



### Dėl Pramoginių įrenginių naudojimo ir priežiūros taisyklių patvirtinimo

Rūšis: <b>Įsakymas</b>	Numeris: <b>A1-45</b>	Data: <b>2012-01-30</b>	Kalba: <b>Lietuvių</b>
Publikavimas: <b>Valstybės žinios, 2012-02-07, Nr. 17-788</b>	Statusas: <b>Įsigalioja 2012-05-01</b>		
<b>2012-01-30 Priėmė - Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija</b>			
Susiję dokumentai			
<b>Word 2003 dokumentas</b>			
Eurovoc 4.2 terminai: <b>išorinis įrenginys, reglamentas, saugos standartas, taisyklės</b>			

[Nauja paieška](#) [Jūsų pasiūlymai ir pastabos](#)

[Versija spausdinimui](#)

## LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTRO ĮSAKYMAS

### DĖL PRAMOGINIŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO IR PRIEŽIŪROS TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO

2012 m. sausio 30 d. Nr. A1-45  
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos potencialiai pavojingų įrenginių priežiūros įstatymo (Žin., 1996, Nr. 46-1116; 2000, Nr. 89-2742; 2003, Nr. 119-5404) 5 straipsnio 2 punktu ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. birželio 29 d. nutarimo Nr. 817 „Dėl teisės aktų, būtinų Lietuvos Respublikos potencialiai pavojingų įrenginių priežiūros įstatymui įgyvendinti, patvirtinimo“ (Žin., 2001, Nr. 57-2053; 2004, Nr. 133-4802) 2.3 punktu:

1. T v i r t i n u Pramoginių įrenginių naudojimo ir priežiūros taisykles (pridedama).
2. N u s t a t a u, kad šis įsakymas įsigalioja 2012 m. gegužės 1 d.
3. P a v e d u Lietuvos Respublikos valstybinei darbo inspekcijai pagal savo kompetenciją kontroliuoti 1 punkte nurodytų taisyklių vykdymą.

SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTRAS

DONATAS JANKAUSKAS

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos  
ir darbo ministro 2012 m. sausio 30 d.  
įsakymu Nr. A1-45

### PRAMOGINIŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO IR PRIEŽIŪROS TAISYKLĖS

#### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pramoginių įrenginių naudojimo ir priežiūros taisyklės (toliau vadinama – šios Taisyklės) nustato reikalavimus, kaip turi būti pradedami naudoti, naudojami, tikrinama techninė būklė ir prižiūrimi pramoginiai įrenginiai.

2. Šios Taisyklės yra taikomos pramoginiams įrenginiams, nurodytiems Įgaliotų įstaigų prižiūrimų ir valstybės registre registruojamų potencialiai pavojingų įrenginių (nurodant jų parametrus) sąrašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2004 m. lapkričio 9 d. įsakymu Nr. A1-246 (Žin., 2004, Nr. 166-6070), 6 punkte.

3. Šiose Taisyklėse vartojamos sąvokos:

**Apžvalgos ratas** – mechaninis įrenginys, sudarytas iš besisukančio apie horizontalią tam tikrame aukštyje įtvirtintą ašį didelio skersmens rato, kurio išorinėje dalyje pagal perimetrą išdėstyti keleivių blokai (kabinos, gondolos), skirtas asmenims apžiūrėti vietovę iš skirtingo aukščio.

**Modifikacija** – bet koks pramoginio įrenginio konstrukcijos, techninės arba programinės įrangos pakeitimas, įskaitant naujų saugos įtaisų įdiegimus, arba saugos įtaiso pakeitimus, keičiančius pradinę projekte aprašytą atrakciono konstrukciją, jėgas, apkrovas, specifikaciją.

**Operatorius** – savininko paskirtas asmuo, valdantis pramoginį įrenginį ir jį visada prižiūrintis, kai jis skirtas viešai naudoti.

**Operatoriaus padėjėjas** – asmuo, paskirtas dirbti prižiūrint ar vadovaujant operatoriui, kad padėtų aptarnauti pramoginį įrenginį, kai jis skirtas viešai naudoti.

**Pramoginis įrenginys** – mechaninis įrenginys, skirtas viešai naudoti asmenims (toliau vadinama – keleivis) linksminti jais pramogaujant, kai keičiama jų padėtis erdvėje.

**Pramoginio įrenginio naudojimo dokumentų byla (pramoginio įrenginio pasas)** – pramoginio įrenginio techninių charakteristikų sąvadas, kiti gamintojo kartu su pramoginiu įrenginiu pateikti techniniai dokumentai, naudojimo instrukcijų vadovas, kuriame nurodyta, kaip pramoginį įrenginį tinkamai naudoti, prižiūrėti, remontuoti bei jį tikrinti, pramoginio įrenginio priežiūros žurnalas ir visa sukaupta techninė informacija (dokumentai, protokolai, sertifikatai, įrengimo projektas, ataskaitos apie pramoginio įrenginio techninės būklės patikrinimus, apie atliktus remontus, modifikacijas, pakeistus mazgus ir dalis, duomenys apie avarijas, gedimus ir techninius sutrikimus, pramoginio įrenginio registravimo Potencialiai pavojingų įrenginių valstybės registre pažyma ir

kita su jo naudojimu susijusi informacija). Naudojimo instrukcijų vadovą turi sudaryti: surinkimo ir išmontavimo instrukcijos, naudojimo instrukcijos ir techninės priežiūros instrukcijos. Naudojimo instrukcijų vadovas turi būti parengtas lietuvių kalba.

**Pramoginio įrenginio savininkas** – fizinis ar juridinis asmuo, kuriam pramoginis įrenginys priklauso nuosavybės teise, arba pramoginio įrenginio valdytojas, kuris valdo ir naudoja šį įrenginį bei juo disponuoja turto patikėjimo teise.

**Remontas** – konstrukcijų, mechanizmų, saugos įtaisų ar kitokios reikšmingos įrangos atstatymas iki priimtinos būklės pataisant susidėvėjusias, sugadintas ar suirusias dalis nenukrypstant nuo originaliųjų dalių projekto specifikacijos.

4. Kitos šiose Taisyklėse vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos potencialiai pavojingų įrenginių priežiūros įstatyme (Žin., 1996, Nr. 46-1116; 2000, Nr. 89-2742), Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatyme (Žin., 2003, Nr. 70-3170), Darbo įrenginių naudojimo bendruosiuose nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 1999 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. 102 (Žin., 2000, Nr. 3-88) ir kituose teisės aktuose, nurodytuose šių Taisyklių I priede bei standartuose, nurodytuose šių Taisyklių 2 priede, vartojamas sąvokas.

