

## VIEŠOJI ĮSTAIGA PANEVĖŽIO MIESTO GREITOSIOS MEDICINOS PAGALBOS STOTIS

Savivaldybės sveikatos priežiūros viešoji įstaiga. Smėlynės g. 23, LT-35144 Panevėžys  
tel.(8 45) 501597, faks.(8 45) 501591, el.paštas: [pangmp@pangreitoji.lt](mailto:pangmp@pangreitoji.lt)  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190430344

Panevėžio miesto savivaldybės merui  
SD-130

2014-04-09 Nr.141

**Kopija:**  
(5.25.)

/ 2014-03-27 Nr. 19-756

Panevėžio miesto savivaldybės administracijai

### PAAIŠKINIMAS

Reaguodamas į 2014 m. kovo 21 d. Savivaldybės administracijos direktoriaus 2014 m. sausio 31 d. įsakymu Nr. A-82 sudarytos darbo grupės VŠĮ „Panevėžio miesto greitosios medicinos pagalbos stotis“ darbuotojų 2014 m. sausio 27 d. pranešime nurodytiems faktams patikrinti pateiktas išvadas, Panevėžio miesto savivaldybės administracijos raštą 2014-03-25 Nr. 19-719 / 4.20./ dėl darbo grupės pateiktų rekomendacijų vykdymo bei Panevėžio miesto savivaldybės mero 2014-03-27 raštą Nr. 2014-03-27 Nr. 19-756 (5.25.) dėl pasiaiškinimo pateikimo paaiškinu, kad:

**1. Lietuvos Respublikos Darbo kodekso 147 straipsnis 3 dalis. Darbuotojai privalo dirbti darbo (pamainų) grafikuose nustatytu laiku. Darbo grafikai paskelbiami viešai įmonių ir jų padalinių informaciniuose stenduose ne vėliau kaip prieš dvi savaites iki šių grafikų įsigaliojimo.**

*Darbuotojai mūsų įstaigoje dirba pagal grafikus. Tik Įstaigoje nėra įvestos suminės darbo laiko apskaitos, nes darbuotojų atstovai nesutinka. Dalis medikų yra antraeilininkai. Jų pirmajame darbovietėse yra naudojama suminė darbo laiko apskaita. Jie pažymą apie savo darbo laiką pateikę prieš savaitę laiko. O grafikas mūsų įstaigoje turi būti pakabintas prieš dvi savaites.*

*Dėl suminės darbo laiko apskaitos buvo žiemą darytas susirinkimas kuri vedė ir aiškino Valstybinės darbo inspekcijos darbuotojai. 2014 04 03 apskrito stalo metų Valstybinės darbo inspekcijos Panevėžio skyriaus patalpose. Darbuotojų atstovai vėl nesutiko, kad būtų įvesta darbo laiko apskaita įstaigoje. Problemos sprendimas galimas tik vienpusis atleisti gydytojus ir slaugytojus, kuriems mūsų įstaiga yra antraeilė (pirmajame Panevėžio ligoninė, rajonų pirminių priežiūros centrų). Tačiau tai atsilieptų paslaugų kokybei. Iš 3-jų gydytojų liktu 1. Kvalifikuotų- patyrusių slaugytojų tai pat tektų atleisti daugiau, kaip 10 darbuotojų. Tai turėtų neigiamą įtaką teikiamų paslaugų kokybei Panevėžio apskrities ir miesto gyventojams, bei svečiams.*

Atsakingas asmuo už grafikų sudarymą yra direktoriaus pavaduotoja slaugai, o vadovas tvirtina grafiką. Direktoriaus pavaduotojos pareigybinių instrukcijos 17 punktas

Vesti personalo darbo laiko apskaitą.

