@takas.lt , www.fmrc.lt

Personalas	Fizinių asmenų skaičius	Pastabos
1. Administracija	3	
vyriausiasis gydytojas	1	
Vyriausioji buhalterė	1	
Slaugos administratorė	1	
Ūkio dalies vedėjas	1	
2. Kasa-registratūra	2	2013 m. įdarbinta 1 kasininkė-registratorė.
3. fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytojai	4	
4. kineziterapeutai (magistrai)	4	
5. kineziterapeutai (bakalaurai)	7	
kineziterapeuto padėjėjai	2	
6. ergoterapeutai	4	
7. masažuotojai	9	
8. FMR slaugytojos	20	
9. Logoterapeutas	1	
10. Psichologas	1	
11. Socialinis darbuotojas	1	
12. Inžinierius-informatikas	1	
13. Ūkio darbuotojai	8	
Viso:	70	Vaiko priežiūros atostogose 3 darbuotojos

Istaigos struktūra

Kabineto pavadinimas	Kabineto numeris	Pastabos
Registratūra-kasa		
Administracija	Nr. 252, 251, 250, 253	
Gydytojai	Nr. 252, 258a, 261	
Kineziterapija	Nr. 255, 263, 151	
Ergoterapija	Nr. 255a, 154	
Logopedas	Nr. 254	
Psichologas	Nr. 254	

Socialinis darbuotojas	Nr. 254	
Masažas	Nr. 247, 248, 249, 262, 145	
Fizioterapija	Nr. 256, 257, 258, 259, 260, 264	
Vandens procedūros	Nr. 146, 147, 148, 149, 150, 155	
Gydomasis baseinas	Nr. 158	
Purvo gydykla		
Poilsio kambarys		
Ūkio dalis (serverinė, archyvas, rūbinė, sandėliai)		

Bendras įstaigos plotas – 3118,66 m², o naudojamas plotas – 1579,99 m².

II. ĮSTAIGOS VEIKLAI ĮTAKOS TURĖJUSIŲ VEIKSNIŲ APŽVALGA

1. Išoriniai veiksniai:

- Ambulatorinės reabilitacijos kelialapių skyrimo sumažinimas sumažino tikėtinais lauktais pajamas.
- Didelė bedarbystė, gyventojų skaičiaus mažėjimas mažina įstaigos teikiamų paslaugų pirkimą ir mažina pajamas už mokamas paslaugas.
- Šilumos, elektros, vandens, medžiagų ir vaistų kainų kilimas didina eksploatacijos išlaidas.
- Lėtas darbuotojų darbo užmokesčio augimas neigiamai atsiliepia į kolektyvo motyvaciją kūribingam darbui.
- Valstybinių investicijų E-sveikatai įdiegti nebuvimas stabdo informacinių technologijų įdiegimą, didina darbo laiko ir popieriaus sąnaudas, turi įtakos paslaugų kokybei ir prieinamumui, reikalauja naudoti įstaigos uždirbtas apyvartines lėšas tik ne tiesioginiam medicininių paslaugų teikimo poreikiui.
- Valstybei priklausančio turto – pastato draudimas, priežiūra ir remontas iš įstaigos apyvartinių uždirbtų lėšų stabdo galimybes diegti naujas gydymo technologijas, pirkti aparatūrą, steigti naujas darbo vietas, kelti atlyginimus.
- Papildomi vyriausybinių nurodymai (finansinio audito samdymas, kas mėnesį pateikti VSAKIS ataskaitas, pensijų nauja išmokų Sodrai skaičiavimo tvarka) neatlyginamu darbu apkrauna vienintelę buhalterę, trukdo tiesioginiam įstaigos darbui, o papildomas buhalterijos etatų įvedimas didintų darbo užmokesčio fondą ne gydymo tikslu.

2. Vidiniai veiksniai:

- Naudingo gydomojo ploto trūkumas, maksimaliai išnaudojus esamas patalpas, neleidžia laisvai plėsti ir diegti naujas gydymo technologijas ir steigti naujas darbo vietas, verčia

dirbti dviem pamainomis, procedūras atlikti didelėse grupėse, mažina individualių užsiėmimų mastą, blogina higienines darbo sąlygas.

- Dažnos darbuotojų nėštumo ir gimdymo ir vaiko priežiūros atostogos trikdo darbo grafikų sudarymą ir darbo funkcijų paskirstymą.
- Pacientų patogumui buvo teikiamos nemokamai komforto paslaugos (geriamo vandens automatas, plaukų džiovintuvas, asmens daiktų saugykla, tualetų aprūpinimas higienos priemonėmis, poilsio ir relaksacijos po procedūrų vietų aprūpinimas ir kt.) reikalauja papildomų išlaidų, bet susidarius neigiamam finansiniam rezultatui, dalies paslaugų buvo atsisakyta.
- Darbuotojų aprūpinimas nauja darbo apranga ir avalyne taip pat reikalauja išlaidų.