5. Naujas pramoginis įrenginys gali būti pradedamas naudoti akredituotai kontrolės įstaigai atlikus pramoginio įrenginio projekto ir skaičiavimų peržiūrą, patikrą, tyrimus ir bandymus, kad jis yra tinkamas viešai naudoti.

6. Pramoginio įrenginio savininkas, įsigydamas jį, privalo iš gamintojo ar tiekėjo arba ankstesnio savininko gauti pramoginio įrenginio naudojimo dokumentų bylą, kurios lapai turi būti sunumeruoti ir įsegti į vieną ar kelis segtuvus ir ją saugoti visą pramoginio įrenginio naudojimo laiką bei pildyti gamintojo ir šiose Taisyklėse nustatyta tvarka. Pramoginio įrenginio naudojimo dokumentų byla susideda iš:

- 6.1. įrenginio priežiūros žurnalo, kurį sudaro šie duomenys ir dokumentai:
  - 6.1.1. akredituotos kontrolės įstaigos patvirtinimas, kad atlikus pramoginio įrenginio projekto ir skaičiavimų peržiūrą, patikrą, tyrimus ir bandymus, jis yra tinkamas viešai naudoti;
  - 6.1.2. pramoginio įrenginio konstrukcijos ir veikimo aprašymas;
  - 6.1.3. brėžiniai, kuriuose nurodomi svarbiausi pramoginio įrenginio matmenys;
  - 6.1.4. informacija, užrašyta ant pramoginio įrenginio identifikacinės plokštelės;
  - 6.1.5. gamintojo pavadinimas ir adresas;
  - 6.1.6. savininkų sąrašas;
  - 6.1.7. pagrindinių techninių duomenų ir dokumentų suvestinė;
  - 6.1.8. veikimo ir naudojimo sąlygos ir reikalavimai:
    - 6.1.8.1. greičio ir pagreičio ribos;
    - 6.1.8.2. bendri naudojimo apribojimai keleiviams;
    - 6.1.8.3. bendri keleivio apimčių ir (arba) amžiaus apribojimai;
    - 6.1.8.4. pramoginio įrenginio naudojimui nustatytas leistinas vėjo greitis;
    - 6.1.8.5. sniego apkrovos apribojimai;
    - 6.1.8.6. apribojimai dėl seisminio aktyvumo;
    - 6.1.8.7. kiti apribojimai, jeigu jų yra;
  - 6.1.9. pramoginio įrenginio brėžiniai ir paveikslai, rodantys tikrinimams ir apžiūroms reikalingus matmenis;
  - 6.1.10. įtempimų analizės, rodančios pagrindines jėgas, mases, vėją, pastatymą, visus svarbius įtempimų plotus, suvestinė (pagrindiniai rezultatai ir išrašas), skirta padėti tikrinimams ir apžiūroms;
  - 6.1.11. elektrinės, hidraulinės ar pneumatinės įrangos schemas;
  - 6.1.12. evakavimo maršrutų iš didesnių kaip 400 vietų uždarų patalpų išdėstymo brėžiniai ir jų matmenys, patikrinti skaičiavimais. Specialios instrukcijos gaisro atveju;
  - 6.1.13. pramoginiam įrenginiui priklausančių dokumentų sąrašas;
  - 6.1.14. įrašai apie kasdieninius veikos tikrinimus;
  - 6.1.15. atliktų techninių apžiūrų (remontų) ataskaitos;
  - 6.1.16. tikrinimų neardomais bandymais sąrašas;
  - 6.1.17. pavojingų įvykių ir sunkių nelaimingų atsitikimų aprašymai;
  - 6.1.18. įrašai apie atliktus techninės būklės tikrinimus: techninės būklės tikrinimo tipas, data, išvada, eksperto vardas, pavardė, parašas;
  - 6.1.19. įgaliotos įstaigos techninės būklės tikrinimo ataskaitos apie visus atliktus techninės būklės patikrinimus;
- 6.2. naudojimo instrukcijų vadovo, sudaryto iš:
  - 6.2.1. sumontavimo ir išmontavimo instrukcijų, kurios susideda iš:
    - 6.2.1.1. saugiam pramoginio įrenginio sumontavimui ar išmontavimui reikalingos specialios įrangos, įrankių, medžiagų ar dalių specifikacijos;
    - 6.2.1.2. rekomendacijų apie pamatų paruošimą (nuolatiniam pastatymui);
    - 6.2.1.3. rekomendacijų pramoginio įrenginio pastatymo sekos stabilumui išlaikyti;
    - 6.2.1.4. pakėlimo ir padėklų padėjimo procedūrų, palengvinančių išlyginimą, aprašymo, rekomendacijų apie tinkamą padėklų padėjimą, krūvio paskirstymą ir kitus būtinus balansavimo reikalavimus;
    - 6.2.1.5. elektros sistemos prijungimo prie elektros tiekimo šaltinio tinkamų metodų ir prireikus mazgų tarpusavio sujungimo metodų aprašymo;
    - 6.2.1.6. konstrukcijos saugai svarbių sraigtų ir varžtų sukimo procedūrų parametrai;
    - 6.2.1.7. bandymų ir apžiūrų grafikų užtikrinti tinkamą veikimą;
    - 6.2.1.8. duomenų apie žeminimą apsaugai nuo žaibo;
    - 6.2.1.9. varžtų matavimo protokolų;
    - 6.2.1.10. pramoginio įrenginio plano, kuriame nurodyti rekomenduojami padėklų, nurodant jų specifikaciją, padėjimo taškai ir duomenys apie didžiausias apkrovas, kurios gali būti tuose taškuose uždedamos. Plane taip pat turi būti parodyti visi pamatų ir grunto paruošiamieji darbai;
  - 6.2.2. naudojimo instrukcijų. Šias instrukcijas turi sudaryti:
    - 6.2.2.1. išsamus valdiklių ir jų funkcijų aprašas;
    - 6.2.2.2. rekomenduojamos keleivių įlaipinimo ir išlaipinimo procedūros ir visi apribojimai pramoginio įrenginio statinei perkrovai išvengti;
    - 6.2.2.3. nustatytos apribojimo sąlygos, išdėstančios visus apribojimus keleiviams (jei tokie yra), veikimo greičio apribojimus,