**Lietuvos Respublikos Darbo kodekso 152 str. 1 Darbuotojo viršvalandinis darbas per dvi dienas iš eilės neturi viršyti keturių valandų ir šimto dvidešimties valandų per metus.**

*Valstybė nuo 2007 metų neduoda valstybinio užsakymo rengti Medicinos felčerus (vėliau skubiosios pagalbos slaugos specialistus). Šie specialistai yra tarpinė grandis. Tarp gydytojo ir slaugytojo. Šie specialistai buvo ruošiami savarankiškai veiklai : Diagnostikos nustatymui, diagnozių atskyrimui (diferencijavimui) ir gydymo paskyrimui. Palyginimui slaugytoja (buvusi med. sesuo) ne diagnozuoja ir savarankiškai neskiria medikamentų.*

*Tokio lygio ir reikalingi greitosios tarnyboje. Esant šių specialistų trūkumui sunku įgyvendinti kodekso nuostata, norint užtikrinti paslaugos kokybę.*

*Kai minėjau, Valstybei nerengiant GMP reikalingų specialistų 17 metų situaciją tampa komplikuoja. Sveikatos apsaugos ministerija šią problemą žino. Šiuo klausimu daug kartų Lietuvos GMP įstaigų asociacija kreipėsi į sveikatos apsaugos ministeriją. Eilę metų Kolegijos savo studentus nesiunčia atlikti praktikos į greitosios medicinos pagalbos įstaigas, tai rodo specialistų rengimo pobūdį, neatinkantį GMP rengiamų specialistų darbo specifikos. Pensijinio amžiaus darbuotojų nuolat didėja.*

**Lietuvos Respublikos Darbo kodekso 152 str. 2. Darbdavys privalo žymėti darbo laiko apskaitos žiniaraščiuose tiksliai kiekvieno darbuotojo dirbtų viršvalandžių apskaitą.**

*Už šias funkcijas atsakinga administratorė- personalo vadybininkė ir budinti GMP slaugytoja- dispečerė (GMP pajėgų valdytoja). Įsakymas nr. V -74*

*Administratorės pareigybinių instrukcijų punktas 17. Vesti personalo darbo laiko apskaitą.*

*Apgailėstauju, kad pasitikėjau atsakingais darbuotojais, esant dideliame užimtume nepilnai vykdžiau jų kontrolę. Dabar šį darbuotoja nedirba.*

**Lietuvos Respublikos Darbo kodekso 186 straipsnio 1 dalis. Darbo užmokestis yra atlyginimas už darbą, darbuotojo atliekamą pagal darbo sutartį.**

*Darbo užmokestis darbuotojams buvo mokomas pagal sudarytas darbo sutartis, kaip numato šis darbo kodekso straipsnis.*

**Lietuvos Respublikos Darbo kodekso 193 straipsnis. Už viršvalandinį darbą ir darbą naktį mokama ne mažiau kaip pusantro darbuotojo darbo užmokesčio, nurodyto Darbo kodekso 186 straipsnio 2 dalyje.**

*Darbuotojams nakties laiko darbas apmokamas teisės aktų numatyta tvarka. Su darbuotojais buvo susulygta, kad už darbą papildomai (viršvalandinį) būtų mokama įprastai pagal jų prašymus. Prašymas pridedamas. Nuo 2013 metų 11 mėn. darbuotojams mokama pusantro karto.*

**2. nesivadovaujate Lietuvos higienos normos HN 47-1:2012 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“ 7, 9.3, 9.6, 9.7.2, 26, 29, 32, 40, 45, 51, 53, 54, 61, 66, 116 ir 126 punktais, Lietuvos higienos normos HN 47:2011 „Asmens sveikatos priežiūros įstaigos: bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ 13, 24 ir 36 punktais, Lietuvos higienos normos HN 66:2013 „Medicininis atliekų tvarkymo saugos reikalavimai“ 6 punktais bei Leidimų-higienos pasų išdavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. liepos 13 d. įsakymu Nr. V-632, 2 punkto nuostatomis;**

*Už šių teisės aktų įgyvendinimą atsakinga direktoriaus pavaduotoja. Direktoriaus pavaduotojo pareigybinės instrukcijų punktai:*

*7.22 Žinoti darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, elektroaugos, higienos normas bei taisykles ir jų laikytis.*

*19. Kontroliuoti higienos reikalavimų laikymąsi GMP stotyje ir automobiliuose*

*20. Kontroliuoti dezinfektoriaus darbą.*

*24. Kontroliuoti medicininio inventoriaus, medikamentų, higienos priemonių panaudojimą, imtis priemonių trūkumams pašalinti.*

*Atsakomybė*

*52.4 darbo organizavimą, slaugos personalo darbą;*

52.9 higienos normų laikymąsi įstaigoje;

52.14 saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, elektroaugos, higienos reikalavimų vykdymą.