3. Kokybės vadyba:

- Įstaigoje sutvarkyta kokybės vadybos bei procedūrų standartai, laikomasi nustatytų higienos normų, sutvarkytas medicininių atliekų surinkimas ir išvežimas, sudarytos sąlygos darbuotojų poilsio pertraukai.
- Kad užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę, skaidrumą, darbo drausmę ir režimą, siekiant pacientams pateikti visą reikalingą ir būtiną informaciją apie įstaigos veiklą ir teikiamas paslaugas, skelbimų lentose viešai paskelbta vidaus darbo tvarkos taisyklės, informacija apie paslaugas ir jų kainas, paslaugų teikimo tvarką, ambulatorinės reabilitacijos mastai, darbo grafikai, kita aktuali informacija. Visi ambulatorinės reabilitacijos pacientai trečiadieniais konsultuojami reabilitacijos specialistų komandos. Kiekvieną dieną rytiniuose administracijos pasitarimuose atliekama aplinkos analizė ir pateikiamos kasdieninės veiklos ataskaitos, aptariami ir neatidėliotinai vykdomi darbai, būtini atsiradusioms problemoms išspręsti.
- Suformuota vidaus audito nauja grupė, vyksta auditorių kvalifikacijos kėlimas įstaigos sąskaita.
- Įdiegta elektroninė pacientų registracijos ir procedūrų paskirstymo bei apskaitos sistema Polis tobulinama, kad užtikrintų ryšį su duomenų baze Sveidros (TLK) sistemoje, aptarnautų daug vartotojų vienu metu, atliktų registraciją, automatinį pacientų draustumo tikrinimą, 025a-LK formos administravimą, žurnalų, profilaktinių programų, ataskaitų, kasos apskaitos, procedūrų paskirstymo ir jų atlikimo funkcijas ir reikalavimus, reikia stiprinti serverių, kompiuterinės įrangos e-archyvo duomenų technines priemones, panaudojant personalinius kompiuterius, brūkšninius kodus ir apskaitos terminalus.

III. ĮSTAIGOS VYKDYTA VEIKLA IR PASIEKTI REZULTATAI

Veiklos tikslų įgyvendinimas

2013 metais įstaiga tęsė savo veiklą, teikė prioritetines ambulatorinės reabilitacijos I ir II suaugusiems ir vaikams paslaugas pagal SAM patvirtintus specialiuosius reikalavimus, teikė fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytojo konsultacijas ir atliko pavienes gydomąsias ir sveikatinimo procedūras, kurių sąrašas padidėjo iki 121 pavadinimo.

Lentelė Nr.1

Veiklos kryptys		2010	2011	2012	2013
FMR gydytojų konsultacijų skaičius		24470	26847	27041	26 899
Ambulatorinės reabilitacijos I ir II baigusių pacientų skaičius	suaugusiųjų	1068	1037	894	743
	vaikų	81	155	164	132
	<i>Viso:</i>	<i>1149</i>	<i>1192</i>	<i>1058</i>	<i>875</i>
Atlikta procedūrų viso:		310087	329763	252503	266671

Įstaiga turi Valstybinės akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnybos prie SAM išduotą galiojančią licenciją ir pagal sutartį su TLK teikė ambulatorinę reabilitaciją pagal ligų profilius: ambulatorinė reabilitacija I (suaugusiųjų) judamojo-atramos aparato pažeidimų, kvėpavimo sistemos ligų, endokrininių ligų, virškinimo sistemos ligų, inkstų ligų, psichikos ir elgesio sutrikimų, jonizuojančios spinduliuotės poveikio; ambulatorinė reabilitacija II (suaugusiųjų) judamojo-atramos aparato pažeidimų, nervų sistemos ligų, kvėpavimo sistemos ligų, endokrininių ligų, virškinimo sistemos ligų, inkstų ligų, ginekologinių ligų, odos ligų; ambulatorinė reabilitacija II (vaikų) judamojo-atramos aparato pažeidimų, kvėpavimo sistemos ligų, nervų sistemos ligų, kraujotakos sistemos ligų, endokrininių ligų, virškinimo sistemos ligų, psichikos ir elgesio sutrikimų, odos ligų.

Pacientai pagal ligų profilius pasiskirstė sekančiai:

Lentelė Nr. 2

Ambulatorinė reabilitacija I ir II

Ligų profilis	2010		2011		2012		2013	
	suaugusių	vaikų	suaugusių	vaikų	suaugusių	vaikų	suaugusių	vaikų
Nervų sistemos ligų	430	40	483	52	401	51	413	38
Judamojo-atramos aparato pažeidimų	599	23	509	43	410	33	292	42
Ginekologinių ligų	27	-	32	-	40	-	24	-
Kvėpavimo sistemos ligų	5	16	4	23	4	35	5	26

Odos ligų	1	-	1	2	1	-	-	-
Psichikos ir elgesio sutrikimų	6	2	3	15	3	19	6	12
Endokrininės s. ligų	-	-	1	20	5	21	1	12
Inkstų ligų	-	-	-	-	-	-	2	-
Kraujotakos ligų	-	-	-	-	-	-	-	2
Virškinimo ligų	-	-	4	-	1	-	-	-
<i>Viso:</i>	<i>1068</i>	<i>81</i>	<i>1037</i>	<i>155</i>	<i>865</i>	<i>159</i>	<i>743</i>	<i>132</i>
<i>Iš viso:</i>	<i>1149</i>		<i>1192</i>		<i>1058</i>		<i>875</i>	

Įstaigos vykdytos programos, projektai, patvirtinti asignavimai

2013 metais įstaigoje valstybės finansuojamų programų ir projektų nebuvo vykdoma, patvirtintų asignavimų įstaiga negavo ir nenaudojo.

