



PANEVĖŽIO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL PANEVĖŽIO MIESTO (PIETINĖS DALIES) SUSISIEKIMO KOMUNIKACIJŲ SPECIALIOJO PLANO KOREGAVIMO PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMOS PATVIRTINIMO, PAVEDIMO TERITORIJŲ PLANAVIMO IR ARCHITEKTŪROS SKYRIUI

Nr.
Panevėžys

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 34 straipsnio 6 dalies 5 punktu, Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo 6 straipsnio 2 dalimi, 30 straipsnio 4 dalimi, Susisiekimo komunikacijų inžinerinės infrastruktūros vystymo planų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006 m. lapkričio 24 d. įsakymu Nr. 3-453/D1-549 „Dėl Susisiekimo komunikacijų inžinerinės infrastruktūros vystymo planų rengimo taisyklių patvirtinimo“, 13, 14 punktais ir Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2018 m. gegužės 31 d. sprendimu Nr. 1-204 „Dėl Panevėžio miesto (pietinės dalies) susisiekimo komunikacijų specialiojo plano koregavimo“:

1. T v i r t i n u Panevėžio miesto (pietinės dalies) susisiekimo komunikacijų specialiojo plano koregavimo planavimo darbų programą (pridedama).

2. P a v e d u Savivaldybės administracijos Teritorijų planavimo ir architektūros skyriaus vedėjui užtikrinti šio įsakymo viešinimą Visuomenės informavimo, konsultavimo ir dalyvavimo priimant sprendimus dėl teritorijų planavimo nuostatų nustatyta tvarka.

3. N u r o d a u, kad šis įsakymas per vieną mėnesį gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka, Regionų administracinio teismo Panevėžio rūmams (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka. Per vienerius metus gali būti skundžiamas dėl valstybės tarnautojų piktnaudžiavimo ir biurokratizmo Lietuvos Respublikos Seimo kontrolieriams (Gedimino pr. 56, 01110 Vilnius) Lietuvos Respublikos Seimo kontrolierių įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorius

Tomas Jukna

PATVIRTINTA
Panevėžio miesto savivaldybės
administracijos direktoriaus
įsakymu Nr.

PANEVĖŽIO MIESTO (PIETINĖS DALIES) SUSISIEKIMO KOMUNIKACIJŲ SPECIALIOJO PLANO KOREGAVIMO PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMA

1. Ši programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo 30 straipsnio 4 dalimi, Visuomenės informavimo, konsultavimo ir dalyvavimo priimant sprendimus dėl teritorijų planavimo nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. rugsėjo 18 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl Visuomenės informavimo, konsultavimo ir dalyvavimo priimant sprendimus dėl teritorijų planavimo nuostatų patvirtinimo“, 20.1 papunkčiu ir Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006 m. lapkričio 24 d. įsakymu Nr. 3-453/D1-549 „Dėl Susisiekimo komunikacijų specialiųjų planų rengimo taisyklių patvirtinimo“.

2. Specialiojo plano rengimo pagrindas – Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2018 m. gegužės 31 d. sprendimas Nr. 1-204 „Dėl Panevėžio miesto (pietinės dalies) susisiekimo komunikacijų specialiojo plano koregavimo“.

3. Specialiojo plano organizatorius – Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktorius, Laisvės a. 20, 35200 Panevėžys, tel. + 370 45 50 13 60.

4. Planuojama teritorija – Panevėžio miesto savivaldybės pietinė dalis.

5. Planavimo lygmuo – vietovės.

6. Planavimo tikslai: koreguoti Panevėžio miesto pietinėje dalyje esančių gatvių koridorius, nustatant gatvių raudonąsias linijas, ištaisyti technines klaidas ir koalizijas.

7. Planavimo uždaviniai:

7.1. Suplanuoti ar perplanuoti atskirus žemės sklypus kiekvienai gatvei, nustatant žemės sklypo ir ašinės linijos koordinatas, įvertinant galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius gatvių tiesimo, rekonstravimo ir remonto projektavimo techninius reikalavimus.

7.2. Plėtoti (jei reikia) susisiekimo komunikacijų infrastruktūrą ir numatyti jos plėtrai reikalingas teritorijas.

7.3. Numatyti susisiekimo komunikacijų infrastruktūros ir jai vystyti reikalingų teritorijų apsaugos zonas, nurodyti specialiąsias žemės naudojimo sąlygas.

7.4. Numatyti susisiekimo komunikacijoms inžineriniams tinklams funkcionuoti reikalingus servitutus.

7.5. Sudaryti pėsčiųjų, dviračių takų, šaligatvių sąrašus, nustatyti priklausomybes ir technines charakteristikas (ilgis, plotis, plotas, danga).

7.6. Numatyti transporto statinių išdėstymo teritorijas.

8. Tyrimai ir galimybių studijos:

Panevėžio miesto (pietinės dalies) susisiekimo sistemos tyrimas, nustatant susisiekimo tinklo įvairovę, poreikį (įvertinant esamą funkcionalumą, transporto intensyvumo srautus), pasiūlant gatvių kategorijas ir raudonąsias linijas.