- ciklo trukmę ir didžiausią vežamų keleivių skaičių;
- 6.2.2.4. visi apribojimai, susiję su leidžiama daline arba asimetrine pramoginio įrenginio apkrova;
- 6.2.2.5. duomenys apie keleivių pravitinimo priemones ir nurodymai apie jų naudojimą;
- 6.2.2.6. keleivių avarinio evakavimo procedūros, įskaitant evakavimą sugedus energijos šaltiniui;
- 6.2.2.7. visi aplinkos apribojimai, pvz., dėl vėjo, lietaus, kurių metu pramoginis įrenginys neturėtų veikti;
- 6.2.3. nuolatinės priežiūros instrukcijų. Šias instrukcijas turi sudaryti:
- 6.2.3.1. sąrašas įrangos, kurią reikia reguliariai tapti, tinkamų tepalų tipai ir tepimo dažnis;
- 6.2.3.2. išsamus valdiklių ir jų funkcijų aprašas veikos patikrinimo ir nuolatinės priežiūros atžvilgiu;
- 6.2.3.3. sąrašas įrangos, kurią reikia reguliariai keisti, nurodant keitimo periodiškumą, priklausomai nuo išdirbtų valandų skaičiaus;
- 6.2.3.4. sąrašas įrangos, kurią reikia reguliariai apžiūrėti, rekomenduojami apžiūrų dažniai (išreikšti išdirbtomis valandomis) ir apžiūros metodas;
- 6.2.3.5. sąrašas visų specialių bandymų, kuriuos reikia atlikti;
- 6.2.3.6. rekomendacijos elektros grandinių bandymams. Jos turi apimti izoliacijos varžos, laidininko vientisumo, apsauginio laidininko vientisumo bandymus ir, jei įrengti, liekamosios srovės pertraukiklių efektyvumo bandymą;
- 6.2.3.7. visų blokavimo grandinių ir valdiklių efektyvumo išbandymo metodų aprašymas;
- 6.2.3.8. rekomendacijos dėl elektros grandinių nuolatinės priežiūros;
- 6.3. kaupiamosios techninės dokumentacijos:
- 6.3.1. tvarkomojo dokumento apie pramoginio įrenginio priežiūros meistro ir operatoriaus paskyrimą kopijos;
- 6.3.2. pramoginio įrenginio savininko deklaracijos, kuriose nurodoma, kad pramoginis įrenginys sumontuotas pagal gamintojo reikalavimus;
- 6.3.3. įgaliotos įstaigos atliekamų techninės būklės patikrinimų grafikų, išvadų ir patikrų ataskaitų;
- 6.3.4. atlikto remonto ar modifikacijos data, trumpa charakteristika, naudotų medžiagų sertifikatai, darbus atlikusio juridinio asmens duomenys;
- 6.3.5. pakeistų konstrukcijų arba mazgų žymenys, sertifikatai, jų keitimo data;
- 6.3.6. pramoginio įrenginio avarių, gedimų aprašymas ir data;
- 6.3.7. savivaldybės tarybos nustatyta tvarka išduotas leidimas teikti paslaugas pramoginiais įrenginiais;
- 6.3.8. Potencialiai pavojingų įrenginių valstybės registro pažyma apie pramoginio įrenginio įregistravimą.
7. Pramoginiai įrenginiai turi būti įrengiami pagal įrengimo projektą, parengtą vadovaujantis standartų, techninių specifikacijų ir šių Taisyklių nuostatomis, įvertinant gamintojo nustatytus reikalavimus, tam tikslui skirtose vietose, turint sklypo savininko (bendraturčių) ar teisėto jo naudotojo (naudotojų) sutikimą.
8. Įrengimo projekte turi būti numatytas pramoginių įrenginių išdėstymas, aikštelės sutvarkymas, privažiavimo ir praėjimo kelių bei takų įrengimas, konstrukcijų aptarnavimo bei pramoginio įrenginių valdymo pultų ir keleivių įlaipinimo aikštelių įrengimas, aptvėrimų išdėstymas, apšvietimas, evakavimo keliai, saugos ženklų, informacijos lankytojams bei perspėjimų išdėstymo tvarka, techniniai duomenys bei reikalavimai. Pramoginių įrenginių aptvėrimai bei keleivių įlaipinimo aikštelės turi būti įrengiamos vadovaujantis pramoginio įrenginio gamintojo ir standartų reikalavimais. Pramoginių įrenginių įrengimo projektas turi būti saugomas pramoginio įrenginio naudojimo dokumentų byloje.
9. Pramoginio įrenginio savininkas prieš pradėdamas montuoti pramoginį įrenginį privalo gauti savivaldybės tarybos nustatyta tvarka išduodamą leidimą teikti paslaugas pramoginiais įrenginiais.

## II. PRAMOGINIO ĮRENGINIO PRIPAŽINIMAS TINKAMU NAUDOTI IR REGISTRAVIMAS

10. Prieš pradėdamas naudoti pramoginį įrenginį, jo savininkas, sumontavęs pramoginį įrenginį:
- 10.1. parengia laisvos formos deklaraciją, kurioje nurodoma, kad sumontuotas pramoginis įrenginys atitinka gamintojo, teisės aktų ir šių Taisyklių reikalavimus;
- 10.2. sudaro sutartį dėl pramoginio įrenginio techninės būklės tikrinimo su viena jo paties pasirinkta įgaliota įstaiga;
- 10.3. gavęs įgaliotos įstaigos išvadą, kad pramoginis įrenginys yra tinkamas saugiai naudoti, įregistruoja jį Potencialiai pavojingų įrenginių valstybės registre Potencialiai pavojingų įrenginių valstybės registro nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gegužės 9 d. nutarimu Nr. 645 (Žin., 2002, Nr. 48-1844; 2006, Nr. 10-358), nustatyta tvarka.
11. Pramoginis įrenginys pripažįstamas tinkamu saugiai naudoti, kai įgaliotos įstaigos ekspertas, atlikęs pramoginio įrenginio techninės būklės patikrinimą, surašo išvadą, kad jis yra tinkamas saugiai naudoti, ir padaro atitinkamą įrašą pramoginio įrenginio naudojimo dokumentų byloje (pramoginio įrenginio pase).
12. Iš vienos vietos į kitą pervežamų ir/ar laikinam naudojimui į Lietuvą įvežtų pramoginių įrenginių savininkas, sumontavęs juos naujoje vietoje, parengia laisvos formos deklaraciją, kurioje nurodoma, kad sumontuotas pramoginis įrenginys atitinka gamintojo, teisės aktų ir šių Taisyklių reikalavimus ir gavęs įgaliotos įstaigos išvadą, kad pramoginis įrenginys yra tinkamai sumontuotas ir saugus naudoti bei esant atitinkamam įrašui pramoginio įrenginio naudojimo dokumentų byloje (pramoginio įrenginio pase), įregistruoja jį Potencialiai pavojingų įrenginių valstybės registre kaip laikinai naudojamą įrenginį planuojamam naudoti šioje vietoje laikotarpiui.
13. Iš Potencialiai pavojingų įrenginių valstybės registro savininkas turi išregistruoti pramoginį įrenginį, kai jis nenaudojamas, yra nepataisomai sugadintas ar savininkas dėl ekonominių ar kitų priežasčių nusprendžia, kad jį naudoti netikslinga, arba pramoginis įrenginys išvežamas iš Lietuvos ilgesniam kaip 12 mėnesių laikotarpiui.
14. Potencialiai pavojingų įrenginių valstybės registre neįregistruotus pramoginius įrenginius, kuriems tokia registracija privaloma, naudoti draudžiama. Naujai registruoti Potencialiai pavojingų įrenginių valstybės registre nereikia tų pramoginių įrenginių, kurie juos perkeliant į kitą vietą trumpam laikotarpiui nėra išardomi.