Pajamų šaltiniai ir apimtys

Veikdama pagal savo įstatus ir parduodama savo paslaugas, įstaiga užsidirbo lėšų, kurios buvo atitinkamai panaudotos. Įstaigos gautas lėšas ir jų šaltinius per finansinius metus atspindi lentelė Nr. 3.

Lentelė Nr. 3.

Eil. Nr.	Pajamos ir jų šaltiniai	Metai			
		2010	2011	2012	2013
1.	Pajamos viso:	2942037	3201250	3132563	3059486
1.1.	Iš PSDF	2130682 72,4%	2345199 73,3 %	2174728 69,4 %	2082426 68,1 %
1.2.	Iš kitų juridinių ir fizinių asmenų	811355 27,6%	856051 26,7%	957835 30,6 %	977060 31,9 %

Lėšų panaudojimą pagal išlaidų rūšis atspindi lentelė Nr. 4.

Lentelė Nr. 4

Finansinės veiklos rodikliai

Tūkst. litų

Eil. Nr.	Finansinės veiklos rodikliai	Metai			
		2010	2011	2012	2013
1.	PAJAMOS	2942,0	3201,2	3132,6	3059,49
2.	SĄNAUDOS	2587,8	2791,4	3120,2	3046,08

2.1.	Darbo užmokestis be SODRA įmokų (normatyvas 65 proc.)	-	1699,46 61 %	1843,27 59 %	1857,77 60,99 %
2.2.	SODRA įmokos	-	524,7 19 %	565,92 18 %	573,34 18,82 %
2.3.	Patalpų išlaikymo ir komunalinės	199,7 7,7 %	200,1 7,2 %	228,0 7,3 %	213,93 7,02 %
2.4.	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos)	74,7 2,9 %	113,7 4,1 %	163,9 5,3 %	186,12 6,11 %
2.5.	Vaistų ir medicinos priemonių įsigijimo (normatyvas 5 proc.)	82,4 3,2 %	50,4 2,0 %	62,0 2,0 %	63,93 2,1 %
2.6.	Remonto	20,7 0,8 %	84,9 3,0 %	77,1 2,5 %	17,56 0,58 %
2.7.	Transporto	2,5 0,1 %	4,3 0,2 %	4,14 0,13 %	2,96 0,97 %
2.8.	Ryšių	7,0 0,3 %	5,8 0,2 %	9,7 0,3 %	9,06 0,3 %
2.9.	Darbuotojų kvalifikacijos kėlimo	4,5 0,2 %	4,5 0,2 %	5,2 0,2 %	2,53 0,08 %
2.10.	Draudimo (civilinė atsakomybė, transportas, pastatai)	1,4 0,1 %	4,0 0,1 %	1,9 0,1 %	2,39 0,08
2.11.	Kitos išlaidos (sunaudotos medžiagos, inventorių, eksploatacinių ir kitų paslaugų išlaidos)	90,4 3,4 %	99,6 3,5 %	159,07 5,17 %	116,49 2,95 %
3.	Rezultatas	347,3	409,8	12,4	13,41

Įstaigos valdymo išlaidas sudaro išlaidos administracijos darbo užmokesčiui su SODRA ir transportui. 2013 metais valdymo išlaidos sudarė 9,45 proc.

Lentelė Nr. 5.
Tūkst. litų

Eil. Nr.	Įstaigos valdymo išlaidos	2011	2012	2013
1.	Administracijos darbo užmokestis su SODRA įmokomis	387,7	288,1	284,9
2.	Transportas	4,3	4,14	2,96
	Iš viso:	392,00 14,04 %	292,24 9,37 %	287,86 9,45 %

Kita svarbi informacija

2013 metais įstaiga įsigijo ilgalaikio turto.

Lentelė Nr.6

Įsigytas ilgalaikis turtas		Suma Lt	Pastabos
Eil. Nr.	Ilgalaikis turtas		
	Viso:	99777	

I.	Materialus turtas	91307	
1.	Medicininė įranga	77911	Kompresinės terapijos prietaisas LYMPH-MAT, darsonvalizacijos prietaisas OREOL-40L, vandens dviratis ir bėgtakis gydomajam baseinui, blauzdų-čiurnų vibromasžuoklis CANNO III, termomasažinis gultas NAVASAN, ultraaukšto dažnio elektromagnetinių bangų terapijos prietaisas PERFORMA+, limfinei apytakai gerinti masažinis gultas „Andullationsgurt Revolution WE.
2.	Kompiuterinė įranga	8856	Nešiojamas kompiuteris, ir du stacionarūs kompiuteriai (registratorėje kasos darbui pagerinti ir serverinėje buhalteriniams duomenims saugoti).
3.	Baldai	2800	Stalas masažui.
4.	Kitas turtas	1740	Smulkintuvas gydomosioms durpėms paruošti.
II.	Nematerialus turtas	8470	Priešprojektiniai pasiūlymai.

Sudarytos sutartys su Panevėžio, Kauno, Klaipėdos ir Šiaulių teritorinėmis ligonių kasomis dėl ambulatorinės reabilitacijos paslaugų teikimo ir apmokėjimo.