9. Planavimo dokumento rengimo etapai: parengiamasis, rengimo ir baigiamasis. Visos teritorijų planavimo proceso (parengiamojo, rengimo ir baigiamojo etapų) procedūros privalomai vykdomos per TPDRIS.

10. Specialiojo plano koncepcija nerengiama.

11. Strateginis pasekmių aplinkai vertinimas neatliekamas.

12. Plano sudėtis: specialųjį planą sudaro aiškinamasis raštas, brėžiniai (esamos būklės įvertinimo, konkrečių sprendinių brėžiniai) ir planavimo procedūrų dokumentai.

13. Aiškinamajame rašte apibūdinami planavimo tikslai, plano uždaviniai, aprašomi ir pagrindžiami grafinėje dalyje (brėžiniuose) plano sprendiniai, pateikiama informacija (duomenys) apie planuojamos teritorijos susisiekimo komunikacijų infrastruktūros esamą būklę ir potencialių plėtros galimybių, probleminių situacijų analizę, kiti duomenys ir ekonominiai skaičiavimai, gauti konkretizuojant sprendinius. Aiškinamajame rašte aprašoma naudota plano rengimo metodika ir pateikiami kiti su plano rengimu susiję paaiškinimai.

14. Plano brėžiniai pagal planuojamos teritorijos dydį ir sprendinių konkretizavimo lygį rengiami Lietuvos 1994 metų koordinačių sistemoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1994 m. rugsėjo 30 d. nutarimu Nr. 936 „Dėl Lietuvos geodezinių koordinačių sistemos įvedimo“. Vietovės lygmens planuojamos savivaldybės teritorijos dalys – ant naujausio georeferencinių duomenų rinkinio GDR10LT ir skaitmeninio rastrinio ortofotografinio žemėlapiu.

15. Planavimo procedūrų dokumentai:

15.1. teritorijų planavimo dokumentą tvirtinančio subjekto sprendimas dėl plano rengimo pradžios ir planavimo tikslų;

15.2. planavimo darbų programa;

15.3. planavimo sąlygos;

15.4. visuomenės dalyvavimo ataskaita;

15.5. Teritorijų planavimo komisijos posėdžio protokolas (savivaldybės ir vietovės lygmens planų);

15.6. teritorijų planavimo valstybinę priežiūrą atliekančios institucijos plano teigiamas patikrinimo aktas.

16. Viešumo užtikrinimas: parengiamajame etape planavimo organizatorius Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka viešai paskelbia priimtą sprendimą dėl specialiojo plano rengimo pradžios, planavimo tikslų ir planavimo darbų programą. Specialiojo plano viešinimo procedūros atliekamos supaprastinta tvarka.

17. Savivaldybės administracijos Teritorijų planavimo ir architektūros skyriui pateikti 2 specialiojo plano bylas ir 1 vnt. skaitmeninėje laikmenoje. Kompiuterinė laikmena turi būti parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2013 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. D1-1009 „Dėl Teritorijų planavimo erdvinių duomenų specifikacijos patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro nuostatais. Įrašytas aiškinamasis raštas ir pagrindinis brėžinys, pasirašyti elektroniniais parašais ADOC formatu. Įrašytas vektorinis pagrindinis sprendinių brėžinys SHAPE formatu LKS-94 koordinačių sistemoje, parengtas anksčiau minėtos TPDR erdvinių duomenų specifikacijos nuostatomis. Įrašytas rastrinis pagrindinis sprendinių brėžinys ir kiti papildomi brėžiniai TIF, JPG, PNG formatais (300 DPI rezoliucija). Įrašyta planuojamos teritorijos riba (plotinis objektas) SHAPE formatu LKS-94 koordinačių sistemoje.

18. Patvirtintas planas registruojamas Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registre. Planavimo organizatorius visus patvirtintus plano dokumentus privalo pateikti registruoti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registro tvarkytojui ne vėliau kaip per Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo 39 straipsnio 3 dalyje nustatytą terminą.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Panevėžio miesto savivaldybės administracija 288724610, Laisvės a. 20 LT-35200, Panevėžys
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL PANEVĖŽIO MIESTO (PIETINĖS DALIES) SUSISIEKIMO KOMUNIKACIJŲ SPECIALIOJO PLANO KOREGAVIMO PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMOS PATVIRTINIMO, PAVEDIMO TERITORIJŲ PLANAVIMO IR ARCHITEKTŪROS SKYRIUI
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-05-07 Nr. A-376
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tomas Jukna, Administracijos direktorius
Sertifikatas išduotas	TOMAS JUKNA, Panevėžio miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-05-07 16:56:21 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-05-07 16:56:22 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-06-02 14:12:53 – 2026-06-01 14:12:53
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Panevėžio miesto savivaldybės administracija, į.k. 288724610 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:37:42 iki 2024-12-19 12:37:42
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.76.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-05-07 20:44:00)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-05-07 20:44:00 Dokumentų valdymo sistema Avilys