## III. PRAMOGINIŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMAS IR PRIEŽIŪRA

15. Pramoginio įrenginio savininkas privalo užtikrinti tinkamą pramoginio įrenginio techninę būklę ir saugų jo naudojimą bei kvalifikuotą naudojamo pramoginio įrenginio priežiūrą gamintojo nustatytais sąlygomis ir vadovaudamasis gamintojo pateiktais techniniais dokumentais, šiomis Taisyklėmis, Darbo įrenginių naudojimo bendraisiais nuostatais ir kitais teisės aktais,

Ryšiai: KT LRS LRV kiti MIC | Teismų praktika: Bylos Konsultacijos

NAUJA REDAKCIJA nuo 2008 10 01  
(Žin., 2008, Nr. 113-4290)LIETUVOS RESPUBLIKOS  
VIETOS SAVIVALDOS  
ĮSTATYMAS1994 m. liepos 7 d. Nr. I-533  
VilniusPIRMASIS SKIRSNIS  
BENDROSIOS NUOSTATOS

Ryšiai: KT LRS kiti | Teismų praktika: Bylos | palyginti

**1 straipsnis. Įstatymo tikslas**

Šio įstatymo tikslas – skatinti ir plėtoti vietos savivaldą kaip demokratinės valstybės raidos pagrindą.

Ryšiai: KT LRS LRV kiti | Teismų praktika: Bylos | palyginti

**2 straipsnis. Įstatymo paskirtis**

1. Šis įstatymas nustato savivaldybių institucijų sudarymo ir veiklos tvarką įgyvendinant Lietuvos Respublikos Konstitucijos (toliau – Konstitucija) ir Europos vietos savivaldos chartijos nuostatas, apibrėžia vietos savivaldos principus, savivaldybių institucijas ir jų kompetenciją, funkcijas, savivaldybės tarybos nario statusą, savivaldybių ūkinės ir finansinės veiklos pagrindus.

2. Šio įstatymo nuostatos suderintos su Europos Sąjungos teisės aktais, nurodytais šio įstatymo priede.

Ryšiai: KT LRS LRV kiti | Teismų praktika: Bylos | palyginti

**3 straipsnis. Pagrindinės šio įstatymo sąvokos**

1. **Savivaldybė** – įstatymo nustatytas valstybės teritorijos administracinis vienetas, kurio bendruomenė turi Konstitucijos laiduotą savivaldos teisę, įgyvendinamą per to valstybės teritorijos administracinio vieneto nuolatinių gyventojų išrinktą savivaldybės tarybą ir jos sudarytas, jai atskaitingas vykdomąją ir kitas savivaldybės institucijas ir įstaigas. Savivaldybė yra viešasis juridinis asmuo.

2. **Vietos savivalda** – įstatymo nustatyto valstybės teritorijos administracinio vieneto nuolatinių gyventojų bendruomenės, kuri turi Konstitucijos laiduotą savivaldos teisę, savitvarka ir savaveiksmiškumas pagal Konstitucijos ir įstatymų apibrėžtą kompetenciją.

3. **Savivaldybės institucijos** – už savivaldos teises įgyvendinimą savivaldybės bendruomenės interesais atsakingos institucijos:

1) savivaldybės atstovaujamoji institucija – savivaldybės taryba, turinti vietos valdžios ir viešojo administravimo teises ir pareigas;

2) savivaldybės vykdomoji institucija (vykdomosios institucijos) – savivaldybės administracijos direktorius, savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojas (pavaduotojai) (kai ši (šios) pareigybė (pareigybės) steigiamos) ir kai šiai (šioms) pareigybei (pareigybėms) suteikiami vykdomosios institucijos įgaliojimai, turintys viešojo administravimo teises ir pareigas;

4. **Savivaldybės kontrolierius (savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba)** – subjektas, prižiūrintis, ar teisėtai, efektyviai, ekonomiškai ir rezultatyviai valdomas ir naudojamas savivaldybės turtas bei patikėjimo teise valdomas valstybės turtas, kaip vykdomas savivaldybės biudžetas ir naudojami kiti piniginiai ištekliai.

5. **Savivaldybės centralizuota vidaus audito tarnyba** – savivaldybės administracijos struktūrinis padalinys, įsteigtas vidaus auditui atlikti savivaldybės administracijoje, savivaldybės administravimo subjektuose ar kituose savivaldybės viešuosiuose juridiniuose asmenyse, pavaldus ir atskaitingas savivaldybės administracijos direktoriui.

6. **Savivaldybės kontroliuojamos įmonės** – savivaldybės įmonės, veikiančios pagal *Valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymą*, akcinės bendrovės ir uždarnosios akcinės bendrovės, kurių akcijos, suteikiančios daugiau kaip 1/2 balsų visuotiniame akcininkų susirinkime, nuosavybės teise priklauso savivaldybei, ir įmonės, kuriose savivaldybės gali paskirti daugiau kaip pusę įmonės administracijos, valdymo arba priežiūros tarnybos narių.

7. **Savivaldybės administravimo subjektai** – savivaldybės institucijos ir įstaigos, kiti subjektai, turintys teisės aktu suteiktus įgaliojimus, atliekantys jiems pavestas administravimo funkcijas ir atsakingi už šių funkcijų įgyvendinimą.