Įstaigoje suformuotos ir veikia pagal reglamentą gydymo taryba, slaugos taryba, medicininės etikos ir vidaus audito grupė.

Planinį įstaigos tikrinimą atliko visuomenės sveikatos centras, periodiškai tikrino SODRA Panevėžio skyrius. 2013 m. dėl įstaigos asmens sveikatos priežiūros licencijos perregistravimo planinį patikrinimą atliko Valstybinė akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnyba prie SAM. Panevėžio TLK atliko tris patikrinimus – dėl pacientės skundo, planinį įstaigos patikrinimą dėl 2012 m. IV ketvirtį suteiktų paslaugų tinkamumo ir priemokų už šias paslaugas teisėtumo, neplaninį patikrinimą dėl asmens sveikatos priežiūros paslaugų laukimo eilių registravimo, eilių registravimo tvarkos ir faktinių laukimo eilių duomenų įvertinimo. Po patikrinimų buvo pateikti paaiškinimai, dalyvaujama aptarimuose, gautos ekspertizės pažymos su išvadomis. Eilių nėra, skundas nepasitvirtino, mokamos paslaugos teisėtos.

Įvyko trys įstaigos stebėtojų tarybos posėdžiai, kurių metu buvo pristatyta 2012 m. Įstaigos vadovo veiklos ataskaita bei aptartas Vadovo veiklos užduočių 2013 metams projektas, derinamas 2013 m. darbo užmokesčio normatyvas su Sodros mokesčiais ir dėl įstaigos įstatų pakeitimo, normatyvų, skirtų darbo užmokesčiui ir medikamentams, 2014 metams derinimo, išvadų po Panevėžio TLK patikrinimo aptarimo bei dėl premijos vyriausiajam gydytojui skyrimo.

Atlikti darbai:

- Atliktas priešprojektinis tyrimas dėl naudingo gydomojo ploto praplėtimo, atlikus remontą nenaudojamoje erdvėje.

- Pateikti prašymai Panevėžio merui ir savivaldybės investicijų skyriui dėl finansavimo suradimo, dalyvauta savivaldybės projektų atrankos grupės posėdyje, laukiama finansavimo iš VIP arba ES fondų.

- Įstaiga iš savo apyvartinių lėšų toliau vystė elektroninę pacientų registracijos ir procedūrų paskirstymo sistemą Polis, įdiegta ir veikia Svedros posistemės APAP (ambulatorinių paslaugų apskaitos posistemė) ir RSAP (reabilitacijos siuntimų apdorojimo posistemė).

- Atliko pastato statybinės priežiūros išorės darbus (langų, sienų einamasis remontas).

- Išleido informacinius-reklaminius lankstinukus, kurie buvo panaudoti miesto visuomenės sveikatos centro organizuojamuose renginiuose.

- Paruošė ir parodė televizijos reportažus apie įstaigoje teikiamas paslaugas per ATV televiziją.

- Nupirko ir pritaikė įrangą, papildant ir atnaujinant teikiamas paslaugas - įsigytas dar vienas kompresinės terapijos prietaisas, nauju pakeistas morališkai pasenęs darsonvalizacijos aparatas, blauzdu-čiurnų vibromasažuoklis, termomasažinis ir anduliaciniai gultai praplėtė apratinio masažo galimybes, nauju prietaisu atliekama ultraaukšto dažnio elektromagnetinių bangų terapija.

- Įsigijus naujos kartos elektroterapijos, aparatinio masažo įrenginius, vandens dviratį ir bėgtačių gydomajam baseinui, pagerėjo teikiamų paslaugų kokybę.

- Atlikta anoniminė pacientų apklausa dėl pasitenkinimo paslaugų kokybe gydytojos L. Sabienės vidaus audito grupės vadovės iniciatyva.

Žiūr. Priedą Nr. 1.

- Paruošti ir perskaityti trys pranešimai krašto ir Lietuvos reabilitologų asociacijos konferencijoje apie vaikų ambulatorinę reabilitaciją, šviesos terapijos naujoves ir angliarūgštės vonios poveikio tyrimą pacientams sergantiems kardiovaskulinės sistemos ligomis.

- Dalyvauta pasaulinėje medicinos ir reabilitacijos parodoje „Medica 2013“ Diuseldorfe, Vokietijoje, iš kur parvežtos keturios idėjos naujų gydymo technologijų, kurių viena tuoj pat pritaikyta, kitos paliktos 2014 metams.

IV. ARTIMIAUSIO LAIKOTARPIO ĮSTAIGOS VEIKLOS PRIORITETINĖS KRYPTYS

- Esamomis pajėgomis ir resursais būtina išlaikyti stabilius FMR konsultacijų ir procedūrų srauto, ambulatorinės reabilitacijos apimčių rodiklius.
- Sudaryti sutartis su TLK (Panevėžio, Kauno, Šiaulių, Klaipėdos) dėl ambulatorinės reabilitacijos paslaugų teikimo.
- Palaikyti aukštą teikiamų paslaugų kokybę (pastovus aparatūros ir įrengimų atnaujinimas, personalo kvalifikacijos kėlimas ir kita).
- Tobulinti elektroninę pacientų registracijos ir procedūrų paskirstymo sistemą, sukurti elektroninę ligos istoriją, formuoti elektroninį medicininį archyvą.
- Pastoviai atnaujinti informaciją įstaigos internetinėje svetainėje.
- Vidines informacines sistemas susieti su nacionaline e-sveikata, esant valstybės asignavimams.
- Išvengti eilių.
- Teikti pasiūlymus steigėjui dėl asignavimų skyrimo naudingo gydomojo ploto praplėtimui, pritaikant nenaudojamas techninio aukšto ir rūšio patalpų erdves.