2013 gruodžio mėn. darbuotojams praveisti mokymai ir išduoti pažymėjimai.

2014 01 21 Pašalinti visi pažeidimai išskyrus dezinfekcinę patalpą.

2014 m. kovo 20 d. Įrengta dezinfekcijos patalpą.

2014 m 03 25 patikrinimų aktu konstatuota, apie visu pažeidimų pašalinimą.

3. nesivadovaujate Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymo 19 str. 2 d. ir 23 str. 1 d. nuostatomis.

Darbo vietų vertinimas atliktas 2004 ir 2014 metais.

Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymo 23 straipsnio 1 dalis. Įmonėse darbuotojų saugos ir sveikatos norminių teisės aktų nustatyta tvarka įrengiamos poilsio, persirengimo, drabužių, avalynės, asmeninių apsaugos priemonių laikymo patalpos arba vietos, sanitarinės bei asmens higienos patalpos su prausyklomis, dušais, tualetais.

Nuo 2004 metų nuolat buvo kreipiamasi į steigėją, informuojamas sveikatos skyrius ir stebėtojų taryba, bei nurodoma, kad įstaiga neatitinka šio straipsnio reikalavimo. Įstaiga ieškojo patalpų dispečerinės tarnybai, budinčioms brigadoms. Dėl šios priežasties įstaiga išdėstyta 4 miesto vietose. Už įstaigos lėšas parengtas investicinis projektas.

4. neefektyviai, netaupiai ir neracionaliai naudojate įstaigos lėšas, skirtas darbo užmokesčiui:

4.1. įstaigoje dirba per daug vairuotojų;

Nuo 2012 metų sumažėjus gyventojų daugiau kaip 13 procentų, bei balo vertei 11 procentų susidarė situacija, kad įstaigą neteko finansavimo 1 budinčiai brigadai t. y beveik 5 darbuotojams. 2013 pavasarį Lietuvos Greitosios pagalbos įstaigų asociaciją kreipėsi į Sveikatos apsaugos ministrą. Sveikatos ministerijos atsakingi darbuotojai informavo, kad numatoma peržiūrėti 1 brigadai skirtų aptarnauti skaičių. Pasikeitus dydžiams buvo tikimybė, kad vairuotojai bus reikalingi.

4.2. 2013 m. lapkričio - gruodžio mėnesį išmokėti priedai direktoriaus pavaduotojai J. Štarienei, J. Štarienė atleista iš pareigų, išmokant 3 mėnesių vidutinio darbo užmokesčio dydžio kompensaciją;

Direktoriaus pavaduotoja buvo nubausta už padarytus pažeidimus administracinę tvarką. 2013 lapkričio ir gruodžio mėnesiais išmokėta per klaidą. Asmeniškai buvau davęs nurodymą nemokėti.

Dėl išeitinės kompensacijos. Pagal galiojančius teisės aktus skirti priedą už manęs vadavimą nebuvo galima. 2012-2013 metų atostogas, liga (2012 spalio mėn. iki 2013 03 mėn.). tai yra kompensacija už minėtus atvejus.

4.3. darbuotojams nemokama už viršvalandinį darbą ir neišdirbtas valandas, tačiau skiriami priedai prie pareiginio atlyginimo. Preliminariais paskaičiavimais, 2013 m., įstaigos darbuotojų priedams

išmokėta apie 300 tūkst. Lt.

*Priedai yra skiriami pagal darbo užmokesčio ir priedų mokėjimo tvarką, kuri yra pasvarstyta ir suderinta su stebėtojų taryba 2010 12 03 posėdžio metu. Daro užmokestis ir priedai neviršijo įstaigoje patvirtinto darbo užmokesčio fondo.*