8. **Savivaldybių funkcijos** – Konstitucijos nustatytos, šio ir kitų įstatymų savivaldybėms priskirtos vietos valdžios, viešojo administravimo ir viešųjų paslaugų teikimo funkcijos.

9. **Išimtinė savivaldybės tarybos kompetencija** – Konstitucijos ir įstatymų nustatyta kompetencija, kurios negali perimti, kištis į ją, įgyvendinti jokia kita savivaldybės institucija. Savivaldybės taryba negali atsisakyti savo išimtinės kompetencijos ar perduoti ją kitoms savivaldybės institucijoms.

10. **Paprastoji savivaldybės tarybos kompetencija** – įstatymų nustatyta kompetencija, kurią savivaldybės taryba įgyvendina pati arba gali perduoti savivaldybės vykdomajai institucijai (institucijoms) savivaldybės tarybos nustatyta tvarka.

11. **Savivaldybės bendruomenė** – savivaldybės nuolatiniai gyventojai, bendrais viešaisiais poreikiais, interesais ir savivaldos teisiniais santykiais susieti su savivaldybės taryba ir kitais viešojo administravimo funkcijas atliekančiais savivaldybės subjektais.

12. **Gyvenamosios vietovės bendruomenė** – savivaldybės gyvenamosios vietovės (jos dalies arba kelių gyvenamųjų

nesuderinamumo;

4) nagrinėja savivaldybės bendruomenės narių, valstybės institucijų, gyvenamųjų vietovių bendruomenių ar bendruomeninių organizacijų atstovų siūlymus ir pastabas dėl savivaldybės tarybos narių veiklos skaidrumo;

5) teikia Vyriausiajai rinkimų komisijai siūlymą dėl savivaldybės tarybos nario įgaliojimų nutraukimo, jeigu šis tarybos narys yra praleidęs iš eilės tris savivaldybės tarybos posėdžius be pateisinamos priežasties.

4. Įstatymų nustatytais atvejais arba savivaldybės tarybos sprendimu gali būti sudaromos ir kitos nuolatinės (tos kadencijos laikotarpiui) bei laikinosios (atskiriems klausimams nagrinėti) komisijos.

5. Savivaldybės tarybos sudaromų komisijų nariais gali būti savivaldybės tarybos nariai, valstybės tarnautojai, gyvenamųjų vietovių bendruomenių ir bendruomeninių organizacijų atstovai, kiti savivaldybės bendruomenės nariai. Etikos komisijoje gyvenamųjų vietovių bendruomenių atstovai turi sudaryti ne mažiau kaip 1/3 komisijos narių.

6. Savivaldybės tarybos komisijų sudarymo tvarka nustatyta reglamente. Komisijų nuostatus tvirtina savivaldybės taryba.

Ryšiai: KT LRS LRV kiti **Teisinių praktikų:** Bylos 

## 16 straipsnis. Savivaldybės tarybos kompetencija

1. Savivaldybės tarybos kompetencija yra išimtinė ir paprastoji.

2. Išimtinė savivaldybės tarybos kompetencija:

1) reglamento tvirtinimas. Reglamente, be kitų klausimų, turi būti numatytos pagrindinės bendravimo su gyventojais formos ir būdai, užtikrinantys vietos savivaldos principų ir teisės įgyvendinimą bendruomenės interesais;

2) mero rinkimai, jo atleidimas iš pareigų prieš terminą, mero darbo užmokesčio nustatymas;

3) mero pavaduotojų skaičiaus nustatymas, mero pavaduotojo (pavaduotojų) skyrimas mero teikimu ir atleidimas iš pareigų prieš terminą, mero pavaduotojo (pavaduotojų) darbo užmokesčio nustatymas įstatymų nustatyta tvarka;

4) mero pavaduotojo (pavaduotojų) veiklos sričių nustatymas mero teikimu;

5) sprendimo dėl savivaldybės tarybos kolegijos sudarymo priėmimas ir savivaldybės tarybos kolegijos sudarymas mero teikimu;

6) savivaldybės tarybos komitetų, komisijų, kitų savivaldybės darbui organizuoti reikalingų darinių ir įstatymuose numatytų kitų komisijų sudarymas ir jų nuostatų tvirtinimas;

7) Kontrolės komiteto pirmininko ir jo pavaduotojo skyrimas, Kontrolės komiteto veiklos programos tvirtinimas;

8) pretendentų į savivaldybės kontrolieriaus pareigas atrankos komisijos sudarymas, sprendimų dėl savivaldybės kontrolieriaus priėmimo į pareigas ir atleidimo iš jų priėmimas, savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos steigimas savivaldybės kontrolieriaus teikimu, didžiausio valstybės tarnautojų pareigybių ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, skaičiaus šioje tarnyboje nustatymas, savivaldybės kontrolieriaus (savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos) metinės ataskaitos svarstymas ir sprendimo dėl jos priėmimas, įstatymų numatyto savivaldybės kontrolieriaus darbo užmokesčio nustatymas, savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos nuostatų tvirtinimas;

9) savivaldybės administracijos direktoriaus (savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojo) priėmimas į pareigas ir atleidimas iš jų; sprendimų dėl savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojo pareigybių (pareigybių) steigimo priėmimas; sprendimų dėl šiame įstatyme nustatytų savivaldybės vykdomosios institucijos funkcijų paskirstymo savivaldybės administracijos direktoriui ir, jei tokia (tokios) pareigybė (pareigybės) steigiama (steigiamos), savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojui (pavaduotojams) priėmimas; sprendimų dėl savivaldybės administracijos direktoriaus teisės pavesti įgyvendinti funkcijas apribojimo priėmimas; sprendimų dėl savivaldybės administracijos direktoriaus pavadavimo priėmimas, savivaldybės administracijos direktoriaus ir savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojo darbo užmokesčio nustatymas;

10) savivaldybės administracijos struktūros, nuostatų ir darbo užmokesčio fondo tvirtinimas, didžiausio leistino valstybės tarnautojų pareigybių ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, skaičiaus savivaldybės administracijoje nustatymas savivaldybės administracijos direktoriaus siūlymu mero teikimu;

11) sprendimų dėl mero politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojų pareigybių steigimo, jų skaičiaus nustatymo ir savivaldybės tarybos sekretoriato sudarymo priėmimas mero siūlymu;