Įstaigos veiklos kiekybiniai vertinimo rodikliai

Žiūr. psl. 6-7 Finansinės veiklos rodikliai.

Finansinės įstaigos veiklos rezultatas yra teigiamas. Nors įstaigos pajamos palyginus su 2012 metais sumažėjo ne dėl nuo mūsų priklausomų priežasčių, bet jos neviršijo sąnaudų ir teigiamas rodiklis – 13,4 tūkst. Lt. galėtų būti didesnis, jei TLK būtų daugiau skyrusi kelialapių ambulatorinei reabilitacijai iš PSDF biudžeto finansuojamai paslaugai. Įstaigą nuo neigiamo finansinės veiklos rezultato išgelbėjo pajamos, gautos už mokamas paslaugas, suteiktas krizės metu ir konkurencinėje rinkoje.

Įstaigos sąnaudų dalis darbo užmokesčiui ir medikamentams pagal patvirtintus stebėtojų tarybos normatyvus neviršyta.

Įstaigos valdymo sąnaudas sudaro išlaidos administracijos darbo užmokesčiui su SODRA, transportui, ryšiams, kvalifikacijos kėlimui, kanceliarijos prekėms, kurios sudaro apie 10 proc. Valdymo išlaidos beveik nepakito, nes išliko ryškiai sumažintas vyriausiojo gydytojo atlyginimas ir buvo paskutinius keturis mėnesius sumažinti administracijos darbuotojų atlyginimai.

Įstaiga jokio finansavimo negauna, o lėšas užsidirba pati, parduodama savo paslaugas ir jokių skolų neturi. Nedidelės apimties lėšos gaunamos už palūkanas ir 2 proc. gyventojų pajamų mokesčio sugrąžinimo.

Įstaigos veiklos kokybiniai vertinimo rodikliai

Kadangi pagrįstų skundų pastaraisiais metais nebuvo, išskyrus keletą anoniminių pretenzijų, manome, kad pacientų pasitenkinimas įstaigos teikiamomis paslaugomis yra geras. Tą patvirtina atlikta anoniminė pacientų apklausa.

Pastaraisiais metais taip pat nebuvo darbuotojų kaitos įstaigoje.

Prioritetinių paslaugų dinamika 2013 metais nežymiai neigiama.

Įstaigos apyvartinėmis lėšomis įdiegta inovacinė pacientų registracijos sistema „Polis“ sėkmingai veikė ir nuolat tobulinama.

Įstaigos interneto svetainė www.fmrc.lt pastoviai atnaujinama, veikianti ir pasižymi dideliais lankomumo rodikliais. Įstaigoje įdiegtos ir sėkmingai veikia pažangios informacinės technologijos – darbo užmokesčio, buhalterinės ir materialinių išteklių apskaitos.

Vyriausiasis gydytojas

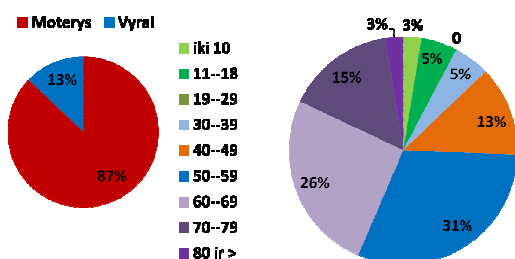
Jonas Laurinaitis

Pacientų apklausos anketų rezultatai

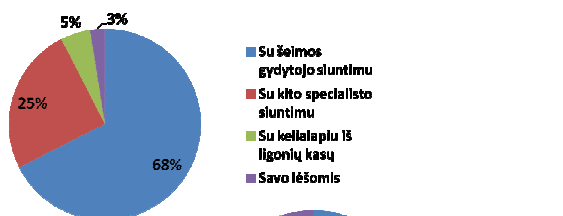
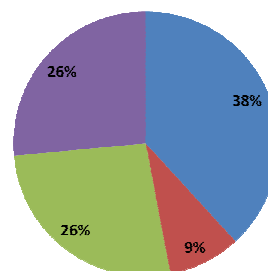
Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centras
2013

- Apklausa raštu vykdyta siekiant išsiaiškinti pacientų nuomonę apie teikiamas paslaugas, darbuotojų profesionalumą, įstaigos darbo organizavimą.
- Anketos dalintos registratūroje spalio 21-25 dienomis, grąžinta 40 anketų.
- Anketos užpildytos anonimiškai.

Demografiniai rodikliai pagal lytį ir amžiaus grupes

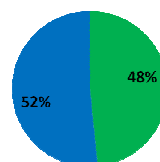


■ Aukštasis ■ Aukštesnysis ■ Spec vidurinis ■ Vidurinis



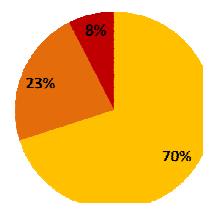
Kaip per pastaruosius metus pasikeitė darbo organizavimas ir paslaugų kokybė?

