

PANEVĖŽIO MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS
DĖL SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS PAVADUOTOJO
PAREIGYBĖS ĮSTEIGIMO IR ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS PAVADUOTOJO
PAREIGYBĖS APRAŠYMO PATVIRTINIMO


2012 m. sausio d. Nr.
Panevėžys

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo (Žin., 1999, Nr. 66-2130; 2002, Nr. 45-1708) 8 straipsnio 8 dalies 5 punktu, Vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2000, Nr. 91-2832; 2008, Nr. 113-4290) 16 straipsnio 2 dalies 9 punktu, 29 straipsniu, Panevėžio miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Įsteigti nuo 2012 m. sausio 26 d. Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojo pareigybę (A lygio, 17 kategorijos).
2. Patvirtinti Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojo pareigybės aprašymą (pridedama).


Savivaldybės meras

Vitalijus Satkevičius

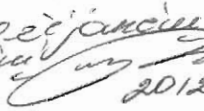
RENGĖ
I. Kučienė 

SUDERINTA (parašas, data)

Tarybos sekretoriato vyr. teisės specialistė

 A. Povilauskienė


Mero pavaduotojas

Nepritaru dėl pasiūlymų, pateiktų apimčiai
 P. Narkevičius
2012. 01. 11

Administracijos direktorė

 K. Vareikienė

Administracijos direktoriaus pavaduotoja

 2012-01-10 J. Gaidžiūnaitė

Teisės skyriaus vedėjo pavaduotoja

 A. Savickaitė

Vyr. kalbos tvarkytoja

 R. Semionovienė
2012-01-11

d. a. redakcijos pareigas
ūnhalterinės apskaitos
skyriaus vedėjo pavaduotoja
Lina Kolpertienė 

PATVIRTINTA
Panevėžio miesto savivaldybės tarybos
2012 m. sausio d. sprendimu Nr.

PANEVĖŽIO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS PAVADUOTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA

1. Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojas yra politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojas.
2. Lygis – A.
3. Kategorija – 17.

II. PASKIRTIS

4. Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojo (toliau – administracijos direktoriaus pavaduotojas) pareigybė reikalinga organizuoti ir koordinuoti priskirtų Savivaldybės administracijos struktūrinių padalinių funkcijų vykdymą.

III. VEIKLOS SRITIS

5. Savivaldybės administracijos Architektūros ir urbanistikos, Ekologijos, Informacinės visuomenės plėtros, Miesto ūkio, Statybos ir statinių priežiūros, Viešosios tvarkos ir kontrolės skyrių veiklos koordinavimas ir kontrolė.

IV. SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM VALSTYBĖS TARNAUTOJUI

6. Administracijos direktoriaus pavaduotojas turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 6.1. turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą;
 - 6.2. būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, kurie nustato savivaldybės klausimų sprendimą ir miesto ūkio darbą;
 - 6.3. mokėti analizuoti ir apibendrinti informaciją, gebėti sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu;
 - 6.4. mokėti dirbti kompiuteriu vartotojo lygiu;
 - 6.5. gebėti bendrauti ir bendradarbiauti.

V. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO VALSTYBĖS TARNAUTOJO FUNKCIJOS

7. Administracijos direktoriaus pavaduotojas atlieka šias funkcijas:
 - 7.1. koordinuoja ir kontroliuoja pagal Savivaldybės administracijos struktūrą priskirtų struktūrinių padalinių Architektūros ir urbanistikos, Ekologijos, Informacinės visuomenės plėtros, Miesto ūkio, Statybos ir statinių priežiūros, Viešosios tvarkos ir kontrolės skyrių darbą, užtikrina tinkamą jų veiklą;
 - 7.2. dalyvauja sudarant kuruojamų Savivaldybės struktūrinių padalinių metines užduotis, kontroliuoja, kad būtų skirtas finansavimas joms vykdyti;

7.3. analizuoja kuruojamų Savivaldybės struktūrinių padalinių veiklą ir teikia pasiūlymus, kaip gerinti jų darbą;

7.4. teikia Savivaldybės administracijos direktoriui pasiūlymus, kaip spręsti kuruojamų Savivaldybės struktūrinių padalinių problemas;

7.5. vykdo savivaldybės Tarybos sprendimus, mero potvarkius ir administracijos direktoriaus įsakymus;

7.6. pavadoja Savivaldybės administracijos direktorių ir kitą administracijos direktoriaus pavadotoją jų atostogų ar ligos metu, taip pat, kai jie laikinai negali eiti pareigų dėl kitų priežasčių.

VI. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO VALSTYBĖS TARNAUTOJO PAVALDUMAS

8. Administracijos direktoriaus pavadootojas yra tiesiogiai pavaldus Savivaldybės administracijos direktoriui ir atskaitingas savivaldybės Tarybai.

Susipažinau

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)