12) sprendimo išieškoti iš savivaldybės administracijos direktoriaus ir kitų savivaldybės viešojo administravimo subjektų žalą, atsiradusią dėl jų tyčinių neteisėtų sprendimų, pareigų neatlikimo ar šurkštaus aplaidumo atliekant pareigas, priėmimas, kai šie savivaldybės viešojo administravimo subjektai teismo sprendimu turėjo atlyginti žalą, jeigu žala neviršija jų paskutinių šešių mėnesių vidutinio darbo užmokesčio dydžio;

13) sprendimų dėl seniūnijų steigimo, panaikinimo ir jų skaičiaus nustatymo, dėl pavadinimų seniūnijoms suteikimo ir jų keitimo, dėl teritorijų priskyrimo seniūnijoms, dėl seniūnijų aptarnaujamų teritorijų ribų nustatymo ir keitimo, įvertinus gyventojų nuomonę, priėmimas;

**KEISTA:**

2010 06 30 įstatymu Nr. XI-971 (nuo 2010 07 20)

(Žin., 2010, Nr. 86-4525)

14) gyvenamųjų vietovių ar jų dalių suskirstymo (sugrupavimo) į seniūnaitijas tvirtinimas savivaldybės administracijos direktoriaus teikimu;

15) savivaldybės biudžeto ir savivaldybės konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio tvirtinimas *Biudžeto sandaros įstatymo* ir *Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo* nustatyta tvarka, prireikus savivaldybės biudžeto tikslinimas;

**KEISTA:**

1. 2008 09 15 įstatymu Nr. X-1722 (nuo 2008 11 29 – remiantis

2008 11 14 įstatymu Nr. X-1830 (Žin., 2008, Nr. 137-5379))

(Žin., 2008, Nr. 113-4290)

2. 2011 04 19 įstatymu Nr. XI-1327 (nuo 2011 05 03)

(Žin., 2011, Nr. 52-2504)

16) sprendimo dėl mero fondo sudarymo, mero fondo dydžio, naudojimo ir atsiskaitymo tvarkos priėmimas;

**KEISTA:**

2. 2013 06 27 įstatymu Nr. XII-409 (nuo 2014 01 01)  
(Žin., 2013, Nr. 76-3826)

13) sprendimų dėl patalpų suteikimo Seimo nariams pagal Lietuvos Respublikos Seimo statutą;

KEISTA:

2011 04 19 įstatymu Nr. XI-1327 (nuo 2011 05 03)  
(Žin., 2011, Nr. 52-2504)

14) sprendimų skelbti vietos gyventojų apklausą priėmimas.

KEISTA:

2012 11 08 įstatymu Nr. XI-2387 (nuo 2013 01 01)  
(Žin., 2012, Nr. 136-6958)

4. Jeigu teisės aktuose yra nustatyta papildomų įgaliojimų savivaldybei, sprendimų dėl tokių įgaliojimų vykdymo priėmimo iniciatyva, neperžengiant nustatytų įgaliojimų, priklauso savivaldybės tarybai.

5. Savivaldybės taryba reglamento nustatyta tvarka prižiūri savivaldybės vykdomąsias institucijas ir kitus subjektus, tiesiogiai įgyvendinančius valstybines (perduotas savivaldybėms) funkcijas.

6. Išimtinai savivaldybės tarybos kompetencijai priskirtų įgaliojimų savivaldybės taryba negali perduoti jokiai kitai savivaldybės institucijai ar įstaigai.

7. Konkrečius įgaliojimus, nustatytus šio straipsnio 3 dalyje, savivaldybės taryba reglamento nustatyta tvarka gali pavesti vykdyti savivaldybės administracijos direktoriui arba savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojui (pavaduotojams) (jeigu ši (šios) pareigybė (pareigybės) steigiama (steigiamos)). Jeigu savivaldybės vykdomoji institucija negali (dėl viešųjų ir privačių interesų konflikto) įvykdyti šio straipsnio 3 dalyje nustatytų ir savivaldybės tarybos jai perduotų įgaliojimų, šiuos įgaliojimus vykdo savivaldybės taryba.

INFOLEX PASTABA: remiantis 2008 09 15 įstatymu Nr. X-1722 (2008 11 14 redakcija) nustatyta, kad 16 straipsnio 2 dalies 14 ir 16 punktai įsigalioja nuo 2009 01 01.

Rysiai: KT LRS LRV kiti | Teismų praktika: Bylos | palyginti

#### 17 straipsnis. Savivaldybės tarybos kolegija

1. Savivaldybės taryba savo įgaliojimų laikui iš tarybos narių gali sudaryti savivaldybės tarybos kolegiją (toliau – kolegija).

2. Kolegijos narių skaičius, darbo tvarka, posėdžių organizavimo tvarka nustatyta reglamente.

3. Kolegija yra savivaldybės tarybos patariamasis organas.

4. Kolegija paprastai nagrinėja šiuos klausimus:

1) analizuoja savivaldybės teritorijoje esančių valstybės institucijų padalinių veiklą, teikia siūlymus savivaldybės tarybai dėl šių padalinių veiklos gerinimo ir jų vadovų išklauso;

2) svarsto ir teikia siūlymus dėl savivaldybės teritorijos raidos analizės, dėl bendrųjų ilgalaikių socialinių, kultūrinių, ūkinių, investicinių, demografinių, nusikaltimų kontrolės ir prevencijos, ekologinių, sveikatos ir kitų programų projektų rengimo organizavimo;

3) numato savivaldybės tarybos narių mokymo prioritetus (kiekvienais metais);

4) svarsto klausimus dėl savivaldybės tarybos sekretoriato sudarymo arba mero politinio (asmeninio) pasitikėjimo (jeigu sekretoriatas nesudaromas) valstybės tarnautojų pareigybų steigimo ir jų skaičiaus nustatymo.

Rysiai: KT LRS LRV kiti | Teismų praktika: Bylos | palyginti

#### 18 straipsnis. Nuostatos dėl teisės aktų sustabdymo, panaikinimo, apskundimo

1. Savivaldybės tarybos priimtus teisės aktus gali sustabdyti, pakeisti ar panaikinti pati savivaldybės taryba. Kitų savivaldybės viešojo administravimo subjektų priimtus teisės aktus gali sustabdyti ar panaikinti pagal kompetenciją savivaldybės taryba. Savivaldybės administracijos direktorius ar kiti savivaldybės viešojo administravimo subjektai savo priimtus teisės aktus gali sustabdyti ir juos pakeisti ar panaikinti. Savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojo pagal kompetenciją priimtus teisės aktus gali sustabdyti ar panaikinti jis pats arba savivaldybės administracijos direktorius.