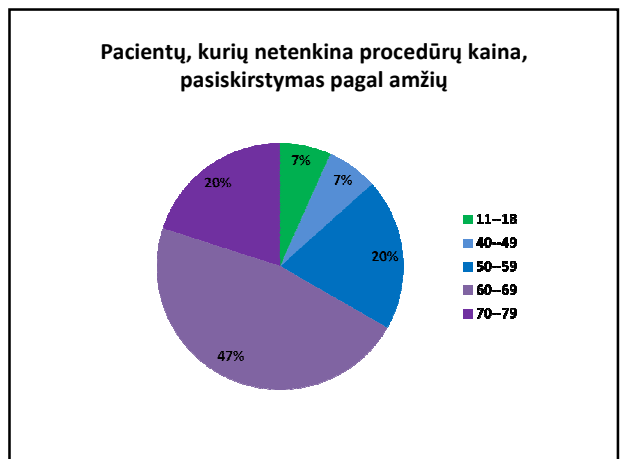
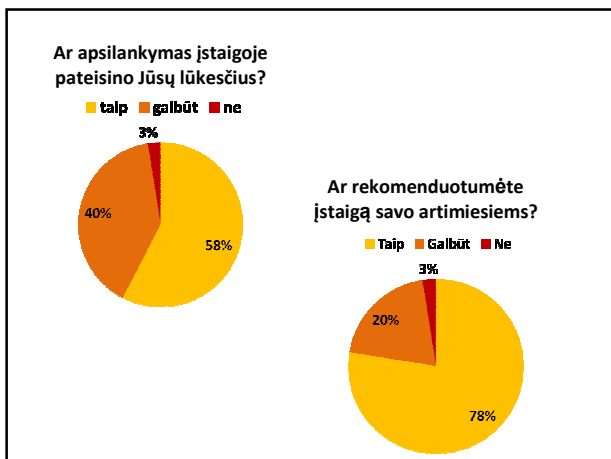
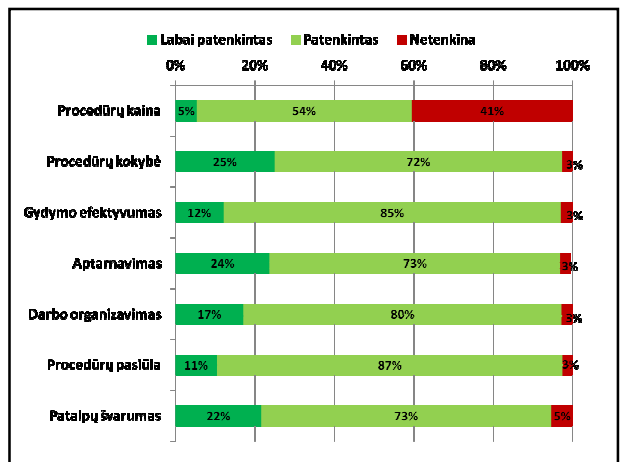
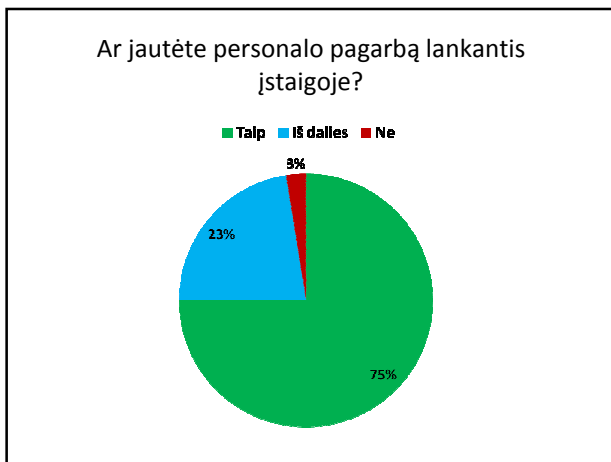
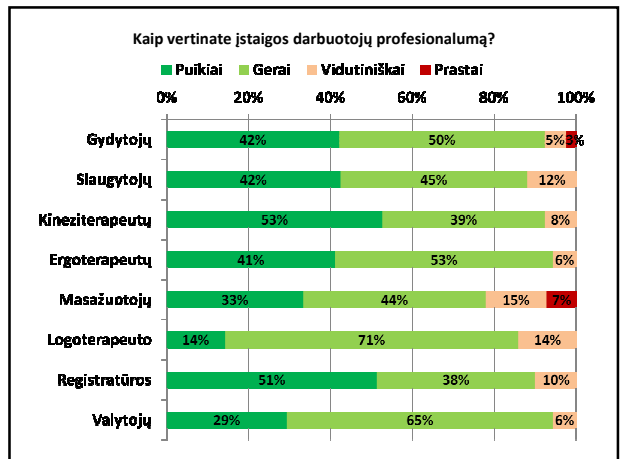
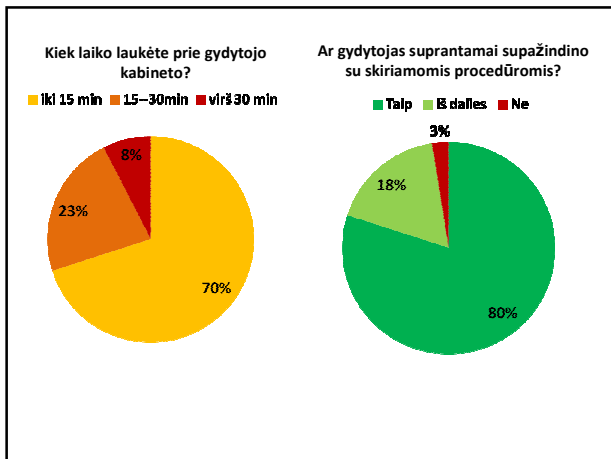
■ pagerėjo ■ nepakito



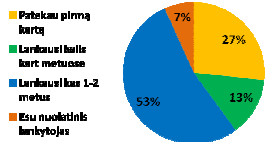
Kiek laiko vidutiniškai teko laukti registratūroje?