*Įstaigos mokami priedai sudaro iki 20 procentų, nuo darbo užmokesčio, nes valstybės finansavimas krizės laikotarpiu su daro iki 20 proc. (balo vertė) su mažėjimai. Darbo už mokesčiui sudarant iki 85 proc. visų sąnaudų nuo gaunamų pajamų, įstaigos negalėtų vykdyti savo įsipareigojimų. Kitos priemonės amortizuoti šiems svyravimams ir netektims, kaip nemokamos atostogos, ar kitos mažinant budinčių brigadų skaičiaus yra negalimos, nepažeidžiant įstaigos įsipareigojimų. Kitos greitosios pagalbos įstaigos naudoja tokį patį būdą.*

*Viršvalandžiai nebuvo mokami, nes buvo darbuotojų prašymas „Leisti dirbti papildomų darbo krūvių, neskaitant faktiškai dirbto laiko viršvalandžiais“. Daugumoje sveikatos priežiūros įstaigų (ligoninių, pirminių sveikatos priežiūros centrų, greitosios medicinos pagalbos stočių) nemoka viršvalandžių ir tai yra Lietuvos sistemos problema. Kai kurios įstaigos, turi ginčų ir teismų problemų.*

*Kai minėjau Valstybei nerengiant specialistų GMP 17 metų daro situaciją komplikuoja. Sveikatos apsaugos ministerija šią problemą žino.*

*Įstaigoje dirba 9 pensijinio amžiaus žmonių. Per artimiausius 5 metus bus 21 proc*

**5.1. sudarant darbo grafikus ir netinkamai paskirstant darbuotojams darbo krūvius, dėl ko susidarė darbuotojams neišmokėti įsiskolinimai už dirbtus viršvalandžius ir neišdirbtas valandas;**

*Už darbo laiko apskaitą atsakinga direktoriaus pavaduotoją.*

*Atsakomybė: 52.4 darbo organizavimą, slaugos personalo darbą;*

*Pareigos: 17. Vести personalo darbo laiko apskaitą.*

*18. Paskirti ir kontroliuoti pamainos brigadas.*

**5.2. nepriimami sprendimai dėl per didelio vairuotojų skaičiaus (nėra mažinami etatiniai krūviai, neatleidžiami nereikalingi darbuotojai);**

*Problemos pradžioje buvo ieškoma kitų sprendimų, kaip laikino krūvio sumažinimo. Iki 2014 04 01 atleisti 2 vairuotojai. Artimiausiu metu numatomi atleisti dar 3 vairuotojai. Darbuotojų atleidimas yra procesas. Kuri taip pat įtakoja darbo kodeksas, Sveikatos apsaugos ministerijos, kaip institucijos koordinuojančios Skubiosios medicinos teikimą sprendimai, atsakymai ir kitą informaciją.*

**5.3. nėra vykdoma tiesiogiai pavaldžių asmenų kontrolė;**

*Paskutinius 2 metus daug laiko praleidau komandiruotėse, dėl vykdomos Panevėžio apskrities dispečerinių reorganizavimo ir Naujos Panevėžio regioninės dispečerinės kūrimo Sveikatos apsaugos ministerijos įsakymas 2010 12 27 nr. V-1131 ir 2011 07 29 nr. V-740, 2011 12 27 nr. 1124. Dėl šios priežasties mažiau turėjau laiko kontroliuoti pavaldžius darbuotojus. Mano pareigas ėjo direktoriaus pavaduotoją Jolantą Štarienė. Kurios funkcijų neatlikimo, ar*

*nekokybiško atlikimo, rastą daugiausiai pažeidimų.*

*Apgailestauju, kad neužtikrinau kontrolės, dėl didelio užimtumo reorganizuojant Panevėžio apskrities GMP tarnybų dispečerines į Panevėžio regioninę GMP dispečerinę.*

**6. nesiimama veiksmų dėl darbuotojų aplaidaus pareigų atlikimo;**

*veiksmai buvo paruošti, tačiau direktoriaus pavaduotojai susirgus ir ligos metu paprašius atleisti sekančią darbo dieną, praradau galimybę imtis veiksmų.*

**7. tinkamai nekontroliuojama, kad sveikatos priežiūros paslaugas teiktų tik licencijuoti sveikatos priežiūros specialistai;**

*Įstaigoje paslaugas teikia tik licenzijas turintis medikai. Už personalo reikalavimus atsakinga administratorė - personalo vadybininkė a. Pareigybinių instrukcijų punktai:*