2. Bet kuri šio straipsnio 1 dalyje nurodyta savivaldybės institucija, panaikinusi kito savivaldybės viešojo administravimo subjekto norminį administracinį teisės aktą, prireikus perduoda klausimą iš naujo nagrinėti tam pačiam administravimo subjektui, kurio aktas panaikintas, arba pati jį išnagrinėja ir priima tuo klausimu norminį administracinį teisės aktą, arba pripažįsta, kad tokio akto priimti nereikia.

3. Savivaldybių institucijų ir kitų savivaldybės viešojo administravimo subjektų priimti administraciniai teisės aktai gali būti skundžiami teismui.

Rysiai: KT LRS LRV kiti | Teismų praktika: Bylos | palyginti

#### 19 straipsnis. Meras, mero pavaduotojas

1. Savivaldybės taryba savo įgaliojimų laikui iš tarybos narių renka savivaldybės merą ir mero siūlymu skiria vieną ar kelis mero pavaduotojus. Didžiausias galimas savivaldybės mero pavaduotojų skaičius nustatomas atsižvelgiant į savivaldybės tarybos narių skaičių. Savivaldybėje, kurios taryba susideda iš 41 ir daugiau tarybos narių, gali būti steigiamos ne daugiau kaip trys savivaldybės mero pavaduotojo pareigybės, savivaldybėje, kurios taryba susideda iš 27–31 tarybos nario, gali būti steigiamos ne daugiau kaip dvi savivaldybės mero pavaduotojo pareigybės, kitose savivaldybėse gali būti steigiami ne daugiau kaip viena savivaldybės mero pavaduotojo pareigybė. Meras yra savivaldybės vadovas. Meru ir mero pavaduotojais gali būti tik Lietuvos Respublikos piliečiai. Savivaldybės taryba gali nuspręsti, kad mero pavaduotojas pareigas atlieka visuomeniniais pagrindais. Meras renkamas, o mero pavaduotojas skiriamas slaptu balsavimu. Laikoma, kad meras išrinktas, o mero pavaduotojas paskirtas, jeigu už jų kandidatūras balsavo visų savivaldybės tarybos narių dauguma.



## Rinkliavų įstatymas

Rūšis: <b>Aktuali redakcija</b>	Numeris: <b>VIII-1725</b>	Data: <b>2008-11-13</b>	Kalba: <b>Lietuvių</b>
Publikavimas:	Statusas: <b>Aktuali nuo 2008-11-25 iki 2010-10-22</b>		
<b>2008-11-13 Teisės aktą priėmė - Lietuvos Respublikos Seimas &gt;&gt;</b>			
<a href="#">Susiję dokumentai</a> <a href="#">Susiję Europos Sąjungos teisės aktai</a> <a href="#">Galiojanti aktuali redakcija</a>			
<b>Word 2000 dokumentas</b>			
Eurovoc 4.2 terminai: <b>mokesčių derinimas, mokesčių politika, mokesčių rinkimas, mokesčių sumažinimas, mokestis, netiesioginis mokestis, valstybinė rinkliava, vietinė rinkliava</b>			
<a href="#">Nauja paieška</a> <a href="#">Jūsų pasiūlymai ir pastabos</a>			<a href="#">Versija spausdinimui</a>

Įstatymas skelbtas: Žin., 2000, Nr. 52-1484  
Neoficialus įstatymo tekstas

# LIETUVOS RESPUBLIKOS RINKLIAVŲ ĮSTATYMAS

2000 m. birželio 13 d. Nr. VIII-1725  
Vilnius

## I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

### 1 straipsnis. Įstatymo paskirtis

Šis įstatymas reglamentuoja rinkliavų nustatymą, rinkimą ir kontrolę.

### 2 straipsnis. Pagrindinės šio įstatymo sąvokos

- Valstybės rinkliava** - privaloma įmoka už valstybės ir vietos savivaldos institucijų, įstaigų, tarnybų ar organizacijų (toliau - institucijos), išskyrus teismus, teikiamas paslaugas.
- Institucijų teikiamos paslaugos** - juridinę galią turinčių dokumentų bei jų dublikatų išdavimas, taip pat jų perregistravimas ir kitos paslaugos.
- Vietinė rinkliava** - savivaldybės tarybos sprendimu nustatyta privaloma įmoka, galiojanti tos savivaldybės teritorijoje.

### 3 straipsnis. Rinkliavų mokėtojai

Rinkliavas moka fiziniai ir juridiniai asmenys, išskyrus Lietuvos banką.

*Straipsnio pakeitimai:*

Nr. [IX-435](#), 2001-07-10, Žin., 2001, Nr. 62-2233 (2001-07-18)  
Nr. [IX-2139](#), 2004-04-15, Žin., 2004, Nr. 61-2188 (2004-04-27)

## II SKYRIUS VALSTYBĖS RINKLIAVA

### 4 straipsnis. Valstybės rinkliavos objektai

- Valstybės rinkliava imama už įstatymuose, Europos Sąjungos reglamentuose ar sprendimuose nustatytas institucijų teikiamas asmenims paslaugas.
- Neteko galios nuo 2008 m. sausio 1 d.
- Institucijos neturi teisės reikalauti iš fizinių ir juridinių asmenų atlyginti už suteiktas paslaugas kitaip, negu sumokėti pagal šį įstatymą nustatytą valstybės rinkliavą.

*Straipsnio pakeitimai:*

Nr. [IX-435](#), 2001-07-10, Žin., 2001, Nr. 62-2233 (2001-07-18)  
Nr. [X-359](#), 2005-09-29, Žin., 2005, Nr. 121-4333 (2005-10-11)  
Nr. [X-925](#), 2006-11-28, Žin., 2006, Nr. 137-5200 (2006-12-16)  
Nr. [X-1155](#), 2007-05-24, Žin., 2007, Nr. 61-2343 (2007-06-02)  
Nr. [X-1277](#), 2007-09-18, Žin., 2007, Nr. 101-4107 (2007-09-27)

### 5 straipsnis. Valstybės rinkliavos dydžiai

- Valstybės rinkliava yra ne mažesnė kaip 3 litai ir ne didesnė kaip 270 tūkst. litų ir apskaičiuojama atsižvelgiant į paslaugos suteikimo išlaidas, kurias sudaro išlaidos:

- darbui, susijusiam su paslaugos suteikimu, apmokėti;