■ iki 15 min ■ 15-30 min ■ virš 30 min

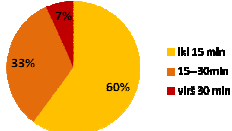




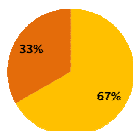
Pacientai, kurių netenkina procedūrų kaina:



Laukimo trukmė prie gydytojo kabineto:

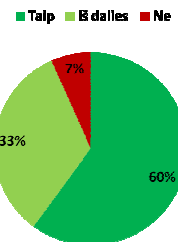


Laukimo trukmė registratūroje:

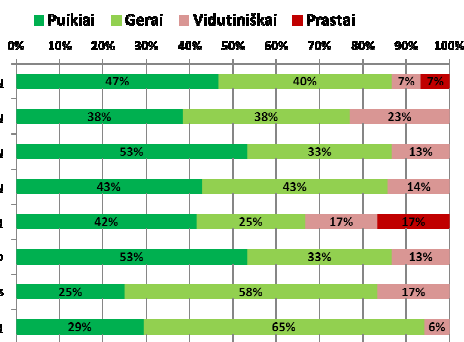


Ryšys tarp nepasitenkinimo procedūrų kaina ir gydytojo supažindinimo su procedūromis:

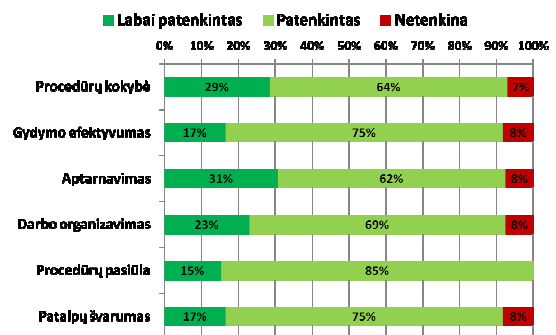
Ar gydytojas suprantamai supažindino su skiriamomis procedūromis?



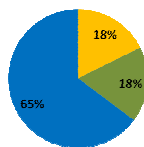
Ryšys tarp nepasitenkinimo procedūrų kaina ir darbuotojų profesionalumo įvertinimo:



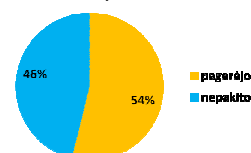
Ryšys tarp nepasitenkinimo procedūrų kaina ir nuomonės apie suteikiamas paslaugas:



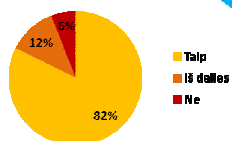
Pensininkai



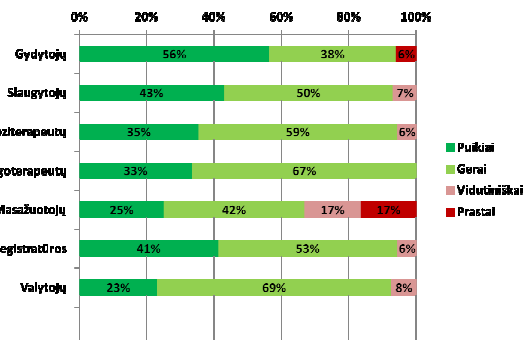
Per pastaruosius metus darbo organizavimas ir paslaugų kokybė:



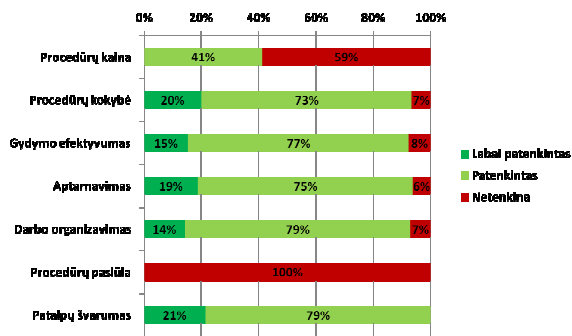
Ar gydytojas suprantamai supažindino su skiriamomis procedūromis?