*Administratorė – personalo vadybininkė:*

*14.4 vesti duomenis kompiuterinėse laikmenose, žymėti asmens kortelėse apie kategorijų, licencijų suteikimą.*

*19. Tikrinti, ar nesibaigia medikų licencijų ir sertifikatų galiojimo laikas ir prieš 4 mėnesius apie tai pranešti atitinkamam darbuotojui, direktoriui ir direktoriaus pavaduotojui slaugai.*

**8. neorganizuojamas administracijos darbas dėl darbuotojams 2011-2013 m. susidariusio įsiskolinimo paskaičiavimo už nemokėtus viršvalandžius ir nepriemokas už neišdirbtas valandas.**

*Nuo 2014 03 26 Priimta papildomai buhalterė terminuotam darbui - dėl darbuotojams 2011-2013 m. susidariusio įsiskolinimo paskaičiavimo už nemokėtus viršvalandžius ir nepriemokas už neišdirbtas valandas.*

**9. netinkamas vadovavimo stilius sukėlė neigiamus psichologinius padarinius įstaigos darbuotojų kolektyve, dėl ko blogėja darbuotojų motyvacija ir tai gali tiesiogiai įtakoti teikiamų paslaugų kokybę.**

*Atsižvelgiant į darbo grupės pateiktas išvadas bei rekomendacijas Įstaiga ieško galimybių kaip pagerinti darbo organizavimą ir procesą apskritai. Didesnis dėmesys yra skiriamas Įstaigos žmogiškųjų išteklių politikos vadybai: personalo poreikio planavimui ir jo užtikrinimui bei Įstaigos mikroklimato gerinimui.*

Sekančių teisės aktų pažeidimai yra pašalinti: Lietuvos Respublikos darbo kodekso 147 str. 3 d., 152 str. 1 d. ir 2 d., 186 str. 1 d. ir 193 str.; Lietuvos higienos norma HN 47-1:2012 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“ 7, 9.3, 9.6, 9.7.2, 26, 29, 32, 40, 45, 51, 53, 54, 61, 66, 116 ir 126 punktai, Lietuvos higienos norma HN 47:2011 „Asmens sveikatos priežiūros įstaigos: bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ 13, 24 ir 36 p., Lietuvos higienos normos HN 66:2013 „Medicininis atliekų tvarkymo saugos reikalavimai“ 6 p. bei Leidimų-higienos pasų išdavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. liepos 13 d. įsakymu Nr. V-632, 2 p. nuostata, Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymo 19 str. 2 d. ir 23 str. 1 d.

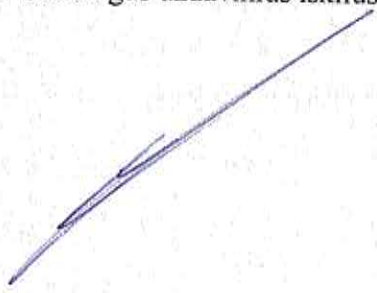
Su dviem vairuotojais šalims susitarus nuo 2014-04-01 nutrauktos darbo sutartys. Artimiausiu metu dirbančių vairuotojų skaičių planuojama sumažinti dar trimis vairuotojais. Dėl neišdirbtų valandų su šešiais vairuotojais jau yra pasirašyti susitarimai taikiai spręsti ginčą. Su kitais vairuotojais vyksta derybos. Dėl viršvalandinio darbo, bendruomenės slaugytoja Vida Jasiūnė kreipėsi į Panevėžio teritorinio skyriaus darbo ginčų komisiją.

Apgailestauju, kad pilnai nekontroliavau savo darbuotojų, kurie neatliko, ar netinkamai atliko pareigas. Dispečerinių reorganizavimo darbas buvo pirmas regiono masto projektas, todėl jam skyriau

didele dalį laiko ir jėgų.

Dėkoju darbo grupei už pastebėtus trūkumus ir pateiktas rekomendacijas. Stebėtojų Tarybai už pagalbą sprendžiant sunkius ir sudėtingus uždavinius iškilusius įstaigai.

Direktorius

A handwritten signature in blue ink, consisting of a series of overlapping, fluid strokes that form a cursive representation of the name Vilius Mitka.

Vilius Mitka