### III SKYRIUS VIETINĖS RINKLIAVOS

1. Savivaldybės taryba turi teisę savivaldybės teritorijoje nustatyti vietines rinkliavas tik už:

- 1) leidimo atlikti kasinėjimo darbus savivaldybės viešojo naudojimo teritorijoje (gatvėse, vietinės reikšmės keliuose, aikštėse, žaliuosiuose plotuose), atitverti ją ar jos dalį arba apriboti eismą joje išdavimą;
- 2) leidimo prekiauti ar teikti paslaugas savivaldybės tarybos nustatytose viešosiose vietose išdavimą (viešąją vietą, kurioje vykdoma prekyba, teikiamos paslaugos, laikytina savivaldybės teritorijoje esanti savivaldybei ar valstybei nuosavybės teise priklausanti ar patikėjimo teise valdoma teritorija (išskyrus išnuomotą ar perduotą naudotis teritoriją), kurioje teikiamos paslaugos, taip pat vykdoma prekyba nuo (iš) laikinųjų prekybos įrenginių, kioskų paviljonų, prekybai pritaikytų automobilių ar priekabų, lauko kavinių);
- 3) leidimo įrengti išorinę reklamą savivaldybės teritorijoje išdavimą;
- 4) leidimo organizuoti komercinius renginius savivaldybei priklausančiose ar valdytojo teise valdomose viešojo naudojimo teritorijose išdavimą;
- 5) leidimo įvažiuoti mechaninėmis transporto priemonėmis į valstybės saugomas teritorijas, savivaldybių įsteigtus saugomus draustinius, jų paskelbtų kraštovaizdžio objektų teritorijas ir nustatytas vietinės reikšmės apsaugines zonas išdavimą (išskyrus važiavimą per šias teritorijas valstybinės reikšmės keliais, naudojimąsi jų statiniais, stovėjimo ir poilsio aikštelėmis, terminalais ir pasienio kontrolės punktais; šios išimtyje netaikomos Neringos miestui);
- 6) naudojimąsi savivaldybių tarybos nustatytais vietomis automobiliams statyti (išskyrus vietas automobiliams statyti prie valstybinės reikšmės kelių, 5–15 m pažymėtoje atkarpoje prie valstybės įstaigų, institucijų ir tarnybų, taip pat vietas, kurias nustato Vyriausybė, atsižvelgdama į saugumą, tarptautinį protokolą ar kitus viešuosius interesus užtikrinančius reikalavimus);
- 7) gyvūnų (šunų, kačių) registravimą ir laikymą daugiabučiuose namuose;
- 8) komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą;
- 9) leidimo įrengti laikinus kilnojamus įrenginius savivaldybės teritorijoje (išskyrus prie valstybinės reikšmės kelių, privačiuose ir išnuomotuose valstybinės žemės sklypuose) išdavimą;
- 10) leidimo pardavinėti I, II ir TO klasės civilines pirotechnikos priemones išdavimą;
- 11) naudojimąsi gyvenamųjų vietovių, turinčių kurorto ar kurortinės teritorijos statusą, viešąją infrastruktūrą (viešoji kurorto ar kurortinės teritorijos infrastruktūra – valstybei ar savivaldybei nuosavybės teise priklausantys statiniai, įranga ir bendro naudojimo želdynai, sudarantys visuomenei galimybę naudoti kurorte esančius gamtinius išteklius sveikatinimo, turizmo ir poilsio reikmėms).

2. Iš vietinės rinkliavos mokėtojo negali būti reikalaujama atlyginti už objektą, už kurį pagal šį įstatymą nustatyta vietinė rinkliava, kitaip negu sumokant vietinę rinkliavą.

*Straipsnio pakeitimai:*

Nr. IX-857, 2002-04-23, Žin., 2002, Nr. 45-1710 (2002-05-04)

Nr. X-431, 2005-12-08, Žin., 2005, Nr. 149-5416 (2005-12-22)

Nr. X-1277, 2007-09-18, Žin., 2007, Nr. 101-4107 (2007-09-27)

#### 12 straipsnis. Vietinių rinkliavų nustatymas

Savivaldybės taryba savo sprendimu:

- 1) nustato vietinę rinkliavą;
- 2) tvirtina vietinės rinkliavos nuostatus;
- 3) nustato lengvatą vietinių rinkliavų mokėtojams;
- 4) nustato vietinės rinkliavos gražinimo atvejus.

#### 13 straipsnis. Vietinių rinkliavų dydžiai

1. Vietinės rinkliavos dydis nustatomas vietinės rinkliavos nuostatuose.
2. Vietinės rinkliavos dydis nustatomas litais be centų.
3. Savivaldybės taryba atskiru sprendimu gali vietinės rinkliavos dydį kartą per metus indeksuoti, taikydama metinį vartojimo kainų indeksą, jeigu jis didesnis negu 1,1.

### IV SKYRIUS RINKLIAVŲ RINKIMO KONTROLĖ IR ATSAKOMYBĖ

#### 14 straipsnis. Rinkliavų rinkimo kontrolė

1. Rinkliavų rinkimą kontroliuoja vietos mokesčio administratorius, Valstybės kontrolė, o vietinių rinkliavų - dar ir savivaldybės kontrolieriai.

2. Jeigu patikrinimo metu nustatyta, kad valstybės rinkliavos buvo paimta per mažai arba ji iš viso nebuvo paimta, tai trūkstanti arba visa valstybės rinkliavos suma išieškoma į atitinkamą biudžetą iš institucijos, dėl kurios kaltės paimta per maža arba visai nepaimta valstybės rinkliava, Mokesčių administravimo įstatymo nustatyta tvarka. Institucijai žalą atlygina atsakingi valstybės tarnautojai įstatymų nustatyta tvarka.

#### 15 straipsnis. Atsakomybė už rinkliavų rinkimo tvarkos pažeidimus

Asmenys, pažeidę šį įstatymą ar su juo susijusius kitus teisės aktus, atsako įstatymų nustatyta tvarka.

### V SKYRIUS ISKAITYMAS Į BIUDŽETUS

#### 16 straipsnis. Rinkliavų įskaitymas į biudžetus

1. Valstybės rinkliava įskaitoma į tą biudžetą, iš kurio išlaikoma paslauga suteikianti institucija. Valstybės rinkliava už Lietuvos banko teikiamas paslaugas įskaitoma į valstybės biudžetą.
2. Vietinė rinkliava įskaitoma į savivaldybės, nustačiusios vietinę rinkliavą, biudžetą.

### VI SKYRIUS