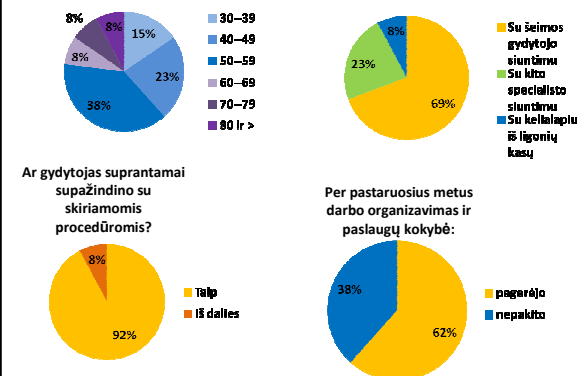
Pensininkų vertinimu darbuotojų profesionalumas:



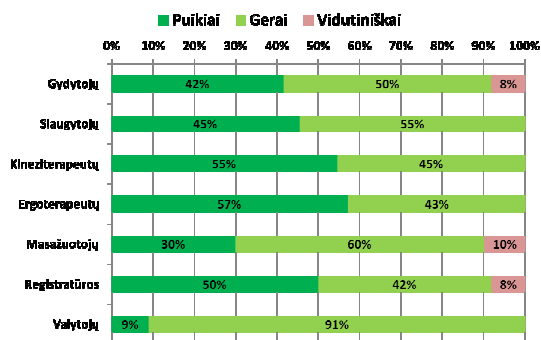
Pensininkų pasitenkinimas teikiamomis paslaugomis:



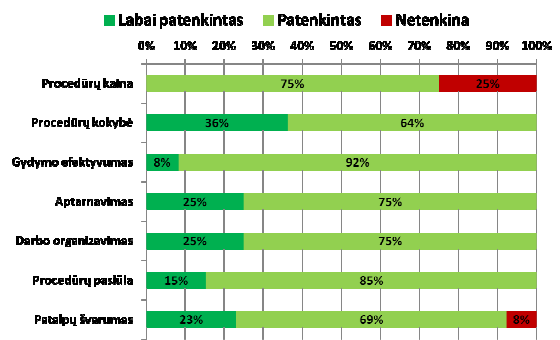
Nuolatiniai pacientai



Darbuotojų profesionalumas nuolatinių pacientų vertinimu



Pasitenkinimas teikiamomis paslaugomis nuolatinių pacientų vertinimu



Atsiliepimai, nuomonės, pasiūlymai



dėkinga už šypseną ir nuodirdžiai atliekamą darbą 262 kabinetui labai patenkinta veikas aukštame lygyje pagarbą jūsų moterims Darbuotojų visos labai malonios, patarandūs



ne visų procedūrų darbo laikas tenkina, pvz., mankšta vyksta darbo metu tyla laisvė prie registratūros, užsimeklė turėti būti be eilės, nes kod stov prie langoje pralina procedūros laikas; klasikinės masėžas ir dar nemokamas tai yra aktyvūs ir ligonių kvalifikacija, 145 atliekamas normaliai reikalingas pasitenkinimas apie procedūrą, ką ji atlieka, koks jos veiksmingumas mankštą vesti mažesnei grupei nei 14 ar 16 žmonių poilsio kambarys: nevedinamas oras, tvanku, turėtų būti radijas, atnaujinta spauda, nes dabar sena ir suplyšusi mažą sporto salę; procedūros atliekamos netin sąlygomis, kartais paliekama žmogui reguliuoti pačiam ir nekontroliuojama kaip sekasi; sunku suderinti procedūrų laikus – dideli tarpai procedūros visos galėtų būti maždaug tuo pačiu dienos metu didesnio pasitenkinimo: slaugytojų apie sutelktą procedūrą, baigus procedūrą slaugytoja turi pranešti kada ji baigta, ypač seniems žmonėms ir vaikams, registratūros darbuotojų didesnio nuodirdumo pensininkams sumažinti kainas už procedūras ergoterapijos 145 kab visiems pacientams naudojami tie patys rankšluostėliai ant kurių dedamos paciento plauštos (nehygieniška) ir nederinėjamosi kamuočiai ir kitos priemonės su kuromis atliekamas masėžas dažnai stringa kompiuteriai, nepilnai sutvarkyta sistema kaip pensininkų brangoka pasigiedas geriamo vandens per mažai mankštos persirengimo kambarys, reikia spintelę palikti daiktams dažniau vėdinti kabinetus po procedūrų bjauru kad primokote tualetoinio popieriaus reikalingas poilsio kambarys po procedūrą, kondicionierius netinkamos kėdės poilsui; dvigubas reabilitacijos centras reikalingas aprūpinti; taupant reikėtų mažinti šokirinių vonių ir reikiama masėžas laiką iki 20min ir tuo pačiu sumažinti kainą.

Išvados:

1. Dominuoja vyresnio amžiaus pacientai, atvykę su BPG siuntimu, įstaigoje besilankantys keletą kartų.
2. Nė vienas apklaustas pacientas nenurodė, kad teikiamų paslaugų kokybė ir darbo organizavimas per pastaruosius metus būtų supastėjęs.
3. Pacientai puikiai arba labai gerai įvertino visų įstaigos specialistų profesionalumą.
4. Visomis teikiamomis paslaugomis (aptarnavimu, darbo organizavimu, procedūrų pasiūla, patalpų švarumu) bei gydymo efektyvumu pacientai yra patenkinti, išskyrus per dideles procedūrų kainas.
5. Nustatytas ryšys tarp gydytojo konsultacijos ir pacientų nepasitenkinimo procedūrų kaina – kuo geriau pacientas buvo supažindintas su skiriamomis procedūromis ir jų poveikiu, tuo mažesnis buvo pacientų nepasitenkinimas procedūrų kaina.